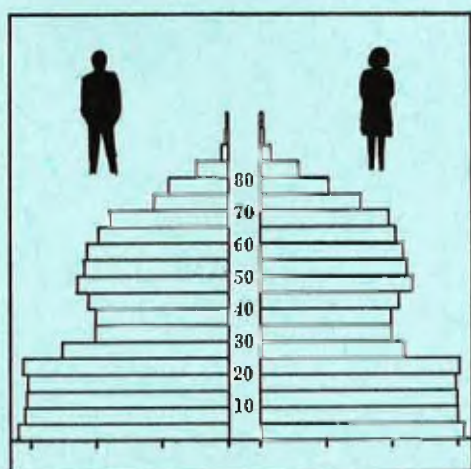


STATISTISKE KOMMUNEHEFTER



# FOLKE- OG BOLIGTELLING

1. NOVEMBER 1970

1543 **NESSET**

STATISTISK SENTRALBYRÅ  
OSLO

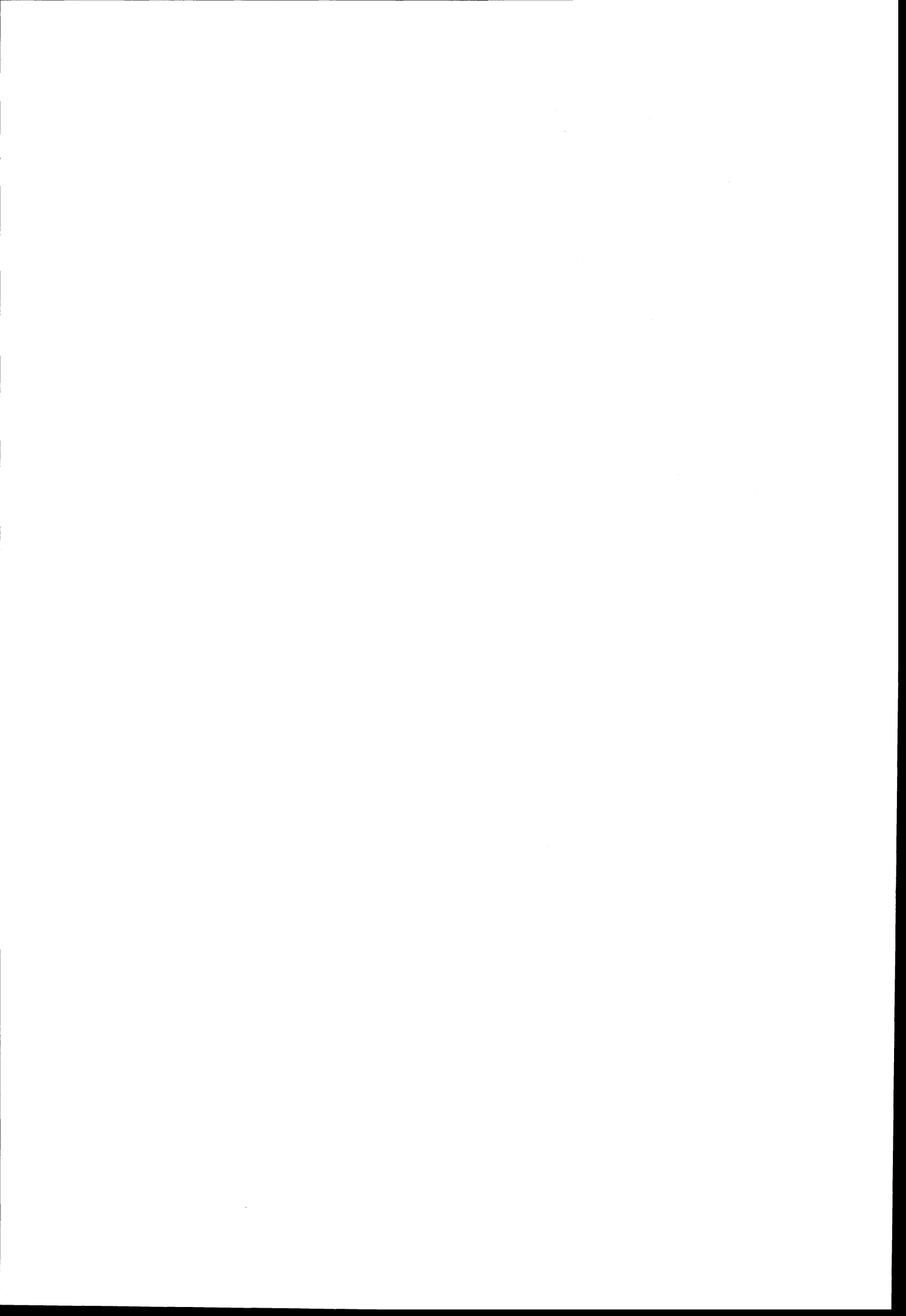
STATISTISKE KOMMUNEHEFTER



FOLKE- OG BOLIGTELLING  
1. NOVEMBER 1970

1543 NESSET

STATISTISK SENTRALBYRÅ  
OSLO 1973



#### FORORD

Den første statistikken utarbeidd på grunnlag av oppgaver til folketellingen i 1970, ble publisert i desember 1971 i heftet "Folkemengden etter alder og ekteskapelig status, 31. desember 1970".

I serien Statistiske kommunehefter legger Statistisk Sentralbyrå fram de viktigste resultater fra Folke- og bolig telling 1970 for hver enkelt kommune. Heftene vil bli utgitt fra midten av 1972 til siste halvdel av 1973. Da kontrollen av tellingsoppgavene ikke er avsluttet når kommuneheftene utarbeides, er tallene i disse heftene foreløpige.

Endelige tall for hele landet vil bli publisert i 6 hefter som ventes å bli utgitt i 1974. Disse publikasjonene vil også inneholde tabeller med geografiske fordelinger. I tillegg til de tabellene som blir trykt, vil det bli utarbeidd tabeller med mer detaljert statistikk. På grunnlag av tellingsresultatene vil det videre bli utarbeidd et bosettingskart og flere større spesialartikler.

Professor Hallstein Myklebost, Geografisk Institutt, Universitetet i Oslo, har vært Byråets konsulent i arbeidet med kretsinnvidlingen.

Statistisk Sentralbyrå, Oslo, 2. mai 1972

Petter Jakob Bjerve

---

Einar Jensen

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business or organization. The text outlines various methods for recording transactions, including the use of journals, ledgers, and spreadsheets. It also highlights the need for regular audits and reconciliations to ensure the accuracy of the financial data.

The second part of the document focuses on the role of management in overseeing the financial operations of the organization. It discusses the importance of setting clear financial goals and objectives, and the need for effective communication and coordination between different departments. The text also touches upon the importance of risk management and the need to identify and mitigate potential financial risks.

The final part of the document provides a summary of the key points discussed and offers some practical advice for implementing the principles outlined. It concludes by emphasizing the importance of continuous learning and improvement in financial management practices.

Very truly yours,  
[Signature]

## INNHOOLD

	Side
Prinsipper og definisjoner .....	7
1. Omfanget av Folke- og bolig telling 1970 .....	7
2. Definisjon av personkjennemerker .....	7
3. Definisjon av familie- og husholdningstype .....	10
4. Definisjon av hus og bolig og hus- og boligkjennemerker .....	11
5. Inndelingen i tellingskretser .....	13
6. Merknader til tabell 1 .....	14
 T a b e l l e r	
1. Folkemengden ved folketellingene 1801-1970 .....	16
2. Folkemengden etter kjønn og inntektstakernes viktigste kilde til livsopphold og næring ...	16
3. Personer 16 år og over etter yrkesaktivitet, kjønn og alder .....	16
4. Personer 16 år og over med minst 100 arbeidstimer etter yrkesstatus, arbeidstid, kjønn og næring/yrkesområde .....	17
5. Personer 16-69 år etter yrkesaktivitet, kjønn og høyeste utdanning .....	18
6. Yrkesaktive, skoleelever og studenter 16 år og over etter kjønn og arbeids-/skole-/studie- sted pr. 1. november 1970 .....	19
7. Familier og personer etter familietype og husholdningstype .....	19
8. Personer 16 år og over med egen bolig etter alder, ekteskapelig status og kjønn .....	19
9. Hus, boliger, rom og bosatte etter hustype .....	20
10. Beboede boliger etter hustype og byggeår, og hus, rom og bosatte etter husets byggeår ....	20
11. Beboede boliger etter hustype og tallet på rom, og bosatte etter tallet på rom i boligen .	20
12. Beboede boliger, rom og bosatte etter boligtetthet .....	21
13. Beboede boliger, rom og bosatte etter boligens utstyr .....	21
14. Beboede boliger, rom og bosatte etter eier-/leierforholdet til boligen .....	21
15. Folkemengden etter alder, kjønn og tellingskrets .....	22
16. Personer 16 år og over etter viktigste kilde til livsopphold, næring, kjønn og tellings- krets .....	23
17. Hovedtall for hus og beboede boliger i de enkelte tellingskretser .....	24
 V e d l e g g	
1 a. Kretsfortegnelse .....	25
1 b. Inndelingen i sogn pr. 1. november 1970 .....	25
1 c. Oversikt over endringene i kommuneinndelingen mellom tellingen i 1960 og tellingen i 1970	25
2. Kartskisse over kretsinnndelingen .....	27
3. Oversiktskart over tettbygd krets .....	29

### S t a n d a r d t e g n

- .. Oppgave mangler
- : Tall kan ikke offentliggjøres
- Null



## PRINSIPPER OG DEFINISJONER

## 1. OMFANGET AV FOLKE- OG BOLIGTELLING 1970

Folketellingen omfatter alle personer (også utenlandske statsborgere) som ifølge Forskrifter av 20. januar 1970 om ordningen og føringen av folkeregistrene, var registrert som bosatt i Norge på tellingstidspunktet den 1. november 1970.

I boligteellingen har en med alle hus og privatboliger (privatleiligheter m.v.) hvor minst én person var registrert bosatt den 1. november 1970. Hus og boliger som var ubebodd eller som var bebodd bare av midlertidig tilstedeværende (f.eks. ugifte personer som oppholdt seg utenom foreldrenes hjem på grunn av studier), omfattes således ikke av tellingen. Heller ikke er boliger for forpleide i aldershjem, pleiehjem og barnehjem og for losjerende i pensjonater, hoteller o.l. med. Hus hvor alle eller en del av de registrert bosatte var forpleide eller losjerende, er derimot inkludert.

I avsnitt 2 er det gjort nærmere rede for bostedsbegrepet (det sted som en person skal regnes som bosatt) og i avsnitt 4 for hus- og boligbegrepet.

