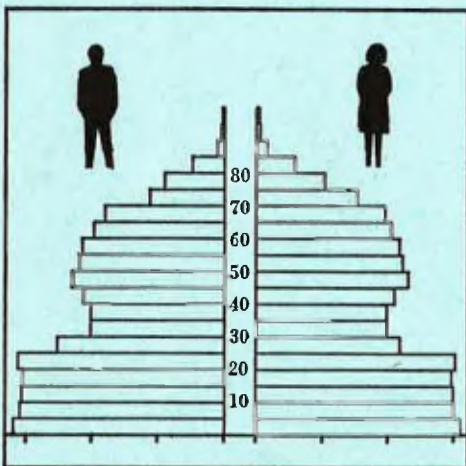


STATISTISKE KOMMUNEHEFTER



FOLKE- OG BOLIGTELLING

1. NOVEMBER 1970

0622 **KRØDSHERAD**

STATISTISK SENTRALBYRÅ
OSLO

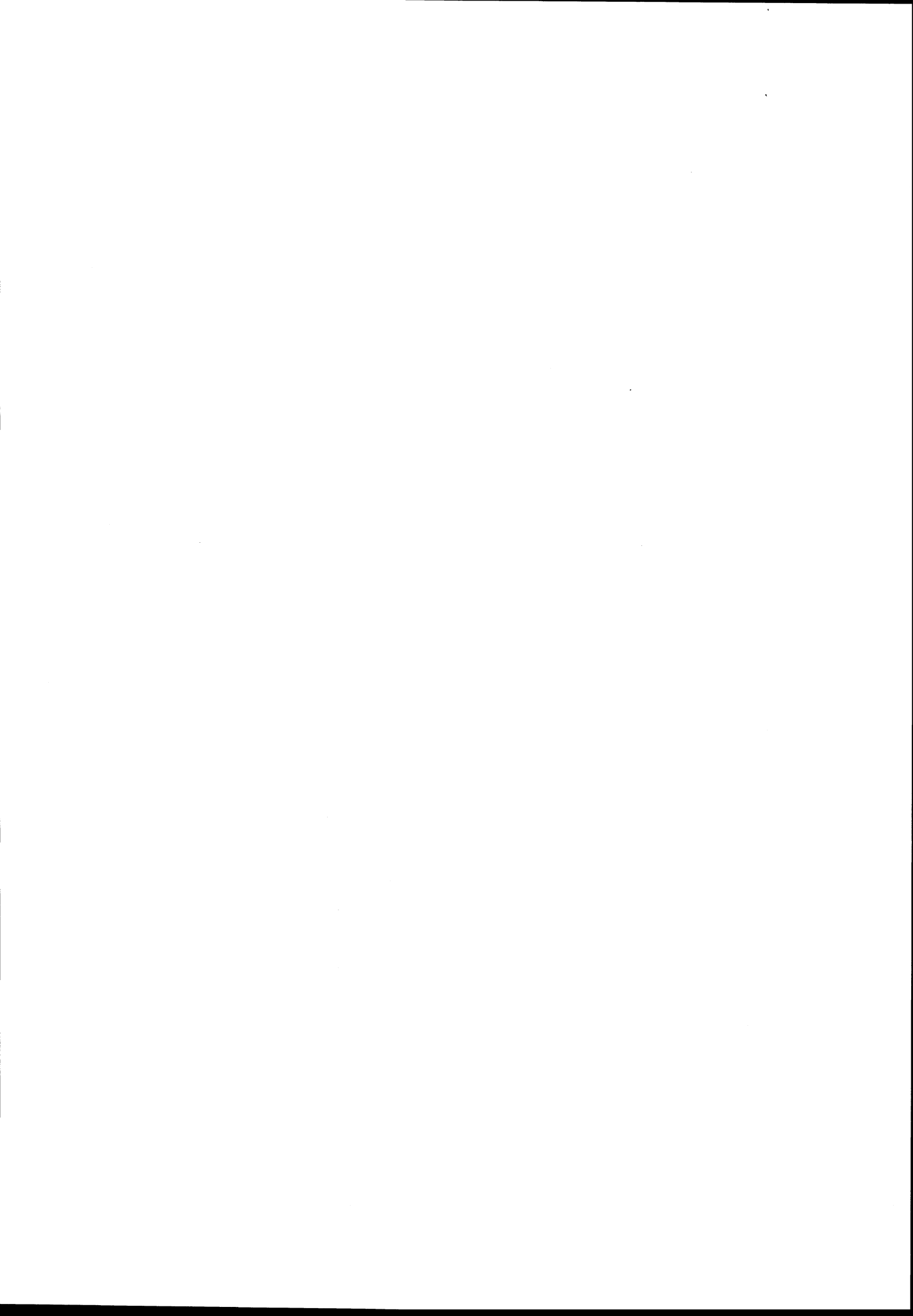
STATISTISKE KOMMUNEHEFTER



FOLKE- OG BOLIGTELLING
1. NOVEMBER 1970

0622 KRØDSHERAD

STATISTISK SENTRALBYRÅ
OSLO 1972



FORORD

Den første statistikken utarbeidd på grunnlag av oppgaver til folketellingen i 1970, ble publisert i desember 1971 i heftet "Folkemengden etter alder og ekteskapelig status, 31. desember 1970".

I serien Statistiske kommunehefter legger Statistisk Sentralbyrå fram de viktigste resultater fra Folke- og bolig telling 1970 for hver enkelt kommune. Heftene vil bli utgitt fra midten av 1972 til siste halvdel av 1973. Da kontrollen av tellingsoppgavene ikke er avsluttet når kommuneheftene utarbeides, er tallene i disse heftene foreløpige.

Endelige tall for hele landet vil bli publisert i 6 hefter som ventes å bli utgitt i 1974. Disse publikasjonene vil også inneholde tabeller med geografiske fordelinger. I tillegg til de tabellene som blir trykt, vil det bli utarbeidd tabeller med mer detaljert statistikk. På grunnlag av tellingsresultatene vil det videre bli utarbeidd et bosettingskart og flere større spesialartikler.

Professor Hallstein Myklebost, Geografisk Institutt, Universitetet i Oslo, har vært Byråets konsulent i arbeidet med kretsinnndelingen.

Statistisk Sentralbyrå, Oslo, 2. mai 1972

Petter Jakob Bjerve

Einar Jensen

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

2. The second part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps involved in the accounting cycle, from identifying the transaction to posting it to the appropriate ledger account.

3. The third part of the document discusses the importance of reconciling accounts. It explains how regular reconciliations help to ensure that the books are balanced and that any discrepancies are identified and corrected promptly.

4. The fourth part of the document discusses the importance of internal controls. It describes various control measures that can be implemented to reduce the risk of error and fraud, such as segregation of duties and the use of checks and balances.

5. The fifth part of the document discusses the importance of auditing. It explains how an independent audit can provide assurance that the financial statements are fair and accurate, and that the company is in compliance with applicable laws and regulations.

6. The sixth part of the document discusses the importance of transparency. It explains how providing clear and concise financial information to stakeholders can help to build trust and confidence in the company's financial performance.

7. The seventh part of the document discusses the importance of ethical behavior. It emphasizes that all financial transactions should be conducted in a fair and honest manner, and that any conflicts of interest should be disclosed.

8. The eighth part of the document discusses the importance of staying up-to-date on changes in accounting standards and regulations. It explains that the accounting profession is constantly evolving, and that it is essential for accountants to stay current in their knowledge and skills.

9. The ninth part of the document discusses the importance of communication. It explains that effective communication is essential for the success of any business, and that accountants should be able to communicate clearly and effectively with their colleagues and clients.

10. The tenth part of the document discusses the importance of continuous learning. It explains that the accounting profession is a dynamic and challenging one, and that accountants should be committed to ongoing education and professional development.

11. The eleventh part of the document discusses the importance of teamwork. It explains that accountants often work in teams, and that effective teamwork is essential for the success of the team.

12. The twelfth part of the document discusses the importance of time management. It explains that accountants often have a lot of work to do, and that effective time management is essential for getting the job done.

13. The thirteenth part of the document discusses the importance of attention to detail. It explains that accountants must be very careful and accurate in their work, and that attention to detail is essential for ensuring the integrity of the financial system.

14. The fourteenth part of the document discusses the importance of integrity. It explains that accountants must be honest and ethical in their work, and that integrity is essential for the success of the profession.

15. The fifteenth part of the document discusses the importance of professionalism. It explains that accountants must conduct themselves in a professional manner, and that professionalism is essential for the success of the profession.

16. The sixteenth part of the document discusses the importance of customer service. It explains that accountants often interact with clients, and that excellent customer service is essential for building a strong relationship with the client.

17. The seventeenth part of the document discusses the importance of adaptability. It explains that the accounting profession is constantly changing, and that accountants must be able to adapt to new challenges and opportunities.

18. The eighteenth part of the document discusses the importance of resilience. It explains that accountants may face a lot of stress and pressure in their work, and that resilience is essential for coping with these challenges.

19. The nineteenth part of the document discusses the importance of leadership. It explains that accountants may be called upon to lead teams, and that effective leadership is essential for the success of the team.

20. The twentieth part of the document discusses the importance of innovation. It explains that the accounting profession is constantly evolving, and that innovation is essential for staying ahead of the competition.

INNHold

Side

Prinsipper og definisjoner	7
1. Omfanget av Folke- og bolig telling 1970	7
2. Definisjon av personkjennemerker	7
3. Definisjon av familie- og husholdningstype	10
4. Definisjon av hus og bolig og hus- og boligkjennemerker	11
5. Inndelingen i tellingskretser	13
6. Merknader til tabell 1	14

T a b e l l e r

1. Folkemengden ved folketellingene 1801-1970	16
2. Folkemengden etter kjønn og inntektstakernes viktigste kilde til livsopphold og næring ...	16
3. Personer 16 år og over etter yrkesaktivitet, kjønn og alder	16
4. Personer 16 år og over med minst 100 arbeidstimer etter yrkesstatus, arbeidstid, kjønn og næring/yrkesområde	17
5. Personer 16-69 år etter yrkesaktivitet, kjønn og høyeste utdanning	18
6. Yrkesaktive, skoleelever og studenter 16 år og over etter kjønn og arbeids-/skole-/studie- sted pr. 1. november 1970	19
7. Familier og personer etter familietype og husholdningstype	19
8. Personer 16 år og over med egen bolig etter alder, ekteskapelig status og kjønn	19
9. Hus, boliger, rom og bosatte etter hustype	20
10. Beboede boliger etter hustype og byggeår, og hus, rom og bosatte etter husets byggeår ...	20
11. Beboede boliger etter hustype og tallet på rom, og bosatte etter tallet på rom i boligen .	20
12. Beboede boliger, rom og bosatte etter bolig tetthet	21
13. Beboede boliger, rom og bosatte etter boligens utstyr	21
14. Beboede boliger, rom og bosatte etter eier-/leierforholdet til boligen	21
15. Folkemengden etter alder, kjønn og tellingskrets	22
16. Personer 16 år og over etter viktigste kilde til livsopphold, næring, kjønn og tellings- krets	23
17. Hovedtall for hus og beboede boliger i de enkelte tellingskretser	24

V e d l e g g

1 a. Kretsfortegnelse.....	25
1 b. Oversikt over endringene i kommuneinndelingen mellom tellingen i 1960 og tellingen i 1970.	25
2. Kartskisse over kretsinnndelingen.....	27
3. Oversiktskart over tettbygd krets	29

S t a n d a r d t e g n

- .. Oppgave mangler
- : Tall kan ikke offentliggjøres
- Null



PRINSIPPER OG DEFINISJONER

1. OMFANGET AV FOLKE- OG BOLIGTELLING 1970

Folketellingen omfatter alle personer (også utenlandske statsborgere) som ifølge Forskrifter av 20. januar 1970 om ordningen og føringen av folkeregistrene, var registrert som bosatt i Norge på tellingstidspunktet den 1. november 1970.

