

Interne notater

STATISTISK SENTRALBYRÅ

90/25

28. november 1990

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN FOR ETTERSKUDDSPLIKTIGE

1988

(IFS-88)

DOKUMENTASJONSNOTAT

Redigert av Terje Erstad

Kontor for inntekts-, formues- og skattestatistikk

INNHOOLD

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 1. | Innledning | 3 |
| 2. | Formål | 3 |
| 3. | Forberedelser og gjennomføring av utvalgstreking .. | 3 |
| 3.1 | Datagrunnlag | 3 |
| 3.2 | Undersøkelsesesenhet | 3 |
| 3.3 | Trekkefil | 4 |
| 3.4 | Stratifisering | 5 |
| 3.4.1 | Stratifiseringsplan | 5 |
| 3.4.2 | Enhetenes fordeling på trekkefilen | 6 |
| 3.5 | Utvalgstreking | 7 |
| 3.5.1 | Trekke metode | 7 |
| 3.5.2 | Kjøring av trekkeprogram | 8 |
| 3.6 | Utsendelse, skjemainngang og purring | 9 |
| 3.6.1 | Utsendelse | 9 |
| 3.6.2 | Skjemainngang | 14 |
| 3.6.3 | Purring | 14 |
| 4. | Revidering, kontroll og registrering | 14 |
| 5. | Organisering av tabellfil | 14 |
| 5.1 | Variabler | 15 |
| 5.2 | Kjennemerker | 15 |
| 5.2.1 | Primære kjennemerker | 15 |
| 5.2.2 | Tilkoblede kjennemerker | 15 |
| 6. | Filbeskrivelse | 16 |
| 7. | Publiserte resultater | 19 |
| 8. | Spesialtabeller | 19 |

VEDLEGG

| | | |
|-------------------|---|-----------|
| Vedlegg 1 | : IFS-skjema | 20 |
| Vedlegg 2 | : Saldoskjema | 22 |
| Vedlegg 3 | : Selvangivelse 2 | 24 |
| Vedlegg 4 | : Meld. til Skattedir. og i Sk.-bladet 9/5-89.. | 28 |
| Vedlegg 5 | : Trekkeprogram | 29 |
| Vedlegg 6 | : Brev til ligningssjefene | 30 |
| Vedlegg 7 | : Rettledning for ligningskontorenes arbeid ... | 31 |
| Vedlegg 8 | : Purrebrev | 34 |
| Vedlegg 9 | : Mottaks-, kontroll- og revisjonsinstruks | 35 |
| Vedlegg 10 | : Registreringsinstruks | 42 |
| Vedlegg 11 | : Datamodell for registreringsrutinen | 50 |
| Vedlegg 12 | : Data fra Etterskuddsregisteret 1988 | 53 |
| Vedlegg 13 | : Grovskisse av oppgave- og arbeidsfordeling... | 54 |

1. Innledning

Statistisk sentralbyrå gjennomfører hvert tredje år en **inntekts- og formuesundersøkelse for etterskuddspliktige selskaper m.m. (IFS)**. Dette er en utvalgsundersøkelse. Undersøkelsen omfatter ikke selskaper skattlagt etter petroleumsskatteloven. Inntekts- og formuesdataene innhentes fra landets ligningskontorer via et skjema tilsvarende **Selvangivelse 2 (Vedl.1)**.

Ved **IFS-88** ble det i tillegg innhentet **saldoskjema** som datagrunnlag for en ny saldostatistikk (Vedl.2).

Den siste undersøkelsen, **IFS-88**, gjelder for inntektsåret 1988.

2. Formål

Formålet med **IFS-88** var å få inn **selvangiveslesdata** for etterskuddspliktige slik de fremkommer i **Selvangivelse 2 (Vedl.3)**. Videre å samle inn tall for **skattemessige av- og nedskrivninger** og for **negativ saldo** via **Saldoskjema**.

3. Forberedelser og gjennomføring av utvalgstrekking

3.1 Datagrunnlag

Våren 1989 ble det utarbeidet et utkast til skjema basert på postene i selvangivelsen. Dette ble sendt til uttalelse hos andre enheter i SSB, til finansdepartementet og til sist justert og klarert med representanter for Skattedirektoratet og ligningsetaten i møte 26.04.89. I dette møtet ble det også avgjort at vi skulle samle inn saldoopplysningene ved kopi av saldoskjema. Det ble dessuten bestemt når og hvordan ligningskontorene skulle informeres om undersøkelsen (Vedl. 4).

3.2 Undersøkelsesenheter

For å sikre et bedre grunnlag for regnskapsstatistikken og få en bedre mulighet til å få et bilde av de skattemessige disposisjoner som finner sted innen den enkelte regnskapspliktige enhet, ønsket vi ved **IFS-88** å samle inn data på **foretaksnivå**.

Begrepet **foretak** er en innarbeidet betegnelse på en juridisk enhet med formål å drive økonomisk virksomhet. Ifølge Standard for næringsgruppering er et foretak "...en institusjonell enhet som omfatter all virksomhet som drives av samme eier". Begrepet vil også inkludere organisasjoner som ikke primært er tilrettelagt for å drive inntektsgivende næringsvirksomhet.

Ved **IFS-88** er **foretak** synonymt med **regnskapspliktig enhet**.

Denne plikten angis i **Regnskapslovens kap.1, par.1**.

Utgangspunktet er at "...enhver som driver næringsvirksomhet" har

regnskapsplikt etter regnskapsloven. Dessuten har en del særskilte organisasjonsformer alltid regnskapsplikt uavhengig av om det drives næringsvirksomhet eller ikke.

Ligningsloven par. 4-4 knytter regnskapsplikten til **ligningen** ved kravet om at skattytere som driver næringsvirksomhet eller utleie av fast eiendom skal, som vedlegg til selvangivelsen, levere **årsoppgjør**. Årsoppgjøret skal iflg. **Aksjelovens kap.11-1** bestå av **resultatregnskap, balanse og årsberetning**.

3.3 Trekkefil

Skattedirektoratets Etterskuddsregister er grunnlaget for utvalget til IFS-88. På grunn av tidsfaktoren (det var nødvendig å få skjemaene ut til ligningskontorene tidnok til ligningsbehandlingen for inntektsåret 1988) ble utvalget trukket på Etterskuddsregisteret for 1987. (De metodiske problemene knyttet til dette vil bli drøftet i en senere publikasjon).

For tilretteleggingen av en hensiktsmessig trekkefil for undersøkelsen var det, som en følge av valget av undersøkelsesenhet, nødvendig å slå sammen alle skattytere innen samme foretak, dvs. alle deler av virksomheten som det ble levert regnskap og selvangivelse for ved ligningen for 1988, til **en** enhet. Alle etterskuddspliktige med samme foretaksnummer ble på denne måten aggregert opp til en **foretaksenhet**. Vi sto da igjen med en trekkefil bestående av **en enhet pr. foretaksnummer**, med ansettelse lik summen av verdiene til alle enhetene med likt foretaksnummer. **En detaljert beskrivelse av denne aggregeringen ser slik ut:**

Det var flere problemer knyttet til aggregeringen. Vi hadde håp om at i tillegg til alle **enbedriftsforetakene**, (der skattyter og foretak er en og samme enhet), så ville Etterskuddsregisteret i hovedsak bestå av foretak med strukturen en innenby(gd)s etterskuddspliktig, og en eller flere utenby(gd)enheter. Under arbeidet oppdaget vi imidlertid at mange foretak hadde flere enheter med innenbygds selskapstype. I disse tilfeller merkes recordene og aggregering foretas, men navn, adresse, selskapstype osv. er blankt. Vi ble derfor nødt til å tildele enhetene på trekkefilen ulike koder for **recordtype**.

I programmet C863PA00 ble aggregering og seleksjon utført. Det ble dannet en file der fordelingen på de 5 forskjellige recordtypene var slik :

| | |
|--|------------------------|
| Recordtype 0 = Enbedriftforetak | antall enheter: 59.727 |
| Recordtype 1 = Aggregert | antall enheter: 4.360 |

| | |
|---|-----------------------|
| Recordtype 2 = Flere innenbygd, ulik kommune | antall enheter: 1.732 |
|---|-----------------------|

| | |
|--|-----------------------|
| Recordtype 3 = Flere innenbygd, lik kommune | antall enheter: 2.431 |
|--|-----------------------|

| | |
|--------------------------------------|------------------------|
| Recordtype 4 = Blankt foretak | antall enheter: 24.317 |
|--------------------------------------|------------------------|

I aggregeringsprogrammet behandles utenbygds recorder på følgende måte:

- Recordtype 0: Dette er et enbedriftforetak og utenbygds recorder finnes ikke
- Recordtype 1: Dette er et foretak med **en** innbygds- og **en** eller **flere** utenbygdsenheter. Her velges faste opplysninger fra innenbygdsenheten, og alle beløpsfelter aggregeres.
- Recordtype 2: Dette er et foretak med **flere** innenbygds- og **en** eller **flere** utenbygdsenheter. Her blankes faste opplysninger, og alle beløpsfelter aggregeres.
- Recordtype 3: Samme som recordtype 2.
- Recordtype 4: Alle enheter med blankt eller ufullstendig foretaksnummer havner i denne gruppen. Utenbygdsenheter kuttes ut.

3.4 Stratifisering

SSBs metodegruppe, ved Johan Heldal, bistod i arbeidet med stratifiseringen av trekkefilen.

Det ble utarbeidet en **stratifiseringsplan**. Denne inneholdt 26 strata, 13 for hele landet minus Oslo, og 13 for bare Oslo. (Oslo behandles for seg for at Oslo Ligningsktr. ikke skal få en for stor del av skjemaene). Foretak med **negativ nettoinntekt** i 1987 utgjør et eget stratum. Ved stratifiseringen har vi ellers tatt særlig hensyn til følgende forhold;

- at vi får med de små næringene
- at vi får med de store enhetene (målt i inntekt/formue)
- at vi får med representanter for alle selskapstyper/beskatningsformer og alle næringer.
- at selskapstypene 61; kraftselskap, 21; selgende gruppe og 22; utenl. styremedlemmer holdes utenfor trekkefilen (p.g.a. særegenheter ved disse selskapstypenes selvangivelsesrapportering). Data for disse gruppene hentes fra Etterskuddsregisteret for 1988 og påkobles utvalget til slutt.
- for å hindre en uforholdsmessig stor arbeidsbelastning på Oslo Ligningskontor, ble etterskuddspliktige fra Oslo og resten av landet stratifisert hver for seg.

3.4.1 Stratifiseringsplan

Stratifiseringsplanen for IFS-88 ser slik ut:

- Stratum 1: Alle i hele landet (-Oslo) uten foretaksnr.
- Stratum 2: Alle i hele landet (-Oslo) med høy inntekt eller høy formue.
Grense høy inntekt: 5 mill.
Grense Høy formue : 20 mill.
- Stratum 3: Alle i hele landet (-Oslo) med næring 21, 22, 23, 29, 50230 og 81021.
- Stratum 4: Alle i hele landet (-Oslo) med regnskapskode 3 (bortsett fra de som fanges opp i stratum 2 og 3).

- D.v.s at regnskap fås fra 3. kontor.
- Stratum 5: Alle i hele landet (-Oslo) med regnskapskode 5.
(bortsett fra de som fanges opp i stratum 2 og 3).
D.v.s at regnskap fås fra 5. kontor.
- Stratum 6: Alle i hele landet (-Oslo) med negativ inntekt.
- Stratum 7: Alle i hele landet (-Oslo) med
næring 11, 12, og 13.
- Stratum 8: Alle i hele landet (-Oslo) med
næring 711, 712, 713, 714 og 719.
- Stratum 9: Alle i hele landet (-Oslo) i skatteyrtergr. 1.
Selskapstype 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08,
og 09.
- Stratum 10: Alle i hele landet (-Oslo) i skatteyrtergr. 2.
Selskapstype 20.
- Stratum 11: Alle i hele landet (-Oslo) i skatteyrtergr. 3.
Selskapstype 31, 41, 42, og 51.
- Stratum 12: Alle i hele landet (-Oslo) i skatteyrtergr. 4.
Selskapstype 65, 66, 71, 72, 73, og 81.
- Stratum 13: Alle i hele landet (-Oslo) i skatteyrtergr. 5.
Selskapstype 86, 87 og 95.
- Stratum 14: Alle i Oslo uten foretaksnr.
- Stratum 15: Alle i Oslo med høy inntekt eller
høy formue.
Grense høy inntekt: 5 mill.
Grense Høy formue : 20 mill.
- Stratum 16: Alle i Oslo med
næring 21, 22, 23, 29, 50230 og 81021.
- Stratum 17: Alle i Oslo med regnskapskode 3.
(bortsett fra de som fanges opp i stratum 15 og 16).
D.v.s at regnskap fås fra 3. kontor.
- Stratum 18: Alle i Oslo med regnskapskode 5.
(bortsett fra de som fanges opp i stratum 15 og 16).
D.v.s at regnskap fås fra 5. kontor.
- Stratum 19: Alle i Oslo med negativ inntekt.
- Stratum 20: Alle i Oslo med
næring 11, 12, og 13.
- Stratum 21: Alle i Oslo med
næring 711, 712, 713, 714 og 719.
- Stratum 22: Alle i Oslo i skatteyrtergr. 1.
Selskapstype 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08,
og 09.
- Stratum 23: Alle i Oslo i skatteyrtergr. 2.
Selskapstype 20.
- Stratum 24: Alle i Oslo i skatteyrtergr. 3.
Selskapstype 31, 41, 42, og 51.
- Stratum 25: Alle i Oslo i skatteyrtergr. 4.
Selskapstype 65, 66, 71, 72, 73, og 81.
- Stratum 26: Alle i Oslo i skatteyrtergr. 5.
Selskapstype 86, 87 og 95.

3.4.2 Enhetenes fordeling på trekkefilen

Enhetenes fordeler seg slik på ulike strata på trekkefilen:

 HELE LANDET (-OSLO)

| | |
|--------------------|--------|
| ANTALL STRATUM 1: | 18.152 |
| ANTALL STRATUM 2: | 818 |
| ANTALL STRATUM 3: | 334 |
| ANTALL STRATUM 4: | 220 |
| ANTALL STRATUM 5: | 2.243 |
| ANTALL STRATUM 6: | 17.282 |
| ANTALL STRATUM 7: | 359 |
| ANTALL STRATUM 8: | 1.960 |
| ANTALL STRATUM 9: | 29.465 |
| ANTALL STRATUM 10: | 6 |
| ANTALL STRATUM 11: | 128 |
| ANTALL STRATUM 12: | 1.165 |
| ANTALL STRATUM 13: | 43 |

 OSLO

| | |
|--------------------|-------|
| ANTALL STRATUM 14: | 6.165 |
| ANTALL STRATUM 15: | 279 |
| ANTALL STRATUM 16: | 47 |
| ANTALL STRATUM 17: | 87 |
| ANTALL STRATUM 18: | 327 |
| ANTALL STRATUM 19: | 3.687 |
| ANTALL STRATUM 20: | 8 |
| ANTALL STRATUM 21: | 549 |
| ANTALL STRATUM 22: | 8.942 |
| ANTALL STRATUM 23: | 10 |
| ANTALL STRATUM 24: | 89 |
| ANTALL STRATUM 25: | 161 |
| ANTALL STRATUM 26: | 41 |

| | |
|------------|--------|
| TOTAL..... | 92.567 |
|------------|--------|

3.5 Utvalgstrøking

Etter at trekkefilen var ferdig tilrettelagt, ble utvalget til IFS-88 trukket.

3.5.1 Trekkemetode

Det ble benyttet en ny trekkemetode ved IFS-88 i forhold til tidligere undersøkelser. Foretak var som nevnt trekke-enhet. En etterskuddspliktig enhet ble ansett som trukket dersom foretaket bedriften tilhørte ble trukket ut.

Innen strataene 1, 2, 10, 14, 15, 19, 20 og 23 ble alle foretakene trukket.

I de øvrige strata ble utvalget trukket etter en metode som gjorde at de foretakene som hadde størst (positiv eller negativ) nettoinntekt i 1988 ble trukket med sannsynlighet = 1.

Kriteriet (grensen) for å bli trukket med sannsynlighet 1 ble bestemt

v.h.a. en automatisk prosedyre.

Blant de foretak som ikke ble trukket med sannsynlighet 1, ble det tilegnet en mindre sannsynlighet for å bli trukket. Denne sannsynligheten var proposjonal (lik et tall ganger) den positive (event. negative) nettoinntekten som foretaket hadde i 1987.

Vi tillot imidlertid ikke at trekk sannsynligheten ble lavere enn det som tilsvarte en nettoinntekt på 50 000 kr.. Dette sikret også de mindre bedriftene en viss minste representasjon i utvalget.

At det ble benyttet en trekkemetode som tok mer hensyn til nettoinntektsvariabelen ved trekkingen av utvalget enn det tidligere metoder har gjort, gjorde det bl.a. unødvendig å ta med **inntektsvariabelen** ved stratifiseringen av trekkefilen. Det ble besluttet å ta nevnte trekkeprogram i bruk.

Hovedprinsippene for metoden er skissert ovenfor. Metoden beskrives i detalj i Vedlegg 5.

3.5.2 Kjøring av trekkeprogram

Trekkeprogrammet ble kjørt 8. august 1989. To variabler måtte angis i hver av de 26 kjøringene; **stratumnummer** og **antall enheter** som skulle trekkes. Etter trekking ble utvalget matchet mot Etterskuddsregisteret for identifikasjon av innenby(gd)senhetene. Utvalget ble på 5482 enheter.