## 2. DEFINISJON AV PERSONKJENNERKER

Når ikke annet er nevnt, refererer personopplysningene seg til den 1. november 1970.

*Bosted*

Den enkelte person er i tellingen regnet å ha sitt bosted i den kommune og i den bolig hvor vedkommende var registrert som bosatt den 1. november 1970 ifølge forskriftene om ordningen og føringen av folkeregistrene. Hovedregelen er her at en person skal registreres som bosatt der hvor vedkommende regelmessig tar sin døgnhvile. De viktigste registreringsreglene er ellers:

Bostedsforhold	Skal registreres som bosatt i
Gift person som p.g.a. arbeid, studier, avtjening av verneplikt e.l. oppholder seg utenom ektefellenes felles bolig	Ektefellenes felles bolig
Ugift person som p.g.a. studier, skolegang eller avtjening av verneplikt oppholder seg utenom foreldrenes/forsørgers bolig	Foreldrenes/forsørgers bolig
Ugift person med eget arbeid og som vanligvis ikke bor hos foreldre/forsørger	Boligen der personen vanligvis bor
Person som p.g.a. ferie, besøk hos kjente, forretningsreise e.l. er fraværende fra boligen der vedkommende vanligvis bor	Boligen der personen vanligvis bor
Person som er forpleid i barnehjem, aldershjem, pleiehjem eller er satt bort i privat pleie	Barnehjemmet, aldershjemmet, pleiehjemmet eller boligen hvor personen er i pleie. (På grunn av registreringsvanker er imidlertid en del personer som var anbrakt i pleiehjem, registrert som bosatt i privatbolig på tellingstidspunktet.)
Person som er innlagt på sykehus eller anbrakt på arbeidsskole, arbeidsanstalt eller i fengsel	Boligen der personen var bosatt før innleggelsen eller anbringelsen

Personer som ikke kan henføres til en bestemt bolig, er regnet til gruppen "Uten fast bopel". Av registreringstekniske grunner har en imidlertid i tellingen også måttet ta med enkelte personer med fast bosted i denne gruppen. Personer uten fast bopel er som regel registrert som bosatt i den kommunen hvor de sist hadde fast bosted.



I det følgende er begrepet "Bosatt" brukt i samme betydning som begrepet "Registrert bosatt". Det er ikke som ved tidligere tellinger, hentet inn opplysninger om midlertidig bosted. Fra 1970-tellingen kan det derfor ikke gis oppgaver over den tilstedeværende befolkning.

#### *Alder*

I fordelingene etter alder er den enkelte person gruppert etter alder pr. 31. desember 1970 (1970 minus fødselsår), og ikke som ved tidligere tellinger etter alder på tellingstidspunktet.

#### *Ekteskapelig status*

Det er brukt fire hovedgrupperinger etter ekteskapelig status, nemlig ugifte, gifte, separerte og før gifte. Som før gifte er regnet skilte, enker og enkemenn.

#### *Utdanning*

Oppgavene over utdanning omfatter enkeltutdanninger på heltid av minst 5 måneders normal varighet og deltidsutdanninger av tilsvarende varighet. For personer med flere enkeltutdanninger, er den utdanning som har lengst samlet varighet (normal varighet av enkeltutdanningen tillagt varigheten av den forutdanning som kreves) regnet som høyeste utdanning. Av utdanninger med lik samlet varighet, er den som antas å være av størst yrkesmessig betydning, oppfattet som personens høyeste utdanning. Klassifiseringen er i samsvar med Standard for utdanningsgruppering (Statistisk Sentralbyrås Håndbøker, nr. 28). I tellingen er det imidlertid foretatt følgende tre-delning av standardens gymnasnivå (samlet utdanningsvarighet 10-12 år):

1. Utdanning på gymnasnivå I (10 år)
2. Utdanning på gymnasnivå II (11 år)
3. Utdanning på gymnasnivå III (12 år)

Videre er utvidet grunnskoleutdanning (10. frivillig år) i tellingen gruppert sammen med 9-årig grunnskole, mens den er skilt ut som egen gruppe under gymnasnivå i Standard for utdanningsgruppering.

#### *Yrkesaktivitet*

Som yrkesaktivitet er regnet alt arbeid mot vederlag, enten i form av lønn, inntekt av egen bedrift, naturalier e.l., inklusive arbeid som familiemedlem uten fast lønn i familiebedrift (f.eks. gårdsbruk, forretning m.v.), vernepliktstjeneste og tilsvarende plikttjeneste, men eksklusive husarbeid for egen familie.

I gruppen "Med yrkesaktivitet" er tatt med alle personer 16 år og over som utførte yrkesaktivitet i hele eller en del av perioden 1. november 1969 - 31. oktober 1970, også personer som begynte eller sluttet i arbeidslivet i denne perioden, deltidsarbeidere og elever og studenter som hadde hatt feriearbeid.

I tidligere tellinger er personer med inntekt av egen yrkesaktivitet som viktigste kilde til livsopphold, regnet til yrkesbefolkningen (personer med yrke). I disse tellingene avviker imidlertid definisjonen av yrkesaktivitet på enkelte punkter fra definisjonen som er gitt ovenfor. I 1970-tellingen er ikke en bestemt gruppe av personer regnet som yrkesbefolkning. Det er imidlertid gitt fordelinger etter viktigste kilde til livsopphold og etter arbeidstid.

#### *Viktigste kilde til livsopphold*

Personer 16 år og over er gruppert etter den kilde til livsopphold som var viktigst de siste 12 månedene før tellingstidspunktet.

Med inntekt av eget arbeid er ment inntekt av egen yrkesaktivitet.

"Pensjon, trygd" omfatter syketrygd, arbeidsløshetsstrygd, forsørgertrygd, uføretrygd, alderstrygd, yrkesskadetrygd, krigspensjon, bedriftspensjon o.l. Ektefeller som hadde hver sin pensjon som viktigste kilde til livsopphold, er begge gruppert under denne kilden til livsopphold. I disse tilfellene er således ikke den ene ektefellen regnet som forsørget eller å ha husarbeid i hjemmet som viktigste kilde til livsopphold.

Som formue, lån m.v. er også regnet føderåd, leieinntekt, forpaktningssinntekt, annen formuesinntekt og utbetalinger i samband med livsforsikring eller individuell pensjonsforsikring.

"Stipend m.v." omfatter foruten stipend, underhold fra andre enn privatpersoner (f.eks. stønader fra det offentlige, institusjoner eller bedrifter), unntatt pensjon og trygd.

I gruppen "Husarbeid i hjemmet, forsørget" er tatt med alle personer som ikke hadde en av kildene som er spesifisert foran, som den viktigste kilde til livsopphold.

#### *Inntektstaker/Ikke-inntektstaker*

Som inntektstakere er regnet personer 16 år og over med inntekt av eget arbeid; pensjon, trygd m.v.; formue, lån m.v. eller stipend m.v. som viktigste kilde til livsopphold. Tilsvarende er som ikke-inntektstakere regnet alle personer under 16 år og personer 16 år og over som under viktigste kilde til livsopphold er gruppert på "Husarbeid i hjemmet, forsørget". Husmødre som ikke var inntektstakere, er skilt ut som egen gruppe. Denne gruppen omfatter gifte kvinner 16 år og over med husarbeid i hjemmet som viktigste kilde til livsopphold.

I tabell 2 er ikke-inntektstakere gruppert etter samme kilde til livsopphold/næring som en inntektstaker i samme familie (definisjon av familieenheten er gitt i avsnitt 3). Denne inntektstakeren er valgt ut etter følgende prioritetsrekkefølge:

1. Mannlig ektefelle/far
2. Kvinnelig ektefelle/mor
3. Eldste sønn, nest eldste sønn osv.
4. Eldste datter, nest eldste datter osv.

Personer som tilhørte familie uten en eneste inntektstaker, er i tabell 2 gruppert under uopp-gitt kilde til livsopphold.

#### *Elever, studenter (tabell 5)*

Som elever og studenter er i tabell 5 regnet personer som i løpet av de siste 12 måneder før tellingstidspunktet, gikk på skole eller studerte, uten hensyn til andre aktiviteter som f.eks. yrkesaktivitet.

#### *Arbeidstid*

Opgavene over arbeidstid gjelder perioden 1. november 1969 - 31. oktober 1970 og omfatter tid som er gått med til yrkesaktivitet. Tid som er brukt til skolearbeid, studier og husarbeid for egen familie, er således ikke inkludert. Personer som i perioden hadde mindre enn i alt én måneds sykefravær, og ellers - bortsett fra ferie - arbeidet full dag hele perioden, er regnet å ha hatt heldagsarbeid.

#### *Generelt om grupperingen etter næring, yrke og yrkesstatus*

Personer 16 år og over med yrkesaktivitet er gruppert på næring etter arten av virksomheten til den bedrift som den enkelte arbeidet i hele tiden eller lengst tid de siste 12 måneder før tellingstidspunktet. Disse personene er videre gruppert på det yrke og den yrkesstatus som de hadde hele tiden eller lengst tid i bedriften i 12-månedersperioden.

#### *Næring*

Næringsgrupperingen er foretatt etter 1960-utgaven av Standard for næringsgruppering i offentlig norsk statistikk (Statistisk Sentralbyrås Håndbøker, nr. 9). Denne standarden er i samsvar med International Standard Industrial Classification of All Economic Activities (ISIC), Rev. 1.

Med begrepet "Industri m.v." som er brukt i tabelldelen, er ment næringene bergverksdrift m.v., industri og kraft- og vannforsyning m.v. Videre er som "Samferdsel" regnet næringene sjøtransport og annen samferdsel. Samlegruppen "Tjenesteytende næringer" omfatter finansinstitusjoner, eienomsdrift, offentlig administrasjon og forsvar, offentlig og privat tjenesteyting og personlig tjenesteyting. I tabell 4 er under "Annen tjenesteyting" tatt med næringsgrenene hotell- og restaurantdrift og vask, rensing og andre personlige tjenester.

#### *Yrke*

Yrkesgrupperingen er foretatt etter Standard for yrkesgruppering i offentlig norsk statistikk (utgitt av Arbeidsdirektoratet i 1965) som i prinsippet følger 1958-utgaven av International Standard Classification of Occupations (ISCO).

*Yrkesstatus*

I tellingen er det brukt følgende fire grupperinger etter yrkesstatus:

1. Ansatt
2. Selvstendig uten leid hjelp
3. Selvstendig med leid hjelp
4. Familiemedlem uten fast lønn i familiebedrift

Personer (også medeiere) som arbeide i firmaer organisert som aksjeselskap, andelslag eller annen selskapsform med begrenset ansvar, er alltid regnet som ansatte.