I boligteellingen har en med alle hus og privatboliger (privatleiligheter m.v.) hvor minst én person var registrert bosatt den 1. november 1970. Hus og boliger som var ubodd eller som var bodd bare av midlertidig tilstedeværende (f.eks. ugifte personer som oppholdt seg utenom foreldrenes hjem på grunn av studier), omfattes således ikke av tellingen. Heller ikke er boliger for forpleide i aldershjem, pleiehjem og barnehjem og for losjerende i pensjonater, hoteller o.l. med. Hus hvor alle eller en del av de registrert bosatte var forpleide eller losjerende, er derimot inkludert.

I avsnitt 2 er det gjort nærmere rede for bostedsbegrepet (det sted som en person skal regnes som bosatt) og i avsnitt 4 for hus- og boligbegrepet.

2. DEFINISJON AV PERSONKJENNERMERKER

Når ikke annet er nevnt, refererer personopplysningene seg til den 1. november 1970.

Bosted

Den enkelte person er i tellingen regnet å ha sitt bosted i den kommune og i den bolig hvor vedkommende var registrert som bosatt den 1. november 1970 ifølge forskriftene om ordningen og føringen av folkeregistrene. Hovedregelen er her at en person skal registreres som bosatt der hvor vedkommende regelmessig tar sin døgnhvile. De viktigste registreringsreglene er ellers:

Bostedsforhold	Skal registreres som bosatt i
Gift person som p.g.a. arbeid, studier, avtjening av verneplikt e.l. oppholder seg utenom ektefellenes felles bolig	Ektefellenes felles bolig
Ugift person som p.g.a. studier, skolegang eller avtjening av verneplikt oppholder seg utenom foreldrenes/forsørgers bolig	Foreldrenes/forsørgers bolig
Ugift person med eget arbeid og som vanligvis ikke bor hos foreldre/forsørger	Boligen der personen vanligvis bor
Person som p.g.a. ferie, besøk hos kjente, forretningsreise e.l. er fraværende fra boligen der vedkommende vanligvis bor	Boligen der personen vanligvis bor
Person som er forpleid i barnehjem, aldershjem, pleiehjem eller er satt bort i privat pleie	Barnehjemmet, aldershjemmet, pleiehjemmet eller boligen hvor personen er i pleie. (På grunn av registreringsvanker er imidlertid en del personer som var anbrakt i pleiehjem, registrert som bosatt i privatbolig på tellingstidspunktet.)
Person som er innlagt på sykehus eller anbrakt på arbeidsskole, arbeidsanstalt eller i fengsel	Boligen der personen var bosatt før innleggelsen eller anbringelsen

Personer som ikke kan henføres til en bestemt bolig, er regnet til gruppen "Uten fast bopel". Av registreringstekniske grunner har en imidlertid i tellingen også måttet ta med enkelte personer med fast bosted i denne gruppen. Personer uten fast bopel er som regel registrert som bosatt i den kommunen hvor de sist hadde fast bosted.

I det følgende er begrepet "Bosatt" brukt i samme betydning som begrepet "Registrert bosatt". Det er ikke som ved tidligere tellinger, hentet inn opplysninger om midlertidig bosted. Fra 1970-tellingen kan det derfor ikke gis oppgaver over den tilstedeværende befolkning.

Alder

I fordelingene etter alder er den enkelte person gruppert etter alder pr. 31. desember 1970 (1970 minus fødselsår), og ikke som ved tidligere tellinger etter alder på tellingstidspunktet.

Ekteskapelig status

Det er brukt fire hovedgrupperinger etter ekteskapelig status, nemlig ugifte, gifte, separerte og før gifte. Som før gifte er regnet skilte, enker og enkemenn.

Utdanning

Oppgavene over utdanning omfatter enkeltutdanninger på heltid av minst 5 måneders normal varighet og deltidsutdanninger av tilsvarende varighet. For personer med flere enkeltutdanninger, er den utdanning som har lengst samlet varighet (normal varighet av enkeltutdanningen tillagt varigheten av den forutdanning som kreves) regnet som høyeste utdanning. Av utdanninger med lik samlet varighet, er den som antas å være av størst yrkesmessig betydning, oppfattet som personens høyeste utdanning. Klassifiseringen er i samsvar med Standard for utdanningsgruppering (Statistisk Sentralbyrås Håndbøker, nr. 28). I tellingen er det imidlertid foretatt følgende tre-deling av standardens gymnasnivå (samlet utdanningsvarighet 10-12 år):

1. Utdanning på gymnasnivå I (10 år)
2. Utdanning på gymnasnivå II (11 år)
3. Utdanning på gymnasnivå III (12 år)

Videre er utvidet grunnskoleutdanning (10. frivillig år) i tellingen gruppert sammen med 9-årig grunnskole, mens den er skilt ut som egen gruppe under gymnasnivå i Standard for utdanningsgruppering.

Yrkesaktivitet

Som yrkesaktivitet er regnet alt arbeid mot vederlag, enten i form av lønn, inntekt av egen bedrift, naturalier e.l., inklusive arbeid som familiemedlem uten fast lønn i familiebedrift (f.eks. gårdsbruk, forretning m.v.), vernepliktstjeneste og tilsvarende plikttjeneste, men eksklusive husarbeid for egen familie.

I gruppen "Med yrkesaktivitet" er tatt med alle personer 16 år og over som utførte yrkesaktivitet i hele eller en del av perioden 1. november 1969 - 31. oktober 1970, også personer som begynte eller sluttet i arbeidslivet i denne perioden, deltidsarbeidere og elever og studenter som hadde hatt feriearbeid.

I tidligere tellinger er personer med inntekt av egen yrkesaktivitet som viktigste kilde til livsopphold, regnet til yrkesbefolkningen (personer med yrke). I disse tellingene avviker imidlertid definisjonen av yrkesaktivitet på enkelte punkter fra definisjonen som er gitt ovenfor. I 1970-tellingen er ikke en bestemt gruppe av personer regnet som yrkesbefolkning. Det er imidlertid gitt fordelinger etter viktigste kilde til livsopphold og etter arbeidstid.

Viktigste kilde til livsopphold

Personer 16 år og over er gruppert etter den kilde til livsopphold som var viktigst de siste 12 månedene før tellingstidspunktet.

Med inntekt av eget arbeid er ment inntekt av egen yrkesaktivitet.

"Pensjon, trygd" omfatter syketrygd, arbeidsløshetsstrygd, forsørgertrygd, uføretrygd, alderstrygd, yrkesskadetrygd, krigspensjon, bedriftspensjon o.l. Ektefeller som hadde hver sin pensjon som viktigste kilde til livsopphold, er begge gruppert under denne kilden til livsopphold. I disse tilfellene er således ikke den ene ektefellen regnet som forsørget eller å ha husarbeid i hjemmet som viktigste kilde til livsopphold.

Som formue, lån m.v. er også regnet føderåd, leieinntekt, forpaktningssinntekt, annen formuesinntekt og utbetalinger i samband med livsforsikring eller individuell pensjonsforsikring.

"Stipend m.v." omfatter foruten stipend, underhold fra andre enn privatpersoner (f.eks. stønader fra det offentlige, institusjoner eller bedrifter), unntatt pensjon og trygd.

I gruppen "Husarbeid i hjemmet, forsørget" er tatt med alle personer som ikke hadde en av kildene som er spesifisert foran, som den viktigste kilde til livsopphold.

Inntektstaker/Ikke-inntektstaker

Som inntektstakere er regnet personer 16 år og over med inntekt av eget arbeid; pensjon, trygd m.v.; formue, lån m.v. eller stipend m.v. som viktigste kilde til livsopphold. Tilsvarende er som ikke-inntektstakere regnet alle personer under 16 år og personer 16 år og over som under viktigste kilde til livsopphold er gruppert på "Husarbeid i hjemmet, forsørget". Husmødre som ikke var inntektstakere, er skilt ut som egen gruppe. Denne gruppen omfatter gifte kvinner 16 år og over med husarbeid i hjemmet som viktigste kilde til livsopphold.

I tabell 2 er ikke-inntektstakere gruppert etter samme kilde til livsopphold/næring som en inntektstaker i samme familie (definisjon av familieenheten er gitt i avsnitt 3). Denne inntektstakeren er valgt ut etter følgende prioritetsrekkefølge:

1. Mannlig ektefelle/far
2. Kvinnelig ektefelle/mor
3. Eldste sønn, nest eldste sønn osv.
4. Eldste datter, nest eldste datter osv.

Personer som tilhørte familie uten en eneste inntektstaker, er i tabell 2 gruppert under uopp-gitt kilde til livsopphold.

Elever, studenter (tabell 5)

Som elever og studenter er i tabell 5 regnet personer som i løpet av de siste 12 måneder før tellingstidspunktet, gikk på skole eller studerte, uten hensyn til andre aktiviteter som f.eks. yrkesaktivitet.

Arbeidstid

Oppgavene over arbeidstid gjelder perioden 1. november 1969 - 31. oktober 1970 og omfatter tid som er gått med til yrkesaktivitet. Tid som er brukt til skolearbeid, studier og husarbeid for egen familie, er således ikke inkludert. Personer som i perioden hadde mindre enn i alt én måneds sykefravær, og ellers - bortsett fra ferie - arbeidet full dag hele perioden, er regnet å ha hatt heldagsarbeid.

Generelt om grupperingen etter næring, yrke og yrkesstatus

Personer 16 år og over med yrkesaktivitet er gruppert på næring etter arten av virksomheten til den bedrift som den enkelte arbeidet i hele tiden eller lengst tid de siste 12 måneder før tellingstidspunktet. Disse personene er videre gruppert på det yrke og den yrkesstatus som de hadde hele tiden eller lengst tid i bedriften i 12-månedersperioden.

Næring

Næringsgrupperingen er foretatt etter 1960-utgaven av Standard for næringsgruppering i offentlig norsk statistikk (Statistisk Sentralbyrås Håndbøker, nr. 9). Denne standarden er i samsvar med International Standard Industrial Classification of All Economic Activities (ISIC), Rev. 1.