Følgende oversikt viser enhetenes fordeling på trekkefilen, antall enheter trukket i hvert stratum og enhetenes fordeling på den endelige utvalgsfilen etter match mot Etterskuddsregisteret:

N = Antall enheter i hvert stratum på **trekkefilen**.
 n = Antall trukket i hvert stratum.
 ANT = Antall enheter på **utvalgsfilen** etter match mot Etterskuddsregisteret for innhenting av innenby(gd)senhetene som identifiserer det enkelte foretaket i utvalget.

| HELE LANDET (- OSLO) | | ANT | N | n |
|------------------------|----|-------|--------|-------|
| STRATUM | 1 | 455 | 18.152 | 455 |
| STRATUM | 2 | 1.190 | 818 | 613 |
| STRATUM | 3 | 334 | 334 | 334 |
| STRATUM | 4 | 285 | 220 | 220 |
| STRATUM | 5 | 114 | 2.243 | 100 |
| STRATUM | 6 | 492 | 17.282 | 435 |
| STRATUM | 7 | 140 | 359 | 140 |
| STRATUM | 8 | 196 | 1.960 | 196 |
| STRATUM | 9 | 979 | 29.465 | 800 |
| STRATUM | 10 | 6 | 6 | 6 |
| STRATUM | 11 | 82 | 128 | 64 |
| STRATUM | 12 | 145 | 1.165 | 117 |
| STRATUM | 13 | 25 | 43 | 22 |
| SUM..... | | 4.443 | 72.157 | 3.502 |

| OSLO | ANT | N | n |
|--------------------|--------------|---------------|--------------|
| STRATUM 14 | 155 | 6.165 | 155 |
| STRATUM 15 | 210 | 279 | 210 |
| STRATUM 16 | 47 | 47 | 47 |
| STRATUM 17 | 87 | 87 | 87 |
| STRATUM 18 | 20 | 327 | 20 |
| STRATUM 19 | 100 | 3.687 | 100 |
| STRATUM 20 | 8 | 8 | 8 |
| STRATUM 21 | 55 | 549 | 55 |
| STRATUM 22 | 250 | 8.942 | 250 |
| STRATUM 23 | 10 | 10 | 10 |
| STRATUM 24 | 45 | 89 | 45 |
| STRATUM 25 | 32 | 161 | 32 |
| STRATUM 26 | 20 | 41 | 20 |
| SUM..... | 1.039 | 20.392 | 1.039 |
| TOTALT..... | 5.482 | 92.567 | 4.541 |

3.6 Utsendelse, skjemaingang og purring

3.6.1 Utsendelse

Etter at utvalget var klart ble det kjørt ut utvalgslister for hver kommune som ble berørt. Deretter ble det kjørt ut slipper som utstyrte skjemaene med navn, identifikasjonsnummer og kodene til **innenby (gd) senheten** i det enkelte foretaket. Det var to slipp-typer; **hvit navneslipp** på de skjemaene som skulle returneres utfylt sammen med kopi av saldorskjema. **Gul navneslipp** for de som i tillegg skulle sende inn alminnelig regnskapsskjema. De skattyterne vi ikke samler inn regnskaper for på ligningskontorene, får vi regnskapsopplysninger for fra andre kontorer i SSB.

Antallsmessig fordelte de ulike slipptypene seg slik:

Antall skjema i utvalget: 5482

Skjema med gule slipper (som vi skal ha regnsk. for): 4176

Skjema med hvite slipper (3. kntr. og 5. kntr har regnsk.): 1306

De første skjemaene ble sendt ut 15. august 1989, sammen med et brev til ligningssjefen i den enkelte kommune og en rettleiding for ligningskontorenes arbeid (Vedl. 6 og 7).

Utvalgskommuner og antall skjema fordeler seg slik:

KOMMUNENAVN

ANTALL
SKJEMAER

01 ØSTFOLD FYLKE

| | |
|------------------|----|
| 0101 HALDEN | 19 |
| 0102 SARPSBORG | 19 |
| 0103 FREDRIKSTAD | 32 |
| 0104 MOSS | 37 |
| 0113 BORGE | 7 |
| 0114 VARTEIG | 1 |
| 0115 SKJEBERG | 14 |
| 0119 MARKER | 5 |
| 0122 TRØGSTAD | 2 |
| 0123 SPYDEBERG | 5 |
| 0124 ASKIM | 15 |
| 0125 EIDSBERG | 17 |
| 0127 SKIPTVET | 1 |
| 0128 RAKKESTAD | 8 |
| 0130 TUNE | 21 |
| 0134 ONSØY | 7 |
| 0135 RÅDE | 3 |
| 0136 RYGGE | 8 |
| 0138 HOBØL | 1 |

02 AKERSHUS

| | |
|---------------------|-----|
| 0211 VESTBY | 11 |
| 0213 SKI | 13 |
| 0214 ÅS | 11 |
| 0215 FROGN | 8 |
| 0216 NESODDEN | 9 |
| 0217 OPPEGÅRD | 25 |
| 0219 BÈRUM | 186 |
| 0220 ASKER | 64 |
| 0221 AURSKOG-HØLAND | 8 |
| 0226 SØRUM | 8 |
| 0227 FET | 11 |
| 0228 RÆLINGEN | 4 |
| 0229 ENEBAKK | 7 |
| 0230 LØRENSKOG | 31 |
| 0231 SKEDSMO | 67 |
| 0233 NITTEDAL | 10 |
| 0234 GJERDRUM | 1 |
| 0235 ULLENSAKER | 12 |
| 0236 NES | 11 |
| 0237 EIDSVOLL | 13 |
| 0238 NANNESTAD | 5 |

0301 OSLO 1505**04 HEDEMARK**

| | |
|------------------|----|
| 0401 HAMAR | 18 |
| 0402 KONGSVINGER | 18 |
| 0412 RINGSAKER | 31 |
| 0414 VANG | 3 |
| 0415 LØTEN | 1 |

0417 STANGE

11

KOMMUNENAVN
-----**SKJEMAER**

| | |
|------------------|----|
| 0418 NORD-ODAL | 4 |
| 0419 SØR-ODAL | 9 |
| 0420 EIDSKOG | 10 |
| 0423 GRUE | 4 |
| 0425 ÅSNES | 9 |
| 0426 VÅLER | 1 |
| 0427 ELVERUM | 15 |
| 0428 TRYSIL | 5 |
| 0429 ÅMOT | 1 |
| 0430 STOR-ELVDAL | 6 |
| 0434 ENGERDAL | 3 |
| 0436 TOLGA | 1 |
| 0437 TYNSET | 6 |
| 0438 ALVDAL | 3 |
| 0441 OS | 2 |

05 OPPLAND

| | |
|--------------------|----|
| 0501 LILLEHAMMER | 27 |
| 0502 GJØVIK | 18 |
| 0511 DOVRE | 4 |
| 0513 SKJÅK | 4 |
| 0515 VÅGÅ | 2 |
| 0516 NORD-FRON | 6 |
| 0517 SEL | 8 |
| 0519 SØR-FRON | 2 |
| 0520 RINGEBU | 7 |
| 0521 ØYER | 2 |
| 0522 GAUSDAL | 5 |
| 0528 ØSTRE TOTEN | 11 |
| 0529 VESTRE TOTEN | 17 |
| 0532 JEVNAKER | 4 |
| 0533 LUNNER | 5 |
| 0534 GRAN | 10 |
| 0536 SØNDRE LAND | 3 |
| 0538 NORDRE LAND | 5 |
| 0540 SØR-AURDAL | 2 |
| 0541 ETNEDAL | 3 |
| 0542 NORD-AURDAL | 11 |
| 0543 VESTRE SLIDRE | 2 |
| 0544 ØSTRE SLIDRE | 5 |
| 0545 VANG | 2 |

06 BUSKERUD

| | |
|----------------|----|
| 0602 DRAMMEN | 94 |
| 0604 KONGSBERG | 26 |
| 0605 RINGERIKE | 35 |
| 0612 HOLE | 2 |
| 0615 FLÅ | 2 |
| 0616 NES | 5 |
| 0617 GOL | 6 |

| | | | | | |
|-----------|-------------------|----|-----------|-------------------|-----|
| 0618 | HEMSEDAL | 3 | 0912 | VEGÅRSHEI | 3 |
| 0619 | ÅL | 6 | 0914 | TVEDESTRAND | 2 |
| 0620 | HOL | 10 | 0918 | MOLAND | 2 |
| 0621 | SIGDAL | 3 | 0919 | FROLAND | 1 |
| 0622 | KRØDSHERAD | 2 | 0920 | ØYESTAD | 7 |
| 0623 | MODUM | 8 | 0921 | TROMØY | 3 |
| 0624 | ØVRE EIKER | 13 | 0922 | HISØY | 2 |
| 0625 | NEDRE EIKER | 8 | 0926 | LILLESAND | 11 |
| 0626 | LIER | 26 | 0928 | BIRKENES | 9 |
| 0627 | RØYKEN | 7 | 0929 | ÅMLI | 1 |
| 0628 | HURUM | 4 | 0935 | IVELAND | 1 |
| 0631 | FLESBERG | 3 | 0937 | EVJE OG HORNNES | 4 |
| 0632 | ROLLAG | 1 | 0938 | BYGLAND | 2 |
| 0633 | NORE OG UVDAL | 2 | 0940 | VALLE | 1 |
| 07 | VESTFOLD | | 0941 | BYKLE | 2 |
| 0701 | BORRE | 22 | 10 | VEST-AGDER | |
| 0702 | HOLMESTRAND | 7 | 1001 | KRISTIANSAND | 98 |
| 0704 | TØNSBERG | 69 | 1002 | MANDAL | 3 |
| 0706 | SANDEFJORD | 47 | 1003 | FARSUND | 7 |
| 0709 | LARVIK | 45 | 1004 | FLEKKEFJORD | 6 |
| 0711 | SVELVIK | 8 | 1014 | VENNESLA | 7 |
| 0713 | SANDE | 2 | 1017 | SONGDALEN | 4 |
| 0714 | HOF | 1 | 1018 | SØGNE | 10 |
| 0716 | VÅLE | 1 | 1026 | ÅSERAL | 2 |
| 0718 | RAMNES | 1 | 1027 | AUDNEDAL | 1 |
| 0719 | ANDEBU | 3 | 1029 | LINDESNES | 4 |
| 0720 | STOKKE | 5 | 1032 | LYNGDAL | 1 |
| 0722 | NØTTERØY | 28 | 1037 | KVINESDAL | 4 |
| 0723 | TJØME | 2 | 11 | ROGALAND | |
| 0728 | LARDAL | 1 | 1101 | EIGERSUND | 13 |
| 08 | TELEMARK | | 1102 | SANDNES | 58 |
| 0805 | PORSGRUNN | 31 | 1103 | STAVANGER | 172 |
| 0806 | SKIEN | 50 | 1106 | HAUGESUND | 46 |
| 0807 | NOTODDEN | 15 | 1111 | SOKNDAL | 4 |
| 0811 | SILJAN | 1 | 1112 | LUND | 2 |
| 0814 | BAMBLE | 10 | 1114 | BJERKREIM | 1 |
| 0815 | KRAGERØ | 13 | 1119 | HÅ | 4 |
| 0817 | DRANGEDAL | 4 | 1120 | KLEPP | 7 |
| 0819 | NOME | 10 | 1121 | TIME | 9 |
| 0821 | BØ | 9 | 1122 | GJESDAL | 4 |
| 0822 | SAUHERAD | 3 | 1124 | SOLA | 28 |
| 0826 | TINN | 9 | 1127 | RANDABERG | 8 |
| 0827 | HJARTDAL | 4 | 1129 | FORSAND | 1 |
| 0828 | SELJORD | 3 | 1130 | STRAND | 6 |
| 0829 | KVITSEID | 3 | 1133 | HJELMELAND | 6 |
| 0830 | NISSEDAL | 2 | 1134 | SULDAL | 7 |
| 0833 | TOKKE | 3 | 1135 | SAUDA | 4 |
| 0834 | VINJE | 4 | 1141 | FINNØY | 1 |
| 09 | AUST-AGDER | | 1145 | BOKN | 4 |
| 0901 | RISØR | 5 | 1146 | TYSVER | 5 |
| 0903 | ARENDAL | 23 | 1149 | KARMØY | 15 |
| 0904 | GRIMSTAD | 13 | 1154 | VINDAFJORD | 4 |
| 0911 | GJERSTAD | 3 | 12 | HORDALAND | |

| | | | | | |
|-----------------------|-------------|-----|---------------------------|--------------|-----|
| 1201 | BERGEN | 347 | 1449 | STRYN | 8 |
| 1211 | ETNE | 1 | | | |
| 1214 | ØLEN | 3 | 15 MØRE OG ROMSDAL | | |
| 1219 | BØMLO | 4 | 1502 | MOLDE | 28 |
| 1221 | STORD | 11 | 1503 | KRISTIANSUND | 19 |
| 1222 | FITJAR | 1 | 1504 | ÅLESUND | 51 |
| 1223 | TYSNES | 3 | 1511 | VANYLVEN | 1 |
| 1224 | KVINNHHERAD | 7 | 1514 | SANDE | 2 |
| 1227 | JONDAL | 1 | 1515 | HERØY | 3 |
| 1228 | ODDA | 4 | 1516 | ULSTEIN | 8 |
| 1231 | ULLENSVANG | 2 | | | |
| 1232 | EIDFJORD | 1 | 1517 | HAREID | 7 |
| 1235 | VOSS | 7 | 1519 | VOLDA | 5 |
| 1238 | KVAM | 13 | 1520 | ØRSTAD | 7 |
| 1241 | FUSA | 6 | 1523 | ØRSKOG | 4 |
| 1243 | OS | 5 | 1524 | NORDDAL | 2 |
| 1244 | AUSTEVOLL | 7 | 1525 | STRANDA | 4 |
| 1245 | SUND | 2 | 1526 | STORDAL | 2 |
| 1246 | FJELL | 11 | 1528 | SYKKYLVEN | 9 |
| 1247 | ASKØY | 10 | 1529 | SKODJE | 3 |
| 1251 | VAKSDAL | 1 | 1531 | SULA | 8 |
| 1252 | MODALEN | 2 | 1532 | GISKE | 2 |
| 1253 | OSTERØY | 8 | 1534 | HARAM | 12 |
| 1256 | MELAND | 4 | 1535 | VESTNES | 10 |
| 1259 | ØYGARDEN | 5 | 1539 | RAUMA | 14 |
| 1260 | RADØY | 4 | 1543 | NESSET | 3 |
| 1263 | LINDÅS | 7 | 1545 | MIDSUND | 2 |
| 1264 | AUSTRHEIM | 4 | 1546 | SANDØY | 1 |
| 1265 | FEDJE | 1 | 1547 | AUKRA | 2 |
| 1266 | MASFJORDEN | 1 | 1548 | FRÆNA | 10 |
| | | | 1551 | EIDE | 5 |
| 14 SOGN OG FJ. | | | 1554 | AVERØY | 2 |
| 1401 | FLORA | 11 | 1556 | FREI | 1 |
| 1411 | GULEN | 5 | 1557 | GJEMNES | 2 |
| 1413 | HYLLESTAD | 2 | 1560 | TINGVOLL | 3 |
| 1416 | HØYANGER | 3 | 1563 | SUNNDAL | 6 |
| 1417 | VIK | 2 | 1566 | SURNADAL | 3 |
| 1418 | BALESTRAND | 3 | 1567 | RINDAL | 1 |
| 1419 | LEIKANGER | 3 | 1569 | AURE | 4 |
| 1420 | SOGNDAL | 6 | 1571 | HALSA | 5 |
| 1421 | AURLAND | 2 | 1572 | TUSTNA | 2 |
| 1422 | LÆRDAL | 2 | 1573 | SMØLA | 1 |
| 1424 | ÅRDAL | 3 | 16 SØR-TRØNDELAG | | |
| 1426 | LUSTER | 3 | 1601 | TRONDHEIM | 171 |
| 1428 | ASKVOLL | 6 | 1612 | HEMNE | 4 |
| 1429 | FJALER | 2 | 1613 | SNILLFJORD | 1 |
| 1430 | GAULAR | 1 | 1617 | HITRA | 6 |
| 1431 | JØLSTER | 1 | 1620 | FRØYA | 11 |
| 1432 | FØRDE | 13 | 1621 | ØRLAND | 2 |
| 1433 | NAUSTDAL | 1 | 1622 | AGDENES | 1 |
| 1438 | BREMANGER | 3 | 1624 | RISSA | 4 |
| 1439 | VÅGSØY | 15 | 1627 | BJUGN | 7 |
| 1441 | SELJE | 4 | 1630 | ÅFJORD | 2 |
| 1443 | EID | 8 | 1632 | ROAN | 1 |
| 1444 | HORNINDAL | 1 | 1633 | OSEN | 1 |
| 1445 | GLOPPEN | 3 | 1634 | OPPDAL | 5 |

| | | | | | |
|-----------|-----------------|----|------|------------|----|
| 1635 | RENNEBU | 3 | 1845 | SØRFOLD | 1 |
| 1636 | MELDAL | 3 | 1848 | STEIGEN | 3 |
| 1638 | ORKDAL | 9 | 1850 | TYSFJORD | 1 |
| 1640 | RØROS | 4 | 1851 | LØDINGEN | 2 |
| 1644 | HOLTÅLEN | 2 | 1852 | TJELDSUND | 2 |
| 1648 | MIDTRE GAULDAL | 9 | 1853 | EVENES | 2 |
| 1653 | MELHUS | 12 | 1854 | BALLANGEN | 1 |
| 1657 | SKAUN | 3 | 1857 | VÆRØY | 1 |
| 1662 | KLÆBU | 6 | 1859 | FLAKSTAD | 1 |
| 1663 | MALVIK | 3 | 1860 | VESTVÅGØY | 8 |
| 1664 | SELBU | 3 | 1865 | VÅGAN | 2 |
| 1665 | TYDAL | 2 | 1866 | HADSEL | 2 |
| 1702 | STEINKJER | 23 | 1867 | BØ | 2 |
| 1703 | NAMSOS | 10 | 1868 | ØKSNES | 2 |
| 1711 | MERÅKER | 4 | | | |
| 1714 | STJØRDAL | 11 | 1870 | SORTLAND | 7 |
| 1717 | FROSTA | 4 | 1871 | ANDØY | 6 |
| 1718 | LEKSVIK | 2 | 1874 | MOSKENES | 1 |
| 1719 | LEVANGER | 10 | 1901 | HARSTAD | 27 |
| 1721 | VERDAL | 8 | 1902 | TROMSØ | 53 |
| 1723 | MOSVIK | 2 | 1911 | KVÆFJORD | 2 |
| 1724 | VERRAN | 4 | 1913 | SKÅNLAND | 2 |
| 1729 | INDERØY | 3 | 1917 | IBESTAD | 1 |
| 1736 | SNÅSA | 2 | 1919 | GRATANGEN | 1 |
| 1738 | LIERNE | 3 | 1922 | BARDU | 1 |
| 1740 | NAMSSKOGAN | 2 | 1923 | SALANGEN | 1 |
| 1742 | GRONG | 3 | 1924 | MÅLSELV | 2 |
| 1743 | HØYLANDET | 1 | 1925 | SØRREISA | 1 |
| 1744 | OVERHALLA | 4 | 1926 | DYRØY | 2 |
| 1748 | FOSNES | 1 | 1927 | TRANØY | 1 |
| 1749 | FLATANGER | 3 | 1928 | TORSKEN | 1 |
| 1750 | VIKNA | 4 | 1931 | LENVIK | 11 |
| 1751 | NÆRØY | 6 | 1936 | KARLSØY | 4 |
| 1755 | LEKA | 1 | 1941 | SKJERVØY | 4 |
| | | | 1942 | NORDREISA | 1 |
| 18 | NORDLAND | | 2001 | HAMMERFEST | 5 |
| 1804 | BODØ | 29 | 2002 | VARDØ | 2 |
| 1805 | NARVIK | 15 | 2003 | VADSØ | 1 |
| 1812 | SØMMA | 1 | 2011 | KAUTOKEINO | 1 |
| 1813 | BRØNNØY | 5 | 2012 | ALTA | 11 |
| 1818 | HERØY | 3 | 2014 | LOPPA | 2 |
| 1820 | ALSTAHAUG | 5 | 2015 | HASVIK | 1 |
| 1822 | LEIRFJORD | 1 | 2016 | SØRØYSUND | 2 |
| 1824 | VEFSN | 14 | 2017 | KVALSUND | 2 |
| 1827 | DØNNA | 1 | 2018 | MÅSØY | 1 |
| 1828 | NESNA | 3 | 2019 | NORDKAPP | 3 |
| 1832 | HEMNES | 2 | 2023 | GAMVIK | 2 |
| 1833 | RANA | 15 | 2025 | TANA | 2 |
| 1834 | LURØY | 2 | 2027 | NESSEBY | 1 |
| 1835 | TRÆNA | 1 | 2028 | BÅTSFJORD | 3 |
| 1836 | RØDØY | 1 | | | |
| 1837 | MELØY | 2 | | | |
| 1838 | GILDESKÅL | 2 | | | |
| 1840 | SALTDAL | 3 | | | |
| 1841 | FAUSKE | 6 | | | |
| 1842 | SKJERSTAD | 2 | | | |