En person er regnet som selvstendig (med eller uten leid hjelp) dersom vedkommende drev firmaet alene for egen regning eller sammen med andre som medeier med ubegrenset ansvar (f.eks. i ansvarlig selskap). I de tilfelle hvor ektefeller arbeide i felles virksomhet (f.eks. gårdsbruk, forretning) som ikke var organisert som aksjeselskap e.l., er den ene ektefellen regnet som selvstendig og den andre som familiemedlem uten fast lønn i familiebedrift. Gruppen "Familiemedlem uten fast lønn i familiebedrift" omfatter ellers personer som arbeide i familievirksomhet uten fast avtalt lønn og som verken var eier eller medeier i virksomheten. Et familiemedlem uten fast lønn kan imidlertid ha vederlag for arbeidet i form av kost og losji, andel av overskott e.l.

I tabell 4 er det gitt oppgaver over tallet på henholdsvis ansatte og selvstendige (med eller uten leid hjelp). Differansen mellom summer av disse tall og totaltall utgjør følgelig tallet på familiemedlemmer uten fast lønn i familiebedrift.

*Arbeids-/skole-/studiested*

Personer som pr. 1. november 1970 både hadde inntekt av eget arbeid og som gikk på skole eller studerte, er i tabell 6 gruppert som yrkesaktive og etter arbeidssted dersom arbeidstiden de foregående 12 månedene utgjorde minst 1 000 timer. I motsatt fall er de gruppert som skoleelever/studenter og etter skole-/studiested.

Som personer med annet arbeidssted er regnet personer som arbeide i flere kommuner, var til sjøs eller som arbeide i utlandet. Tilsvarende er personer som studerte i utlandet gruppert under annet studiested.

*Egen bolig*

Ektefeller som var bosatt i samme privatbolig og hvor minst én av ektefellene var boliginnehaver, er begge regnet å ha egen bolig. For øvrig er bare boliginnehaveren eller én av boliginnhaverne gruppert under "Egen bolig". Forpleide i aldershjem, barnehjem og pleiehjem og losjerende i pensjonater og hoteller m.v. er aldri regnet å ha egen bolig.

Definisjon av begrepet "Boliginnehaver" er gitt i kapittel 4 under avsnittet "Eier-/leierforhold".

## 3. DEFINISJON AV FAMILIE OG HUSHOLDNINGSTYPE

Grupperingene på familie og husholdningstype refererer seg til tellingstidspunktet den 1. november 1970.

*Familie*

Til én og samme familie er regnet:

1. Ektepar og eventuelle ugifte barn registrert bosatt i samme privatbolig, aldershjem, pleiehjem, pensjonat, hotell e.l.
2. Far/mor med ugifte barn registrert bosatt i samme privatbolig, aldershjem, pleiehjem, pensjonat, hotell e.l.
3. Hver enkelt person som ikke hører inn under noen av de to gruppene som er spesifisert ovenfor (bl.a. personer uten fast bopel). Disse personene danner således hver for seg egen familie (familie med én person).

I familier med ektepar er også tatt med eventuelle ugifte barn av bare den ene ektefellen og ugifte adoptivbarn og stebarn, men ikke fosterbarn.

Av reglene som er nevnt ovenfor, går det fram at personer (f.eks. ektefeller) som ikke var registrert bosatt i samme privatbolig, aldershjem, pleiehjem, pensjonat, hotell e.l., aldri er gruppert under samme familie. Videre går det fram at gifte, separerte, skilte, enker og enkemenn ikke i noe tilfelle er regnet til samme familie som foreldrene. Når f.eks. et ektepar bor sammen med en skilt datter, danner ektefellene egen familie og datteren egen familie. Ellers kan nevnes at ugifte søsken som har felles bolig, men hvor ingen av foreldrene er bosatt, hver for seg er regnet som særskilt familie.

#### *Husholdningstype*

Det er skilt mellom tre hovedtyper av husholdning, nemlig privathusholdning, felleshusholdning og annen husholdning.

Gruppen "Privathusholdning" omfatter personer som var registrert som bosatt i privatbolig. Denne husholdningstypen er videre splittet opp etter tallet på familier i husholdningen. Som husholdningsenhet er her regnet bolighusholdning (som omfatter alle bosatte i samme bolig) og ikke kostholdning som ved tidligere tellinger.

Til felleshusholdning er regnet forpleide som var registrert bosatt i aldershjem, barnehjem og pleiehjem og losjerende som var registrert bosatt i pensjonat, hotell e.l.

Betjeningspersonale bosatt ved felleshusholdninger er alltid gruppert under privathusholdning. Det samme gjelder militært personell som var bosatt i militærforlegning.

Annen husholdning omfatter personer uten fast bopel.

#### 4. DEFINISJON AV HUS OG BOLIG OG HUS- OG BOLIGKJENNEMERKER

Hus- og boligopplysningene refererer seg til den 1. november 1970.

##### *Hus*

Som eget hus er som hovedregel regnet bygg som fra kjeller til loft er atskilt fra andre bygg. Fra denne regelen er det gjort følgende to unntak:

1. Hver enkelt bolig i vertikalt delte tomannsboliger og i rekke, kjede, atrium og terrasse er alltid regnet som særskilt hus.

2. Selv om det fra kjeller til loft er skillevegg(er) uten gjennomgang, er henholdsvis horisontalt delte tomannsboliger som er bygd sammen i rekke e.l., og hver enkelt blokk regnet til ett og samme hus.

Som nevnt under avsnitt 1, omfatter tellingen alle hus hvor minst én person var registrert som bosatt den 1. november 1970.

##### *Bolig*

Til en bolig (leilighet m.v.) er som hovedregel regnet rom som er bygd (eller ombygd) til bruk for én person eller for flere personer med fellesskap i kost og losji, og hvor det er adkomst til rommene (rommet) uten å måtte gå gjennom en annen bolig. Avgrensingen av boligenhetene er ellers foretatt etter følgende spesielle regler:

1. En hybel med egen inngang (utenfra eller fra korridor, oppgang e.l.) og som er bygd i tilknytning til en bolig, er regnet som særskilt bolig bare når hybelboeren (hybelboerne) selv holdt kosten.

2. Hybler uten egen inngang er ikke skilt ut som særskilte boliger.

3. I hybelbygg o.l. er hver enkelt hybel regnet som egen bolig, også i de tilfelle flere hybler har felles gang, hall, bad og/eller kjøkken.

4. I bygg for felleshusholdning, i hus som er bygd i tilknytning til slike bygg og i militærforlegninger er hybler o.l. for ansatte regnet som særskilte boliger. Likeledes er rom som ble brukt av en ansatt med ektefelle og eventuelle barn, regnet til én og samme bolig.

Med privatbolig er i tellingen ment boliger som ikke er bebodd av forpleide i aldershjem, barnehjem og pleiehjem eller av losjerende i pensjonater, hoteller o.l. Boliger for ansatte (f.eks. sykepleiere) ved felleshusholdninger er således regnet som privatboliger. Det samme gjelder boliger for befal m.v. i militærforlegninger.

Som nevnt under avsnitt 1, omfatter tellingen alle privatboliger hvor minst én person var registrert bosatt den 1. november 1970. Som betegnelse på disse boligene er i tabelldelen brukt "Bebodde boliger". For de enkelte hus som er med i tellingen, er det imidlertid hentet inn oppgaver over samlet tall på privatboliger (inkl. ubebodde boliger og boliger med bare midlertidig bosatte). Tallene på boliger i alt i tabell 9 gjelder disse boligene.

#### *Rom*

Oppgavene over tall på rom refererer seg til boliger som er med i tellingen, og omfatter beboelsesrom på 6 m<sup>2</sup> eller mer som kan nyttes året rundt. Bortsett fra i tabell 11, er også kjøkken på 6 m<sup>2</sup> eller mer inkludert. Entré, hall, bad, alkove, hems og rom som bare nyttes i næringsvirksomhet (f.eks. kontor) er ikke med.

#### *Bosatte*

Tallene på bosatte omfatter personer registrert som bosatt i privatboliger og således ikke personer som er regnet til felleleshusholdning og personer uten fast bopel.

#### *Hustype*

Som våningshus i tilknytning til gårdsdrift er - uansett hustype ellers - regnet hus hvor gårdbrukeren selv, forpakter eller kårfolk var bosatt, men ikke hus for gårdsarbeidere og hus på nedlagte bruk.

Hustypen "Frittliggende enebolig" omfatter hus med én bolig og med minst en halv meters avstand til nærmeste hus (unntatt garasje o.l.).

Til gruppen "Enebolig i rekke, kjede, atrium m.v." er også regnet husenhetene i vertikalt delte tomannsboliger.

Horisontalt delt tomannsbolig er hus med to vanlige leiligheter (som kan ha ulik størrelse) og hvor den ene leiligheten ligger i en etasje over den annen.

Hustypen "Annet småhus" omfatter hus med inntil 2½ etasjer (ekskl. underetasje), unntatt våningshus i tilknytning til gårdsdrift, eneboliger og horisontalt delte tomannsboliger. Hus som har én eller to vanlige leiligheter og hybelleilighet som er skilt ut som egen bolig, er også gruppert under denne hustypen.

Som blokk er regnet hus med 3 etasjer (ekskl. underetasje) eller mer.

Provisorisk boligbygg er hus m.v. som helt eller delvis er tatt i bruk til bolig for 10 år eller mindre (inkl. campingvogner, båter, telt, gammer o.l.).

Gruppen "Forretningsbygg m.v." omfatter hus hvor halvparten eller mindre av golvarealet nyttes til privatboliger, unntatt bygg for felleleshusholdning. Hus med to etasjer og hvor det er forretning i første etasje og bolig i annen etasje, er alltid gruppert under denne hustypen.

Som bygg for felleleshusholdning er regnet hus hvor det for bosatte og/eller midlertidig tilstedeværende er organisert felleleshusholdning. Hus i studentbyer o.l. er imidlertid aldri gruppert her. Av avgrensingsregler som det er gjort rede for under andre avsnitt, går det fram at oppgaver over tall på boliger, rom og bosatte i bygg for felleleshusholdning, bare omfatter privatboliger og rom og bosatte i disse boligene.

#### *Byggeår*

Som byggeår er for det enkelte hus regnet det år da minst halvparten av boligene i huset var ferdige til innflytning. Hus som er ombygd, er gruppert etter opprinnelig byggeår.

#### *WC, bad*

Boliger med eget wc/eget bad omfatter boliger med wc/bad som bare de bosatte i boligen har rett til å nytte, uten hensyn til om wc/bad ligger i eller utenfor boligen. Som boliger med felles wc/felles bad er regnet boliger som har wc/bad felles med en eller flere andre boliger.

