

# **Interne notater**

**STATISTISK SENTRALBYRÅ**

91/5

11. april 1991

## **Bearbeidingsplan**

**Eksamensstatistikk  
Universiteter**

av  
**Tor Jørgensen**

## INNHOLD

1.	Innledning.....	side	3
2.	Omfang, innsamling.....	side	3
2.1	Omfang.....	side	3
2.2	Læresteder og innsamlingsrutiner.....	side	3
3.	Dataoverføring.....	side	5
3.1	Lister.....	side	5
3.1.1	Adders-rutiner.....	side	5
3.1.2	Universitetet i Bergen.....	side	7
3.1.3	Den allmennvitenskapelige høgskolen Universitetet i Trondheim.....	side	8
3.1.4	Norges tekniske høgskole.....	side	17
3.1.5	Universitetet i Trondheim UNIT.....	side	17
3.1.6	De vitenskapelige høgskoler.....	side	17
3.2	Data på maskinlesbart medium.....	side	17
3.2.1	Universitetet i Oslo.....	side	17
3.2.2	Universitetet i Tromsø.....	side	18
4	Koding i konverterings/datareg.prosessen.....	side	19
4.1	Utdanning.....	side	19
4.1.1	Enkeltutdanninger.....	side	19
4.1.2	Embetseksamen.....	side	19
4.2	Klassetrinn.....	side	19
4.3	Hel-/deltid.....	side	19
4.4	Påbegynt, mnd,år.....	side	20
4.5	Avsluttet, mnd,år.....	side	20
4.6	Lærested.....	side	20
4.7	Klasse.....	side	20
4.8	Voksenopplæring.....	side	21
4.9	Fødselsnummer.....	side	21
4.10	Utfall.....	side	21
4.11	Recordbeskrivelse - grunnmaterialet.....	side	21
5.	Utlisting av antall pr skole/utdanning.....	side	22
6.	Kontroller.....	side	22
6.1	Feilkontroll av grunnmateriale.....	side	22
7.	Dublett kontroll på FNR.....	side	23
8.	Omkoding/danning av semesterfile.....	side	23
8.1	Skolekommune.....	side	24
8.2	Næringsgruppe.....	side	24
8.3	Eierforhold.....	side	24
8.4	Kjønn.....	side	24
8.5	Alder.....	side	24
8.6	Elevstatus.....	side	24
8.7	Utdanning omkodet.....	side	24
9.	Sammenkopling av høst- og vårsemesteret og merking av embetseksamener.....	side	25
10.	Påføring av bostedskommune.....	side	26
11.	Årgangsfile/Backup.....	side	26
11.1	Produksjon av Årgangsfile/Backup.....	side	26
11.2	Recordbeskrivelse I228b4a3.....	side	27
	Vedlegg - gammelt opplegg for Universitetet i Oslo.....	side	28

## 1. INNLEDNING

Denne bearbeidingsplanen gir en beskrivelse av stadiene i bearbeidingsprosessen for universiteter og vitenskapelige høyskoler. Planen skal være til hjelp i det daglige arbeid med denne statistikken. Den bygger på den forrige bearbeidingsplanen som ble laget høsten 1983, men prosessene er endret en del siden den gang og derfor også planen. Denne er laget på en måte som gjør det enkelt å foreta endringer.

## 2. OMFANG, INNSAMLING

### 2.1 Omfang

Statistikken skal omfatte:

- a) Studenter som avslutter en utdanningsaktivitet som gir en akademisk grad.
- b) Studenter som avslutter ett eller flere grunn-, mellom-, stor- eller hovedfag, eller ex. phil.

En student regnes for å ha avsluttet en av de nevnte utdanningsaktiviteter når lærestedet har registrert vedkommende som meldt til eksamen. Fra enkelte av de vitenskapelige høyskoler får vi kun oppgaver over de som har bestått eksamen.

NB! Verdt å merke seg er at enkeltksamener på mat.nat. fakultetet ikke blir registrert.

tk = bearbeidingsårgang - 1  
tk+1 = bearbeidingsårgang

### 2.2 Læresteder og innsamlingsrutiner

Lærested	Dataform	Semester
Norges Landbrukshøgskole 0993131		
- hovedstudium	lister	vår
- hovedkurs i ped	lister	vår og høst
- kurs for faglærere	lister	høst
Universitetet i Oslo 1965654		
- enkeltfag + enkelte embetseks.	tape	vår og høst
andre embetseks.	tape	vår og høst
Menighetsfakultetet 1965689	lister	vår og høst

Norges Veterinærhøgskole 1965670			
	- hovedstudium	lister	vår og høst
	- tillegg utenl.vet	lister	høst
Arkitekthøgskolen i Oslo 1965697		lister	vår og høst
Norges idrettshøgskole 1965700		lister	vår
Norges Musikkhøgskole 1965453		lister	vår
Statens kunstakademi 2963778		lister	vi tar ut som fullført de som var registrert som student i år tk, men ikke i år tk+1
Universitetet i Bergen 1965662		lister	vår og høst
Norges Handelshøyskole 1965719			
	- hovedstudium	lister	vår og høst
	- høyere avd.	lister	vår og høst
	- høyere revisor	lister	høst
	- translatører	lister	høst
	- språkstudium	lister	vår
Vestlandske kunstakademi 4061063		lister	vår
Universitetet i Trondheim 6956823		lister	vår og høst
Den allmennvit. høgskolen 1965735		lister	vår og høst
Norges tekniske høgskole 1965727			
	- hovedstudium	lister	vår og høst
	- nautikk	hefte	høst
	- ped	lister	vår og høst
Universitetet i Tromsø 1997068		tape	vår og høst
Norges Fiskerihøgskole 6357474		tape	vår og høst
		(sammen med univ. i Tromsø)	
NAVF (dr.grader)		lister	vår og høst

### 3. DATAOVERFØRING

#### 3.1 Lister

Eksamensstatistikken får vi på lister fra alle lærestedene bortsett fra Universitetet i Oslo og Universitetet i Tromsø som leverer dataene i maskinlesbar form.