Med begrepet "Industri m.v." som er brukt i tabelldelen, er ment næringene bergverksdrift m.v., industri og kraft- og vannforsyning m.v. Videre er som "Samferdsel" regnet næringene sjøtransport og annen samferdsel. Samlegruppen "Tjenesteytende næringer" omfatter finansinstitusjoner, eienomsdrift, offentlig administrasjon og forsvar, offentlig og privat tjenesteyting og personlig tjenesteyting. I tabell 4 er under "Annen tjenesteyting" tatt med næringsgrenene hotell- og restaurantdrift og vask, rensing og andre personlige tjenester.

Yrke

Yrkesgrupperingen er foretatt etter Standard for yrkesgruppering i offentlig norsk statistikk (utgitt av Arbeidsdirektoratet i 1965) som i prinsippet følger 1958-utgaven av International Standard Classification of Occupations (ISCO).

Yrkesstatus

I tellingen er det brukt følgende fire grupperinger etter yrkesstatus:

1. Ansatt
2. Selvstendig uten leid hjelp
3. Selvstendig med leid hjelp
4. Familiemedlem uten fast lønn i familiebedrift

Personer (også medeiere) som arbeide i firmaer organisert som aksjeselskap, andelslag eller annen selskapsform med begrenset ansvar, er alltid regnet som ansatte.

En person er regnet som selvstendig (med eller uten leid hjelp) dersom vedkommende drev firmaet alene for egen regning eller sammen med andre som medeier med ubegrenset ansvar (f.eks. i ansvarlig selskap). I de tilfelle hvor ektefeller arbeide i felles virksomhet (f.eks. gårdsbruk, forretning) som ikke var organisert som aksjeselskap e.l., er den ene ektefellen regnet som selvstendig og den andre som familiemedlem uten fast lønn i familiebedrift. Gruppen "Familiemedlem uten fast lønn i familiebedrift" omfatter ellers personer som arbeide i familievirksomhet uten fast avtalt lønn og som verken var eier eller medeier i virksomheten. Et familiemedlem uten fast lønn kan imidlertid ha vederlag for arbeidet i form av kost og losji, andel av overskott e.l.

I tabell 4 er det gitt oppgaver over tallet på henholdsvis ansatte og selvstendige (med eller uten leid hjelp). Differansen mellom summer av disse tall og totaltall utgjør følgelig tallet på familiemedlemmer uten fast lønn i familiebedrift.

Arbeids-/skole-/studiested

Personer som pr. 1. november 1970 både hadde inntekt av eget arbeid og som gikk på skole eller studerte, er i tabell 6 gruppert som yrkesaktive og etter arbeidssted dersom arbeidstiden de foregående 12 månedene utgjorde minst 1 000 timer. I motsatt fall er de gruppert som skoleelever/studenter og etter skole-/studiested.

Som personer med annet arbeidssted er regnet personer som arbeide i flere kommuner, var til sjøs eller som arbeide i utlandet. Tilsvarende er personer som studerte i utlandet gruppert under annet studiested.

Egen bolig

Ektefeller som var bosatt i samme privatbolig og hvor minst én av ektefellene var boliginneholder, er begge regnet å ha egen bolig. For øvrig er bare boliginnehaveren eller én av boliginnhaverne gruppert under "Egen bolig". Forpleide i aldershjem, barnehjem og pleiehjem og losjerende i pensjonater og hoteller m.v. er aldri regnet å ha egen bolig.

Definisjon av begrepet "Boliginnehaver" er gitt i kapittel 4 under avsnittet "Eier-/leierforhold".

3. DEFINISJON AV FAMILIE OG HUSHOLDNINGSTYPE

Grupperingene på familie og husholdningstype refererer seg til tellingstidspunktet den 1. november 1970.

Familie

Til én og samme familie er regnet:

1. Ektepar og eventuelle ugifte barn registrert bosatt i samme privatbolig, aldershjem, pleiehjem, pensjonat, hotell e.l.
2. Far/mor med ugifte barn registrert bosatt i samme privatbolig, aldershjem, pleiehjem, pensjonat, hotell e.l.
3. Hver enkelt person som ikke hører inn under noen av de to gruppene som er spesifisert ovenfor (bl.a. personer uten fast bopel). Disse personene danner således hver for seg egen familie (familie med én person).

I familier med ektepar er også tatt med eventuelle ugifte barn av bare den ene ektefellen og ugifte adoptivbarn og stebarn, men ikke fosterbarn.

Av reglene som er nevnt ovenfor, går det fram at personer (f.eks. ektefeller) som ikke var registrert bosatt i samme privatbolig, aldershjem, pleiehjem, pensjonat, hotell e.l., aldri er gruppert under samme familie. Videre går det fram at gifte, separerte, skilte, enker og enkemenn ikke i noe tilfelle er regnet til samme familie som foreldrene. Når f.eks. et ektepar bor sammen med en skilt datter, danner ektefellene egen familie og datteren egen familie. Ellers kan nevnes at ugifte søsken som har felles bolig, men hvor ingen av foreldrene er bosatt, hver for seg er regnet som særskilt familie.

Husholdningstype

Det er skilt mellom tre hovedtyper av husholdning, nemlig privathusholdning, felleleshusholdning og annen husholdning.

Gruppen "Privathusholdning" omfatter personer som var registrert som bosatt i privatbolig. Denne husholdningstypen er videre splittet opp etter tallet på familier i husholdningen. Som husholdningsenhet er her regnet bolighusholdning (som omfatter alle bosatte i samme bolig) og ikke kosthusholdning som ved tidligere tellinger.

Til felleleshusholdning er regnet forpleide som var registrert bosatt i aldershjem, barnehjem og pleiehjem og losjerende som var registrert bosatt i pensjonat, hotell e.l.

Betjeningspersonale bosatt ved felleleshusholdninger er alltid gruppert under privathusholdning. Det samme gjelder militært personell som var bosatt i militærforlegning.

Annen husholdning omfatter personer uten fast bopel.

4. DEFINISJON AV HUS OG BOLIG OG HUS- OG BOLIGKJENNEMERKER

Hus- og boligopplysningene refererer seg til den 1. november 1970.

Hus

Som eget hus er som hovedregel regnet bygg som fra kjeller til loft er atskilt fra andre bygg. Fra denne regelen er det gjort følgende to unntak:

1. Hver enkelt bolig i vertikalt delte tomannsboliger og i rekke, kjede, atrium og terrasse er alltid regnet som særskilt hus.
2. Selv om det fra kjeller til loft er skillevegg(er) uten gjennomgang, er henholdsvis horisontalt delte tomannsboliger som er bygd sammen i rekke e.l., og hver enkelt blokk regnet til ett og samme hus.

Som nevnt under avsnitt 1, omfatter tellingen alle hus hvor minst én person var registrert som bosatt den 1. november 1970.

Bolig

Til en bolig (leilighet m.v.) er som hovedregel regnet rom som er bygd (eller ombygd) til bruk for én person eller for flere personer med fellesskap i kost og losji, og hvor det er adkomst til rommene (rommet) uten å måtte gå gjennom en annen bolig. Avgrensingen av boligenhetene er ellers foretatt etter følgende spesielle regler:

1. En hybel med egen inngang (utenfra eller fra korridor, oppgang e.l.) og som er bygd i tilknytning til en bolig, er regnet som særskilt bolig bare når hybelboeren (hybelboerne) selv holdt kosten.
2. Hybler uten egen inngang er ikke skilt ut som særskilte boliger.
3. I hybelbygg o.l. er hver enkelt hybel regnet som egen bolig, også i de tilfelle flere hybler har felles gang, hall, bad og/eller kjøkken.
4. I bygg for felleleshusholdning, i hus som er bygd i tilknytning til slike bygg og i militærforlegninger er hybler o.l. for ansatte regnet som særskilte boliger. Likeledes er rom som ble brukt av en ansatt med ektefelle og eventuelle barn, regnet til én og samme bolig.

Med privatbolig er i tellingen ment boliger som ikke er bebodd av forpleide i aldershjem, barnehjem og pleiehjem eller av losjerende i pensjonater, hoteller o.l. Boliger for ansatte (f.eks. sykepleiere) ved felleleshusholdninger er således regnet som privatboliger. Det samme gjelder boliger for befal m.v. i militærforlegninger.

Som nevnt under avsnitt 1, omfatter tellingen alle privatboliger hvor minst én person var registrert bosatt den 1. november 1970. Som betegnelse på disse boligene er i tabelldelen brukt "Bebodde boliger". For de enkelte hus som er med i tellingen, er det imidlertid hentet inn oppgaver over samlet tall på privatboliger (inkl. ubebodde boliger og boliger med bare midlertidig bosatte). Tallene på boliger i alt i tabell 9 gjelder disse boligene.

Rom

Oppgavene over tall på rom refererer seg til boliger som er med i tellingen, og omfatter beboelsesrom på 6 m² eller mer som kan nyttes året rundt. Bortsett fra i tabell 11, er også kjøkken på 6 m² eller mer inkludert. Entré, hall, bad, alkove, hems og rom som bare nyttes i næringsvirksomhet (f.eks. kontor) er ikke med.

Bosatte

Tallene på bosatte omfatter personer registrert som bosatt i privatboliger og således ikke personer som er regnet til felleleshusholdning og personer uten fast bopel.

Hustype

Som våningshus i tilknytning til gårdsdrift er - uansett hustype ellers - regnet hus hvor gårdbrukeren selv, forpakter eller kårfolk var bosatt, men ikke hus for gårdsarbeidere og hus på nedlagte bruk.

Hustypen "Frittliggende enebolig" omfatter hus med én bolig og med minst en halv meters avstand til nærmeste hus (unntatt garasje o.l.).

Til gruppen "Enebolig i rekke, kjede, atrium m.v." er også regnet husenhetene i vertikalt delte tomannsboliger.

Horisontalt delt tomannsbolig er hus med to vanlige leiligheter (som kan ha ulik størrelse) og hvor den ene leiligheten ligger i en etasje over den annen.

Hustypen "Annet småhus" omfatter hus med inntil 2½ etasjer (ekskl. underetasje), unntatt våningshus i tilknytning til gårdsdrift, eneboliger og horisontalt delte tomannsboliger. Hus som har én eller to vanlige leiligheter og hybelleilighet som er skilt ut som egen bolig, er også gruppert under denne hustypen.

Som blokk er regnet hus med 3 etasjer (ekskl. underetasje) eller mer.

Provisorisk boligbygg er hus m.v. som helt eller delvis er tatt i bruk til bolig for 10 år eller mindre (inkl. campingvogner, båter, telt, gammer o.l.).

Gruppen "Forretningsbygg m.v." omfatter hus hvor halvparten eller mindre av golvarealet nyttes til privatboliger, unntatt bygg for felleleshusholdning. Hus med to etasjer og hvor det er forretning i første etasje og bolig i annen etasje, er alltid gruppert under denne hustypen.

Som bygg for felleleshusholdning er regnet hus hvor det for bosatte og/eller midlertidig tilstedeværende er organisert felleleshusholdning. Hus i studentbyer o.l. er imidlertid aldri gruppert her. Av avgrensingsregler som det er gjort rede for under andre avsnitt, går det fram at oppgaver over tall på boliger, rom og bosatte i bygg for felleleshusholdning, bare omfatter privatboliger og rom og bosatte i disse boligene.