#### *Eier-/leierforhold*

Personer med råderett over boligen som de er bosatt i (eier, leier den e.l.), er regnet som boliginnhavere.

Boliginnehavere (f.eks. medlemmer av borettslag) med aksje eller andel som gir boret til boligen, er alltid regnet som leieboere med aksje/andel, også i de tilfelle det er betalt innskott som er høyere enn pålydende verdi av aksjen/andelen.

Leieboere med innskott er boliginnehavere som har betalt innskott (f.eks. obligasjonsinnskott) for å leie boligen, men ikke leieboere som bare har betalt forskott på husleie.

Boliginnehavere som disponerer boligen vederlagsfritt eller som kårbolig, er regnet som leieboere.

En boliginnehaver er regnet å disponere boligen som tjenestebolig når den er stilt til disposisjon i samband med tjenesteforhold på vilkår av at boligen må fraflyttes når tjenesteforholdet opphører, uten hensyn til om det betales husleie eller ikke. Boliger som boliginnehaveren har aksje, andel eller innskott i, er imidlertid aldri regnet som tjenestebolig.

#### *Gjennomsnittstall*

Boliger pr. hus er lik tallet på privatboliger i hus som er med i tellingen (inkl. ubebodde boliger og boliger med bare midlertidig tilstedeværende) dividert med tallet på hus som er med i tellingen.

Bebodde boliger pr. hus er lik tallet på privatboliger som er med i tellingen dividert med tallet på hus som er med i tellingen.

Rom pr. bolig er lik tallet på rom (inkl. kjøkken på 6 m<sup>2</sup> eller mer) i privatboliger som er med i tellingen dividert med tallet på disse boligene.

Bosatte pr. bolig er lik tallet på bosatte i privatboliger dividert med tallet på privatboliger som er med i tellingen.

Bosatte pr. rom er lik tallet på bosatte i privatboliger dividert med tallet på rom (inkl. kjøkken på 6 m<sup>2</sup> eller mer) i privatboliger som er med i tellingen.

## 5. INNDELINGEN I TELLINGSKRETSE

For områder som i 1960 tilhørte herredskommune, er kretsinnstillingen foretatt av Byrådet og etter de samme retningslinjer som i 1960-tellingen. Følgende hovedregler er lagt til grunn for innstillingen:

1. En tellingskrets bør være mest mulig ensartet når det gjelder kommunikasjonsforhold, næringsstruktur og befolkningsutvikling.
2. Kretsgrenser må ikke skjære sogne- eller kommunegrenser.
3. En krets skal bestå enten bare av ett tettbygd strøk, del av tettbygd strøk eller av spredtbygd strøk. Som tettbygd strøk regnes områder med minst 200 bosatte på tellings-tidspunktet og hvor avstanden mellom bolighusene som regel ikke overstiger 50 meter. En hussamling som ligger mer enn 50 meter fra en tettbebyggelse, er imidlertid regnet som en del av det tettbygde strøket dersom hussamlingen naturlig hører sammen med tettbebyggelsen. Andre områder er regnet som spredtbygde strøk og er delt videre opp i tellingskretser.

I 1970-tellingen er det for områder som i 1960 tilhørte herredskommune, bare foretatt følgende endringer i kretsinnstillingen som da ble brukt:

1. Når regulering av kommune- eller sognegrenser førte til at en 1960-krets falt inn under mer enn én kommune eller ett sogn i 1970, er kretsen delt videre opp slik at kretsgrenser ikke skjærer kommune- eller sognegrenser.
2. Grensene for tettbygde strøk (og dermed for tettbygde kretser) er justert i samsvar med bosettingen pr. 1. november 1970 etter reglene for avgrensning av disse strøkene.
3. I de tilfelle avgrensingen i 1960-tellingen av spredtbygde kretser ikke var i samsvar med reglene for kretsinnstilling, er grensene justert i 1970-tellingen.

Innstillingen i tellingskretser av områder som i 1960 tilhørte bykommune, er foretatt av folke-registrene i samråd med kommunale myndigheter. I flere tilfelle er kretsinnstillingen for disse områdene ikke den samme som i 1960-tellingen. I begge tellingene er imidlertid grensene fastlagt slik at de ikke skjærer kommune- eller sognegrenser og at en krets består enten bare av tettbygd strøk eller bare av spredtbygd strøk (avgrenset etter reglene som er nevnt ovenfor).

Tettbygde strøk i områder som i 1960 tilhørte herredskommune, er vanligvis ikke delt opp i flere kretser. Byområder er imidlertid alltid regnet til flere kretser.

I vedlegg 1 a er det gitt en kretsfortegnelse, i vedlegg 2 en kartskisse over kretsinnndelingen og i vedlegg 3 et oversiktskart over én eller flere tettbygde kretser. En oversikt som viser hvilke tellingskretser som inngår i de enkelte sogn, er gitt i vedlegg 1 b.

#### 6. Merknader til tabell 1

I tabell 1 har en generelt sett tatt sikte på å gi tall tilbake til 1801 etter kommuneinndelingen i 1970.

I 1890 ble Nesset herred delt i to - Nesset herred og Eresfjord og Vistdal herred. Mellom tellingen i 1960 og tellingen i 1970 er Eresfjord og Vistdal slått sammen med Nesset igjen. I vedlegg 1 c er det gitt en oversikt som viser hvilke kommuner de enkelte tellingskretsene i 1970-tellingen tilhørte i 1960.

TABELLER



TABELL 1. FOLKEMENGDEN VED FOLKETELLINGENE 1801-1970

ÅR	FOLKE- MENGDE	ÅR	FOLKE- MENGDE	ÅR	FOLKE- MENGDE	ÅR	FOLKE- MENGDE	ÅR	FOLKE- MENGDE	ÅR	FOLKE- MENGDE
1801 ..	1 871	1835 ..	2 651	1865 ..	3 413	1900 ..	3 548	1930 ..	3 169	1960 ..	3 666
1815 ..	2 026	1845 ..	2 882	1875 ..	3 567	1910 ..	3 329	1946 ..	3 679	1970 ..	3 581
1825 ..	2 275	1855 ..	3 018	1890 ..	3 725	1920 ..	3 249	1950 ..	3 657		

I SE MERKNADER TIL TABELL 1 PÅ SIDE 14

TABELL 2. FOLKEMENGDEN ETTER KJØNN OG INNTEKTSTAKERNES VIKTIGSTE KILDE TIL LIVSOPPHOLD OG NÆRING

VIKTIGSTE KILDE TIL LIVSOPPHOLD OG NÆRING	I ALT	MENN	KVIN- NER	INN- TEKTS- TAKERE	IKKE-INNTEKTSTAKERE					
					ANDRE					HUS- MØDRE
					I ALT	AV DISSE:				
						UNDER 16 ÅR	16-24 ÅR			
I ALT .....	3 581	1 813	1 768	1 861	1 720	552	1 168	992	142	
INNTEKT AV EGET ARBEID I ALT ..	2 773	1 475	1 298	1 201	1 572	502	1 070	935	126	
JORDBRUK OG SKOGBRUK M.V. ....	666	377	289	313	353	100	253	213	37	
FISKE M.V. OG HVALFANGST ....	16	11	5	8	8	3	5	4	1	
INDUSTRI M.V. ....	1 053	556	497	376	677	207	470	422	45	
BYGGE- OG ANLEGGSVIRKSOMHET .	306	185	121	140	166	73	93	76	17	
VAREHANDEL .....	122	52	70	69	53	16	37	34	3	
SAMFERDSEL .....	275	146	129	116	159	52	107	99	7	
TJENESTEYTENDE NÆRINGER .....	331	145	186	178	153	51	102	85	15	
UDPPGITT NÆRING .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
PENSJON, TRYGD .....	715	291	424	614	101	45	56	35	13	
FORMUE, LÅN M.V. ....	34	23	11	31	3	-	3	2	-	
STIPEND M.V. ....	13	8	5	13	-	-	-	-	-	
UDPPGITT .....	41	12	29	-	41	5	36	18	2	

TABELL 3. PERSONER 16 ÅR OG OVER ETTER YRKESAKTIVITET, KJØNN OG ALDER

KJØNN OG ALDER	I ALT	UTEN YRKES- AKTI- VITET	MED YRKESAKTIVITET						
			ARBEIDSTID I TIMER						UOPP- GITT
			I ALT	UNDER 100	100- 499	500- 999	1 000 OG MER		
							I ALT	AV DISSE: HELDAGS- ARBEID	
I ALT .....	2 587	1 134	1 453	11	81	220	1 141	961	-
16-19 .....	204	115	89	1	13	11	64	48	-
20-24 .....	222	68	154	2	6	17	130	104	-
25-59 .....	1 314	382	932	5	40	138	749	654	-
60-66 .....	311	128	183	-	7	23	153	120	-
67-69 .....	123	71	52	-	1	12	39	31	-
70 OG OVER .....	414	371	43	4	14	19	6	4	-
MENN I ALT .....	1 306	312	994	6	31	53	904	821	-
16-19 .....	123	64	59	1	11	5	42	33	-
20-24 .....	122	15	107	-	3	9	95	78	-
25-59 .....	669	35	634	2	7	14	611	576	-
60-66 .....	143	18	125	-	2	7	116	103	-
67-69 .....	61	21	40	-	1	4	35	28	-
70 OG OVER .....	188	159	29	3	7	14	5	3	-
KVINNER I ALT .....	1 281	822	459	5	50	167	237	140	-
16-19 I ALT .....	81	51	30	-	2	6	22	15	-
AV DISSE: GIFTE ...	3	3	-	-	-	-	-	-	-
20-24 I ALT .....	99	52	47	1	3	8	35	26	-
AV DISSE: GIFTE ...	60	40	20	1	1	7	11	7	-
25-59 I ALT .....	645	347	298	3	33	124	138	78	-
AV DISSE: GIFTE ...	553	315	238	1	33	108	96	44	-
60-66 .....	168	110	58	-	5	16	37	17	-
67-69 .....	62	50	12	-	-	8	4	3	-
70 OG OVER .....	226	212	14	1	7	5	1	1	-