3.6.2 Skjemainngang

Vi mottok de første oppgavene allerede to dager etter utsendelse. En kumulativ tabell over antall innkomne skjema pr. dato ser slik ut:

| Dato | Antall lignings- kontorer | Antall innkomne IFS-skjema | Antall innkomne regnskapsskjema |
|----------|------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| 17.08.89 | 1 | 1 | 0 |
| 18.09 | 129 | 448 | 265 |
| 18.10 | 316 | 1994 | 1244 |
| 14.11 | 387 | 3119 | 1918 |
| 31.12 | 405 | 5208 | 3353 |
| 15.01.90 | 407 | 5373 | 3463 |
| 01.03 | 407 | 5441 | 3489 |
| 05.06 | 409 | 5449 | 3489 |

3.6.3 Purring

Etter utløpet av fristen for innsending av skjema, 1. oktober 1989, ble det sendt ut 52 purrebrev til kommuner vi manglet skjema for (Vedl.8). Mange av dem oppga stor arbeidsbelastning som årsak til forsinkelsen. Flere fikk forlenget fristen. Ved 2.gangs purring pr. telefon 12. desember, gjenstod 4 kommuner. Sluttstrek for innsamling ble satt i februar 1990.

4. Revidering, kontroll og registrering

Se vedlegg 9 for reviderings- og kontrollinnstruks og vedlegg 10 for registreringsinstruks. Vedlegg 11 redegjør for datamodellen bak registreringsrutinen.

5. Organisering av tabellfil

P.g.a. manglende eller ubrukbare selvangivelsesdata for følgende selskapstyper i IFS-utvalget;

- 61 Kraftselskaper
- 21 Selgende gruppe
- 22 Utenlandske styremedlemmer

ble data hentet over fra etterskuddsregisteret og tilført disse. Detaljene om hvordan dette ble gjort fremgår av Vedlegg 12.

5.1 Variabler

Variablene på tabellfilen framgår av IFS-skjemaet, som igjen speiler de ulike **beløpspostene** i Selvangivelse 2 (Vedl.3). Saldovariablene er identiske med beløpspostene i Saldoskjema (Vedl.2).

5.2 Kjennemerker

Med kjennemerker menes her de koder som **identifiserer** de etterskuddspliktige individuelt og som **klassifiserer** dem i grupper. Kjennemerkene som er tilordnet enhetene på IFS-utvalget er som følger:

5.2.1 Primære kjennemerker

Fra Skattedirektoratets Etterskuddsregister:

- kommunenummer
- løpenummer
- selskapets navn og adresse
- selskapstype (beskatningsform)

5.2.2 Tilkoblede kjennemerker

Fra SSBs Bedrifts- og foretaksregister:

- foretaksnummer (vår link til B&F-reg.)
- institusjonell sektorkode
- hovedforetakets næring
- tilstandskode

6. Filbeskrivelse

STATISTISK SENTRALBYRÅ DATO: 12/06-89

 ** F I L E B E S K R I V E L S E **

OPPDRAK:

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1988
 Ligger i 100 kr. Dette er produksjonsfil inntil regnskaps-
 undersøkelsen er ferdig og ny fil blir laget.

STAT.NR./OPPDRAKSGIVER:

3509 / 244 KONTOR

FILENAVN:

Tabellfile inntekt/formue undersøkelsen 1988

FILEOMFANG:

Selvangivelse, saldo, regnskap og balanse recorder
 for selskaper i utvalget

PROSJEKT NR.:

HOVEDNUMMER: I258J1

F O R M A T B E T E G N E L S E

AN Alfamerisk

N Numerisk

P Numerisk pakket

FOR Å KUNNE SE INNHOLDET I SLIKE FELT
 MÅ MAN LISTE DET HEKADECIMALT (HEX ON I EDIT)

| POS. FRA-TIL | FOR- MAT | ANT. POS. | FELTBESKRIVELSE | KODELISTE |
|-----------------|-------------|--------------|-----------------|-----------|
|-----------------|-------------|--------------|-----------------|-----------|

UTGAVE E2 (P2244.S3509.I258J1E2.G8800.V00)

UTVALGSFILE ETTER AT REGISTRERINGEN ER
 FERDIG

SELVANGIVELSESOPLYSNINGER

| | | | | |
|-------|-----|----|------|---------------------------------------|
| 1 - | 2 | AN | (2) | RECORDTYPE 00 -Selvangivelse |
| 3 - | 9 | AN | (7) | FORETAK |
| 10 - | 10 | AN | (1) | RECORDTYPE |
| | | | | 0 = ENBEDRIFTFORETAK |
| | | | | 1 = AGGREGERT |
| | | | | 2 = FLERE INNENBYGDS, ULIK KOMMUNE |
| | | | | 3 = FLERE INNENBYGDS, LIK KOMMUNE |
| | | | | 4 = BLANKT FORETAK |
| 11 - | 14 | AN | (4) | STRATUMNUMMER |
| 15 - | 18 | AN | (4) | KOMMUNENUMMER |
| 19 - | 25 | AN | (7) | LØPENR |
| 26 - | 27 | AN | (2) | SELSKAPSTYPE |
| 28 - | 30 | AN | (3) | SEKTORKODE |
| 31 - | 35 | AN | (5) | NERING |
| 36 - | 65 | AN | (30) | NAVN1 |
| 66 - | 95 | AN | (30) | NAVN2 |
| 96 - | 125 | AN | (30) | ADRESSE1 |
| 126 - | 155 | AN | (30) | ADRESSE2 |
| 156 - | 158 | ND | (3) | ANTALL BEDRIFTER TOTALT |
| 159 - | 161 | ND | (3) | ANTALL INNENBYGDS |
| 162 - | 164 | ND | (3) | ANTALL UTNBYGDS |
| 165 - | 165 | AN | (1) | KILDE REGNSKAP |
| 166 - | 172 | AN | (7) | TREKKSANNSYNLIGHET |
| 173 - | 173 | AN | (1) | KODE FOR SKJØNNSLIGNING |
| 174 - | 174 | AN | (1) | KODE 1 |
| 175 - | 175 | AN | (1) | KODE 2 |
| 176 - | 187 | N | (12) | BELØP KODE 3 JORDBRUKSINNTEKT |
| 188 - | 199 | N | (12) | BELØP KODE 4 SKOGBRUKSINNTEKT |
| 200 - | 211 | N | (12) | BELØP KODE 5 NET-INT AV FISKERINERING |
| 212 - | 223 | N | (12) | BELØP KODE 6 ANNEN NÉRINGSINNTEKT |

| | | | |
|-----------|--------|---------------|-------------------------------------|
| 224 - 235 | N (12) | BELØP KODE 7 | NET-INT AV FAST EIENDOM |
| 236 - 247 | N (12) | BELØP KODE 8 | NET-INT PROS-LIGN EIEN. I BOLIGSEL. |
| 248 - 259 | N (12) | BELØP KODE 9 | GEV V. TOMTESALG OG V. EKSPR. AV FE |
| 260 - 271 | N (12) | BELØP KODE 10 | RENTER,UTB. AV UTENL.AKSJER M.M. |
| 272 - 283 | N (12) | BELØP KODE 11 | AVK. PÅ SP-DEL. AV LIVSFORS |
| 284 - 295 | N (12) | BELØP KODE 12 | INNTFØRT KONSOL-FOND |
| 296 - 307 | N (12) | BELØP KODE 13 | ANDRE INNTEKTER |
| 308 - 319 | N (12) | BELØP KODE 14 | SUM INNTEKT |
| 320 - 331 | N (12) | BELØP KODE 15 | RENTER AV PANTEGJELD |
| 332 - 343 | N (12) | BELØP KODE 16 | RENTER AV ANNEN GJELD |
| 344 - 355 | N (12) | BELØP KODE 17 | UNDSK I NÆR OG V. DRIFT AV F. EIEND |
| 356 - 367 | N (12) | BELØP KODE 18 | AVSETN TIL KONSOL-FOND |
| 368 - 379 | N (12) | BELØP KODE 19 | AVSETN TIL DU-FOND |
| 380 - 391 | N (12) | BELØP KODE 20 | ANDRE FRADRAG |
| 392 - 403 | N (12) | BELØP KODE 21 | SUM FRADRAG |
| 404 - 415 | N (12) | BELØP KODE 22 | NET-INT FØR UNDSK DE SISTE 10 ÅRENE |
| 416 - 427 | N (12) | BELØP KODE 23 | UDEKKET UNDSK DE SISTE 10 ÅRENE |
| 428 - 439 | N (12) | BELØP KODE 24 | NETTOINT VED KOMMUNESK-LIGNINGEN |
| 440 - 451 | N (12) | BELØP KODE 25 | NET-INT FØR UNDSK DE SISTE 10 ÅRENE |
| 452 - 463 | N (12) | BELØP KODE 26 | MOTTAT UTBY PÅ AKSJ,RENT PÅ GRFBEVI |
| 464 - 475 | N (12) | BELØP KODE 27 | AVSATT UTBY PÅ AKSJER |
| 476 - 487 | N (12) | BELØP KODE 28 | UDEKKET UNDSK DE SISTE 10 ÅRENE |
| 488 - 499 | N (12) | BELØP KODE 29 | NET-INT VED STATSSKATTELIGNINGEN |
| 500 - 511 | N (12) | BELØP KODE 30 | AV DETTE GEV V SALG AV TOMT UT. NÆR |
| 512 - 523 | N (12) | BELØP KODE 31 | FASTE EIEND. AV ENHV ART,HERUN SKOG |
| 524 - 535 | N (12) | BELØP KODE 32 | DRIFTSLØSØRE |
| 536 - 547 | N (12) | BELØP KODE 33 | BUSKAP,OGSÅ TRAVHESTER,PELSDYR,REIN |
| 548 - 559 | N (12) | BELØP KODE 34 | LAGER AV RAMATERI,VARER,AVL. F SALG |
| 560 - 571 | N (12) | BELØP KODE 35 | SKIP,FISKE OG FANGSTFARTØY M.M. |
| 572 - 583 | N (12) | BELØP KODE 36 | UTESTÅENDE KRAV |
| 584 - 595 | N (12) | BELØP KODE 37 | PANTEOBLIGASJONER OG GJELDSBREV |
| 596 - 607 | N (12) | BELØP KODE 38 | INNSK I INNENL BANKER OG POSTGIRO |
| 608 - 619 | N (12) | BELØP KODE 39 | IHENDEHAVEROBL AV ALLE SLAG |
| 620 - 631 | N (12) | BELØP KODE 40 | AKSJER I UTENL SELSKAPER |
| 632 - 643 | N (12) | BELØP KODE 41 | INNSKUDD I UTENL BANKER |
| 644 - 655 | N (12) | BELØP KODE 42 | KONTANTER |
| 656 - 667 | N (12) | BELØP KODE 43 | LIVSFORSIKRINGSPOLISER |
| 668 - 679 | N (12) | BELØP KODE 44 | ANNEN FORMUE (IKKE AKSJER) |
| 680 - 691 | N (12) | BELØP KODE 45 | SUM BRUTTO-FORMUE |
| 692 - 703 | N (12) | BELØP KODE 46 | PANTEGJELD |
| 704 - 715 | N (12) | BELØP KODE 47 | ILIGNEDE IKKE-BET SKATTER |
| 716 - 727 | N (12) | BELØP KODE 48 | ANNEN GJELD |
| 728 - 739 | N (12) | BELØP KODE 49 | SUM GJELD |
| 740 - 751 | N (12) | BELØP KODE 50 | NETTO-FORMUE |
| 752 - 763 | N (12) | BELØP KODE 51 | AKSJER I NORSKE A/S OG LIKEST SELSK |

SALDO OPPLYSNINGER

| | | |
|-----------|----------|--|
| 1 - 2 | AN (2) | RECORDTYPE 01 - 10 ----> |
| 3 - 14 | AN (12) | BLANK |
| 15 - 18 | AN (4) | KOMMUNENR |
| 19 - 25 | AN (7) | LØPENR |
| 26 - 175 | AN (150) | BLANK |
| 176 - 187 | N (12) | BELØP POST 1 N SALDOGRL PR 1.1. 1988 |
| 188 - 199 | N (12) | BELØP POST 2 N BER NEDSKR VERDI V UTSK AV DRIFTSMIDLER |
| 200 - 211 | N (12) | BELØP POST 3A N KOSTPRIS |
| 212 - 223 | N (12) | BELØP POST 3B N PÅKOSTNINGER |
| 224 - 235 | N (12) | BELØP POST 3C N NEDSKR M BEL FRA DU/MILJØFOND |
| 236 - 247 | N (12) | BELØP POST 3D N STARTAVSKR I DU-UTBYGGINGSOMRÅDE |
| 248 - 259 | N (12) | BELØP POST 3E N TIDL KONTRAKTSAVSKRIVNINGER |
| 260 - 271 | N (12) | BELØP POST 3F N NEDSKR M SALGSGEV SOM REINVESTERES |
| 272 - 283 | N (12) | BELØP POST 3G N OFFENTLIG BIDRAG O.L. |
| 284 - 295 | N (12) | BELØP POST 3H N SUM TILLEGG |
| 296 - 307 | N (12) | BELØP POST 3I N ANDEL AV POST 3H SOM FYLLER OPP NEG SALDO |
| 308 - 319 | N (12) | BELØP POST 4 N NEDSKR M SALGSSUM/GEV V SALG AV SKIPSK,NERAKSJ |
| 320 - 331 | N (12) | BELØP POST 5 N SUM |
| 332 - 343 | N (12) | BELØP POST 6 N NEG. SALDO OVERF. FRA ANDRE SALDI NEDSKR M SALGEV |
| 344 - 355 | N (12) | BELØP POST 7 N GRL FOR ÅRETS SALDOAVSKR/NEG SALDO |
| 356 - 367 | N (12) | BELØP POST 8 N NEG SALDO INNTEKTSFØRT/AVREGNET MOT AN POS SALDO |
| 368 - 379 | N (12) | BELØP POST 9 N ÅRETS SALDOAVSKRIVNING |
| 380 - 391 | N (12) | BELØP POST 10 N SALDO (OVERFØRES 1989) |
| 392 - 403 | N (12) | BELØP POST 11 N SUM ÅRETS AV- OG NEDSKRIVNINGER |
| 404 - 415 | N (12) | BELØP POST 12A N HISTORISK KOSTPRIS |
| 416 - 427 | N (12) | BELØP POST 12B N NEDSKREVET VERDI PR. 1.1. 1984 |
| 428 - 439 | N (12) | BELØP POST 12C N NEDRE GRENSE FOR AVSKRIVNING |
| 440 - 451 | N (12) | BELØP POST 13A82 N AVSATT 1982 |
| 452 - 463 | N (12) | BELØP POST 13A83 N AVSATT 1983 |
| 464 - 475 | N (12) | BELØP POST 13A84 N AVSATT 1984 |
| 476 - 487 | N (12) | BELØP POST 13A85 N AVSATT 1985 |
| 488 - 499 | N (12) | BELØP POST 13A86 N AVSATT 1986 |
| 500 - 511 | N (12) | BELØP POST 13A87 N AVSATT 1987 |