Byggeår

Som byggeår er for det enkelte hus regnet det år da minst halvparten av boligene i huset var ferdige til innflytning. Hus som er ombygd, er gruppert etter opprinnelig byggeår.

WC, bad

Boliger med eget wc/eget bad omfatter boliger med wc/bad som bare de bosatte i boligen har rett til å nytte, uten hensyn til om wc/bad ligger i eller utenfor boligen. Som boliger med felles wc/felles bad er regnet boliger som har wc/bad felles med en eller flere andre boliger.

Eier-/leierforhold

Personer med råderett over boligen som de er bosatt i (eier, leier den e.l.), er regnet som boliginnhavere.

Boliginnehavere (f.eks. medlemmer av borettslag) med aksje eller andel som gir borett til boligen, er alltid regnet som leieboere med aksje/andel, også i de tilfelle det er betalt innskott som er høyere enn pålydende verdi av aksjen/andelen.

Leieboere med innskott er boliginnehavere som har betalt innskott (f.eks. obligasjonsinnskott) for å leie boligen, men ikke leieboere som bare har betalt forskott på husleie.

Boliginnehavere som disponerer boligen vederlagsfritt eller som kårbolig, er regnet som leieboere.

En boliginnehaver er regnet å disponere boligen som tjenestebolig når den er stilt til disposisjon i samband med tjenesteforhold på vilkår av at boligen må fraflyttes når tjenesteforholdet opphører, uten hensyn til om det betales husleie eller ikke. Boliger som boliginnehaveren har aksje, andel eller innskott i, er imidlertid aldri regnet som tjenestebolig.

Gjennomsnittstall

Boliger pr. hus er lik tallet på privatboliger i hus som er med i tellingen (inkl. ubebodde boliger og boliger med bare midlertidig tilstedeværende) dividert med tallet på hus som er med i tellingen.

Bebodde boliger pr. hus er lik tallet på privatboliger som er med i tellingen dividert med tallet på hus som er med i tellingen.

Rom pr. bolig er lik tallet på rom (inkl. kjøkken på 6 m² eller mer) i privatboliger som er med i tellingen dividert med tallet på disse boligene.

Bosatte pr. bolig er lik tallet på bosatte i privatboliger dividert med tallet på privatboliger som er med i tellingen.

Bosatte pr. rom er lik tallet på bosatte i privatboliger dividert med tallet på rom (inkl. kjøkken på 6 m² eller mer) i privatboliger som er med i tellingen.

5. INNDELINGEN I TELLINGSKRETSE

For områder som i 1960 tilhørte herredskommune, er kretsinnvidlingen foretatt av Byrådet og etter de samme retningslinjer som i 1960-tellingene. Følgende hovedregler er lagt til grunn for innvidlingen:

1. En tellingskrets bør være mest mulig ensartet når det gjelder kommunikasjonsforhold, næringsstruktur og befolkningsutvikling.

2. Kretsgrensene må ikke skjære sogne- eller kommunegrensene.

3. En krets skal bestå enten bare av ett tettbygd strøk, del av tettbygd strøk eller av spredtbygd strøk. Som tettbygd strøk regnes områder med minst 200 bosatte på tellings- tidspunktet og hvor avstanden mellom bolighusene som regel ikke overstiger 50 meter. En hussamling som ligger mer enn 50 meter fra en tettbebyggelse, er imidlertid regnet som en del av det tettbygde strøket dersom hussamlingen naturlig hører sammen med tettbebyggelsen. Andre områder er regnet som spredtbygde strøk og er delt videre opp i tellingskretser.

I 1970-tellingene er det for områder som i 1960 tilhørte herredskommune, bare foretatt følgende endringer i kretsinnvidlingen som da ble brukt:

1. Når regulering av kommune- eller sognegrensene førte til at en 1960-krets falt inn under mer enn én kommune eller ett sogn i 1970, er kretsen delt videre opp slik at kretsgrensene ikke skjærer kommune- eller sognegrensene.

2. Grensene for tettbygde strøk (og dermed for tettbygde kretser) er justert i samsvar med bosettingen pr. 1. november 1970 etter reglene for avgrensing av disse strøkene.

3. I de tilfelle avgrensingen i 1960-tellingene av spredtbygde kretser ikke var i samsvar med reglene for kretsinnvidling, er grensene justert i 1970-tellingene.

Innvidlingen i tellingskretser av områder som i 1960 tilhørte bykommune, er foretatt av folke- registrene i samråd med kommunale myndigheter. I flere tilfelle er kretsinnvidlingen for disse områdene ikke den samme som i 1960-tellingene. I begge tellingene er imidlertid grensene fastlagt slik at de ikke skjærer kommune- eller sognegrensene og at en krets består enten bare av tettbygd strøk eller bare av spredtbygd strøk (avgrenset etter reglene som er nevnt ovenfor).

Tettbygde strøk i områder som i 1960 tilhørte herredskommune, er vanligvis ikke delt opp i flere kretser. Byområder er imidlertid alltid regnet til flere kretser.

I vedlegg 1 a er det gitt en kretsfortegnelse, i vedlegg 2 en kartskisse over kretsinn-
delingen og i vedlegg 3 et oversiktskart over én eller flere tettbygde kretser.

6. Merknader til tabell 1

I tabell 1 har en generelt sett tatt sikte på å gi tall tilbake til 1801 etter kommuneinn-
delingen i 1970. Over et så langt tidsrom har det imidlertid skjedd så mange endringer i kommune-
inndelingen at det for de fleste kommuner ikke kan gis en sammenliknbar tallserie for hele peri-
oden.

I 1901 ble Sigdal herred delt i to herreder - Sigdal og Krødsherad. Mellom tellingen i
1960 og tellingen i 1970 er en del av Krødsherad overført til Ringerike. I vedlegg 1 b er det gitt
en oversikt over hvilke tellingskretser i 1970-tellingen som i 1960 tilhørte Krødsherad.

I tabell 1 gjelder tallene for 1855 - 1900 Krødsherad sogn i Sigdal herred. Oppgavene for
1946 og tidligere omfatter også folketallet (i alt 53 personer pr. 1.november 1960) i den delene
av Krødsherad som er overført til Ringerike.

TABELLER

TABELL 1. FOLKEMENGDEN VED FOLKETELLINGENE 1801-1970¹

ÅR	FOLKE- MENGDE	ÅR	FOLKE- MENGDE	ÅR	FOLKE- MENGDE	ÅR	FOLKE- MENGDE	ÅR	FOLKE- MENGDE	ÅR	FOLKE- MENGDE
1801	1835 ..	..	1865 ..	2 249	1900 ..	2 269	1930 ..	2 323	1960 ..	1 998
1815	1845 ..	..	1875 ..	2 143	1910 ..	2 479	1946 ..	2 232	1970 ..	1 903
1825	1855 ..	2 115	1890 ..	2 128	1920 ..	2 352	1950 ..	2 131		

1 SE MERKNADER TIL TABELL 1 PÅ SIDE 14

TABELL 2. FOLKEMENGDEN ETTER KJØNN OG INNTEKTSTAKERNES VIKTIGSTE KILDE TIL LIVSOPPHOLD OG NÆRING

VIKTIGSTE KILDE TIL LIVSOPPHOLD OG NÆRING	I ALT	MENN	KVIN- NER	INN- TEKTS- TAKERE	IKKE-INNTEKTSTAKERE				
					I ALT	HUS- MØDRE	ANDRE		
							I ALT	AV DISSE:	
								UNDER 16 ÅR	16-24 ÅR
I ALT	1 903	958	945	1 075	828	327	501	406	81
INNTEKT AV EGET ARBEID I ALT ..	1 434	752	682	692	742	283	459	384	71
JORDBRUK OG SKOGBRUK M.V.	442	244	198	208	234	86	148	116	30
FISKE M.V. OG HVALFANGST	-	-	-	-	-	-	-	-	-
INDUSTRI M.V.	315	166	149	170	145	64	81	69	12
BYGGE- OG ANLEGGSVIRKSOMHET .	229	128	101	93	136	58	78	70	7
VAREHANDEL	73	36	37	38	35	10	25	20	5
SAMFERDSEL	136	75	61	58	78	31	47	43	3
TJENESTEYTENDE NÆRINGER	239	103	136	125	114	34	80	66	14
UOPPGITT NÆRING	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PENSJON, TRYGD	420	183	237	359	61	39	22	12	8
FORMUE, LÅN M.V.	20	11	9	17	3	3	-	-	-
STIPEND M.V.	9	8	1	7	2	-	2	2	-
UOPPGITT	20	4	16	-	20	2	18	8	2

TABELL 3. PERSONER 16 ÅR OG OVER ETTER YRKESAKTIVITET, KJØNN OG ALDER

KJØNN OG ALDER	I ALT	UTEN YRKES- AKTI- VITET	MED YRKESAKTIVITET						
			ARBEIDSTID I TIMER			1 000 OG MER			
			I ALT	UNDER 100	100- 499	500- 999	I ALT	AV DISSE: HELDAGS- ARBEID	
									UOPP- GITT
I ALT	1 497	611	886	15	90	133	648	497	-
16-19	108	50	58	2	19	11	26	20	-
20-24	103	24	79	1	11	9	58	44	-
25-59	780	206	574	6	38	69	461	363	-
60-66	182	75	107	2	11	24	70	49	-
67-69	62	29	33	-	5	9	19	11	-
70 OG OVER	262	227	35	4	6	11	14	10	-
MENN I ALT	765	172	593	5	32	44	512	422	-
16-19	52	15	37	-	11	8	18	15	-
20-24	55	6	49	-	7	3	39	28	-
25-59	406	20	386	1	7	11	367	319	-
60-66	90	19	71	1	1	8	61	44	-
67-69	33	9	24	-	3	6	15	8	-
70 OG OVER	129	103	26	3	3	8	12	8	-
KVINNER I ALT	732	439	293	10	58	89	136	75	-
16-19 I ALT	56	35	21	2	8	3	8	5	-
AV DISSE: GIFTE ...	2	1	1	:	:	:	:	:	-
20-24 I ALT	48	18	30	1	4	6	19	16	-
AV DISSE: GIFTE ...	23	17	6	-	-	1	5	4	-
25-59 I ALT	374	186	188	5	31	58	94	44	-
AV DISSE: GIFTE ...	326	169	157	5	30	49	73	27	-
60-66	92	56	36	1	10	16	9	5	-
67-69	29	20	9	-	2	3	4	3	-
70 OG OVER	133	124	9	1	3	3	2	2	-

TABELL 4. PERSONER 16 ÅR OG OVER MED MINST 100 ARBEIDSTIMER ETTER YRKESSTATUS, ARBEIDSTID, KJØNN OG NÆRING/YRKESOMRADE

NÆRING/YRKESOMRADE	AV DISSE:					ARBEIDSTID I TIMER					
	I ALT	AN-SATTE		MENN	KVIN- NER	100-999			1 000 OG MER		
		SATTE	DIGE			I ALT	MENN	KVIN- NER	I ALT	MENN	KVIN- NER
I ALT	871	576	166	588	283	223	76	147	648	512	136