TABELL 4. PERSONER 16 ÅR OG OVER MED MINST 100 ARBEIDSTIMER ETTER YRKESSTATUS, ARBEIDSTID, KJØNN OG NÆRING/YRKESOMRADE

NÆRING/YRKESOMRADE	AV DISSE:			MENN	KVIN- NER	ARBEIDSTID I TIMER					
	I ALT	AN- SATTE	SELV- STEN- DIGE			100-999			1 000 OG MER		
						I ALT	MENN	KVIN- NER	I ALT	MENN	KVIN- NER
I ALT .....	1 442	866	336	988	454	301	84	217	1 141	904	237
<b>NÆRING</b>											
JORDBRUK .....	470	16	224	263	207	188	36	152	282	227	55
SKOGBRUK M.V. ....	10	10	-	10	-	2	2	-	8	8	-
FISKE M.V., HVALFANGST	8	5	3	8	-	-	-	-	8	8	-
BEI.GVERKSDRIFT M.V. ...	193	192	1	185	8	:	12	:	:	173	:
INDUSTRI .....	182	152	30	123	59	16	10	6	166	113	53
BYGGE- OG ANLEGGSVIRKS.	141	117	24	139	2	:	6	:	:	133	:
KRAFT-, VANNFORS. M.V.	23	23	-	22	1	:	-	:	:	22	:
VAREHANDEL .....	82	50	23	35	47	18	3	15	64	32	32
FINANSINSTITUSJONER ...	8	8	-	4	4	1	1	-	7	3	4
EIENDOMSDRIFT .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SJØTRANSPORT .....	35	35	-	32	3	3	3	-	32	29	3
ANNEN SAMFERDSEL .....	86	67	19	68	18	5	-	5	81	68	13
OFF. ADM. OG FORSVAR ..	45	45	-	38	7	8	5	3	37	33	4
OFF. OG PRIV. TJ.YTING	115	110	5	56	59	24	6	18	91	50	41
LØNT HUSARBEID .....	21	21	-	-	21	9	-	9	12	-	12
ANNEN TJENESTEYTING ...	21	14	6	3	18	2	-	2	19	3	16
UOPPGITT .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>1</b>											
<b>YRKESOMRADE</b>											
TEKNISK, VITENSKAPELIG, HUMANISTISK OG KUNST- NERISK ARBEID I ALT ...	86	83	3	53	33	17	5	12	69	48	21
TEKNISK ARBEID .....	12	12	-	12	-	2	2	-	10	10	-
MEDISINSK ARBEID .....	3	3	-	3	-	-	-	-	3	3	-
SYKEPLEIE- OG ANNET PLEIEARBEID .....	8	8	-	3	5	3	-	3	5	3	2
PEDAGOGISK ARBEID ...	49	49	-	25	24	11	3	8	38	22	16
ADM.- OG FORVALTNINGS- ARB., BEDR.- OG ORGANI- SASJONSLEDELSE I ALT ..	17	8	9	16	1	:	-	:	:	16	:
OFFENTLIG ADM.- OG FORVALTNINGSARBEID ..	7	7	-	7	-	-	-	-	7	7	-
BEDR. OG ORG.LEDELSE	10	1	9	9	1	:	-	:	9	9	:
KONTORARBEID .....	40	38	2	20	20	7	3	4	33	17	16
HANDELSARBEID I ALT ...	76	45	22	36	40	14	3	11	62	33	29
GROSSISTER OG DETALJISTER .....	22	-	22	16	6	2	-	2	20	16	4
HANDELSREISENDE- OG AGENTURARBEID .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HANDELSARB. FRA KONT. OG DETALJHANDELSARB.	53	44	-	19	34	11	2	9	42	17	25
JORDBRUKS-, SKOGBRUKS- OG FISKEARBEID .....	488	31	227	281	207	190	38	152	298	243	55
GRUVE- OG SPRENGNINGS- ARBEID M.M. ....	125	125	-	124	1	8	:	:	117	:	:
TRANSPORT- OG KOMMUNI- KASJONSARBEID I ALT ...	121	103	18	101	20	8	3	5	113	98	15
VEGTRAFIKKARBEID ....	60	43	17	58	2	2	:	:	58	:	:
POST- OG TELEKOM.ARB.	25	25	-	8	17	3	-	3	22	8	14
INDUSTRI-, BYGGE- OG ANLEGGSSARBEID I ALT ...	380	329	51	323	57	25	20	5	355	303	52
JERN- OG MET.VAREARB.	69	67	2	69	-	5	5	-	64	64	-
ELEKTROARBEID .....	36	36	-	36	-	-	-	-	36	36	-
TREARBEID .....	48	31	17	48	-	4	4	-	44	44	-
NÆRINGSMIDDELARBEID .	3	2	1	3	-	-	-	-	3	3	-
LASTE-, LOSSE- OG LAGERARBEID .....	4	4	-	4	-	1	1	-	3	3	-
SERVICEARBEID I ALT ...	89	84	4	14	75	28	1	27	61	13	48
SIVILT OVERVAKNINGS- OG TRYGGINGSARBEID ..	3	3	-	3	-	-	-	-	3	3	-
HOTELL- OG RESTAU- RANTARBEID, HUSARBEID	37	35	1	2	35	13	:	:	24	:	:
VAKTMESTER- OG RENGJØRINGSARBEID ...	36	36	-	8	28	15	:	:	21	:	:
MILITÆRT ARBEID .....	20	20	-	20	-	4	4	-	16	16	-
UOPPGITT .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1 BARE ET UTVALG AV YRKESOMRADER ER SPESIFISERT

TABELL 5. PERSONER 16-69 ÅR ETTER YRKESAKTIVITET, KJØNN OG HØYESTE UTDANNING

KJØNN OG HØYESTE UTDANNING	I ALT	UTEN YRKESAKTIVITET, ARBEIDST. UNDER 100 TIMER ELLER UOPPGITT		MED 100 ARBEIDSTIMER ELLER MER					1 000 TIMER OG MER
				100-499 TIMER		500-999 TIMER			
		I ALT	AV DISSE: I ALT ELEVER, STU- DENTER	I ALT	AV DISSE: ELEVER, STU- DENTER	I ALT	AV DISSE: ELEVER, STU- DENTER		
I ALT .....	2 173	770	134	1 403	67	13	201	15	1 135
MENN I ALT .....	1 118	156	80	962	24	11	39	10	899
UNGDOMSSKOLENIVA, 7-9 ÅR, I ALT ..	855	95	27	760	17	5	23	2	720
7-ÅRIG FOLKESKOLE .....	394	49	2	345	4	-	14	-	327
ALLMENT FAGFELT ELLERS .....	281	41	23	240	7	2	4	1	229
ADMINISTRASJON OG ØKONOMI .....	37	-	-	37	1	1	2	1	34
INDUSTRI, HÅNDVERK OG TEKNIKK ..	90	3	1	87	3	2	3	-	81
JORDBRUK, SKOGBRUK OG FISKE ....	48	2	1	46	2	-	-	-	44
GYMNASNIVA I, 10 ÅR, I ALT .....	155	41	40	114	4	3	7	2	103
ALLMENT FAGFELT .....	104	40	39	64	3	2	4	2	57
ADMINISTRASJON OG ØKONOMI .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-
INDUSTRI, HÅNDVERK OG TEKNIKK ..	13	1	1	12	-	-	-	-	12
SAMFERDSEL .....	5	-	-	5	-	-	-	-	5
JORDBRUK, SKOGBRUK OG FISKE ....	24	-	-	24	1	1	3	-	20
TJENESTEYTING OG FORSVAR .....	9	-	-	9	-	-	-	-	9
GYMNASNIVA II,III, 11-12 ÅR, I ALT	62	14	11	48	3	3	8	5	37
ALLMENT FAGFELT .....	25	13	10	12	3	3	5	4	4
INDUSTRI, HÅNDVERK OG TEKNIKK ..	25	1	1	24	-	-	2	-	22
SAMFERDSEL .....	9	-	-	9	-	-	1	1	8
HELSEVERN .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TJENESTEYTING OG FORSVAR .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UNIVERSITETS- OG HØGSKOLENIVA I, 13-14 ÅR, I ALT .....	24	2	1	22	-	-	-	-	22
UNDERVISNING .....	18	2	1	16	-	-	-	-	16
ADMINISTRASJON, ØKONOMI, SAMFUNNSVITENSKAP OG JUS .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-
NATURVITENSKAP OG TEKNIKK .....	5	-	-	5	-	-	-	-	5
UNIVERSITETS-, HØGSKOLENIVA II,III OG FORSKERNIVA, OVER 14 ÅR, I ALT	19	1	1	18	-	-	1	1	17
UNDERVISNING .....	4	-	-	4	-	-	1	1	3
NATURVITENSKAP OG TEKNIKK .....	4	-	-	4	-	-	-	-	4
UOPPGITT ELLER INGEN UTDANNING ...	3	3	-	-	-	-	-	-	-
KVINNER I ALT .....	1 055	614	54	441	43	2	162	5	236
UNGDOMSSKOLENIVA, 7-9 ÅR, I ALT ..	893	534	27	359	35	1	143	-	181
7-ÅRIG FOLKESKOLE .....	444	289	2	155	15	-	66	-	74
ALLMENT FAGFELT ELLERS .....	259	152	17	107	11	1	34	-	62
ADMINISTRASJON OG ØKONOMI .....	60	32	5	28	:	:	:	-	15
INDUSTRI, HÅNDVERK OG TEKNIKK ..	8	4	1	4	-	-	-	-	4
SAMFERDSEL .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HELSEVERN .....	3	1	-	2	:	:	:	-	:
TJENESTEYTING OG FORSVAR .....	116	55	2	61	6	-	31	-	24
GYMNASNIVA I, 10 ÅR, I ALT .....	109	59	21	50	6	1	12	2	32
ALLMENT FAGFELT .....	98	54	20	44	5	1	10	2	29
ADMINISTRASJON OG ØKONOMI .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HELSEVERN .....	6	3	1	3	1	-	-	-	2
GYMNASNIVA II,III, 11-12 ÅR, I ALT	29	15	5	14	:	:	:	1	11
ALLMENT FAGFELT .....	15	7	5	8	-	-	1	1	7
ADMINISTRASJON OG ØKONOMI .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HELSEVERN .....	8	7	-	1	:	:	:	-	:
UNIVERSITETS- OG HØGSKOLENIVA I, 13-14 ÅR, I ALT .....	21	4	1	17	2	-	3	2	12
UNDERVISNING .....	15	2	1	13	1	-	2	2	10
NATURVITENSKAP OG TEKNIKK .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UNIVERSITETS-, HØGSKOLENIVA II,III OG FORSKERNIVA, OVER 14 ÅR, I ALT	3	2	-	1	:	-	:	-	:
ADMINISTRASJON, ØKONOMI, SAMFUNNSVITENSKAP OG JUS .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-
NATURVITENSKAP OG TEKNIKK .....	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UOPPGITT ELLER INGEN UTDANNING ...	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1 BARE ET UTVALG AV FAGOMRÅDER ER SPESIFISERT UNDER DE ENKELTE UTDANNINGSNIVAER

