

RAPPORTER

LEVEKÅRSUNDERSØKELSEN 1980

DOKUMENTASJON DEL II

AV
ARNE S. ANDERSEN

STATISTISK SENTRALBYRÅ
CENTRAL BUREAU OF STATISTICS OF NORWAY

RAPPORTER FRA STATISTISK SENTRALBYRÅ 82/10

LEVEKÅRSUNDERSØKELSEN 1980

DOKUMENTASJON DEL II

AV
ARNE S. ANDERSEN

STATISTISK SENTRALBYRÅ
OSLO — KONGSVINGER 1982
ISBN 82-537-1722-9
ISSN 0332-8422

FORORD

Denne publikasjonen er en del av dokumentasjonen av Statistisk Sentralbyrås Levekårsundersøkelse 1980. Publikasjonen inneholder en dokumentasjon av det tekniske opplegg og gjennomføringen av undersøkelsen. I en annen publikasjon gis en dokumentasjon av utformingen av innholdet i undersøkelsen (Rapporter nr. 81/24).

Arbeidet med publikasjonen er delvis finansiert av Forbruks- og administrasjonsdepartementet.

Statistisk Sentralbyrå, Oslo, 9. februar 1982

Arne Øien

INNHold

	Side
1. Innledning	7
2. Opplegg og gjennomføring	7
2.1. Utvalg	7
2.2. Datainnsamling	8
3. Utvalgsskjevhet og frafall	9
4. Bearbeiding	12
4.1. Revisjon og koding	12
4.2. Kodete kjennemerker. En vurdering av kvalitet	14
4.3. Sammenlikning av kodete kjennemerker i levekårsundersøkelsen 1980 med annen statistikk .	14
4.4. Maskinell kontroll	19
4.5. Husholdningsopplysninger	20
5. Registeropplysninger	20
Vedlegg	
1. IO-brev	21
2. Intervjuskjema for levekårsundersøkelsen 1980	23
3. Kort	43
4. Instruks for intervjuere	45
5. Frafallsskjema	73
6. Skjema for inntekts- og formuesundersøkelsen 1979	75
7. Revisjons- og kodeinstruks	79
8. Definisjon av kronisk sykdom	85
Utkommet i serien Rapporter fra Statistisk Sentralbyrå (RAPP)	89

1. INNLEDNING

Denne publikasjonen inneholder den mer tekniske dokumentasjon av Statistisk Sentralbyrås levekårsundersøkelse i 1980. Den inneholder en oversikt over utvalgsplanen, beskriver gjennomføringen av feltarbeidet og sammensetningen av utvalget før og etter frafall. Videre behandler den bearbeidningen av undersøkelsen, først og fremst kodingen, og presenterer en del av undersøkelsesmaterialet, spørreskjema, instruks mv.

Detaljert dokumentasjon av en del kodete kjennemerker blir gitt i Byråets generelle standarder, f.eks. Standard for gruppering av sykdommer - skader - dødsårsaker og Standard for utdanningsgruppering. Enkelte avvik fra disse standardene er beskrevet i denne publikasjonen. Byrådet har dokumentert variable og variabelverdier på databånd med grunnopplysningene fra undersøkelsen i SPSS.

Avledete variable er ikke dokumentert her, men vil bli dokumentert i de enkelte tabell- og analysepublikasjoner.

2. OPPLEGG OG GJENNOMFØRING

2.1. Utvalg

Utvalget til levekårsundersøkelsen 1980 er trukket slik at følgende to hovedkrav er tilfredsstillt: 1. Utvalget er et selveiende utvalg av befolkningen i alderen 16-79 år utenfor institusjon, dvs. alle personer som oppfyller kravene har samme trekkesannsynlighet. 2. Utvalget er samordnet med utvalget til inntekts- og formuesundersøkelsen 1979. Dermed er vi sikret opplysninger fra inntekts- og formuesundersøkelsen om alle personer som bor i husholdninger med uttrukne personer til levekårsundersøkelsen.

Utvalget er trukket blant personer født 1900 - 1963. Disse var i alderen 16-79 år ved utgangen av 1979. Det hadde naturligvis vært ønskelig om levekårsundersøkelsen også kunne belyst levekårene til de aller eldste. Grunnen til at det er satt en øvre aldersgrense for utvalget er de store problemene med å få intervju med de aller eldste. I tillegg til at frafallsprosenten vil bli ganske stor, må en vente at frafallet er skjevt fordelt på viktige levekårsmaal, om en ikke setter i verk spesielle tiltak. Ved trekkingen var det ikke mulig å holde personer bosatt på institusjon utenfor. Det trukne utvalget omfatter derfor personer på institusjon. Intervjuerne fant fram til personer i utvalget som bodde på institusjon. Disse er siden holdt utenfor undersøkelsen.

Utvalget til inntekts- og formuesundersøkelsen er sammensatt av to deler. En del omfatter en fullstendig telling av inntektstakere med inntekt eller formue over bestemte grenser i 1978. Den andre delen er et tilfeldig utvalg av inntektstakere. Denne delen av utvalget ble samordnet med både forbruksundersøkelsen 1979 og levekårsundersøkelsen 1980. Utvalgene til de to siste undersøkelsene er imidlertid ikke samordnet slik utvalgene til levekårsundersøkelsen 1973 og forbruksundersøkelsen 1973 ble.

Til den delen av det generelle utvalget til inntekts- og formuesundersøkelsen 1979 som skulle samordnes med levekårsundersøkelsen, ble det trukket et tilfeldig utvalg av 5 000 husholdninger. Trekking av et selveiende utvalg av 5 000 personer blant personer i alderen 16-79 år i disse 5 000 husholdninger vil nødvendigvis føre til at det i svært mange tilfeller trekkes ut mer enn en person i hver husholdning for intervjuing. Siden den belastning det er å intervju flere personer i samme husholdning ikke var til å unngå, valgte vi å trekke utvalget slik at det ga utvidete muligheter for analyse. Utvalget til levekårsundersøkelsen er derfor trukket slik at for personer som er gift ifølge opplysningene i utvalgsregisteret, er begge ektefeller med i utvalget.

Den delen av det generelle utvalget til inntekts- og formuesundersøkelsen 1979 som skulle samordnes med levekårsundersøkelsen (i alt 5 000 husholdninger) ble trukket i to trinn. Til trekkingen på første trinn nyttes en inndeling av hele landet i et sett utvalgsområder. Utvalgsområdene er kommuner. Kommuner som har færre enn 3 000 innbyggere er slått sammen med andre kommuner.

Utvalgsområdene er først gruppert etter landsdel og region. Innen hver av disse grupperingene er byer med mer enn 30 000 innbyggere tatt ut som egne strata. De øvrige utvalgsområdene er stratifisert etter kommunetype (dvs. næringsstruktur og sentralitet) og innbyggertall.

For hvert av de 102 strata er det trukket ett utvalgsområde. Trekkingen på første trinn foregikk ved at utvalgsområder som utgjorde egne strata ble trukket ut med 100 prosent sannsynlighet. Utvalgsområdene innen de øvrige strata ble trukket ut med en sannsynlighet proporsjonal med innbyggertallet i det enkelte området. 250 av disse 5 000 husholdninger ble trukket fra utvalget til helseundersøkelsen 1975.

Fra personene i de 5 000 husholdningene som var født 1900 - 1963, ble det trukket et selveiende personutvalg. Blant personene som var gift ifølge opplysningene i utvalgsregisteret, ble det trukket ektepar slik at disse utgjorde 63,4 prosent av utvalget (63,4 prosent av befolkningen i alderen 16-79 år var gift pr. 31/12-78). Blant personer som var ugifte eller før gifte ifølge opplysningene i utvalgsregisteret, ble det trukket personer slik at de utgjorde 36,6 prosent av det trukne utvalget.

I alt ble det trukket 5 103 personer til utvalget til levekårsundersøkelsen. Av disse var det 90 personer som ikke tilhørte målpopulasjonen for undersøkelsen, enten fordi de var døde eller fordi de bodde på institusjon ifølge opplysninger fra intervjuerne. Det endelige utvalg omfatter i tillegg 67 personer som ble "trukket i felten" under gjennomføringen av intervjuingen. Intervjuerne fikk instruks om å intervju ektefelle (men ikke samboer) til personer i utvalget som var gift, men hvor ektefellen ikke var trukket ut (fordi registeropplysninger om ekteskapeleg status ikke var ajour). Det endelige utvalget omfatter dermed 5 080 personer.

2.2. Datainnsamling

Intervjuingen ble foretatt i tidsrommet 14. januar til 30. april. Det ble foretatt en mindre oppfølging i sommermånedene av personer en ikke hadde oppnådd intervju med i første omgang fordi de var borte på skole eller studier. En større oppfølging av personer en ikke hadde fått intervju med i første omgang, foregikk i tiden 15. oktober til 15 november 1980.

Tabell 1. Andel av personer som svarte, som var intervjuet til ulike tidspunkter. Prosent

	Dato					Uopp- gitt dato	Tallet på personer som svarte
	31/1	29/2	31/3	30/4	15/11		
Andel av gjennomførte intervjuer	55	79	90	94	99	1	3 885

I gjennomsnitt brukte intervjuerne 63 minutter pr. intervju.

Personer som var flyttet, skulle ikke erstattes, men oppsøkes på den nye adressen. Hovedgrunnen for dette var at hvis en erstattet uttrukne personer, ville en ikke få opplysninger fra inntekts- og formuesundersøkelsen for erstatningene. Utvalget ble trukket fra et register der opplysningene, bl.a. om adresse, var ajourført i begynnelsen av 1979. For å redusere arbeidet med å finne fram til personer som var flyttet, ble adresselistene ajourført mot personregisteret før intervjuingen startet. Personer i det uttrukne utvalget som har flyttet utenfor utvalgsområdene i Byråets standardutvalgsplan, har en bare unntaksvis kunnet oppsøke for intervju. Bare i de tilfelle der personene har flyttet til en adresse i nærheten av et av utvalgsområdene, har dette vært mulig. Det var 82 personer som var flyttet utenfor utvalgsområdene. Av disse var det 69 som en ikke oppnådde intervju med.

3. UTVALGSSKJEVHET OG FRAFALL

I alt ble 5 080 personer oppsøkt for intervju. Av disse ble 1 195 frafall, eller 23,5 prosent av alle oppsøkte.

Frafallet fordelte seg på følgende måte etter frafallsårsak.

Tabell 2. Frafall etter frafallsårsak. Prosent

I alt	Nekter	Sykdom eller dødsfall i familien	Bortreist på skole eller arbeid	Ikke å treffe	Flyttet	Annet og uoppgitt	Tallet på personer
100	43	5	6	6	9	31	1 195

Frafallet fører til skjevhet i fordelingen på et kjennemerke dersom fordelingen på dette kjennemerket blir forskjellig i utvalget av personer som svarte og utvalget av oppsøkte. Dette skjer hvis fordelingen på dette kjennemerket er en annen i frafallet enn den er i det utvalget som oppsøkes. Hvis f.eks. sykkeligheten i frafallet avviker fra sykkeligheten i det utvalget som skal oppsøkes for intervjuing, vil en få avvikende anslag på sykkeligheten på grunnlag av det intervjuede utvalg. Det vanlige er naturligvis at en ikke kjenner fordelingen i frafallet av det kjennemerke en studerer.

Det går fram av det som er sagt at utsagn om virkningen av frafallet på måleresultatet, må knyttes til de enkelte kjennemerker. Lik fordeling av frafallet og de intervjuede på et kjennemerke gir ingen sikkerhet for at frafallet ikke er skjevt på andre kjennemerker. Omvendt innebærer skjevhet i frafallet på ett kjennemerke imidlertid heller ikke nødvendigvis skjevhet på andre kjennemerker. Ved å sammenholde hvordan utvalget av intervjuede, frafallet og utvalget av oppsøkte fordeler seg på de kjennemerker som en har opplysninger om for frafallet, vil en få visse indikasjoner på skjevhetene i frafallet.

De etterfølgende tabeller viser fordelingen på kjennemerker som en også har registrert for frafallet. I disse tabellene er det fordelingen på kjennemerket i gruppen av personer som svarte i forhold til fordelingen i utvalget av oppsøkte, som viser skjevheten på kjennemerket. Avvik mellom fordelingen av et kjennemerke i utvalget av oppsøkte og i befolkningen som undersøkelsen gjelder, vil stort sett skyldes tilfeldigheter i trekkingen av utvalget. Strengt tatt er tallene for befolkningen pr. 31/12 1979 ikke tall for den befolkning undersøkelsen skal gi tall for, siden disse tallene også omfatter institusjonsbefolkningen.

Tabell 3. Personer som svarte, frafall, personer som er oppsøkt og befolkningen etter kjønn og alder. Frafallsprosent

	Personer som svarte	Frafall	Personer som er oppsøkt	Befolkningen 16-79 år pr. 31/12 1979	Frafallsprosent
I alt	100,0	100,0	100,0	100,0	23,6
MENN	48,1	51,8	49,0	49,5	24,9
16-24 år	8,2	9,5	8,5	9,5	26,1
25-44 "	18,3	20,3	18,8	18,3	25,4
45-66 "	16,2	16,0	16,2	15,9	23,3
67-79 "	5,4	6,0	5,5	5,8	25,8
KVINNER	51,9	48,2	51,0	50,5	22,3
16-24 år	9,4	9,5	9,4	9,1	23,7
25-44 "	18,6	15,5	17,9	17,4	20,4
45-66 "	17,3	15,6	16,9	16,5	21,6
67-79 "	6,6	7,7	6,9	7,6	26,4
Tallet på personer	3 885	1 195	5 080	2 984 138	

Forskjellen i tabell 3 mellom fordelingene til personer som svarte og personer som er oppsøkt må regnes som ubetydelige. Andelene menn og kvinner i ulike aldersgrupper blant intervjuede personer avviker med mindre enn 1 prosent fra andelen i utvalget av oppsøkte.

En sammenlikning av fordelingen etter ekteskapelig status i det intervjuede utvalget og i utvalget av oppsøkte personer, viser at frafallet har ført til skjevheter etter dette kjennemerket. Både for menn og kvinner har frafallet ført til at gifte er overrepresentert mens ugifte er underrepresentert. Andelen gifte er omlag 3 prosentpoeng større i utvalget av intervjuede enn i utvalget av oppsøkte.

Tabell 4. Menn og kvinner som svarte, som var frafall, som er oppsøkt og i befolkningen, etter ekteskapelig status. Frafallsprosent

	Personer som svarte	Frafall	Personer som er opsøkt	Befolkningen 16-79 år pr. 31/12 1979	Frafallsprosent
MENN, I ALT	100,0	100,0	100,0	100,0	24,9
Ugift	24,6	34,6	27,1	30,3	31,7
Gift	70,4	58,4	67,5	63,1	21,5
Enkemann	2,2	1,3	2,0	2,4	16,0
Separert	1,0	1,5	1,1	1,3	33,3
Skilt	1,8	4,1	2,4	2,9	42,4
Tallet på menn	1 869	616	2 485	1 477 703	
KVINNER, I ALT	100,0	100,0	100,0	100,0	22,3
Ugift	19,7	31,3	22,3	22,4	31,3
Gift	66,7	53,7	63,8	62,4	18,8
Enke	9,1	10,4	9,4	10,3	24,6
Separert	1,2	1,4	1,2	1,3	25,0
Skilt	3,2	3,1	3,2	3,6	21,7
Tallet på kvinner	2 016	579	2 595	1 506 435	

Tabell 4 viser også at andelen ugifte og gifte avviker en del i utvalget av oppsøkte og i befolkningen. Dette gjelder særlig for menn. Disse avvikene skyldes ikke bare tilfeldigheter i trekkingen. I tillegg til slike tilfeldigheter skal vi nevne noen av de forhold som har bidratt: 1) Opplysninger om ekteskapelig status er stort sett samlet inn i forbindelse med intervjuingen. Det gjelder både for intervjuede og frafall. Utvalget ble trukket slik at personer som var gifte ifølge opplysningene i registeret, utgjorde 63,4 prosent av utvalget. Endringer i ekteskapelig status etter tidspunktet da registeropplysningene er ajour vil redusere gruppen av ugifte når en tar utgangspunkt i ekteskapelig status på intervjutidspunktet. Det kan også nevnes at andelen gifte som ble trukket (63,4 prosent), refererer til andelen i befolkningen pr. 31/12 1978. Denne er litt høyere enn ett år seinere. En kan heller ikke se bort fra at en del samboendeforhold er blitt registrert som formelle ekteskap i intervjuene. Dette til tross for at instruksene til intervjuerne presiserte at en skulle registrere formell ekteskapelig status. 2) Ifølge instruks skulle eventuell ektefelle til person som ikke var gift ifølge trekkeregisteret, intervjues. I alt 67 ektefeller ble intervjuet ifølge denne instruksene, 1/3 av disse var menn. (Disse personer øker imidlertid andelen gifte i utvalget av oppsøkte personer med bare noen få promiller). 3) Tallene for befolkningen omfatter også institusjonsbeboere. Disse er overveiende ugifte eller før gifte. Andelen gifte i befolkningen utenfor institusjon vil derfor være noe høyere enn i hele befolkningen.

Fordelingen av de intervjuede etter landsdel viser stort sett små avvik fra fordelingen i utvalget av oppsøkte. Frafallet fører til størst skjevhet for Oslo, Akershus og Østlandet ellers (tabell 5). Avvikene er her omlag 1,5 prosentpoeng. Også andelene som er bosatt i de ulike kommunetypene er nokså like i utvalget av intervjuede og utvalget av oppsøkte. For særlig sentrale blandede tjenesteyttings- og industrikommuner fører frafallet likevel inn et avvik på nesten 2 prosent.

Tabell 5. Personer som svarte, frafall, personer som er oppsøkt og befolkningen etter landsdel/kommunetype. Frafallsprosent

	Personer som svarte	Frafall	Personer som er oppsøkt	Befolkningen 16-79 år pr. 31/12 1979 ¹⁾	Frafallsprosent
LANDSDEL	100,0	100,0	100,0	100,0	
Oslo, Akershus	20,3	26,2	21,7	21,1	28,5
Østlandet ellers	30,1	23,0	28,4	28,7	19,0
Sørlandet, Vestlandet	24,4	26,4	24,9	24,4	25,0
Møre og Romsdal, Trøndelag	15,6	12,5	14,9	14,6	19,7
Nord-Norge	9,5	11,8	10,1	11,2	27,7
KOMMUNETYPE	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Landbrukskommuner	4,9	1,9	4,2	5,5	10,8
Mindre sentrale blandede landbruks- og industrikommuner	8,7	7,1	8,3	8,9	20,0
Sentrale blandede landbruks- og industrikommuner	5,8	3,7	5,3	4,7	16,3
Fiskerikommuner	2,5	3,8	2,8	3,0	31,9
Mindre sentrale industrikommuner	4,3	4,9	4,4	4,9	25,7
Sentrale industrikommuner	14,6	12,8	14,2	13,3	21,3
Særlig sentrale blandede tjenesteytings- og industrikommuner	35,5	43,1	37,3	35,8	27,2
Øvrige blandede tjenesteytings- og industrikommuner	19,1	17,1	18,6	18,7	21,7
Andre kommuner	4,5	5,6	4,8	5,1	27,7
Tallet på personer	3 885	1 195	5 080	2 984 138	

1) Fordelingen etter kommunetyper gjelder befolkningen pr. 31/12 1979 i alderen 16 år og over. Tallet på personer er her 3 101 524.

Den skjevhet som oppstår i fordelingen av personinntekt på grunn av frafallet er ubetydelig. Den største skjevheten finner en i andelen med inntekt under kr. 10 000. Denne andelen er 24,0 prosent i utvalget av oppsøkte og 23,1 prosent i utvalget som svarte, altså en beskjeden forskjell.

Tabell 6. Personer som svarte, frafall og personer som er oppsøkt etter inntekt ved skattelikningen. Frafallsprosent

	Personer som svarte	Frafall	Personer som er oppsøkt	Frafallsprosent
INNTEKT I ALT	100,0	100,0	100,0	
Under kr 10 000	23,1	26,8	24,0	26,3
Kr 10 000 - 19 900	7,2	7,1	7,2	23,4
" 20 000 - 29 900	9,3	9,6	9,4	24,2
" 30 000 - 39 900	7,5	7,5	7,5	23,7
" 40 000 - 49 900	6,7	8,0	7,0	26,8
" 50 000 - 59 900	8,0	8,6	8,2	24,8
" 60 000 - 69 900	11,1	8,9	10,6	19,7
" 70 000 - 79 900	8,5	6,8	8,1	19,7
" 80 000 - 99 900	9,7	7,9	9,3	19,9
" 100 000 - 119 900	4,1	4,0	4,1	23,2
" 120 000 og over	4,8	4,8	4,8	23,5
Tallet på personer	3 885	1 195	5 080	

De skjevheter på grunn av frafallet som det har vært mulig å undersøke her er i seg selv ikke av en slik størrelse at de vil ha vesentlig innvirkning på resultatene. Men som tidligere nevnt gir dette ingen forsikring mot skjevheter i andre kjennemerker.

Utvalgsplanen ble utformet slik at begge ektefeller skulle oppsøkes for intervju. Frafallet fører naturligvis til at en i noen tilfeller får intervju med bare en av ektefellene. Av de personer som har oppgitt å ha ektefelle i husholdningen eller er oppgitt som ektefelle til en person i husholdningen, har en for 91 prosent av disse fått intervju med ektefellen.

4. BEARBEIDING

4.1. Revisjon og koding

En del spørsmål ble kontrollert manuelt. Det gjelder oversikten over husholdningen (spm. 6), bl.a. ble manglende personnummer ført på så langt det var mulig. Spørsmålene om pensjoner og stønader (spm. 30 og 31), spørsmålene om yrkeshistorie (spm. 77-89) og sykefravær (spm. 128-130) ble også kontrollert manuelt. Endelig ble identifikasjonsopplysningene, og blant disse husholdningsnummeret som gjør det mulig å knytte personer i samme husholdning sammen, kontrollert manuelt.

4.1.1. Koding av yrke

Med ett unntak (spm. 37) er yrke kodet med to sifre. Koding av yrke på 2-siffernivå ble utført av intervjuerne, og ble kontrollert av koderne sentralt. Hovedyrke er kodet sentralt med 3 sifre. Standarden for koding av yrke er Nordisk Yrkesklassifisering. Ved kodingen er det nyttet samme ajourførte utgave av yrkesfortegnelsen som ved folke- og bolig tellingen 1980. En har forsøkt å kode alle tre sifre selv i de tilfeller der en har måttet bruke en betydelig grad av skjønn, i stedet for å la et eventuelt usikkert siste siffer stå åpent. Dette av hensyn til den seinere maskinelle koding av sosioøkonomisk gruppe. En må være oppmerksom på at to-sifferkodene 12, 13 og 14 avviker fra kodene i Nordisk Yrkesklassifisering (se Revisjons- og kodeinstruksjer).

Etter at undersøkelsen var planlagt, ble det bestemt at en skulle forsøke å kode et 4. siffer i hovedyrke. Grunnen til dette var arbeidet med en standard for sosioøkonomisk gruppering. I arbeidet med denne standarden var en interessert i å få erfaring med nytten av å dele en rekke yrkesgrupper (3-siffer) etter om det var lederyrker eller ikke. Yrkesfortegnelsen som ble nyttet ved folke- og bolig tellingen, viser hvilke yrker som er regnet som lederyrker (kode 1 i 4. siffer).

4.1.2. Koding av næring

Næring er i alle tilfelle kodet med to sifre. Koding skjedde sentralt. Når det er viktig med en mest mulig pålitelig koding av næring, registrerer en bedriftens navn og adresse. Dette har en ikke gjort i levekårsundersøkelsen. En kan derfor ikke regne med samme pålitelighet i kodingen av næring som i f.eks. arbeidskraftundersøkelsene. Næring er kodet etter standard for næringsgruppering (Statistisk Sentralbyrås Håndbøker nr. 9). Uoppgitt næring er kodet 00.

4.1.3. Koding av utdanning

Utdanning utover allmennutdanning er kodet med to sifre etter Standard for utdanningsgruppering (Statistisk Sentralbyrås Håndbøker nr. 28). Første siffer angir utdanningsnivå, og annet siffer fagfelt. Hvis en person har fullført flere utdanninger utover allmennutdanning, kodes nivået for den høyeste utdanning. Hvis en person har fullført flere utdanninger med forskjellig fagfelt på samme utdanningsnivå, har regelen vært å kode fagfelt for den utdanning som er mest relevant for personens nåværende yrke.

4.1.4. Koding av syketilfelle

Syketilfellene er kodet etter Standard for Gruppering av sykdommer- skader- dødsårsaker i offentlig norsk statistikk (Statistisk Sentralbyrås Håndbøker nr. 24). Denne svarer til den internasjonale klassifikasjon av sykdommer (ICD 8. revisjon), detaljert 3-sifret liste.

Den som har kodet helseopplysningene i Levekårsundersøkelsen 1980 har lang erfaring i koding av dødsårsaker og kodet også Helseundersøkelsen 1975. Det har vært lagt vekt på å kode etter de samme prinsipper som i Helseundersøkelsen 1975.

Ved kodingen har en fulgt følgende retningslinjer:

1. Alle oppgitte syketilfelle er kodet, uansett om de er kroniske eller akutte. Det ble spurt etter syketilfelle av mer varig natur. Dette er presisert i instruksene. Det er imidlertid klart at det kan være vanskelig å avgjøre hvilke syketilfelle som skal regnes for kroniske, og hvilke som ikke skal, når syketilfellet har oppstått for mindre enn 6 måneder siden. En kan derfor ikke se bort fra at vi har "mistet" enkelte kroniske syketilfelle som er oppstått forholdsvis nylig. I vedlegg 8 har en listet opp syketilfelle som i Helseundersøkelsen 1975 er regnet som kroniske, selv om de er oppstått for mindre enn 6 måneder siden. For sammenlikninger med Helseundersøkelsen 1975 bør en regne som kroniske bare syketilfelle ført opp på denne listen dersom de er oppstått for mindre enn 6 måneder siden ifølge opplysningene i spm. 134.

2. Syketilfelle. Alle de oppgitte sykdommer og tilstander er vurdert i forhold til hverandre for å avgjøre om noen av disse må regnes som uttrykk for det samme syketilfelle. En har fulgt følgende hovedregler:

- Når to eller flere sykdommer eller tilstander har samme kodennummer i den detaljerte 3-sifrete listen, er de slått sammen til ett syketilfelle.
- Når ett eller flere typiske symptomer ved spesifikke sykdommer er ført opp som egne sykdommer eller tilstander, har en strøket symptomene og bare regnet den spesifikke sykdommen som syketilfelle.
- Når en symptomatisk eller ubestemt angitt hjertesykdom (diagnosenr. 427, 428 og 429) og høyt blodtrykk er ført opp som to sykdommer, er de kodet som ett syketilfelle, nemlig som hypertensjonisk hjertesykdom (diagnosenr. 402).
- Når nervøsitet og psykiske plager er oppgitt som sykdom sammen med en somatisk lidelse, blir det vanligvis regnet som to syketilfelle. Bare når den somatiske lidelse er beskrevet som av nervøs eller psykisk art, er den kodet sammen med den nervøse eller psykiske plage til ett syketilfelle (diagnose nr. 305).

3. Koding av enkelte syketilfelle. Intervjuopplysninger om sykdommer, altså opplysninger om sykdom gitt av legfolk til legfolk, vil i mange tilfelle ikke ha samme grad av presisjon som opplysninger gitt av fagfolk. Det er derfor grenser for hvilke krav en kan stille til materialet, og et detaljert kodennummer vil i en viss utstrekning måtte bygge på skjønn. For å oppnå en tilstrekkelig grad av pålitelighet bør data fra slike undersøkelser derfor alltid presenteres i grupper av diagnoser, der mer eksakt oppgitte medisinske diagnoser er slått sammen med vagere, umedisinske betegnelser.

Det vil bli for omfattende her å gå inn på fortolkningsproblemer i forbindelse med de betegnelser som er gitt på sykdomstilstander og plasseringen av slike betegnelser under bestemte 3-sifferdiagnoser. Vi skal begrense kommentarene til noen få sykdommer eller sykdomsgrupper der det er fulgt en litt annen praksis enn i Helseundersøkelsen 1975.

I ICD 8. revisjon er ischias ført opp under sykdommer i nervesystemet (med nr. 353), og i Helseundersøkelsen 1975 ble alle syketilfelle av ischias kodet til dette nummer. Den medisinske oppfatning i dag er imidlertid at de fleste tilfelle diagnostisert som ischias hører hjemme i kapitlet om sykdommer i skjelett-muskelsystemet, og i ICD 9. revisjon (som ikke ennå er vedtatt i Norge) er sykdommen flyttet til dette kapittel.

I Levekårsundersøkelsen 1980 er ischias kodet til nr. 353 bare dersom det direkte er referert til ischiasnerven, mens sykdommen ellers er kodet til 717 (hvis lumbago også er nevnt), til 725 (hvis skiveprolaps er nevnt) og til nr. 728 "Andre smertetilstander som skriver seg fra ryggraden" hvis bare ischias er oppgitt.