Det er to hovedtyper av lister

a) Lærestedene sender SSB lister :  
"Melding om eksamen" eller

b) Lærestedene sender SSB kopier av lister som de lager til eget bruk. Disse kan variere veldig fra lærested til lærested.

For koding av alle typer lister lønner det seg å se på fjorårets lister. Byråets lister er enkle å fylle ut da de har egne rubrikker for de forskjellige kjennemerkene. Har alle på et ark samme utdanning, skrives den øverst i det høyre hjørnet, ellers bak utdanningskoden. Avslutningstidspunktet settes i høyre hjørne under klassetrinnet.

#### 3.1.1 Adders-rutiner

-----  
INNLEGGING AV DATA TIL ADDERS (pkt. 6 under DOKS - hovedmeny  
-----

Skjermbildet som da kommer opp, krever følgende parametere utfylt:

BATCHNR	:	Navn på filen i Adders
DERSFIL NR	:	07
ADDERS DATA REFORMATOR	:	Benyttes for å endre record - utseende
ADDERS DATA BATCH LOADER	:	Internt program i Adders for å få lagt inn data i Adders.
RECL. LENGDE	:	Record-lengde på filen
BLOCKSTØRRELSE	:	Blockstørrelse på filen
IDENT	:	Ident (navn) på filen

-----  
EKSTRAHERING (UTTREKK) AV DATA FRA ADDERS ( pkt. 4 under DOKS-  
hovedmeny)  
-----

Skjermbidet som da kommer opp krever følgende parametre utfylt:

DERSFIL NR	:	07
JOBNR	:	Navn på jobb i Adders (blank)
BATCHNR	:	Navn på filen i Adders
ADDERS DATA REFORMATOR	:	Kan benyttes for å endre record- utseende

N/G : Angir om ny fil skal dannes eller om filen finnes under MVS fra før  
 DISK : Navnet på disken som filen skal legges på  
 RECL.LENGDE : Recordlengde på filen  
 CA.ANTALL RECORDER : Ca. antall recorder som finnes på filen  
 IDENT : Ident (navn) på filen.

ADDERS

Noen begreper som benyttes i DOKS/ADDERS er knyttet til den enkelte ADDERS - rutine, og disse er gruppert og listet nedenfor:

RUTINE: VED REGISTRERING

MVS-FILNAVN (IDENT) : P6213.S4364.I228b1A3.GXXXX.V00  
 RECORDLENGDE : 48  
 BLOCKSTØRRELSE : 23472  
 ADDERS DATABATCH (NAVN, NR) : UNIA1-9  
 COMMAND SET/DATA LOADER : K4364A  
 REFORMATOR V/ INNLEGGING : K4364AIN  
 REFORMATOR V/ EKSTRAHERING : K4364AUT

RUTINE: KORREKSJON AV DUBLETTER

MVS-FILNAVN (IDENT) : PX213.S4364.DUBKONT  
 RECORDLENGDE : 66  
 BLOCKSTØRRELSE : 23408  
 ADDERS DATABATCH (NAVN, NR) : UNIB1-9  
 COMMAND SET/DATA LOADER : K4364B  
 REFORMATOR V/INNLEGGING : K4364BIN  
 REFORMATOR V/EKSTRAHERING : K4364BUT

RUTINE: OPPDATERING/DISPLAY AV UTDANNINGSKATALOG

MVS- FILNAVN : PC213.S4364.I230A2A1.G8900.V01  
 RECORDLENGDE : 23  
 BLOCKSTØRRELSE : 17595  
 ADDERS DATABATCH (NAVN,NR) : UTDA1-9  
 COMMAND SET : UTDA  
 REFORMATOR : -

RUTINE: OPPDATERING/DISPLAY AV EMBETSKATALOG

MVS- FILNAVN : PC213.S4364.I231A2A1.G8900.V01  
 RECORDLENGDE : 31  
 BLOCKSTØRRELSE : 17577  
 ADDERS DATABATCH (NAVN,NR) : EMBE1-9  
 COMMAND SET : EMBE  
 REFORMATOR : -

RUTINE: OPPDATERING/DISPLAY AV OMKODINGSKATALOG

```

MVS- FILNAVN           : PC213.S4364.I232A2A1.G8900.V00
RECORDLENGDE          : 14
BLOCKSTØRRELSE        : 17598
ADDERS DATABATCH (NAVN,NR) : OMK01-9
COMMAND SET           : OMKO
REFORMATOR            : -

```

RUTINE: OPPDATERING/DISPLAY AV LÆRESTEDSKATALOG

```

MVS- FILNAVN           : PC213.S4364.I233A1A1.G8400.V00
RECORDLENGDE          : 52
BLOCKSTØRRELSE        : 520
ADDERS DATABATCH (NAVN,NR) : SKOL1
COMMAND SET           : SKOL
REFORMATOR            : -

```

I ADDERS - rutinen (dvs. ved registrering/revisjon) finnes følgende kontroller av data:

- 1. siffer i utdanningskode (5-8)
- utdanningskode x klassetrinn
- avsluttet måned og år
- utfall
- lærested
- fødselsnummer

3.1.2 Universitetet i Bergen

Fra Universitetet i Bergen mottar vi en lang rekke lister. Ved hjelp av den største av disse listene blir ex.phil, grunnfag, mellomfag, storfag og hovedfag ikke bestått kodet. Skolenr, NUS-koder, klassetrinn og utfall påføres.