| | | | | |
|-------------|--------|-------------------|-------------|---------------------|
| 512 - 523 | N (12) | BELØP POST 13A88 | N | AVSATT 1988 |
| 524 - 535 | N (12) | BELØP POST 13B82 | N | FYLT OPP 1982 |
| 536 - 547 | N (12) | BELØP POST 13B83 | N | FYLT OPP 1983 |
| 548 - 559 | N (12) | BELØP POST 13B84 | N | FYLT OPP 1984 |
| 560 - 571 | N (12) | BELØP POST 13B85 | N | FYLT OPP 1985 |
| 572 - 583 | N (12) | BELØP POST 13B86 | N | FYLT OPP 1986 |
| 584 - 595 | N (12) | BELØP POST 13B87 | N | FYLT OPP 1987 |
| 596 - 607 | N (12) | BELØP POST 13B88 | N | FYLT OPP 1988 |
| 608 - 619 | N (12) | BELØP POST 13C82 | N | ANVENDT 1982 |
| 620 - 631 | N (12) | BELØP POST 13C83 | N | ANVENDT 1983 |
| 632 - 643 | N (12) | BELØP POST 13C84 | N | ANVENDT 1984 |
| 644 - 655 | N (12) | BELØP POST 13C85 | N | ANVENDT 1985 |
| 656 - 667 | N (12) | BELØP POST 13C86 | N | ANVENDT 1986 |
| 668 - 679 | N (12) | BELØP POST 13C87 | N | ANVENDT 1987 |
| 680 - 691 | N (12) | BELØP POST 13C88 | N | ANVENDT 1988 |
| 692 - 703 | N (12) | BELØP POST 13D82 | N | REST NEG SALDO 1982 |
| 704 - 715 | N (12) | BELØP POST 13D83 | N | REST NEG SALDO 1983 |
| 716 - 727 | N (12) | BELØP POST 13D84 | N | REST NEG SALDO 1984 |
| 728 - 739 | N (12) | BELØP POST 13D85 | N | REST NEG SALDO 1985 |
| 740 - 751 | N (12) | BELØP POST 13D86 | N | REST NEG SALDO 1986 |
| 752 - 763 | N (12) | BELØP POST 13D87 | N | REST NEG SALDO 1987 |
| 764 - 775 | N (12) | BELØP POST 13D88 | N | REST NEG SALDO 1988 |
| 776 - 787 | N (12) | KONTRAKTSBELØP | SALDOTYPE N | GRUPPE 1 |
| 788 - 799 | N (12) | ÅRETS AVSKRIVING | SALDOTYPE N | GRUPPE 1 |
| 800 - 811 | N (12) | AKK. AVSKR. 1.1 | SALDOTYPE N | GRUPPE 1 |
| 812 - 823 | N (12) | AKK. AVSKR. 31.12 | SALDOTYPE N | GRUPPE 1 |
| 824 - 835 | N (12) | NEDSKREVET VERDI | SALDOTYPE N | GRUPPE 1 |
| 836 - 847 | N (12) | KONTRAKTSBELØP | SALDOTYPE N | GRUPPE 2 |
| 848 - 859 | N (12) | ÅRETS AVSKRIVING | SALDOTYPE N | GRUPPE 2 |
| 860 - 871 | N (12) | AKK. AVSKR. 1.1 | SALDOTYPE N | GRUPPE 2 |
| 872 - 883 | N (12) | AKK. AVSKR. 31.12 | SALDOTYPE N | GRUPPE 2 |
| 884 - 895 | N (12) | NEDSKREVET VERDI | SALDOTYPE N | GRUPPE 2 |
| 896 - 907 | N (12) | KONTRAKTSBELØP | SALDOTYPE N | GRUPPE 3 |
| 908 - 919 | N (12) | ÅRETS AVSKRIVING | SALDOTYPE N | GRUPPE 3 |
| 920 - 931 | N (12) | AKK. AVSKR. 1.1 | SALDOTYPE N | GRUPPE 3 |
| 932 - 943 | N (12) | AKK. AVSKR. 31.12 | SALDOTYPE N | GRUPPE 3 |
| 944 - 955 | N (12) | NEDSKREVET VERDI | SALDOTYPE N | GRUPPE 3 |
| 956 - 967 | N (12) | KONTRAKTSBELØP | SALDOTYPE N | GRUPPE 4 |
| 968 - 979 | N (12) | ÅRETS AVSKRIVING | SALDOTYPE N | GRUPPE 4 |
| 980 - 991 | N (12) | AKK. AVSKR. 1.1 | SALDOTYPE N | GRUPPE 4 |
| 992 - 1003 | N (12) | AKK. AVSKR. 31.12 | SALDOTYPE N | GRUPPE 4 |
| 1004 - 1015 | N (12) | NEDSKREVET VERDI | SALDOTYPE N | GRUPPE 4 |
| 1016 - 1027 | N (12) | TOTAL NEG. SALDO | SALDOTYPE N | POST 1 |
| 1028 - 1039 | N (12) | TOTAL NEG. SALDO | SALDOTYPE N | POST 10 |
| 1040 - 1051 | N (12) | BELØP HVIS GODTA | KUN 12C | |
| 1052 - 1063 | N (12) | ANTALL KUN | 12C | |
| 1064 - 1075 | N (12) | ANTALL SKJEMAER | SALDOTYPE N | |

7. Publiserte resultater

Resultatene fra **IFS-88** er så langt publiserte i **SU nr. 37, 1990**.

Resultatene fra tidligere IFS-undersøkelser finnes i følgende publikasjoner:

IFS-79: SU nr. 27 1982
SU nr. 28 1982

IFS-82: SU nr. 19 1985
SU nr. 22 1985

IFS-85: SU nr. 38 1987

8. Spesialtabeller

I tillegg til de de hovedtallene som presenteres i SU nr. 37, vil produksjonsfilen fra IFS-88 muliggjøre utkjøring av tabeller som tar for seg andre problemstillinger, eller selvangivelsestall for bestemte grupper av selskaper/etterskuddspliktige.

Statistisk sentralbyrå
Kontor for inntektsstatistikk
Postuttak
2201 Kongsvinger
Tlf. (066) 85 000

Undergitt teleplikt

1988
UNDERSØKINGA AV INNTEKT OG FORMUE
Upersonlege skattytarar

Oppgåvene er undergitt teleplikt. Dei vil bli nytta berre til å utarbeide statistikk og vil bli teke vare på og eventuelt gjorde til inkjes på ein trygg måte.

Alle beløp skal vera summen av utlikna skattar til rekneskapspliktig eining. Både innanbygds og utanbygds utlikna skattar knytt til same verksemd må difor takast med.

Avsn. 1 (Sjå rettleiinga side 2, pkt. 4)

Er skattytaren (selskapet) skattlagd i andre kommunar? 1 (Set kryss dersom ja)
Dersom ja, gje opp kommune: (Legg eventuelt ved eige ark)

Er skattytaren (selskapet) skattlagd ved Oljeskattekontoret i Oslo? 2 (Set kryss dersom ja)

Avsn. 2

Inntekt

| Post nr. | | Kode | Kroner | Til bruk for SSB |
|----------|--|------|--------|------------------|
| 1 | Jordbruksinntekt | 3 | | |
| 2 | Skogbruksinntekt | 4 | | |
| 3 | Nettoinntekt av fiskerinæring | 5 | | |
| 4 | Anna næringsinntekt | 6 | | |
| 5a | Nettoinntekt av fast eigedom | 7 | | |
| 5b | Nettoinntekt av prosentlikna eigedom i bustadselskap | 8 | | |
| 6 | Vinst ved tomtosal og ved ekspropriasjon av fast eigedom | 9 | | |
| 7a | Renter, utbyte av utanlandske aksjar m.m. | 10 | | |
| 7b | Avkastning på "sparedelen" av livstrygding | 11 | | |
| 8 | Konsolideringsfond etc. som førast til inntekt | 12 | | |
| 9 | Andre inntekter | 13 | | |
| 10 | Sum inntekt | 14 | | |

Avsn. 3 Frådrag i inntekta og berekning av nettoinntekt ved kommuneskattelikninga

| Post nr. | | Kode | Kroner |
|----------|---|------|--------|
| 11a | Renter av pantegjeld | 15 | |
| 11b | Renter av anna gjeld | 16 | |
| 12 | Underskot i næring og ved drift av fast eigedom | 17 | |
| 13a | Avsetning til konsolideringsfond | 18 | |
| 13b | Avsetning til distriktsutbyggingsfond | 19 | |
| 13c | Andre frådrag | 20 | |
| 14 | Sum frådrag | 21 | |
| 15 | Nettoinntekt før underskot dei siste 10 åra (post 10 ÷ post 14) | 22 | |
| 16 | Udekt underskot dei siste 10 åra, jf. side 3 | 23 | |
| 17 | Nettoinntekt ved kommuneskattelikninga | 24 | |

Avsn. 4 Utrekning av nettoinntekt ved statsskattelikninga

| Post nr. | | Kode | Kroner | Til bruk for SSB |
|----------|--|------|--------|------------------|
| 18 | Nettoinntekt før underskot dei siste 10 åra (post 15) | 25 | | |
| 19 | Motteke utbyte på aksjar, renter på grunnfondsbevis | 26 | | |
| 20 | Avsett utbyte på aksjar | 27 | | |
| 21 | Udekt underskot dei siste 10 åra | 28 | | |
| 22 | Nettoinntekt ved statsskattelikninga | 29 | | |
| 23 | Av dette vinst ved sal av tomt utanom næring | 30 | | |

Avsn. 5 Formue

| Post nr. | | Kode | Kroner | |
|----------|--|------|--------|--|
| 24 | Faste eigedomar av alle slag, og her medrekna skog | 31 | | |
| 25a | Driftslauseyre | 32 | | |
| 25b | Buskap, herunder og travhestar, pelsdyr og rein | 33 | | |
| 25c | Lager av råemne og varer og avling for sal | 34 | | |
| 26 | Skip, fiske- og fangstfartøy m.m. | 35 | | |
| 27 | Uteståande krav | 36 | | |
| 28 | Pantobligasjonar og gjeldsbrev | 37 | | |
| 29 | Innskot i innanlandske bankar og innestånade på postgiro | 38 | | |
| 30 | Ihendehaverobligasjonar av alle slag | 39 | | |
| 31 | Aksjar i utanlandske selskap | 40 | | |
| 32 | Innskot i utanlandske bankar | 41 | | |
| 33 | Kontantar | 42 | | |
| 34 | Livstrygdepolisar | 43 | | |
| 35 | Anna formue (ikkje aksjar) | 44 | | |
| 36 | Sum bruttoformue | 45 | | |

Avsn. 6 Gjeld

| Post nr. | | Kode | Kroner | |
|----------|---------------------------------|------|--------|--|
| 37a | Pantegjeld | 46 | | |
| 37b | Ilikna, ikkje betalte skattar | 47 | | |
| 37c | Anna gjeld | 48 | | |
| 38 | Sum gjeld | 49 | | |
| 39 | Nettoformue (post 36 ÷ post 38) | 50 | | |

Avsn. 7 Aksjar

| Aksjar (partar) i norske aksjeselskap og jamstelte selskap (herunder partar i aksjefond). Før opp samla likningsverdi for alle aksjar i norske aksjeselskap og jamstelte selskap. | Kode | Kroner | |
|---|------|--------|--|
| | 51 | | |

Merk. Saman med dette skjema skal det leggjast ved kopi av saldoskopjema og for selskap med GUL NAMNESLIPP, kopi av rekneskapsskjema (sjå rettleiinga).

Det vises til egen rettledning (RF 1200) som er utarbeidet til hjelp ved utfylling av skjemaet.

Saldoskjema

for av- og nedskrivninger og for negativ saldo

Saldo nr. **1988**

Det skal fylles ut ett skjema for hver saldo.

Skattedirektoratet

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|---|---|--|-----------------------------|------------------------------------|------|-----------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|--|----------------------------------|--|
| Fra | | Fødselsnr./Løpenr. | | | | | | | | | | | | |
| Nærings- (kontor-) adresse | | | | | | | | | | | | | | |
| Næringsvei | | | | Bransje | | | Reg.nr. for merverdiavgift | | | | | | | |
| Kryss av for type saldo | <input type="checkbox"/> | Driftsløsøre (maskiner, inventar o.l.) maks. sats 30 % | | <input type="checkbox"/> | Skip m.v., maks. sats 25 % | | <input type="checkbox"/> | Forr.bygg anskaffet før 1.1.84 maks. sats 4 %, ev. 2 % | | <input type="checkbox"/> | Egen saldo | | Ved sameie: Felles saldo | |
| | <input type="checkbox"/> | Personbiler anskaffet f.o.m. 1986, maks. sats 20 % | | <input type="checkbox"/> | Fly, maks. sats 15 % | | <input type="checkbox"/> | Forretningsbygg, maks. sats 4 %, ev. 2 % | | <input type="checkbox"/> | Samlesaldo | | Skattyters andel av felles saldo | |
| | <input type="checkbox"/> | Bygg og anlegg o.l., maks sats 7 % | | <input type="checkbox"/> | Bygg og anl. o.l., maks. sats 11 % | | <input type="checkbox"/> | Hoteller o.l., maks. sats 6 % | | <input type="checkbox"/> | Hoteller o.l., maks. sats 10 % | | Hoteller o.l., solgt i 1984 | |
| Beløp oppgis i hele kroner | | | | | | | Årets av- og nedskrivninger | | I | | For lign.m. | | | |
| 1 | Saldogrunnlag pr. 1.1. 1988 | | | | | | | | | + | | | | |
| 2 | Beregnet nedskrevet verdi ved utskillelse av driftsmidler | | | | | | | | | + | | | | |
| 3 | Nyan-skaff-elser | a Kostpris | | | | | | | | | | | | |
| | | b Påkostninger | | | | + | | | | | | | | |
| | | c Nedskrivning med beløp nyttet fra DU-/miljøfond (se side 2) | | (Spesifiser i eget vedlegg) | | + | | | | | | | | |
| | | d Startavskrivning i distriktsutbyggingsområde | | (Spesifiser i eget vedlegg) | | + | | | | | | | | |
| | | e Tidligere kontraktsavskrivninger | | | | + | | | | | | | | |
| | | f Nedskrivning med salgsgvinst som reinvesteres | | (Spesifiser i eget vedlegg) | | + | | | | | | | | |
| | | g Offentlig bidrag o.l. | | | | + | | | | | | | | |
| | | h Sum tillegg | | | | | | | | + | | | | |
| | | i Andel av post 3h som fyller opp negativ saldo. Overføres post 13b | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Avhendelse/ tap/uttak | | Nedskrivning med salgsum/gevinst ved salg av skipskontrakter, næringsaksjer i salgsåret o.a. | | (Spesifiser i eget vedlegg) | | | | + | | | | | |
| 5 | Sum | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Negativ saldo overført fra andre saldoer/ nedskrivning med salgsgvinst etablert før 1.1. 1984 | | | | (Spesifiser i eget vedlegg) | | | | + | | | | | |
| 7 | Grunnlag for årets saldoavskrivning/negativ saldo | | | | | | | | | + | | | | |
| 8 | Negativ saldo inntektsført/ avregnet mot annen positiv saldo. Overføres post 13c | | | | (Spesifiser i eget vedlegg) | | | | + | | | | | |
| 9 | Årets saldoavskrivninger/utgiftsføring av rest på saldo | | | | % | | | | + | | | | | |
| 10 | Saldo (overføres 1989) | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Sum årets av- og nedskrivninger (kolonne I) | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Forretn.bygg anskaffet før 1.1. 1984 (eks. faste inst.) | | | | Historisk kostpris | | Nedskr. verdi pr. 1.1. 1984 | | Nedre grense for avskrv. | | | | | |
| 13 | Av-satt nega-tiv saldo | a | Avsatt (post 10) | 1982 | 1983 | 1984 | 1985 | 1986 | 1987 | 1988 | | | | |
| | | b | Fylt opp (post 3i) | | | | | | | | | | | |
| | | c | Anvendt (post 8) | | | | | | | | | | | |
| | | d | Rest neg. saldo | | | | | | | | | | | |

A/berg GA/15K Deb 10.88 - 1.150.000 - 2000905

For aksjeselskap, aksjefond, banker
og andre upersonlege skattyatarar

Sjølvmelding 2

Inntektsåret **1988**

| | | |
|---|--|---------------|
| Namn og nærings- (kontor) adresse | Sjølvmeldinga skal sendast likningskontoret i | Løpenummer |
| | Telefon | Selskapstype |
| | Bransje | |
| Disponent, dagleg leiar (namn og adresse) | | Fødselsnummer |

Rettleiing for utfylling

De skal sende sjølvmeldinga til likningskontoret i kontorkommunen til selskapet innan utgangen av februar månad. Alle påbodne vedlegg og opplysningar skal liggja ved. Det gjeld også oppgaver for aksjonærskattlegginga, formular 2 og 3. Sjå også "Rettleiing for innsending av årsrekneskap/årsoppgjør som vedlegg til sjølvmeldinga". Leverer De sjølvmeldinga etter fristen skal det svarast forseinkingsavgift etter nærare fastsette reglar.

Dersom De har inntekt i fleire kommunar, skal De sende kopi av sjølvmeldinga til likningskontoret i desse kommunane. Kopiane skal vere i same format som originalen. Rekneskapsskjema og påbodne vedlegg for verksemda i kvar einskild kommune sender De til likningskontoret i vedkomande kommunar.

De skal fordele næringsinntekta mellom kommunane på side 2 i sjølvmeldinga. På side 3 skal De rekne ut nettoinntekta for kvar av kommunane. Bruk eventuelt eit eige vedlegg.

Dersom det blir gjort framlegg om utbytetildeling etter aksjelova av 4. juni 1976, skal utrekninga gå fram av side 3 eller følge i eit eige vedlegg.

Styret eller formannen i styret skal skrive under sjølvmeldinga. Dersom selskapet har plikt til å ha revisor, skal han skrive under det årsoppgjæret som blir sendt likningskontoret som vedlegg til sjølvmeldinga.

Dersom det vert gitt urette eller ufullstendige opplysningar, medfører det tilleggsskatt, i grovare tilfelle også bøter eller fengselstraff. Det er også strenge straffeforesegner for hjelp til skatteunndraging.