NÆRING											
JORDBRUK	225	14	96	122	103	93	23	70	132	99	33
SKOGBRUK M.V.	83	64	16	81	2	22	:	:	61	:	:
FISKE M.V., HVALFANGST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BERGVERKSDRIFT M.V.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
INDUSTRI	175	158	13	133	42	24	12	12	151	121	30
BYGGE- OG ANLEGGSVIRKS.	97	81	16	97	-	7	7	-	90	90	-
KRAFT-, VANNFORS. M.V.	9	9	-	9	-	-	-	-	9	9	-
VAREHANDEL	48	38	6	25	23	11	2	9	37	23	14
FINANSINSTITUSJONER ...	8	8	-	7	1	1	:	:	7	:	:
EIENDOMSDRIFT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SJØTRANSPORT	6	6	-	5	1	1	:	:	5	:	:
ANNEN SAMFERDSEL	54	41	12	46	8	4	3	1	50	43	7
OFF. ADM. OG FORSVAR ..	30	30	-	22	8	6	3	3	24	19	5
OFF. OG PRIV. TJ.YTING	60	58	2	27	33	19	3	16	41	24	17
LØNT HUSARBEID	5	5	-	5	5	4	-	4	1	-	1
ANNEN TJENESTEYTING ...	70	63	5	14	56	30	2	28	40	12	28
UOPPGITT	1	1	-	-	1	1	-	1	-	-	-

1											
YRKESOMRADE											
TEKNISK, VITENSKAPELIG, HUMANISTISK OG KUNST- NERISK ARBEID I ALT ...	48	47	1	23	25	15	2	13	33	21	12
TEKNISK ARBEID	4	4	-	4	-	1	1	-	3	3	-
SYKEPLEIE- OG ANNET PLEIARBEID	8	8	-	-	8	4	-	4	4	-	4
PEDAGOGISK ARBEID ...	23	23	-	10	13	7	-	7	16	10	6
ADM.- OG FORVALTNINGS- ARB., BEDR.- OG ORGANI- SASJONSLEDELSE I ALT ..	30	21	9	25	5	-	-	-	30	25	5
OFFENTLIG ADM.- OG FORVALTNINGSARBEID ..	7	7	-	7	-	-	-	-	7	7	-
BEDR. OG ORG.LEDELSE	23	14	9	18	5	-	-	-	23	18	5
KONTORARBEID	36	34	-	10	26	8	1	7	28	9	19
HANDELSARBEID I ALT ...	40	30	6	22	18	9	2	7	31	20	11
GROSSISTER OG DETALJISTER	6	-	6	6	-	-	-	-	6	6	-
HANDELSARB. FRA KONT. OG DETALJHANDELSARB.	33	29	-	15	18	9	2	7	24	13	11
JORDBRUKS-, SKOGBRUKS- OG FISKEARBEID	308	78	112	203	105	115	43	72	193	160	33
GRUVE- OG SPRENGNINGS- ARBEID M.M.	1	1	-	1	-	:	:	-	:	:	-
TRANSPORT- OG KOMMUNI- KASJONSARBEID I ALT ...	65	52	11	55	10	5	3	2	60	52	8
VEGTRAFIKKARBEID	41	28	11	40	1	3	:	:	38	:	:
POST- OG TELEKOM.ARB.	10	10	-	1	9	2	:	:	8	:	:
INDUSTRI-, BYGGE- OG ANLEGG SARBEID I ALT ...	259	231	27	229	30	32	21	11	227	208	19
JERN- OG MET.VAREARB.	27	23	4	23	4	2	1	1	25	22	3
ELEKTROARBEID	23	22	1	14	9	4	-	4	19	14	5
TREARBEID	84	73	11	84	-	9	9	-	75	75	-
KJEMISK PROSESSAR- BEID, TREFOREDLINGS- OG PAPIRARBEID	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SERVICEARBEID I ALT ...	77	75	-	14	63	36	2	34	41	12	29
SIVILT OVERVÅKNINGS- OG TRYGGINGSARBEID ..	3	3	-	2	1	:	:	:	:	:	:
HOTELL- OG RESTAU- RANTARBEID, HUSARBEID VAKTMESTER- OG	33	32	-	7	26	15	1	14	18	6	12
RENGJØRINGSARBEID ...	20	19	-	3	17	9	-	9	11	3	8
MILITERT ARBEID	6	6	-	6	-	2	2	-	4	4	-
UOPPGITT	1	1	-	-	1	1	-	1	-	-	-

1 BARE ET UTVALG AV YRKESOMRADER ER SPESIFISERT

TABELL 5. PERSONER 16-69 ÅR ETTER YRKESAKTIVITET, KJØNN OG HØYESTE UTDANNING

KJØNN OG HØYESTE UTDANNING	I ALT	UTEN YRKESAKTIVITET, ARBEIDST. UNDER 100 TIMER ELLER UOPPGITT		MED 100 ARBEIDSTIMER ELLER MER					1 000 TIMER OG MER
		I ALT	AV DISSE: I ALT ELEVER, STU- DENTER	100-499 TIMER		500-999 TIMER		I ALT	
				I ALT	AV DISSE: ELEVER, STU- DENTER	I ALT	AV DISSE: ELEVER, STU- DENTER		
I ALT	1 235	395	59	840	84	25	122	14	634
MENN I ALT	636	71	22	565	29	14	36	7	500
UNGDOMSSKOLENIVA, 7-9 ÅR, I ALT ..	501	52	10	449	21	7	29	2	399
7-ÅRIG FOLKESKOLE	340	42	7	298	11	3	19	-	268
ALLMENT FAGFELT ELLERS	79	9	3	70	4	2	7	1	59
ADMINISTRASJON OG ØKONOMI	30	-	-	30	1	-	1	-	28
INDUSTRI, HANDVERK OG TEKNIKK ..	23	1	-	22	1	1	1	-	20
JORDBRUK, SKOGBRUK OG FISKE	26	-	-	26	3	1	1	1	22
TJENESTEYTING OG FORSVAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GYMNASIVA I, 10 ÅR, I ALT	77	10	8	67	4	3	4	3	59
ALLMENT FAGFELT	37	8	8	29	3	2	3	2	23
ADMINISTRASJON OG ØKONOMI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
INDUSTRI, HANDVERK OG TEKNIKK ..	4	-	-	4	:	:	:	:	:
SAMFERDSEL	3	1	-	2	-	-	-	-	-
JORDBRUK, SKOGBRUK OG FISKE	25	1	-	24	-	-	-	-	24
TJENESTEYTING OG FORSVAR	8	-	-	8	-	-	-	-	8
GYMNASIVA II,III, 11-12 ÅR, I ALT	30	4	4	26	4	4	2	2	20
ALLMENT FAGFELT	18	4	4	14	4	4	2	2	8
INDUSTRI, HANDVERK OG TEKNIKK ..	6	-	-	6	-	-	-	-	6
HELSEVERN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UNIVERSITETS- OG HØGSKOLENIVA I, 13-14 ÅR, I ALT	12	2	-	10	-	-	-	-	10
UNDERVISNING	6	1	-	5	-	-	-	-	5
ADMINISTRASJON, ØKONOMI, SAMFUNNSVITENSKAP OG JUS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
NATURVITENSKAP OG TEKNIKK	5	1	-	4	-	-	-	-	4
UNIVERSITETS-, HØGSKOLENIVA II,III OG FORSKERNIVA, OVER 14 ÅR, I ALT	13	-	-	13	-	-	1	-	12
UNDERVISNING	7	-	-	7	-	-	-	-	7
UOPPGITT ELLER INGEN UTDANNING ...	3	3	-	-	-	-	-	-	-
KVINNER I ALT	599	324	37	275	55	11	86	7	134
UNGDOMSSKOLENIVA, 7-9 ÅR, I ALT ..	486	274	20	212	43	6	71	1	98
7-ÅRIG FOLKESKOLE	286	177	8	109	23	2	40	-	46
ALLMENT FAGFELT ELLERS	82	49	10	33	7	3	7	1	19
ADMINISTRASJON OG ØKONOMI	27	9	1	18	:	-	:	-	13
INDUSTRI, HANDVERK OG TEKNIKK ..	3	2	-	1	:	-	:	-	:
SAMFERDSEL	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TJENESTEYTING OG FORSVAR	85	36	1	49	9	1	21	-	19
GYMNASIVA I, 10 ÅR, I ALT	67	36	14	31	4	3	7	2	20
ALLMENT FAGFELT	58	34	14	24	4	3	5	2	15
ADMINISTRASJON OG ØKONOMI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GYMNASIVA II,III, 11-12 ÅR, I ALT	25	12	3	13	3	-	3	2	7
ALLMENT FAGFELT	16	7	3	9	:	-	:	:	5
ADMINISTRASJON OG ØKONOMI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
HELSEVERN	5	3	-	2	-	-	-	-	:
UNIVERSITETS- OG HØGSKOLENIVA I, 13-14 ÅR, I ALT	18	1	-	17	5	2	4	2	8
UNDERVISNING	12	1	-	11	3	1	2	1	6
ADMINISTRASJON, ØKONOMI, SAMFUNNSVITENSKAP OG JUS	4	-	-	4	1	1	1	-	2
NATURVITENSKAP OG TEKNIKK	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UNIVERSITETS-, HØGSKOLENIVA II,III OG FORSKERNIVA, OVER 14 ÅR, I ALT	3	1	-	2	:	-	:	-	:
UNDERVISNING	3	1	-	2	:	-	:	-	:
ADMINISTRASJON, ØKONOMI, SAMFUNNSVITENSKAP OG JUS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
NATURVITENSKAP OG TEKNIKK	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UOPPGITT ELLER INGEN UTDANNING ...	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1 BARE ET UTVALG AV FAGOMRÅDER ER SPESIFISERT UNDER DE ENKELTE UTDANNINGSNIVÅER

TABELL 6. YRKESAKTIVE, SKOLEELEVER OG STUDENTER 16 ÅR OG OVER ETTER KJØNN OG ARBEIDS-/SKOLE-/STUDIESTED PR. 1. NOVEMBER 1970

ARBEIDS-/SKOLE-/STUDIESTED	I ALT	1			2		
		YRKESAKTIVE			SKOLEELEVER OG STUDENTER		
		I ALT	MENN	KVINNER	I ALT	MENN	KVINNER
I ALT	921	844	566	278	77	36	41
I KOMMUNEN	668	668	409	259	-	-	-
RINGERIKE	71	31	24	7	40	15	25
MODUM	46	33	28	5	13	6	7
OSLO	27	21	20	1	6	4	2
NEDRE EIKER	24	24	24	-	-	-	-
DRAMMEN	13	12	10	2	1	1	-
KONGSBERG	5	4	4	-	1	1	-
ANDRE KOMMUNER I FYLKET	13	7	7	-	6	2	4
ANDRE KOMMUNER UTEFOR FYLKET ...	16	7	6	1	9	6	3
ANNET STED	38	37	34	3	1	1	-