Vi får ei kodeliste fra lærestedet som benyttes ved omkodingen av utdanning. Til dette formål brukes også FAGK fra studentstatistikken.

Ikke bestått = utfall 7, resten får utfall 8 = bestått.

Klassetrinn = høyeste klassetrinn i standard for utdanningsgruppering for hver enkelt utdanning.

Fra hvert fakultet får vi ei liste med embetseksamener, både av lavere og høyere grad. Disse påføres skolenr, NUS- kode og klassetrinn. Hovedfaget avgjør hvilken kode embetseksamen av høyere grad får. Cand.mag får enten en generell kode for samfunnsfag, hist-fil fag eller realfag.

NB! Listene for embetseksamen av høyere grad blir kopiert. På det ene settet kodes hovedfaget, på det andre settet graden.

### 3.1.3 Den allmennvitenskapelige høgskolen - Universitetet i Trondheim.

Fra AVH får vi lister over avlagte deleksamener. Ved hjelp av studiehandboka summerer kontoret antall vekttall en student har avlagt eksamen i innenfor samme fag. Studentenes historikk lagres på RK213AUM TSO.FILER2.AVHEKSA1 (a-1) eller RK213AUM TSO.FILER2.AVHEKSA2 (m-å). På denne filen blir altså hvert enkelt emne som det er avlagt eksamen i registrert. Har studenten nok vekttall til en fageksamen (grunn- eller mellomfag) blir vedkommende registrert på filen med eksamen i dette faget. På lista blir det merket av at en fageksamen er avlagt. NUS - kode, klassetrinn og utfall påføres. De som ikke har bestått får utfall = stryk. Avlegges det så ny eksamen i ett av emnene som inngår i grunn - eller mellomfag for å forbedre karakteren, blir vedkommende registrert på nytt med grunn- eller mellomfagseksamen. NB! Eksamen i ex.phil og andre forberedende prøver blir ikke registrert på denne foreløpige filen.

Embetseksamener av høyere og lavere grad får vi på egne lister. Disse kodes på samme måte som for Universitetet i Bergen.

#### Afrikakunnskap

Mellomfagstillegg i historie og sosialantropologi

Hist 11	4 vt
SANT 3	4 "
KK 233	2 "

Krever 20 vekttall i enten

- historie
- sosialantropologi

#### Anvendt språkvitenskap

Grunnfag 525201

AVS1	10 vt	obligatorisk	+
AVS2	5 "		
AVS3	5 "	velge fritt mellom to 5 vt.grupper	
AVS4	5 "		
AVSX	5 "		

#### Bildemediekunnskap

Grunnfag: 528204



BMK1 10vt  
FILM1 10vt

Drama, film, teater

mellomfag: 528404

DRAMA 1.SEM  
DRAMA 2.SEM 30 vt. tilsammen  
DRAMA 3.SEM

Engelsk

Grunnfag 523202

E101	2 vt	
E102	2 "	
E103	4 "	
E104	4 "	20 vt tilsammen
E105	4 "	
E106	4 "	

mellomfag 523402

krever bestått 20 vt  
+ velger to 5 vt.grupper innen:

E201	E301	E406	E501
E202	E302	E408	E502
E203	E303	E411	EX
E204	E305	E412	
E205	E401	E413	
E206	E403	E414	
E207	E404	E421	

NB! Dersom man ikke består et eller flere av emnene på 20vt.,  
annuleres emneeksamenene på 5 vt.

Filosofi

grunnfag 526201

Fi 1	6 vt	
Fi 2	6 vt	tilsammen 20 vt
Fi 3	8 vt	

mellomfag 526401

1.	Fi 1	
	Fi 2	Tilsammen 20 vt + Fi4 10 vt
	Fi 3	

2. Fi 1 6 vt  
 Fi 2 6 vt Tilsammen 30 vt  
 Fi 5 18 vt

NB! Filosofi og kristendom kan kombineres til Livssynskunnskap mellomfag.

### Fonetikk

grunnfag 525205 (20 vt)

mellomfag 525405 (30 vt)

Fon 1 5 vt kreves for fageksamen

---

Fon 1A 5 "  
 Fon 2 5 "  
 Fon 3 5 "  
 Fon 4 5 "  
 Fon 5 5 " velges fritt  
 Fon 6 5 "  
 Fon 7 5 "  
 Fon 8 5 "

---

Fon 11 5 " kan bare inngå i fageksamen  
 Fon 12 5 " på 30 vekttall

### Fransk

mellomfag: 523404 (30vt)

### Geografi

grunnfag 549202

GEO 1 20 vt

mellomfag 549402

a) mellomfagstillegg  
 krever 20 vt  
 +  
 GEO2 10 vt

b) fullt mellomfag

- GEO 1 + GEO 2 30 vt  
 - GEO 1 + GEO 2 30 "

Storfag 549600

GEO 1

GEO 2 Tilsammen 40 vt  
 GEO 4

### Historie

grunnfag 521201

HIST 1 10 vt  
 HIST 2 10 vt

mellomfag 521401

Hist 1  
 20 vt + Hist 3 10 vt  
 Hist 2

eller + 20 vt sosiologi + SAM3  
 eller + 20 vt samfunnskap + SAM3  
 eller + Hist 6 10 vt  
 eller + Afrikakunnskap (hist 2 4vt sant 3 4vt  
 kk233 2 vt)