Andre opplysningar

| | | | |
|---|----|-----|---|
| Har De selt aksjar, partar i aksjefond, grunnfondsbevis, tildelingsprov eller teikningsrettar i 1988? Fyll i så fall ut det fastsette skjemaet og legg det ved sjølvmeldinga. | Ja | Nei | Dersom den tilsende sjølvmeldingsblanketten ikkje er i den målforma De ønskjer, set kryss i denne ruta  |
|---|----|-----|---|

Likningsoppgaver er sende til likningskontoret i desse kommunane:

Merknader

Berre til bruk for likningskontoret - ikkje skriv her

| - | Formue | Inntekt | Underskot | Ferd. ut-rekn. | Not.-liste | Unnt. forh. skatt | Kurs-not. | Verdifastsetjing aksjar | | | | Kap. endr. m.v. | |
|--|-----------------------|--|-----------------|---------------------|------------|-------------------|----------------|-------------------------|-------------|---------------|----------------------------|-----------------|---------------|
| | | | | | | | | Ty-pe | Kor mange | Pålydande | Verdi | | Utbyte |
| K | | | | | | | | | | | | | |
| S | | | | | | | | | | | | | |
| Rederi-, andelsmeieri, sparebank- og samvirkeforetakfasts. | | | | Sokkelfastsetjingar | | | Komp. nr./yrke | | | | | | |
| | Inntekt eigen kommune | Inntekt alle kommunar | Inntekt stat | Inntekt sokkel K | | | | | | | 1.g. | 2.g. | Gjen-opp-teke |
| | Formue eigen kommune | Formue alle kommunar/stat | Formue sokkel S | Inntekt sokkel S | | | Sær-utr. | S/m | Lese-kontr. | Forsink. avg. | Till. skatt ikkje lev. s/m | | |
| Betydeleg aksjesal | | Til bruk ved einskilde ferdigutrekningar | | Merknader | | | | | | | | | |
| Beløp | | Kode | Beløp | | | | | | | | | | |
| | | Kode | Beløp | | | | | | | | | | |
| | | Kode | Beløp | | | | | | | | | | |
| | | Kode | Beløp | | | | | | | | | | |

Namn

Selskapstype

-nr.

Løpenummer

| Inntekt | | Beløp i heile kroner | |
|----------------------------|---|---|---|
| 1 | Jordbruksinntekt | I samsvar med særskild næringsoppgåve | |
| 2 | Skogbruksinntekt | » | |
| 3 | Nettoinntekt av fiskerinæring | » | |
| 4 | Anna næringsinntekt | I samsvar med rekneskapskjema | |
| 5 | a. Nettoinntekt av fast eiendom | I samsvar med oppgjersskjema | |
| | b. Nettoinntekt av prosentlikna eiendom i bustadelskap | | |
| 6 | Vinst ved tomtsal og ved ekspropriasjon av fast eiendom | Legg ved utgreiing | |
| 7 | a. Renter, utbyte av utanlandske aksjar m.m. | | |
| | b. Avkastning på "sparedelen" av livstrygding | | |
| 8 | Konsolideringsfond etc. som førast til inntekt | | |
| 9 | Andre inntekter | | |
| 10 | Sum inntekt | | |
| Inntekt fordelt på kommune | a. | | |
| | b. | | |
| | c. | | |
| | d. | | |
| Frådrag i inntekta | | | |
| 11 | Renter av gjeld | a. Renter av pantegjeld | Sjå etter at avdrag på gjelda ikkje er teke med i rentesummen |
| | | b. Renter av anna gjeld | » |
| 12 | Underskot i næring og ved drift av fast eiendom | | I samsvar med næringsoppgåve og/eller rekneskapskjema |
| | Underskot fordelt på kommune | a. | |
| | | b. | |
| c. | | | |
| 13 | Andre frådrag | a. Avsetning til konsolideringsfond | |
| | | b. Avsetning til distriktutbyggingsfond | |
| | | c. | |
| 14 | Sum frådrag | | |
| 15 | Nettoinntekt før underskot dei siste 10 åra | (Post 10 + post 14) | |
| 16 | Udekt underskot dei siste 10 åra, jf. side 3 | | |
| 17 | Nettoinntekt ved kommuneskatteløkinga | | |

Merknader (Til bruk for likningskontoret)

| Formue | | | | Beløp i heile kroner | | |
|---|--|---|--|----------------------|----------------------|------------------------------------|
| 24 Faste eigedomar av alle slag, og her medrekna skog | | | | | | |
| Kva slag (Bustadhus, gardsbruk, forr.eigedom, andre bygg og anlegg) | Namnet på eigedomen g.nr., b.nr., gate, husnummer | | Kommune | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 25 Driftslausøyre, buskap, varer o.l. som kan skrivast av | a. Driftslausøyre | | | | | |
| | b. Buskap, herunder og travhestar, pelsdyr og rein | | | | | |
| | c. Lager av råemne og varer og avling for sal | | | | | |
| 26 Skip, fiske- og fangstfartøy m.m. | | | | | | |
| 27 Utestående krav | | | | | | |
| 28 Pantobligasjonar og gjeldsbrev | | | | | | |
| 29 Innskot i innanlandske bankar og innestående på postgiro | | | Spesifiser i eige vedlegg | | | |
| 30 Ihendehavarobligasjonar av alle slag | | Spesifiser kor mange, pålydande, år og kurs i særskilt vedlegg | | | | |
| 31 Aksjar i utanlandske selskap | | Gi naudsynte spesifikasjonar i særskilt vedlegg | | | | |
| 32 Innskot i utanlandske bankar | | | | | | |
| 33 Kontantar | | | | | | |
| 34 Livstrygdepolisar | | | | | | |
| 35 Anna formue | | (herunder ikkje-avskrivbare driftsmidlar, m.m.) (ikkje aksjar, sjå nedanfor) Gi nærare utgreiing i særskilt vedlegg | | | | |
| 36 Sum bruttoformue | | | | | | |
| Gjeld Sjå etter at dei oppførte gjeldsrentene er forfalne | | | | | | |
| 37 | a. Pantegjeld | | | | | |
| | b. Ilikna ikkje betalte skattar | | | | | |
| | c. Anna gjeld (Her og medrekna ikkje forfalne lønningar og feriepengar) Legg ved spesifisering som viser samanhengen med gjeldsp. i reknesk.skj. | | | | | |
| 38 Sum gjeld | | | | | | |
| 39 Nettoformue (post 36 + post 38) | | | | | | |
| Aksjar (partar) i norske aksjeselskap og jamstelte selskap (herunder partar i aksjefond) | | | | | | |
| Namnet på aksjeselskapet (partreiarlaget) (Vanleg, preferanse, serie A, B o.l.) | Kor mange aksjar (partar) | Kva aksjen lydar på | Aksjens likningsverdi | Samla verdi | For likningskontoret | Utbyte m.m. (overførerast post 19) |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Underskrift | | | | | | |
| Vi sannar at opplysningane er gjevne etter beste skjen og overtyding og så fullt og heilt som vi har vore god for, og at det ikkje finst noko gale i dei, det vi veit. Vi er kjende med at vi kan kome i straffansvar om vi gjev urette eller ufullstendige opplysningar. | | | | | | |
| Stad | | Dato | Underskrift (Sjå rettleinga på side 1) | | | |

INNETKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN
FOR ETTERSKUDDSPLIKTIGE 1988

I 1989 skal Statistisk sentralbyrå gjennomføre en inntekts- og formuesundersøkelse for upersonlige skattytere for inntektsåret 1988. Dette er en representativ utvalgsundersøkelse som gjennomføres hvert tredje år. Forrige undersøkelse gjaldt 1985, og ble gjennomført i 1986.

Undersøkelsen vil også denne gang omfatte ca. 5 000 etterskuddspliktige. Som tidligere er det ligningskontorene i kommuner som berøres av undersøkelsen som vil få jobben med å overføre selvangivelsesdata til undersøkelses-skjema. For samtlige selskap på utvalgslistene som sendes den enkelte kommune, skal det dessuten legges ved kopi av saldoskjema, og for en del selskap skal det tas inn regnskapsopplysninger. Rettledning for dette arbeidet vil bli sendt de ligningskontorene som skal delta i undersøkelsen.

Arbeidsbelastningen for de ligningskontorene som berøres av undersøkelsen varierer sterkt. For mindre kommuner er det ofte bare snakk om et fåtall selskaper det skal fylles ut skjema for. For store kommuner kan det være snakk om til dels betydelig belastning. Ved Inntekts- og formuesundersøkelsen for 1985 hadde f. eks. Oslo, som største kommune i utvalget, i alt 967 skjema å fylle ut.

Spesielt for de store kommunene er det derfor viktig at man prøver å planlegge for dette ekstra-arbeidet. Skjemaene er planlagt utsendt i begynnelsen av august 1989. Frist for innsending av oppgaver til SSB, vil bli ca. 3 måneder, dvs. første halvdel av november 1989.

Vedlegg 5.

(MIF, K-415, 01.05.90)

Ny trekke metode for IFS-88

Ved tidligere undersøkelser er utvalget trukket med standard-programmet PC26A535. Nå brukes en annen trekke metode, som tar sikte på å trekke foretakene slik at sannsynligheten for at et foretak kommer med i utvalget, blir proporsjonalt med et valgt størrelsesmål som vi lar være høyeste inntekt (nettoinntekt kommune eller nettoinntekt stat).

Trekkeprogrammet er utviklet av Johan Heldal, fra Kontor 202 (Gruppe for metoder), og er skrevet i SAS. Programmet heter C870PA00 og må kjøres 26 ganger (en gang for hvert strata).

Det blir dannet en SAS-file for hvert strata.

Før vi kjører C870PA00 må vi derimot kjøre to programmer som tilrettelegger trekkefilen. I programmet C868PA00 lages et nytt felt, dette er den høyeste verdien av netto inntekt kommune eller netto inntekt stat. Når dette er gjort sorteres filen innen hvert strata og på det nye feltet.

I programmet C869PA00 skrives høyeste og laveste verdi av det nye feltet ut. Programmet aggregerer feltverdien for hver record og danner enda et nytt felt med aggregert verdi. De nye verdiene brukes i forbindelse med selve trekkeprogrammet.

Etter at C870PA00 er kjørt, kjøres programmet C871PA00 som trekker ut SAS-filene og danner 26 sekvensielle filer. Disse konkatineres og matches mot etterskuddsregisteret på foretaksnr, for å hente inn alle innbygds recorder.

Etter at denne matchen er utført har vi det endelige utvalg som består av 5482 enheter.

Oversikt som viser utvalgsfilens fordeling i ulike stratum

N = Antall i stratum (Trekkefile)

n = Antall trukket i hvert stratum

| HELE LANDET (- OSLO) | ANT | N | n |
|------------------------|-------|--------|-------|
| STRATUM 1 | 455 | 18.152 | 455 |
| STRATUM 2 | 1.190 | 818 | 613 |
| STRATUM 3 | 334 | 334 | 334 |
| STRATUM 4 | 285 | 220 | 220 |
| STRATUM 5 | 114 | 2.243 | 100 |
| STRATUM 6 | 492 | 17.282 | 435 |
| STRATUM 7 | 140 | 359 | 140 |
| STRATUM 8 | 196 | 1.960 | 196 |
| STRATUM 9 | 979 | 29.465 | 800 |
| STRATUM 10 | 6 | 6 | 6 |
| STRATUM 11 | 82 | 128 | 64 |
| STRATUM 12 | 145 | 1.165 | 117 |
| STRATUM 13 | 25 | 43 | 22 |
| SUM..... | 4.443 | 72.157 | 3.502 |

| OSLO | ANT | N | n |
|-------------|-------|--------|-------|
| STRATUM 14 | 155 | 6.165 | 155 |
| STRATUM 15 | 210 | 279 | 210 |
| STRATUM 16 | 47 | 47 | 47 |
| STRATUM 17 | 87 | 87 | 87 |
| STRATUM 18 | 20 | 327 | 20 |
| STRATUM 19 | 100 | 3.687 | 100 |
| STRATUM 20 | 8 | 8 | 8 |
| STRATUM 21 | 55 | 549 | 55 |
| STRATUM 22 | 250 | 8.942 | 250 |
| STRATUM 23 | 10 | 10 | 10 |
| STRATUM 24 | 45 | 89 | 45 |
| STRATUM 25 | 32 | 161 | 32 |
| STRATUM 26 | 20 | 41 | 20 |
| SUM..... | 1.039 | 20.392 | 1.039 |
| TOTALT..... | 5.482 | 92.567 | 4.541 |

I programmet C873PA00 kjøres det ut utvalgslister.

Til Ligningssjefen

Deres ref.:

Vår ref.:

Sted/Dato

MØV/-

Kongsvinger, 8. august 1989

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN FOR UPERSONLIGE SKATTYTERE 1988.

Statistisk sentralbyrå skal undersøke ulike forhold ved inntekt og formue i 1988 for upersonlige skattytere ut fra skatteligningen dette året.

Det er en representativ utvalgsundersøkelse for ca. 5000 upersonlige skattytere.

Undersøkelsen er planlagt av Statistisk sentralbyrå i samarbeid med Skattedirektoratet. Vi viser til intern melding av 21. juli 1989 fra Skattedirektoratet, skatteavdelingen.

Materiell som ligningskontoret skal benytte i undersøkelsen, slik som skjema og rettledning for arbeidet til ligningskontoret, følger vedlagt. Utvalg, lister og arbeidet til ligningskontoret er nærmere beskrevet i rettledningen.

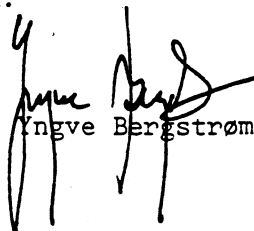
Alle spørsmål på skjemat gjelder inntektsåret 1988. Det er ligningsresultatene etter ordinær ligning som skal føres opp. Hvis klagebehandlingen er ferdig, føres ligningsresultatene etter klagebehandlingen.

Siste frist for innsending av oppgavene til SSB er satt til 1. oktober 1989

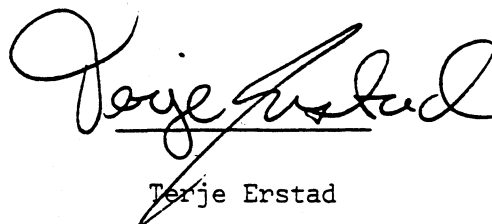
(jf. rettledningens kap. 9). Spørsmål ang. undersøkelsen kan rettes til:

Terje Erstad på tlf. 066 - 85 245.

Vi takker på forhånd for hjelpen.



Ingve Bergstrøm



Terje Erstad

Vedlegg.

Statistisk sentralbyrå
Kontor for inntektsstatistikk
Postuttak
2201 Kongsvinger
Tlf. (066) 85 000

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1988 UPERSONLIGE SKATTYTERE

Rettledning for ligningskontorenes arbeid

| Innhold | Side |
|--|------|
| 1. Innledning | 2 |
| 2. Utvalgslistene | 2 |
| 3. Hvem det skal fylles ut skjema for | 2 |
| 4. Generelt om utfylling av skjema | 2 |
| 5. Identifikasjonsopplysninger | 3 |
| 6. Nærmere om de enkelte avsnitt | 3 |
| 6.1. Avsnitt 1. Skattyter i flere kommuner | 3 |
| 6.2. Avsnitt 2. – avsnitt 6. Post 1 – post 39 i selvangivelsen | 3 |
| 6.3. Avsnitt 7. Aksjer | 3 |
| 7. Kopi av saldoskopkjema | 4 |
| 8. Kopi av alminnelig regnskapsskjema | 4 |
| 9. Frist for innsending av oppgaver m.m. | 4 |

1. Innledning

Statistisk sentralbyrå viser til intern melding av *21. juli* 1989 fra Skattedirektoratet, skatteavdelingen.

Denne rettledningen skal være til hjelp i det arbeid ligningskontorene skal gjøre i forbindelse med inntekts- og formuesundersøkelsen for upersonlige skattytere 1988.

NB! For de upersonlige skattyterne som er med i utvalget, skal ligningskontoret føre over opplysninger fra selvangivelsen til skjemaene fra SSB. Sammen med spørreskjema skal det sendes inn kopi av alle saldoskopkjema. I tillegg skal ligningskontoret ta kopi, eventuelt føre over opplysningene til et nytt alminnelig regnskapsskjema for de skattyterne som er merket med GUL NAVNESLIPP.

Hvit navneslipp betyr at SSB allerede har innhentet regnskapene direkte fra selskapet.

2. Utvalgslistene

Utvalget av upersonlige skattytere er trukket på grunnlag av opplysninger om næring, selskapstype, geografisk beliggenhet og størrelsen på nettoinntekten eller nettoformuen ved kommune- eller statsskatteligningen i 1987.

Ligningskontoret har fått tilsendt utvalgslister med de upersonlige skattyterne som skal være med i undersøkelsen. Listene skal bare omfatte innenby(g)d skattytere/selskaper i 1988.

NB! Utvalgslistene skal returneres sammen med de utfylte skjemaene til Statistisk sentralbyrå, Kontor for inntektsstatistikk, Postuttak, N-2201 KONGSVINGER.

3. Hvem skal det fylles ut skjema for

- NB!** På skjemaene skal ligningskontoret føre over opplysninger fra selvangivelsen for alle selskapene og institusjonene som står på utvalgslistene og som ble lignet for 1988, sammen med opplysninger for eventuelle utenby(gd)s enheter knyttet til det enkelte selskap/institusjon. Det er altså summen av ansettelsene i alle kommuner, det er ønskelig å få opplysninger om.
- NB!** Skjema skal fylles ut selv om inntekten og/eller formuen er så lav at selskapet eller institusjonen ikke er ilignet skatt.

Da utvalget er trukket på grunnlag av etterskuddsregisteret for inntektsåret 1987, kan det forekomme selskaper/institusjoner som ikke er lignet for inntektsåret 1988. Returner også disse skjemaene, men merk dem "ikke lignet 1988".

4. Generelt om utfylling av skjema

Alle spørsmål i skjema gjelder inntektsåret 1988, og det er ligningsresultatene etter ordinær ligning som skal føres opp. Hvis klagebehandlingen er ferdig, føres ligningsresultatene etter klagebehandlingen.