1 EKSKL. PERSONER SOM AVTJENTE VERNEPLIKTSTJENESTE OG YRKESAKTIVE SOM IKKE HAR OPPGITT ARBEIDSSTED
2 EKSKL. SKOLEELEVER OG STUDENTER SOM IKKE HAR OPPGITT SKOLE-/STUDIESTED

TABELL 7. FAMILIER OG PERSONER ETTER FAMILIETYPE OG HUSHOLDNINGSTYPE

HUSHOLDNINGSTYPE	I ALT		FAMILIER MED TO ELLER FLERE PERSONER							
	FAMI- LIER	PER- SONER	FAMI- LIER MED PER- SON	I ALT		EKTE- PAR UTEN UGIFTE BARN	EKTEPAR MED UGIFTE BARN		MOR ELLER FAR MED UGIFTE BARN	
				FAMI- LIER	PER- SONER		FAMI- LIER	PER- SONER	FAMI- LIER	PER- SONER
I ALT	808	1 903	299	509	1 604	182	287	1 148	40	92
PRIVATHUSHOLDNING I ALT .	787	1 882	278	509	1 604	182	287	1 148	40	92
MED EN FAMILIE	603	1 592	150	453	1 442	163	262	1 051	28	65
MED TO FAMILIER	146	248	93	53	155	17	25	97	11	24
MED FLERE FAMILIER	38	42	35	3	7	2	-	-	1	3
FELLESKUSHOLDNING	21	21	21	-	-	-	-	-	-	-
ANNEN HUSHOLDNING	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

TABELL 8. PERSONER 16 ÅR OG OVER MED EGEN BOLIG ETTER ALDER, EKTESKAPELIG STATUS OG KJØNN

EKTESKAPELIG STATUS OG KJØNN	I ALT	ALDER								
		16-19	20-24	25-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-79	80 OG OVER
PERSONER 16 ÅR OG OVER I ALT ...	1 497	108	103	86	147	254	293	244	190	72
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	1 146	4	33	64	121	222	263	221	160	58
MENN I ALT	765	52	55	42	71	133	160	123	98	31
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	562	1	9	25	51	113	142	110	83	28
KVINNER I ALT	732	56	48	44	76	121	133	121	92	41
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	584	3	24	39	70	109	121	111	77	30
UGIFTE I ALT	394	106	69	26	22	33	40	41	38	19
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	96	3	6	6	3	8	16	24	18	12
MENN I ALT	237	52	46	19	18	23	30	22	20	7
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	56	1	2	3	1	6	14	12	11	6
KVINNER I ALT	157	54	23	7	4	10	10	19	18	12
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	40	2	4	3	2	2	2	12	7	6
GIFTE OG SEPARERTE I ALT	948	2	32	60	120	213	238	173	90	20
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	923	1	26	58	117	206	234	171	90	20
MENN I ALT	473	-	9	23	51	107	123	95	52	13
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	462	-	7	22	50	104	121	93	52	13
KVINNER I ALT	475	2	23	37	69	106	115	78	38	7
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	461	1	19	36	67	102	113	78	38	7
FØR GIFTE I ALT	155	-	2	-	5	8	15	30	62	33
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	127	-	1	-	1	8	13	26	52	26
MENN I ALT	55	-	-	-	2	3	7	6	26	11
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	44	-	-	-	-	3	7	5	20	9
KVINNER I ALT	100	-	2	-	3	5	8	24	36	22
AV DISSE: MED EGEN BOLIG	83	-	1	-	1	5	6	21	32	17

TABELL 9. HUS, BOLIGER, ROM OG BOSATTE ETTER HUSTYPE

	PERMANENT BOLIGBYGG								BLOKK	PRO- VI- SOR- ISK- BO- LIG- BYGG	FOR- RET- NING- BYGG M.V.	BYGG FOR- FEL- LES- HUS- HOLD- NING	UOPP- GITT HUS- TYPE
	I ALT	VA- NING- HUS I TILKN. TIL GARDS- DRIFT	FRITT- LIGG- ENDE ENE- BOLIG	ENE- BOLIG I REKKE, KJEDE, ATRIUM M.V.	ANNEN ENE- BOLIG	HORI- SON- TALT DELT TO- MANN- BOLIG	ANNET SMÅHUS						
HUS	627	603	228	332	4	-	23	16	-	3	13	8	-
BOLIGER I ALT ...	698	669	249	332	4	-	46	38	-	3	15	11	-
AV DISSE: BEBODDE	687	658	245	332	4	-	40	37	-	3	15	11	-
ROM	3 284	3 195	1 348	1 564	13	-	160	110	-	4	69	16	-
BOSATTE	1 882	1 820	712	903	14	-	107	84	-	4	46	12	-
BOLIGER PR. HUS .	1,1	1,1	1,1	1,0	1,0	-	2,0	2,4	-	1,0	1,2	1,4	-
ROM PR. BOLIG ...	4,8	4,9	5,5	4,7	3,3	-	4,0	3,0	-	1,3	4,6	1,5	-
BOSATTE PR. BOLIG	2,7	2,8	2,9	2,7	3,5	-	2,7	2,3	-	1,3	3,1	1,1	-
BOSATTE PR. ROM .	0,6	0,6	0,5	0,6	1,1	-	0,7	0,8	-	1,0	0,7	0,8	-

TABELL 10. BEBODDE BOLIGER ETTER HUSTYPE OG BYGGEAR, OG HUS, ROM OG BOSATTE ETTER HUSETS BYGGEAR

HUSETS BYGGEAR	HUS	BEBODDE BOLIGER						ROM	BOSATTE	BE- BOD- DE BO- LIG- ER PR. HUS	BOSATTE		
		I ALT	I VANINGS- HUS I TILKN. TIL GARDSDRIFT OG I FRITTL. OG ENEBOLIGER	I ANDRE ENE- OG TO- MANN- BOLIGER OG SMÅHUS	I BLOKK- ER	I ANDRE BYGG	ROM PR. BO- LIG				PR. BO- LIG	PR. ROM	
I ALT	627	687	658	577	81	-	29	3 284	1 882	1,1	4,8	2,7	0,6
1900 OG FØR	126	139	136	122	14	-	3	682	362	1,1	4,9	2,6	0,5
1901-1910	53	58	55	52	3	-	3	283	122	1,1	4,9	2,1	0,4
1911-1920	43	52	52	39	13	-	-	238	136	1,2	4,6	2,6	0,6
1921-1930	54	61	60	49	11	-	1	294	146	1,1	4,8	2,4	0,5
1931-1940	39	40	37	34	3	-	3	192	98	1,0	4,8	2,5	0,5
1941-1945	20	23	20	16	4	-	3	103	60	1,2	4,5	2,6	0,6
1946-1950	60	65	65	57	8	-	-	322	168	1,1	5,0	2,6	0,5
1951-1960	142	154	144	127	17	-	10	726	486	1,1	4,7	3,2	0,7
1961-1970	90	95	89	81	8	-	6	444	304	1,1	4,7	3,2	0,7
UOPPGITT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

TABELL 11. BEBODDE BOLIGER ETTER HUSTYPE OG TALLET PÅ ROM, OG BOSATTE ETTER TALLET PÅ ROM I BOLIGEN

TALLET PÅ ROM, EKSKL. KJØKKEN	BEBODDE BOLIGER						I ANDRE BYGG	I ALT	PR. ROM
	I ALT	I VANINGS- HUS I TILKN. TIL GARDSDRIFT OG I FRITTL. ENEBOLIGER	I ANDRE ENE- OG TOMANN- BOLIGER OG SMÅHUS	I BLOKKER					
I ALT	687	658	577	81	-	29	1 882	0,6	
0 ROM ELLER UOPPGITT ..	-	-	-	-	-	-	-	-	
1 ROM I ALT	59	46	28	18	-	13	91	0,9	
MED KJØKKEN I ALT ...	40	38	27	11	-	2	67	0,9	
UNDER 6 KVM.	2	2	1	1	-	-	:	:	
6 KVM. OG MER	38	36	26	10	-	2	:	:	
UTEN KJØKKEN	19	8	1	7	-	11	24	1,3	
2 ROM I ALT	93	87	62	25	-	6	198	0,7	
MED KJØKKEN	92	87	62	25	-	5	:	:	
UTEN KJØKKEN	1	-	-	-	-	1	:	:	
3 ROM	133	130	111	19	-	3	319	0,6	
4 ROM	188	187	175	12	-	1	594	0,6	
5 ROM	129	124	120	4	-	5	389	0,5	
6 ROM	44	44	42	2	-	-	137	0,4	
7 ROM	20	20	19	1	-	-	71	0,4	
8 ROM OG MER	21	20	20	-	-	1	83	0,4	

TABELL 12. BEBODDE BOLIGER, ROM OG BOSATTE ETTER BOLIGTETTHET

	I ALT	BOSATTE PR. ROM, INKL. KJØKKEN PÅ 6 KVM. OG MER									0 ROM ELLER UOPP- GITT
		UNDER	0,25-	0,50-	0,75-	1,00-	1,25-	1,50-	1,75-	2,00	
		0,25	0,49	0,74	0,99	1,24	1,49	1,74	1,99	OG MER	
BEBODDE BOLIGER	687	54	195	222	74	105	19	9	1	8	-
ROM	3 284	325	1 037	1 057	372	386	69	21	5	12	-
BOSATTE	1 882	56	363	606	297	402	91	33	9	25	-
ROM PR. BOLIG	4,8	6,0	5,3	4,8	5,0	3,7	3,6	2,3	5,0	1,5	-
BOSATTE PR. BOLIG	2,7	1,0	1,9	2,7	4,0	3,8	4,8	3,7	9,0	3,1	-

TABELL 13. BEBODDE BOLIGER, ROM OG BOSATTE ETTER BOLIGENS UTSTYR

	I ALT	INNLAGT VANN I HUSET									IKKE INN- LAGT VANN I HUSET	UOPP- GITT
		EGET WC		FELLES WC		EGET ELLER FELLES WC OG UTEN BAD		UTEN WC		I HUSET		
		EGET BAD	FELLES BAD	EGET BAD	FELLES BAD	EGET ELLER FELLES BAD	UTEN BAD	I HUSET				
		I ALT	I ALT	I ALT	I ALT	I ALT	I ALT					
BEBODDE BOLIGER	687	648	260	8	4	18	26	37	295	39	-	
ROM	3 284	3 168	1 457	32	12	30	104	192	1 341	116	-	
BOSATTE	1 882	1 805	854	22	14	31	66	96	722	77	-	
ROM PR. BOLIG	4,8	4,9	5,6	4,0	3,0	1,7	4,0	5,2	4,5	3,0	-	
BOSATTE PR. BOLIG	2,7	2,8	3,3	2,8	3,5	1,7	2,5	2,6	2,4	2,0	-	
BOSATTE PR. ROM	0,6	0,6	0,6	0,7	1,2	1,0	0,6	0,5	0,5	0,7	-	