Storfag 521600

Hist 1  
 Hist 2 30 vt + Hist 4 10 vt  
 Hist 3  
 eller Hist 6 10 vt  
 eller Afrikakunnskap 10 vt

### Kristendoms-kunnskap

grunnfag 527203

KK 105 6 vt  
 KK 106 6 "  
 KK 107 2 "  
 KK 108 3 "

Tilsammen 17 vt +

velger en 3 vt.gruppe innen

KK 112  
 KK 122  
 KK 134  
 KK 135  
 KK 144  
 KK 156  
 KK 157  
 KK 162  
 KK 174  
 KK 182

KK 191  
 KK x

mellomfag 527403

grunnfag 20 vt

+  
 KK201 4 vt  
 KK202 4 "

-----

8 vt

+  
 velger et 2 vt. emne innen:

KK211	KK236	KK246	KK250
KK221	KK237	KK247	KK252
KK233	KK244	KK248	KK253
KK234	KK245	KK249	KK x

storfag 527500

30 vt

+  
 velge 10 vt blant emnene  
 KK 112 - KK191  
 KK 211 - KK253  
 KK x  
 KK 301

NB! Kristendom og filosofi kan kombineres til Livssynskunnskap mellomfag

Lingvistikk

Grunnfag 525201

Ling 1 10 vt  
 Ling 2 5 vt

+  
 velger et 5 vt emne innen

Ling 3	Ling 7
Ling 4	Ling 8
Ling 5	Ling 9
Ling 6	Ling 10

mellomfag 525401

velger ytterligere to 5 vt

emner blant Ling 3 - 10

Livssynskunnskap

mellomfag 527404

A.

Fi 1 6 vt  
 Fi 2 6 " tilsammen 20 vt  
 FL 8 "

+

KK 107 2 vt  
 KK 134 3 "  
 LK 1 3 " tilsammen 10 vt  
 LK 2 2 "

B.

KK 105 6 vt  
 KK 106 6 "  
 KK 107 2 " tilsammen 20 vt  
 KK 108 3 "  
 KK 134 3 "

+

FL 8 vt  
 LK 2 2 " tilsammen 10 vt

Musikk

Grunnfag 528201

Mus 10 8 vt  
 Mus 2 8 " tilsammen 20 vt  
 Mus 30 4 "

mellomfag 528401

a) krever 20 vt

+

Mus 4 8 vt  
 Mus 5 2 "

-----  
 10 vt

b) ta alle emnene på et semester

Nordisk (norsk)

grunnfag 523201

nordisk grunnfag 20 vt

mellomfag 523401

a) grunnfag 20 vt

+

nordisk mellomfagstillegg

b) nordisk mellomfag 30 vt

Pedagogikk

grunnfag 537201

Ped 105 10 vt

Ped 106 10 vt

-----

20 vt

Lærere eller førskolelærere evt universitetutd. med ped.sem:

Ped 105 eller Ped 106

mellomfag 537401

20 vt

+

velge et 10 vt emne innen

Ped 200

Ped 203

eller

Ped 201

Ped 211

lærerutd + to 10 vt emner innen ped Ped

202

Ped 214

200 - 214

Storfag 537600

30 vt

+

et av emnene

Ped 300 kan velges av alle med 30 vt

Ped 301 krever Ped 211

Ped 302 krever Ped 202

Psykologi

grunnfag 543201

Ps1 20 vt

mellomfag 543401

grunnfag 20 vt

+

Ps 20 5 vt

+

velge et av 5 vt emner

Ps 30  
 Ps 31  
 Ps 32

Storfag 543600

30 vt

+

emner tilsvarende 10 vt blant emnene ps 30 til Ps 30 til Ps 46 som ikke inngår i fageksamen på 30 vt.

Samfunnskunnskap

grunnfag 549204

SAM 11	2 vt	
SOS 12	4 "	
SOS 14	6 "	Tilsammen 20 vt
SOSØK 110	4 "	
HIST 10	4 "	

mellomfag 549404

grunnfag 20 vt

+

SOS 20 4 vt

sos 21 6 " Tilsammen 10 vt Denne krever også SOS 11

eller

+

SAM 3 10 vt

Storfag 549600

samtligge emner som inngår i samfunnsvitenskap

SOS 14	6 vt	SAM 3	10 vt
HIST 10	4 "	SOS 20	4 "
SOSØK 110	4 "	SOS 21	6 "
SOS 12	4 "	SAM 99	2 "
SAM 11	2 "		

Sosialøkonomi

grunnfag 542202

sosøk 1 20 vt

mellomfag 542401

grunnfag 20 vt

+

SOSØK 2 10 vt

Storfag 542600

mellomfag 30 vt

SOSØK 3 10 vt

Sosialantropologi

grunnfag 549201

SANT 20 20 vt

+

Afrikakunnskap 10 vt

HIST 11 4 vt

SANT 3 4 "

KK 233 2 "

Sosiologi

grunnfag 544201

SOS 10 12 vt

SOS 11 4 " 20 vt tilsammen

SOS 12 4 "

Dersom SOS 12 er brukt i en annen fageksamen, så kan denne erstattes med SOS 20 (4 vt)

SOS 10 og SOS 11 må avlegges før SOS 20

mellomfag 544401

grunnfag 20 vt

+

SOS 20 4 vt

SOS 21 6 "

-----  
10 vt

Tysk

grunnfag 523203

TYSK 20 vt

mellomfag 523403

a) krever 20 vt

+

TYSK 10 10 vt

b) TYSK 30 30 vt



### 3.1.4 Norges tekniske høyskole

Vi bruker Standard for utdanningsgruppering til koding av utdanningene. Ellers blir det påført koder for utfall - fullført, strøket og utsatt.