TABELL 12. BEBODDE BOLIGER, ROM OG BOSATTE ETTER BOLIGTETTHET

	I ALT	BOSATTE PR. ROM, INKL. KJØKKEN PÅ 6 KVM. OG MER									0 ROM ELLER UOPP- GITT
		UNDER	0,25-	0,50-	0,75-	1,00-	1,25-	1,50-	1,75-	2,00	
		0,25	0,49	0,74	0,99	1,24	1,49	1,74	1,99	OG MER	
BEBODDE BOLIGER .....	1 075	117	333	310	128	141	26	14	1	5	-
ROM .....	6 455	883	2 088	1 880	791	633	112	48	4	16	-
BOSATTE .....	3 533	151	720	1 104	643	655	146	74	7	33	-
ROM PR. BOLIG .....	6,0	7,5	6,3	6,1	6,2	4,5	4,3	3,4	4,0	3,2	-
BOSATTE PR. BOLIG .....	3,3	1,3	2,2	3,6	5,0	4,6	5,6	5,3	7,0	6,6	-

TABELL 13. BEBODDE BOLIGER, ROM OG BOSATTE ETTER BOLIGENS UTSTYR

	I ALT	INNLAGT VANN I HUSET									IKKE INN- LAGT VANN I HUSET	UOPP- GITT
		EGET WC		FELLES WC		EGET ELLER FELLES WC OG UTEN BAD		UTEN WC ELLER FELLES BAD		UTEN BAD		
		EGET BAD	FELLES BAD	EGET BAD	FELLES BAD	WC OG UTEN BAD	EGET ELLER FELLES BAD					
		I ALT	I ALT	I ALT	I ALT	I ALT	I ALT					
BEBODDE BOLIGER .....	1 075	1 043	435	14	3	23	55	118	395	32	-	
ROM .....	6 455	6 313	2 696	73	14	81	277	805	2 367	142	-	
BOSATTE .....	3 533	3 484	1 651	41	11	69	157	394	1 161	49	-	
ROM PR. BOLIG .....	6,0	6,1	6,2	5,2	4,7	3,5	5,0	6,8	6,0	4,4	-	
BOSATTE PR. BOLIG .....	3,3	3,3	3,8	2,9	3,7	3,0	2,9	3,3	2,9	1,5	-	
BOSATTE PR. ROM .....	0,5	0,6	0,6	0,6	0,8	0,9	0,6	0,5	0,5	0,3	-	

TABELL 14. BEBODDE BOLIGER, ROM OG BOSATTE ETTER EIER-/LEIERFORHOLDET TIL BOLIGEN

	I ALT	BOLIGINNEHAVEREN DISPONERER BOLIGEN SOM									TJEN- ESTE- ELLER FOR- PAK- TER- BOLIG	UOPP- GITT
		EIER	LEIEBOER						UTEN INN- SKOTT	UTEN INN- SKOTT		
			MED AKSJE/ANDEL			UTEN AKSJE/ANDEL						
			I ALT	MED INN- SKOTT	UTEN INN- SKOTT	I ALT	MED INN- SKOTT	UTEN INN- SKOTT				
BEBODDE BOLIGER ...	1 075	830	214	-	-	-	214	-	214	31	-	
ROM .....	6 455	5 433	871	-	-	-	871	-	871	151	-	
BOSATTE .....	3 533	2 944	483	-	-	-	483	-	483	106	-	
ROM PR. BOLIG .....	6,0	6,5	4,1	-	-	-	4,1	-	4,1	4,9	-	
BOSATTE PR. BOLIG .	3,3	3,5	2,3	-	-	-	2,3	-	2,3	3,4	-	
BOSATTE PR. ROM ...	0,5	0,5	0,6	-	-	-	0,6	-	0,6	0,7	-	

TABELL 15. FOLKEMENGDEN ETTER ALDER, KJØNN OG TELLINGSKRETS

TELLINGSKRETS OG KJØNN	I ALT	ALDER									
		UNDER 7	7-15	16-19	20-24	25-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70 OG OVER
KOMMUNEN I ALT .....	3 577	396	594	204	221	167	310	395	442	434	414
MENN I ALT .....	1 810	198	306	123	122	97	152	215	205	204	188
UGIFTE .....	927	198	306	123	98	40	28	38	27	35	34
GIFTE OG SEPARERTE .....	808	-	-	-	24	57	124	174	170	150	109
FØR GIFTE .....	75	-	-	-	-	-	-	3	8	19	45
KVINNER I ALT .....	1 767	198	288	81	99	70	158	180	237	230	226
UGIFTE .....	793	198	288	78	39	9	11	15	32	54	69
GIFTE OG SEPARERTE .....	808	-	-	3	60	61	145	162	187	126	64
FØR GIFTE .....	166	-	-	-	-	-	2	3	18	50	93
TETTBYGDE KRETSE I ALT ...	498	67	90	36	27	30	45	64	55	50	34
MENN .....	244	23	52	18	15	17	19	38	27	19	16
KVINNER .....	254	44	38	18	12	13	26	26	28	31	18
04 EIDSVÅG .....	498	67	90	36	27	30	45	64	55	50	34
MENN .....	244	23	52	18	15	17	19	38	27	19	16
KVINNER .....	254	44	38	18	12	13	26	26	28	31	18
SPREDTBYGDE KRETSE I ALT .	3 077	329	504	168	194	137	265	331	387	383	379
MENN .....	1 565	175	254	105	107	80	133	177	178	185	171
KVINNER .....	1 512	154	250	63	87	57	132	154	209	198	208
01 RAUDSAND .....	402	52	92	16	21	25	55	50	40	34	17
MENN .....	206	26	42	10	14	14	25	28	20	17	10
KVINNER .....	196	26	50	6	7	11	30	22	20	17	7
02 EIDSØRA .....	260	26	62	15	11	6	27	35	23	30	25
MENN .....	139	15	35	10	6	4	13	18	13	11	14
KVINNER .....	121	11	27	5	5	2	14	17	10	19	11
03 MEISALSTRANDA .....	173	27	34	11	9	3	15	32	18	7	17
MENN .....	87	13	20	7	3	2	4	19	9	4	6
KVINNER .....	86	14	14	4	6	1	11	13	9	3	11
05 ÅSEN .....	172	13	35	16	14	5	13	21	28	9	18
MENN .....	84	8	16	9	7	4	6	11	14	4	5
KVINNER .....	88	5	19	7	7	1	7	10	14	5	13
06 STUBØ .....	263	34	44	16	20	14	23	21	28	25	38
MENN .....	132	21	19	14	11	6	13	11	10	11	16
KVINNER .....	131	13	25	2	9	8	10	10	18	14	22
07 HØVIK .....	139	16	24	10	7	10	10	20	11	21	10
MENN .....	67	7	9	6	6	6	5	12	5	8	3
KVINNER .....	72	9	15	4	1	4	5	8	6	13	7
08 RØD .....	216	16	26	12	13	11	15	22	36	38	27
MENN .....	114	7	15	6	10	7	9	11	16	20	13
KVINNER .....	102	9	11	6	3	4	6	11	20	18	14
09 TJELLE .....	132	8	15	10	11	5	7	8	27	24	17
MENN .....	76	5	12	5	7	3	5	3	13	14	9
KVINNER .....	56	3	3	5	4	2	2	5	14	10	8
10 RANVIK .....	121	10	19	4	9	5	9	12	17	15	21
MENN .....	58	3	7	2	6	2	5	7	9	8	9
KVINNER .....	63	7	12	2	3	3	4	5	8	7	12
11 BUGGE .....	97	11	10	4	11	2	3	13	12	14	17
MENN .....	45	8	7	1	6	1	2	7	3	5	5
KVINNER .....	52	3	3	3	5	1	1	6	9	9	12
12 SIRÅ .....	284	28	39	13	20	17	21	29	39	37	41
MENN .....	137	17	15	8	9	11	9	17	19	17	15
KVINNER .....	147	11	24	5	11	6	12	12	20	20	26
13 SLENES .....	266	26	32	16	17	15	22	20	37	39	42
MENN .....	146	18	21	12	6	9	15	8	19	17	21
KVINNER .....	120	8	11	4	11	6	7	12	18	22	21
14 EIKESDAL .....	94	7	15	5	5	4	6	4	14	14	20
MENN .....	49	2	9	3	2	3	4	3	6	8	9
KVINNER .....	45	5	6	2	3	1	2	1	8	6	11
15 MYKLEBOSTAD .....	280	28	37	14	18	6	22	27	40	45	43
MENN .....	138	12	16	7	10	3	10	15	16	22	27
KVINNER .....	142	16	21	7	8	3	12	12	24	23	16
16 NERLAND .....	178	27	20	6	8	9	17	17	17	31	26
MENN .....	87	13	11	5	4	5	8	7	6	19	9
KVINNER .....	91	14	9	1	4	4	9	10	11	12	17
UTEN FAST BOPEL I ALT .....	2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
MENN .....	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
KVINNER .....	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-