Skader. I Helseundersøkelsen 1975 ble det for hvert syketilfelle som var en skade stilt endel spørsmål, om bl.a. hva omstendighetene omkring ulykken var og om lokalisering av skaden. Disse opplysningene gav grunnlag for en detaljert koding av skadetilfellene etter skadens art når det forelå opplysning om brudd, indre skader, åpne sår, forbrenning, nerveskader og forgiftninger. (N-listen). En slik koding har ikke vært mulig på grunnlag av opplysningene i Levekårsundersøkelsen. I de fleste tilfelle ble det her bare oppgitt "skade" og den legemsdel den var lokalisert til. Alle skadetilfellene er derfor kodet til ett nr. "99 Skade", lokalisert til:

- 990 - hode
- 991 - øre, nese, hals
- 992 - øyne
- 993 - bryst, rygg
- 994 - mage, underliv, indre skader, bekken
- 995 - skulder, arm
- 996 - hånd
- 997 - hofte, lår
- 998 - knær, legg, fot
- 999 - multiple

4.2. Kodete kjennemerker. En vurdering av kvalitet

I forbindelse med kodingen av levekårsundersøkelsen ble det foretatt en forholdsvis begrenset prøve av kvaliteten av kodingen (ikke kodingen av syketilfelle). Det ble foretatt uavhengige kodinger av skjemaene i et utvalg av områder. I alt ble 305 skjemaer "dobbeltkodet". I det ene sett av kodinger ble det lagt stor vekt på å komme fram til så riktige kodinger som det var mulig på grunnlag av opplysningene i skjemaene.

Utvalget av skjemaer som er dobbeltkodet kan ikke betraktes som strengt tatt tilfeldig. På grunn av dette, men også fordi antallet skjemaer er forholdsvis lite, kan en bare betrakte tallene for avvik mellom de to kodingene som antydninger om størrelsen av disse avvik. Likevel mener vi at disse opplysningene vil være nyttige når en skal vurdere på hvilket detaljeringsnivå en kan bruke opplysningene, når en har gitt bestemte krav til pålitelighet.

1. Næringskode for hovedvirksomhet (spm. 36). Av i alt 213 skjemaer med oppgitt næring var det avvik mellom de to kodingene i 7 prosent av tilfellene. I 5 prosent av tilfellene der næring var oppgitt, er avviket i første siffer.

2. Hovedyrke (spm. 37). Av i alt 213 skjemaer med oppgitt hovedyrke, var det avvik mellom kodingene i 13 prosent av tilfellene. Avvik i første og andre siffer var det i henholdsvis 4 og 3 prosent av tilfellene.

Sosioøkonomisk gruppering er et viktig kjennemerke som bygger på hovedyrke. Konsekvensen av avvikene i koding av hovedyrke er at det blir avvik i plasseringen i sosioøkonomiske grupper (mest detaljerte gruppering) for 5 prosent av de yrkesaktive.

3. Fullført utdanning. Det var 178 av de 305 skjemaer der det var oppgitt utdanning utover allmennutdanning, og der en har kodet utdanning. For personer med bare allmennutdanning er det denne som er grunnlaget for utdanningsnivå. Ut fra dette finner en avvik i utdanningsnivå mellom de to kodingene for 9 prosent av alle personer. For 2 prosent av alle personer finner en avvik i utdanningsfelt (2. siffer i utdanningskoden). Størsteparten av avvikene i kodingen av utdanningsnivå berører bare utdanningsnivå 3 og 4 (gymnasnivå I og II). Det kan derfor være en fordel i bearbeidningen å slå sammen disse to utdanningsnivåene.

Resultatene ovenfor fra kontrollen av koding av næring, yrke og utdanning tyder på at kvaliteten er tilstrekkelig for de fleste formål.

4.3. Sammenlikning av kodete kjennemerker i levekårsundersøkelsen 1980 med annen statistikk

De avvik som tallene ovenfor antyder, gir et inntrykk av påliteligheten av kodingen. Denne er et resultat både av kvaliteten av kodingen og av kvaliteten av de opplysninger som skal kodes, og som er avgjørende for i hvor stor grad koderne må bruke skjønn ved kodingen. Vi skal også sammenlikne fordelingene på en del kodete kjennemerker i levekårsundersøkelsen med tilsvarende fordelinger i andre undersøkelser. Forskjeller mellom slike fordelinger vil bare avspeile systematiske forskjeller i kodingen. Dessuten vil naturligvis forskjeller i størrelse og sammensetning av frafall og eventuelle endringer mellom undersøkelsestidspunktene være av betydning.

Tabell 7 viser sysselsatte fordelt etter næring i levekårsundersøkelsen og arbeidskraftundersøkelsen. Tallene tyder ikke på at det er systematiske forskjeller i kodingen av betydning. I levekårsundersøkelsen finnes ikke opplysninger om bedriftens navn og adresse, og derfor er andelen med

uoppgitt næring noe større. Størst avvik finner en for varehandel. Dette forklares til dels ved at opplysningene ikke alltid har gjort det mulig å skille mellom engros-, og detaljhandel og at en derfor har kodet uoppgitt. Også for visse av gruppene innen tjenesteytende næringer er det mindre avvik i fordelingene.

Tabell 7. Sysselsatte 16-74 år etter næring. Levekårsundersøkelsen 1980 og arbeidskraftundersøkelsen 1980. Promille

	Levekårsundersøkelsen 1980	Arbeidskraftundersøkelsen. Gjennomsnitt 1980
1-9 I alt, medregnet uoppgitt	1 000	1 000
1 JORDBRUK, SKOGBRUK, FISKE OG FANGST	85	84
11 Jordbruk	70	72
12 Skogbruk	5	5
13 Fiske og fangst	9	7
2 BERGVERKSDRIFT	5	5
3 INDUSTRI	200	203
Av dette		
31 Produksjon av næringsmidler, drikkevarer og tobakksvarer	29	30
32 Produksjon av tekstilvarer, bekledningsvarer, lær og lærvarer	15	14
33 Produksjon av trevarer	21	22
34 Treforedling, grafisk produksjon og forlagsvirksomhet	26	25
35 Produksjon av kjemiske produkter, mineralolje-, kull-, gummi- og plastprodukter	17	15
36 Produksjon av mineralske produkter	9	7
37 Produksjon av metaller	13	14
38 Produksjon av verkstedprodukter	68	74
4 KRAFT- OG VANNFORSYNING	9	10
5 BYGGE- OG ANLEGGSVIRKSOMHET	79	76
6 VAREHANDEL, HOTELL- OG RESTAURANTVIRKSOMHET	157	171
61 Engros- og agenturhandel	38	51
62 Detaljhandel	96	99
63 Hotell- og restaurantdrift	22	21
7 TRANSPORT, LAGRING, POST OG TELEKOMMUNIKASJONER	90	89
71 Transport og lagring	65	66
72 Post og telekommunikasjoner	25	23
8 BANK- OG FINANSIERINGSVIRKSOMHET, FORSIKRINGSVIRKSOMHET, EIENDOMSDRIFT OG FORRETNINGSMESSIG TJENESTEYTING	58	58
81 Bank- og finansieringsvirksomhet	21	21
82 Forsikringsvirksomhet	10	5
83 Eiendomsdrift og forretningsmessig tjenesteyting	26	31
9 OFFENTLIG, SOSIAL OG PRIVAT TJENESTEYTING ..	300	300
Av dette		
91 Offentlig administrasjon, forsvar, politi og rettsvesen	49	52
92 Renovasjon og reingjøring	6	6
93 Undervisning, helse- og andre sosialtjenester	192	200
94 Kulturell tjenesteyting, underholdning og sport	10	12
95 Personlig tjenesteyting	42	30
00 Uoppgitt	16	0
Tallet på sysselsatte. 1 000 personer	1 976	1 913

Tabell 8 viser den tilsvarende fordeling av sysselsatte etter yrke. For de fleste 2-siffer yrkesgrupper er de absolutte avvikene små, og tyder ikke på systematiske forskjeller i koding i de to undersøkelsene. Bare for tre grupper er avvikene av størrelsen en prosent. Det gjelder gruppene 20, 33 og 60+61. For den siste gruppen, skipsmannskap, er det naturlig å tolke forskjellen som et resultat av forskjellige frafallseffekter i de to undersøkelsene. For de to første gruppene kan forskjellen skyldes forskjeller i koding. For tre av 1-siffer yrkesgruppene er det avvik på en prosent eller mer.

Tabell 8. Sysselsatte 16-74 år etter yrke. Levekårsundersøkelsen 1980 og arbeidskraftundersøkelsene 1980. Promille

	Levekårsunder- søkelsen 1980	Arbeidskraft- undersøkelsen Gjennomsnitt 1980
0-X I alt	1 000	1 000
0 TEKNISK, VITENSKAPELIG, HUMANISTISK OG KUNST- NERISK ARBEID	203	189
Av dette		
00 Teknisk arbeid	39	38
01 Kjemiker- og fysikerarbeid	6	5
03 Medisinsk arbeid	6	7
04 Sykepleie- og annet pleiearbeid	51	50
05 Annet syke- og helsevernsarbeid	5	6
06 Pedagogisk arbeid	58	52
09 Kunstnerisk og litterært arbeid	9	8
1 ADMINISTRASJONS- OG FORVALTNINGSARBEID, BEDRIFTS- OG ORGANISASJONSLEDELSE	49	50
10 Offentlig administrasjons- og forvaltningsarbeid .	16	17
11 Bedrifts- og organisasjonsledelse	33	33
2 KONTORARBEID	119	108
20 Bokførings- og kassearbeid	30	19
21 Stenografi- og maskinskrivingsarbeid	14	13
29 Annet kontorarbeid	74	75
3 HANDELSARBEID	95	96
Av dette		
30 Grossister og detaljister	9	8
32 Handelsreisende og agenturarbeid	6	3
33 Handelsarbeid fra kontor og detaljhandelsarbeid ..	72	82
4 JORDBRUKS-, SKOGBRUKS- OG FISKEARBEID	84	82
Av dette		
40 Arbeidsledelse i jord- og skogbruk	40	41
41 Jordbruksarbeid, dyrerøkt	32	31
43 Fiske- og fangstarbeid	7	6
44 Skogsarbeid	5	4
5 GRUVE- OG SPRENGINGSARBEID M.M.	5	4
6 TRANSPORT- OG KOMMUNIKASJONSARBEID	73	78
Av dette		
60, Skipsbefalarbeid, dekks- og maskinmannskaps- 61 arbeid	7	17
64 Vegtrafikkarbeid	34	34
67 Post- og telekommunikasjonsarbeid	14	14
68 Postalt og annet budarbeid	7	4

Tabell 8 (forts.). Sysselsatte 16-74 år etter yrke. Levekårsundersøkelsen 1980 og arbeidskraftundersøkelsen 1980. Promille

	Levekårsundersøkelsen 1980	Arbeidskraftundersøkelsen Gjennomsnitt 1980
7-8 INDUSTRI-, BYGGE- OG ANLEGG SARBEID :.....	243	256
Av dette		
70 Tekstilarbeid	5	4
71 Tilskjærings- og sømarbeid	10	9
73 Smelteverk-, metallverk- og støperiarbeid	8	7
75 Jern- og metallvarearbeid	61	67
76 Elektroarbeid	21	27
77 Trearbeid	40	41
78 Malings- og bygningstapetseringsarbeid	4	6
79 Annet bygge- og anleggsarbeid	16	14
80 Grafisk arbeid	6	7
82 Næringsmiddelarbeid	13	14
83 Kjemisk prosessarbeid, treforedlings- og papirarbeid	9	5
85 Annet tilvirkingsarbeid	8	8
86 Pakke- og emballeringsarbeid	7	7
87 Maskin- og motordrift	14	18
88 Laste-, losse- og lagerarbeid	14	14
9 SERVICEARBEID	122	130
Av dette		
90 Sivilt overvåkings- og tryggingsarbeid	8	11
91 Hotell- og restaurantarbeid, husarbeid	50	50
92 Serveringsarbeid	10	9
93 Vaktmester- og rengjøringsarbeid	47	48
94 Hygiene og skjønnhetspleie	3	6
X MILITÆRT ARBEID OG VIRKSOMHET SOM IKKE KAN IDENTIFISERES	8	7
Tallet på sysselsatte. 1 000 personer	1 976	1 913

Fordelingen etter utdanningsnivå for personer i alderen 16-74 år i arbeidskraftundersøkelsen 1980 og levekårsundersøkelsen 1980 framgår av tabell 9. Avvikene i denne fordelingen er noe større enn i fordelingen etter yrke og næring.

Tabell 9. Personer 16-74 år etter utdanningsnivå. Arbeidskraftundersøkelsen 1980 og levekårsundersøkelsen 1980

	Tall	Ungdomsskolenivå	Gymnasnivå I	Gymnasnivå II	Universitets- og høyskolenivå	Uoppgitt
Levekårsundersøkelsen 1980	100,0	34,7	34,0	16,0	14,5	0,7
Arbeidskraftundersøkelsen 1980	100,0	36,1	31,3	18,2	11,7	2,7

Det er vanskelig å avgjøre hvilken betydning forskjeller i frafallet i de to undersøkelsene og forskjeller i kodingen har hatt for avvikene i linjene i tabell 9. I levekårsundersøkelsen har praktisk talt alle på ungdomsskolenivå bare allmennutdanning. Forskjellen i andelen på ungdomsskolenivå kan

derfor ikke skyldes kodingen. For de andre utdanningsnivåene kan en ikke utelukke at forskjeller i koding kan ha bidratt. Personer med utdanning på universitets- og høgsolenivå er antakelig underrepresentert i frafallet. Tall fra utdanningsstatistikken tyder på at andelen med universitets- og høgsolenivå ligger nærmere tallet fra arbeidskraftundersøkelsen.

Tabell 10 viser tallet på syketilfelle pr. 1 000 personer for samme aldersgruppe i helseundersøkelsen 1975 og levekårsundersøkelsen 1980. Tabellen viser bare tall for sykdomsgrupper med mer enn 5 tilfeller pr. 1 000 personer i minst en av undersøkelsene. Ved en utnyttelse av materialet til å belyse helsetilstanden for befolkningen og befolkningsgrupper bør en bare unntaksvis foreta en så fin oppsplitting på diagnosegrupper som det er gjort her. For en vurdering av påliteligheten av opplysningene er en slik sammenlikning likevel nyttig.

Tabell 10. Antall kroniske syketilfeller pr. 1 000 personer i alderen 16-79 år. Helseundersøkelsen 1975 og levekårsundersøkelsen 1980

Nr.	Diagnose nr. og benevnelse på sykdomsgruppe	Levekårsundersøkelsen	Helseundersøkelsen
		1980	1975
140-209	Ondartede svulster	7	6
240-246	Sykdommer i skjoldbruskkjertelen	6	7
250-258	Sykdommer i andre indresekretoriske kjertler	15	10
270-279	Andre stoffskiftesykdommer	3	6
280-289	Sykdommer i blodet og bloddannende organer	6	6
300-309	Nevroser, avvik i karakter og atferd mv.	15	37
340-349	Andre sykdommer i sentralnervesystemet ...	41	39
350-358	Sykdommer i nerver mv.	3	26
370-379	Andre sykdommer og tilstander i øyet	16	33
380-389	Sykdommer i øret mv.	13	28
400-404	Hypertensjonssykdommer	57	62
410-414	Ischemiske hjertesykdommer	34	31
420-429	Andre hjertesykdommer	11	14
430-448	Karlesjoner i sentralnervesystemet og syk- dommer i arterier mv.	11	8
450-458	Sykdommer i vener mv. og andre sykdommer i sirkulasjonsorganer	23	16
490-493	Bronkitt, emfysem, astma	25	34
500-508	Andre sykdommer i de øvre luftveier	34	26
530-537	Sykdommer i spiserøret, magesekken mv. ...	23	41
550-569	Bukbrokk og andre sykdommer i tarm og bukhinne	14	12
570-577	Sykdommer i lever, galleveier mv.	5	6
590-599	Andre sykdommer i urinveien	12	22
620-629	Sykdommer i livmoren og andre kvinnelige kjønnsorganer	3	11
690-698	Andre betennelsesaktige sykdommer i hud og underhud	56	59
710-718	Artritt og revmatisme	101	102
720-729	Andre sykdommer i knokler og ledd	73	63
730-738	Andre sykdommer i skjelett-muskelsystemet	12	16
740-759	Medfødte misdannelser	8	25
780-789	Symptomer som kan henføres til organsystemer	7	25
790-796	Senilitet og ubestemte sykdommer	21	50
800-999	Skader	51	22
	Alle syketilfelle	739	890
	Tallet på personer	3 885	7 926

Avvik mellom resultatene i de to undersøkelsene vil være et resultat av flere mulige forhold. De kan skyldes reelle endringer i helsetilstand mellom de to tidspunkter, de kan skyldes forskjeller i registreringsmetoden eller forskjeller i virkningen av frafall i de to undersøkelsene, og de kan skyldes forskjeller i koding av bestemte sykdommer.

Bare for to grupper er det klart at forskjeller i koding i de to undersøkelsene har hatt betydning. Det er den endrede praksis når det gjelder kodingen av ischias som forklarer en del av avvikene i gruppene sykdommer i nerver mv. og andre sykdommer i knokler og ledd. Det er rimelig å tolke en god del av de forskjeller som finnes som et resultat av forskjeller i registreringsmåten snarere enn som endringer i helsetilstanden. I en del tilfeller synes det å være en underrapportering av bestemte sykdommer i levekårsundersøkelsen 1980 i forhold til helseundersøkelsen 1975. Det er f.eks. uten tvil underrapportering av nevroser (nr. 300), refraksjonsanomalier (bl.a. astigmatisme) (nr. 370), nedsatt hørsel (nr. 389), medfødte misdannelser av lemmer og skjelett (nr. 755-756) og hodepine (nr. 791). For disse syketilfellene alene finner en 76 flere syketilfelle pr. 1 000 personer i helseundersøkelsen enn i levekårsundersøkelsen.

Vi skal til slutt nevne to forhold som kan forklare noe av forskjellene i de to undersøkelsene. I helseundersøkelsen forsøkte en å registrere alle syketilfelle, mens spørsmålet i levekårsundersøkelsen gjaldt langvarige sykdommer. Mens avgrensningen av kroniske sykdommer i helseundersøkelsen skjedde etter helt bestemte kriterier, må en regne med at forskjeller i folks oppfatning av hva som er langvarig sykdom, kan ha ført til at en del kroniske syketilfelle ikke er blitt registrert.

Registreringen av skader i de to undersøkelsene er dessuten forskjellig. I helseundersøkelsen ble det stilt en del tilleggsspørsmål ved skadetilfelle. Dette ble ikke gjort i levekårsundersøkelsen. En må derfor regne med at enkelte slitasje-, eller belastnings"skader" er oppgitt som skade og blitt registrert som skade i levekårsundersøkelsen, selv om de ikke er resultat av en ulykkeshendelse.

4.4. Maskinell kontroll

I tillegg til den manuelle gjennomgangen av en del av spørsmålene i skjemaet, ble det foretatt maskinelle kontroller. Følgende typer kontroll ble foretatt.

1. Dublettkontroll. På grunnlag av fødselsnummer ble det kontrollert at ingen skjemaer forekommer mer enn en gang.
2. Gyldighetskontroller. Kontroll av at en variabel bare antar de tillatte verdier.
3. Kontroll av henvisninger. Svarmønstre som ikke var i overenstemmelse med henvisningene i skjemaet ble kontrollert. Det kunne f.eks. være svart på et spørsmål som ikke skulle vært stilt i henhold til svaret på et tidligere spørsmål og henvisningene fra dette.
4. Logiske kontroller og kontroller av usannsynlige svar og svarskombinasjoner.

For variable som ikke antar et fast sett av verdier, slik som f.eks. antall som i boligen, arbeidstid, timelønn, har en kontrollert alle ekstreme verdier.

De fleste logiske kontroller gjelder sammenhengen mellom opplysningene i husholdningsoversikten (spm. 6) og andre opplysninger i skjemaet. En har f.eks. kontrollert at personer som har ektefelle (slektskapskode 2 i spm. 6) oppgir at de er gift i spm. 1. I enkelte andre tilfeller har det også vært mulig å kontrollere den logiske konsistens i opplysningene, f.eks. har en kontrollert opplysningene om mottatt arbeidsløshetsstønad i 1979 (spm. 30) mot opplysninger om arbeidsløshet i 1979 (spm. 98 og 99).

I forbindelse med den maskinelle kontrollen ble alle svar av typen "Annet, spesifiser" kjørt ut. En vurderte om svaret kunne føres under ett av de faste svarsalternativene. Hvis ikke ble svaret registrert.

Oppretting etter dublett, gyldighets- og henvisningskontroller er i de aller fleste tilfeller enkel å foreta. Oppretting av inkonsistenser som blir avslørt av logiske kontroller, kan i enkelte tilfeller by på problemer. Det kan vise seg umulig å avgjøre hvilke av de motstridende opplysninger som er riktig på grunnlag av andre opplysninger i skjemaet. En har fulgt den regel at motstridende opplysninger står uendret med mindre det går klart fram hvordan opplysningene skal bringes i samsvar. Et eksempel er svaret "Bor sammen med foreldre" på spm. 154, som ikke alltid er i overenstemmelse med oversikten over husholdningen (spm. 6). I de fleste tilfeller har det ikke vært mulig å få samsvar i disse opplysningene.

4.5. Husholdningsopplysninger

Opplysninger som gjelder hele husholdningen, har en fått fra bare en person i hver husholdning. Dette gjelder spørsmålene 7-32 med unntak av 17, 25 og 27. I de tilfeller der en fikk intervju med mer enn én person i en husholdning, er husholdningsopplysninger ført over til de andre personene i husholdningen. Denne overføring skjedde maskinelt etter at datafilen var dannet.

5. REGISTEROPPLYSNINGER

Registrering av fødselsnummer, både for uttrukne personer og for medlemmene av de intervjuedes husholdninger, gir i prinsippet muligheter for innhenting av opplysninger fra et stort antall registre.

Levekårsundersøkelsen er i første omgang koblet med skattebåndet for inntektsåret 1979 og med inntekts- og formueundersøkelsen 1979.

Grunnlagsmaterialet fra skattebåndet inneholder opplysninger om nettoinntekt og nettoformue ved stats- og kommuneskattelikningen, pensjonsgivende inntekt, særfradrag, inntekter etter sjømannsskatteordningen og iliknete skatter og avgifter.

En må være oppmerksom på at enheten i skattelikningsmaterialet er skattyteren. Skattyterenheden kan omfatte én eller flere personer. Når skattyterenheden består av flere personer, f.eks. omfatter forsørger og forsørgede, blir all inntekt og formue til disse personer regnet med i skattyterens skattepliktige inntekt og formue. Levekårsundersøkelsen er koblet med en utgave av skattelikningsmaterialet der inntektene for fellesliknede ektefeller er fordelt på ektefellene.

Skattelikningsmaterialet omfatter ikke personer som ikke er ilagt skatt fordi skatte- og avgiftsgrunnlaget, dvs. inntekt og formue, er for lavt. Et unntak er personer som ikke er iliknet skatt, men som har oppgitt pensjonsgivende inntekt. Disse inngår i skattelikningsmaterialet selv om den pensjonsgivende inntekt ligger under minstegrensen for avgiftsplikt. En viktig konsekvens av dette er at pensjonister som ikke har andre inntekter enn minstepensjon fra folketrygden, og heller ikke har formue, ikke inngår i skattelikningsmaterialet. Disse blir altså registrert med inntekt 0, selv om summen av nettoinntekt og særfradrag er større enn null.

Levekårsundersøkelsen er også koblet med inntekts- og formueundersøkelsen 1979. Som tidligere nevnt er utvalget av personer til levekårsundersøkelsen trukket fra utvalget av husholdninger til inntekts- og formuesundersøkelsen. Det kan ha skjedd endringer i husholdningene til personer i levekårsundersøkelsens utvalg i forhold til det uttrukne utvalg til inntektsundersøkelsen. Endringer som ble registrert under intervjuing til levekårsundersøkelsen, søkte en å ta hensyn til ved innsamlingen av data til inntektsundersøkelsen. Det gjaldt særlig endringer som bestod i at nye personer ble innlemmet i husholdningene. Dersom en ikke tok hensyn til disse endringene ved innsamlingen av opplysninger til inntekts- og formuesundersøkelsen, ville en mangle disse opplysninger for enkelte husholdningsmedlemmer i levekårsundersøkelsen. Det var imidlertid bare mulig å gjøre disse korreksjonene for en del av levekårsutvalget på grunn av tidspunktet for utsendingen av skjemaene til inntektsundersøkelsen. For enkelte personer vil en altså mangle opplysninger fra inntekts- og formuesundersøkelsen.

Opplysningene til inntekts- og formuesundersøkelsen er samlet inn fra likningskontorene. Skjemaet som er brukt i denne undersøkelsen er vist i vedlegg 6.



STATISTISK SENTRALBYRÅ

DERES REF.:

VÅR REF.:
ASA/GHuSTED OG DATO:
Oslo, 7. januar 1980

INTERVJUUNDERSØKELSE OM LEVEKÅR

Statistisk Sentralbyrå skal gjennomføre en intervjuundersøkelse om befolkningens levekår.

Levekår omfatter svært mye. Det er ikke bare økonomi, men også arbeid og helse, fritidsaktiviteter, boligforhold, kontakten med venner, naboer m.v. Ved å sette sammen opplysninger om alle disse forhold, får vi et inntrykk av hva levekår er.

Gjennom denne undersøkelsen regner en med å få et bedre grunnlag for planlegging av sosialpolitiske tiltak: Hvor er det behov for slike tiltak, og hvordan skal tiltakene utformes? Det er også av verdi for de ulike gruppene i samfunnet at de har mulighet for å sammenlikne sine levekår og utviklingen i disse. Denne type opplysninger kan bare samles inn gjennom intervjuundersøkelser.

I alt 5 000 personer er trukket ut til å delta i undersøkelsen. Personene er trukket tilfeldig ut etter statistiske metoder, slik at de til sammen gir et representativt bilde av den voksne befolkningen i Norge. De er en av dem som er trukket ut til undersøkelsen, og som vi på denne måten ber om å hjelpe oss.

Det er frivillig om De vil delta i undersøkelsen, men skal resultatet bli godt, er det viktig at alle som er trukket ut, blir med. Vi kan ikke trekke erstatninger for dem som ikke deltar.

Vår lokale medarbeider vil kontakte Dem i januar eller februar og be om et intervju. Svarene De gir er underlagt taushetsplikt. De vil bli nyttet bare til å utarbeide statistikk, og vil bli oppbevart og seinere tilintetgjort på en betryggende måte.

Vi håper at De vil ta imot vår intervjuer og takker på forhånd for hjelpen.

Med vennlig hilsen

Odd Aukrust

Odd Aukrust
Fung.direktør

STATISTISK SENTRALBYRA
 Intervjukontoret
 Postboks 8131 Dep, Oslo 1
 Tlf. (02) *41 38 20

UNDERGITT TAUSHETSPLIKT

Prosjekt nr.		1	4	3	
Kommune nr.					1- 4
Utvalgsomr. nr.					5- 7
Husholdning nr.					8- 9
IO nr.					10-11
IO's fødselsår					12-13
IO's kjønn (M=1, K=2)					14
Intervjuer nr.					15-18
Skjematype				1	19
For Byrådet					20-21

LEVEKÅRSUNDERSØKELSEN

1980

Skjema med husholdningsspørsmål

Intervjuet ble foretatt 22-25
Dag Mnd.

Intervjutid fra kl. 26-29 til kl. 30-33, antall minutter i alt 34-36

IO kontaktet antall ganger 37
 Ved personlig besøk

38
 Over telefon

Ble det avtalt tid for intervjuet på forhånd? 39
 1 Ja, ved personlig besøk
 2 Ja, over telefon
 3 Nei, avtalte ikke tid på forhånd

Er IO erstatning for opprinnelig uttrukket IO? 40
 1 Ja
 2 Nei

Bor IO i tettbygd eller spredtbygd strøk? 41
 1 Tettbygd
 2 Spredtbygd

7. Hustype

KAN AVMERKES AV INTERVJUER.

- 240
- 1 Våningshus i tilknytning til gårdsdrift (hovedbygning, kårbolig, forpakterbolig e.l.)
- 2 Frittliggende enebolig (enebolig med minst en halv meters avstand til nærmeste hus)
- 3 Hus i rekke, kjede, atrium, terrasse eller vertikalt delt tomannsbolig
- 4 Horisontalt delt tomannsbolig
- 5 Annet boligbygg med mindre enn 3 etasjer
- 6 Blokk, leiegård eller annet boligbygg med 3 etasjer eller mer
- 7 Forretningsbygg, verkstedbygg e.l.
- 8 Hotell, pensjonat, aldershjem, barnehjem, sykehus, militærforlegning eller annet bygg for felleleshusholdning

8. Når omtrent ble huset bygd?

- 241
- 1 1900 eller før
- 2 1901-1920
- 3 1921-1940
- 4 1941-1945
- 5 1946-1950
- 6 1951-1960
- 7 1961-1970
- 8 1971-1980
- 9 Vet ikke

9. På hvilken måte disponerer dere over boligen/leiligheten?

VIS KORT 1

- 242
- 1 Husholdningen eier boligen
- 2 Husholdningen eier boligen gjennom borettslag, aksjeselskap e.l.
- 3 Leieboer med innskudd (ikke i borettslag)
- 4 Leieboer uten innskudd
- 5 Tjenestebolig, forpakterbolig, vaktmesterbolig o.l.
- 6 Trygdebolig, uførebolig, kårbolig o.l.
- 7 Framleie eller lån av bolig
- 8 Annet, spesifiser: _____

10. Hvor mange rom i boligen/leiligheten disponerer husholdningen til eget bruk? Ta ikke med kjøkken, bad, entré, eller små rom under 6 m².