### 3.1.5 Universitetet i Trondheim, UNIT

Lister med cand.med og tilleggsutdanning for utenlandsmedisinere blir kodet og påført klasstrinn.

### 3.1.6 De vitenskapelige høyskoler

Vi koder utdanning og fører på klasstrinn og skolenummer.

## 3.2 Data på maskinlesbart medium

### 3.2.1 Universitetet i Oslo

Eksamensstatistikken fra Universitetet i Oslo blir levert i form av to taper. Den ene tapen inneholder enkeltutdanninger og en del grader, den andre inneholder grader og historikk. Den første tapen inneholder kun eksamener som er avlagt eller forsøkt avlagt siste semester, mens den andre inneholder oppnådd embetseksamen + alle eksamener som vedkommende har vært oppmeldt til, dvs. hele historikken. Recordlengden er derfor svært lang. Vi benytter ikke alle de historiske opplysningene på den andre tapen, men kutter i stedet recordene etter posisjonene med embetsgrader. De to filene blir matchet. Der hvor vi får match blir gradskodene lagt etter enkeltfagskodene på recorden. Vi får altså kun en record pr. person. Der hvor det ikke er matching blir gradskoden eneste fullført utdanning på recorden.

Følgende identer brukes:

1. File med enkeltutd. + enkelte grader:  
p6213.s4364.i226a1a1.gåååå.v00
2. File med grader:  
p6213.s4364.i226b1a1.gåååå.v00

Matching av disse to filene skjer i programmet C901PA00

Den nye filen som så blir laget får identen  
px213.s4364.embet.gåååå.v00

Videre konvertering skjer i programmet c829pa00. I dette programmet benyttes både UTDKAT, EMBEDKAT og SKOLEKAT.

Ved omkodningen av fullførte studier benyttes katalogene UTDKAT og EMBEDKAT. Det er lagt inn en rekke gradskoder i utdkat, også en del

generelle koder for embetseksamen av høyere og lavere grad. For enkelte personer får vi nemlig kun tilsendt gradene og ikke de avsluttende eksamener i hovedfag, mellomfag eller grunnfag. (ikke match ved kopling av de to filene). Nye koder må legges inn i katalogene fortløpende. NB! Det er svært viktig å kontrollere antall pr utdanning allerede på dette stadiet i prosessen. Vi bør være spesielt oppmerksomme på om medisin, odontologi og ped sem er kommet med.

Karakterkoder: 0810 - 0850 fjerner recorden  
 utfall  
 0770, 0910 = 3 (= ikke møtt)  
 0880 = 4 (trekker seg under eksamen)  
 0750 = 5  
 0990 = 7 stryk  
 annet = 8 (bestått)

ident utfile I228b1a1

Kjøring s4364s1

### 3.2.2 Universitetet i Tromsø

Ident innfile I226a3

Konverteringsprogrammet:P487A910

Katalogene UTDKAT, EMBEDSKAT OG SKOLEKAT benyttes. Ved omkodingen benyttes UTDKAT både ved koding av enkeltutdanninger og cand.mag. For embetseksamener av høyere grad brukes EMBKAT.

Data fra Fiskerihøgskolen kommer på samme tape. Disse bearbeides sammen med det øvrige materialet.

Utfallskoder: Alle får midlertidig tildelt 8 (bestått) i utfall. Ved senere justeringer i programmet blir det foretatt følgende korrigeringer

karakter	=	utfall
000	=	3
010	=	3
020	=	4
030	=	4
090	=	7
401 - 609	=	7

Ident Utfile I228b1a2

Kjøring s4364s2

## 4. KODING I KONVERTERINGS/DATAREGISTRERINGSPROSESSEN

### 4.1 Utdanning

#### 4.1.1 Enkeltutdanninger

Enkeltfag helspesifiseres (samme som "fag i semester" 4354) med 6 siffer etter Standard for utdanningsgruppering. Uspesifisert fagfelt, faggruppe, utdanningsgruppe og enkeltutdanning kodes 0 i henholdsvis 2,3,4 og 5 siffer.

#### 4.1.2 Embetseksamen

En person som fullfører et hovedfag, vil i de fleste tilfeller også fullføre en embetseksamen av høyere grad. Vi må derfor registrere begge som fullført utdanning, begge på nivå 7. Ved de avdelingsoppbygde studier blir eksamen kun registrert ved fullført embetseksamen (unntak exam.oecon). Magistergrader registreres bare på nivå 7. De som blir ferdige cand.mag. vil som regel også fullføre et enkeltfag. Vi koder ut i fra det faget som har "størst tyngde" dvs. mellomfag, storfag e.l. Aktuelle cand.mag. koder:

- 621500 - historiefag
- 622500 - litteraturfag
- 624500 - språkfag
- 626500 - filosofiske fag
- 627500 - religion
- 628500 - estetiske fag
- 629500 - humanistiske fag ellers
- 640500 - samfunnsfag
- 651500 - matematiske fag
- 652500 - fysiske fag
- 652600 - kjemiske fag
- 653500 - geografiske/geologiske fag
- 654500 - biologiske fag
- 659500 - naturvitenskapelige fag ellers
- 600060 - interfakultær

NB! NB! På grunn av endrede dataleveringsrutiner ved Universitetet i Oslo blir cand.mag.- gradene derfra ikke kodet så detaljert som skissert ovenfor. Vi benytter generelle koder for henholdsvis cand.mag. realfag, samfunnsvitenskapelige fag og historisk-filosofiske fag.