- NB!** Opplysninger om inntekt og formue skal gjelde inntekter og formuer i alle kommuner, ikke bare i kontorkommunen. Eventuelle utenby(gd)sansettelser skal derfor også inngå i de beløp som føres på skjema. For skattytere som er skattepliktige til flere kommuner, er det derfor nødvendig å sammenholde opplysningene i blanketten "Etterskuddspliktige skattytere som ilignes statsskatt i annen kommune (RF-1173) med de oppførte inntekts- og formuesbeløp i selvangivelsen, for å sikre at den samlede bruttoinntekt/formue blir korrekt. Det er et unntak fra denne føringen, og det gjelder selskaper skattlagt på sokkelen. For disse selskapene blir opplysninger om ansettelser skattlagt etter petroleumsskatteloven innhentet fra Oljeskattekontoret i Oslo. Dvs. har ligningskontoret slike selskaper med i undersøkelsen, skal ansettelser føres bare for den delen av virksomheten som ikke er skattlagt på sokkelen.

I tilfelle inntekt og/eller formue er fastsatt ved skjønn, f.eks. fordi selvangivelsen ikke ble sendt inn, fører en opp ligningskontorets ansettelser og gjør samtidig oppmerksom på at dette er skjønn etter skattelovens paragraf 84 nr. 3.

Det er ellers viktig at skjemaene fylles ut så fullstendig og nøyaktig som mulig. Dersom det ikke er mulig å gi så detaljerte spesifikasjoner som det er forutsatt på skjemaet, gir en de opplysninger som er tilgjengelige, samtidig som en (f.eks. med klammer) gjør oppmerksom på de poster som er slått sammen. Hvis ligningskontoret finner det ønskelig å spesifisere poster utover dem som er angitt i skjemaet, må postene gis en tekst som klart angir hva de inneholder.

- NB!** Alle beløp skal føres i hele kroner.

5. Identifikasjonsopplysninger

SSB har trykt navneslipper for alle upersonlige skattytere som er med i undersøkelsen, og disse er påsatt skjemaene. Her er gitt kommunenummer, identifikasjonsnr., navn, adresse og selskapstype. I tillegg kommer noen koder som kun er til for bruk for SSB.

o. Nærmere om de enkelte avsnitt

6.1. Avsnitt 1. Skattyter i flere kommuner

- NB!** Her ber vi ligningskontoret krysse av om skattyteren er skattepliktig i andre kommuner. Er skattyteren dessuten skattlagt ved Oljeskattekontoret i Oslo, krysser en av for dette i rute 2. Se punkt 4. i rettledningen.

6.2. Avsnitt 2 - avsnitt 6. Post 1 - post 39 i selvangivelsen

For hvert enkelt spørsmål på skjemaet er det under rubrikken "post nr." vist til samme spørsmål i Selvangivelse 2. Disse avsnittene har de samme postene som i selvangivelsen. All inntekt/formue skal være med selv om inntekten/formuen er for lav til å bli ilignet skatt. Negative nettoinntekter skal også føres opp, (post 17 og post 22).

NB! 6.3. Avsnitt 7. Aksjer

Her føres samlet ligningsverdi for alle aksjer (parter) i norske aksjeselskaper og likestilte selskaper (herunder andeler i aksjefond).

7. Kopi av saldoskopkjema

NB! Saldo-opplysningene skal ved denne undersøkelsen samles inn ved kopi av samtlige saldoskopkjema (RF-1084) knyttet til selskapet. Dersom ligningskontoret ikke har mulighet til å ta kopi, ber vi om at en fører over de relevante opplysningene på et nytt skjema, og returnerer dette sammen med de øvrige skjemaene. Dersom saldoskopkjema for enheter utenfor kontorkommunen ikke foreligger, ber vi ligningskontoret innhente dette i de aktuelle utenby(gd)skommuner.

8. Kopi av alminnelig regnskapsskjema

NB! For alle skattytere med GUL NAVNESLIPP ber vi ligningskontoret ta kopi av alminnelig regnskapsskjema for aksjeselskaper (også for handelsvirksomheter) og returnerer disse sammen med utfylte skjema og utvalgsliste. Kan ligningskontoret ikke ta kopi av regnskapsskjema fordi dette inneholder opplysninger utover spesifiseringskravene for selve ligningen, ber vi ligningskontorene om å føre over de opplysningene SSB har hjemmel for å innhente, på et nytt skjema (RF-1167). Regnskapene skal omfatte hele virksomheten, også eventuell aktivitet i utenby(gd)s kommuner.

NB! Alle opplysninger som SSB mottar er undergitt taushetsplikt, jf. Ligningsloven paragraf 3-13. Opplysningene skal kun benyttes til statistikkformål.

9. Frist for innsending av oppgaver m.m.

SSB henstiller til ligningskontorene å sende inn oppgavene så tidlig som mulig, og senest innen 1. oktober 1989. For ligningskontorer som ikke er ferdige innen denne fristen, ber vi om at oppgavene blir sendt inn så snart som mulig. Hvis dere ikke kan overholde fristen, er det fint om SSB får beskjed om når materialet kan ventes. Dette gjelder både de utfylte skjemaene, kopiene av saldo- og regnskapsskjemaene og den utvalgslisten som er benyttet. Det er også anledning til å sende inn delmengder av materialet. Dette kan være aktuelt for ligningskontorer som skal fylle ut forholdsvis mange oppgaver.

NB! Ligningskontorene må oppgi navn og tlf.nr. på utvalgslistene på den/de person(er) som SSB kan kontakte i forbindelse med eventuelle forespørsler om tilleggsopplysninger. Skjemaene uten navneslipper er reserveskjema i tilfelle feil utfylling. Skjemaene kan gjerne fylles ut med blyant.

Statistisk sentralbyrå takker på forhånd for hjelpen.

Eventuelle forespørsler i forbindelse med undersøkelsen kan rettes til konsulent Terje Erstad, tlf. (066) 85 245, eller tlf. (066) 85 249.

Ligningssjefen i kommunen

Deres ref.:

Vår ref.:

Sted/Dato:

MØv/-

Kongsvinger, 9. november 1989

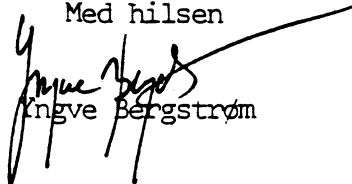
INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1988, UPERSONLIGE SKATTYTERE.

Statistisk sentralbyrå vil minne Dem om Inntekts- og formuesundersøkelsen 1988. Pr. i dag kan vi ikke se å ha mottatt noen oppgaver fra Deres kontor.

Materialet som ligningskontoret trengte for sitt arbeid med undersøkelsen ble sendt Dem 15. august. Siste frist for innsending av oppgavene til SSB var satt til 1. oktober.

Vi ber Dem vennligst om å sende inn oppgavene så snart som mulig og takker på forhånd for hjelpen.

Med hilsen



Ingve Bergstrøm

Eventuelle spørsmål kan rettes til:

Liv Taule Foss tlf. 066 85 249

Terje Erstad tlf. 066 85 245

Vedlegg 9.

(LFO, 10.08.90.)

REVISJONSINSTRUKS

IFS-1988 Upersonlige skatteyttere

1. MOTTAK

Når vi mottar ferdig utfylte skjema fra ligningskontorene, må vi kontrollere at antall utsendte og mottatte skjemaer er det samme. Dette må noteres i mottaksboken sammen med dato for når vi mottar skjemaene. Avvikertallene må vi ta kontakt med ligningskontorene. Vi lager også en oversikt over hvor mange skjemaer vi mottar pr. dag og en kumulativ oversikt, slik at vi til enhver tid vet hvor mange ligningskontor som har svart, og hvor mange skjema som er kommet inn.

Alle selvangivelsesskjema skal ha saldoskjema. Disse ARKIVERES SAMMEN MED SELVANGIVELSESSKJEMAET. Hvis vi ikke får med saldoskjemaet ved mottaket, må vi ta kontakt med ligningskontoret umiddelbart, slik at dette kan ettersendes snarest.

Skjema med gule navneslipper skal også ha vedlagt regnskap. Disse arkiveres foreløpig i eget skap uten revidering. Vi klitrer på navneslipper på regnskapsskjemaene, og sjekker samtidig at navnene stemmer overens.

Skifte av eier.

Hvis et selskap har skiftet eier og i-nr., men er i samme næring, legges dette i ventemappe. Omfanget av dette problemet vil avgjøre hvordan vi skal håndtere dem. Vi venter derfor til alle skjemaene er kommet i retur med å avgjøre dette. (Se eget notat.)

Dersom vi får tilbake et skjema hvor det står påført at det er lignet ved annet ligningskontor, sender vi skjema til vedkommende ligningskontor, etter først å ha sjekket at selskapet ikke allerede er med i utvalget i vedkommende kommune.

Dette gjelder også hvis vi har truffet på en utenby(gd)s avdeling/bedrift i et foretak som har hovedkontor i annen kommune. Også her sjekker vi først om foretaket er med i vedkommende kommunes utvalg. Hvis den er det, sender vi ikke skjemaet videre. Hvis enheten ikke er med i utvalget i denne kommunen, sender vi skjemaet til kontor-kommunen. Sjekk skatteyrtergruppe først, innenby(gd)s eller utenby(gd)s.

Når vi har kontakt med ligningskontorene om skjema som feilaktig er sendt til (utenby(gd)skommuner), må vi forklare sammenhengen mellom denne situasjonen og manglende presisjon på kodene i etterskuddsregisteret. Videre at disse problemene også kan peke tilbake på kommunens egen rapportering via etterskuddsblanketten. Vi kan be ligningskontoret rette opp ved feil og rapportere til Skattedirktoratet.

2. REVISJON

- a) Foretaksnr./ næring.
Hvis foretaksnr./ næring mangler på adresseslippen, sjekker vi dette mot basen i Bedrifts- og foretaksregisteret. Hvis selskapet finnes her, fører vi på de opplysninger som mangler. Er ikke selskapet registrert må vi la det stå uten foretaksnr. Næringskode kan vi prøve å kode på ensiffernivå. (her kan alm. regnsk.skj være til hjelp).
Selskapstype 21 og 71 skal ha næringskode 00000.
- b) Sektorkode.
Alle selskap skal ha sektorkode. Denne finner vi også i Bedrifts- og foretaksreg. Sektorkode 000 er uoppgitt og må unngås.
- c) Retting av slipper.
Dersom ligningskontoret har rettet våre navneslipper, må dette undersøkes.

Kommentar: Alle skjema av denne typen ble lagt ut og gått
----- igjennom til slutt og rettet. (Se eget notat).

De enkelte avsnitt i skjemaet. (unntatt avsn. 1).

Avsnitt 2 - inntekt.

- a) Næringsinntekt.
Næringsinntekt føres i kode 6. Underskudd i næring føres i kode 17 (avsn. 3). Se alm.regnsk.skj. side 4, post 730.
Selskapstype 51 (boligselskaper) skal ha næringsinntektenført i kode 8. Disse selskapstypene prosentlignes. Vi må godtaligningskontorets ansettelse (ellers blir det for mye arbeid å kontrollere dette). (Gjeldsrentene blir ikke lagt til i næringsinntekten).
Næring 83112 (eiendomsdrift) skal ha næringsinntekt i kode 7.
Se etter at rentene er trukket fra i næringsinntekten. Rentebeløpet finner du ved hjelp av alm. regnskapsskjema side 2, post 243.
Likedan skal inntektsførte fond behandles.
- b) Konsolideringsfond.
Konsolideringsfond, DU-fond og Miljøfond som føres til inntekt, føres under kode 12. Disse føres etter bruttoprinsippet, se eksempler og eget notat.

Likedan skal finansieringsselskaper, kjøpekort o.l. føres brutto. Det kan ofte føre til at de ikke får næringsinntekt, men bare renteinntekter (kode 10). Hvis vi får skjema fra denne typen selskap, sjekk med ligningskontoret om føringen.
Mindre avskrivninger og ulike tilskudd skal hverken føres som inntekt eller fradrag.
- c) Andre inntekter.
Alt som står på side 4 i alm. regnskapsskjema under andre fradrag (post 716), inntektsføres på andre inntekter (kode 13) og føres under andre fradrag (avsn. 3, kode 20).

Avsnitt 3.

- a) Splitting av rentefradraget.
Hvis det er ført bare et beløp i rentefradrag, og selskapet har både pantegjeld og annen gjeld, må vi splitte rentebeløpet slik at vi får beløpet postert på renter av pantegjeld (kode 15) og renter av annen gjeld (kode 16). Fordel rentene etter størrelsen på gjelda. (Prøv med ca 14% på pantegjelda), eller rimelig skjønn.
- b) Sparebanker.
Sparebanker (selskapstype 41) skal ikke ha renter av gjelda. Dette er vanlig praksis når det gjelder sparebanker fordi bankene regner renter som driftskostnader og ikke som finanskostnader. Vi vil ikke få feilmelding her.
- c) Skjønnslikning.
Når et selskap er skjønnsliknet, og det ikke er påført renter, kan vi beregne rentene til ca 10% av den oppførte gjelda.
- d) Underskudd siste 10 år.
Underskudd siste 10 år kan være forskjellig ved kommune- og statsskatteligningen. Dette p.g.a. aksjeutbytte.

Når underskudd de siste 10 år (kode 23) er ført slik at nettoninntekten blir 0, må vi sjekke dette mot side 3, post 544 i alm. regnskapsskjema. Det som står i denne posten for året 1987 er underskudd oppsamlet de siste 10 år. Differansen mellom året 1987 og 1988 er under/ overskudd i 1988 (som også står øverst på side 4 i alm. regnsk. skjema).

Kommentar: Dette er ikke helt riktig. Selskapet har ----- anledning til å bestemme hvor stort underskudd det vil framføre, og det er derfor riktig med 0 i kode 23 hvis det framfører deler av tidligere års underskudd tilvarende årets nettoinntekt (overskudd). Dette er altså blitt gjort en del feil, og fra 8.3.90 ble det ikke korrigert noe i kode 23. En del rettelser er foretatt i h. h. til dette.

- e) Underskudd (kode 23) føres som positivt beløp og trekkes fra i sumkontrollen.
- f) DU-fond og konsolideringsfond.
Kode 18 og 19, avsetning til konsolideringsfond og DU-fond sjekkes.

DU-fond avsettes slik:
- Nettoinntekten (post 24)
+ avsetning til DU-fond
= Sum * 15% (max. avsetn.).

Konsolideringsfond avsettes slik:
- Nettoinntekten (post 24)
+ avsetning til DU-fond
+ avsetning til konsolideringsfond
= Sum * 23% (max. avsetn.).

- g) Konsernbidrag.
Konsernbidrag føres til fradrag for det selskap som yter konsernbidraget. Konsernbidraget inntektsføres

og skattelegges i sin helhet hos det mottakende selskap. (Se om konsernbidrag i tillegg).

Avpasset fradrag = kildeskatt. Fradrag som olje-
----- selskap kan trekke fra.

- h) Vær obs på kode 24. Her kan beløpet ofte bli negativt men er ikke ført negativt. Vi registrerer negativt beløp, og korrigerer dette ved produksjon av tabeller.

Bakgrunnen for at en slik korreksjon er nødvendig, er at vi presenterer nettoinntektstall ved henholdsvis kommune- og statsskatteligningen. I selve ligningen tas det bare hensyn til skattbare nettoinntekter, dvs. til de som leder til beskatning. Derfor er negative nettoinntekter utelatt som del av nettoinntekten, men tas med som egen korreksjonslinje. Dermed får vi likevel frem størrelsen på de negative beløpene/ underskuddene totalt, og i de ulike næringer og selskapstyper.

- i) Når nettoinntekt ved kommuneskatteligningen (kode 24) er negativ, får en ikke avsatt noe til aksjeutbytte (avsn. 4). (sjekk alm. regnskapsskj. post 714).
Kommentar: Avsatt utbytte.
----- Når årsoverskuddet post 350 i alm. regnskapsskj. er positiv, kan en avsette aksjeutbytte selv om nettoinntekten er negativ. (kfr.SEK).

Avsnitt 4.

- Kode 29 kan også være negativ. Vær obs. på fortegn her.
- Kode 27 og 28 føres som positive beløp. Disse trekkes fra i sumkontrollen.

Avsnitt 5 - formue.

- I tilfelle bruttoformue ikke er fordelt på flere poster, må en reagere. I slike tilfeller kan regnskapsskj. være til hjelp.
- Kode 33 (buskap, herunder også travhester, pelsdyr og rein) skal bare brukes i forbindelse med jordbruksinntekt, kode 3. Dersom det er formue på f. eks fly, må dette føres i kode 35.
- Til gode merverdiavgift skal føres på utestående fordringer (kode 36).
- Statskasseveksler skal føres på kode 37 (panteobl. og gjeldsbrev).
- Andeler skal føres på kode 44 (K/S, I/S, ANS).
- Når det er negativt beløp på en post i avsnitt 5, skal denne strykes i avsnitt 5 og legges til annen gjeld i avsnitt 6.
- Post 24. Her kommer ligningsverdien fram, spesielle takster som ligningskontorene bruker. Ansettelsen her har altså ingenting å gjøre med status bokført verdi.
- Post 27. Kortsiktige fordringer.
- Post 28. Langsiktige fordringer.
- Ofte forekommer andre tekster i formuesdelen, d.v.s. skjema-tekstene er strøket over og erstattet med andre tekster.

Da må vi prøve og finne den riktige posten.

| | |
|--------------------------|-------------------|
| - Goodwill | føres på post 35. |
| - Filmrettigheter | " " " " |
| - Leieboerinnskudd | " " " " |
| - Andre anleggsmidler | " " " 25a |
| - Aksjonærer (fordring) | " " " 27 |
| - Ansvarlig lånekapital | " " " 28 |
| - Premiefond | " " " 35 |
| - Arbeid under utførelse | " " " 35 |

-Banker har en del spesielle verdipapirer og annen formue som som de spesifiserer for seg selv ved å stryke over den faste teksten.

- Utlån føres på 27 - Utestående fordringer.
- Bankinnskudd (fra kunder) " " 33 - Kontantbeholdning
- Banksertifikat (utstedt av bank)
- Finansieringssertifikat (utstedt av finansieringsselskap)
- Sertifikater av alle slag er kortsiktige rentebærende ihendehaverpapirer (12 mnd. løpetid).
Vi kan derfor føre "sertifikatene" i post 30 - "ihendehaverobligasjoner av enhver art".