243-244

 , Antall rom

HVIS IO ER HYBELBOER (SE INSTRUKSEN), KRYSS AV HER:

- 245
- 1

11. Har boligen/leiligheten eget kjøkken på 6 m² eller mer?

- 246
- 1 Ja
- 2 Nei, kjøkkenet er mindre enn 6 m²
- 3 Nei, ikke kjøkken i leiligheten

12. Finnes det bad eller dusj i boligen/leiligheten?

- 247
- 1 Ja
- 2 Nei

13. Finnes det WC i leiligheten, har dere adgang til vannklosett utenfor leiligheten eller har dere adgang til annet WC/do utenfor leiligheten?

- 248
- 1 WC i leiligheten
- 2 Vannklosett utenfor leiligheten
- 3 Annet WC/do utenfor leiligheten

14. Er noen av beboelsesrommene i boligen/leiligheten LES OPP
- | | Ja, alle | Ja, noen av rommene | Nei, ingen |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 |
| Trekkfulle? | 249 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Fuktige? | 250 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kalde/vanskelige å varme opp? | 251 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

15. Har dere selv telefon eller adgang til telefon i huset?

- 252
- 1 Har selv telefon
- 2 Har adgang til telefon
- 3 Har ikke adgang til telefon

16. Eier, eller har husholdningen adgang til følgende husholdningsapparater i huset:
- | | Eier | Har adgang til | Har ikke adgang til |
|--|------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 |
| Dypfryser? | 253 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Halv- eller helautomatisk vaskemaskin? | 254 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Oppvaskmaskin? | 255 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kjøkkenmaskin (Mix-Master)? | 256 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

17. Er De - her i boligen - vanligvis utsatt for

- | | Ja | Nei |
|---|------------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 |
| Støy fra naboelighet, trappeoppgang, støy fra vannrør o.l.? | 257 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Støy fra gate/vei? | 258 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Støy fra tog? | 259 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Støy fra fly? | 260 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Støy fra industri/anleggsvirksomhet? | 261 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Støy fra andre kilder? | 262 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Trafikkeksos? | 263 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Lukt/røyk fra industri/anleggsvirksomhet? | 264 <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

18. Hva slags gate/vei ligger mindre enn 25 m fra huset?

VIS KORT 2

BARE ETT SVAR KAN AVMERKES

- 265
- 1 Hovedvei, riksvei, hovedgate, gjennomfartsåre med stor trafikk → 20
- 2 Gate/vei med middels trafikk → 19
- 3 Lite trafikert vei → 19

19. Finnes det noen hovedvei, riksvei, hovedgate eller gjennomfartsåre som er sterkt trafikert i nærheten av boligen, dvs. nærmere enn 100 m fra boligen?

- 266
1 Ja
2 Nei

20. Hva slags områder finnes rett utenfor huset?

VIS KORT 3

FLERE SVAR KAN AVMERKES

KAN BESVARES AV INTERVJUER

- 1
267 Egen hage, plen, naturtomt o.l.
268 Egen gårds plass
269 Felles gårds plass, gårdsrom e.l. innredet som oppholdssted for barn og voksne
270 Felles gårds plass, gårdsrom ellers
271 Felles plen eller grøntareal som kan brukes som oppholdssted for barn og voksne
272 Felles plen eller grøntareal ellers
273 Fortau, bilvei
274 Parkeringsplass
275 Annet, spesifisér: _____

21. Omtrent hvor langt er det fra boligen til

a. Nærmeste dagligvarebutikk?

- 276
1 Under 250 m
2 250 - 500 m
3 501 - 1000 m
4 Over 1 og inntil 2 km
5 2 - 3 km
6 4 - 5 km
7 6 - 10 km
8 Mer enn 10 km

b. Barneskole (barnetrinnet på grunnskolen)?

- 277
1 Under 250 m
2 250 - 500 m
3 501 - 1000 m
4 Over 1 og inntil 2 km
5 2 - 3 km
6 4 - 5 km
7 6 - 10 km
8 Mer enn 10 km

SPM. 22-25 STILLES HVIS DET I HUSHOLDNINGEN ER BARN FØDT 1970-1980 (SE SPM. 6). FOR ANDRE GA TIL SPM. 26.

Så har vi noen spørsmål om barna i husholdningen.

FØR INN ANTALL BARN I HUSHOLDNINGEN FØDT 1970-1980

278-279

22. Har noen av barna regelmessig tilsyn av andre enn foreldre/foresatte?

- 280
1 Ja → 23
2 Nei → 24

23. Hvilke ordninger har dere for barnet/a den tiden det/de passes av andre enn foreldre/foresatte?

VIS KORT 4 OG BEGYNN MED YNGSTE BARN

NOTER BARNAS FØDELSAR HER

	281-282	292-293	303-304	314-315
FLERE SVARALTERNATIVER KAN AVMERKES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	1	1	1	1
Slektinger/nære kjente, ubetalt	283 <input type="checkbox"/>	294 <input type="checkbox"/>	305 <input type="checkbox"/>	316 <input type="checkbox"/>
Slektinger/nære kjente, betalt	284 <input type="checkbox"/>	295 <input type="checkbox"/>	306 <input type="checkbox"/>	317 <input type="checkbox"/>
Hushjelp, praktikant, barnepike	285 <input type="checkbox"/>	296 <input type="checkbox"/>	307 <input type="checkbox"/>	318 <input type="checkbox"/>
Dagmamma	286 <input type="checkbox"/>	297 <input type="checkbox"/>	308 <input type="checkbox"/>	319 <input type="checkbox"/>
Familiebarnehage (kommunal dagmamma)	287 <input type="checkbox"/>	298 <input type="checkbox"/>	309 <input type="checkbox"/>	320 <input type="checkbox"/>
Daghjem eller småbarnstue (6 timer eller mer)	288 <input type="checkbox"/>	299 <input type="checkbox"/>	310 <input type="checkbox"/>	321 <input type="checkbox"/>
Korttidsbarnehage (mindre enn 6 timer) ...	289 <input type="checkbox"/>	300 <input type="checkbox"/>	311 <input type="checkbox"/>	322 <input type="checkbox"/>
Barnepark	290 <input type="checkbox"/>	301 <input type="checkbox"/>	312 <input type="checkbox"/>	323 <input type="checkbox"/>
Fritidshjem	291 <input type="checkbox"/>	302 <input type="checkbox"/>	313 <input type="checkbox"/>	324 <input type="checkbox"/>

Så har vi noen spørsmål om barn og trafikk.

24. Har barna noen lekeområder utenom egen hage eller gårds plass som de kan nå uten å ha følge med voksne og der de kan leke i sikkerhet for biltrafikk? Vi tenker her både på leke- og ballplasser, på parker og friområder og på områder ellers som er egnet for lek.

	Barn i alderen			
	1-2 år	3-4 år	5-6 år	7-10 år
	325	326	327	328
Ja	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
Nei	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
Uaktuelt	0 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>

25. Hvor trygg føler De Dem for barna når de er ute og leker alene?

	Barn i alderen			
	1-2 år	3-4 år	5-6 år	7-10 år
	329	330	331	332
Helt trygg	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
Ganske trygg	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
Litt utrygg	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>
Meget utrygg	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
Vet ikke	9 <input type="checkbox"/>	9 <input type="checkbox"/>	9 <input type="checkbox"/>	9 <input type="checkbox"/>
Uaktuelt	0 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>	0 <input type="checkbox"/>

SPM. 26-27 STILLES HVIS DET I HUSHOLDNINGEN ER BARN UNDER 16 AR, DVS. FØDT 1964 ELLER SENERE SOM GAR PÅ SKOLE. STILL SPØRSMÅLENE 26-27 FOR HVERT AV BARNA. FOR ANDRE GÅ TIL SPM. 28.

FØR INN ANTALL BARN I HUSHOLDNINGEN SOM GAR PÅ SKOLE

333

26. Hvordan kommer barnet født i seg vanligvis til skolen? FØDSELSAR

334-335	338-339	342-343	346-347
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VIS KORT 5

	336	340	344	348
Går/sykler alene	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
Går/sykler i følge med voksen	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
Blir kjørt i bil	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>
Skoleskyss	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
Kollektive transportmidler: buss, tog, trikk eller båt	5 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>

27. Hvor trygg synes De barnets skolevei er?

	337	341	345	349
Helt trygg	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
Ganske trygg	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
Litt utrygg	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>
Meget utrygg	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
Vet ikke	9 <input type="checkbox"/>	9 <input type="checkbox"/>	9 <input type="checkbox"/>	9 <input type="checkbox"/>

28. Disponerer noen av dem som bor i husholdningen personbil?

350

1 Ja

2 Nei

29. Eier husholdningen hytte eller fritidshus alene eller sammen med andre, eller har dere vanligvis tilgang til fritidshus?

351

1 Ja, eier

2 Ja, har tilgang til

3 Nei, verken eier eller har tilgang til

352-354

FOR BYRAET

Så følger noen få spørsmål om ulike offentlige ytelser.

30. Har noen i husholdningen mottatt noen av de følgende ytelsene i 1979?

VIS KORT 6 OG LES OPP

HVIS JA: Hvor mye har husholdningen mottatt i 1979 og hvem mottok ytelsene?

FØR INN HUSHOLDNINGSMEDLEMSNR. (SPM. 6) FOR PERSONER SOM MOTTOK EN YTELSE.

	Ja		Nei		HVIS JA	
	1	2	1	2	Hvem i husholdningen mottok ytelsen	Samlet beløp i 1979
1. Arbeidsløshetsstønader (dagpenger)	355	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		356-359	360-364
2. Grunnstønad eller hjelpestønad ved uførhet (ikke uførepensjon)	365	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		366-369	370-374
3. Attføringshjelp (ikke attføringspenger)	375	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		376-379	380-384
4. Stønader til ugift mor (fødselsstønad, utdanningsstønad)	385	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		386-389	390-394
5. Sosialhjelp (pengebidrag fra sosialhjelpen)	395	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			396-400
6. Dagpenger og forsørgertillegg til vernepliktige og sivilarbeidere	401	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			402-406

31. Mottar De eller noen annen i husholdningen:

LES OPP

	Nei		Ja		HVIS JA	
	1	2	1	2	Hvem i husholdningen mottok ytelsen	
Alderspensjon fra folketrygden, tjenestepensjon fra stat, kommune, bedrift o.l.	407	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		408-411	
Kommunal tilleggspensjon	412	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		413-416	
Etterlattepensjon fra folketrygden, annen etterlattepensjon/enkepensjon	417	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		418-421	
Uførepensjon fra folketrygden (IKKE GRUNN- ELLER HJELPESTØNAD VED UFØRHET)	422	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		423-426	

32a. Har Deres husholdning i 1979 hatt hjelp eller besøk av:

	Ja	Nei	Vet ikke
LES OPP			
hjemmehjelp	427 <input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 9
husmorvikar	428 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
hjemmesykepleier	429 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(VI TENKER HER PÅ KOMMUNAL HJELP ELLER HJELP SOM DRIVES AV PRIVATE ORGANISASJONER, OGSÅ MENIGHETER)

b. Har Deres husholdning i 1979 regelmessig hatt leid privat hjelp til vask og rengjøring av boligen?

430

431-440
FOR BYRÆT

Vi går så over til spørsmål om arbeid i og utenfor hjemmet.

33. Utførte De inntektsgivende arbeid av minst 1 times varighet i forrige uke? Som inntektsgivende arbeid regner vi også arbeid som familiemedlem uten fast avtalt lønn på gårdsbruk, i forretning og i familiebedrift ellers.

441
1 Ja → 36a
2 Nei → 34

34. Har De inntektsgivende arbeid som De var borte fra i forrige uke?

442
1 Ja → 36b
2 Nei → 35

35. Forsøkte De å få inntektsgivende arbeid for forrige uke? Vi tenker her på forsøk som ble gjort i løpet av de siste 2 måneder for å få arbeid som De kunne ha påtatt Dem for forrige uke.

443
1 Ja } → 78
2 Nei }

36a. Hva slags virksomhet arbeidet De hovedsakelig i i forrige uke?

b. Hva slags virksomhet arbeider De vanligvis i?

GI EN UTFØRLIG BESKRIVELSE

Virksomhetens art _____

444-445
FOR BYRÆT

37a. Hva var Deres hovedyrke i denne virksomheten?

Hovedyrke: _____

Yrkeskode FOR BYRÆT

b. Kan De kort beskrive Deres arbeidsoppgaver:

38. Hvor mange timer pr. uke arbeider De vanligvis i dette yrket?

Regn også med betalte overtidstimer, og ekstraarbeid hjemme i forbindelse med dette arbeidet.

449-450
 timer pr. uke → 39

451
1 Har vanligvis ikke inntektsgivende arbeid → 78

HVIS IO HAR STERKT VARIERENDE ARBEIDSTID PR. UKE, FØR OPP ET ANSLAG FOR GJENNOMSNIITTLIG ARBEIDSTID PR. UKE OG KRYSS AV HER.

452
1 STERKT VARIERENDE ARBEIDSTID → 39

39. Har De inntektsgivende arbeid ved siden av Deres hovedyrke nå?

453
1 Ja → 40
2 Nei → 41

40. Hvor mange timer pr. uke arbeider De vanligvis i dette byrket?

454-455
 timer pr. uke

HVIS ARBEIDSTIDEN VARIERER STERKT PR. UKE, FØR OPP ETT ANSLAG FOR GJENNOMSNIITTLIG ARBEIDSTID PR. UKE OG KRYSS AV HER:

456
1 STERKT VARIERENDE ARBEIDSTID

41. Arbeider De i Deres hovedyrke som selvstendig, som ansatt, eller som familiemedlem uten fast avtalt lønn?

457
1 Selvstendig → 49
2 Ansatt → 42
3 Familiemedlem → 50

42. Den samlede arbeidstid De nå vanligvis har pr. uke, er det den arbeidstid som passer Dem best, eller skulle kortere eller lengre arbeidstid passe Dem bedre?

458
1 Nåværende arbeidstid passer best
2 Kortere arbeidstid passer bedre
3 Lengre arbeidstid passer bedre

De følgende spørsmålene gjelder Deres hovedyrke

43. Hva slags lønssystem har De?

VIS KORT 7 OG LES OPP

459
1 Bare fast måneds-, halvmåneds- eller ukelønn
2 Bare fast timelønn
3 Fast lønn/timelønn og bonus eller produksjonspremie
4 Fast lønn/timelønn og akkordtillegg
5 Ren akkord
6 Annet, spesifiser: _____

44. Omtrent hvor mye har De vanligvis i lønn for arbeidet i Deres hovedyrke pr. time, pr. uke eller pr. måned?
Oppgi lønnen før skatt og andre fradrag er trukket fra og ta med eventuell overtidsbetaling.

FYLL UT a) ELLER b) ETTER HVA SOM PASSER.

a) kroner pr. 1 uke
 2 14.dag
 3 måned

b) kroner øre pr. time

HVIS IO HAR VANSKELIG FOR Å SVARE PÅ GRUNN AV STERKT VARIERENDE LØNN, FØR OPP ET ANSLAG FOR GJENNOMSNITTLIG LØNN OVENFOR, OG KRYSS AV HER:

471 STERKT VARIERENDE LØNN

45. Har De eller har De mulighet for noen av følgende fordeler i Deres arbeid?

	Ja	Nei	Vet ikke
	1	2	9
Fri bolig eller støtte til bolig	472 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tjenestebil eller støtte til bilhold	473 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fri telefon eller støtte til telefon	474 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fri reise til arbeid	475 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fri bruk av bedriftsferiested ..	476 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lån eller garanti for lån	477 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gratis kaffe, te eller mat	478 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kjøp av varer eller tjenester til redusert pris	479 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

46. Hvor mange sysselsatte er det i den bedriften der De arbeider?

480

1 Mindre enn 5
2 5 - 19
3 20 - 49
4 50 - 99
5 100 - 199
6 200 eller flere
7 Varierende antall

47. Finnes det i Deres bedrift:

LES OPP

	Ja	Nei	Vet ikke	Ja	Nei
	1	2	9	1	2
Verneombud	481 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	482 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeidsmiljøutvalg	483 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	484 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bedriftsfor-samling/sam-arbeidsutvalg .	485 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	486 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

HVIS JA: Har De eller har De hatt slikt tillitsvern

48. Består en del av arbeidet Deres i å lede andres arbeid?

487

1 Ja
2 Nei

STILLES TIL SELVSTENDIGE (1 I SPM. 41).
ANDRE GAR TIL SPM. 50.

49. Har De noen ansatte i Deres virksomhet?

Antall ansatte

491 Har ingen ansatte

50. Hvilken arbeidstidsordning har De vanligvis?

VIS KORT 8

492

1 Dagarbeid (mellom kl. 06 og 18) → 51a
2 Fast nattarbeid (mellom kl. 22 og 06) → 51a
3 2-skiftsarbeid → 51b
4 3-skiftsarbeid, helkontinuerlig → 51b
5 3-skiftsarbeid, døgkontinuerlig → 51b
6 Turnusordning → 51a
7 Annen arbeidstidsordning, spesifiser: → 51a

51a. Har De noen gang hatt 2- eller 3-skiftsarbeid, og i tilfelle hvor mange år sammenlagt?

b. Hvor mange år har De sammenlagt hatt 2- eller 3-skiftsarbeid?

	2-skifts- arbeid	3-skiftsarbeid helkonti- nuerlig	døgkonti- nuerlig
	493	494	495
Har aldri hatt	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
Under 1 år	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
1 - 2 år	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>
3 - 4 år	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5 - 9 år	5 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
10 - 14 år	6 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>	6 <input type="checkbox"/>
15 år eller mer	7 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>

52. Overnatter De borte fra hjemmet i forbindelse med Deres arbeid, og i tilfelle omtrent hvor mange netter var det i løpet av de siste 12 måneder?

496

1 Nei, overnatter ikke borte → 55
2 14 netter eller mindre → 55
3 15 - 60 netter → 53
4 Mer enn 60 netter → 53

53. Hvor lenge er De vanligvis hjemmefra om gangen?

497

1 1-2 dager av gangen
2 3-4 dager av gangen
3 1 arbeidsuke
4 1-2 uker
5 Mer enn 2 uker
6 Varierer sterkt

54. Overnatter De hjemme fra fordi det er for stor avstand mellom hjemmet og det faste arbeidsstedet Deres, fordi De har et bevegelig arbeidssted som f.eks. tog, båt, fly, eller fordi selve arbeidet Deres ellers er slik at De må reise mye?

- 498
- 1 For stor avstand
- 2 Bevegelig arbeidssted
- 3 Selve arbeidet er slik
- 4 Annet, spesifiser: _____

55. Har De i Deres arbeid noen fast arbeidsplass eller fram-møtested?

- 499
- 1 Ja → 56
- 2 Nei → 58

500-504

FOR BYRAET

56. Hvilke transportmidler bruker De vanligvis for å komme fra boligen til arbeidsstedet/frammøtestedet?

FLERE SVAR KAN MERKES AV

- 1
- 505 Gange i mer enn 10 min. } → 57
- 506 Sykkel
- 507 Privatbil/motorsykkel
- 508 Trikk/T-bane
- 509 Buss
- 510 Jernbane (NSB)
- 511 Båt/ferge
- 512 Annet
- 513 Arbeider i eller ved boligen → 58

57. Hvor lang tid bruker De vanligvis fra boligen til arbeidsstedet/frammøtestedet én vei? Regn med all ventetid og tidstap på grunn av dårlig korrespondanse o.l.

514-516

 Antall min.

(DERSOM REISETIDEN VARIERER MED ARSTIDEN ELLER MED FRAMKOMSTMIDDEL, REGNES DET MEST BRUKTE FRAMKOMSTMIDDEL OG VANLIGSTE REISETID I SOMMERHALVÅRET.)

58. Arbeider De

LES OPP

- 517
- Stort sett bare innendørs 1
- Mest innendørs 2
- Omtrent like mye innendørs som utendørs .. 3
- Mest utendørs 4
- Stort sett bare utendørs 5

59. Vi har så noen spørsmål om Deres vanlige arbeidsforhold.

Er De i Deres arbeid vanligvis utsatt for:

- | LES OPP | | Ja
1 | Nei
2 |
|---|-----|--------------------------|--------------------------|
| a. Trekk | 518 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. Høy temperatur, dvs. over 30° C | 519 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. Kulde, dvs. under 10° C | 520 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d. Fuktighet, vann | 521 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e. Stein støv, metallstøv e.l. | 522 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f. Sveiserøyk | 523 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| g. Damper fra løsningsmidler e.l. | 524 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| h. På annen måte forurenset luft | 525 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| i. Sterke rystinger eller vibrasjoner ... | 526 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

60. Arbeider De vanligvis:

- | LES OPP | | Ja
1 | Nei
2 |
|--|-----|--------------------------|--------------------------|
| a. Under dårlige lysforhold | 527 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. I lokaler som er utilstrekkelig ventilert | 528 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. Høyt over bakken utendørs | 529 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d. Med farlige maskiner | 530 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e. Med syrer eller etsende stoffer | 531 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f. Med brannfarlige eller eksplosive stoffer | 532 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| g. Med farlige kjemiske stoffer ellers .. | 533 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

- | | | Ja
1 | Nei
2 |
|--|-----|--------------------------|--------------------------|
| 61. a. Krevs det daglig tunge løft i Deres arbeid? | 534 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. Må De i Deres arbeid daglig arbeide i bøyde, vridde eller på annen måte belastende arbeidsstillinger? | 535 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. Innebærer Deres arbeid mye gjentatte og ensidige bevegelser? | 536 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d. Er Deres arbeid slik at De vanligvis er fysisk utmattet etter arbeidsdagen? | 537 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

62. Er De i Deres arbeid vanligvis utsatt for støy?

- 538
- 1 Ja → 63
- 2 Nei → 64

63. Vil De si at det vanligvis er så mye støy at det ikke er mulig å føre en normal samtale?

- 539
- 1 Ja
- 2 Nei

<p>64. Må De møte på arbeidet på et fast tidspunkt, har De regulert flexitid, eller må De ikke møte til noen bestemt tid?</p> <p>540</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Må møte på et fast tidspunkt</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Har flexitid</p> <p>3 <input type="checkbox"/> Må ikke møte til bestemt tid</p>	<p>67. Kan De vanligvis gå fra arbeidet Deres en kortere stund, f.eks. 5-10 minutter uten at det må skaffes avløser?</p> <p>543</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>																																																
<p>65. Har De muligheter for å ringe private telefonsamtaler i arbeidstida?</p> <p>541</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>	<p>68. I hvilken grad kan De vanligvis selv bestemme Deres arbeidstempo? Bestemmer De selv i høy grad, i noen grad eller i liten grad?</p> <p>544</p> <p>1 <input type="checkbox"/> I høy grad</p> <p>2 <input type="checkbox"/> I noen grad</p> <p>3 <input type="checkbox"/> I liten grad</p>																																																
<p>66. Har De muligheter for å ta småpauser i arbeidet bortsett fra fastlagte pauser?</p> <p>542</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>	<p>69. I hvilken grad kan De vanligvis selv bestemme rekkefølgen av eller planlegge Deres arbeidsoppgaver i løpet av dagen? Bestemmer De selv i høy grad, i noen grad eller i liten grad?</p> <p>545</p> <p>1 <input type="checkbox"/> I høy grad</p> <p>2 <input type="checkbox"/> I noen grad</p> <p>3 <input type="checkbox"/> I liten grad</p>																																																
<p>70. Vi har her et kort som viser forskjellige måter folk kan delta i beslutninger på sin arbeidsplass. Vil De si hvilket av svarene på kortet som passer best for Dem når det gjelder:</p> <p>VIS KORT 9</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Be- stemmer selv</th> <th>Deltar direkte i be- slut- ningene</th> <th>Gir informa- sjon eller råd direkte til dem som er med å treffe be- slutningene</th> <th>Deltar indi- rekte gjennom fag- forening o.l.</th> <th>Ikke i det hele tatt</th> <th>Annet, spesi- fisér</th> <th>Vet ikke</th> </tr> <tr> <th></th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>9</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a. Investeringer eller store nyinnkjøp på Deres arbeidsplass</td> <td>546 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b. Planlegging av hva som skal produseres eller selges på Deres arbeidsplass</td> <td>547 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>c. Hvilke arbeidsoppgaver De selv skal utføre</td> <td>548 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>d. Hvem De skal arbeide sammen med</td> <td>549 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>			Be- stemmer selv	Deltar direkte i be- slut- ningene	Gir informa- sjon eller råd direkte til dem som er med å treffe be- slutningene	Deltar indi- rekte gjennom fag- forening o.l.	Ikke i det hele tatt	Annet, spesi- fisér	Vet ikke		1	2	3	4	5	6	9	a. Investeringer eller store nyinnkjøp på Deres arbeidsplass	546 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b. Planlegging av hva som skal produseres eller selges på Deres arbeidsplass	547 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c. Hvilke arbeidsoppgaver De selv skal utføre	548 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	d. Hvem De skal arbeide sammen med	549 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Be- stemmer selv	Deltar direkte i be- slut- ningene	Gir informa- sjon eller råd direkte til dem som er med å treffe be- slutningene	Deltar indi- rekte gjennom fag- forening o.l.	Ikke i det hele tatt	Annet, spesi- fisér	Vet ikke																																										
	1	2	3	4	5	6	9																																										
a. Investeringer eller store nyinnkjøp på Deres arbeidsplass	546 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
b. Planlegging av hva som skal produseres eller selges på Deres arbeidsplass	547 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
c. Hvilke arbeidsoppgaver De selv skal utføre	548 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
d. Hvem De skal arbeide sammen med	549 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										

71. Hender det at De har så mye arbeid å gjøre at arbeids-situasjonen Deres blir oppjaget og masete, og i tilfelle hvor ofte?

VIS KORT 10

550

- 1 Daglig, mer enn halvparten av arbeidstiden
 2 Daglig, mindre enn halvparten av arbeidstiden
 3 I perioder, men ikke daglig
 4 Sjelden eller aldri

72. Hender det at arbeidet Deres er slik at det krever stor oppmerksomhet eller sterk konsentrasjon uten at De selv kan bestemme når De kan slappe av, og i tilfelle hvor ofte?

VIS KORT 10

551

- 1 Daglig, mer enn halvparten av arbeidstiden
 2 Daglig, mindre enn halvparten av arbeidstiden
 3 I perioder, men ikke daglig
 4 Sjelden eller aldri

73. Hender det at De på grunn av Deres arbeidsoppgaver samarbeider med andre, og i tilfelle hvor ofte?

VIS KORT 10

552

- 1 Daglig, mer enn halvparten av arbeidstiden
 2 Daglig, mindre enn halvparten av arbeidstiden
 3 I perioder, men ikke daglig
 4 Sjelden eller aldri

74. Har De i arbeidet mye, noe, liten eller ingen kontakt med kunder, klienter eller andre utenom Deres arbeidsplass?

553

- 1 Mye kontakt
 2 Noe kontakt
 3 Lite eller ingen kontakt

75. Er Deres arbeidsoppgaver meget varierte, noe varierte eller lite varierte?

554

- 1 Meget varierte
 2 Noe varierte
 3 Lite varierte

76. Hender det ofte, av og til, sjelden eller aldri at De er bekymret over arbeidet i fritiden?

555

- 1 Ofte
 2 Av og til
 3 Sjelden eller aldri

77. Hvilket år begynte De i den bedrift der De nå arbeider?

556-557

Arstall Hvis 1974 eller før → 83
 Hvis 1975-1980 → 82

78. Har De i løpet av de siste 5 år hatt inntektsgivende arbeid som varte minst 6 måneder i sammenheng?

558

- 1 Ja → 82
 2 Nei → 79

79. Hvilket år hadde De siste gang inntektsgivende arbeid som varte minst 6 måneder i sammenheng?

559-560

Arstall → 80

561

- 1 Har aldri hatt inntektsgivende arbeid som varte minst 6 måneder i sammenheng → 92

80. Hva slags virksomhet arbeidet De hovedsakelig i siste gang De hadde inntektsgivende arbeid?

GI UTFØRLIG BESKRIVELSE

Virksomhetens art _____

562-563

_____ FOR BYRAET Næring

81. Hva var Deres hovedyrke i denne virksomheten?

Hovedyrke _____

564-565

_____ Yrkeskode

GA TIL SPM. 90

82. Hvor mange forskjellige arbeidsplasser har De hatt i løpet av de siste 5 år, dvs. fra og med 1975?

566-567

Antall arbeidsplasser

83. Dersom De også regner med skifte av jobb/stilling på samme arbeidsplass, hvor mange jobber/stillinger har De da hatt?
 Regn her med de gangene De har skiftet lønsplassering og stillingsbetegnelse på samme arbeidsplass.
 Regn bare med hovedjobber og jobber som har vart i minst 6 måneder i sammenheng.