### 4.2 Klassestrinn

Klassestrinnet som brukes, er det som er høyest for den aktuelle utdanningen i Standard for utdanningsgruppering.

### 4.3 Hel -/deltid

Alle gis heltidskode = 1

#### 4.4 Påbegynt, mnd., år

Kodes blank

#### 4.5 Avsluttet, mnd., år

Kodes 12xx for alle eksamener i høstsemesteret og 06xx for vårsemesteret.

#### 4.6 Lærested

Kodes etter skoleregisteret

0993131 Norges Landbrukshøgskole (NLH)  
1965654 Universitetet i Oslo (UiO)  
1965689 Menighetsfakultetet (MF)  
1965670 Norges veterinærhøgskole (NVH)  
1965697 Arkitekthøgskolen i Oslo (AiO)  
1965700 Norges idrettshøgskole (NiH)  
1958453 Norges Musikkhøgskole (MH)  
2063778 Statens kunstakademi (SKA)  
1965662 Universitetet i Bergen (UiB)  
1965719 Norges Handelshøyskole (NHH)  
4061063 Vestlandets kunstakademi (VKA)  
6956823 Universitetet i Trondheim (UNIT)  
1965735 Den allmennvitenskapelige høgskolen (AVH)  
1965727 Norges tekniske høgskole (NTH)  
1997068 Universitetet i Tromsø (UiT)  
6357474 Norges Fiskerihøgskole (NFH)

#### 4.7 Klasse

Kodes blank

#### 4.8 Voksenopplæring

Kodes: Ikke voksenopplæring = 2

#### 4.9 Fødselsnummer

Når korrekt FNR ikke kan finnes, kodes

utlendinger - menn	92100
kvinner	92200
norske - menn	91100
kvinner	91200

#### 4.10 Utfall

Her kodes "resultat" av eksamener

3 = ikke møtt  
 4 = trukket seg under eksamen  
 5 = godkjent forfallsgrunn  
 7 = strøket, ikke bestått  
 8 = bestått

#### 4.11 Recordbeskrivelse grunnmaterialet

Dette er recordbeskrivelsen til det samlede grunnmaterialet:

Kolonne	Feltets navn	Koder	Felt
posisjon			
1	1 - 6	Utdanning	NUS' 6-sifferkode
2	7 - 8	Klassetrinn	
3	9	Hel-/deltid	1 = heltid
4	10 - 13	Påbeg.mnd, år	Blanke
5	14 - 17	Avsluttet, mnd, år	06xx = vår 12xx = høst
6	18 - 24	Lærestedsnr.	Standard for næringsgruppering
7	25 - 26	Klasse	Blanke
8	27	Voksenopplæring	2 = ikke voksenopplæring
9	28 - 29	Blanke	
10	30 - 40	FNR	921/200- utlend 911/200- norsk
11	41	Utfall	2 (1 = frafall) 2 (2 = avbrudd) 5 3 = ikke møtt 5 4 = trukket seg under eks. 5 (5 = godkjent) forfallsgr. 5 6 = ny prøve kontinuere

5 7 = strøket  
 8 8 = bestått eks.  
 8 (9 = fullført  
 ellers)

12                    42 - 49                    Blanke

## 5. UTLISTING AV ANTALL PR SKOLE/UTDANNING

De tre filene bla1,bla2,bla3 (punchet materiale) sorteres så sammen i programmet p487b014. Det kjøres mot skolekatalogen. Vi får en utlistering av antall pr lærested/utdanning og sammenligner denne med samme semester forrige år. Utdanninger som spesielt må sjekkes er avdelingsoppbygde fag, ped.sem, cand.mag og cand.mag for hvert lærested. Det bør være et noenlunde likt antall av hovedfag og embetseksamener som er bygget opp av grunnfag, mellomfag og hovedfag.

Kjøring s4364s3

## 6. KONTROLLER

### 6.1 Feilkontroll av grunnmateriale

Etter at alt materiale (I 228b1A1,b1A2, b1A3) er sortert sammen på en file, foretas følgende kontroller:  
 Kontrollprogram P487A911

Kontroll nr.	kolonne eller posisjon	Kontrollbeskrivelse
1	1 - 6	Bare 5,6 7 eller 8 kan forekomme i pos. 1
2	7 - 8	Bare 13-20 kan forekomme
3	"	13-14 i pos. 7-8 betinger 5 i pos.1
4	"	15-16 i pos. 7-8 betinger 6 i pos.1
5	"	17-18 i pos. 7-8 betinger 7 i pos.1
6	9	Bare 1 kan forekomme
7	10 - 13	Blank
8	16 - 17	Bare år for semesteret, bare tk -1 eller bare tk
9	14 - 15	Bare 07-12 når tk-1 og bare 01-06 når bare tk-1
10	18 - 24	INR kontrolleres ved hjelp av skolekatalogen
11	27	Bare 2 kan forekomme
12	30 - 40	Vanlig FNR-kontroll
13	41	Bare 3-9 kan forekomme
14	41	Ikke blank

15	-----	
16	7 - 8	19-20 i pos 7 - 8 betinger 8 i pos 1.

Kjøring s4364s4

Feilrecordene blir lagt ut på en file med ident I228b1a4 og de riktige recordene på en file med ident I228b1a5.