TABELL 14. BEBODDE BOLIGER, ROM OG BOSATTE ETTER EIER-/LEIERFORHOLDET TIL BOLIGEN

	I ALT	BOLIGINNEHAVEREN DISPONERER BOLIGEN SOM								TJEN- ESTE- ELLER FOR- PÅK- TER- BOLIG	UOPP- GITT
		EIER	LEIEBOER						I ALT		
			MED AKSJE/ANDEL				UTEN AKSJE/ANDEL				
			I ALT	MED INN- SKOTT	UTEN INN- SKOTT	I ALT	MED INN- SKOTT	UTEN INN- SKOTT			
BEBODDE BOLIGER ...	687	484	164	-	-	-	164	-	164	39	-
ROM	3 284	2 490	660	-	-	-	660	-	660	134	-
BOSATTE	1 882	1 414	360	-	-	-	360	-	360	108	-
ROM PR. BOLIG	4,8	5,1	4,0	-	-	-	4,0	-	4,0	3,4	-
BOSATTE PR. BOLIG	2,7	2,9	2,2	-	-	-	2,2	-	2,2	2,8	-
BOSATTE PR. ROM ...	0,6	0,6	0,5	-	-	-	0,5	-	0,5	0,8	-

TABELL 15. FOLKEMENGDEN ETTER ALDER, KJØNN OG TELLINGSKRETS

TELLINGSKRETS OG KJØNN	I ALT	ALDER									
		UNDER 7	7-15	16-19	20-24	25-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70 OG OVER
KOMMUNEN I ALT	1 903	140	266	108	103	86	147	254	293	244	262
MENN I ALT	958	72	121	52	55	42	71	133	160	123	129
UGIFTE	430	72	121	52	46	19	18	23	30	22	27
GIFTE OG SEPARERTE	473	-	-	-	9	23	51	107	123	95	65
FØR GIFTE	55	-	-	-	-	-	2	3	7	6	37
KVINNER I ALT	945	68	145	56	48	44	76	121	133	121	133
UGIFTE	370	68	145	54	23	7	4	10	10	19	30
GIFTE OG SEPARERTE	475	-	-	2	23	37	69	106	115	78	45
FØR GIFTE	100	-	-	-	2	-	3	5	8	24	58
TETTBYGDE KRETSE I ALT ...	230	27	35	9	12	21	28	24	29	20	25
MENN	113	16	12	4	6	9	14	15	16	9	12
KVINNER	117	11	23	5	6	12	14	9	13	11	13
02 KRØDEREN	230	27	35	9	12	21	28	24	29	20	25
MENN	113	16	12	4	6	9	14	15	16	9	12
KVINNER	117	11	23	5	6	12	14	9	13	11	13
SPREDTBYGDE KRETSE I ALT .	1 673	113	231	99	91	65	119	230	264	224	237
MENN	845	56	109	48	49	33	57	118	144	114	117
KVINNER	828	57	122	51	42	32	62	112	120	110	120
01 HÅKONSRUD	127	7	8	7	7	5	5	18	21	25	24
MENN	65	3	3	3	4	3	2	9	12	12	14
KVINNER	62	4	5	4	3	2	3	9	9	13	10
04 GLESNE	155	9	16	14	11	3	9	27	24	23	19
MENN	76	4	5	9	6	2	5	12	12	10	11
KVINNER	79	5	11	5	5	1	4	15	12	13	8
05 SKINNES	126	9	19	8	4	1	9	19	21	10	26
MENN	63	3	11	3	2	-	4	8	14	7	11
KVINNER	63	6	8	5	2	1	5	11	7	3	15
06 RÆN	181	18	25	9	9	6	12	32	25	26	19
MENN	95	9	14	5	4	2	4	18	14	13	12
KVINNER	86	9	11	4	5	4	8	14	11	13	7
07 BJØRE	117	5	21	9	8	3	10	10	18	14	19
MENN	59	1	8	6	5	2	4	7	10	8	8
KVINNER	58	4	13	3	3	1	6	3	8	6	11
08 NØRE	220	13	35	8	5	7	19	26	30	29	48
MENN	102	6	11	3	3	5	11	14	16	11	22
KVINNER	118	7	24	5	2	2	8	12	14	18	26
09 GREEN	321	23	53	21	25	21	28	40	53	33	24
MENN	166	16	27	8	10	10	14	21	28	19	13
KVINNER	155	7	26	13	15	11	14	19	25	14	11
10 RISHOVD/REDALEN	72	5	7	6	6	4	3	10	7	12	12
MENN	41	2	4	4	6	2	2	4	4	6	7
KVINNER	31	3	3	2	-	2	1	6	3	6	5
11 ØRPEN	73	3	5	3	5	4	6	6	18	13	10
MENN	36	1	1	1	2	3	3	3	9	9	4
KVINNER	37	2	4	2	3	1	3	3	9	4	6
12 ENDERUD	94	6	13	4	1	3	8	13	16	16	14
MENN	56	5	11	2	1	1	5	8	7	9	7
KVINNER	38	1	2	2	-	2	3	5	9	7	7
13 SNERSRUD	187	15	29	10	10	8	10	29	31	23	22
MENN	86	6	14	4	6	3	3	14	18	10	8
KVINNER	101	9	15	6	4	5	7	15	13	13	14

TABELL 16. PERSONER 16 ÅR OG OVER ETTER VIKTIGSTE KILDE TIL LIVSOPPHOLD, NÆRING, KJØNN OG TELLINGSKRETS

VIKTIGSTE KILDE TIL LIVSOPPHOLD											
INNTEKT AV EGET ARBEID											
TELLINGSKRETS OG KJØNN	I ALT	NÆRING							PEN- SJON, TRYGD	FOR- MUE, LÅN, STI- PEND M.V.	HUSAR- BEID I HJEM- MET, FORSØR- GET
		I ALT	JORD- SKOG- BRUK, FISKE M.V., HVAL- FANGST	INDU- STRI BYGGE- OG ANL. VIRK- SOMHET	VARE- HANDEL	SAM- FERD- SEL	TJEN- ESTE- YTENDE NÆR- INGER	UOPP- GITT			
KOMMUNEN I ALT	1 497	692	208	263	38	58	125	-	359	24	422
MENN	765	538	173	228	23	50	64	-	176	18	33
KVINNER	732	154	35	35	15	8	61	-	183	6	389
TETTBYGDE KRETSE I ALT ...	168	85	1	52	8	9	15	-	35	2	46
MENN	85	60	-	41	3	8	8	-	18	2	5
KVINNER	83	25	1	11	5	1	7	-	17	-	41
02 KRØDEREN	168	85	1	52	8	9	15	-	35	2	46
MENN	85	60	-	41	3	8	8	-	18	2	5
KVINNER	83	25	1	11	5	1	7	-	17	-	41
SPREDTBYGDE KRETSE I ALT .	1 329	607	207	211	30	49	110	-	324	22	376
MENN	680	478	173	187	20	42	56	-	158	16	28
KVINNER	649	129	34	24	10	7	54	-	166	6	348
01 HÅKONSRUD	112	44	8	27	2	4	3	-	36	3	29
MENN	59	34	6	21	1	4	2	-	21	3	1
KVINNER	53	10	2	6	1	-	1	-	15	-	28
04 GLESNE	130	54	13	30	4	1	6	-	34	4	38
MENN	67	46	11	28	2	1	4	-	15	1	5
KVINNER	63	8	2	2	2	-	2	-	19	3	33
05 SKINNES	98	41	17	18	2	4	-	-	33	-	24
MENN	49	34	13	18	1	2	-	-	14	-	1
KVINNER	49	7	4	-	1	2	-	-	19	-	23
06 RÆN	138	60	24	26	4	2	4	-	31	-	47
MENN	72	53	22	21	4	2	4	-	16	-	3
KVINNER	66	7	2	5	-	-	-	-	15	-	44
07 BJØRE	91	38	21	8	1	2	6	-	22	1	30
MENN	50	30	18	6	1	2	3	-	12	-	8
KVINNER	41	8	3	2	-	-	3	-	10	1	22
08 NORE	172	74	32	19	1	4	18	-	52	2	44
MENN	85	59	27	18	-	4	10	-	22	2	2
KVINNER	87	15	5	1	1	-	8	-	30	-	42
09 GREEN	245	140	31	34	11	18	46	-	31	5	69
MENN	123	99	27	27	8	13	24	-	17	4	3
KVINNER	122	41	4	7	3	5	22	-	14	1	66
10 RISHOVD/REDALEN	60	27	14	11	-	2	-	-	15	2	16
MENN	35	24	11	11	-	2	-	-	7	2	2
KVINNER	25	3	3	-	-	-	-	-	8	-	14
11 ØRPEN	65	36	24	7	1	3	1	-	14	2	13
MENN	34	27	17	6	1	3	-	-	6	1	-
KVINNER	31	9	7	1	-	-	1	-	8	1	13
12 ENDERUD	75	28	10	7	2	4	5	-	22	-	25
MENN	40	25	8	7	1	4	5	-	13	-	2
KVINNER	35	3	2	-	1	-	-	-	9	-	23
13 SNERSRUD	143	65	13	24	2	5	21	-	34	3	41
MENN	66	47	13	24	1	5	4	-	15	3	1
KVINNER	77	18	-	-	1	-	17	-	19	-	40

TABELL 17. HOVEDTALL FOR HUS OG BEBODDE BOLIGER I DE ENKELTE TELLINGSKRETSET

TELLINGSKRETS	HUS				BEBODDE BOLIGER							BO-SAT-TE PR. ROM
	AV DISSE:				AV DISSE MED:							
	I ALT	VAN.HUS TILKN. GARDS- DRIFT, FRITTL. ENEBOL.	BYGGEAR 1946- 1960	1961- 1970	I ALT	INNLAGT VANN OG I HUSET	EGET OG EGET BAD	WC OG EGET BAD	WC OG ELLERS BAD	EGET ELLER FELLES WC OG UTEN BAD	EGET ELLER FELLES BAD OG UTEN WC	
KOMMUNEN I ALT	627	560	202	90	687	648	260	30	26	37	0,6	
TETTBYGDE KRETSET I ALT ...	74	59	18	26	85	85	48	-	9	3	0,6	
02 KRØDEREN	74	59	18	26	85	85	48	-	9	3	0,6	
SPREDTBYGDE KRETSET I ALT .	553	501	184	64	602	563	212	30	17	34	0,6	
01 HÅKONSRUD	52	46	19	5	54	47	6	-	1	1	0,5	
04 GLESNE	49	43	21	1	56	53	22	4	2	1	0,6	
05 SKINNES	43	40	14	4	47	42	15	4	-	3	0,5	
06 RÅEN	60	55	28	8	64	61	24	-	3	7	0,5	
07 BJØRE	39	38	11	2	42	40	20	1	1	4	0,5	
08 NØRE	66	60	17	9	72	68	24	3	4	5	0,6	
09 GREEN	96	82	40	16	109	107	50	14	4	1	0,7	
10 RISHOVD/REDALEN	21	21	4	3	22	19	6	-	-	3	0,6	
11 ØRPEN	28	28	4	4	29	28	10	-	-	5	0,5	
12 ENDERUD	33	30	8	2	35	32	9	-	-	1	0,6	
13 SNERSRUD	66	58	18	10	72	66	26	4	2	3	0,6	