TABELL 16. PERSONER 16 ÅR OG OVER ETTER VIKTIGSTE KILDE TIL LIVSOPPHOLD, NERING, KJØNN OG TELLINGSKRETS

VIKTIGSTE KILDE TIL LIVSOPPHOLD											
INNTEKT AV EGET ARBEID											
TELLINGSKRETS OG KJØNN	I ALT	NERING							PEN- SJON, TRYGD	FOR- MUE, LAN, STI- PEND M.V.	HUSAR- BEID I HJEM- MET, FORSØR- GET
		I ALT	JORD- SKOG- BRUK FISKE HVAL- FANGST	INDU- STRI M.V., BYGGE- OG ANL. VIRK- SOMHET	VARE- HANDEL	SAM- FERD- SEL	TJEN- ESTE- YTENDE NÆR- INGER	UOPP- GITT			
KOMMUNEN I ALT .....	2 587	1 202	321	516	69	116	178	2	614	44	727
MENN .....	1 306	932	249	455	34	99	93	2	259	30	85
KVINNER .....	1 281	270	72	61	35	17	85	-	355	14	642
TETTBYGDE KRETSE I ALT ...	341	166	3	86	19	16	42	-	48	5	122
MENN .....	169	125	1	76	10	15	23	-	19	4	21
KVINNER .....	172	41	2	10	9	1	19	-	29	1	101
04 EIDSVAG .....	341	166	3	86	19	16	42	-	48	5	122
MENN .....	169	125	1	76	10	15	23	-	19	4	21
KVINNER .....	172	41	2	10	9	1	19	-	29	1	101
SPREDTBYGDE KRETSE I ALT .	2 244	1 036	318	430	50	100	136	2	564	39	605
MENN .....	1 136	807	248	379	24	84	70	2	239	26	64
KVINNER .....	1 108	229	70	51	26	16	66	-	325	13	541
01 RAUDSAND .....	258	118	2	91	8	6	11	-	39	7	94
MENN .....	138	103	2	87	3	4	7	-	20	6	9
KVINNER .....	120	15	-	4	5	2	4	-	19	1	85
02 EIDSØRA .....	172	80	13	44	6	4	13	-	39	4	49
MENN .....	89	64	11	40	3	3	7	-	17	2	6
KVINNER .....	83	16	2	4	3	1	6	-	22	2	43
03 MEISALSTRANDA .....	112	47	4	30	-	6	7	-	27	1	37
MENN .....	54	41	3	28	-	6	4	-	10	-	3
KVINNER .....	58	6	1	2	-	-	3	-	17	1	34
05 ÅSEN .....	124	59	16	26	5	4	8	-	22	3	40
MENN .....	60	44	15	21	2	4	2	-	7	3	6
KVINNER .....	64	15	1	5	3	-	6	-	15	-	34
06 STUBØ .....	185	75	11	35	3	6	20	-	48	2	60
MENN .....	92	62	11	33	2	4	12	-	19	1	10
KVINNER .....	93	13	-	2	1	2	8	-	29	1	50
07 HØVIK .....	99	44	8	23	1	5	7	-	21	3	31
MENN .....	51	38	7	21	1	4	5	-	7	2	4
KVINNER .....	48	6	1	2	-	1	2	-	14	1	27
08 RØD .....	174	92	24	40	4	12	12	-	43	10	29
MENN .....	92	65	19	29	3	11	3	-	21	6	-
KVINNER .....	82	27	5	11	1	1	9	-	22	4	29
09 TJELLE .....	109	50	19	17	4	6	4	-	27	3	29
MENN .....	59	43	17	16	2	4	4	-	12	3	1
KVINNER .....	50	7	2	1	2	2	-	-	15	-	28
10 RANVIK .....	92	47	15	14	3	7	7	1	27	-	18
MENN .....	48	36	14	12	1	6	2	1	12	-	-
KVINNER .....	44	11	1	2	2	1	5	-	15	-	18
11 BUGGE .....	76	33	12	10	3	2	6	-	27	-	16
MENN .....	30	22	8	9	-	2	3	-	7	-	1
KVINNER .....	46	11	4	1	3	-	3	-	20	-	15
12 SIRA .....	217	99	21	39	5	17	17	-	57	1	60
MENN .....	105	78	19	32	3	14	10	-	20	-	7
KVINNER .....	112	21	2	7	2	3	7	-	37	1	53
13 SLENES .....	208	91	47	20	1	8	14	1	55	3	59
MENN .....	107	72	39	19	-	7	6	1	23	2	10
KVINNER .....	101	19	8	1	1	1	8	-	32	1	49
14 EIKESDAL .....	72	31	24	3	1	1	2	-	23	1	17
MENN .....	38	27	22	3	1	1	-	-	9	-	2
KVINNER .....	34	4	2	-	-	-	2	-	14	1	15
15 MYKLEBOSTAD .....	215	103	53	28	4	11	7	-	70	-	42
MENN .....	110	68	33	20	2	9	4	-	39	-	3
KVINNER .....	105	35	20	8	2	2	3	-	31	-	39

TABELL 16, FORTS., PERSONER 16 ÅR OG OVER ETTER VIKTIGSTE KILDE TIL LIVSOPPHOLD, NERING, KJØNN OG TELLINGSKRETS

TELLINGSKRETS OG KJØNN	VIKTIGSTE KILDE TIL LIVSOPPHOLD											
	INNTEKT AV EGET ARBEID											
	I ALT	NERING								PEN- SJON, TRYGD	FOR- MUE, LAN, STI- PEND M.V.	HUSAR- BEID I HJEM- MET, FORSØR- GET
		I ALT	JORD- SKOG- BRUK, FISKE M.V., HVAL- FANGST	INDU- STRI M.V., BYGGE- OG ANL. VIRK- SOMHET	VARE- HANDEL	SAM- FERD- SEL	TJEN- ESTE- YTENDE NÆR- INGER	UOPP- GITT				
16 NERLAND .....	131	67	49	10	2	5	1	-	39	1	24	
MENN .....	63	44	28	9	1	5	1	-	16	1	2	
KVINNER .....	68	23	21	1	1	-	-	-	23	-	22	
UTEN FAST BOPEL I ALT .....	2	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	
MENN .....	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	
KVINNER .....	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	

TABELL 17. HOVEDTALL FOR HUS OG BEBODDE BOLIGER I DE ENKELTE TELLINGSKRETSE

TELLINGSKRETS	HUS				BEBODDE BOLIGER							BD- SAT- TE PR. ROM
	I ALT	AV DISSE:			I ALT	AV DISSE MED:						
		VAN.HUS TILKN. GÅRDS- DRIFT, FRITTL. ENEBOL.	BYGGEÅR			INNLAGT VANN I HUSET	EGET OG BAD	WC OG BAD	WC OG ELLERS	EGET FELLES WC OG UTEN BAD	EGET ELLER FELLES BAD OG UTEN WC	
			1946-	1961-								
KOMMUNEN I ALT .....	946	853	249	140	1 075	1 043	435	40	55	118	0,5	
TETTBYGDE KRETSE I ALT ...	133	97	44	37	161	159	98	12	21	5	0,6	
04 EIDSVÅG .....	133	97	44	37	161	159	98	12	21	5	0,6	
SPREDTBYGDE KRETSE I ALT .	813	756	205	103	914	884	337	28	34	113	0,5	
01 RAUDSAND .....	99	86	44	28	106	105	86	2	6	2	0,7	
02 EIDSØRA .....	66	60	22	11	74	70	29	9	4	3	0,6	
03 MEISALSTRANDA .....	39	37	12	6	46	43	13	2	3	2	0,7	
05 ÅSEN .....	49	47	13	7	54	51	16	2	1	15	0,5	
06 STUBØ .....	60	54	21	13	70	69	24	4	4	7	0,6	
07 HØVIK .....	39	35	10	5	41	41	17	1	1	2	0,5	
08 RØD .....	63	60	11	6	74	71	33	1	2	7	0,5	
09 TJELLE .....	38	35	6	3	43	41	8	-	-	4	0,5	
10 RANVIK .....	32	28	2	5	39	37	14	2	2	4	0,6	
11 BUGGE .....	30	28	10	1	30	29	6	-	-	4	0,4	
12 SIRA .....	89	81	24	8	99	99	23	-	4	16	0,5	
13 SLENES .....	68	66	10	7	74	70	18	2	-	29	0,5	
14 EIKESDAL .....	24	24	4	-	25	24	10	-	1	3	0,4	
15 MYKLEBOSTAD .....	72	70	12	3	83	80	29	1	3	10	0,6	
16 NERLAND .....	45	45	4	-	56	54	11	2	3	5	0,5	

## a. KRETSFORTEGNELSE

Krets- nr.	Navnet på kretsen	Krets- type <sup>1)</sup>	Omfang (Eiendommer med bebodde hus)
0	Uten fast bopel	0	..
1	Raudsand	S	Gnr. 37-40.
2	Eidsøra	S	Gnr. 35, 36 og 49-52.
3	Meisalstranda	S	Gnr. 41-48.
4	Eidsvåg	T	Se vedlegg 3.
5	Åsen	S	Gnr. 28-34. Unntatt bnr. under krets 4.
6	Stubø	S	Gnr. 53-59. Unntatt bnr. under krets 4.
7	Høvik	S	Gnr. 20-26. Unntatt bnr. under krets 4.
8	Rød	S	Gnr. 15-19.
9	Tjelle	S	Gnr. 6-14.
10	Ranvik	S	Gnr. 1-5.
11	Bugge	S	Gnr. 60-62.
12	Sira	S	Gnr. 68, 69, 73 og 91-93.
13	Slenes	S	Gnr. 74-78 og 82-90.
14	Eikesdal	S	Gnr. 79-81.
15	Myklebostad	S	Gnr. 97-101 og 114-121.
16	Nerland	S	Gnr. 102-111.

1) T = Tettbygd krets. S = Spredtbygd krets.

## b. INNDELINGEN I SOGN PR. 1. NOVEMBER 1970

Navnet på sognet	Omfang (tellingskretsnr.)	Navnet på sognet	Omfang (tellingskretsnr.)
Neset	1-10	Vistdal	15 og 16
Eresfjord	11-14		

## c. OVERSIKT OVER ENDRINGENE I KOMMUNEINNDELINGEN MELLOM TELLINGEN I 1960 OG TELLINGEN I 1970

Kretsnr. i 1970-tellingen	Kommune i 1960-tellingen	Kretsnr. i 1970-tellingen	Kommune i 1960-tellingen
1-10	1543 Neset	11-16	1542 Eresfjord og Vistdal



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data governance and the establishment of clear policies and procedures. It stresses that a strong data governance framework is essential for maintaining data integrity and compliance with relevant regulations.

6. The sixth part of the document explores the benefits of data-driven decision-making and how it can lead to improved performance and innovation. It provides examples of how data analysis has been used successfully in various industries.

7. The seventh part of the document discusses the role of data in strategic planning and the development of long-term business goals. It highlights how data can provide valuable insights into market trends and customer behavior.

8. The eighth part of the document addresses the importance of data literacy and the need for ongoing training and development. It emphasizes that all employees should have the skills and knowledge to effectively use data in their work.

9. The ninth part of the document discusses the role of data in risk management and the identification of potential threats. It highlights how data analysis can help organizations anticipate and mitigate risks before they become major issues.

10. The tenth part of the document concludes by summarizing the key points discussed and emphasizing the overall importance of data in modern business operations. It encourages organizations to embrace data as a strategic asset and to invest in the necessary resources to maximize its value.

11. The eleventh part of the document provides a list of references and resources for further reading on data management and analysis. It includes books, articles, and online resources that provide additional insights and practical advice.