Vi får ei feilliste. Denne feillista er ordnet etter lærested og utdanning. Feilene korrigeres i Adders eller direkte på feilfilen, og filene blir deretter sortert sammen. Denne prosedyren repeteres inntil alle feil er rettet opp. FNR- kontrollen "slår ut" på kunstige FNR-nummer, men disse skal det da ikke gjøres noe med.

NB! Vi må med jevne mellomrom se på disse kontrollene slik at disse blir revidert når dette er nødvendig.

## 7. DUBLETTKONTROLL PÅ FNR.

Ident I228b1a5

Program B185PA00

Etter de vanlige feilkontrollene, kjøres det dublettkontroll på pos. 1-6 (utdanning) og 30-40 (FNR). Det kreves at utfall = 8 (pos 41). Dersom første siffer i utdanningskoden er ulik, blir disse recordene ikke listet ut som dubletter. Generelt kan vi godta dubletter, dvs. en student kan avlegge flere eksamener. Er det tatt eksamen i både grunn - og mellomfag i samme fag, tar vi avgang på grunnfaget. Dersom eksamen er avlagt i både storfag og mellomfag, beholdes begge. Når det gjelder UiT - ped sem. (637703) kommer det ut mange dubletter. Dette skyldes at UiT ikke har noen samlet kode for dette, men vi må registrere hver enkelt deleksamen. Formelt skal det være eksamen i ped.teori + praktisk undervisningsferdighet og 1 eller 2 fagdidaktikk, men det er mange som blir fritatt for 1 eller 2 fag. Alle dubletter fjernes slik at det bare blir registrert en ped.sem. kode pr. person. Ved to cand.mag.- eksamener blir det tatt avgang på den ene.

Korreksjon blir foretatt enten direkte på feilfilen eller via Adders. Filene blir så sortert sammen igjen. Prosedyren gjentas inntil alt er ok.

Kjøring s4364s5

## 8. OMKODING/DANNING AV SEMESTERFIL

I denne delen av bearbeidingsprosessen blir det foretatt diverse omkodinger.

### 8.1 Skolekommune

Skolekommune blir påført i pos 25 - 28

8.2 Næringsgruppe

Næringsgruppe = 81 pos 29 - 30

8.3 Eierforhold

Eierforhold i pos 31 Stat = 6  
 Kommune/fylke = 7  
 Privat = 5

8.4 Kjønn

Kjønn i pos 47. Mann = 1 og kvinne = 2

8.5 Alder

Alder = beregningsår - fødselsår

	alder 1 pos 48	alder 2 pos 49-50
alder 13	1 <13	01 <13
" 16	2 13-15	02-04 13,14,15
" 19	3 16-18	05-07 16,17,18
" 24	4 19-23	08-13 19,20,21,22,23,24
" 29	5 24-28	14 24-28
" 35	6 29-34	15 29-34
" 35	7 35+	16 35+

8.6 Elevstatus

Elevstatus = 1 i pos 57

8.7 Utdanning omkodet

For at det skal være mulig å foreta en "grovere" utdanningsgruppering blir utdanningene omkodet i posisjon 58-63. Dette gjøres i omkodingskatalogen. Følgende omkodinger blir benyttet:

500119 = grunnfag  
 500120 = mellomfag  
 500130 = storfag  
 600300 = hovedfag  
 600500 = cand.mag  
 700500 = mag.art  
 720200 = cand. philol.  
 734000 = lektor  
 740400 = cand.polit  
 750100 = sivilingeniør  
 750200 = cand.real  
 750800 = cand.scient  
 781100 = sivilagronom  
 800000 = dr.grader  
 850300 = dr.ing.  
 850800 = dr.scient

Andre utdanninger får samme kode i omkodet som i uomkodet utdanning.



Vi har nå laget semesterfilen. Ident = I 228b2a2

Kjøring s4364s6

### 9. SAMMENKOPLING AV HØST - OG VÅRSEMESTERET, DUBLETTKONTROLL OG MERKING AV EMBETSEKSAMENER.

Semesterfilen for høsten og semesterfilen for våren blir koblet sammen.

Kjøring s4364s7

I programmet P487B019 blir det både foretatt en dublettkontroll og en merking av siste fag i en embetsgrad. Vi har med alle avlagte eksamener i bearbeidingsårgangen (- mat.nat. eksamener) samt alle avlagte embetseksamener. En del personer blir derfor stående med mange fullførte eksamener. Dersom en høst- og en vårrecord er helt identiske (dvs. samme FNR, utdanning og utfall = 8), blir høstrecorden fjernet i dublettkontrollen.

I en del sammenhenger kan det være hensiktsmessig å skille ut henholdsvis enkeltfag og embetseksamener. Dette skjer ved hjelp av en merking av enkeltfag. Merkingen av hovedfag eller det siste grunn-/mellomfaget i en embetseksamen skjer i pos 64-65. Betingelsen for at merking skal skje er at det foreligger spesielle kombinasjoner av visse koder i omkodet utdanning og evt. av det andre sifferet i selve utdanningskoden.

#### 1. Cand.mag.

Hvis pos 58-63 = 600500 og pos. 2:

= 2 merkes dublett hvor pos 58-63 = 500011, 500012, 500013 eller 526101	Merke = 02	hist.fil.
= 3 eller 4	Merke = 03	ped.samf.fag
= 5	Merke = 05	realfag
ulik 2,3,4,5	Merke = 09	andre fag

#### 2. Embetseksamen av høyere grad

A. Hvis pos 58-63 = 720200 merkes dublett hvis pos 58-63 = 600030	Merke = 20	cand.philol
B. Hvis pos 58-63 = 734000 merkes dublett hvis pos 58-63 = 600030	Merke = 30	lektor
C. Hvis pos 58-63 = 733306 merkes dublett hvis pos 58-63 = 600030	Merke = 33	idrettskandidat

- D. Hvis pos 58-63 = 740400 merkes dublett hvis pos 58-63 =  
600030 Merke = 40 cand.polit
- E. Hvis pos 58-63 = 750200 merkes dublett hvis pos 58-63 =  
600030 Merke = 52 cand.real
- F Hvis pos 58-63 = 750800 merkes dublett hvis pos 58-63 =  
600030 Merke = 58 cand.scient

### 3. Embetseksamen av høyere grad, andre kombinasjoner

Hvis pos 58 = 7 merkes dublett hvor pos 58 = 5 Merke = 90

Det er nå mulig å kjøre tabeller uten å ha med hovedfag, evt. siste grunn/mellomfaget i en embetseksamen. Seleksjon 64-65 = blank.

Programmet fjerner dubletter maskinelt. Dubletter i denne sammenheng vil si recorder hvor FNR og utdanning er lik og utfall = 8. Vi beholder recorden fra siste semester.  
. Fra Universitetet i Oslo får vi spesielt mange like "hovedfagsrecorder". Det dreier seg om utdanninger som blir rapportert fullført før de i virkeligheten er det. Hovedfagene blir derfor rapportert til oss både høst og vår.

Vi har nå laget en midlertidig px-file med ident  
px213.s4364.dubkont.gåååå

## 10. PÅFØRING AV BOSTEDSKOMMUNE

Bostedskommune påføres ved hjelp av en personregisterfile fra Kontor for Befolkningsstatistikk. Vi må søke om lesetillatelse for å få brukt denne filen. Bostedskommune blir påført ved å benytte programmet EZT s4364kom. Kommunenr påføres i pos 67-70 på filen. Denne filen gir vi identen px213.s4364.BOKOMM.gåååå.v00

## 11. ÅRGANGSFILE /BACKUP

### 11.1 Produksjon av årgangsfile og backup

Vi kopierer nå filen px213.s4364.BOKOMM.gåååå.v00 over på langtidslagring og lager samtidig Backup. Dette blir gjort i siste del av s4364s7.

Ident: PL213.s4364.i228b4a3.gåååå.v00  
PB213.s4364.i228b4a3.gåååå.v00

11.2 Recordbeskrivelse I228b4a3

Felt	Posisjon		Feltnavn
	Fra	Til	
1	1	6	Utdanning
2	7	8	Klassetrinn
3	9		Hel-/deltid
4	10	13	Påbegynt, måned, år
5	14	17	Avsluttet, måned, år
6	18	24	Lærestedsnr
7	25	28	Skolekommune
8	29	30	Næringsgruppe
9	31		Eierforhold
10	32	33	Klasse
11	34		Voksenopplæring
12	35	45	Fødselsnr
13	46		Fullføring/utfall
14	47		Kjønn
15	48		Aldersgr. 1
16	49	50	Aldersgr. 2
17	51		Utfall - omkodet
18			Blanke
19			Blanke
20	56		Blank
21	57		Elevstatus
22	58	63	Utdanning, omkodet
23	64	65	Merkede eksamener
24	66		Blank
25	67	70	Bosted

Denne filen skal benyttes i 4354. U3 side 4

## Vedlegg - gammelt opplegg for Universitetet i Oslo

Embetseksamen av høyere grad blir kodet ved hjelp av EMBETKAT, mens embetseksamen av lavere grad kodes ved hjelp av omkoding i programmet (hist.fil).

CMPHIL  
 ADJUNK  
 ENBELG

Recorder med disse koder skal inn i den delen av programmet som tildeler cand.mag hist.fil - koder. Det gjennomføres to tester ved tildeling av cand.mag hist. fil. To krav stilles til begge testene. Alle fag som berøres skal ha klassetrinn 13 eller høyere, og faget må være bestått (dvs. utfall = 8)

## Test 1.

To fag innen samme faggruppe bestemmer tildeling av cand.mag kode. (Grunn + mellomfag innen samme fag godtas ikke).

521---	621500
522---	622500
523---	624600
524---	624600
526---	626500
527---	627500
528---	628500
525---	629500
529---	629500

Dersom denne testen ikke finner to fag innenfor samme faggruppe, kjøres en ny test.

## Test 2

Et mellomfag eller storfag bestemmer tildeling av cand.mag kode.

1.	5214--	621500
2.	5224--	622500
	5225--	622500
	5254--	629500
	5284--	628500
	5294--	629500
	5296--	629500
3.	5234--	624600
	5235--	624600
	5236--	624600
	5244--	624600
	5245--	624600
	5264--	626500
	5266--	626500
	5274--	627500
	5275--	627500

Dersom cand.mag ikke er tildelt etter disse to testene, skal koden settes lik 629500.

Cand.mag. samfunnsfag tildeles kun en kode ved hjelp av UTDKAT.

Mat.nat kodes manuelt.

Aktuelle cand.mag koder:

- 621500 - historiefag
- 622500 - litteraturfag
- 624500 - språkfag
- 626500 - filosofiske fag
- 627500 - religion
- 628500 - estetiske fag
- 629500 - humanistiske fag ellers
- 640500 - samfunnsfag
- 651500 - matematiske fag
- 652500 - fysiske fag
- 652600 - kjemiske fag
- 653500 - geografiske/geologiske fag
- 654500 - biologiske fag
- 659500 - naturvitenskapelige fag ellers
- 600060 - interfakultær