Aksjer i norske selskaper.

- Aksjer i norske selskaper for selskapstype 31, 41, 42, 65 og 66 skal egentlig være med i avsnitt 5 (formue) .
Se Lign.ABC 1988 s. 5 og Aksjeskattelovens 9,2. ledd.
Vi har ikke noen post for disse spesielle selskapene i avsnitt 5. Vi må derfor påse at aksjene er ført i avsn. 7 (aksjer). Dette må vi huske på ved tabellproduksjon, slik at aksjeposten blir lagt til i brutto- og nettoformue ved disse selskapstypene.
Dersom aksjene i norske selskap er ført i avsnitt 5, trekkes disse ut. Sum bruttoformue (kode 45) og nettoformue (kode 50) korrigeres tilsvarende.

Avsnitt 6 - Gjeld.

Kode 50 kan også være negativ, altså negativ nettoformue. Det hender ofte at ligningskontorene har fylt ut denne koden med 0 i stedet for negativ størrelse. Det må vi rette opp, ellers vil ikke våre sumkontroller stemme. Dette vil det bli korrigert for i tabellproduksjon.

I lignet, ikke betalt skatt, blir ført under post 515 i regnskapet.

Generelt.

Mangelfulle oppgaver legges for seg. Det kan være skjema med feil eller mangler som vi oppdager før registrering, og som vi må kontakte ligningskontorene om.

(K2441fo 07.12.89)

IFS 88 - SALDOSKJEMA

Sjekkpunkter ved revidering.

-
1. Saldogruppe. Er denne påført? Hvis ikke, se eventuelt %-sats i post 9. Post 25a (driftsløssøre) i selvangivelsesdelen kan være en pekepinn for feks. saldogruppe 1. Hvis vi ikke finner saldogruppe må vi ta kontakt med vedk. likn.kontor. Hvis heller ikke dette fører fram, koder vi 99 uoppgitt.
 2. Er underpostene i post 3 som skal være i kolonne I ført ut i kolonne I og summert i post 11?
 3. Post 12 - Er alle feltene fylt ut her ?
Det forekommer ofte at kun 'nedre grense' er utfylt. Da må vi kontakte likn.knt. for 'historisk kostpris' og 'nedskrevet verdi'. (se under pkt. 9 - post 12).
 4. Post 5 og 7 er ofte ikke utfylt når beløpet er det samme som i post 1. Disse feltene skal være utfylt, men dette vil bli gjort under registreringen.
 5. Post 13 - Negativ saldo.
Summen av de negative tallene fra post 13a til og med år t -1 er lik post 1. Summen av de negative tallene i post 13d til og med år t er lik post 10 når post 10 er negativ. Beløpet blir lagt ut på eget felt for kjøringen av resultat.

Noen ganger er saldoskjema fylt ut med bare negative tall i post 1, 5, 7 og 10 uten at det står ført noe beløp i post 13. Da vet vi altså ikke hvilket år den negative saldoen er avsett. Vi har i disse tilfellene brukt 1987 som året når det negative saldoen ble avsett.
 6. Hvis vi får et skjema hvor feks tomteverdien er trukket ut i beregningsgrunnlaget (post 7), trekker vi tomteverdien ut av saldogrunnlaget i post 1 og korrigerer tilsvarende. Tomter er ikke med i saldosystemet.
 7. Når det er fast avskrivingsbeløp (lineære avskrivninger) og fast avskrivingsgrunnlag, byr dette på problemer for vårt kontrollprogram. Vi godtar årets avskrivingsbeløp, men retter opp saldoavskrivingsgrunnlaget i post 7 (tilsvarende beløpet i post 5).
 8. Les også registreringsinstruksen m/ vedlegg.
 9. Diverse tillegg og nye erfaringer:
 - Samlesaldo - driftsmidler som koster under 1.3 mill. kan samles i en samlesaldo.
 - Egen saldo - driftsmiddel til ny kostpris over 1.3 mill. Fordel for skattyteren med egen saldo.
 - Den vanlige regel for inntektsføring av negativ saldo er 4 år, se ellers Likn.ABC side 494.
 - Driftsmiddel under kr.10.000 (ubetydelige driftsmidler) se likn. ABC, side 95. Her viser det seg at hele summen kan avskrives i anskaffelsesåret.

- Nedre grense i post 12c blir lagt til (øker) den negative saldo hvis denne er oppstått i inntektsåret. (Negativ saldo opprettet f.eks ved salg). Vedlagt eksempel.
- Hvis post 1 og post 10 er negativ og det ikke er ført noen beløp i noen årstall i post 13, har vi ført opp 1987 for det året den negative saldoen ble opprettet.
- Utskillelse av tomteverdien (saldogruppe 3,6,7 og 8) er ofte ført i forskjellige poster på saldorskjemaet. Tomteverdien er ikke avskrivbar. Vi reduserer saldogrunnlaget i post 1 tilsvarende tomteverdien, slik at vi ikke får feilposterings.
- Likedan har vi gjort det når et selskap har overtatt en saldo fra annet selskap ved f.eks. fusjon i løpet av 1988. Dette beløpet kan være ført hvor som helst på skjemaet. Vi retter i saldogrunnlaget, slik at vi ikke får feilposterings.
- Post 3 f - Her har vi opplevd at salgsgevinsten skal inntektsføres, da har vi plusset det på saldogrunnlaget i post 1.
- Post 12.
Ofte var bare post 12c (nedre grense) utfylt. Vi var i starten usikre på betydningen av de andre postene (12a 'historisk kostpris' og 12b 'nedskrevet verdi'). Vi ringte til ligningskontoret for å få disse verdiene, men det var ofte vanskelig. 19.3.90 ble det avgjort at vi ikke behøvde å ta kontakt for å skaffe denne opplysningen. Vi fikk lagt inn mulighet for å godkjenne post 12c med PF11 når denne står alene. Altså når 12c står alene - godkjenn med PF11.

- Beløpet vi godkjenner blir lagt ut på eget felt. Vi får ikke se feltet.
- Antall ganger vi godkjenner med PF 11 blir talt opp.
- Tallet blir aggregert innen en ident, innen en saldogruppe, og trekkes fra ved reversering.
- Uoppgitt.
Når saldogruppen er uoppgitt og vi ikke klarer å finne ut gruppen, bruker vi 99 i saldotype. Uoppgitt saldogruppe forekommer som oftest ved negativ saldo.

Vedlegg 10

Ktr. 244
(LFO, 05.03.90)

REGISTRERINGSINNSTRUKS IFS 88

Inntekts- og formuesundersøkelsen 1988
Upersonlige skatteyttere

Skjemaene registreres i Adabas/natural.

Inngang til registreringsrutinen:

- A - Adabas/ natural
- P - Produksjonsbasen.
- K 244
- S - IFS 1988

SELVANGIVELSESDDEL og SALDOSKJEMA (PF6 i hovedmenyen).

1. SELVANGIVELSESDDEL.

PF1 - Veiledning.

Får opp informasjonsbilde om de forskjellige 'PF-tast' funksjonene.

PF4 - Diverse rutiner (i hovedmenyen).

Fra PF4 kan du foreta en del funksjoner:

PF10 - Sletting av saldorecorder. Se tillegg til instruks av 4.1.90.

PF6 - Registrering av ny enhet.

PF8 - Sletting av hele enheten (S/A-delen + faste opplysninger) (Denne PF-tasten er låst).

PF9 - Sletting av regnskaps-balanserecorder.

PF3 - Tilbake til hovedmeny.

PF5 - Faste opplysninger

PF9 - Du får fram faste opplysninger (selskapsopplysninger, de opplysninger som står på slippen).

PF10- 'Saldobildet'.

For å komme til bildet for saldoregistrering, må du først taste kommune- og løpenummer. Etter at disse nr. og kode 1 og 2 er tastet, får du 'saldobildet' hvis du taster PF 10.

Når du er inne i saldobildet eller S/A-delen har du mulighet til å hoppe mellom disse to bildene ved å bruke PF10.

PF3 - END - hvis du vil gå ut av bildet.

PF12- Godta feilmelding nr 2 og 4, hvis dette er anført på skjema.

Når du skal til saldobildet trykker du PF 10 som du pleier. Du får da feilmeldingen igjen, godta så med PF 12.

Registreringen.

Tast først kommunenr. og løpenr. (Inr.) Trykk enter. Da får du kontroll på at du har tastet riktige opplysninger.

* Når du er ferdig å registrere alle opplysninger på selvangivelses-skjemaet og det ikke er saldoskopkjema som skal registreres, trykker du enter for å komme til neste bilde.

* Når du er ferdig å registrere alle opplysningene på selvangivelses-skjemaet og det også skal registreres saldoskopkjema, trykker du deg direkte inn på saldobildet, PF10. (Eventuelle feilmeldinger vil da komme, du trykker da bare videre med PF10 etter oppretting).

- Skjønn - ved vanlig skjema - automatisk skip.
- ved skjønnslikning - tast 1.
- Kode 1 = 0 ved blank
= 1 ved kryss
- Kode 2 = 0 ved blank
= 1 ved kryss

Her vil du få melding hvis disse opplysningene ikke stemmer overens med de faste opplysningene. Noter kommune og inr. og skriv opp på egen liste. Denne meldingen kan du slukke med 'enter'. Du må da taste inn kommune og inr. på nytt, hvis du vil tilbake til skjemaet du holdt på med. Ellers taster du nytt skjema.

Vi registrer post - kode - beløp.

Vi registrer ikke desimaler etter komma, forhøyer ikke.

Ved videre registrering er det fordel å registrere feltene vertikalt. Hvis du f.eks. har glemt en post, kan den registreres til slutt da postene vil "ordne seg sjøl" til slutt etter 'enter' eller 'PF10'.

Feilmeldinger:

- Kontroll 1 - Feil pantegjeld - K46
Hvis $K46 > 0$ og $K15 < 0$.
Dette blir godtatt av programmet når det gjelder selskapstype 41 og selskapstype 66.
Skal være: $K46 > 0$, så skal $K15 > 0$.
- Kontroll 2 - Feil renter av pantegjeld - K 15
Hvis $K46 > 0$ og $K15 > K46$.
Hvis dette er nøye undersøkt på forhånd (notert ved revisjon), så kan vi godta dette med alt + PF12.
Skal være: $K46 > 0$, så skal $K15 < K46$.
- Kontroll 3 - Feil annen gjeld - K48
Hvis $K48 > 0$ og $K16 < 0$.
Dette blir godtatt av programmet når det gjelder selskapstype 41 og selskapstype 66.
Skal være: $K48 > 0$, så skal $K16 > 0$.

- Kontroll 4 - Feil renter av annen gjeld - K 16
Hvis $K48 > 0$ og $K16 > K48$.
Hvis dette er nøye undersøkt på forhånd (notert ved revisjon), så kan vi godta dette med alt + PF12.
Skal være $K48 > 0$, så skal $K16 < K48$.
- Kontroll 5 - Feil nettoformue - K50 + 1000
- Kontroll 6 - Feil sum gjeld - K49 + 1000
- Kontroll 7 - Feil sum bruttoformue - K45 + 1000
- Kontroll 8 - Feil tomtsalg-gevinst, da er $K30 > K29$.
Hvis $K30 = 0$ og $K29$ er negativt tall vil dette bli godtatt.
Skal være $K30 = 0$, så skal $K30 < K29$.
- Kontroll 9 - Ikke samsvar kode 22 og 25 ($K22 = K25$). + 100
- Kontroll 10 - Feil nettoinntekt stat (kode 29), feildifferanse.
+ 100.
- Kontroll 11 - Feil nettoinntekt før underskudd - K22 +100.
- Kontroll 12 - Feil nettoinntekt kommune - K24 +100
- Kontroll 13 - Feil sum fradrag - K 21 +100.
- Kontroll 14 - Feil sum inntekter kode 14, feildifferanse. +100.

Andre feilmeldinger:

- Du har glemt å taste kode 14.
- Du har glemt å taste kode 21.
- Du har glemt å taste kode 22.
- Du har glemt å taste kode 24.
- Feil kombinasjon kode - post.
- Ingen kode i intervallet 46 - 48.
- Du har glemt å taste kode 50

Feilmeldinger som du kan komme videre ved å trykke 'enter' el. 'PF10'.

- Antall utenby(gd)s stemmer ikke overens med kode 1 og 2.
- Det er ikke tastet beløp i avsnitt 5 og 6. (Dette er de siste feilmeldingene som kommer). Du må da taste inn kommune og inr. på nytt for å komme tilbake til det skjema du holdt på med. Trykk ellers PF-tast (f.eks. PF 10) for å komme videre.

HVIS DET ER EN FEIL SOM DU IKKE KOMMER VIDERE PÅ/ IKKE FÅR RETTET OPP, MÅ DU NULLE UT HELE SKJEMAET (erase - tasten kan brukes).

Avsnitt 7 - aksjer

Her bruker vi post 40 - kode 51.

- * Når du er ferdig å registrere alle opplysninger på selvangivelses-skjemaet og det ikke er saldorskjema som skal registreres, trykker du enter for å komme til neste bilde.
- * Når du er ferdig å registrere alle opplysningene på selvangivelses-skjemaet og det også skal registreres saldorskjema, trykker du deg direkte inn på saldobildet, PF10. (Eventuelle feilmeldinger vil da komme, du trykker da bare videre med PF10 etter oppretting).

NB. Hvis du holder på litt lenger med et skjema, f.eks. ved oppretting av feil, kan du oppleve å falle ut av systemet. Da blir det du har registrert borte. Dette må du sjekke. Du kan taste identen på nytt eller hvis du holder på med saldoskjema, bruker du PF5 for å få opp sist registrerte skjema.

Skjema som er ferdig registrert må merkes med blyanthale (revisor bruker rød hale for ferdig revidert) øverst i høyre hjørne.

Når du er ferdig å registrere skjemaene fra et ligningskontor, noterer du dato for ferdigregistrering på utvalgslista som følger med skjemabunken.

Noter også dato og antall registrerte skjema i den 'GULE BOKA' før du legger den ferdigregistrerte bunken tilbake i skuffen.

2. SALDOBILDET PF 10.

'Saldobildet' har egne PF-tast-funksjoner.

PF 3 - END - når du vil gå ut av bildet/ et bilde tilbake.
(Bruk PF3 når du forlater skjermen).

PF 4 - Total.
Når du bruker PF 4 får du opp totalsummen for en saldo-gruppe dersom det er flere skjemaer innen sammen gruppe.
(Aggregerer opp summene).

PF 6 - Null. Når du bruker denne funksjonen, nuller du ut alt som er tastet inn i 'saldobildet' du holder på med. Brukes hvis du får en feil som ikke kan rettes opp, men må sjekkes. HUSK Å NOTERE KOMMUNE OG L.NR. PÅ SKJEMA. Hvis du legger skjema ut. Du kan også legge f.eks en gul lapp som stikker ut ved vedkommende skjema som en påminnelse om at her er noe som ikke stemmer/ ikke registrert skjema.

PF 12- Godta akseptabelt avvik (1-2%) i avskrivingsattsene.
NB' Når beregningsgrunnlaget for saldoavskrivningene er mindre enn kr 20.000 , kan restveriden avskrives helt eller delvis.
(Altså høy prosentsats kan i disse tilfellene godtas).

PF 5 - Bla et skjema tilbake når du er i saldobildet. (Mulighet for å sjekke sist registrerte skjema). (se side 10 i instruks - tillegg).

PF 2 - 'Revers'. Denne PF-funksjonen har du mulighet til å benytte når du er inne i PF5. (se side 10 i instruks - fjern sist registrerte saldoskjema).

Hvis du skal slette saldorecorder se også side 10. Da må vi gå inn i PF 4 fra hovedmenyen, og velge PF 10 herfra. (kfr. side 1).

PF 7 - Hvis du benytter deg av PF7 tasten, får du opp antall registrerte skjema innen en saldo-gruppe. (Fin kontrollmulighet).

PF 11- Post 12 c. Når kun post 12c (nedre grense) er utfylt, har vi mulighet til å godkjenne feilmeldingen med PF 11.

Hvis du taster spørsmålstegn '?' + 'enter' i type saldo:
- får du opp de forskjellige saldogrupperne som finns:

Ulike saldogrupper.

- | | |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. Driftsløsøre | - Maks. sats 30%. |
| 2. Personbiler anskaffet f.o.m 1986 | - Maks. sats 20%. |
| 3. Bygg og anlegg o.l. | - Maks. sats 7%. |
| 4. Skip m.v. | - Maks. sats 25% |
| 5. Fly | - Maks. sats 15%. |
| 6. Bygg og anl. o.l. | - Maks. sats 11%. |
| 7. Forr.bygg anskaffet før 1.1.84 | - Maks. sats 4%. |
| 8. Forretningsbygg | - Maks. sats 4%. |
| 9. Hoteller o.l. | - Maks. sats 6%. |
| 10. Hoteller o.l. | - Maks. sats 10%. |
| 11. 'Goodwill'. | |
| 12. Leiekontrakter/ leasing. | |
| 99. Uoppgitt | |

Trykk 'enter' for å fjerne bildet.

På saldorskjemaet registrerer vi post og beløp.

Hvis det ikke er krysset av i saldogruppe, kan prosentsatsen i post 9 være en pekepinn. Hvis vi ikke har mulighet for å se saldogruppen av skjemaet, legges det ut for nærmere sjekk. HUSK ident. (kommunenr. og l.nr.).

Spørsmålstegn + 'enter' i postnr.:

- Da får du opp de forskjellige postene (kodene) som saldorskjemaet består av:

Gyldige poster:

| | | | | |
|----|-----|-------|-------|-------|
| 1 | 5 | 13a84 | 13c82 | 13d87 |
| 2 | 6 | 13a85 | 13c83 | 13d88 |
| 3a | 7 | 13a86 | 13c84 | |
| 3b | 8 | 13a87 | 13c85 | |
| 3c | 9 | 13a88 | 13c86 | |
| 3d | 10 | 13b82 | 13c87 | |
| 3e | 11 | 13b83 | 13c88 | |
| 3f | 12a | 13b84 | 13d82 | |

| | | | |
|----|-------|-------|-------|
| 3g | 12b | 13b85 | 13d83 |
| 3h | 12c | 13b86 | 13d84 |
| 3i | 13a82 | 13b87 | 13d85 |
| 4 | 13a83 | 13b88 | 13d86 |

Merk spesielt post 12 - som gir 12a - Historisk kostpris
12b - Nedskrevet verdi pr 1.1.84
12c - Nedre grense for avskriv.