a. KRETSFORTEGNELSE

Krets- nr.	Navnet på kretsen	Krets- typel)	Omfang
1	Håkonsrud	S	Gnr. 178, gnr. 180 bnr. 7, 8, 10, 20, 28, 30, 32 og 33, gnr. 181 bnr. 2, 4, 8, 10, 15, 16, 20, 30 og 33, gnr. 182 bnr. 1 Rikhaugen, 1 Bergheim, 1 Fjellheim, 5 - 8, 10, 13 - 15 og 17, gnr. 183. Unntatt bnr. under krets 2.
2	Krøderen	T	Se vedlegg 3.
4	Glesne	S	Gnr. 176 og 177, Unntatt bnr. under krets 2.
5	Skinnes	S	Gnr. 179, gnr. 180 bnr. 1, 3, 9, 11, 14, 15, 22, 24 - 26, 29, 38 og 39, gnr. 181 bnr. 1, 5, 6, 12, 27, 28 og 31, gnr. 182 bnr. 1 Skinnes nordre, 11 og 12.
6	Råen	S	Gnr. 181 bnr. 13, 14, 17, 18, 21 og 26, gnr. 182 bnr. 2, gnr. 189 - 195.
7	Bjøre	S	Gnr. 196 - 198.
8	Nore	S	Gnr. 199 - 201, 204 - 206, gnr. 207 bnr. 1 Nore, 1 Lunne, 1 Skogheim og 2 - 4, gnr. 208 bnr. 1 Nore, 1 Sandvik, 1 Sundløkka, 1 Fremstad, 1 Skogmo, 1 Sommero, 1 Furulund, 1 Sletten, 2, 7, 9, 10, 14, 15 og 87.
9	Green	S	Gnr. 184, gnr. 185 bnr. 1, 2, 5, 9, 11, 12 og 24, gnr. 186 - 188.
10	Rishovd/Redalen	S	Gnr. 185 bnr. 3 og 4, gnr. 223 - 225.
11	Ørpen	S	Gnr. 220 - 222.
12	Enderud	S	Gnr. 214, 215 og 217 - 219.
13	Snersrud	S	Gnr. 207 bnr. 1 Gran og 1 Solstad, gnr. 208 bnr. 1 Tunet, gnr. 209 - 213.

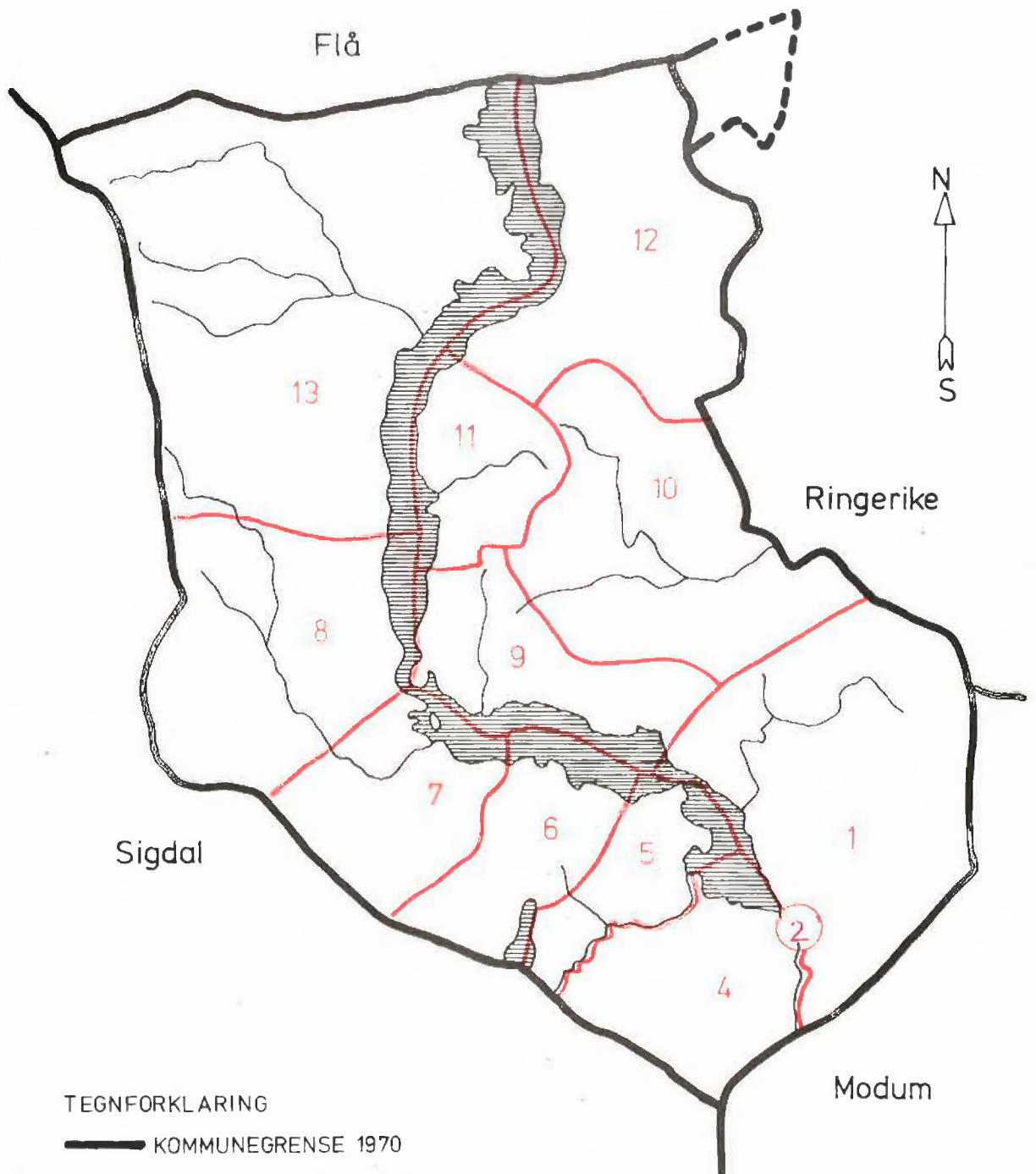
1) T = Tettbygd krets. S = Spredtbygd krets.

b. OVERSIKT OVER ENDRINGENE I KOMMUNEINNDelingen MELLOM TELLINGEN I 1960 OG TELLINGEN I 1970

Kretsnr. i 1970-tellingen	Kommune i 1960-tellingen	Kretsnr. i 1970-tellingen	Kommune i 1960-tellingen
1 - 13 i Krødsherad	0622 Krødsherad	22 i Ringerike	0622 Krødsherad



0622 KRØDSHERAD




TEGNFORKLARING

-  KOMMUNEGRENSE 1970
-  KOMMUNEGRENSE I 1960, MEN IKKE I 1970
-  KRETSGRENSE 1970
-  MARKERING AV TETTBYGD KRETS MED NR.
-  NR. PÅ SPREDTBYG D KRETS

MÅLESTOKK

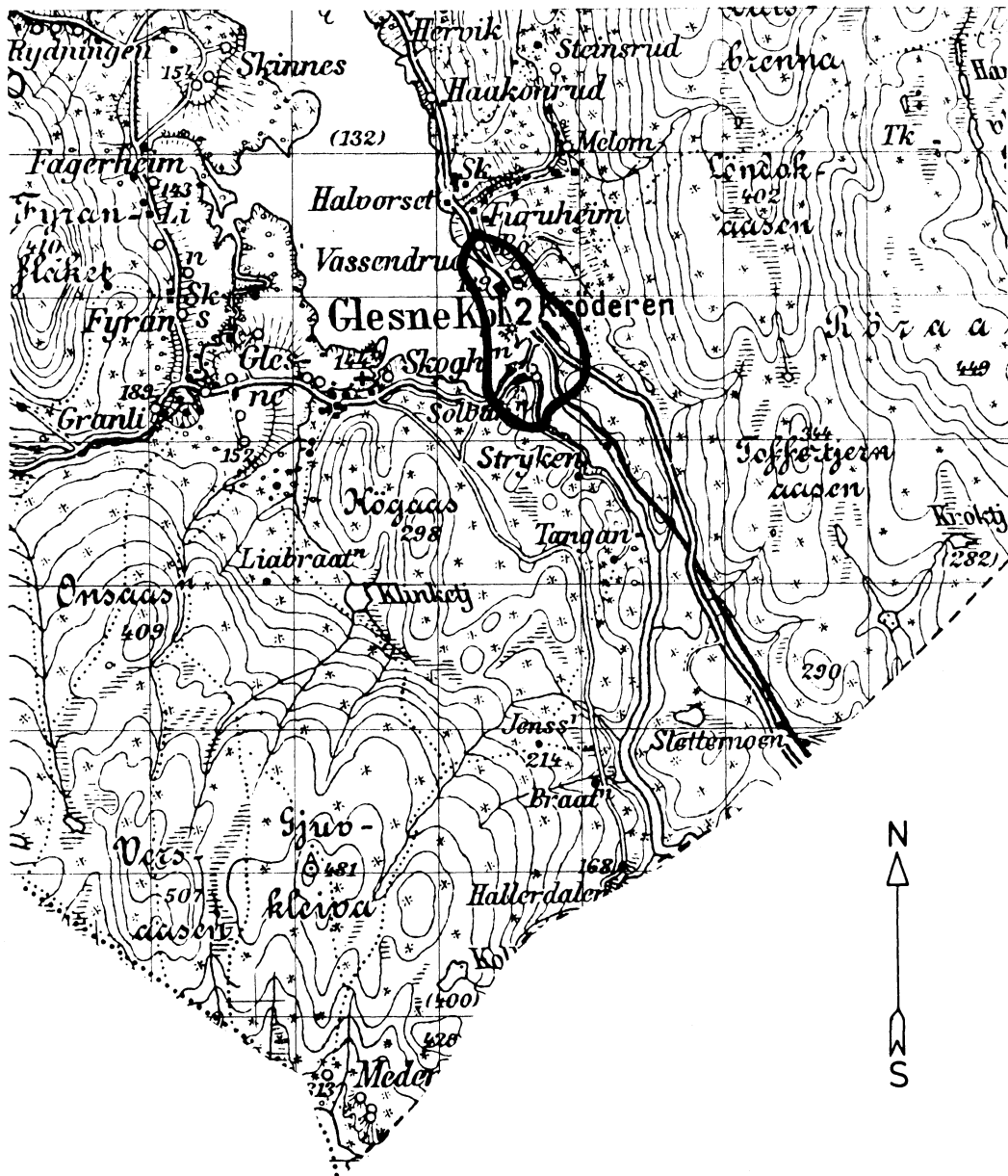
0 5 10 KM.





0622 KRØDSHERAD

TETTBYGD KRETS



MÅLESTOKK 1: 50 000

0 1 2 3 KM.

TEGNFORKLARING

— KRETSGRENSE 1970

2 NR. PÅ TETTBYGD KRETS

Med samtykke fra Norges Geografiske Oppmåling er N G O's kartmateriale brukt som kartgrunnlag.