568-569

Antall jobber

HVIS IO ER I ARBEID NÅ (I PA SPM. 33 ELLER SPM. 34) OG HAR HATT BARE EN JOBB GA TIL SPM. 90.

84. Vi vil gjerne ha noen opplysninger om den jobben De hadde før den De nå har/den siste jobben De hadde (FOR IO SOM IKKE ER I ARBEID NÅ). Hva slags virksomhet var det?

GI UTFØRLIG BESKRIVELSE

Virksomhetens art: _____

570-571

_____ FOR BYRAET Næring

KRYSS AV HER HVIS SAMME BEDRIFT SOM IO ARBEIDER I NÅ (SPM. 36)

572

1

85. Hva var Deres hovedyrke i denne virksomheten?

Hovedyrke: _____

573-574

_____ Yrkeskode

KRYSS AV HER HVIS SAMME YRRESKODE SOM DEN IO HAR I NAVERENDE JOBB (SPM. 37)

575

1

86. Arbeidde De som selvstendig, som ansatt eller som familie-medlem uten fast avtalt lønn?

- 576
- 1 Selvstendig
- 2 Ansatt
- 3 Familiemedlem

87. Når sluttet De i denne jobben?

577-578

, Arstall

88. Hvor lenge hadde De denne jobben?

579-580

, Antall år

HVIS MINDRE ENN ETT AR

581-582

, Antall måneder

89. Hva var de viktigste grunnene til at De sluttet i denne jobben?

VIS KORT 11

OPP TIL 3 GRUNNER KAN KRYSES AV

- 1
- 583 Inngåelse av ekteskap, svangerskap, fødsel
- 584 Omsorg for barn/annet omsorgsarbeid
- 585 Dårlige fysiske eller sosiale arbeidsforhold
- 586 Ubekvem arbeidstid/for lang arbeidsreise
- 587 Kortvarig sesongarbeid
- 588 Arbeidet var dårlig betalt
- 589 Bedriften ble nedlagt/innskrenket
- 590 Ble forfremmet, fikk bedre arbeid
- 591 Familien flyttet
- 592 Ønsket å flytte til et annet sted
- 593 Videre utdanning
- 594 Svekket helse
- 595 Ble uførepensjonert
- 596 Ble alderspensjonert
- 597 Annet, spesifiser: _____

90. Hva slags virksomhet arbeidde De hovedsakelig i første gang De hadde inntektsgivende arbeid som varte minst 6 måneder i sammenheng?

GI UTFØRLIG BESKRIVELSE

Virksomhetens art: _____

_____ 598-599

_____ FOR BYRAET Næring

KRYSS AV HER HVIS SAMME BEDRIFT SOM IO ARBEIDER I NA (SPM. 36)

600

1 FOR BYRAET 601-605

91. Hva var Deres hovedyrke i denne virksomheten?

Hovedyrke: _____ 606-607

_____ Yrkeskode

KRYSS AV HER HVIS SAMME YRKESKODE SOM DEN IO HAR I NAVÆRENDE JOBB (SPM. 37)

608

1

92. Hadde De i 1979 noen form for inntektsgivende arbeid?

VIS KORT 12 HVIS NEI

HVIS IO SVARTE 1979 ELLER FØR PÅ SPM. 77 KAN INTERVJUER KRYSS AV UTEN Å STILLE SPØRSMÅLET

609

1 Ja → 93

2 Nei → 99

93. Hvor mange timer i alt utførte De inntektsgivende arbeid i 1979? Regn også med timer til arbeid som er listet opp på dette kortet.

VIS KORT 12

610

1 Under 100 timer

2 100 - 499 timer

3 500 - 999 timer

4 1 000 - 1 299 timer

5 1 300 timer eller mer

94. Hvordan var dette arbeidet fordelt over året?

Var det: LES OPP

611

1 Deltidsarbeid over hele året

2 Sesongpreget arbeid

3 Arbeid som varte bare en del av året

4 Heltidsarbeid hele året

95. Ble De skadet eller var De utsatt for noen ulykke i Deres arbeid i 1979? Regn med alle ulykker som førte til kontakt med lege og/eller fravær fra arbeid.

612

1 Ja → 96

2 Nei → 97

96. Hvor mange arbeidsdager i alt var De fraværende på grunn av arbeidsulykken(e) i 1979?

613-615

, Antall dager

616

1 Var ikke fraværende

97. Har De i løpet av 1979 deltatt i noen form for yrkesopp-læring, kurs eller videreutdanning i forbindelse med Deres yrke?

617

1 Ja

2 Nei

<p>98. Var det noen periode i 1979 da De var permittert uten lønn?</p> <p>618</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>	<p>104. Hva gjorde De hovedsakelig i perioden umiddelbart før De ble arbeidssøkende?</p> <p>630</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Gikk på skole, studerte</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Husarbeid hjemme</p> <p>3 <input type="checkbox"/> Var syk, arbeidsufør</p> <p>4 <input type="checkbox"/> Vernepliktstjeneste, sivilarbeidstjeneste</p> <p>5 <input type="checkbox"/> Annet, spesifisér: _____</p>																																																																																																								
<p>99. Var det noen periode i 1979 da De var uten arbeid og søkte etter arbeid, f.eks. ved å oppsøke arbeidskontor, lese annonser, søke selv eller hadde søknad inne på arbeid o.l. Regn bare med søking på arbeid som De kunne tatt på kort varsel.</p> <p>619</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>	<p>105. STILLES IKKE TIL PERSONER I ENPERSONHUSHOLDNINGER. DISSE GAR TIL SPM. 106.</p> <p>Jeg skal nå lese opp noen arbeidsoppgaver i hjemmet. Vi ber Dem for hver arbeidsoppgave angi hvor stor andel av husholdningens arbeid De selv utfører?</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">VIS KORT 13</th> <th colspan="2">Gjør alt eller nesten alt</th> <th colspan="2">Gjør omtrent 3/4</th> <th colspan="2">Gjør omtrent halvparten</th> <th colspan="2">Gjør omtrent 1/4</th> <th colspan="2">Gjør nesten ingenting</th> <th rowspan="2">Oppgaven har ikke blitt utført</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a. Matlaging 631</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>b. Oppvask 632</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>c. Rengjøring, rydding av bolig 633</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>d. Vask, stell, vedlikehold av tøy 634</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>e. Innkjøp av dagligvarer .. 635</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>f. Vedlikehold, reparasjon, oppussing av bolig, hytte . 636</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>g. Vedlikehold, reparasjon av bil, båt o.l. 637</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	VIS KORT 13	Gjør alt eller nesten alt		Gjør omtrent 3/4		Gjør omtrent halvparten		Gjør omtrent 1/4		Gjør nesten ingenting		Oppgaven har ikke blitt utført	1	2	3	4	5	6			a. Matlaging 631	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		b. Oppvask 632	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		c. Rengjøring, rydding av bolig 633	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		d. Vask, stell, vedlikehold av tøy 634	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		e. Innkjøp av dagligvarer .. 635	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		f. Vedlikehold, reparasjon, oppussing av bolig, hytte . 636	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		g. Vedlikehold, reparasjon av bil, båt o.l. 637	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VIS KORT 13	Gjør alt eller nesten alt		Gjør omtrent 3/4		Gjør omtrent halvparten		Gjør omtrent 1/4		Gjør nesten ingenting		Oppgaven har ikke blitt utført																																																																																														
	1	2	3	4	5	6																																																																																																			
a. Matlaging 631	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																															
b. Oppvask 632	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																															
c. Rengjøring, rydding av bolig 633	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																															
d. Vask, stell, vedlikehold av tøy 634	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																															
e. Innkjøp av dagligvarer .. 635	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																															
f. Vedlikehold, reparasjon, oppussing av bolig, hytte . 636	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																															
g. Vedlikehold, reparasjon av bil, båt o.l. 637	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																															
<p>100. STILLES TIL IO MED JA PÅ SPM. 98 ELLER SPM. 99. ANDRE GA TIL SPM. 105.</p> <p>Hvor mange uker sammenlagt var De arbeidssøkende eller permittert uten lønn i 1979? Ta også med perioder da De ventet på svar på søknad.</p> <p>620-621</p> <p><input type="text"/> , <input type="text"/> Antall uker</p>	<p>106. Omtrent hvor mange timer bruker De vanligvis til husarbeid i uken?</p> <p>REGN IKKE MED PASS AV BARN, SYKE O.L.</p> <p>638</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Under 10 timer</p> <p>2 <input type="checkbox"/> 10 - 19 timer</p> <p>3 <input type="checkbox"/> 20 - 29 timer</p> <p>4 <input type="checkbox"/> 30 timer og over</p>																																																																																																								
<p>101. Hva slags virksomhet arbeidet De hovedsakelig i før De ble arbeidssøkende/permittert (siste gang)?</p> <p>GI UTFØRLIG BESKRIVELSE</p> <p>Virksomhetens art: _____</p> <p>_____ 622-623</p> <p>_____ FOR BYRAET <input type="text"/> Næring → 102</p> <p>624</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Hadde ikke inntektsgivende arbeid → 104</p> <p>KRYSS AV HER HVIS SAMME BEDRIFT SOM DEN IO ARBEIDER I NA (SPM. 36)</p> <p>625</p> <p>1 <input type="checkbox"/></p>	<p>107. Hender det at De har så mye å gjøre i hjemmet at Deres arbeidssituasjon blir oppjaget og masete, og i tilfelle hvor ofte?</p> <p>VIS KORT 10</p> <p>639</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Daglig, mer enn halvparten av dagen</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Daglig, mindre enn halvparten av dagen</p> <p>3 <input type="checkbox"/> I perioder, men ikke daglig</p> <p>4 <input type="checkbox"/> Sjelden eller aldri</p>																																																																																																								
<p>102. Hva var Deres hovedyrke i denne virksomheten?</p> <p>Hovedyrke: _____ 626-627</p> <p>_____ <input type="text"/> Yrkeskode</p> <p>KRYSS AV HER HVIS IO HAR SAMME YRRESKODE SOM DEN IO HAR I SIN NAVÆRENDE JOBB (SPM. 37)</p> <p>628</p> <p>1 <input type="checkbox"/></p>																																																																																																									
<p>103. Hva var grunnen til at De ble arbeidssøkende/permittert (siste gang)?</p> <p>629</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Virksomheten nedlagt/innskrenket</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Midlertidig arbeidsstans</p> <p>3 <input type="checkbox"/> Ble oppsagt</p> <p>4 <input type="checkbox"/> Annet, spesifisér: _____</p> <p>_____ } → 105</p>																																																																																																									

108. FOR IO MED 20 TIMER HUSARBEID I UKEN ELLER MER (SPM. 106). ANDRE GÅR TIL SPM. 110.

Er arbeidssituasjonen i hjemmet slik at De vanligvis ser mye, noe eller lite til andre voksne i løpet av dagen?

- 640
- 1 Mye
- 2 Noe
- 3 Lite

109. Er det svært vanskelig, litt vanskelig eller lett å legge opp arbeidet i hjemmet slik at De f.eks. kan foreta private ærend på kort varsel?

- 641
- 1 Svært vanskelig
- 2 Litt vanskelig
- 3 Lett

110. Gir De regelmessig noe ulønnet hjelp til slekt, venner eller naboer? Vi tenker her på hjelp til, eller tilsyn med syke, uføre, eldre, pass av barn og andre former for praktisk hjelp?

- 642 Ingen hjelp eller tilsyn → 112
- 643 Hjelp/tilsyn med syke, uføre, eldre
- 644 Pass av barn
- 645 Annen hjelp
- } → 111

111. Omtrent hvor mange timer pr. uke gir De slik hjelp?

- 646-647
- , Antall timer til pass av barn
- 648-649
- , Antall timer ellers

SPM. 112-113 STILLES IKKE TIL PERSONER I EN-PERSONHUSHOLDNINGER. DISSE GÅR TIL SPM. 114.

112. Er det noen i husholdningen som trenger ekstra stell, tilsyn eller hjelp til daglige gjøremål på grunn av varig sykdom, uførhet eller høy alder?

- 650
- 1 Ja → 113
- 2 Nei → 114

113. Hvor stor del av tiden trenger vedkommende tilsyn, ekstra stell eller hjelp?

- 651
- 1 Tilsyn eller hjelp hele døgnet
- 2 Tilsyn eller hjelp hele dagen
- 3 Stell eller hjelp til bestemte ting hele dagen
- 4 Stell eller hjelp ellers i mer enn 1 time
- 5 Stell eller hjelp ellers i 1 time eller mindre

114. Får dere regelmessig noe ulønnet hjelp fra slekt, venner eller naboer? Vi tenker her på hjelp til eller tilsyn med syke, uføre eller eldre og andre former for praktisk hjelp.

- 652
- 1 Ja → 115
- 2 Nei → 116

115. Omtrent hvor mange timer pr. uke får dere slik hjelp?

- 653-654
- , Antall timer

Så har vi noen spørsmål om forskjellige fritidsaktiviteter.

116. Hvor ofte i løpet av de siste 12 måneder gjorde De følgende i Deres fritid?

Antall ganger i løpet av de siste 12 måneder

LES OPP		Antall ganger i løpet av de siste 12 måneder					
		0	1-2	3-9	10-39	40 og over	
a)	Leste ukeblad	655	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b)	Skrev privatbrev	656	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c)	Drev med hagearbeid i sesongen	657	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d)	Gikk lengre fotturer eller skiturer i skog og mark eller på fjellet ..	658	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e)	Mosjonerte på annen måte, drev med sport eller idrett	659	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f)	Var tilskuer til idrettsarrangement	660	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g)	Gikk på kino	661	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h)	Gikk på bingo	662	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i)	Gikk i teater, opera, på konsert, museum eller kunstutstilling	663	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j)	Gikk på dans, diskotek ..	664	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k)	Var i gudstjeneste, på religiøst møte	665	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l)	Deltok i kor, orkester, korps, spelemannslag ...	666	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m)	Deltok i amatørteater, revy	667	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n)	Drev med hobbyvirksomhet ellers	668	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

117. Omtrent hvor mange bøker har De lest i fritiden i løpet av de siste 12 måneder? Regn ikke med skole- og lærebøker og bøker lest i forbindelse med arbeidet.

- 669
- 1 Ingen
- 2 1 - 2
- 3 3 - 4
- 4 5 - 9
- 5 10 - 19
- 6 20 eller flere

118. Går De for tiden på noen skole eller er De i gang med noen utdanning? Vi tenker på utdanning der skolegangen eller studiene normalt varer minst 5 måneder.

- 670
- 1 Ja → 119
- 2 Nei → 120

119. Hvilken utdanning er dette?

Utdanningens art (oppgi kurstype, linje eller fagområde og eventuelt skolens navn)	Normal varighet	
	For utd. på heltid, oppgi mnd. eller år	For utd. på deltid, oppgi ca. timetall

671-672

FOR BYRAET

120. Hvilken allmennutdanning har De fullført?
(KRYSS AV FOR HØYESTE UTDANNING)

673

1 7-årig folkeskole eller kortere
 2 1-årig framhalds- eller fortsettelsesskole
 3 2-årig framhalds- eller fortsettelsesskole
 4 9-årig grunnskole
 5 Folkehøgskole (ungdoms- eller fylkesskole) 1.års kurs
 6 Real- eller middelskole, grunnskolens 10. år
 7 Folkehøgskole 2.års kurs
 8 Artium eller eksamen ved økonomisk gymnas
 9 Uoppgitt eller ingen utdanning

121. Har De fullført annen utdanning hvor skolegangen eller studiene normalt varer minst 5 måneder?

674

1 Ja → 122
 2 Nei → 123

122. Hvilken utdanning er dette?

Utdanningens art (oppgi kurstype, linje eller fagområde og eventuelt skolens navn)	Normal varighet	
	For utd. på heltid, oppgi mnd. eller år	For utd. på deltid, oppgi ca. timetall

675-676
FOR BYRAET

123. Har De noen gang holdt på med noen utdanning som De ikke fullførte? Vi tenker på utdanning der skolegangen eller studiene normalt varer minst 5 måneder.

677

1 Ja → 124
 2 Nei → 125

124. Hvilken utdanning var dette?

Utdanningens art (oppgi kurstype, linje eller fagområde og eventuelt skolens navn)	Normal varighet	
	For utd. på heltid, oppgi mnd. eller år	For utd. på deltid, oppgi ca. timetall

678-679
FOR BYRAET

Vi skal nå stille en del spørsmål om Deres helse - om sykedager, om kroniske sykdommer med mere.

De første spørsmålene gjelder de siste 2 uker, dvs. fra og med mandag den til og med søndag den (VIS PA KALENDEREN).

125. Var det i løpet av disse 2 ukene noen dager da De lå til sengs på grunn av sykdom eller skade?

680

1 Ja
 2 Nei

126. Var det i disse 2 ukene noen (andre) dager da De hadde nedsatt aktivitet i Deres daglige gjøremål på grunn av sykdom eller skade?

681

1 Ja
 2 Nei

127. STILLES TIL IO SOM HAR SVART JA PA SPM. 125 ELLER 126. ANDRE GAR TIL SPM. 131.

Hvor mange dager i 2-ukersperioden var De LES SVARALTERNATIVENE OG FØR OPP ANTALL DAGER FOR HVERT SVARALTERNATIV

Innlagt i helseinstitusjon	682-683	<input type="checkbox"/>
Helt sengeliggende hjemme	684-685	<input type="checkbox"/>
Delvis sengeliggende hjemme	686-687	<input type="checkbox"/>
Opppegående, men ikke i full aktivitet ...	688-689	<input type="checkbox"/>
I full aktivitet	690-691	<input type="checkbox"/>
		1, 4

SPM. 128-130 GJELDER PERSONER SOM HAR ET INNTEKSGIVENDE ARBEID (JA PA SPM. 33 ELLER PA SPM. 34). ANDRE GAR TIL SPM. 131.

128. For disse 2 ukene (VIS PA KALENDEREN) vil vi gjerne ha en oversikt over arbeidsdager og sykefraværsdager.

a. Hvilke av dagene i 2-ukers perioden var De på arbeid eller skulle De vært på arbeid?

b. Hvilke av dagene i 2-ukers perioden var De fraværende fra arbeid på grunn av egen sykdom eller skade? REGN OGSA MED DAGER DE VAR FRAVÆRENDE P.G.A. SYKDOM MER ENN HALVPARTEN AV ARBEIDSDAGEN.

692-699
FOR BYRAET

700-713	M	Ti	O	To	F	L	S	M	Ti	O	To	F	L	S	Arbeidsdager
714-727															Sykefraværsdager

129. STILLES TIL IO SOM VAR FRAVÆRENDE FRA ARBEID SISTE ARBEIDSDAG I PERIODEN. ANDRE GAR TIL SPM. 130.

Var De fraværende fra arbeid første arbeidsdag etter 2-ukers perioden?

728

1 Ja
 2 Nei

130. STILLES TIL IO SOM VAR FRAVÆRENDE FRA ARBEID FØRSTE ARBEIDSDAG I PERIODEN. ANDRE GÅR TIL SPM. 131.

Hvor mange arbeidsdager i alt var De fraværende fra arbeid under dette sykefraværet? Regn også med eventuelle dager før 2-ukers perioden, da De var borte fra arbeid i forbindelse med dette sykefraværet?

HVIS IO HADDE MER ENN ETT SYKEFRAVÆR I 2-UKERS PERIODEN, SPØR OM DET FØRSTE FRAVÆRET I PERIODEN.

FRAVÆRSDAGER ETTER 2-UKERS PERIODEN SKAL IKKE REGNES MED.

729-730

Antall dager i 2-ukers perioden

731-733

Antall arbeidsdager før 2-ukers perioden

131. STILLES TIL IO SOM HAR ARBEID (JA PÅ SPM. 33 ELLER PÅ SPM. 34) OG SOM HAR BARN UNDER 16 ÅR (SE SPM. 2 ELLER 5). ANDRE GÅR TIL SPM. 133.

Har De i løpet av denne 2-ukers perioden vært fraværende fra arbeid på grunn av sykdom eller skade hos barna?

734

1 Ja → 132
2 Nei → 133

132. Hvor mange dager var De borte fra arbeid i 2-ukers perioden på grunn av sykdom eller skade hos barna?

735-736

Antall dager

133. Har De noen sykdom eller lidelse av mer varig natur, noen virkning av skade eller noe handicap? Ta med alle slike tilfeller, også de som De betrakter som forholdsvis bagatellmessige.

VIS KORT 14 HVIS IO SVARER NEI, ELLER NÅR IO IKKE HUSKER FLERE SYKETILFELLER.

737

1 Ja → 134
2 Nei → 135

134. Hva er det?

OPPFØLGINGSSPØRSMÅL:

- a) Kan De forklare det litt nærmere
b) Hva sa legen at det var
c) Hvor på kroppen er det De er plaget

Tilfelle nr.	UTFØRLIG BESKRIVELSE AV SYKDOMMEN/SKADEN/LIDELSEN. SE OPPFØLGINGSSPØRSMÅL	Når fikk De sykdommen/skaden/lidelsen?
1	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> FOR BYRAET <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	741-742 <input type="text"/> Måned i 1979 743 1 <input type="checkbox"/> 1975-1978 2 <input type="checkbox"/> Før 1975 8 <input type="checkbox"/> Husker ikke
2	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> FOR BYRAET <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	747-748 <input type="text"/> Måned i 1979 749 1 <input type="checkbox"/> 1975-1978 2 <input type="checkbox"/> Før 1975 8 <input type="checkbox"/> Husker ikke
3	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> FOR BYRAET <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	753-754 <input type="text"/> Måned i 1979 755 1 <input type="checkbox"/> 1975-1978 2 <input type="checkbox"/> Før 1975 8 <input type="checkbox"/> Husker ikke
4	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> FOR BYRAET <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	759-760 <input type="text"/> Måned i 1979 761 1 <input type="checkbox"/> 1975-1978 2 <input type="checkbox"/> Før 1975 8 <input type="checkbox"/> Husker ikke
5	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> FOR BYRAET <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	765-766 <input type="text"/> Måned i 1979 767 1 <input type="checkbox"/> 1975-1978 2 <input type="checkbox"/> Før 1975 8 <input type="checkbox"/> Husker ikke
6	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> FOR BYRAET <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	771-772 <input type="text"/> Måned i 1979 773 1 <input type="checkbox"/> 1975-1978 2 <input type="checkbox"/> Før 1975 8 <input type="checkbox"/> Husker ikke
7	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> FOR BYRAET <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	777-778 <input type="text"/> Måned i 1979 779 1 <input type="checkbox"/> 1975-1978 2 <input type="checkbox"/> Før 1975 8 <input type="checkbox"/> Husker ikke

<p>135. STILLES TIL PERSONER SOM HAR OPPGITT MINST ETT SYKE-TILFELLE I SPM. 134.</p> <p>Medfører denne/disse sykdommen(e) noen begrensning i Deres arbeidsevne (INNTEKTSGIVENDE ARBEID, HUSARBEID, SKOLEGANG/STUDIER). Vil De si sykdommen(e) begrenser arbeidsevnen i høy grad, i noen grad eller ikke i det hele tatt?</p> <p>780</p> <p>1 <input type="checkbox"/> I høy grad</p> <p>2 <input type="checkbox"/> I noen grad</p> <p>3 <input type="checkbox"/> Ikke i det hele tatt</p>	<p>143. Kan De uten hjelp av andre klare følgende daglige gjøremål?</p> <p>Dagligvareinnkjøp 792 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Vask og rengjøring av boligen/leiligheten 793 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Av- og påklledning 794 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>																														
<p>Vi skal nå stille en del spørsmål om førlighet, syn og hørsel. Vi tenker i disse spørsmål ikke på helt forbigående problemer De eventuelt har nå.</p> <p>136. Kan De gå i trapper (opp og ned) uten besvær?</p> <p>781</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>	<p>144. Vi skal nå stille noen spørsmål om De har hatt bestemte plager i løpet av de siste 6 måneder.</p> <p>Har De i løpet av de siste 6 måneder ofte, av og til eller aldri</p> <p>LES OPP</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th></th> <th colspan="3">I løpet av de siste 6 måneder</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> <th>Ofte</th> <th>Av og til</th> <th>Aldri</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a.</td> <td>Vært plaget av svært kraftig hjertebank uten at De på forhånd har anstrengt Dem?</td> <td>795 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b.</td> <td>Vært plaget av nervøsitet, angst eller rastløshet?</td> <td>796 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>c.</td> <td>Følt Dem deprimentert og nedfor, slik at De ikke orket noen ting?</td> <td>797 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>798-800 FOR BYRAET <input type="checkbox"/></p>			I løpet av de siste 6 måneder					Ofte	Av og til	Aldri			1	2	3	a.	Vært plaget av svært kraftig hjertebank uten at De på forhånd har anstrengt Dem?	795 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b.	Vært plaget av nervøsitet, angst eller rastløshet?	796 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c.	Følt Dem deprimentert og nedfor, slik at De ikke orket noen ting?	797 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		I løpet av de siste 6 måneder																													
		Ofte	Av og til	Aldri																											
		1	2	3																											
a.	Vært plaget av svært kraftig hjertebank uten at De på forhånd har anstrengt Dem?	795 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																											
b.	Vært plaget av nervøsitet, angst eller rastløshet?	796 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																											
c.	Følt Dem deprimentert og nedfor, slik at De ikke orket noen ting?	797 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																											
<p>137. Kan De gå en 5 minutters tur i noenlunde raskt tempo uten vansker?</p> <p>782</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>	<p>145. SPM. 145 STILLES TIL IO MED AVMERKING FOR "OFTE" ELLER "AV OG TIL" PÅ MINST ETT AV SPM. 144 a-c. ANDRE GAR TIL SPM. 146.</p> <p>Førte disse plagene til nedsatt arbeidsevne eller vansker i kontakten med andre mennesker? Vil De si i høy grad, i noen grad eller i liten grad?</p> <p>801</p> <p>1 <input type="checkbox"/> I høy grad</p> <p>2 <input type="checkbox"/> I noen grad</p> <p>3 <input type="checkbox"/> I liten grad</p>																														
<p>138. Kan De løpe en kortere strekning, si 100 meter, om De har det travelt?</p> <p>783</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>	<p>146. Har De i løpet av de siste 6 måneder brukt beroligende midler eller medisiner for nervene som ble forordnet av lege? Vil De si jevnlig, av og til eller aldri?</p> <p>802</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Jevnlig</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Av og til</p> <p>3 <input type="checkbox"/> Aldri</p>																														
<p>139. Kan De uten vansker bære en gjenstand på 5 kilo over en kortere strekning, si 10 meter?</p> <p>784</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>	<p>Vi skal til slutt stille noen spørsmål om flytting og om kontakter med familie, slekt og venner.</p> <p>147. Hvor lenge omtrent har De bodd her på stedet?</p> <p>803</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>1</td> <td><input type="checkbox"/> Under 1 år</td> <td rowspan="5">} → 148</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td><input type="checkbox"/> 1 - 4 år</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td><input type="checkbox"/> 5 - 9 år</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td><input type="checkbox"/> 10 - 19 år</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td><input type="checkbox"/> 20 år eller mer</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td><input type="checkbox"/> Bodd her siden fødselen</td> <td>→ 151</td> </tr> </tbody> </table>	1	<input type="checkbox"/> Under 1 år	} → 148	2	<input type="checkbox"/> 1 - 4 år	3	<input type="checkbox"/> 5 - 9 år	4	<input type="checkbox"/> 10 - 19 år	5	<input type="checkbox"/> 20 år eller mer	6	<input type="checkbox"/> Bodd her siden fødselen	→ 151																
1	<input type="checkbox"/> Under 1 år	} → 148																													
2	<input type="checkbox"/> 1 - 4 år																														
3	<input type="checkbox"/> 5 - 9 år																														
4	<input type="checkbox"/> 10 - 19 år																														
5	<input type="checkbox"/> 20 år eller mer																														
6	<input type="checkbox"/> Bodd her siden fødselen	→ 151																													
<p>140. Kan De uten vansker lese vanlig tekst i aviser (MED BRILLER OM NØDVENDIG)?</p> <p>785</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>	<p>148. Hvor bodde De det meste av tiden før De fylte 16 år?</p> <p>804</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Utlandet → 149</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Norge → Kommune</p> <p>Kommune (fylke): _____</p> <p>805-808 FOR BYRAET <input type="checkbox"/></p>																														
<p>141. Kan De uten vansker høre hva som blir sagt i en normal samtale med minst 2 andre (MED HØREAPPARAT OM NØDVENDIG)?</p> <p>786</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>																															
<p>STILLES HVIS MINST ETT NEI PÅ SPØRSMÅLENE 136-141. ANDRE GAR TIL SPM. 144.</p> <p>142. Er De avhengig av hjelpemidler, f.eks. stokk, krykker, rullestol, førerhund eller liknende når De beveger Dem utenfor eller i boligen?</p> <p>KAN AVKRYSSES AV INTERVJUER</p> <p>1</p> <p>787 <input type="checkbox"/> Ikke avhengig av hjelpemidler</p> <p>788 <input type="checkbox"/> Stokk</p> <p>789 <input type="checkbox"/> Krykker, gåstol</p> <p>790 <input type="checkbox"/> Rullestol</p> <p>791 <input type="checkbox"/> Annet, spesifiser: _____</p>																															

149. Har De bodd andre steder enn her De bor i dag etter at De fylte 16 år?

- 809
- 1 Ja → 150
- 2 Nei → 151

150. Hvor mange forskjellige bosteder har De i alt hatt etter at De fylte 16 år?

FERIEOPPHOLD, VERNEPLIKT O.L. REGNES IKKE MED.

- 810
- 1 2-3 bosteder
- 2 4-6 bosteder
- 3 7-9 bosteder
- 4 10 eller flere bosteder

151. Er det noen forhold ved Deres nåværende bosted som gjør at De ikke ønsker å bli boende her, ønsker De å flytte av andre grunner, eller ønsker De å bli boende på det stedet der De nå bor?

VIS KORT 15

- 811
- 1 Ønsker å flytte på grunn av forhold på stedet → 152
- 2 Ønsker å flytte av andre grunner → 153
- 3 Ønsker å bli boende → 153

152. Hvilke forhold ved Deres nåværende bosted gjør at De ikke ønsker å bli boende?

VIS KORT 15

MERK AV INNTIL TRE FORHOLD (DE VIKTIGSTE)

- 1
- 812 Usikkert arbeid, vanskelig å få arbeid
- 813 Det arbeid som er å få, er for dårlig betalt
- 814 Det arbeid som er å få, er for dårlig ellers, er ikke i samsvar med yrkesplanene mine
- 815 Boligforholdene og bomiljøet på stedet er ikke gode nok
- 816 Dårlig klima, dårlig vær, mørkt
- 817 Dårlige utdanningsmuligheter
- 818 For langt fra slekt og venner
- 819 Annet, spesifisér: _____

153. Lever Deres foreldre?

- 820
- 1 Ja, begge } → 154
- 2 Ja, far } → 154
- 3 Ja, mor } → 154
- 4 Nei, ingen → 155

154. Hvor ofte omtrent treffer De deres foreldre/far/mor?

- 821
- 1 Bor sammen med foreldre
- 2 Omtrent daglig
- 3 Omtrent hver uke, men ikke daglig
- 4 Omtrent hver måned, men ikke hver uke
- 5 Noen ganger i året, men ikke hver måned
- 6 Sjeldnere enn hvert år

155. Dersom De har søsken, hvor ofte omtrent treffer De noen av dem?

- 822
- 0 Har ingen søsken
- 1 Bor sammen med søsken
- 2 Omtrent daglig
- 3 Omtrent hver uke, men ikke daglig
- 4 Omtrent hver måned, men ikke hver uke
- 5 Noen ganger i året, men ikke hver måned
- 6 Sjeldnere enn hvert år

FOR IO SOM HAR BARN SOM ER FYLT 16 ÅR (SE SPM. 2 OG 5). FOR ANDRE GA TIL SPM. 157.

156. Dersom De har barn som er flyttet hjemmefra, hvor ofte omtrent treffer De noen av dem?

- 823
- 0 Ingen barn er flyttet hjemmefra
- 1 Omtrent daglig
- 2 Omtrent hver uke, men ikke daglig
- 3 Omtrent hver måned, men ikke hver uke
- 4 Noen ganger i året, men ikke hver måned
- 5 Sjeldnere enn hvert år

157. Hvor ofte omtrent treffer De andre slektninger? Regn med både egne og evt. ektefelles slektninger.

- 824
- 0 Har ingen slektninger
- 1 Omtrent daglig
- 2 Omtrent hver uke, men ikke daglig
- 3 Omtrent hver måned, men ikke hver uke
- 4 Noen ganger i året, men ikke hver måned
- 5 Sjeldnere enn hvert år

158. Er det noen av disse (altså foreldre/søsken/barn som har flyttet hjemmefra/andre slektninger) som bor mindre enn ½ times reisetid herfra?

- 1
- 825 Nei, ingen
- 826 Ja, foreldre
- 827 Ja, søsken
- 828 Ja, barn
- 829 Ja, andre slektninger

159a) Bortsett fra medlemmer av Deres egen familie, har De noen gode venner her på stedet?

- 830
- 1 Ja → 159b
- 2 Nei → 160
- 9 Vet ikke → 160

b) Hvor ofte omtrent er De sammen med disse?

- 831
- 1 Omtrent daglig
- 2 Omtrent hver uke, men ikke daglig
- 3 Omtrent hver måned, men ikke hver uke
- 4 Noen ganger i året, men ikke hver måned
- 5 Sjeldnere enn hvert år

<p>160a) Har De noen gode venner som bor andre steder?</p> <p>832</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja → 160b</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei → 161</p> <p>9 <input type="checkbox"/> Vet ikke → 161</p> <p>b) Hvor ofte omtrent er De sammen med disse?</p> <p>833</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Omtrent daglig</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Omtrent hver uke, men ikke daglig</p> <p>3 <input type="checkbox"/> Omtrent hver måned, men ikke hver uke</p> <p>4 <input type="checkbox"/> Noen ganger i året, men ikke hver måned</p> <p>5 <input type="checkbox"/> Sjeldnere enn hvert år</p>	<p>165. Når det gjelder flytting til og fra dette nabolaget, vil De si at det foregår lite, noe eller mye flytting her?</p> <p>838</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Lite</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Noe</p> <p>3 <input type="checkbox"/> Mye</p> <p>9 <input type="checkbox"/> Vet ikke</p>																									
<p>161. HVIS IO HAR SVART "JA" PA SPM. 159a) ELLER 160a) STILLES SPM. 161-163. ANDRE GAR TIL SPM. 164.</p> <p>Hvis De har flere gode venner, pleier disse vennene å omgås hverandre?</p> <p>834</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Har bare en venn</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Ingen omgås hverandre</p> <p>3 <input type="checkbox"/> Noen omgås hverandre</p> <p>4 <input type="checkbox"/> De fleste omgås hverandre</p> <p>5 <input type="checkbox"/> Alle omgås hverandre</p> <p>9 <input type="checkbox"/> Vet ikke</p>	<p>166. Vi skal nå stille noen spørsmål om hvor ofte dere utveksler ulike tjenester med naboer. Hvor ofte omtrent hender det at dere og noen av naboene</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Månedlig</th> <th>Noen ganger i året</th> <th>Sjeldnere enn 1 gang pr. år</th> <th>Aldri</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) Låner ting av hverandre, såsom redskaper, dagligvarer o.l.?</td> <td>839 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b) Ser etter leilighet/hus/hage, tar inn avisen, vanner blomster o.l. når man er bortreist?</td> <td>840 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>c) Passer barn, sitter barnevakt?</td> <td>841 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>d) Hjelper til med arbeid, reparasjoner, transport, innkjøp o.l.?</td> <td>842 <input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Månedlig	Noen ganger i året	Sjeldnere enn 1 gang pr. år	Aldri	a) Låner ting av hverandre, såsom redskaper, dagligvarer o.l.?	839 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b) Ser etter leilighet/hus/hage, tar inn avisen, vanner blomster o.l. når man er bortreist?	840 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c) Passer barn, sitter barnevakt?	841 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	d) Hjelper til med arbeid, reparasjoner, transport, innkjøp o.l.?	842 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Månedlig	Noen ganger i året	Sjeldnere enn 1 gang pr. år	Aldri																						
a) Låner ting av hverandre, såsom redskaper, dagligvarer o.l.?	839 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
b) Ser etter leilighet/hus/hage, tar inn avisen, vanner blomster o.l. når man er bortreist?	840 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
c) Passer barn, sitter barnevakt?	841 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
d) Hjelper til med arbeid, reparasjoner, transport, innkjøp o.l.?	842 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
<p>162. Bortsett fra medlemmer av Deres egen familie, har De noen som står Dem nær, og som De kan snakke helt fortrolig med?</p> <p>835</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p> <p>9 <input type="checkbox"/> Vet ikke</p>	<p>SPM. 167 STILLES TIL PERSONER SOM ER I INNTEKTSGIVENDE ARBEID (SE SPM. 33 OG 34). ANDRE GAR TIL SPM. 169.</p> <p>167. Er det noen blant dem De arbeider sammen med som De også pleier å omgås i fritiden?</p> <p>HVIS JA: Hvor mange omtrent?</p> <p>843</p> <p>0 <input type="checkbox"/> Nei, arbeider alene</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Nei, ingen</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Ja, 1</p> <p>3 <input type="checkbox"/> Ja, 2</p> <p>4 <input type="checkbox"/> Ja, 3-4</p> <p>5 <input type="checkbox"/> Ja, 5 eller flere</p>																									
<p>163. Har De noen venner fra barne- eller ungdomsårene som De har holdt kontakten med opp gjennom årene?</p> <p>836</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p>	<p>168. Har De noen gode venner blant dem De arbeider sammen med?</p> <p>844</p> <p>1 <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>2 <input type="checkbox"/> Nei</p> <p>9 <input type="checkbox"/> Vet ikke</p>																									
<p>164. Hvor mange familier/husstander i nabolaget kjenner De så godt at dere besøker hverandre av og til?</p> <p>837</p> <p>0 <input type="checkbox"/> Ingen</p> <p>1 <input type="checkbox"/> 1</p> <p>2 <input type="checkbox"/> 2</p> <p>3 <input type="checkbox"/> 3-4</p> <p>4 <input type="checkbox"/> 5 eller flere</p>																										

169 A. Er De medlem av noen av følgende organisasjoner eller foreninger?

LES OPP EN ORGANISASJON/FORENING OM GANGEN FRA OPPSTILLINGEN NEDENFOR OG KRYSS AV FOR MEDLEMSKAP. HVIS "NEI", GA TIL NESTE ORGANISASJON/FORENING. HVIS "JA", STILL SPM. B, C OG D.

B. Vil De beskrive Dem selv som et svært aktivt, noe aktivt eller som et forholdsvis passivt medlem?

C. Har De noen tillitsverv i denne foreningen/organisasjonen, eller har De hatt noe verv i de siste 12 måneder?

D. Er dette en lokal forening der det hovedsakelig deltar personer fra det lokale miljøet?

	A Medlemskap	B Aktivitetsnivå	C Tillits- verv	D Lokal- forening
a) Fagforening	845 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	846 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	847 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	848 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei
b) Bransje-, nærings- eller yrkesorganisasjon	849 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	850 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	851 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	852 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei
c) Politisk parti (også partipolitisk ungdomslag og kvinneorganisasjon)	853 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	854 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	855 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	856 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei
d) Kristelig eller religiøs forening (også ungdoms- og kvinneorganisasjon)	857 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	858 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	859 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	860 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei
e) Idrettslag/-forening	861 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	862 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	863 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	864 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei
f) Kvinneorganisasjon, husmorlag, bondekvinnelag, kvinnesaksforening	865 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	866 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	867 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	868 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei
g) Helselag, sanitetsforening, Røde Kors o.l.	869 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	870 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	871 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	872 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei
h) Ungdomslag, pensjonistforening, foreldreforening ..	873 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	874 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	875 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	876 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei
i) Musikkforening, korps, sangkor, teatergruppe o.l. .	877 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	878 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	879 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	880 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei
j) Borettslag, boligbyggelag, leieboerforening	881 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	882 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	883 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	
k) Velforening	884 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	885 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	886 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	
l) Lokal interessegruppe, miljøgruppe, lokal aksjons- gruppe o.l.	887 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	888 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	889 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	
m) Andre foreninger eller organisasjoner	890 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	891 1 <input type="checkbox"/> Svært aktiv 2 <input type="checkbox"/> Noe aktiv 3 <input type="checkbox"/> Forholdsvis passiv	892 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei	893 1 <input type="checkbox"/> Ja 2 <input type="checkbox"/> Nei
Spesifiser: _____				

FYLLES UT AV INTERVJUEREN

Intervjuet ble foretatt

894 ¹ Med IO i enerom

895 Med ektefellen til stede en del av tiden

896 Med ektefellen til stede hele tiden

897 Med andre husholdningsmedlemmer til stede en del av tiden

898 Med andre husholdningsmedlemmer til stede hele tiden

KORT 12

SPM. 92, 93 (68, 69)

Arbeid i sommerferie, juleferie og ferier ellers

Annet sesongpreget arbeid

Arbeid i form av enkeltdagsverk eller nattevakter av og til

Annet tilfeldig arbeidsforhold av kort varighet

Arbeid som vikar, enkeltdagsverk, eller sammenhengende i kortere eller lengere perioder

Arbeid som dagmamma

Arbeid som daghjelp

Betalt arbeid som praktikant eller i samband med skolegang

Deltidsarbeid av lite omfang

Arbeid som De sluttet i begynnelsen av 1979

KORT 14
SPM. 133 (109)

Tuberkulose

Struma

Sukkersyke

Podagra (urinsyregikt)

Annen indresekretorisk, ernærings- eller stoffskiftesykdom

Anemi

Annen sykdom i blodet eller i de bloddannende organer

Nervøse lidelser

Epilepsi

Multippel sklerose

Lammelser

Migrene

Annen sykdom i nervesystemet eller sanseorganene

Høyt blodtrykk

Åreknuter

Annen hjerte- eller karsykdom

Kronisk bihulebetennelse

Kronisk bronkitt

Emfysem

Astma

Høysnue

Annen kronisk sykdom i åndedrettsorganene

Magesår

Brokk

Sykdom i lever, galleblære eller galleveier

Annen kronisk sykdom i fordøyelsesorganene

Sykdom i prostata

Annen kronisk sykdom i urin- eller kjønnsorganene

Eksem

Allergiske hudsykdommer

Psoriasis

Annen kronisk sykdom i hud eller underhud

Revmatisme

Leddgikt

Ischias

Annen sykdom i skjelett-, muskelsystemet eller bindevevet

Manglende lemmer

Følger etter ulykkestilfeller

Statistisk Sentralbyrå
 Intervjukontoret
 ASA/GHu, 27/12-79

Prosjekt nr. 143

LEVEKÅRSUNDERSØKELSEN 1980

Instruks og orientering for intervjuerne

INNHold

	Side
I. Innledning	2
II. Formål	2
III. Generelt om opplegget av undersøkelsen	3
1. Utvalg. Intervjuing av ektefeller	3
2. Skjematyper	4
3. Tilleggsutvalg	4
IV. Gjennomføringen av feltarbeidet	5
1. Besøksperiode	5
2. Innsending av de første intervju	5
3. IO-listene	5
4. Flytting. Flyttemeldingsskjema	6
5. Valg av skjematype	6
6. Intervjuet	7
7. Frafall, gjenbesøk	7
V. Generelle merknader til skjemaene	8
VI. De enkelte spørsmål	9

I. INNLEDNING

Statistisk Sentralbyrå gjennomførte i 1973/74 en intervjuundersøkelse på oppdrag fra en forskergruppe, med sekretariat. Forskergruppen ble oppnevnt av Regjeringen i 1972 med mandat å kartlegge de reelle levekår og deres fordeling i befolkningen.

Den levekårsundersøkelsen som nå skal gjennomføres, er i sin helhet finansiert av Statistisk Sentralbyrå. Det er planen at slike undersøkelser skal gjennomføres med jevne mellomrom, f.eks. hvert 3. år.

Datamaterialet til denne undersøkelsen vil bli bearbeidd og analysert i SSB, men vil også bli tilgjengelig for departementene, forskere m.fl. utenfor SSB. Vi regner med at et sett av slike undersøkelser etter hvert vil utgjøre en viktig kilde til viten om de sosiale forholdene i samfunnet og om utviklingen i disse.

For ytterligere opplysninger om bakgrunnen for denne levekårsundersøkelsen viser vi til siste nummer av Intervjuer'n (nr. 2/79), der det er en orientering om undersøkelsen.

II. FORMÅL

Levekårsundersøkelsenes viktigste formål er regelmessig å skaffe kunnskap om viktige sider ved befolkningens levekår, både til dem som fatter beslutninger (som storting, departementer, planleggingsinstitusjoner m.v.) og til dem som blir berørt av disse beslutningene (ulike organisasjoner, allmennheten, enkeltmennesker).

De sidene ved levekårene som vi vil forsøke å registrere i denne undersøkelsen, er de som myndighetene enten forsøker å påvirke gjennom sin politikk, eller der det blir diskutert om og hvordan myndighetene skal forsøke å påvirke forholdene gjennom sin politikk.

Myndighetenes virksomhetsområde blir stadig utvidet. De har ikke bare en økonomisk politikk og en boligpolitikk. I stigende grad forsøker en å bygge opp en politikk for bomiljøene/nærmiljøene, for arbeidsmiljø, en familie- og likestillingspolitikk osv. En blir i stigende grad oppmerksom på at distrikts- og næringspolitikk har konsekvenser, ikke bare i form av flyttinger, men også for folks sosiale kontakter. Folk har også fått stadig større forståelse for at arbeidsmiljøet er viktig for folks helsetilstand osv.

Vi skal beskrive undersøkelsens formål punktvis nedenfor.

1. Undersøkelsen skal gi opplysninger om tilstanden når det gjelder viktige sider ved levekårene, og anslå størrelsen av en del sosiale problemer. Undersøkelsen skal gi opplysninger om hvordan folk bor, antall personer og

husholdninger som bor trangt, eller uten WC og bad. Den skal gi opplysninger om bomiljøene, f.eks. hvor mange barn som har sikre lekeområder, og hvor mange som ikke har det. Undersøkelsen skal gi opplysninger om antall personer og husholdninger som har vært berørt av arbeidsløshet i løpet av et år, antall personer som er funksjonshemmede, antall husholdninger der det er funksjonshemmede med pleiebehov, tallet på "sosialt isolerte" osv.

2. Undersøkelsen skal vise hvordan levekårene er fordelt i befolkningen. Hvilke grupper i befolkningen er det som bor trangt, og hvilke bor romslig? I hvilke grupper finner en størst kontakt med familie og slekt, osv.?

Det er ikke bare spørsmålet om hvordan de ulike sidene ved levekårene enkeltvis er fordelt i befolkningen det er viktig å få vite noe om. Like viktig er det å se de ulike sidene ved levekårene i sammenheng. Undersøkelsen kan gi et samlet bilde av levekårene for grupper som alderspensjonister, barnefamilier, enslige, uføre, bønder, eldre i storbyer, osv., osv.

3. Ved å foreta levekårsundersøkelser med jevne mellomrom vil en bli i stand til å belyse forandringer i levekårene. Det gjelder utviklingen av de enkelte sider ved levekårene for befolkningen som helhet: Blir det flere eller færre som har kroniske sykdommer? Blir det flere eller færre som har få sosiale kontakter? Osv. Men også utviklingen i enkeltgruppers levekår i forhold til andre grupper er av stor interesse.

Undersøkelsen vil også gi muligheter for å vise om det har skjedd forbedringer av levekårene på områder der myndighetene har satt i verk tiltak for å oppnå slike forbedringer. Eller omvendt vil en kunne dokumentere en uheldig utvikling i sider ved levekårene, som kan gi grunnlag for å sette i verk mottiltak.

Dette er altså de viktigste formålene med undersøkelsen. Det er imidlertid grunn til å se på denne undersøkelsen som et ledd i en serie av levekårsundersøkelser. I denne undersøkelsen utgjør beskrivelsen av arbeid og arbeidsforhold en stor del. Dette skyldes ikke at vi anser arbeid og arbeidsforhold som så mye viktigere enn andre sider ved levekårene. I senere undersøkelser vil det bli lagt større vekt på andre sider ved folks levekår.

III. GENERELT OM OPPLEGGET AV UNDERSØKELSEN

1. Utvalg, Intervjuing av ektefeller

I levekårsundersøkelsen skal 5 000 personer i alderen 16-79 år intervjues.

Utvalget er trukket slik at begge ektefeller skal intervjues dersom en av dem er med i utvalget. Det kan forekomme i enkelte tilfeller at enda en person i husholdningen er trukket ut for intervju.

En viktig begrunnelse for å trekke utvalget på denne måten er at levekårene til en person i en husholdning påvirkes i betydelig grad av situasjonen til andre i husholdningen. For ikke å belaste husholdningen for sterkt har vi begrenset oss til intervjuing av ektefeller.

2. Skjematyper

Det vil altså i mange tilfeller være flere personer i en husholdning som skal intervjues. Siden en del av de spørsmålene vi ønsker å stille gjelder hele husholdningen (f.eks. spørsmål om boligen og om økonomien), har vi laget to skjematyper. Det ene (med HVIT forside) inneholder husholdningsspørsmål. Bare én person i hver husholdning skal intervjues med dette skjemaet. Det andre skjema (med GRØNN forside) brukes ved intervjuing av eventuelle 2. og 3. uttrukne person i husholdningen.

3. Tilleggsundersøkelser

I forbindelse med levekårsundersøkelsen blir det gjennomføre tre tilleggsundersøkelser: 1) Levekår for unge uføre (450 personer), 2) Minstepensjonistenes levekår (850 personer) og 3) Levekår i fiskerikommuner og i Finnmark (ca. 280 personer).

Tilleggsundersøkelsen om levekår for unge uføre vil ha eget skjema, instruks, IO-liste m.v. Den vil altså kunne betraktes som en selvstendig undersøkelse. Undersøkelsen gjennomføres i alle tre sett av utvalgsområder.

Tilleggsundersøkelsen om minstepensjonistenes levekår gjennomføres bare i sett I. Som den første tilleggsundersøkelsen kan den betraktes som en selvstendig undersøkelse med eget skjema, instruks og IO-liste.

For begge disse to tilleggsundersøkelsene vil datainnsamlingen starte noe senere enn datainnsamlingen til levekårsundersøkelsen.

Den tredje tilleggsundersøkelsen blir bare gjennomført i 8 av våre utvalgsområder (alle tre sett). I disse utvalgsområdene blir det et tilleggs-skjema med noen ganske få spørsmål som stilles til alle IO i området.

Vi skal i det følgende ikke nevne disse tilleggsundersøkelsene mer, men betrakte dem som selvstendige undersøkelser.

IV. GJENNOMFØRINGEN AV FELTARBEIDET

1. Besøksperiode

Feltarbeidet starter 14. januar. For intervjuerne i sett II og III begynner intervjuing til NRK-undersøkelsen 28. januar. Intervjuerne i sett II og III bør derfor prøve å få tatt mesteparten av intervjuene til levekårsundersøkelsen før 28. januar. Det blir ikke så mye tid til oppfølging mellom avslutningen av NRK-undersøkelsen og fram til AKU begynner den 18. februar.

2. Innsending av de første intervju

Det er svært viktig at dere sender inn de første 2-3 intervju som dere tar. Send dem så tidlig som mulig, helst 14. eller 15. januar.

Skjemaene vil bli gjennomgått i SSB, og vi vil eventuelt sende ut tilleggsinstrukser og i den grad det er nødvendig ta kontakt med den enkelte intervjuer.

Dere skal imidlertid fortsette intervjuingen etter å ha sendt inn de første skjemaene. Dere må ikke vente med videre intervjuing til dere har fått eventuelle reaksjoner på de første intervjuene.

3. IO-listene

Den IO-listen dere har fått tilsendt bygger på et register som ble ajourført i begynnelsen av 1979. En del personer og husholdninger på IO-listen vil derfor ha flyttet.

Dersom en uttrukket person er flyttet, skal det ikke foretas erstatning. I denne undersøkelsen skal personer som er flyttet oppsøkes på sin nye adresse.

Så snart som mulig vil vi sende ut nye IO-lister der registeropplysningene er ajourført desember 1979. Denne listen skal De bruke så snart De har fått den. Den erstatter den første listen, som kan makuleres, men husk først å føre eventuelle merknader over på den nye listen.

Husholdningsopplysninger på IO-listen

På IO-listen er det ført opp ikke bare personer som skal intervjues, men også andre personer i husholdningen så langt registeret inneholder opplysninger om dette.

Dette er gjort fordi dere på skjemaet med husholdningsopplysninger (skjematype 1, med hvit forside) skal registrere alle personer i husholdningen

med personnummer, slik husholdningen er definert i undersøkelsen.

I spm. 6 i skjematype 1 fører De opp alle personer som tilhører husholdningen (uansett alder). For hver person fører De inn navn, fødselsdato og år og slektskapskode. Personnummer fører De inn fra IO-listen etter intervjuet. Der personnummer er ukjent, blir det påført i SSB.

Dersom det forekommer i en husholdning at en person er trukket ut for intervjuing, men ikke ektefellen, skal De foreta intervju med ektefellen selv om vedkommende ikke er merket av som IO i IO-listen.

4. Flytting. Flyttemeldingsskjema

Det er utarbeidd et eget skjema om flytting. Det sendes en flyttemelding for hvert uttrukket IO, også i de tilfelle det er flere IO som er trukket ut i en husholdning og hele husholdningen er flyttet. Vi må be dere huske å fylle ut rubrikkene i øverste høyre hjørne på flyttemeldingsskjemaet.

Før De får den nye, ajourførte IO-listen skal De ikke foreta Dem noe dersom et uttrukket IO er flyttet. De skal med andre ord ikke erstatte et IO som er flyttet. Dersom De får vite at et IO er flyttet til en annen adresse i Deres område før De får den nye listen, kan De selvsagt foreta intervjuet når det passer. Husk å fylle ut flyttemelding også i slike tilfeller.

Også i forhold til den nye IO-listen vil det forekomme flyttinger, selv om vi regner med at det ikke blir mange.

Dersom De skulle treffe på et IO som er flyttet fra adressen som er oppført i den nye IO-listen, forsøker De først om De kan få opplyst den nye adressen på stedet, fra tidligere naboer e.l., og fører denne opp i flyttemeldingen som i alle tilfelle må sendes inn til oss så snart som mulig. Husk å sende flyttemelding for hvert uttrukket IO.

5. Valg av skjematype

Som nevnt i pkt. III.2 er det utarbeidd to skjematyper. Det ene inneholder både husholdnings- og personspørsmål (hvit forside). Det andre inneholder bare personspørsmål. Skjemaet med husholdningsspørsmål skal brukes bare en gang i hver husholdning.

Reglene for valg av skjematype blir da:

- 1) Dersom bare ett IO i husholdningen skal intervjues:
De bruker da skjematype 1 med husholdningsspørsmål (HVIT forside).
- 2) Dersom flere IO i husholdningen skal intervjues:
 - A. Bare ett IO er hjemme ved første besøk. De bruker da skjematype 1 (HVIT forside) for dette IO. Andre IO intervjues senere med skjematype 2 (GRØNN forside). HUSK Å TA MED DET UTFYLTE SKJEMA MED HUSHOLDNINGSSPØRSMÅL VED SENERE BESØK. I enkelte av spørsmålene i skjematype 2 er det henvisninger til skjematype 1. Send ikke fra Dem noe skjema for en husholdning før begge/alle IO i samme husholdning er intervjuet.
 - B. Flere IO er hjemme ved første besøk. Første intervju foretas med skjematype 1 (HVIT forside). Dersom to av tre uttrukne IO er ektefeller, bør De få første intervju med en av ektefellene. De avgjør selv hvilken av ektefellene De vil intervju først (med skjematype 1).

6. Intervjuet

Dersom det er mer enn ett IO som skal intervjues i husholdningen, bør De forsøke, så langt det er mulig uten å støte IO, å få intervju med IO alene. De kan f.eks. si at De "skal stille de samme spørsmål til det andre IO senere, så det er ingen grunn til å forstyrre nå" e.l. Hvis det ikke er mulig å få intervju med IO i enerom, bør De forsøke å "avskjerme" dere fra andre personer i rommet - spesielt fra andre IO.

Indirekte intervju

Det skal ikke foretas indirekte intervju.

7. Frafall, gjenbesøk

Vi ser det som svært viktig å redusere frafallet mest mulig i denne undersøkelsen. Fra Byråets side vil vi derfor sette mye inn på å følge opp gjennomføringen av feltarbeidet.

I dette arbeidet er vi avhengig av detaljerte opplysninger om frafallsgrunner fra intervjuerne. Dersom f.eks. IO er syk, bør det spesifiseres om vi kan oppsøke IO senere eller ikke. Ved midlertidig fravær bør det også spesifiseres om IO kan treffes senere, og helst når.

Det skal fylles ut et frafallsskjema for hvert IO som De ikke oppnår intervju med. I de tilfelle der IO er gift, men ikke står oppført på IO-

listen med ektefelle, må De også fylle ut frafallsskjema hvis De ikke oppnår intervju.

Vi ber også om at De fører på telefonnummer for IO som har telefon på frafallsskjema.

Gjenbesøk. Vi har i denne undersøkelsen ikke satt noen grense for antall gjenbesøk. Dersom De ikke har fått kontakt med IO etter 4 reiser, vil vi gjerne at De gir beskjed til oss.

V. GENERELLE MERKNADER TIL SKJEMAENE

Henvisninger

I en del tilfeller har det ikke vært til å unngå at vi før spørsmålet gir anvisninger om hvem spørsmålet skal stilles til, se f.eks. spm. 128 (i skjematype 1). Dette har vært nødvendig der vi må referere til opplysninger som er gitt tidligere i skjemaet.

Vi ber dere være spesielt oppmerksomme på henvisningene i spm. 81, 83 og 127-131 (i skjematype 1).

Vær spesielt omhyggelig når De hopper over ett eller flere spørsmål. Hvis De unnlater å stille spørsmål som skulle vært stilt, er eneste måten å få disse opplysningene å innhente tilleggsopplysninger fra IO. Dette blir naturligvis altfor tungvint i praksis.

Kommentarer i skjemaet

Vi vil gjerne at dere gjør anmerkninger i skjemaet ved svar som synes tvilsomme, eller for å gi tilleggsopplysninger som kan ha betydning for plasseringen av svaret. Anmerk også om IO nekter å svare på et spørsmål.

Gangen i skjemaet

Spørsmålsnumre i skjematype 1

Familie og husholdning	Spm. 1 - 6
Boligen og bomiljøet	Spm. 7 - 27
Økonomi	Spm. 28 - 32
Arbeid og arbeidsforhold	Spm. 33 - 115
Fritid	Spm. 116 - 117
Utdanning	Spm. 118 - 124
Helse	Spm. 125 - 146
Flytting	Spm. 147 - 152
Sosiale kontakter og organisasjonsaktivitet	Spm. 153 - 169

Boligen og bomiljøet. Disse spørsmålene stilles stort sett bare til en person i hver husholdning. De fleste spørsmål stilles til alle grupper av IO, med unntak av spm. 22-27 som bare stilles til IO i husholdninger med barn (født 1970-1980, skolebarn).

Økonomi. Disse spørsmål stilles bare til en person i hver husholdning, men stilles til alle grupper av IO (ingen henvisninger).

Arbeid og arbeidsforhold. Personer som ikke er i inntektsgivende arbeid stilles ikke spm. 36-77. De besvarer imidlertid spørsmålene om tidligere sysselsetting, spm. 78-104.

Alle personer i inntektsgivende arbeid skal svare på spm. 36-41 og spm. 50-77.

Personer som er ansatte i sitt hovedyrke besvarer spm. 42-48, mens selvstendige skal besvare spm. 49.

Spm. 82-89 gjelder arbeid de siste 5 årene (fra 1/1 1975).

Spm. 90-91 gjelder det første arbeid (av minst 6 måneders varighet) IO hadde.

Spm. 92-104 gjelder arbeid i 1979.

Spm. 105-115 gjelder arbeid i hjemmet.

Helse. Disse spørsmålene stilles til alle med unntak av spm. 128-132 som bare stilles til IO som er i inntektsgivende arbeid.

Avsnittene om flytting, sosiale kontakter og organisasjonsaktivitet stilles til alle. (De må naturligvis følge henvisningene i skjemaet.)

VI. INSTRUKS TIL DE ENKELTE SPØRSMÅL

Forside

Husholdning nr. De fører her inn IO-nr. fra IO-listen for det uttrukne IO som står først i husholdningsoversikten i IO-listen. Hvis det bare er ett IO i husholdningen, fører De altså inn IO's eget IO-nr.

Tettbygd/spredtbygd strøk

Bostedsstrøket bestemmes uten hensyn til om stedet administrativt tilhører en bykommune eller herredskommune.

Til spredtbygd strøk regnes, foruten all spredt bosetting, også husklynger med færre enn 200 bosatte. Også i bykommuner som Oslo, Bergen, Trondheim, Stavanger, Tromsø m.fl. finnes spredtbygde strøk.

Med tettsted menes et område med minst 200 bosatte og der avstanden mellom husene - som regel - ikke overstiger 50 meter.

I det følgende refererer spørsmålsnumrene i margen til skjematype 1. I parentes står spørsmålsnummer i skjematype 2.

S p m. 1. Formålet er å registrere IO's formelle ekteskapelige status. Dette presiseres dersom IO er i tvil. For øvrig aksepterer De IO's umiddelbare svar.

Dersom IO svarer samboende, spør De om IO's formelle status, og registrerer samboende i spm. 6 (slektskapskode 3).

Hvis IO er samboende, skal De ikke intervju IO's samboende partner, med mindre han/hun er trukket ut for intervjuing.

S p m. 2. Det er her spørsmål om egne barn.

S p m. 5. Dersom det er flere enn 9 barn, før opp de 9 eldste.

S p m. 6. I husholdningsoversikten registrerer De alle personer som er fast bosatt i husholdningen og som har minst ett daglig måltid sammen. Husholdningsmedlemmer behøver ikke være i slekt med hverandre. Hybelboere, losjerende eller arbeidshjelp som bor i boligen og spiser minst ett måltid daglig hos vertshusholdningen, regnes også med. Personer som bor i hybelleilighet eller i hybel med egen inngang i forbindelse med boligen, regnes ikke å bo i samme bolig og skal ikke føres opp i spm. 6.

Det kan i enkelte tilfeller være vanskelig å avgjøre hvem som skal regnes som fast bosatte og hvem som skal regnes som midlertidig tilstedeværende i boligen. Følgende regler gjelder:

- 1) Leilighetsinnehaver, dennes ektefelle/samboende og deres barn under 18 år som er registrert bosatt i boligen skal alltid tas med i oversikten. Eneste unntak er personer som i lengre tid har vært på institusjon, f.eks. aldershjem, sykehjem, åndssvakeinstitusjon, og der det er usikkert om han/hun vil komme tilbake til boligen.
Hvis f.eks. leilighetsinnehaver eller dennes ektefelle er til sjøs, eller er langtidspendler, skal vedkommende regnes med i husholdningen (kryss da av for midlertidig fraværende).
- 2) Andre personer som er registrert som bosatt i boligen, men for tiden er bortreist, skal føres opp:
 - a) hvis de forventes å komme tilbake og bo permanent i boligen høyst 3 måneder etter intervjutidspunktet,
 - b) hvis de tilbringer minst 2 netter pr. uke i boligen.
- 3) Personer som er registrert som bosatt på annen adresse skal ikke føres opp, f.eks. ikke feriegjester, slektninger på kortere besøk. Eneste unntak er nær slektning til leilighetsinnehaver som bor i boligen minst 6 måneder pr. år, og regner med fortsatt å bo i boligen minst 6 måneder pr. år. Dette gjelder f.eks. mor eller far til leilighetsinnehaver, selv om vedkommende er registrert på en annen adresse.

S p m. 7. Med hus mener vi bygninger som fra kjeller til loft er adskilt fra andre bygninger, og som har minst en bebodd leilighet. Alle frittliggende bygninger er selvsagt regnet som egne hus. Det samme gjelder en bygning i et kvartal, f.eks. når det ikke er direkte adgang fra den ene bygningen og inn i nabobygningen. Rekke- eller kjedehus er regnet som ett hus.

Rute 3: Hus i rekke omfatter hus som minst har en vegg eller del av vegg felles med et annet hus.

Hus i kjede er hus som er forbundet med et annet hus med garasje, carport, svalgang o.l.

Rute 7: Forretningsbygg, verkstedbygg o.l. omfatter hus der halvparten eller mindre av golvarealet nyttes til privatboliger. Hus med to etasjer hvor der er forretning i første etasje og leilighet i annen etasje, regnes med her.

Rute 8: Privatleiligheter som ligger i bygg med felles husholdning skal sette kryss her. Dersom leiligheten ligger i hus med bare private husholdninger, men innenfor samme området som en felles husholdning (f.eks. sykehusområde, militærleir o.l.) skal den ikke regnes med her, men under ett av de andre alternativene.

S p m. 8. For hus som er ombygd skal en regne det opprinnelige byggeår.

Byggeår er det år da minst halvparten av leiligheten i huset var ferdig til innflytting. "Vet ikke" må bare brukes hvis IO ikke kan anslå byggeåret i det hele tatt.

S p m. 9. Med bolig eller leilighet mener vi rom som er bygd (eller ombygd) til bruk for en person eller for flere personer med fellesskap i kost og losji, og der det er adkomst til rommene (rommet) uten å måtte gå gjennom en annen bolig.

De bruker i de følgende spørsmål ordet bolig eller leilighet etter hva De mener passer best.

Personer/husholdninger som eier borettslagleilighet eller aksjeleilighet, vil i noen tilfeller være tilbøyelig til å si at de leier leiligheten sin. Disse skal krysse av for alt. 2. Husholdninger som har obligasjonsleilighet skal derimot krysse av for "Leieboer med innskudd" (alt. 3). Depositum f.eks. ved framleie av bolig regnes ikke som innskudd.

Tjenestebolig er en leilighet som er stilt til disposisjon i samband med et arbeidsforhold og som må fraflyttes når arbeidsforholdet opphører.

Framleie brukes for IO som er hybelboer. "Framleie" kan f.eks. også forekomme når husholdningen bor i boligen, mens den husholdningen som eier/leier boligen er bortreist.

S p m. 10. Ta med beboelsesrom på 6 m^2 eller mer som kan nyttes året rundt. Beboelsesrom som ligger adskilt fra leiligheten, men som nyttes som en del av leiligheten, regnes med.

Rom som bare nyttes i næringsvirksomhet (kontor e.l.), skal ikke tas med. Heller ikke kjøkken, bad, gang, entré, hall, boder, lagerrom o.l.

Utleide rom i leiligheten, dvs. rom som det bare er adgang til gjennom leiligheten, skal regnes med. Derimot skal en ikke regne med en hybelleilighet eller hybel med egen inngang.

Som egne rom skal regnes alle rom som er avgrenset mot andre rom med vegg og dør. Likeverdig med dør regnes enkel eller dobbel dør-åpning selv om dør ikke er innsatt.

I leiligheter som er ombygd skal en regne antall rom etter ombyggingen, ikke det opprinnelige antall rom i leiligheten.

Kjellerrom som er innredet som - og brukes som - beboelsesrom, f.eks. kjellerstue, soverom, skal regnes med.

Hybelboere

Hybelboere er personer som leier ett eller flere rom som er en del av en leilighet, dvs. som det bare er adgang til gjennom leiligheten. Personer som leier hybel med egen inngang eller hybelleilighet regnes ikke som hybelboere. I dette tilfelle regnes hybelleiligheten/hybelen med egen inngang som egen bolig/leilighet.

Hybelboere svarer i de følgende spørsmål ut fra det som gjelder for hybelen, ikke for den leiligheten deres hybel er en del av.

Voksne barn som bor hjemme hos foreldrene regnes ikke som hybelboere, selv om de betaler noe for rommet.

S p m. 11. Når en regner ut kjøkkenets størrelse skal plassen benker og skap m.v. tar, regnes med. Kjøkkenkrok i kombinasjon med matkrok regnes som kjøkken.

Er det flere leiligheter som har felles kjøkken utenfor leilighetene, regnes hver av leilighetene å være uten kjøkken.

S p m. 16. Vi tenker her bare på store kjøkkenmaskiner, som f.eks. har ekstrautstyr for å male kjøtt, ikke på små håndmixere.

S p m. 17. Det er viktig her å legge merke til at det spørres om en vanligvis er utsatt. Som hovedregel mener vi med vanligvis at en skal være utsatt for støy, eksos o.l. daglig (på hverdager), eller på intervju-

tidspunktet ha vært utsatt daglig i en lengre periode (f.eks. anleggsvirksomhet).

Støy fra naboeilighet av og til, når det f.eks. er fest, bør en ikke regne med.

Det er helt opp til IO å avgjøre om støyen m.v. er så sterk at han/hun er utsatt.

S p m. 18. Dersom huset ligger ut til mer enn én vei, gjelder spørsmålet den vei som er sterkest trafikkert.

Dersom det ikke finnes noen offentlig vei mindre enn 25 meter fra huset, men bare en gårdsvei e.l., krysses av for "Lite trafikkert vei".

S p m. 20. Vi ønsker her å få oppgitt alle slags utearealer en finner ved å gå rundt huset. En må ikke ta med områder på den andre siden av en vei som huset ligger ut til, men ellers ta med alle områder nær huset, dvs. opp til 10-20 meter fra huset.

De kan selv avmerke svaret dersom huset f.eks. er en enebolig med hage rundt, eller et våningshus med egen gårds plass og hage eller naturtomt.

Dersom det er felles gårds plass eller felles plen, dvs. felles med andre husholdninger, må IO besvare spørsmålet.

S p m. 22. Med "regelmessig tilsyn" menes tilsyn avtalt på forhånd til forholdsvis bestemte tider, der de foresatte kan overlate barna helt til andre og være sikre på å slippe å gripe inn. For at tilsynet skal regnes som regelmessig, må det være noe som gjentar seg hver annen uke.

S p m. 23. Alle regelmessige tilsynsordninger skal avmerkes. Hvis et barn f.eks. har forskjellige slags tilsyn på forskjellige ukedager, skal alle tilsynsordninger barnet har i løpet av uken avmerkes.

S p m. 24. Vi tenker her ikke bare på lekeplasser. Hensikten med spørsmålet er å få vite om barna har noen steder der de kan leke i sikkerhet for biltrafikk, og som de kan komme til uten å måtte krysse eller gå langs farlige veier/gater o.l.

Ruten for uaktuelt krysses bare av når det ikke er barn i den aktuelle aldersgruppe i husholdningen.

S p m. 25. Om avkryssing av ruten for uaktuelt, se spm. 24.
(7)

S p m. 26. Bare hvis barnet går eller sykler hele veien til skolen skal de to første svaralternativene avmerkes.

"Skoleskyss" skal bare avmerkes hvis barnet bruker kommunal skoleskyssordning, med skolebuss e.l. I de fleste tilfeller forutsetter det at skoleveien er minst 4 km.

Private skyssordninger, enten at foreldrene kjører barnet til skolen, eller organisert foreldretransport skal avmerkes med "Blir kjørt i bil".

Vi er interessert i den vanlige transportmåten på intervju-tidspunktet, hvis transportmåten varierer med sesong.

Hvis transportmåten varierer med ukedag, merker De av den transportmåten som brukes de fleste av dagene.

S p m. 27. Vi er interessert i å få IO's vurdering av hvor trygg barnets (8) skolevei er slik som barnet faktisk reiser til og fra skole. Vi tenker altså ikke bare på den vanlige reisemåten (som er oppgitt i spm. 26), men også på de andre reisemåtene barnet bruker. I vurderingen skal også inngå f.eks. gange til bussholdeplass, opphold på denne, avstigning fra bussen, kryssing av veier m.v.

S p m. 28. Besvares med JA både for dem som er eiere og for dem som disponerer personbil på annen måte (f.eks. firmabil, eller ved låne-/leieform av lengre varighet). Som personbil regnes også varevogn dersom denne nyttes til privatkjøring.

S p m. 29. Som fritidshus skal regnes permanente hytter, setrer, støler, skogskoier, naust, rorbuer, utleiehytter/campinghytter og andre hus som bare nyttes til fritidsformål, eller fra nå av bare skal nyttes til dette formål. Fritidshus må kunne brukes til overnatting.

Ta ikke med seter, støl, skogskoie, naust, rorbu eller andre hus som også nyttes i forbindelse med husdyrhold eller annen virksomhet. Heller ikke skal lysthus, campingvogner, husbåter o.l. tas med. Det samme gjelder egen leilighet og andre hus med fast bosatte.

S p m. 30. Med husholdningen menes her de personer som er registrert i skjemmet i spm. 6.

Husholdningsmedlemsnummeret fra den første kolonnen i spm. 6 føres inn for de personer som har mottatt en ytelse. Hvis bare en person i husholdningen har mottatt en bestemt ytelse, bruker De det første av de to feltene som er avsatt.

Hvis flere personer i husholdningen har mottatt en bestemt ytelse, fører De opp det beløp disse personer har mottatt til sammen i 1979 av denne ytelsen.

Arbeidsløshetsstønader. Bare dagpenger og eventuelt forsørgertillegg til dagpengene skal regnes med her. Vi vil ikke ha oppgitt hjelp til reise, flytting og kostgodtgjørelse og heller ikke kursstønad i forbindelse med omskolering.

Grunnstønad eller hjelpestønad ved uforhet. Grunnstønad ytes dersom uforheten medfører ekstra utgifter av betydning, f.eks. til transport. Hjelpestønad ytes dersom den uføre må ha særskilt tilsyn og pleie eller hjelp i huset. Både grunn- og hjelpestønad utgjør i de fleste tilfeller rundt 1/4 av grunnbeløpet i folketrygden.

Merk at grunn- og hjelpestønad ikke er det samme som uførepensjon. For å få uførepensjon kreves det at ervervsevnen er nedsatt med minst 50 prosent. Grunn- eller hjelpestønad kan ytes både til personer som mottar uførepensjon og til personer som ikke mottar uførepensjon.

Attføringshjelp. Attføringshjelp ytes til dekning av ulike utgifter under attføringen, f.eks. utgifter til undersøkelse og opphold i attføringsinstitusjon. Vi ønsker ikke oppgitt attføringspenger som ytes under attføringen til livsopphold (på samme måte som dagpenger til arbeidsløse).

Stønader til ugift mor. Ta bare med fødselsstønad (tidligere formelt kalt nedkomststønad) og utdanningsstønad. Hjelpestønad til ugift mor skal ikke regnes med. Denne ytes når moren på grunn av arbeid eller utdanning må overlate tilsynet med barnet til andre, og går til dekning av utgifter i denne forbindelsen.

Sosialhjelp. Regn bare med pengebidrag til livsopphold. Regn ikke med ikke-økonomisk hjelp, heller ikke naturalytelser. Regn ikke med lån eller garanti for lån.

S p m. 32. Uttrykket "eller besøk av" har vi brukt spesielt med tanke på hjemmesykepleiere.

Husmorvikar og hjemmehjelp som kommunen skaffer skal med, selv om husholdningen betaler noe selv. Privat hjelp som en engasjerer og betaler selv, skal en oppgi i spm. 32.b.

S p m. 33-37. For disse spørsmål gjelder de samme instruksjoner som for de tilsvarende spørsmål i AKU.
(9-13)

S p m. 36. Det er VIKTIG at De gir en mer utførlig beskrivelse av næring enn vanlig i f.eks. AKU. Vi har her ikke noe spørsmål om bedriftens navn og adresse, og har derfor ingen mulighet for å kontrollere næringsopplysningene i tvilstilfelle.
(12)

S p m. 37. Yrke skal kodes i SSB med 3 sifre. Det er derfor meget viktig at vi får en mer utførlig beskrivelse av arbeidet enn vanlig. De koder som vanlig yrke med 2 sifre, og gir stillings- eller yrkesbetegnelse. Men i tillegg ønsker vi i spm. 37.b en beskrivelse av de arbeidsopp-
(13)

S p m. 38. For dette spørsmålet gjelder samme instruks som til spm. 2 i AKU,
(14) med det ene unntak at spørsmålet gjelder arbeid i hovedyrket.

Hvis arbeidstiden varierer fra uke til uke, regner De et gjennomsnitt for arbeidstiden pr. uke i de siste 4 ukene.

IO som har et arbeid som de var borte fra i forrige uke, f.eks. på grunn av permisjon, ferie eller sykdom, skal oppgi den vanlige arbeidstiden når de er i arbeid.

Personer som bare rent tilfeldig utførte mer enn 1 times inntektsgivende arbeid i forrige uke (og svarer JA på spm. 33), men ellers vanligvis ikke utfører inntektsgivende arbeid, skal ikke ha spm. 39-77.

S p m. 39-40. Spørsmålene gjelder biyrker IO har ved siden av sitt hoved-
(15-16) yrke. Overtid i forbindelse med det oppgitte hovedyrke regnes ikke som biyrke.

Hvis IO har flere biyrker, regnes samlet arbeidstid pr. uke for disse biyrkene. Ved varierende arbeidstid i biyrke regnes gjennomsnittlig arbeidstid pr. uke som i spm. 38.

S p m. 41. For dette spørsmål gjelder samme instruks som for det tilsvarende
(17) spørsmål i AKU.

S p m. 42. Vi tenker på samlet arbeidstid i hoved- og biyrke(r). Hvis samlet
(18) arbeidstid varierer mye, tenker vi på den gjennomsnittlige arbeidstid pr. uke.

S p m. 43. Alle former for fast lønn sammen med noe tillegg i form av
(19) tantieme, andel av overskudd m.v. skal føres opp under kategori 3. Alle former for fast lønn sammen med akkord, både individuell og gruppeakkord, føres under kategori 4. Ren prosentlønn og lønn bare i form av produksjonsoverskudd føres under Annet, spesifiser.

S p m. 44. IO skal oppgi den bruttolønn IO vanligvis har når det ikke er noe
(20) trekk. Godtgjørelser som kostgodtgjørelse og verktøygodtgjørelse som må regnes som dekning av utgifter som den ansatte selv har hatt, skal ikke tas med. Heller ikke feriepenger skal tas med.

Hvis IO har sterkt varierende arbeidstid og ikke oppgir lønn pr. time, må den lønn IO oppgir, svare til det timetall han/hun oppga i spm. 38.

Dersom IO har sterkt varierende lønn, ikke bare på grunn av varierende arbeidstid, regner De et gjennomsnitt for en 4-ukers periode.

- S p m. 45. Vi er her ute etter å registrere muligheter for slike fordeler,
(21) ikke om IO faktisk har utnyttet dem.

Det skal svares JA på "fri bolig eller støtte til bolig" også dersom arbeidsgiver dekker en del av boustiftene, eller f.eks. unnlater å kreve renter på investert kapital i boligen. Det skal også svares JA dersom arbeidsgiver har gitt lån på spesielt gunstige vilkår. Lån på vanlige vilkår registreres derimot ved JA på "Lån og garanti for lån".

- S p m. 46. Vi definerer bedrift på samme måte som i AKU, spm. 21.
(22)

- S p m. 47. Både opprettelsen av arbeidsmiljøutvalg og verneombud er regulert
(23) gjennom lov om arbeidervern og arbeidsmiljø - arbeidsmiljøloven.

Verneombud: Dette skal finnes ved alle bedrifter, men ved bedrifter med under 10 ansatte skal en av arbeidstakernes tillitsvalgte være verneombud.

Arbeidsmiljøutvalg: Dette skal finnes i bedrifter som jevnlig sysselsetter minst 50 ansatte, men kan også opprettes i bedrifter med færre ansatte når partene er enige om dette. Arbeidsgiveren, arbeidstakerne og verne- og helsepersonalet er representert i utvalget.

Bedriftsforsamlinger er regulert gjennom aksjelovens bestemmelser om bedriftsforsamling og styrerepresentasjon, og finnes altså bare i aksjeselskaper. I selskaper som i de tre siste regnskapsår gjennomsnittlig har hatt mer enn 200 ansatte skal det velges en bedriftsforsamling i stedet for representantskap.

Samarbeidsutvalg finnes i offentlige, dvs. statlige og kommunale virksomheter. De skal opprettes i virksomheter med minst 50 ansatte, men kan også opprettes i virksomheter med mindre enn 50 ansatte dersom en av partene krever det. Utvalgene er rådgivende.

- S p m. 49. Vi er interessert i antall ansatte på intervju tidspunktet. Regn
(25) ikke med eventuelle ansatte i sommersesongen. Regn med både heltids- og deltidsansatte.

- S p m. 50. Skiftarbeid er en arbeidsform der to eller flere arbeidslag regel-
(26) messig avløser hverandre på bestemte tider hvert arbeidsdøgn.

Ved 2-skiftarbeid er døgnet inndelt i 2 arbeidsperioder.

Ved 3-skiftarbeid er døgnet inndelt i 3 arbeidsperioder.

Døgnkontinuerlig skift betyr at produksjonen foregår døgnet rundt, men stopper opp i helgene.

Helkontinuerlig skift betyr at produksjonen går døgnet rundt alle uke-

Turnusarbeid er det som er vanligst innen sykepleie, f.eks. på sykehus, pleiehjem o.l. dersom IO ikke har dagarbeid. Turnusarbeid defineres som arbeidstidsordning der arbeidet foregår på ulike tider av døgnet i samsvar med en vaktliste som gjelder for en gitt periode og minst for en uke.

IO som arbeider utover fast dagtid, f.eks. fra kl. 04.00 til 07.00, eller fra kl. 15.00 til 20.00, skal føres under Annet, spesifiser.

- S p m. 52. Hvis IO har skiftet arbeid i løpet av de siste 12 måneder, og over-
(28) nattet mye i det forrige arbeidet, men ikke i IO's nåværende arbeid, merkes av for NEI.
- S p m. 57. Reisetiden skal beregnes fra fast bosted (merk pendlere) til
(33) arbeidssted. Gangtid skal regnes med. Faste gjøremål som f.eks. å bringe barn til barnehage, regnes ikke med.
- S p m. 59 - 63. I disse spørsmålene spør vi om de arbeidsforhold IO VANLIGVIS
(35-39) er utsatt for, ikke arbeidsforhold som IO av og til er utsatt for. Med arbeidsforhold IO vanligvis har mener vi arbeidsforhold som IO har omtrent hver eneste arbeidsdag. Hvis de arbeidsforhold IO har, varierer i perioder, og IO i lengre perioder (flere uker) er utsatt for noen av arbeidsforholdene nevnt her omtrent daglig i perioden, skal det merkes av for JA.
- S p m. 64. Med "regulert flexitid" menes en arbeidstidsordning der det er
(40) regler for f.eks. når den ansatte må være på arbeidet, regler for hvor mye "underskudd" eller "overskudd" IO kan ha osv.
- S p m. 68. Vi spør her om arbeidstempo, ikke om arbeidsmengde. Selv om stor
(44) arbeidsmengde ofte kan føre til høyt arbeidstempo, er vi ikke her interessert i om IO i og for seg har mye å gjøre, men om de selv kan bestemme hvor fort de vil arbeide.
- For en del yrker, f.eks. innen undervisning, kan det være vanskelig å snakke om arbeidstempo. IO får forsøke å gi sin vurdering av i hvilken grad arbeidsplaner/pensumplaner osv. som er gitt utenfra, bestemmer den enkeltes arbeidstempo.
- S p m. 70. Her ønsker vi å registrere hvilken innflytelse IO har over be-
(46) slutninger som treffes på hennes/hans arbeidsplass. Punkt a og b dreier seg om beslutninger som gjelder arbeidsplassen som helhet, mens c og d gjelder for IO's egen arbeidssituasjon/arbeidsoppgaver. Hvis

IO bestemmer noe av dette helt alene, krysses av for alternativ 1. Hvis IO f.eks. sitter i ledelsen for bedriften, vil vedkommende som regel delta direkte i beslutninger om a og b, og det krysses av for alternativ 2. I alternativ 3 kan vi f.eks. tenke oss at saker blir drøftet med ulike grupper av arbeidstakere før beslutninger treffes. I alternativ 4 har IO ingen direkte kontakt med dem som treffer beslutninger, men deltar gjennom sin fagforening ved at det f.eks. velges representanter til f.eks. bedriftsforsamling/styrer.

S p m. 72. MERK: Vi tenker her på en situasjon hvor IO er "tvunget" til
(48) å konsentrere seg. Et eksempel kan være en bussjåfør eller konsentrasjonskrevende arbeid med maskiner som bestemmer tempoet.

S p m. 74. Vi tenker her også på telefonkontakt.
(50)

S p m. 78-81 stilles bare til IO som ikke er i inntektsgivende arbeid på
(54-57) intervjutidspunktet.

Spm. 79-81 er spørsmål til IO som ikke har hatt minst 6 måneders sammenhengende arbeid etter 1/1 1975. Årstallet i spm. 79 må derfor være 1974 eller tidligere.

S p m. 83. Vi vil her forsøke å kartlegge avansement eller internt opprykk
(59) innen samme arbeidsplass i tillegg til antall arbeidsplasser IO har hatt.

Som internt opprykk eller avansement regner vi de gangene IO har endret stillingsbetegnelse eller lønns plassering som følge av en vurdering av kvalifikasjoner eller kompetanse. Vi er med andre ord ikke interessert i opprykk som følge av bare ansiennitetsregler eller lønnsendringer basert på tariffrevisjoner.

Endringer av arbeidsområde som ikke medfører endring i slik stillingsbetegnelse/lønns plassering som nevnt over skal ikke tas med her.

Antall jobber registrert gjennom dette spørsmålet blir altså antall arbeidsplasser pluss antall ganger IO har fått avansement/internt opprykk.

S p m. 84. De skriver virksomhetens art selv om det er samme bedrift som IO
(60) arbeider i nå.

- S p m. 85. (61) Skriv yrke og yrkeskode selv om det er samme yrke som IO har i sin nåværende jobb.
- S p m. 93. (69) Spørsmålet gjelder samlet arbeidstid i 1979, både i hovedyrke og i eventuelle biyrker. Alle former for inntektsgivende arbeid regnes med, også arbeid som familiemedlem uten fast avtalt lønn i familiebedrift og arbeid som er listet opp på kort 12.
- Ved beregning av antall timer skal ferie og fravær (sykefravær, permisjoner o.l.) ikke regnes med i tallet på arbeidstimer.
- For personer i heltidsarbeid (40 timer pr. uke) hele året blir antall timer mer enn 1 300, selv om en ikke regner med 4 ukers ferie og fravær av gjennomsnittlig varighet. En kan omtrentlig regne med at IO som har arbeidet 30 timer pr. uke, og har hatt 4 ukers ferie og fravær av gjennomsnittlig varighet har arbeidet vel 1 300 timer i året.
- S p m. 96. (72) Vær oppmerksom på at vi spør om arbeidsdager, ikke om tallet på dager/uker IO var syk. Hvis IO svarer at han/hun var fraværende 4 uker, spør De om hvor mange arbeidsdager dette blir.
- S p m. 97. (73) Vi tenker her på alle former for videreutdanning, yrkesopplæring eller kurs IO har deltatt i, både i og utenfor arbeidstiden.
- S p m. 99. (75) IO som svarer JA, må både ha vært uten arbeid og ha søkt etter arbeid mens han/hun var uten arbeid som IO kunne påtatt seg på kort varsel. En skoleelev/student (uten arbeid) som begynner å søke etter feriejobb i mai, men først kan påta seg jobben i juli, skal ikke svare JA hvis han fikk arbeid i juli.
- Som søking regnes også at en forhører seg hos venner og kjente om mulighetene for arbeid.
- S p m. 100. (76) Antall uker skal beregnes etter samme prinsipp som nevnt i spm.99, dvs. at IO både søkte og kunne ta arbeid.
- For IO som søkte feriejobb, regnes ukene fra den tid vedkommende hadde anledning til å ta arbeid til den tid han/hun begynte i arbeid.
- Eks.: En skoleelev henvendte seg i februar til en arbeidsgiver. Han kunne begynne i arbeid 15. juni. IO fikk feriejobb, men først fra 1. juli. IO var da arbeidssøkende i 2 uker.
- S p m. 101. (77) Vi tenker på hva slags virksomhet IO arbeidet i umiddelbart før arbeidssøkingen. Eks.: En husmor som har vært hjemmeværende en stund og som etter en periode med arbeidssøking fikk jobb, skal

svare at hun ikke var i inntektsgivende arbeid. Hun skal ikke oppgi hva slags virksomhet hun arbeidet i før hun ble hjemmeværende.

Husk å gi utførlig beskrivelse av næringen.

- Spm. 106. Som husarbeid regnes de arbeidsoppgaver som er ført opp i 105 a-d.
(82) Til matlaging regnes i denne forbindelse også dypfrysing, sylting, safting, forarbeiding av kjøtt o.l.
- Spm. 109. Spørsmålet gjelder hvor bundet IO er i sitt arbeid i hjemmet,
(85) f.eks. på grunn av barn eller syke. Er det slik at IO må forberede et fravær fra hjemmet selv for en kortere stund (f.eks. 1 time), f.eks. ved å ordne med pass av barna så lenge.
- Spm. 110. Vi tenker ikke bare på praktisk hjelp til syke, uføre eller eldre.
(86) Kontakt med eldre, enten på aldershjem eller privat, skal også regnes med forutsatt at kontakten er regelmessig og har karakter av omsorg.
- Spm. 112. Spørsmålet gjelder også om IO trenger ekstra stell, tilsyn eller
(88) hjelp.
- Spm. 114. Legg merke til at vi her ikke spør om hjelp til pass av barn.
(90) Dette er det stilt spørsmål om tidligere.
- Spm. 116. Det vil trolig falle vanskelig for mange IO å oppgi hyppighetstall
(92) for aktiviteter som forekommer ofte. De fleste vil nok foretrekke "ukentlig", "månedlig" o.l. Hvis IO f.eks. svarer "omtrent hver uke" eller oftere, krysses det av for 40 og over. "Omtrent hver måned" eller oftere, men ikke hver uke, plasseres i 10-39-kolonnen.
- Noen av aktivitetene er sesongpregete eller vil variere i hyppighet av andre grunner i løpet av året. Prøv da å anslå et tall som gjelder for året, f.eks. under pkt. c: Hvis IO gjør hagearbeid 2 ganger pr. uke i 8 uker, settes kryss i kolonnen 10-39.
- d: En lengre tur bør vare ca. 2 timer eller mer.
- k: Som deltakelse i gudstjeneste / religiøst møte regnes ikke deltakelse i forbindelse med dåp, konfirmasjon, bryllup eller bisettelse.
- l og m: Her bør både "øving", "prøver" og "opptreden" telle med.
- Spm. 117. For noen vil enkelte bøker være nyttige både i arbeidet og ellers,
(93) og det kan være vanskelig å avgjøre hva som "teller mest". Følgende tankeeksperiment kan kanskje virke avklarende: Hvis IO hadde et annet slags arbeid av like lang varighet, og ellers alt likt: ville boken blitt lest allikevel? I så fall telles den med her.

Spm. 120. Det skal kun krysses i én av rutene 1-8 (eventuelt 9). Det er bare (96) den høyeste allmennutdanningen som skal avmerkes. Utdanningsnivå er markert med stigende koder fra 1-8. (Folkehøgskole av kortere varighet enn ett skoleår regnes ikke som allmennutdanning og skal derfor noteres under spm. 121-122.)

Spm. 122. Utdanningen skal være fullført. Eksamen i ett fag i forbindelse (98) med et lengre universitetsstudium skal imidlertid regnes med. Likeledes skal f.eks. en 1. avdelingseksamen i et studium som er oppdelt i flere avdelinger, tas med. Fullført utdanning på deltid tas også med forutsatt at den normalt varer minst 5 måneder. (Husk å notere antall timer i rubrikken til høyre.) Deltidsutdanning under 300 timer tas ikke med. Praktisk trening eller opplæring i bedrift regnes ikke som fagutdanning.

Spesifiser den oppgitte utdanning - både art og varighet - så godt som mulig. For IO som har gjennomgått yrkesskole, noteres spesielt om IO har svennebrev/fagbrev eller ikke.

Spm. 126. En person regnes å ha "nedsatt aktivitet i sine daglige gjøremål" (102) når han/hun på grunn av sykdom, skade eller lidelse ikke er i stand til å utføre arbeid i eller utenfor hjemmet, gå på skole, gjøre lekser m.v. på den måten som er vanlig for IO.

For pensjonister og eldre generelt betyr nedsatt aktivitet at de f.eks. ikke som vanlig driver med husarbeid, hagearbeid, hobbyvirksomhet, leser aviser, interesserer seg for radio eller TV o.l.

Spm. 127. "Oppegående, men ikke i full aktivitet" betyr det samme som at (103) vedkommende har hatt "nedsatt aktivitet i sine daglige gjøremål". (Se spm. 126.)

Spm. 128-130. Formålet med disse spørsmålene er å kunne gi tall for gjennom- (104 - snittlig antall dager med sykefravær på grunn av egen sykdom, skade 106) eller lidelse i en 2-ukers periode. Vi ønsker også å kunne dele fraværet opp i korttidsfravær og langtidsfravær, og derfor vil vi registrere sykefravær dag for dag (i spm. 128).

Videre må vi vite om sykefraværet ble avsluttet i 2-ukersperioden, eller om IO også var syk etter perioden (spm. 129).

Endelig må vi vite om IO har hatt et sykefravær som har strukket seg inn i 2-ukersperioden og eventuelt ble avsluttet i denne. Eks.: 2-ukersperioden er fra og med 21. januar til og med 3. februar. IO har hatt sammenhengende sykefravær fra og med 3. januar til og med

25. januar på grunn av egen sykdom. I spm. 128 avmerker De da arbeidsdager og sykefravær slik:

M	Ti	O	To	Fr	L	S	M	Ti	O	To	F	L	S	
X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			Arbeidsdager
X	X	X	X	X										Sykefraværsdager

I spm. 130 oppgir De da 05 dager i 2-ukersperioden og 12 arbeidsdager før 2-ukersperioden (vi antar at IO arbeider 5 dager i uken).

Spm. 128. De avmerker i øverste rekke med kryss de dager i 2-ukersperioden (104) da IO var på arbeid eller skulle vært på arbeid. En dag som er kryssset av som sykefraværsdag må alltid være kryssset som arbeidsdag.

Dager da IO var fraværende fra arbeid på grunn av sykdom i hjemmet eller av andre grunner hadde (kortvarig) permisjon med lønn skal regnes som mulige arbeidsdager, og krysses av som arbeidsdager. Feriedager, fridager og dager IO var permittert uten lønn skal ikke krysses av som arbeidsdager.

Spm. 130. Vi er her interessert i om IO har hatt en sykefraværsperiode som (106) har strukket seg inn i 2-ukersperioden, slik at IO var fraværende første arbeidsdag i 2-ukersperioden (og eventuelt noen av de følgende dager).

Hvis IO ikke var fraværende siste arbeidsdag før 2-ukersperioden, skriver De 000 i ruten for antall arbeidsdager før 2-ukersperioden.

Hvis IO hadde et sykefravær som strakte seg inn i 2-ukersperioden, fører De inn tallet på arbeidsdager IO sammenhengende har vært borte på grunn av sykdom under dette sykefraværet. NB: Regn arbeidsdager; De må ikke regne antall uker med sykefravær og gange med 7 (dager pr. uke).

Spm. 131 - 132. Vi tenker her på samme 2-ukersperiode som i spm. 125 - 130. (107 - 108) Her skal vi bare ha oppgitt fraværsdager i 2-ukersperioden.

Spm. 133. Med sykdom eller lidelse av mer varig natur menes:

- (109)
- Alle medfødte lidelser (f.eks. blind fra fødselen, cerebral parese eller annen lidelse som skyldes medfødt hjerneskade, psykisk utviklingshemmet osv.).
 - Alle sykdommer og lidelser som har oppstått for 6 måneder eller lenger siden, selv om tilfellet ikke har vært til plage i undersøkelsesuken.
 - En del sykdommer eller lidelser som er oppstått for mindre enn

6 måneder siden regnes likevel for kroniske og skal oppgis. Vi kan ikke liste opp hvilke sykdommer dette er. Før imidlertid opp alle sykdommer som IO tror vil plage dem framover. I TVILSTILFELLE BØR DE FØRE TILFELLET OPP I SPM. 134. Under kodingen vil det være mulig å avgjøre om sykdommen regnes som kronisk.

Det er viktig å være oppmerksom på at vi også tar sikte på å registrere forholdsvis bagatellmessige syketilfelle i spm. 133-134.

De skal vise IO KORT 14 hvis IO svarer NEI på spm. 133, eller når IO ikke husker flere syketilfeller. Dette kan oppfattes som "mas". Det er imidlertid en helt vanlig erfaring i intervjuundersøkelser av helse, at en får oppgitt for få syketilfelle. En viktig grunn er at folk glemmer visse syketilfeller. Det kan skyldes at IO betrakter sykdommen som en bagatell, eller at IO har hatt sykdommen så lenge og har tilpasset seg slik at sykdommen/lidelsen er blitt "en vane" som man ikke tenker på.

Alle syketilfeller IO nevner, også dem IO nevner etter å ha sett på kortet, føres opp i spm. 134.

Spm. 134. Det er viktig at vi her får en utførlig beskrivelse av hvert syketilfelle, slik at vi får et best mulig grunnlag for å kode diagnosene senere etter den internasjonale klassifisering av syketilfeller. (110)

Det er en stor fordel om IO kan oppgi betegnelsen på sykdommen (diagnosen) som lege har gitt til IO ved legebesøk.

Hvis IO gir allmenne svar, f.eks. "vondt i ryggen" eller "magebesvær", må De ikke akseptere svaret før det har vist seg umulig ved oppfølgingsspørsmål å få et mer presist svar. Hvis IO f.eks. har svart "magebesvær", bør De forsøke å få klarlagt om det er magebesvær og ikke underlivsbesvær, gallesten, nyresten eller noe annet som allment kan betegnes med "magebesvær". Er det klart at det er magebesvær, bør det så vidt mulig presiseres slik at det framgår om det dreier seg om magesår, magekatarr eller annet.

Hvis det er vanskelig å få et mer presist svar, ønsker vi en beskrivelse av hvordan plagene arter seg og hvilke symptomer det er, eventuelt hvor på kroppen IO er plaget.

Hvis IO har fått sykdommen i 1980, skriver De 12 i rubrikken for måned i 1979.

Spm. 135. Hensikten med spørsmålet er å få svar på om den eller de sykdommer (111) IO har, medfører at han/hun har nedsett arbeidsevne. Vi tenker da på

langvarig, eventuelt permanent nedsatt arbeidsevne. Midlertidig nedsatt arbeidsevne, der IO regner med å få full arbeidsevne og beholde denne i den nærmeste framtid, skal ikke regnes med.

Visse sykdommer fører bare i perioder til nedsatt arbeidsevne. Dersom periodevis nedsatt arbeidsevne regnes å være et varig fenomen, skal det betraktes som nedsatt arbeidsevne.

Hvis IO har sluttet i arbeid på grunn av dårlig helse, eller har nedsatt arbeidstid på grunn av dårlig helse, skal det regnes for nedsatt arbeidsevne, uansett om IO får uførepensjon eller ikke (IO avgjør selv om arbeidsevnen er mye eller noe nedsatt).

Hvis IO på grunn av varig sykdom har vært nødt til å skifte arbeid, men IO mener at hans arbeidsevne er tilstrekkelig for det nye arbeid, og IO ikke betraktet det nye arbeid som dårligere enn det forrige verken m.h.t. lønn eller arbeidsforhold forøvrig, kodes "Ikke i det hele tatt". Har sykdommen medført overgang til dårligere arbeid, skal det merkes av for nedsatt arbeidsevne.

Med "arbeidsevne" menes evne til å utføre de gjøremål som er vanlig for personer i IO's situasjon.

Spm. 136 - 141. Med disse spørsmål tenker vi bare på mer varige problemer IO (112 - 117) måtte ha med førlighet, syn og hørsel. Hvis IO ikke kan løpe 100 m på grunn av en forstuet fot, et brukken ben eller på grunn av graviditet, skal De ikke krysse av for NEI i spm. 138.

Spm. 142. Dette kan krysses av uten spørsmål hvis De ser at IO er avhengig (118) av stakk, rullestol e.l.

Spm. 143. Meningen med spørsmålet om IO klarer å foreta dagligvareinnkjøp (119) er om IO klarer å komme til dagligvarebutikken, få tak i varene og frakte disse hjem. Spørsmålet gjelder ikke om IO har oversikt over husholdningen til å forestå innkjøp, eller om IO har tid til å foreta innkjøp.

Spørsmålet om vask og rengjøring gjelder ikke storrengjøring, vinduspuss o.l. Vi tenker på den daglige/ukentlige rengjøring.

Spm. 144 - 146. Disse spørsmålene har til hensikt å registrere nervøse plager. (120 - 122) Slike nervøse plager som vi spør om her, trenger på ingen måte å være uttrykk for "psykisk sykdom" i strengere betydning. De kan også være utløst av konkrete begivenheter, f.eks. skilsmisse eller dødsfall i familien.

Hvis IO skulle være betenkt på å svare (det er ikke vår erfaring),

kan De peke på at det er forholdsvis uskyldige plager som en ganske stor del av befolkningen har (20-30 prosent). De kan naturligvis også forsikre om anonymitet.

Spm. 146. Med "Jevnlig" mener vi også bruk som bare skjer i perioder, men (122) stadig tilbakevendende.

Spm. 147. Det er vanskelig å gi en generell definisjon på hva som er "et (123) sted". I mange tilfelle vil IO ha en umiddelbar og uproblematisk oppfatning av hva "bostedet" og "her på stedet" omfatter. IO's vurderinger bør i slike tilfelle legges til grunn. Hvis det oppstår tvil, kan følgende retningslinjer anvendes: Et "sted" omfatter vanligvis mer enn en boligadresse eller et nabolag (unntatt enkelte svært små steder). Samtidig er det som regel mindre enn en hel kommune (unntatt enkelte svært små kommuner). "Sted" kan altså være en by eller en bydel i de største byene, et tettsted eller en bygd. Som regel vil "stedet" ha et eget navn.

Spm. 148. Hvis IO ikke vet i hvilken kommune "stedet" ligger (lå), prøv å (124) gi så god geografisk beskrivelse som mulig, f.eks. ved å notere fylke/nærmeste by, og om mulig avstand til byen.

Oppgi også fylke der det er grunn til å tro at det finnes flere kommuner med samme navn. Det er kommunen stedet ligger i nå vi er interessert i, ikke hvilken kommune det var da IO voksne opp der.

Spm. 149. Med "sted" mener vi det samme som i spm. 147. Skifte av bolig (125) "på samme sted" skal ikke regnes som skifte av bosted.

Spm. 150. Det settes ingen grense for hvor lenge en skal ha bodd på et sted. (126) Dersom IO har flyttet tilbake til et bosted der han/hun bodde tidligere (som voksen), skal dette bostedet regnes med begge gangene.

Opphold på skole/studiested skal regnes med. Skifte av hybel o.l. på studiestedet skal imidlertid ikke regnes som skifte av bosted.

Spm. 151. Andre grunner til flytting kan f.eks. være inngåelse av ekteskap. (127) Det kan være at ens nåværende bosted i alle fall oppfattes som rent midlertidig. En kan bo borte midlertidig på grunn av arbeid, skolegang, eller mens en venter på å overta gård eller forretning.

Spm. 153-158. Som foreldre, søsken, barn regnes også med eventuelle pleie- (129- foreldre, halv søsken, adoptivbarn, barn som "tilhører" bare en av 134) ektefellene o.l.

Kontakthypighetene (spm. 154-157) summeres hvis det er flere uavhengige kontaktpersoner, f.eks. hvis IO har 2 søsken og treffer hver

av dem (ikke samtidig) med 14 dagers mellomrom, så gir det et "søsken-treff" pr. uke. Hvis IO imidlertid treffer flere søsken samtidig i samme anledning, så teller dette som et treff. Tilsvarende for foreldre, barn og slektninger. Kontakthypighetene vil selvsagt ikke alltid være så regelmessige som svarkategoriene antyder. Hvis IO svarer at det "varierer sterkt" o.l., bør en prøve å anslå et gjennomsnitt for det som vanligvis gjelder, f.eks. i løpet av et år.

Spm. 158: Det krysses av hvis minst en av foreldrene/søskenene/barna ... bor mindre enn $\frac{1}{2}$ times reisetid unna.

Spm. 159 a). "Her på stedet" tolkes på samme måte som i spm. 147-152.

(135)

IO får bruke sine egne begreper om hva en "god venn" er.

Spm. 159 b). Kontakthypigheter bestemmes som i spm. 154-157.

(135)

Spm. 161. At vennene omgås hverandre kan tolkes på en rekke måter. Det er

(137)

tilstrekkelig å stille et svakt krav til "hverandre" her. Hvis f.eks. alle IO's venner omgås noen av de andre, krysses det av for "alle omgås hverandre". Det kreves altså ikke at "alle omgås alle". Tilsvarende tolking gjøres for "de fleste" og "noen". En del IO'er vil ha venner på forskjellige steder slik at vennenes omgang med hverandre bare kan ventes å være "lokal". Med den tolking av "hverandre" som er skissert ovenfor, kan det f.eks. krysses av for "alle" selv om alle IO's venner på et sted bare omgås andre på samme sted.

Spm. 163. Her vil brev- eller telefonkontakt være tilstrekkelig som kontakt-

(139)

form, men den bør være regelmessig og godt etablert slik at den forventes å gjenta seg i framtiden.

Spm. 164. "Besøker hverandre av og til" bør også tolkes slik at det inne-

(140)

bærer en forventning om flere gjentakelser i framtiden.

Spm. 165. Lite, noe eller mye flytting er relative størrelser, avhengig

(141)

av en vurdering om hva som er "normalt" og hva det sammenliknes med. "Noe flytting" i en bygd kan f.eks. kanskje svare til "lite flytting" i en drabantby. Det er IO's egen vurdering som bør legges til grunn her.

Til- og fraflytting bør "summeres positivt" slik at f.eks. "mye flytting" kan bestå både av "lite" tilflytting og "mye" fraflytting (eller omvendt) og av "noe" til- og "noe" fraflytting.

Spm. 166. Her skal både "gitt" og "mottatt" hjelp telle med. Utveksling av

(142)

slike tjenester vil selvsagt kunne variere meget fra en tidsperiode

til en annen, alt etter anledning, behov osv. Prøv å få IO til å velge den hyppighetskategori som passer i "gjennomsnitt" hvis det jevnet seg ut over tid. Spørsmålet gjelder de naboer som IO nå har. Hvis IO er nylig flyttet til dette nabolaget og ikke har etablert noen "bytteforbindelser" ennå, krysses det av for "aldri".

Spm. 167. "Omgås" tolkes her slik at det innebærer en viss forventning om
(143) gjentakelser i framtiden. Kontakt med arbeidskollegaer i forenings- eller lagsaktiviteter skal ikke regnes med her.

Spm. 168. Noen få IO vil ha svart "Nei" både på spm. 159 a) og 160 a). Et "Ja"
(144) her er da kanskje inkonsekvent, men likevel mulig og bør aksepteres.

Spm. 169 B. "Svært aktiv" bør medføre at IO går på de fleste eller alle
(145) møter, eller deltar i de fleste eller alle aktiviteter, og at IO engasjerer seg, f.eks. tar ordet eller "gjør seg gjeldende" i foreningen. "Noe aktiv" bør medføre jevnlig møte- eller aktivitetsdeltakelse, og "forholdsvis passiv" at en unnlater å delta på de fleste møter/aktiviteter.

D. Med dette spørsmålet tar en sikte på å skille mellom lokale og ikke-lokale organisasjonskontakter. Hvis deltakelsen i foreningen i en viss grad kommer fra andre steder (steder, kommuner, landsdeler, land), så krysses det av for "nei".

Spm. D stilles ikke under pkt. j, k, l; disse forutsettes å være rent lokale foreninger.

Statistisk Sentralbyrå
 Intervjukontoret
 Postboks 8131 Dep. Oslo 1
 Tlf. (02) 41 38 20

V e d l e g g 5

Prosjekt nr.	1	4	3	
Kommune nr.				1-4
Utvalgsområde nr.				5-7
Husholdningsnr.				8-9
IO nr.				10-11
IO's fødselsår				12-13
IO's kjønn(1=M,2=K)				14
Intervjuer nr.				15-18

LEVEKÅRSUNDERSØKELSEN 1980

Frafallsskjema

IO's navn: _____

IO's adresse: _____

Ekteskapelig status: ¹⁹

1	<input type="checkbox"/>	Ugift
2	<input type="checkbox"/>	Gift
3	<input type="checkbox"/>	Før gift

Frafallsgrunn: ²⁰

02	<input type="checkbox"/>	IO nekter
03	<input type="checkbox"/>	IO er kortvarig syk
04	<input type="checkbox"/>	IO er langvarig syk
05	<input type="checkbox"/>	Sykdom eller dødsfall i familien
06	<input type="checkbox"/>	IO er bortreist, på ferie, på forretningsreise e.l.
07	<input type="checkbox"/>	IO er bort på arbeid, pendler, på skole, studieopphold e.l.
10	<input type="checkbox"/>	IO er ikke å treffe
11	<input type="checkbox"/>	Boligen er revet, nedbrent, fraflyttet
12	<input type="checkbox"/>	Ander grunner, spesifiser: _____

Merknader til frafallsgrunn: _____

²¹
 For Byrået: 1 Avgang

Antall ganger IO er kontaktet: 22 Ved personlig besøk
 23 Over telefon

Evt. telefonnummer til IO _____

Har ikke telefon

24-27

Sted

Dag Mnd.

Intervjuerens navn

Statistisk Sentralbyrå

Postboks 8131 Dep, Oslo 1
Tlf. (02) * 41 38 20

INNETKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1979

PERSONLIGE SKATTYTERE

Udergitt taushetsplikt

Oppgavene er undergitt taushetsplikt. De vil bli nyttet bare til å utarbeide statistikk og vil bli oppbevart og eventuelt tilintetgjort på en betryggende måte.

A V S N . 1

Navnet på skattyteren		Fødselsnr.		Hush. nr.	Skjema nr.
Mellomadresse (pr. 1. nov. 1978)				(Fylles ut av Byrået)	
Adresse		Oppgavegiver. Kommune		Komm.nr. (Fylles ut av Byrået)	
Sivilstand pr. 31. desember 1979 (Sett kryss)		Sivilstandskode (Fylles ut av Byrået)		Stillingskode (Fylles ut av Byrået)	
<input type="checkbox"/> Ugift <input type="checkbox"/> Separert					
<input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Skilt <input type="checkbox"/> Enke, enkemann				Næringskode (Fylles ut av Byrået)	
Har ektefellen sendt egen selvangivelse? (Sett kryss)		Skatteklasser		Barn født i 1963 eller senere som skattyteren har fått barnetrygd for i 1979 og som i k k e ble liknet særskilt for 1979	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei				Antall	
Er likningsmåten særskilt likning for 1979? (Sett kryss)		1. Ja 2. Nei		Barn født i årene 1960-62 som skattyteren har fått forsørgerfradrag for i 1979 og som i k k e ble liknet selvstendig for 1979	
				Antall	
Er det gitt barnetrygd til forsørgeren for denne skattyteren i 1979? (Sett kryss) (Kan fylles ut av Byrået)		1. Ja 2. Nei		Andre barn som skattyteren har fått særfradrag (p.g.a. forsørgelse) for i 1979 og som i k k e ble liknet for 1979	
				Antall	
Er det gitt forsørgerfradrag til forsørgeren for denne skattyteren i 1979? (Sett kryss)		1. Ja 2. Nei		Andre personer som skattyteren har fått særfradrag (p.g.a. forsørgelse) for i 1979 og som i k k e ble liknet for 1979	
				Antall	
Er det gitt særfradrag (p.g.a. forsørgelse) til forsørgeren for denne skattyteren i 1979? (Sett kryss)		1. Ja 2. Nei		Er skattyteren skattepliktig til flere kommuner? (Sett kryss)	
				1. Ja 2. Nei	

A V S N . 2

Barn født i 1979 som skattyteren har fått barnetrygd for i 1979		Antall	
		For Byrået	
Fødselsdato for eventuelle barn født i 1979 som skattyteren har fått barnetrygd for i 1979		Fødselsdato	

A V S N . 3

Samlet nettogevinst ifølge oppgave over salg av aksjer, tildelingsbevis og tegningsretter utenom næring	Kode	Kroner
	0001	
Tap til framføring ifølge oppgave over salg av aksjer, tildelingsbevis og tegningsretter utenom næring	Kode	Kroner
	0002	

A V S N . 4

TILLEGGSPØRSMÅL OM INNETKT AV ANNEN NÆRING (SE RETTLEDNING)

Næring	Foretakets (bedriftens) navn og adresse	Kode	Nettonæringsinntekt Kroner
		02	
		02	
		02	
		02	
		02	
Sum inntekt av annen næring. Overføres til post 9 a (kode 027)			0003

A V S N . 5 TILLEGGSPØRSMÅL OM UNDERSKOTT I NÆRING OG VED DRIFT AV FAST EIENDOM FOR 1979 (SE RETTLEDNING)

Næring	Foretakets (bedriftens) navn og adresse	Kode	Underskott i næring og ved drift av fast eiendom for 1979 Kroner
		03	
		03	
		03	
Sum underskott i næring og ved drift av fast eiendom for 1979. Overføres til post 28 (kode 069)			0004

Lønnsinntekt mv. Lønn, honorar og annen godtgjørelse, naturalytelser, serveringspenger og skattepliktige sykepenger	Fra hvem. Arbeidsgivers navn, adresse og arbeidsgivernr.	For tidsrom (fra-til)	For Byrået		I		II			III			
					Egen inntekt		Ektefelles inntekt			Inntekt for barn født i 1963 eller senere			
					Post nr	Kode	Kroner	Post nr	Kode	Kroner	Post nr	Kode	Kroner
					1a	1		1a	13		1a	14	
					1a	1		1a	13		1a	14	
					1a	1		1a	13		1a	14	
					1a	1		1a	13		1a	14	
					1a	1		1a	13		1a	14	
					1b	21		1b	23		1b	24	
Verdi av helt eller delvis fri bil og andre skattepliktige naturalytelser i arbeidsforhold som ikke er tatt med i 1a			Eventuelle merknader for likningskontoret		1b	21		1b	23		1b	24	
					1b	21		1b	23		1b	24	
Særgodtgjørelser som inneh. arb. vederlag					1c	31		1c	33		1c	34	
Øverskott på reise-, diett-, bilholds- godtgjørelse o.l.					1d	41		1d	43		1d	44	
					1d	41		1d	43		1d	44	
Annen inntekt av arbeid, spesifiser:					2	005		2	011		2	017	
					2	005		2	011		2	017	
					2	005		2	011		2	017	
Inntekt av håndverks- og husflidsarbeid i hjemmet					3	006		3	012		3	018	
Tjenestepensjon, livrenter (skattepliktig del), kår og lignede ytelser					4a	007		4a	013		4a	019	
					4a	007		4a	013		4a	019	
Ytelser fra folketrygden					4b	008		4b	014		4b	020	
Bidrag o.l.					4c	009		4c	015		4c	021	
Sum post 1-4. Grunnlag for beregning av minstefradrag og oppgjørfradrag					5	010		5	016		5	022	
Sum kolonne I + II + III (kode 010 + kode 016 + kode 022)					-	023		Til bruk for Byrået.					
Inntekt av jordbruk					6	024							
Inntekt av skogbruk					7	025							
Inntekt av fiske					8	026							
Inntekt av annen næring					9a	027							
Skattepliktige sykepenger i næringsvirksomhet					9b	028							
Renter av bankinnskott, obl. o.l. (reduisert med skattefritt beløp)					10	029							
Utbytte av aksjer i norske selskaper (reduisert med eventuelt skattefritt beløp). Overføres til post 39 (kode 082)			Kode	Kroner									
			030		11								
Nettoinntekt av prosentliknet boligeiendom					12	031							
Nettoinntekt av prosentliknet hytte eller landsted					13	032							
Nettoinntekt av annen fast eiendom					14	033							
Gevinst ved salg og ekspropriasjon av tomter og annen fast eiendom					15	034							
Gevinst ved andre salg, ved overføring av bruksrett o.l.					16	035							
Renter av utestående fordringer, pantobligasjoner og andre gjeldsbrev					17	036							
Renter av utenlandske ihendehaverobl. og utenlandske bankinnskott					18	037							
Andre inntekter, spesifiser:					19	038							
					-								
					-								
Sum bruttoinntekt. Overføres til post 34 (kode 076)					20	039							

Minstefradrag, reiseutgifter og oppgjørsfradrag				Virkelige utgifter i stilling eller arbeid samt oppgjørsfradrag					
	Post nr.	Kode	Kroner	Egne utgifter			Ektefelles eller barns utgifter		
				Post nr.	Kode	Kroner	Post nr.	Kode	Kroner
Minstefradrag av egen inntekt, post 5 I	21a	040		Utgifter f.eks. til verktøy, uniform, faglitteratur, kontorhold mv.	22a	048		22a	055
Minstefradrag av ektefelles inntekt, post 5 II	21a	041		Underskott på godtgjørelse til dekning av utgifter nevnt under post 22a	22b	049		22b	056
Minstefradrag av barns inntekt, post 5 III	21a	042		Reise til og fra arbeidsstedet	22c	050		22c	057
Reise til og fra arbeidsstedet mv. utover kr 400	21b	043		Premie til frivillig syke- og ulykkesforsikring mv.	22d	051		22d	058
Oppgjørsfradrag av egen inntekt, post 5 I	21c	044		Næringsdrivendes premie til egen tilleggsstrygd for sykepenger i folketrygden	22e	052		22e	059
Oppgjørsfradrag av ektefelles inntekt, post 5 II	21c	045		Oppgjørsfradrag	22f	053		22f	060
Oppgjørsfradrag av barns inntekt, post 5 III	21c	046			-			-	
Sum post 21	21	047		Sum post 22	22	054		22	061
				Post nr.	Kode	Kroner	Til bruk for Byrået:		
Sum post 21 pluss sum post 22				-	062				
Merutgifter ved å bo utenfor hjemmet				23	063				
Reiseutgifter ved besøk i hjemmet				24	064				
Premie og tilskudd til privat og offentlig pensjonsordning i arbeidsforhold. Fagforeningskontingent som kan trekkes fra				25	065				
Fradrag i arbeidsinntekten for gift kvinne/enslig forsørger som har barn				26	066				
Kårytelser påheftet fast eiendom				27	067				
Tidligere års underskott i næring og ved drift av fast eiendom				28	068				
Underskott i næring og ved drift av fast eiendom for 1979				28	069				
Pliktig underholdsbidrag o.l.				29	070				
Premie for egen pensjonsforsikring				30	071				
Renter av gjeld o.l.				31a	072				
Del av underskott i boligselskap				31b	073				
Andre fradrag, spesifiser				32	074				
				-					
Sum fradrag. Overføres til post 35 (kode 077)				33	075				
Beregning av nettoinntekt									
Sum bruttoinntekt overført fra post 20				Post nr.	Kode	Kroner			
				34	076				
- Sum fradrag overført fra post 33				35	077				
Nettoinntekt før eventuelle særfradrag				36	078				
- Særfradrag				37	079				
Nettoinntekt (etter fordeling og fratrukket særfradrag)	I bostedskommunen			38	080				
	I andre kommuner			38	081				
Aksjeutbytte overført fra post 11				39	082				
Nettoinntekt stat				40	083				
Er nettoinntekten ved kommuneskattelikningen i bostedskommunen for lav til å bli iliknet skatt? (Sett kryss). (Behøver ikke fylles ut dersom ikke likningskontoret likevel må slå opp i skattelisten p.g.a. andre spørsmål på skjemaet) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei									
LIVSFORSIKRINGSPREMIE OG SPARING MED SKATTEFRADRAG									
Premie for frivillig livsforsikring				Post nr.	Kode	Kroner			
				41	084				
Sparing med skattefradrag				42	085				
Sum post 41 og 42				-	086				

	I. Formue			II. Renter/Utbytter		
	Post nr.	Kode	Kroner	Post nr.	Kode	Kroner
Innskott i innenlandske banker og på postgiro mv.	43	087		43	114	
Norske ihendehaverobligasjoner mv.	44	088		44	115	
Aksjer i utenlandske selskaper	45	089		45	116	
Sum kolonne II for post 43, 44 og 45	–		---	46	117	
Aksjer (parter) i norske aksjeselskaper og likestilte selskaper	47	090		47	118	
Sum kolonne I for post 43, 44, 45 og 47	48 linje 1	091		Til bruk for Byrået:		
– Skattefritt beløp	48 linje 2	092				
Rest	48 linje 3	093				
Faste eiendommer og skog	49	094				
Yrkesbiler, maskiner, redskap, inventar o.l.	50a	095				
Buskap, travhester, pelsdyr og rein	50b	096				
Beholdning av råstoffer og varer og avling for salg	50c	097				
Skip og andre fartøyer mv.	51	098				
Utestående fordringer, pantobligasjoner og andre gjeldsbrev	52	099				
Innskott i utenlandske banker	53	100				
Utenlandske ihendehaverobligasjoner	53	101				
Leieboerinnskott	54	102				
Gjenkjøpsverdi av livsforsikringspoliser	55	103				
Kontanter, sjekker, remisser o.l.	56	104				
Innbo og annet løsøre	57	105				
Privatbiler/motorsykler	58a	106				
Campingvogner	58b	107				
Lystfartøyer	59	108				
Annen skattepliktig formue, spesifiser	60	109				
	–					
	–					
Sum bruttoformue	61	110				
Gjeld	62	111				
Nettoformue	I bostedskommunen	63	112			
	I andre kommuner	63	113			
	–					
Er nettoformuen ved kommuneskattelikningen i bostedskommunen for lav til å bli iliknet skatt? (Sett kryss). (Behøver ikke fylles ut dersom ikke likningskontoret likevel må slå opp i skattelisten p.g.a. andre spørsmål på skjemaet)						
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei						

A V S N . 8

POSTER FRA NÆRINGSOPPGAVER, REGNSKAPSSKJEMAER OG REGNSKAPSUTDRAG

	Kode	Kroner
Avskrivninger i alt. (Sum fra næringsoppgaver, regnskapsskjemaer og regnskapsutdrag)	119	
Skattefrie fondsavsetninger i alt. (Sum fra næringsoppgaver, regnskapsskjemaer og regnskapsutdrag)	120	
Lovbestemt særfradrag i inntekt av fiske. (Fra næringsoppgave for fiske)	121	
Eventuelle merknader, for likningskontoret.		

LEVEKÅRSUNDERSØKELSEN: REVISJONS- OG KODEINSTRUKS

1. Innledning

Det er viktig at revisor har et godt kjennskap til instruks for intervjuerne.

Revisor må bruke mangellister i de tilfeller der det er tvil om hva som er riktig koding, enten fordi revisjonsinstruksen ikke er klar nok eller fordi den ikke dekker det spesielle tilfellet. Tilfellet identifiseres på mangellisten ved utvalgsområde, IO-nr. og spm.nr. Usikre kodinger av næring, yrke, utdanning og kommune noteres ikke.

Når revisor i samarbeid med planlegger fastsetter regler for behandling av tilfeller som ikke blir dekket av revisjonsinstruks noteres disse reglene som tillegg til revisjons- og kodeinstruksen.

2. Kontroll av identifikasjonsopplysninger

Dette gjelder opplysningene i pos. 1-11.

På grunn av flyttinger og på grunn av regler om at ektefellen til en uttrukken person alltid skal intervjues vil ikke alle IO ha et IO-nr. på IO-listen.

1. IO-listene for utvalget til den generelle undersøkelsen gjennomgås, og personer som ikke har fått noe IO-nr. tildeles et nr.
2. IO som er flyttet skal ha kommunenr. og utvalgsområdenr. for den kommunen der de er registrert bosatt. Kommunenr. og utvalgsområdenr. kontrolleres bare for IO som er føyet til på IO-listen.
3. Kontroller IO-nr. på skjemaet mot IO-nr. på IO-listen.
4. Kontroller husholdningsnr. på skjemaet mot opplysningene på IO-listen ut fra reglene i instruksen om utfylling av husholdningsnummer. Det er svært viktig at alle intervjuede som tilhører samme husholdning har samme husholdningsnr. Kontroller spesielt at ektefeller i samme husholdning har samme husholdningsnr.

Kontroller også at opplysningene om husholdningsnr. på frafalls-skjemaene for medlemmer av samme husholdning stemmer overens innbyrdes, og stemmer overens med identifikasjonene for eventuelle intervjuede.

3. Husholdningsopplysninger. spm. 6

Kontrollér følgende:

1. at IO er ført opp i husholdningsoversikten.
2. at IO er ført opp som husholdningsmedlem nr. 1, og at IO har fått slektsskapskode 01,
3. at slektskap er kodet i forhold til IO. Vær spesielt oppmerksom på dette der IO ikke er ført opp som husholdningsmedlem nr. 1.
4. Fyll ut fødselsdato, fødselsår og personnummer der dette mangler. Undersøk først om disse opplysninger står i "IO-listen for husholdninger". Hvis ikke må en forsøke å få disse opplysninger fra personregisteret.

4. Revisjon av andre spørsmål

Spm. 30-31. I spørsmålet om hvem i husholdningen som mottok ytelsen skal intervjueren oppgi husholdningsmedlemsnr. fra spm. 6. Kontroller at dette er gjort (i enkelte tilfeller har intervjuer ført inn andre identifikasjoner, f.eks. slektskapskode).

Viktig. Hvis revisor endrer husholdningsmedlemsnr. i Spm. 6, er det viktig å endre disse tilsvarende i spm. 30-31.

- Spm. 36 a Næringskode kodes i følge Standard for Næringsgruppering. Statistisk Sentralbyrås håndbøker nr. 9.
- Spm. 37 a 3-sifret yrkeskode etter Nordisk yrkesklassifisering. Sjekk også den 2-sifrete yrkeskoden.
- Spm. 44 Hvis det under lønn pr. måned oppgis lønnstrinn, skal det fylles ut med månedlig lønn etter lønnstabell for staten fra før 1/5-1980.
- Spm. 54 Hvis det under "Annet" er oppgitt kurs, gis kode 5.
- Spm. 70 Hvis IO har svar "Ikke aktuelt" på noen av alternativene gis kode 8.

Spm. 77-89 I disse spørsmålssekvensene ønsker vi å registrere deler av IO's yrkeshistorie. Vi ønsker å registrere når IO begynte på sin nåværende arbeidsplass, antall arbeidsplasser i perioden 1975-80, antall jobber (dvs. skifte av stilling, internt opprykk mv. på samme arbeidsplass) i perioden 1975-80, samt varighet av siste jobb.

Disse spørsmålene har medført visse vansker hos intervjuerne, og må derfor gjennomgås nøye. En del mulige opprettinger følger.

1. Hvis IO har begynt på sin nåværende arbeidsplass i 1974 eller før (spm. 77) og det står 00 i spm. 83, skal dette rettes til 01. Hvis det skal stå 01 i spm. 83, skal spm. 84-89 være blanke.

2. Hvis I0 har svart 1975-1980 i spm. 77 skal både spm. 82 og spm. 83 være utfylt. Hvis bare ett av dem er utfylt, skal det settes samme antall i begge spm.
3. Hvis I0 har svart 1974 eller før i spm. 77 og har svart mer enn 01 i spm. 83 kan dette være fordi I0 da ikke har svart med utgangspunkt i 5-årsperioden 1975-80. Dette kan da sjekkes mot spm. 87. Hvis årstallet her er 1974 eller tidligere rettes spm. 83 til 01 og svarene på spm. 84-89 tas ut. Hvis I0 har sluttet i sin nest siste jobb i perioden 1975-80 (spm. 87), men har hatt denne jobben så lenge at den var påbegynt før 1975 (kfr. spm. 88) rettes antall jobber i spm. 82 til 02, og svarene i spm. 84-89 beholdes.
4. Problemer ellers i forbindelse med disse spørsmålene føres på mangelliste.

- Spm. 80 Næringskode
- Spm. 81 Sjekk yrkeskoden
- Spm. 84 Næringskode. Sjekk også avkrysningen for om I0 arbeider i samme bedrift nå. Hvis det bare er satt kryss for samme bedrift, føres opplysningene over fra spm. 36 a.
- Spm. 85 Sjekk yrkeskoden. Sjekk også avkrysningen for om I0 har samme yrkeskode som i nåværende jobb. Hvis det bare er satt kryss for samme yrkeskode, føres opplysningene over fra spm. 37 a.
- Spm. 90 Næringskode. Sjekk også avkrysningen for om I0 arbeider i samme bedrift nå. Hvis det bare er krysset av for samme bedrift føres opplysningene over fra spm. 36 a.
- Spm. 91 Sjekk yrkeskoden. Sjekk også avkrysningen for om I0 har samme yrkeskode som i nåværende jobb. Hvis det bare er krysset av for samme yrkeskode, føres opplysningene over fra spm. 37 a.
- Spm. 101 Næringskode. Sjekk også avkrysningen for om I0 arbeider i samme bedrift nå. Hvis det bare er satt kryss for samme bedrift føres opplysningene over fra spm. 36 a.
- Spm. 102 Sjekk yrkeskoden. Sjekk også avkrysningen for om I0 har samme yrkeskode som i nåværende jobb. Hvis det bare er satt kryss for samme yrkeskode, føres opplysningene over fra spm. 37 a.

Spm. 112-113 For at det skal krysses av for "ja" i spm. 112 må vedkommende som trenger tilsyn mv. bo i husholdningen. Hvis ikke, skal spm. 112 ha kryss for "nei" og spm. 113 skal være blank.

Spm. 128 Kontrollér at spm. 128-130 er stilt til akkurat de personer de skal stilles til. Er spørsmålet ubesvart skal pos. 700-733 kodes "blank". Noter på mangellisten. Kontrollér at I0 ikke oppgir flere sykefraværsdager enn antall "sykedager" oppgitt i spm. 127, det kan gjerne være mindre. Kontrollér at intervjueren har satt kryss for arbeidsdager ut for de dager som er oppgitt som sykefraværsdager. Før inn på mangellisten "mistenkkelige" besvarelser eller, f.eks. hvis det er kryss for alle og/eller ingen arbeidsdager.

Spm. 134 Kontrollér at alle syketilfelle er kodet. Hvis ikke, bruk mangelliste.

5. Generelt om koding

1. Koding av yrke

Yrkene kodes på grunnlag av 1) en yrkesfortegnelse med 3-sifferkode til bruk for koding av folketellingsmaterialet, en bruker siste ajourførte utgave, og 2) Nordisk yrkesklassifisering. Den som koder må sette seg godt inn i disse.

Med unntak av spm. 37 som kodes med 3 sifre, kodes yrker bare med 2 sifre. Er beskrivelsen av yrket ikke tilstrekkelig til å bestemme alle sifre i yrkeskoden, koder en så mange sifre som mulig og lar resten stå blanke. Forekommer det yrkesbetegnelser eller yrkesbeskrivelser som ikke står i kodegrunlaget som er nevnt ovenfor skrives tilfellet på mangellisten.

Unntakene fra Nordisk Yrkesklassifisering er:

i stedet for kode	OX1-OX6	og	OX9	kodes	121-126	og	129
"	"	"	"	X11-X13	og	X19	" 131-133 og 139
"	"	"	"	X21 og X22		"	141 og 142

VIKTIG { Ved ikke identifiserbare yrker kodes 141
 { Ved uoppgitt yrke kodes 142

Det må ikke nyttes kode 999 for uoppgitt yrke.

2. Koding av utdanning

I spm. 119 og 124 vil vanligvis være registrert bare en utdanning. Denne kodes etter standarden. Hvis mer enn en utdanning er oppgitt kodes den høyeste av disse utdanningene.

Utdanning kodes på grunnlag av standard for utdanningsgruppering (siste utgave). Det er viktig å ha godt kjennskap til prinsippene for oppbygging av standarden.

I spm. 122 vil hele "utdanningskarrieren" være registrert. En koder her den høyeste utdanningsaktivitet som personen har gjennomgått.

Hvis utdanningsopplysningene er så mangelfulle at det ikke med rimelig grad av sikkerhet er mulig å bestemme 2. siffer i utdanningskoden, kodes det 0 i 2. siffer. Uoppgitt utdanning kodes 90.

3. Koding av kommune (spm. 148)

Det kodes kommunenr. Dersom opplysninger om kommune mangler,

kodes fylke (2 første sifre av kommunekode) så langt det er mulig ut fra gitte opplysninger. Hvis IO har bodd like lenge i to kommuner trekkes tilfeldig en av kommunene.

DEFINISJON AV KRONISK SYKDOM

ICD-kode ¹⁾	Kronisk sykdom	Kronisk hvis sykdommen har vart mer enn 6 mnd.
000-009	006	007 008
010-019	010-019	
020-046	024	031
	025	
	030	
	044	
050-068	054	068
070-089	070	079
	077	082
	084-087	083
		089
090-104	090-097	099
	102,103	104
110-117	110-117	
120-219	120-129	
130-136	130,131	132-134
	135	136
140-209	140-209	
210-239	210-239	
240-258	240-245	246
	250-258	
260-269		269
270-279	270-276	
	279	
280-289	282-284	281
	286	285
		287
		289
290-299	290-299	
300-309	300-305	306

1) Se Standard for gruppering av sykdommer-skader-dødsårsaker. Statistisk Sentralbyrås Håndbøker 24, 1973

	308	309
310-315	310-315	
320-333	324	
	330-333	
	340-349	
350-358	350-351	353
	354	355-358
360-369	361	
	364-367	
	369	
370-379	370-377	378
	379	
380-389	382, 383	381
	385, 386	384
	388, 389	387
390-458	390-414	427
	421	
	423-426	
	428, 429	
	430-438	
	440-446	447
	448	
	450-457	458
460-486		
490-493	490-493	
500-519	500	510, 511
	502-507	519
	512	
	514-518	
520-529	520, 521	527
	523, 524	529
	526	
	528	
530-537	531-535	530
		536, 537
540-553	542, 543	
	550-553	
560-569	562-566	560-561
	568	569

570-577	571	572,573
	574	575,576
		577
580-599	581-584	580
	590-592	593
	594	595
	596	597
	598	599
600-629	600,601	602
	603	604
	605,606	607
	610	611
	613,614	615,616
	623,624	620-622
	627,628	625,626
		629
630-645	631	633-636
		639
		643
		654
650-678	659,660	675-677
	671	
	673,674	
680-698	685	695
	690-694	
	696	
700-709	700,701	702-705
	706,707	709
710,718	712,713	714,715
	716	717,718
720-729	720-722	723
	724,725	726
	727	728,729
730-738	734-738	730-733
740-759	740-759	
780-796	792	780-789
	794	790,791
800-829		800-829

830-848

850-869

870-918

920-999

851-853

871

885-887

895-897

850

854

860-869

870

872-879

880-884

890-894

900-907

920-999

Utkommet i serien Rapporter fra Statistisk Sentralbyrå (RAPP) - ISSN 0332-8422

Trykt 1981

- Nr. 81/1 Erling J. Fløttum: National Accounts of Norway System and Methods of Estimation
Sidetall 101 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1555-2
- 81/2 Referansearkiv for naturressurs- og forurensningsdata 2. utgave Sidetall 424
Pris kr 20,00 ISBN 82-537-1233-2
- 81/3 Nils Håvard Lund: Byggekostnadsindeks for boliger Sidetall 127 Pris kr 15,00
ISBN 82-537-1232-4
- 81/4 Anne Lise Ellingsæter: Intervjuernes erfaringer fra arbeidskraftundersøkelsene
Rapport fra 99 intervjuere Field Work Experiences with the Labour Force Sample
Survey Reports from 99 Interviewers Sidetall 40 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1234-0
- 81/5 Bjørn Kjensli: Strukturundersøkelse for bygg og anlegg Vann- og kloakkanlegg
Sidetall 62 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1235-9
- 81/6 Erling Siring og Ib Thomsen: Metoder for estimering av tall for fylker ved hjelp av
utvalgsundersøkelser Sidetall 42 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1509-9
- 81/7 Arne Ljones og Hans Viggo Sæbø: Temperaturkorrigering av energiforbruket
Sidetall 43 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1507-2
- 81/8 Morten Reymert: En analyse av faktorinnsatsen i Norges utenrikshandel med utvik-
lingsland og industriland Sidetall 55 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1506-4
- 81/9 Petter Longva: A System of Natural Resource Accounts Eit rekneskapssystem for
naturressursar Sidetall 26 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1540-4
- 81/10 Stein Erland Brun: Tilgangen på arbeidskraft i fylkene for årene 1971 - 1979
Sidetall 72 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1514-5
- 81/11 Eva Ivås og Kjell Roland: MODIS IV Detaljerte virkningstabeller for 1979
Sidetall 264 Pris kr 20,00 ISBN 82-537-1515-3
- 81/12 Helge Brunborg, Jan Mønnesland og Randi Selmer: Framskrivning av folkemengden etter
ekteskapelig status Sidetall 75 Pris kr 11,00 ISBN 82-537-1541-2
- 81/13 Adne Cappelen: Importinnhold i sluttleveringer Sidetall 20 Pris kr 10,00
ISBN 82-537-1545-5
- 81/14 MODIS IV Dokumentasjonsnotat nr. 16 Endringer i utgave 78-1 og 79-1 Sidetall 100
Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1549-8
- 81/15 Skatter og overføringer til private Historisk oversikt over satser mv. Årene
1969 - 1981 Sidetall 74 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1554-4
- 81/16 Helgeturer 1978/79 Sidetall 23 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1560-9
- 81/17 Roy Østensen: Eie og bruk av personbil Foreløpige tall for 1979 og 1. kvartal 1980
Sidetall 42 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1566-8
- 81/18 Svein Homstvedt, Øyvind Lone og Tore Nesheim: Jordbruksareal ifølge jordregister og
utvalgstillinger. Metodiske forskjeller belyst med materiale fra Trøgstad kommune
Sidetall 62 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1598-6
- 81/19 Arne Faye: Holdninger til norsk utviklingshjelp 1980 Sidetall 62 Pris kr 15,00
ISBN 82-537-1562-5
- 81/20 Knut Fredrik Strøm: Konkurser i industri og varehandel Utvikling, hyppighet og
omfang Sidetall 31 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1569-2
- 81/21 Frank Foyen: Miljøverninvesteringer i industrien. Problemer ved kartlegging av
data Sidetall 34 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1591-9


Utkommet i serien Rapporter fra Statistisk Sentralbyrå (RAPP) - ISSN 0332-8422 (forts.)

Trykt 1981

- Nr. 81/22 Petter R. Koren: Efterspørsel etter energi i norsk industri Sidetall 27
Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1592-7
- 81/23 Harald Bergland og Adne Cappelen: Produktivitet og sysselsetting i industrien
Sidetall 75 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1600-1
 - 81/24 Levekårsundersøkelsen 1980 Dokumentasjon Del I Sidetall 67 Pris kr 15,00
ISBN 82-537-1612-5
 - 81/25 Tor Haldorsen: Norske ferieformer Sidetall 112 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1611-7
 - 81/26 Aktuelle skattetall 1981 Current Tax Data Sidetall 46 Pris kr 10,00
ISBN 82-537-1610-9
 - 81/27 Tiril Vogt: Planregnskap Ressursregnskap for fysisk planlegging Sidetall 70
Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1614-1
 - 81/28 Figurer i publikasjoner Sidetall 115 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1628-1
 - 81/29 Tor Skoglund: Utprøving av modellen REGION mot fylkesfordelte nasjonalregnskapsdata
for perioden 1973 - 1976 Sidetall 42 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1626-5
 - 81/30 Adne Cappelen, Erik Garaas og Svein Longva: MODAG En modell for makroøkonomiske
analyser Sidetall 70 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1630-3
 - 81/31 Torstein Bye og Tor Eivind Høyland: Inntektsbegreper - Inntektsfordeling
Sidetall 43 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1639-7
 - 81/32 Totalregnskap for fiske- og fangstnæringen 1977 - 1980 Sidetall 39 Pris kr 10,00
ISBN 82-537-1634-6
 - 81/33 Erik Bjørn: Estimating Seemingly Unrelated Regression Models from Incomplete
Cross-Section/Time-Series Data Sidetall 32 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1635-4
 - 81/34 Eva Ivås og Kjell Roland: MODIS IV Detaljerte virkningstabeller for 1980
Sidetall 272 Pris kr 20,00 ISBN 82-537-1636-2
 - 81/35 Sigurd Tveitereid og Jan Lædre: Markedsindikatorer for norsk eksport Sidetall 47
Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1645-1

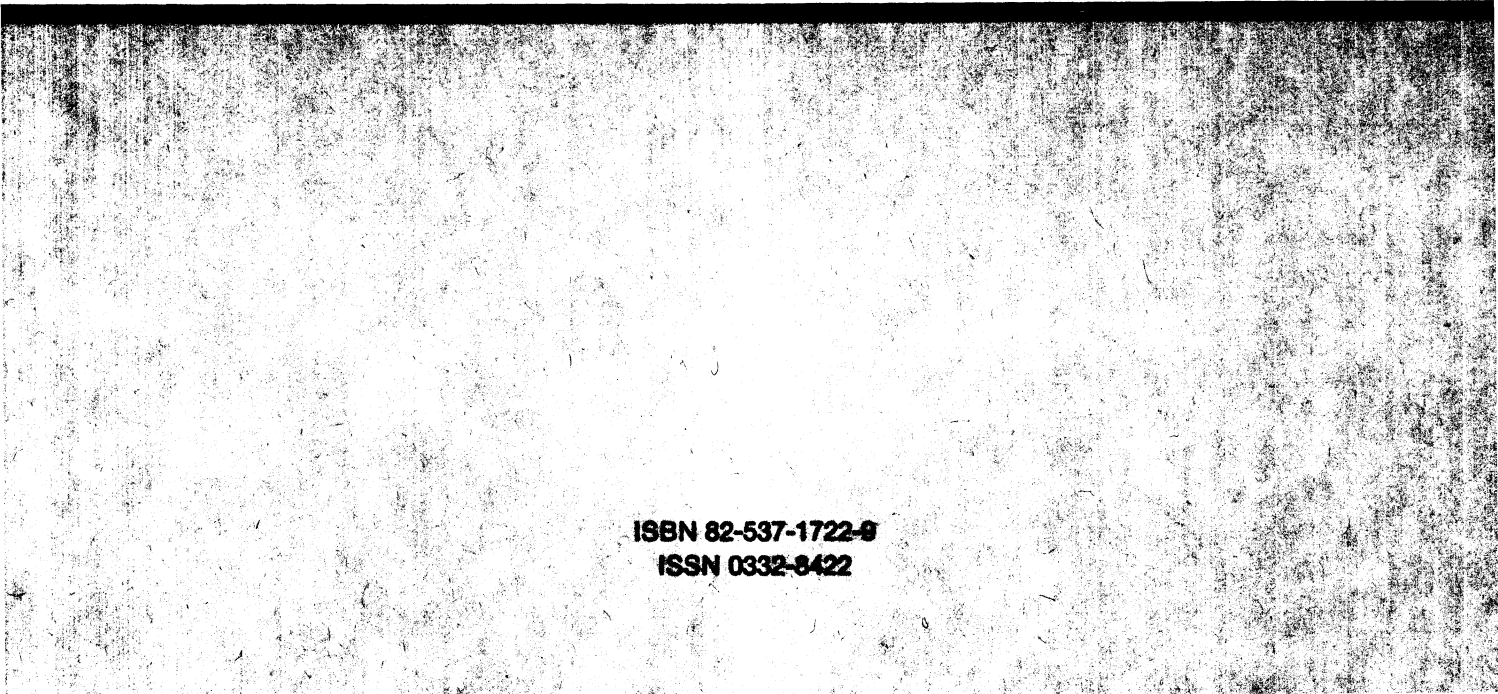
Trykt 1982

- Nr. 82/1 Tor Haldorsen og Gunvor Iversen: Praktiske eksempler på måling av latente variable:
Sammenhengen mellom subjektive og objektive indikatorer på arbeidsforhold
ISBN 82-537-1649-4 ISSN 0332-8422
- 82/2 Jan Mønnesland, Helge Brunborg og Randi Selmer: Inngåelse og oppløsning av ekteskap
etter alder og varighet Formation and Dissolution of Marriage by Age and Duration
Sidetall 77 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1650-8
 - 82/5 Naturressurser 1981 Sidetall 29 Pris kr 10,00 ISBN 82-537-1651-6
 - 82/7 Øystein Engebretsen: Arealbruk i norske byer og tettsteder Sidetall 183
Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1720-2
 - 82/9 Rolf Aaberge: Om måling av ulikskap Sidetall 73 Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1721-0
 - 82/10 Arne S. Andersen: Levekårsundersøkelsen 1980 Dokumentasjon Del II Sidetall 90
Pris kr 15,00 ISBN 82-537-1722-9



Pris kr 15,00

Publikasjonen utgis i kommisjon hos H. Aschehoug & Co. og
Universitetsforlaget, Oslo, og er til salgs hos alle bokhandlere.



ISBN 82-537-1722-9
ISSN 0332-8422