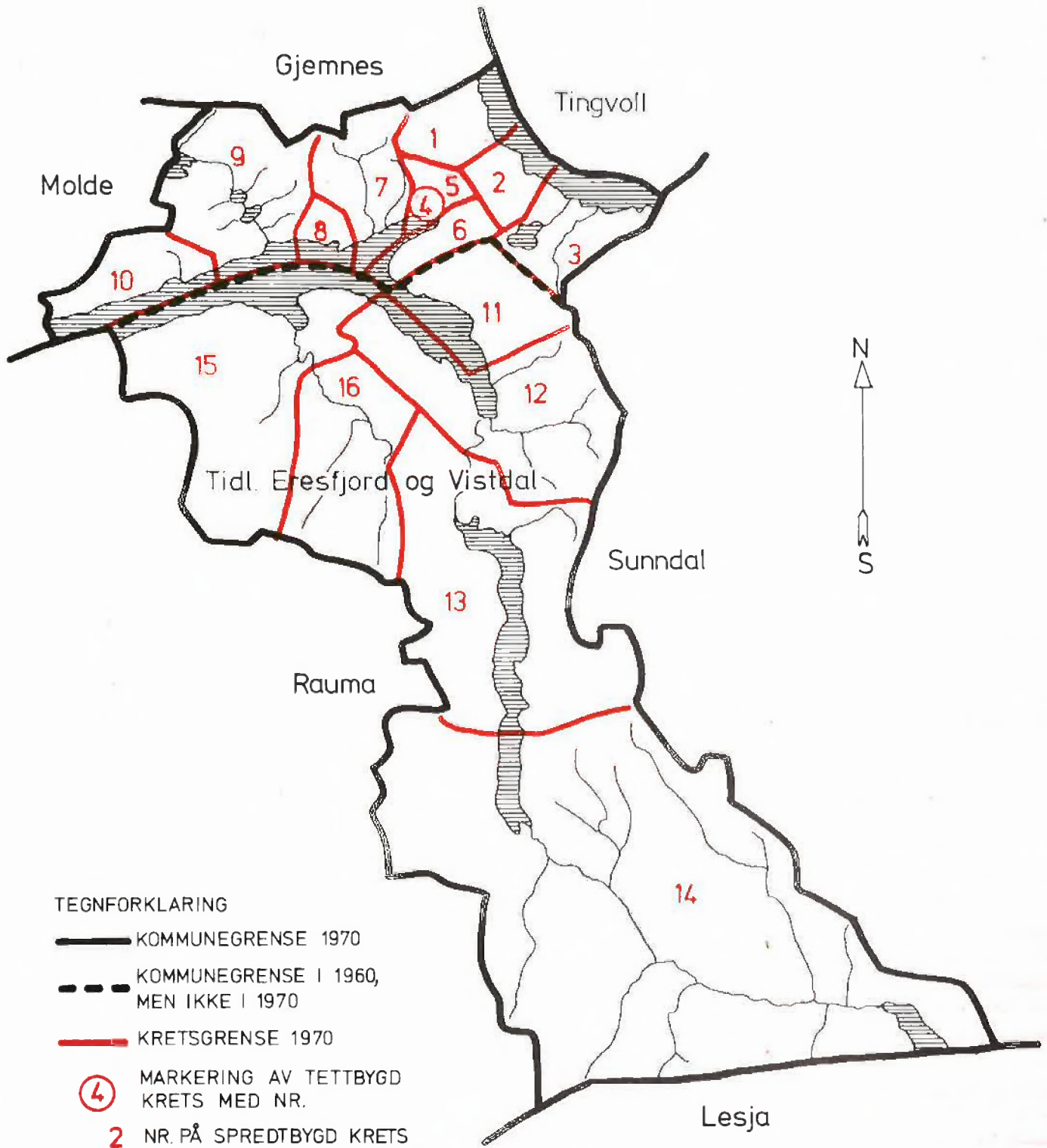
12. The twelfth part of the document discusses the role of data in customer relationship management and the development of personalized marketing strategies. It highlights how data can help organizations better understand their customers and tailor their offerings to their needs.

13. The thirteenth part of the document addresses the importance of data in supply chain management and the optimization of logistics operations. It discusses how data can help organizations track inventory levels, manage supplier relationships, and improve delivery times.

14. The fourteenth part of the document discusses the role of data in human resources management and the identification of talent gaps. It highlights how data can help organizations track employee performance, identify training needs, and make informed hiring decisions.

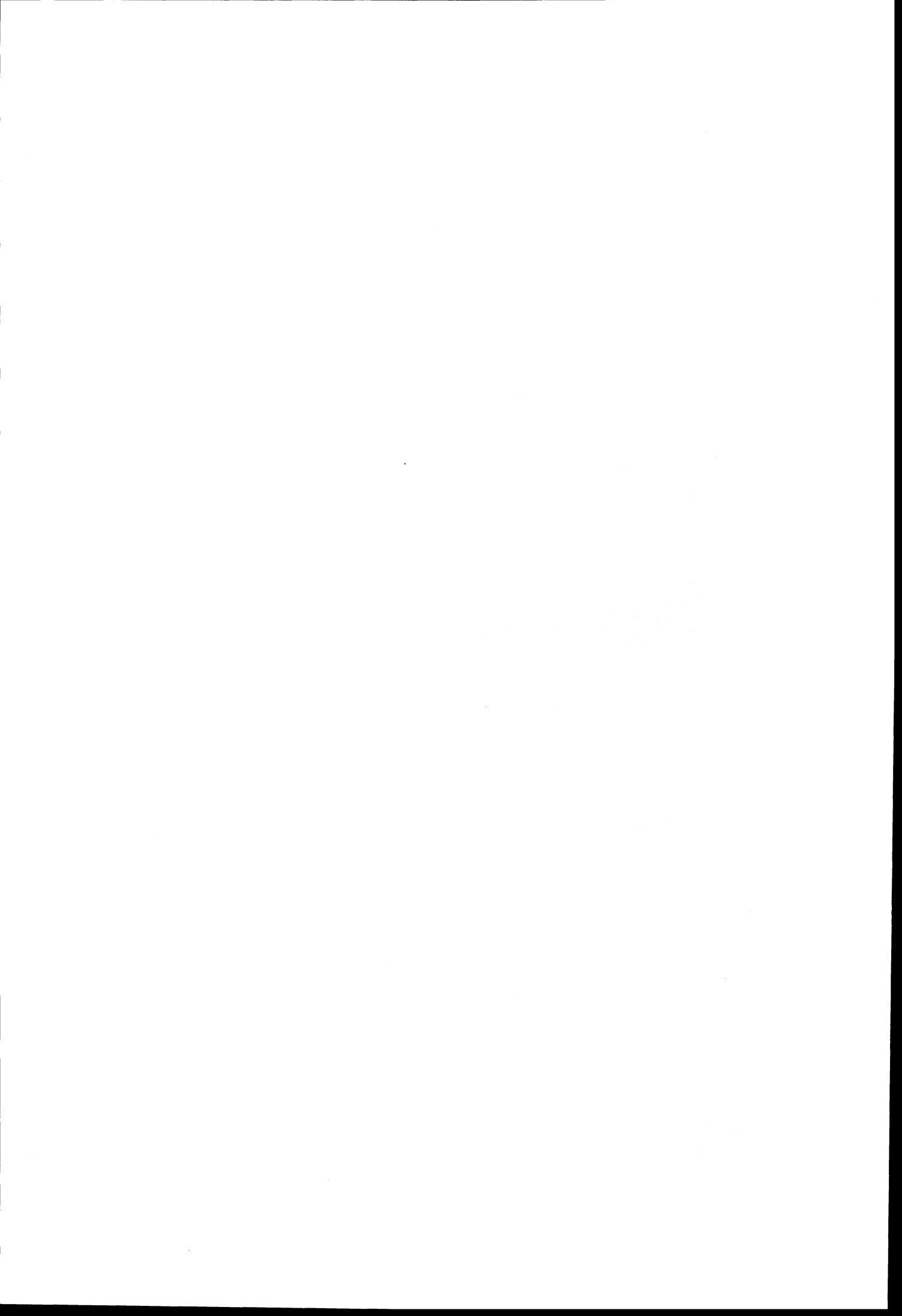
15. The fifteenth part of the document concludes by discussing the future of data and the potential for new technologies to further enhance data management and analysis. It highlights the importance of staying up-to-date with the latest trends and innovations in the field.

## 1543 NESSET



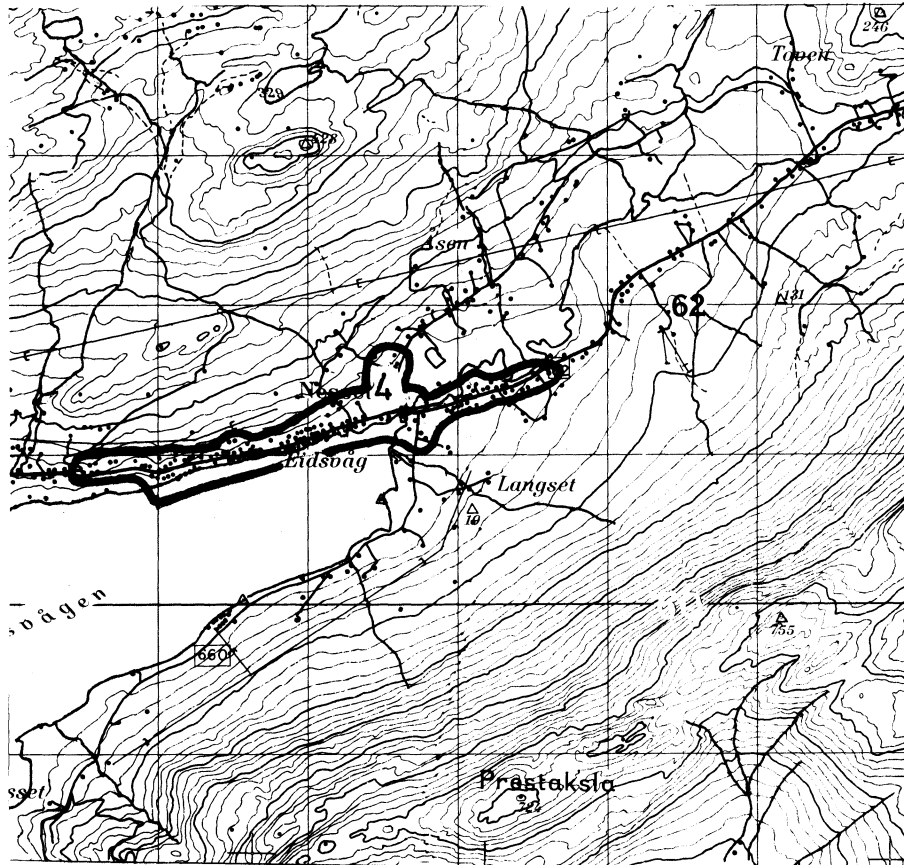
MÅLESTOKK

0 5 10 15 20 25 KM.



# 1543 NESSET

## TETTBYGD KRETS



MÅLESTOKK 1:50 000

0 1 2 3 KM.

TEGNFORKLARING

— KRETSGRENSE 1970

4 NR. PÅ TETTBYGD KRETS



Med samtykke fra Norges Geografiske Oppmåling er N.G.O.'s kartmateriale brukt som kartgrunnlag.