Merk også post 13 - som gir 13a82 - 13a83 osv.
13b82 - 13b83 osv.
13c82 - 13c83 osv.
13d82 - 13d83 osv.

Beløpet i 13a er et negativt beløp. Tastes negativt. Beløpet i 13d er også negativt, tastes negativt. Vi vil få feilmelding "ugyldig beløp" hvis vi registrerer positivt. Hvis det er fylt ut beløp bare i 'a', registreres samme beløp i 'd' med negativt fortegn. Hvis det er fylt ut beløp bare i 'd', registreres samme beløp i 'a' (negativt fortegn). Summen av beløpene i 13a 82 - 87 skal stå i post 1, saldogrunnlag 88. Beløpet i post 10, dersom negativt, er summen av alle 13d.

Når det står negativt beløp i post 10, vil dette bli lagt ut på eget felt. Dette beløpet er det samme som vil stå til rest negativ saldo i post 13d88.
Post 13c er et positivt beløp og registreres positivt.
Post 13b er et positivt beløp og registreres positivt.

Side 2.

Kontraktavskrivinger.

Hvis du taster spørsmålstegn + 'enter' i 'gruppe', får du fram de ulike gruppene for kontraktavskrivinger:

Ulike grupper.

- | | |
|-------------------|----------------|
| 1. Skip | Maks sats 15% |
| 2. Fly | Maks sats 15% |
| 3. Bygg og anlegg | Maks sats 11% |
| 4. Hoteller o.l. | Maks sats 10%. |

Hvis du ikke angir gruppe når du vil se totaltallene, vil tallene for gruppe 1 komme opp i bildet.

Når du er ferdig å registrere et saldoscjema, avslutter vi alltid med 'enter'.

Når du skal ut av saldobildet bruker du PF 3 (end).

Les også vedlegget, som gir nærmere forståelse av saldoscjemaet.

Negative beløp.

Negative beløp må tastes negativt (med - tegn) i post 1, post 5, post 7, post 10, post 13a og post 13d.

Saldogruppe.

Vi må være spesielt nøye med å registrere riktig saldogruppe som står på saldoscjemaet. DETTE ER MEGET VIKTIG.

Påse at post 5 og 7 er utfylt (ellers får du feilmelding). Ved ingen avskrivninger er det bare sumpostene som skal registreres.

DIVERSE FEILMELDINGER.

- Sumkontroller: * 3a - 3g = 3h + 100
* Kolonne I = Post 3c, 3d, 3f, 3g, 3i, 4, 6, 9 = 11 + 100
* Kolonne II = Post 1 til 9 = 10 + 100
- Feil avskrivningssats:
Sjekk at du har riktig saldogruppe før du sjekker avskrivingsbeløpet. (Sjekk kommune (etabl.kom.)
Se skriv om saldoscj. side 7).
- Post 5 og 7 ikke utfylt.
Skal alltid være utfylt. (Må tastes negativt hvis negativt beløp).
- Ikke samsvar post 10 og 13d88. Når post 10 er negativ, skal denne være lik summen av alle 13d.
- Ikke samsvar post 1 og 13d82 - 13d87.
Når post 1 er negativt saldogrunnlag skal det være utfylt beløp i 13d82 - 13d87. Altså den negative åpningssaldoen skriver seg fra tidligere års avsetning.
- Ingen kode i intervallet 7 - 9.
Når det er tastet beløp i post 10 og post 10 går i 0.

Andre feilmeldinger: Du har glemt å tast post 5, post 7 osv.

Tillegg til registreringsinstruksen
vedr.: reversering og sletting av saldoscjemaer.Fjerne sist registrerte saldoscjema.

- PF 5 - I PF 5 får vi opp sist registrerte saldoscjema.
I PF 5 har vi mulighet til å fjerne dette skjemaet ved å bruke PF 2 - 'revers'.
- Å fjerne et saldoscjema er aktuelt hvis vi f.eks. registrerer feil saldogruppe.
- OBS' - Vær oppmerksom på at det i PF 5 - sist registrerte skjema - fremdeles vil stå de tallene du nettopp har fjernet. Sjekk med

total - PF 4 og antall - PF 7.
(Altså skjemaet er borte - og du MÅ ikke trykke PF2 en gang til).

- Reverse (PF2) etter at du har gått ut, eller et annet skjema enn det siste.
-

Hvis vi kommer på en feil som er gjort i et saldorskjema, f.eks. saldogruppe, etter at vi er gått ut har vi også mulighet til å rette opp dette. Da må vi taste inn på nytt det skjemaet vi ønsker å fjerne. Da blir det det sist registrerte skjema (PF5). Vi fjerner det opprinnelige skjemaet ved å reversere to ganger med PF2. (Sjekk antall skjema - PF7- og total - PF4).

04.01.90 Nytt

Ved inngang til registreringsrutinen for inntekts- og formuesundersøkelsen 1988 har vi fått en ny valgmulighet: PF4 - Diverse rutiner.

Diverse rutiner består forløpig av funksjonen:

PF10 - Sletting av saldorecorder.

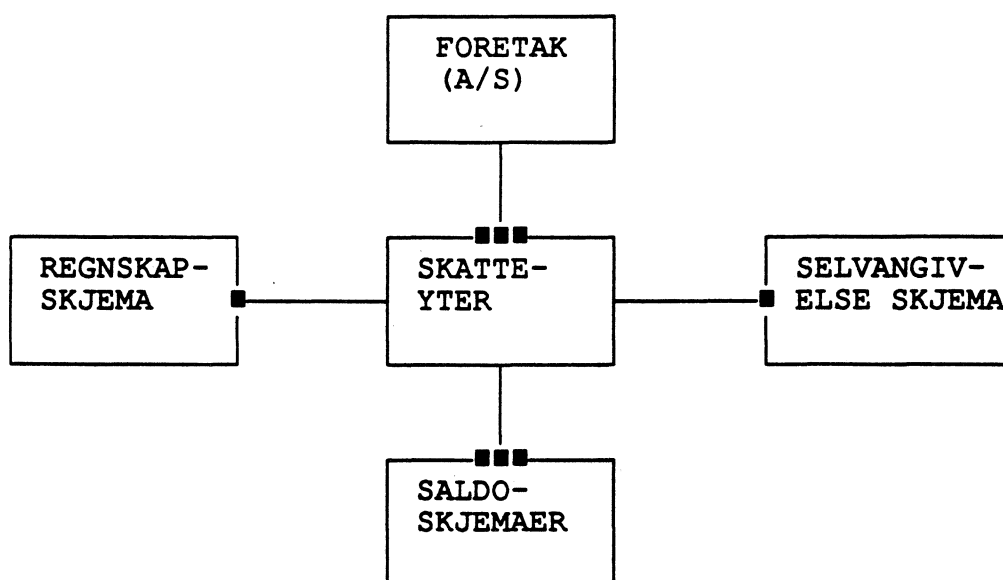
Her har vi selv mulighet til å slette alt (dvs. de aggregerte tall) innen en saldogruppe hvis vi har behov for å rette opp feil. I det nye bildet får vi opp identen (kom.nr. + l.nr.) og saldotype (gruppe). Vi taster dette og får opp riktig saldogruppe og aggregerte tall (hvis det er tastet flere enn ett skjema i en saldogruppe). Bruker så PF8 - DELETE får så meldingen: RECORDEN SLETTES. Vi går ut med PF3.

Vedlegg 11

(MIF, 01.05.90)

Registreringsrutine for IFS-88

Som utgangspunkt for skjemabehandlingen er det laget følgende datamodell.

DATAMODELL

Et foretak består av 1 eller flere skatteyttere. Dvs. at det i IFS-utvalget er flere skatteyttere med samme foretaksnummer. En skatteyter kan kun ha 1 regnskapsskjema og selvangivelse skjema, men den kan ha 1 eller flere saldorskjemaer.

Det skal altså registreres tre forskjellige skjemaer. Selvangivelse-, saldo- og regnskapsskjema. (Dette dokumentasjonsnotatet tar primært for seg **Selvangivelsesundersøkelsen** og **Saldoundersøkelsen**).

Applikasjonen heter K244-APL og ligger både på test- og produksjonsbasen. Dataene registreres på ADABASFILE nr. 133 som heter IFSFIL. På denne filen registreres alle dataene. Denne filen opprettes med ADABAS utilities og beskrives i PREDICT. Vi skiller de ulike skjemaene fra hverandre ved å danne recorder med forskjellig recordtyper.

Recordtyper:

R.type 00 = Selvangivelse
 R.type 01 - 13 og 99 = Saldoskjema. En record for hver saldo-
 type. Har en enhet flere skjemaer innen samme saldotype,
 aggregeres disse skjemaene.
 R.type RR = Resultatregnskap
 R.type B1 = Balanse år t
 R.type B2 = Balanse år t-1

Filebeskrivelse ADABAS file nr 133 (lages i PREDICT).

File: IFSFIL

| Cnt | T | L | Field name | F | Length | D | DB | S | Off Dec | Off Hex | Occ S | G L | A L |
|----------------------|----|---|----------------|---|--------|---|----|---|------------|------------|----------|--------|--------|
| 1 | 1 | | IFS-RECORDTYPE | A | 2,0 | | AA | | 0 | 0 | | | |
| 2 | 1 | | IFS-FORETAK | A | 7,0 | | AB | N | 2 | 2 | | | |
| 3 | 1 | | IFS-RTYPE | A | 1,0 | | AC | N | 9 | 9 | | | |
| 4 | 1 | | IFS-STRATUMNR | A | 4,0 | | AD | N | 10 | A | | | |
| 5 | 1 | | IFS-KEY | A | 11,0 | D | AE | | 14 | E | | | |
| 6 | 1 | | IFS-STYPE | A | 2,0 | | AF | N | 25 | 19 | | | |
| 7 | 1 | | IFS-SKODE | A | 3,0 | | AG | N | 27 | 1B | | | |
| 8 | 1 | | IFS-NKODE | A | 5,0 | | AH | N | 30 | 1E | | | |
| 9 | 1 | | IFS-NAVN1 | A | 30,0 | | AI | N | 35 | 23 | | | |
| 10 | 1 | | IFS-NAVN2 | A | 30,0 | | AJ | N | 65 | 41 | | | |
| 11 | 1 | | IFS-ADRESSE1 | A | 30,0 | | AK | N | 95 | 5F | | | |
| 12 | 1 | | IFS-ADRESSE2 | A | 30,0 | | AL | N | 125 | 7D | | | |
| 13 | 1 | | IFS-BED-TOT | A | 3,0 | | AM | N | 155 | 9B | | | |
| 14 | 1 | | IFS-BED-INN | A | 3,0 | | AN | N | 158 | 9E | | | |
| 15 | 1 | | IFS-BED-UT | A | 3,0 | | AO | N | 161 | A1 | | | |
| 16 | 1 | | IFS-KREGN | A | 1,0 | | AP | N | 164 | A4 | | | |
| 17 | 1 | | IFS-TREKKSANS | A | 7,0 | | AQ | N | 165 | A5 | | | |
| 18 | 1 | | IFS-SKJØNN | A | 1,0 | | AR | N | 172 | AC | | | |
| 19 | 1 | | IFS-KODE1 | A | 1,0 | | AS | N | 173 | AD | | | |
| 20 | 1 | | IFS-KODE2 | A | 1,0 | | AT | N | 174 | AE | | | |
| 21 | PE | 1 | IFS-BELOP-TAB | | | | BP | | 175 | AF | 90 | | |
| 22 | | 2 | IFS-BELOP | N | 12,0 | | BA | N | 175 | AF | | | |
| *** TOTAL LENGHT *** | | | | | | | | | 1255 | 4E7 | | | |

Som vi ser vil recordlengden på ADABAS filen bli 1255 plasser (bytes). ADABAS vil derimot komprimere feltene slik at recorden tar mindre plass. Faste opplysninger dvs. de 20 første feltene lagres kun på selvangivelses recorden (recordtype 00). På de andre recordtypene trengs kun kommune*løpenummer (IFS-KEY) og recordtype som er identifikasjonsfeltene. Beløpsfeltene lagres i tabellen IFS-BELOP-TAB som har 90 elementer. Denne tabellen vil ikke utnyttes fullt ut for hver recordtype.

- Selvangivelsen har 50 beløpsfelder
- Saldoskjema har 70 beløpsfelder
- Resultatregnskap har 87 beløpsfelder
- Balanse har 68 beløpsfelder

Applikasjonen inneholder følgende programmer:

- Innlastings program
- Uttreks program
- Online programmer for behandling av skjemaene

Inngang til systemet:

Etter at du har logget deg på maskinen og fått opp SSB's hovedmeny taster du i følgende rekkefølge.

1. A.P + ENTER (ADABAS/NATURAL produksjonsapplikasjoner)
2. K 244 + ENTER (fagkontor inngang, kontor 244)
3. S + ENTER (IFS-88)

Du vil da ha systemets hovedmeny oppe.

User: K415MIF

HOVEDMENY
Tid : 08:58:18

Dato: 90-04-17

I N N T E K T - O G F O R M U E S U N D E R S Ø K E L S E N 1 9 8 8

PF6 : Selvangivelse- / Saldorutine
PF5 : Regnskapsrutine
PF4 : Div. rutiner
PF3 : Avslutt
PF1 : Veiledning

VELG FUNKSJONSTAST

Her velger du rutine ved hjelp av PF-tastene.

PF6: Inngang til Selvangivelse- / Saldorutine
PF5: Inngang til Regnskapsrutinen
PF4: Inngang til Div. rutiner hvor du kan slette enheter og legge inn nye enheter.
PF3: Går ut av systemet
PF1: Veiledning om systemet (ikke ferdig)

Selvangivelse- / Saldorutinen og regnskapsrutinen fungerer i hovedsak likt. Du vil få opp et bilde hvor kommune- og løpenummer skal tastes (beløpsfelter er tomme). Hvis enheten er i registeret vil kode- og beløpsfeltene åpnes og registrering kan iverksettes. Hvis det er registrert på enheten fra før vil gamle beløpsfelter komme opp. Jeg vil ikke gå gjennom hele menysystemet, men nøye

Vedlegg 12

(13.08.90 SEK)

Data fra Etterskuddsregisteret 1988

Fra Etterskuddsregisteret 1988 henter vi følgende felter for enheter med selskapstype 21:

| Fra Etterskuddsregisteret: | | Legges på IFS-filen: | |
|----------------------------|-----------|----------------------|-----------|
| Tekst | Posisjon | Tekst | Posisjon |
| Kommune | 1 - 4 | Kommune | 15 - 18 |
| Løpenr. | 5 - 11 | Løpenr. | 19 - 25 |
| Selskapstype | 31 - 32 | Selskapstype | 26 - 27 |
| Inntekt kom. | 642 - 652 | Kode 10 | 260 - 271 |
| Inntekt kom. | 642 - 652 | Kode 14 | 308 - 319 |
| Inntekt kom. | 642 - 652 | Kode 24 | 428 - 439 |
| Inntekt kom. | 642 - 652 | Kode 29 | 488 - 499 |

Treksannsynligheten (pos. 166-172, P7.4) settes til 1,0000.
Øvrige felter på IFS-fila fylles med nuller.

Fra Etterskuddsregisteret 1988 henter vi følgende felter for enheter med selskapstype 22:

| Fra Etterskuddsregisteret: | | Legges på IFS-filen: | |
|----------------------------|-----------|----------------------|-----------|
| Tekst | Posisjon | Tekst | Posisjon |
| Kommune | 1 - 4 | Kommune | 15 - 18 |
| Løpenr. | 5 - 11 | Løpenr. | 19 - 25 |
| Selskapstype | 31 - 32 | Selskapstype | 26 - 27 |
| Inntekt kom. | 642 - 652 | Kode 10 | 260 - 271 |
| Inntekt kom. | 642 - 652 | Kode 14 | 308 - 319 |
| Inntekt kom. | 642 - 652 | Kode 24 | 428 - 439 |
| Inntekt kom. | 642 - 652 | Kode 29 | 488 - 499 |

Treksannsynligheten (pos. 166-172, P7.4) settes til 1,0000.
Øvrige felter på IFS-fila fylles med nuller.

Fra Etterskuddsregisteret 1988 henter vi følgende felter for enheter med selskapstype 61:

| Fra Etterskuddsregisteret: | | Legges på IFS-filen: | |
|-----------------------------------|------------------------|----------------------|-----------|
| Tekst | Posisjon | Tekst | Posisjon |
| Kommune | 1 - 4 | Kommune | 15 - 18 |
| Løpenr. | 5 - 11 | Løpenr. | 19 - 25 |
| Selskapstype | 31 - 32 | Selskapstype | 26 - 27 |
| Formue kom * 5% | 620 - 630 | Kode 6 | 212 - 223 |
| Formue kom * 5% | 620 - 630 | Kode 14 | 308 - 319 |
| Formue kom * 5% - Inntekt kom. | 620 - 630 642 - 652 | Kode 20 | 380 - 291 |
| Formue kom * 5% - Inntekt kom. | 620 - 630 642 - 652 | Kode 21 | 392 - 403 |
| Inntekt kom. | 642 - 652 | Kode 24 | 428 - 439 |
| Formue kom.* 2 | 620 - 630 | Kode 31 | 512 - 523 |
| Formue kom.* 2 | 620 - 630 | Kode 45 | 680 - 691 |
| Formue kom. | 620 - 630 | Kode 48 | 716 - 727 |
| Formue kom. | 620 - 630 | Kode 49 | 728 - 739 |
| Formue kom. | 620 - 630 | Kode 50 | 740 - 751 |

Treksannsynligheten (pos. 166-172, P7.4) settes til 1,0000.
Øvrige felter på IFS-filen fylles med nuller.

VEDLEGG 13.

(MIF/TER)

Grovskisse over oppgave- og arbeidsfordeling ved IFS-88:

