



Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2020

Tema: Friluftsliv, organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk

Dokumentasjonsnotat

TALL

Håvard Bergesen Dalen og Anne-Marit Pettersen

SOM FORTELLER

NOTATER / DOCUMENTS

2021/23

I serien Notater publiseres dokumentasjon, metodebeskrivelser, modellbeskrivelser og standarder.

© Statistisk sentralbyrå
Ved bruk av materiale fra denne publikasjonen
skal Statistisk sentralbyrå oppgis som kilde.

Publisert: 11. august 2021

ISBN 978-82-587-1355-2 (elektronisk) ISSN
2535-7271 (elektronisk)

Standardtegn i tabeller	Symbol
Ikke mulig å oppgi tall Tall finnes ikke på dette tidspunktet fordi kategorien ikke var i bruk da tallene ble samlet inn.	.
Tallgrunnlag mangler Tall er ikke kommet inn i våre databaser eller er for usikre til å publiseres.	..
Vises ikke av konfidensialitetshensyn Tall publiseres ikke for å unngå å identifisere personer eller virksomheter.	:
Desimaltegn	,

Forord

Levekårsundersøkelsen EU-SILC er en årlig levekårsundersøkelse som gjennomføres av Statistisk sentralbyrå. Undersøkelsen brukes til offisiell statistikk og er en del av EU-SILC-samarbeidet koordinert av Eurostat (European Union Statistics on Income and Living Conditions). Data fra undersøkelsen blir også gjort tilgjengelig for forskning. I dette notatet beskriver og dokumenterer Statistisk sentralbyrå gjennomføringen av Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2020.

I Statistisk sentralbyrå har Seksjon for inntekts- og levekårsstatistikk det faglige ansvaret for undersøkelsen, datainnsamlingen er utført av Seksjon for personundersøkelser.

Ved Seksjon for inntekts- og levekårsstatistikk ledet Kristina Strand Støren og Håvard Bergesen Dalen arbeidet. Ved Seksjon for personundersøkelser ble arbeidet ledet av Lisa Birgitta Lundgaard og Anne-Marit Pettersen. IT-ansvarlige var Thore Nafstad-Bakke og Jan Haslund. Seksjon for personundersøkelser var ansvarlige for oppfølgingen av intervjuerne.

Statistisk sentralbyrå, 02.08.2021

Ann-Kristin Brændvang,

Sammendrag

Statistisk sentralbyrå har gjennomført levekårsundersøkelser siden 1973, og fra 1996 har det blitt gjennomført undersøkelser årlig. I 2011 ble den nasjonale levekårsundersøkelsen samordnet med den EU-forordnede undersøkelsen Statistics on Income and Living Conditions (EU-SILC).

Levekårsundersøkelsen EU-SILC dekker årlig et bredt levekårsområde. Årlige moduler er blant annet boforhold, økonomi og materielle og sosiale mangler, helse, livskvalitet, omsorg og arbeidsforhold. I tillegg kommer temaområder som roterer med en syklus på tre år. I løpet av en treårig periode belyser de roterende temaene levekårskomponentene boforhold (utvidet), utsatthet og uro for lovbrudd, organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk, friluftsliv og idrettsaktiviteter. Tema for Levekårsundersøkelsen EU-SILC var i 2020 friluftsliv, organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk.

Til undersøkelsen i 2020, ble det trukket et landsrepresentativt utvalg på 11 751 personer i alderen 16 år og over. Av disse var 173 personer ikke lenger i målgruppen for undersøkelsen, fordi de var utvandret, bosatt på institusjon eller døde. Svarprosenten blant de resterende var på 52,1 prosent. Data ble samlet inn ved hjelp av PC-assistert intervjuing i perioden januar til juni 2020.

Frafall kan føre til utvalgsskjevhet, noe som innebærer at nettoutvalget (de som er intervjuet i undersøkelsen) ikke nødvendigvis er helt representativt for målgruppen. Den vanligste årsaken til frafall er at folk ikke ønsker å delta, dernest at man ikke kommer i kontakt med personene. For å korrigere for noen av skjevhetene i forbindelse med frafall vektet dataene i analyser. I analysesammenheng kan man beregne usikkerheten til ulike kjennemerker og teste om de forskjellene man ser mellom ulike grupper skyldes tilfeldigheter i utvalget.

Dataene som hentes inn kompletteres med opplysninger fra register: Før intervjuet kobles det til opplysninger om hvem som bor i husholdningen, bosted og arbeidssted. Opplysningene kontrolleres under intervjuet. Det hentes også inn opplysninger fra forrige intervju, for de som har vært med på undersøkelsen tidligere. I ettertid kobles det til informasjon om inntekt, utdanning etc.

De innsamlede dataene skal dekke både nasjonale og internasjonale statistikkbehov i forbindelse med EU-SILC (Eurostat). En del av variablene omkodes derfor for å dekke ulike behov i den nasjonale statistikken og i Eurostat. Det sendes også en anonymisert fil til NSD som kan benyttes av forskere og studenter.

Hver høst publiseres resultater fra årets undersøkelse på ssb.no med fokus på årets roterende temaområde(r). Hver vår publiseres også statistikken fattigdomsproblemer basert på de faste modulene i undersøkelsen og registeropplysninger om inntekt.

Innhold

Forord	3
Sammendrag	4
1. Levekårsundersøkelsen EU-SILC	6
1.1. EU-regulert del (EU-SILC)	6
1.2. Nasjonal del (Levekårsundersøkelsen).....	8
2. Formål og historie for Statistisk sentralbyrås levekårsundersøkelser	12
2.1. Formål	12
2.2. Historie.....	12
3. Nøkkeltall	14
4. Utvalg	15
4.1. Utvalgsplan	15
5. Gjennomføring av undersøkelsen	16
5.1. Planlegging og brukerkontakt.....	16
5.2. Skjema og innsamlingsmåte	16
5.3. Feltperioden	18
6. Frafall og utvalgsskjevhet	19
6.1. Avganger	19
6.2. Utvikling i svarprosent	19
6.3. Utvalgsskjevhet	20
6.4. Panel.....	21
6.5. Beskrivelse av frafallet	22
6.6. Korrigering av frafall (vekting).....	23
6.7. Utvalgsusikkerhet	23
6.8. Sammenligning av andeler	26
7. Innsamlings- og bearbeidingsfeil	27
8. Bearbeiding og tilrettelegging av data	28
8.1. Kontroller og feilrettinger	28
8.2. Registerkoblinger og opplysninger fra forrige intervju	28
9. Dokumentasjon av variabler og publisering	32
9.1. Publiseringer på ssb.no	32
9.2. Publiseringer på Eurostats nettsider	32
10. Utlevering av data	33
10.1. Data tilgjengelig hos Eurostat	33
10.2. Data tilgjengelig hos NSD	33
Referanser	37
Vedlegg A: Informasjonsbrev til respondenter	38
Vedlegg B: Informasjonsbrev til foresatte	40
Vedlegg C: Informasjonsbrev til foresatte	42
Vedlegg D: SMS til respondenter som ikke har svart«ADR3»	44
Vedlegg E: Oppfølgings-e-post til personer som ikke ønsker å delta	45
Vedlegg F: Oppfølgingsbrev til personer som ikke er truffet	47
Vedlegg G: Papirutgave av skjemaet	49
Vedlegg H: Instruks til intervjuerne	91
Vedlegg I: Filbeskrivelse av anonymisert fil tilgjengelig hos NSD	117

1. Levekårsundersøkelsen EU-SILC

Levekårsundersøkelsen EU-SILC er en årlig undersøkelse som består av en EU-regulert del (European Union Statistics on Income and Living Conditions) og en nasjonal del (levekårsundersøkelsen). Den EU-regulerte delen EU-SILC består av flere årlige moduler pluss en mindre ad-hoc modul. Den nasjonale delen, Levekårsundersøkelsen, har flere roterende temamoduler i tillegg til en mindre årlig modul.

Det brukes i hovedsak opplysninger fra intervju, men også fra register (befolkningsregisteret, registerbasert arbeidsmarkedsstatistikk, nasjonal utdanningsdatabase, register over husholdninger og boliger, inntektsregisteret).

Tema dekket i EU-regulert del (EU-SILC), samles inn årlig:

- Husholdningskartlegging
- Bolig og boforhold
- Eierforhold, utgifter og økonomi
- Barnepass
- Helse
- Materielle og sosiale mangler
- Arbeidsforhold
- Inntekt
- Ad-hoc modul (bestemmes etter behov, se mer om hvilke områder som har blitt kartlagt her i kapittel 1.1)

Tema dekket i nasjonal del (Levekårsundersøkelsen, med år for innsamling og publisering):

- Bolig og boforhold (utvidelse av boligtemaet i EU-SILC) (2012, 2015, 2018)
- Utsatthet og uro for lovbrudd (2012, 2015, 2018)
- Organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk (2011, 2014, 2017, 2020)
- Friluftaktiviteter (2011, 2014, 2017, 2020)
- Idrettsaktiviteter (2013, 2016, 2019)
- Livskvalitet (årlig fra og med 2017)

Det fireårige roterende panelet i Levekårsundersøkelsen EU-SILC, beskrevet i kapittel 4, gjør at man får data for hvert individ fra alle de nasjonale temaområdene. Det gir også paneldata for en og samme temabolk (to observasjonstidspunkter for samme individ).

Levekårsundersøkelsen EU-SILC slik den er i dag ble etablert i 2011. Fram til og med 2010 ble EU-SILC gjennomført som en egen panelundersøkelse, og de roterende temamodulene ble samlet inn som en egen tverrsnittsundersøkelse som begge ble gjennomført årlig. Se mer om Levekårsundersøkelsenens formål og historikk i kapittel 2.

1.1. EU-regulert del (EU-SILC)

EU-SILC har flere større faste tema som samles inn hvert år og en mindre ad-hoc modul som bestemmes etter behov. Her er en beskrivelse av de ulike temaene. Se spørreskjema i Vedlegg F for hvilke spørsmål som inngår i de ulike temabolkene.

Roterende del: ad-hoc moduler

I tillegg til de faste, årlige temaene utarbeides det årlige ad-hoc moduler som dekker tilknyttede tema. De ulike ad-hoc modulene i EU-SILC har vært:

- Gjeld, formue og forbruk (2020)
- Sosial arv (2019)
- Livskvalitet og materielle mangler (2018)
- Helse og barns helse (2017)
- Tilgang på tjenester (barneomsorg, skole, helse- og omsorgstjenester) (2016)
- Sosial og kulturell deltakelse (2015)
- Materielle mangler (2015)
- Materielle mangler for voksne og barn (2014)
- Livskvalitet (2013)
- Bolig og boforhold (2012)
- Sosial arv (2011)
- Ressursfordeling i husholdningen (2010)
- Materielle mangler (2009)
- Gjeldsbelastning og økonomisk vansker (2008)
- Boforhold (2007)
- Sosial deltagelse (2006)
- Sosial arv (2005)

SSB bruker disse dataene i offisiell statistikk på levekårsområdet og i analyser og rapporter. I tillegg leveres data til Eurostat.

Fattigdomsproblemer

Basert på dataene om økonomi og materielle og sosiale mangler som samles inn årlig, publiserer SSB den offisielle statistikken om fattigdomsproblemer. Denne statistikken fokuserer på økonomiske vansker og betalingsproblemer, samt tilgang til materielle og sosiale goder. Basert på inntektsdata presenteres svar for personer basert på inntektsfordeling, og for ulike lavinntektsgrupper.

Kjerneindikatorer:

- Vanskelig å få endene til å møtes
- Klarer ikke betale en uforutsett utgift
- Problemer med å betjene ulike utgifter (boughtgifter, boliglån, andre lån)
- Materielle goder man ikke har råd til (f.eks. holde boligen varm, gå til tannlege, erstatte utslitte klær/møbler, ha privatbil)
- Sosiale goder man ikke har råd til (f.eks. fritidsaktiviteter, spise/drikke ute en gang i måneden, en ukes ferie i året)

Statistikk for tema fattigdomsproblemer har blitt publisert årlig fra og med 2017, og er publisert her: <https://www.ssb.no/fattigdom>

Økonomi og levekår for lavinntektsgrupper

Flere av modulene brukes også i rapporteringen av økonomi og levekår i lavinntektsgrupper. Områdene som dekkes i rapporten er hentet fra temaområdene boforhold, økonomi og materielle og sosiale mangler, helse og arbeidsforhold. Tall presenteres for lavinntektsgrupper og befolkningen i alt. Noen av lavinntektsgruppene som er med i rapporten er enslige forsørgere, barnefamilier med lav inntekt, sosialhjelpsmottakere, innvandrere, uføretrygdede og minstepensjonister.

Kjerneindikatorer:

- Boligstandard (trangboddhet, boligproblemer som fukt, støy, forurensning)

- Boligøkonomi (utgifter til leie/boliglån, andel boligutgiftene utgjør av inntekt)
- Økonomisk romslighet og betalingsvansker (Klarer ikke betale en uforutsett utgift, vanskelig å få endene til å møtes, betalingsproblemer)
- Materielle goder man ikke har råd til (holde boligen varm, gå til tannlege, erstatte utslitte klær/møbler, ha privatbil)
- Sosiale goder man ikke har råd til (fritidsaktiviteter, spise/drikke ute en gang i måneden, en ukes ferie i året)
- Helseforhold (kronisk sykdom)
- Tilknytning til arbeidslivet

Rapportene om økonomi og levekår for lavinntektsgrupper er publisert her:

<https://www.ssb.no/inntekt-og-forbruk/artikler-og-publikasjoner/okonomi-og-levekaar-for-ulike-lavinntektsgrupper>

Leveranser til Eurostat

EU-SILC er samordnet via EUs statistikkorgan Eurostat, og forankret i det europeiske statistiske system (ESS). EU-SILC er regulert av en kommisjonsforordning¹, og som EØS-land er Norge derfor forpliktet til å levere data. Norge, gjennom Statistisk sentralbyrå, har vært med siden første levering av data i 2003.

EU-SILC er designet for å kunne gi både årlige tverrsnittsdata og paneldata. Paneldataene kan produseres med ulike intervaller, men minstekravet fra Eurostat er at det skal produseres fireårs-paneler. Data fra EU-SILC produseres både på personnivå og på husholdningsnivå. Årlig sendes det inn datafiler som dekker både tverrsnitt og panel for de fire siste undersøkelsene.

EU-SILC gir sammenlignbare data for land i EU og EØS, og er en såkalt output-harmonisert undersøkelse. Det vil si at en kun er forpliktet til å dekke definisjonen av de ulike variablene i undersøkelsen og ikke er bundet til bestemte spørsmålsformuleringer og svaralternativer.

Eurostat har statistikk og annen informasjon knyttet til EU-SILC på sine nettsider:

<http://ec.europa.eu/eurostat/web/income-and-living-conditions/overview>

1.2. Nasjonal del (Levekårsundersøkelsen)

Levekårsundersøkelsen har flere større roterende tema og ett mindre, fast tema som samles inn hvert år. Her er en beskrivelse av de ulike temaene og statistikkene for disse. Se spørreskjema i Vedlegg F for hvilke spørsmål som inngår i de ulike temabolkene.

Bolig og boforhold (2012, 2015, 2018)

Bolig og boforhold dekkes årlig som en del av EU-SILC, men hvert tredje år inkluderes en utvidelse av dette tema i den roterende nasjonale delen av Levekårsundersøkelsen EU-SILC.

Selv om nordmenn flest etter hvert har god boligstandard, er boforhold og boligøkonomi fortsatt betydningsfullt for befolkningens levekår. Over tid har det imidlertid blitt gjort endringer i hvilke sider ved boforhold som vektlegges i undersøkelsen. Tidligere undersøkelser om boforhold fokuserte mye på boligstandard, mens boligøkonomi og bomiljø etterhvert har overtatt som de

¹ REGULATION (EC) No 1177/2003 OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 16 June 2003 (EU 2003).
<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2003:165:0001:0009:EN:PDF>

viktigste områdene. De senere årene har også livsløpsstandard og tilgjengelighet fått større fokus i undersøkelsen.

Kjerneindikatorer:

- Boligtype
- Boligstørrelse
- Boligstandard (trangboddhet, boligstandard, oppvarmingskilder)
- Eierforhold
- Boligøkonomi (bokostnader, boutgiftsandel av inntekt, utleieinntekter)
- Bomiljø (støy, forurensning, rekreasjonsområder i nærmiljøet)

Statistikk om bolig og boforhold basert på Levekårsundersøkelsen EU-SILC er publisert her:

<http://www.ssb.no/bo>

Siden 2015 publiserer SSB også statistikk om boforhold i den registerbaserte boforholdsstatistikken. Registeret har informasjon om færre sider ved boforholdene enn det man kan kartlegge i levekårsundersøkelsen, men siden det er en fulltelling er det mulig å bryte ned på mindre grupper, slik som kommune.

Statistikk for dette tema basert på registerinformasjon er publisert her:

<https://www.ssb.no/boforhold>

Utsatthet og uro for lovbrudd (2012, 2015, 2018)

Kartlegging av befolkningens utsatthet for lovbrudd er en viktig del av SSBs kriminalstatistikk ved siden av den registerbaserte statistikken. Indikatorene på dette feltet forteller oss noe om tryggheten i samfunnet, og kan sammen med andre ikke-materielle sider ved levekårene som helsetilstanden, familie- og vennskapskontakter, fritid og deltakelse, være vel så viktige for velferden som inntekt, sysselsetting og bolig. Temaet inngikk også i levekårsundersøkelsene åtte ganger i perioden 1983-2007.

På dette området kartlegges både utsatthet for alvorlige voldstilfeller, som har ført til synlige merker eller kroppsskader, og mindre alvorlige tilfeller som ikke har ført til dette. I tillegg kartlegges det om intervjupersonen den siste tiden har vært urolig for å bli utsatt for vold eller trusler når han/hun går ute alene på bostedet. Kartleggingen av utsatthet og uro i levekårsundersøkelsen er en svært sentral kilde til kunnskap om utbredelsen og utviklingen av vold, trusler, tyveri og skadeverk i Norge. Dette er en viktig del av offerstatistikken i SSB, og gir økt kunnskap om kriminalitetsutviklingen og kriminaliteten i dagens samfunn.

Kjerneindikatorer:

- Utsatthet for vold
- Utsatthet for trusler om vold
- Utsatthet for tyveri eller skadeverk
- Urolig for å bli utsatt for vold eller trusler på bostedet
- Tilfeller av vold – helsekonsekvenser knyttet til voldstilfellene og de utsattes relasjon til gjerningspersonen

Statistikk om utsatthet og uro for lovbrudd er publisert her: <http://www.ssb.no/vold>

Organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk (2011, 2014, 2017, 2020)

Organisasjonsaktivitet har vært et gjentakende tema i Levekårsundersøkelsene. Fra og med 2011 kom også politisk deltakelse og sosialt nettverk inn som egne tema. Disse tre temaene er samordnet fordi det er noe overlapp mellom dem, og fordi de tematisk sett passer godt sammen. Sammen er

det meningen at de tre temaområdene skal kunne si noe om sosial kapital: sosiale relasjoner, tillit og samfunnsengasjement i befolkningen.

Under temaet organisasjonsaktivitet er formålet å kartlegge medlemskap og om man er aktivt medlem i en rekke ulike organisasjoner og foreninger, der vi skiller mellom yrkesrelaterte organisasjoner, politiske partier, idrettsorganisasjoner, friluftsgesjoner, kulturorganisasjoner, helseorganisasjoner (pasientorganisasjoner, pårørendegrupper etc.), ideelle organisasjoner (humanitære, miljø, Røde Kors, Sanitetslag etc.), religiøse organisasjoner, ikke-religiøse livssynsforeninger, og andre organisasjoner.

Under temaet politisk deltakelse er formålet å dekke konvensjonell (valgdeltakelse) og ukonvensjonell (for eksempel skrive avisinnlegg, delta i demonstrasjoner osv.) politisk deltakelse.

Under temaet sosialt nettverk er fokus på ressurstilgang gjennom nettverk. I denne delen kartlegges det om folk har noen de kan spørre om økonomisk støtte, om praktisk hjelp, og om råd i ulike situasjoner. Gjennom nettverk kan man få tilgang på ulike former for ressurser. Det kartlegges også i hvilken grad den intervjuede mener folk flest er til å stole på eller ikke og om de vil behandle deg rettferdig eller ikke.

Kjerneindikatorer

- Medlemskap og aktivitet i organisasjoner og foreninger
- Frivillig arbeid utført for organisasjoner og foreninger
- Politisk deltakelse (stemte sist stortingsvalg, skrevet innlegg for å påvirke en sak, kontaktet offentlig tjenestemann, deltakelse i demonstrasjoner)
- Religiøs tilhørighet og deltakelse
- Sosialt nettverk (tillit til andre mennesker, og om man har noen man kan spørre om hjelp eller råd i ulike situasjoner)

Statistikk om organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk er publisert her:

<http://www.ssb.no/orgakt>

Friluftsliv (2011, 2014, 2017, 2020) og idrettsaktiviteter (2013, 2016, 2019)

Fra og med 2011 har friluftsliv- og idrettsaktiviteter blitt kartlagt ulike år, men samlet dekker de temaet om aktiviteter i fritiden. Friluftsliv- og idrettsaktiviteter er viktige levekårsområder på grunn av sin betydning for blant annet helse, livskvalitet og overskudd i hverdagen. De er også viktige politikkområder, og levekårsområder som er blitt viktigere over tid.

Formålet med temabolken om friluftsliv- og idrettsaktiviteter er å fange opp aspekter som har betydning for levekårsområdene, altså hvordan aktivitetene påvirker livskvaliteten, og hvordan de henger sammen med andre levekårsområder som helse, yrkesaktivitet, utdanning, inntekt, og sosial deltakelse på andre arenaer. Hvordan man bruker fritiden sin og muligheter til deltakelse i ulike former for aktiviteter man har glede av har betydning for livskvalitet og sosial deltakelse. I den grad det er sosiale skiller mellom hvem som bedriver ulike aktiviteter er dette også interessant i et levekårsperspektiv.

I delen om friluftsliv er formålet å fange opp hvilke friluftslivsaktiviteter man driver med, altså hvor og hvordan man oppholder seg i friluft, og hyppighet av disse aktivitetene. Dette inkluderer for eksempel turer på fjellet, jakt/fiske og tur i kano/kajakk.

Kjerneindikatorer friluftsliv:

- Fotturer og skiturer i skogen eller på fjellet
- Bær- og soppturer, jakt og fisketurer

- Tur i kano/kajakk/robåt, motor- eller seilbåt
- Sykkel- eller ridetur i naturomgivelser
- Stått på skøyter på islagte vann/vassdrag
- Bading i salt- eller ferskvann

I delen om idrettsaktiviteter er formålet å kartlegge hva slags fysiske aktivitetsformer man driver med, hvor ofte disse aktivitetene opptas, og eventuelle sosiale skiller i aktivitetsmønstre mellom ulike grupper i befolkningen. Aktiviteter som kartlegges inkluderer for eksempel jogging, lagidrett og yoga. I tillegg fanges opp andelen i befolkningen som trener eller mosjonerer, og kostnader til egen og barns trening.

Kjerneindikatorer idrettsaktiviteter:

- Gåturet, jogging, sykling, og styrketrening
- Fotball, håndball, ishockey/bandy, tennis, basket- og volleyball
- Friidrett, kampsport
- Langrenn og alpint/slalom
- Organisert dans, aerobic/yoga

Statistikk om friluftsliv og idrettsaktiviteter er publisert her: <http://www.ssb.no/fritid>

Tidligere utgjorde friluftsliv, idretts- og kulturaktiviteter et samlet tema om fritidsaktiviteter. Frem til og med 2007 var friluftsliv og idrettsaktiviteter² kartlagt i samme undersøkelse, og kulturaktiviteter var med som tema i 1997 og 2007. Fra 2016 er ikke kulturspørsmålene inkludert i levekårsundersøkelsen ettersom dette kartlegges i Norsk kulturbarometer som gjennomføres hvert fjerde år. Fra og med 2021 kartlegges idrett og friluftsliv samme år. Mer om denne undersøkelsen her: www.ssb.no/kultur-og-fritid/statistikker/kulturbar/.

Livskvalitet (årlig fra og med 2017)

Livskvalitet var inkludert som tema i to EU-regulerte ad-hoc moduler i 2013 og 2018, men enkelte av spørsmålene som var inkludert disse årene har blitt tatt inn i den nasjonale delen av undersøkelsen, og har blitt gjentatt årlig fra og med 2017. Livskvalitet handler om hvordan livet og livsbetingelsene oppleves av den enkelte, og er et viktig tillegg til levekårsfeltet. Subjektiv livskvalitet omhandler personers opplevelse av tilfredshet med livet sitt, en følelse av mening, tilstedeværelse av positive følelser og fravær av negative følelser. Kunnskap om hvordan subjektiv livskvalitet og levekår (objektiv livskvalitet) henger sammen kan gi en dypere forståelse for hvordan de objektive levekårene påvirker den enkeltes opplevelse av livet og livsbetingelsene sine. På grunn av dette har modulen om livskvalitet blitt inkludert hvert år, slik at man kan se disse indikatorene i sammenheng med alle de andre roterende modulene.

Kjerneindikatorer:

- Tilfredshet med livet
- Opplevelse av mening
- Tilstedeværelse av positive og negative følelser

² I dokumentasjonsnotatene til 2011 og 2012 undersøkelsene er dette tema omtalt som fysisk aktivitet.

2. Formål og historie for Statistisk sentralbyrås levekårsundersøkelser

2.1. Formål

Levekårsundersøkelser skal gjøre det mulig å belyse hovedtrekk og ulikheter i befolkningens levekår, og å følge utviklingen i disse over tid. Over en treårsperiode skal Levekårsundersøkelsen EU-SILC, sammen med undersøkelsene om arbeidsmiljø (Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø, LKA) og helse, omsorg og sosial kontakt (Levekårsundersøkelsen om helse, EHIS), dekke et bredt felt av levekårsområder i den norske befolkningen.

Resultater fra Levekårsundersøkelsen EU-SILC presenteres som offisiell statistikk på ssb.no. Dataene brukes også i rapporter og analyser, og mikrodata stilles til rådighet for forskere og studenter via Norsk senter for forskningsdata (NSD) og Eurostat.

I tillegg brukes den EU-regulerte delen EU-SILC til å produsere datagrunnlag for EUs indikatorer for velferd og sosial inkludering. EU-SILC er Eurostats viktigste kilde for utarbeidelse av EU-statistikk og indikatorer over inntekt, sosial inkludering og levekår. Data fra EU-SILC leveres til Eurostat årlig, og produseres både på personnivå og på husholdningsnivå. Årlig sendes det inn datafiler som dekker både tverrsnitt og panel for de fire siste undersøkelsene.

I tillegg til de faste levekårsundersøkelsene gjennomfører Statistisk sentralbyrå, på oppdrag utenfra, enkeltstående levekårsundersøkelser blant utvalgte grupper, eksempelvis Levekårsundersøkelsen blant personer med innvandrerbakgrunn 2016.

2.2. Historie

Statistisk sentralbyrå har lang tradisjon for å gjennomføre levekårsundersøkelser, og de første undersøkelsene går tilbake til 1973. Fra 1973 til 1995 ble det gjennomført seks generelle levekårsundersøkelser. Undersøkelsene belyste levekårskomponentene økonomi, boforhold, fritid, sosialt nettverk, helse, utdanning og arbeidsforhold.

Fra 1996 ble det opprettet et system for levekårsrelaterte undersøkelser som bestod av to årlige undersøkelser: en panelundersøkelse og en temaroterende tverrsnittsundersøkelse. Panelundersøkelsen ble gjennomført første gang i 1997. Fra og med 2003 ble den årlige panelundersøkelsen erstattet med The European Union Statistics on Income and Living Conditions (EU-SILC) (Andersen m.fl 2003). Tverrsnittsundersøkelsene hadde roterende tema, med en syklus på tre år. Arbeidsmiljø og barnetilsyn var tema i 1996, 2000 og 2003, og arbeidsmiljø var tema i 2006 og 2009. Boforhold, organisasjonsdeltakelse, fritid og utsatthet og uro for lovbrudd var tema i 1997, 2001, 2004 og 2007 (Utsatthet og uro for lovbrudd har lengre tidsserie). Helse, omsorg og sosial kontakt var tema i 1998, 2002, 2005 og 2008.

På grunn av behov for samordning med internasjonale krav og effektivisering av datafangsten, ble systemet for levekårsundersøkelser igjen lagt om fra og med 2011. De to separate undersøkelsene ble da slått sammen til en undersøkelse, Levekårsundersøkelsen EU-SILC. Tverrsnittsundersøkelsens roterende tema boforhold, organisasjonsdeltakelse, fritid og utsatthet og uro for lovbrudd ble fra 2011 altså samlet inn som roterende moduler til panelundersøkelsen. Levekårsundersøkelsen om arbeidsmiljø ble endret fra tverrsnittsundersøkelse til panelundersøkelse i 2006, og har også blitt gjennomført i 2009, 2013, 2016 og 2019. Levekårsundersøkelsen om helse, omsorg og sosial kontakt ble gjennomført etter samme mal som tidligere i 2012, men ble i 2015 inkludert i den europeiske helseundersøkelsen (EHIS). Levekårsundersøkelsen om helse (EHIS) ble sist gjennomført i 2019.

Norge er forpliktet til å delta i EU-SILC gjennom EØS-avtalen, og det var derfor naturlig å la EU-SILC bli den sentrale undersøkelsen, med de nasjonale roterende modulene i tillegg. Levekårsundersøkelsen EU-SILC gjennomføres nå årlig og består av en fast del, som er regulert av EU (EU-SILC) og en nasjonal del med noen faste moduler, og roterende moduler etter en treårig plan. De temaroterende delene dekker i stor grad tema tidligere samlet inn i tverrsnittsundersøkelsene om boforhold, organisasjonsdeltakelse, fritid og utsatthet og uro for lovbrudd, men det er også utviklet nye tema for å belyse politisk deltakelse, sosialt nettverk og økonomiske og sosiale problemer.

3. Nøkkeltall

Tabell 3.1 viser nøkkeltall for Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2020.

Tabell 3.1 Nøkkeltall for Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2020

Nøkkeltall 2020	Personer	Prosent
Utvalg (personer trukket ut for intervju)	11 751	
Avganger (døde, personer bosatt i utlandet eller på institusjon)	173	1,5
Bruttoutvalg	11 578	100
Nettoutvalg (personer oppnådd intervju med)	6 035	52,1
Antall nye personer i utvalget (Nytt Panel) – minus avganger	3 050	100
Svarprosent for Nytt Panel	1 829	60,0
Frafall	5 543	47,9
Feltperiode	20. januar – 26. juni	
Gjennomsnittlig intervjutid	35,3 minutter (median 32,7)	
Gjennomsnittlig intervjutid for Nytt Panel	38,4 minutter (median 35,8)	

4. Utvalg

Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2020 er gjennomført med et landsrepresentativt utvalg av personer i alderen 16 år og over³ per 12.11.2019, trukket fra BEREG⁴. I tillegg til å gi data om personer, er et av formålene med EU-SILC å gi data på husholdningsnivå. Husholdningen konstrueres rundt trekkpersonen ved at alle som bor i samme kosthusholdning⁵ regnes som en enhet.

Hver årgang av Levekårsundersøkelsen EU-SILC utgjør en representativ tverrsnittundersøkelse. Alle personer trukket til utvalget deltar dessuten flere ganger, slik at det også kan settes sammen til et panel.

4.1. Utvalgsplan

Utvalget til Levekårsundersøkelsen EU-SILC, som startet i 2003, bygger på utvalget til den tidligere Levekårsundersøkelsen panel. Fra 2003 til 2011 var utvalget et åtteårig roterende panel, det vil si at personene som ble trukket ut var i utvalget i åtte år. For beskrivelse av tidligere utvalgsplaner, se Normann (2004a), Normann (2004b), Vrålstad m.fl. (2012) og Wiggen (2012). I 2012 ble utvalgsplanen lagt om fra åtteårig til fireårig panel, og som en følge av denne omleggingen måtte utvalgsstørrelsen økes⁶. Mellom 2012 og 2014 ble de gamle utvalgene faset ut og nye respondenter ble informert om at de skulle være med i fire år. Se Vrålstad m.fl. (2013), Thorsen og Revold (2014), Sandvik og Revold (2015) for nærmere beskrivelse av utvalgsplanene i denne perioden.

I den nye utvalgsplanen ble det lagt vekt på å fordele utvalget i fire jevnstore rotasjonsgrupper. Det er ikke et forordnet krav, men gjør det lettere å håndtere undersøkelsen metodisk og praktisk. Opplegget for vekter utarbeidet av Eurostat er tilpasset jevne rotasjonsgrupper, og ujevne grupper kan gi økt varians i estimatene. Dersom en skulle ende opp med at bruttoutvalget er for lite i forhold til kravene, vil dessuten økning av størrelsen på rotasjonsgrupper virke sent fordi det tar flere år før det gir virkning i panelet. Det ble derfor tilstrebet like og tilstrekkelig store rotasjonsgrupper fra starten av.

Fra og med 2016 har vi fullført overgangen og hvert år vil en gruppe roteres ut av utvalget og en gruppe roteres inn. Utvalget blir trukket som et tilfeldig utvalg i ett trinn. Antallet nye som skal trekkes hvert år beregnes ut fra totalt bruttoutvalg fratrukket gjenværende tre fjerdedeler av utvalget. Antall nye personer som ble trukket til utvalget var 3092 i 2020.

For at utvalget totalt skal bevare tverrsnittsegenskapene fra år til år må de tre fjerdedelene av utvalget som har vært med tidligere suppleres med nye 16-åringere og nye innvandrere. 16-åringere trekkes hvert år slik at andelen 16-åringere i utvalget tilsvarer andelen av populasjonen. Det samme gjelder for nye innvandrere. I 2020 ble 106 16-åringere og 90 nye innvandrere supplert inn. De supplerte 16-åringene er ikke blant nytt panel, men fordelt på de resterende tre andre årgangene. Innvandrere er fordelt på alle fire årgangene.

³ Dekker kun personer bosatt i private husholdninger. Institusjonsbeboere er holdt utenfor.

⁴ BEREG er den sentrale demografi-/befolkningsdatabasen i Statistisk sentralbyrå. Den oppdateres daglig med opplysninger fra Det sentrale folkeregisteret.

⁵ Med kosthusholdning menes personer som bor i samme bolig og som har felles kost. I andre sammenhenger benyttes bohusholdning, der eneste krav er at personene bor i samme bolig.

⁶ Mer om motivasjonen for denne omleggingen finnes i Vrålstad m.fl. (2013).

5. Gjennomføring av undersøkelsen

5.1. Planlegging og brukerkontakt

I produksjon av nasjonal statistikk og data til forskning er det viktig å ha kontakt med brukere av statistikken. Dette gjøres ved regelmessige møter eller annen kontakt i løpet av høsten året forut for datafangst. I forbindelse med utformingen av temadelen om friluftsliv, organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk hadde vi i 2020 kontakt med forskere og andre sentrale brukere av statistikk om disse temaene.

Hvert år utarbeides det ad-hoc moduler til EU-SILC som lovreguleres fra Eurostat og som Norge derfor må gjennomføre. Modulene behandles i Working Group (WG), der alle medlemsland deltar, og noen ganger også i egne arbeidsgrupper (Task Forces). Alle medlemslandene har i tillegg flere muligheter til å gi skriftlige tilbakemeldinger på forslagene. Når endelige retningslinjer for ad-hoc modulen foreligger fra Eurostat vil den angi enhet for variablene, sentrale definisjoner og referanseperioder, samt definisjon av selve variabelen. Dette må da omarbeides til spørsmål som kan passes inn i intervjueskjemaet. Det enkelte land står fritt til å utarbeide sine egne spørsmålsformuleringer, så lenge man holder seg innenfor definisjonen av selve variabelen. I 2020 var tema for ad-hoc modulen gjeld, formue og forbruk.

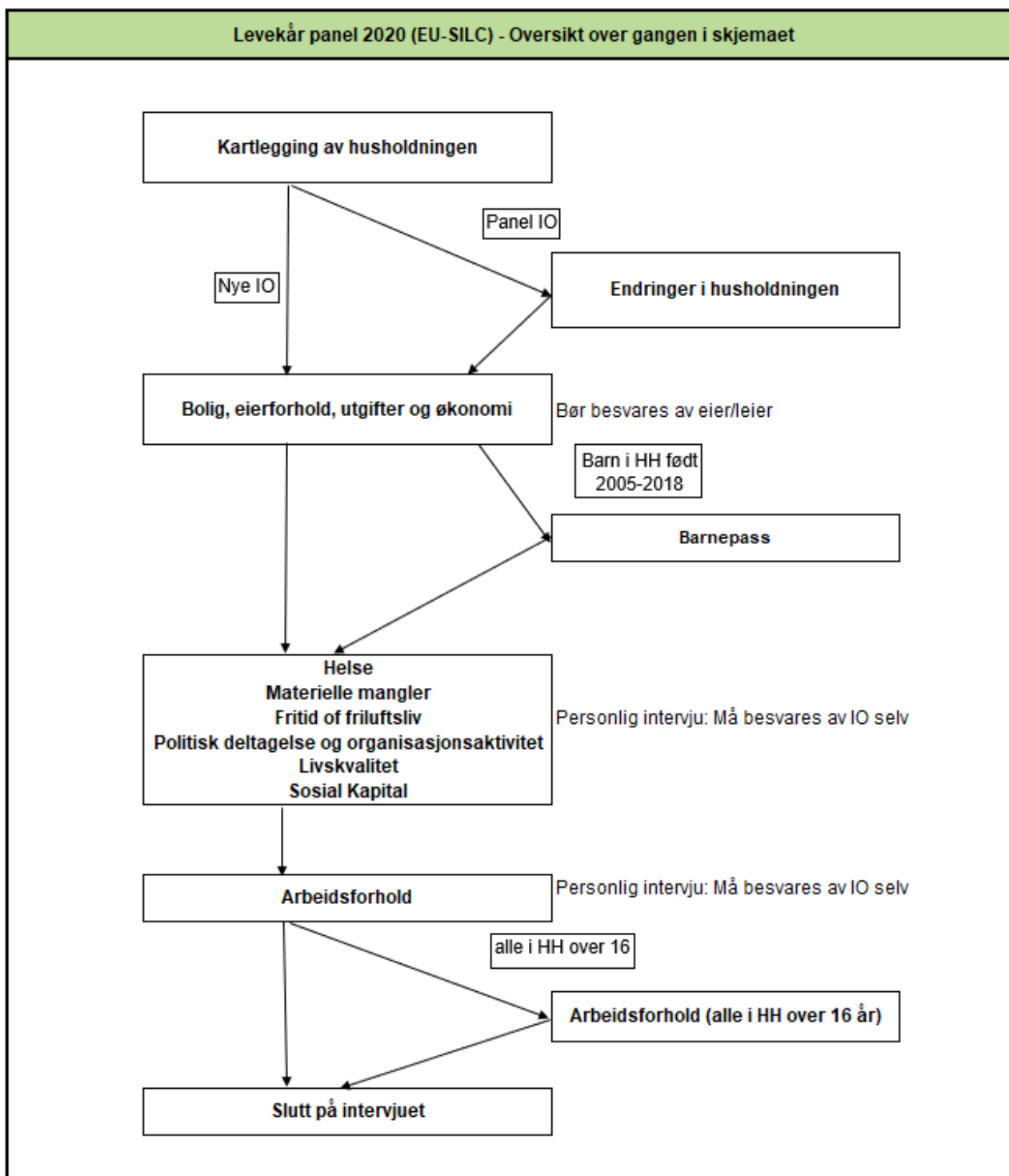
5.2. Skjema og innsamlingsmåte

I forkant av undersøkelsen fikk alle i utvalget tilsendt e-post og SMS med informasjon om undersøkelsen. I 2020 mottok alle nye som ble trukket ut brev i posten om undersøkelsen, sammen med et flax-lodd. Det ble også sendt påminnelser til respondenter som vi på bestemte tidspunkt fortsatt ikke hadde kommet i kontakt med. Disse påminnelsene ble sendt ut i form av SMS. SMS-påminnelse (se vedlegg D) ble sendt ut en halv uke etter at respondenten ble forsøkt kontaktet første gang. En uke etter første påminnelse ble det sendt en ny påminnelse på SMS. Etter noen uker fikk de vi enda ikke hadde fått kontakt med hvile et par uker før det ble sendt en e-post og vi igjen prøvde å komme i kontakt med dem (se vedlegg F).

Etter at undersøkelsen ble innlemmet i EU-SILC i 2003 ble det laget nytt spørreskjema med utgangspunkt i en felles variabelliste utarbeidet av Eurostat i samarbeid med medlemslandene. Temaene er de samme hvert år: bolig, økonomi, barnetilsyn, helse og arbeid. Det brukes samme spørreskjema for alle i utvalget, men for de som har blitt intervjuet før kan vi hente inn opplysninger fra tidligere intervju for å gjøre intervjuet kortere. Spørsmålene varierer også avhengig av hva personen har svart før eller svarer i løpet av intervjuet.

For å gjøre intervjuet kortere og for å øke utbyttet av svarene, gjøres det også registerkoblinger fra offentlige registre. I forkant av intervjuet blir det koblet på opplysninger om arbeidssted, og i etterkant av intervjuet kobles det på opplysninger om inntekt, formue, bolig og utdanning (se kap. 8 for nærmere beskrivelse).

Figur 5.1 Oversikt over gangen i skjema for Levekårsundersøkelsen EU-SILC i 2020



Kilde: Statistisk sentralbyrå

Spørreskjemaet består av en personlig del om respondentens helse og arbeidsforhold. Denne delen er det bare respondenten selv som kan svare på. Andre husholdningsmedlemmer kan svare på spørsmålene om bolig, økonomi og barnetilsyn. Videre blir alle husholdningsmedlemmer som har fylt 16 år spurt om arbeidsforhold. Hvert år kommer i tillegg en bolk med varierende tema som Eurostat definerer. I 2020 var tema fritid og friluftsliv, politisk deltagelse og organisasjonsaktivitet, og sosial kapital.

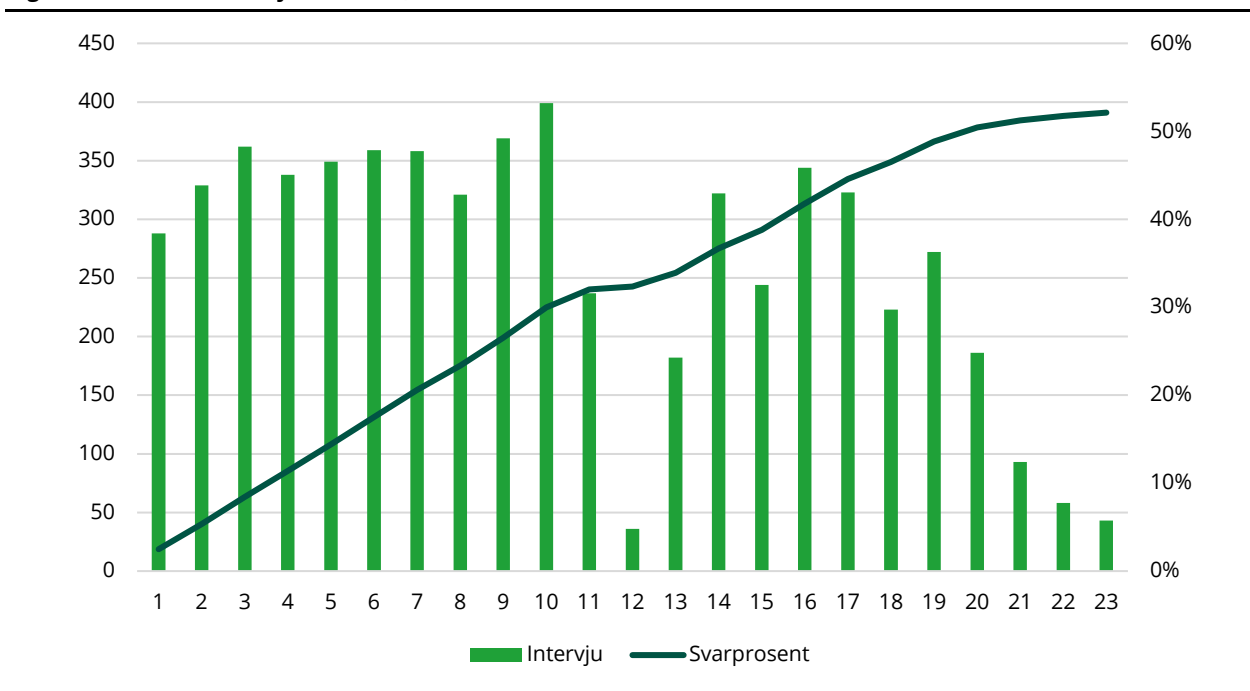
Intervjuene i undersøkelsen ble foretatt som telefonintervju. For den delen av panelet som har deltatt i undersøkelsen tidligere overføres en del opplysninger fra intervju fra tidligere år. Dette

gjøres fordi man ikke ønsker å stille spørsmål om opplysninger man allerede har, og som man antar kun endrer seg fra år til år for et fåtall av respondentene. I stedet spør man hvorvidt opplysningene vi allerede har fortsatt er gjeldende. Respondenter som er med for første gang får med dette et lengre intervju enn respondenter hvor vi har noen opplysninger fra før. Spørsmålene og lengden på intervjuet varierer også etter hva respondenten svarer underveis i intervjuet.

5.3. Feltperioden

Intervjuene ble gjennomført i perioden fra 20. januar til 26. juni 2020. Figur 5.2 gir en oversikt over svarinngangen i feltperioden. Stolpene viser antall intervju per uke i felt, mens grafen viser hvor stor andel av bruttoutvalget som har svart på forskjellige tidspunkt i datafangsten.

Figur 5.2. Antall intervju etter uke, 2020



I 2020 ble utvalget delt inn i 36 perioder med mellom 200-450 potensielle respondenter i hver periode. Det ble sendt ut informasjonsepost hver fredag til personene som skulle intervjues i påfølgende uke. Periodene ble fordelt utover datainnsamlingsperioden for å sikre jevn svarinngang. Nye respondenter ble gjort tilgjengelig for intervjuing hver mandag. Som det fremgår av grafen over er det noe variasjon i svarinngang gjennom perioden datainnsamlingen foregikk. I påsken (uke 12) ble det gjennomført ganske få intervju. Mot slutten av datainnsamlingen falt også svarinngangen kraftig, noe som skyldes færre respondenter i ringegruppene. De respondentene som ble fulgt opp i den siste delen av datafangsten, var i stor grad de vi ikke hadde lyktes å oppnå kontakt med eller som ikke hadde sagt seg villig til å delta i intervju tidligere.

6. Frafall og utvalgsskjevhet

I en utvalgsundersøkelse er kvaliteten på dataene som samles inn betinget av en rekke forhold. Vi skal nå se på ulike faktorer som kan forringe kvaliteten, med vekt på forhold det er mulig å tallfeste.

6.1. Avganger

Med avgang menes personer som ikke lenger er i målgruppen for undersøkelsen, herunder døde, personer bosatt på institusjon og personer som er utvandret. Disse personene tilhører ikke lenger populasjonen som undersøkelsen skal dekke.

Tabell 6.1. Fordeling på avgangsgrunner i 2020.

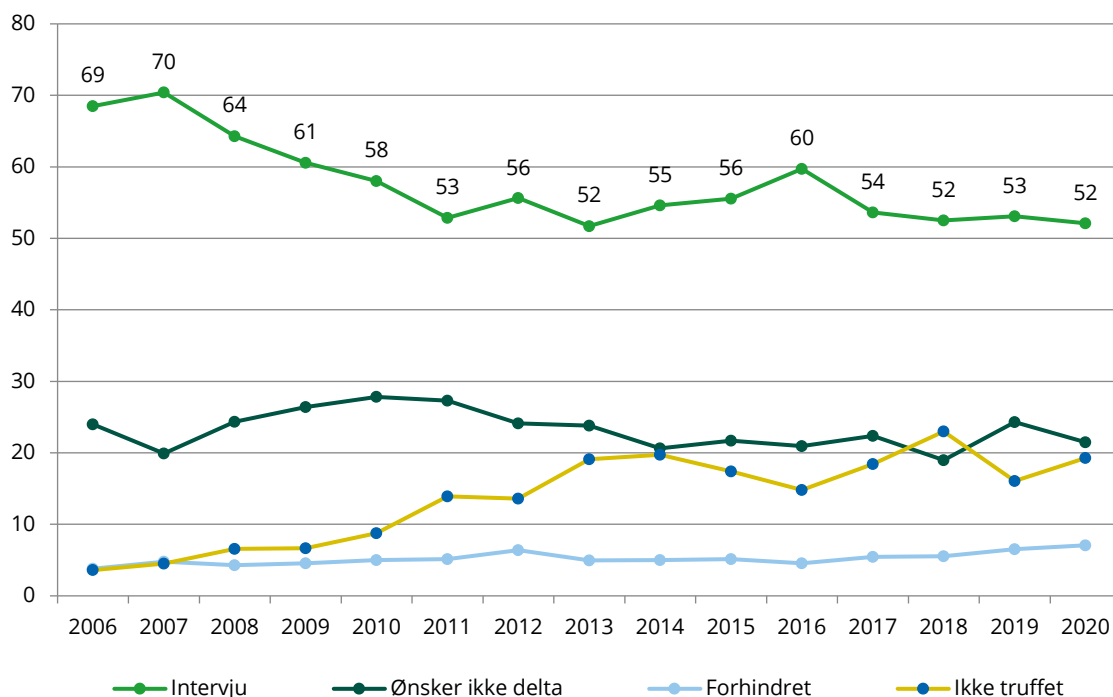
Avgangsgrunn	Antall avgang	Prosentfordeling på årsaker	Prosent av utvalg
Død	44	16,3	0,4
Bosatt i utlandet (6 måneder eller mer)	74	49,6	1,1
Bosatt på institusjon	52	34,1	0,8
Antall personer	170		2,3

Kilde: Statistisk sentralbyrå

Som vi ser av 6.1 er «bosatt i utlandet» den hyppigste avgangsgrunnen. Blant de som er bosatt i utlandet, er det både personer som bor midlertidig i utlandet og de som har flyttet permanent. De som bor utenlands midlertidig anses ikke som permanente avganger. Denne gruppen omfatter studenter og andre som oppholder seg i utlandet i tidsbegrensede perioder, og som vil flytte tilbake til Norge innen et par år. Vi ønsker derfor å innlemme dem i panelet når de flytter tilbake.

6.2. Utvikling i svarprosent

Figur 6.1. Utviklingen i svarprosent fra 2006 til 2020



Kilde: Statistisk sentralbyrå

Figur 6.1 viser at utviklingen i svarprosent var negativ i perioden 2006 til 2013. Fra 2014 til 2016 økte svarprosenten igjen, før et fall tilbake mot 2013-nivå de påfølgende årene.

Figuren viser også utviklingen av ulike typer frafall: de som ikke ønsker å delta, de som er forhindret fra å delta, og de vi ikke har truffet. Det er særlig andelen «ikke-truffet» som har økt siden 2016. I 2018 var det for første gang flere som ikke var truffet enn som nektet til å delta i undersøkelsen. I 2019 økte igjen andelen «ønsker ikke delta», mens andelen «ikke truffet» sank. I 2020 har andelen «ønsker ikke å delta» sunket noe, mens andelen «ikke truffet» igjen har økt.

6.3. Utvalgsskjevhet

Utvalgsskjevhet kan oppstå i utvalgstrekkingen, hvor tilfeldighetene kan føre til at fordelingen av enkelte kjennemerker i utvalget ikke er helt lik fordelingen i populasjonen (utvalgsvarians). Denne skjevheten skyldes tilfeldigheter i trekkingen, og en kan forvente at de personene som trekkes ut i hver befolkningsgruppe ikke skiller seg systematisk fra de som ikke trekkes ut. Dersom det likevel er slik at enkelte grupper er underrepresentert i bruttoutvalget, vil de veie for lite for det samlede resultatet. Det vil igjen bety at dataene vi har etter endt undersøkelse ikke representerer et tverrsnitt av den populasjonen vi ønsker å si noe om. Utvalgsskjevheter som følge av trekkeprosedyren er erfaringsmessig små. Det blir kontrollert for slik utvalgsskjevhet under trekkingen, slik at vi får minimert denne type feil.

Derimot er det ikke uvanlig at det oppstår skjevheter som følge av frafall – som er de personene som vi av ulike grunner ikke får intervjuet. Det kan være at vi ikke får kontakt med dem, at de ikke ønsker å delta eller ikke har anledning. Når fordelingen mellom brutto- og nettoutvalget for et bestemt kjennetegn er annerledes blant de som svarte enn blant de som ble forsøkt intervjuet, kan det føre til skjevhet. Det innebærer at nettoutvalget ikke er statistisk representativt for målgruppen. Skjevhet i forhold til ett kjennetegn medfører ikke nødvendigvis at nettoutvalget er skjevt i forhold til andre kjennetegn. På den annen side gir godt samsvar mellom fordelingene i nettoutvalget og bruttoutvalget for ett eller flere kjennetegn ingen garanti for at utvalget ikke er skjevt på andre kjennetegn.

I vurderingen av utvalgsskjevhet bør en knytte større oppmerksomhet til skjevhet som skyldes frafall enn til andre former for utvalgsskjevhet. Dette skyldes at de personene som deltar kan skille seg systematisk fra de som ikke deltar.

For å beregne utvalgsskjevhet ved å sammenligne fordelingen av et bestemt kjennemerke i nettoutvalget og bruttoutvalget, må vi benytte kjennemerker som kan hentes fra et register – som for eksempel alder, kjønn eller bosted.

Tabell 6.2 viser hvordan kjennemerkene kjønn, alder, landsdel og utdanningsnivå er fordelt i bruttoutvalget og nettoutvalget i 2020. Er det store avvik mellom netto- og bruttoutvalget, kan det foreligge utvalgsskjevhet. Med betydelig avvik mener vi her ± 1 prosentpoeng.

Tabell 6.2 Bruttoutvalg, frafall og nettoutvalg totalt, etter kjønn, aldersgruppe, landsdel og utdanningsnivå. Prosent

	Bruttoutvalg	Nettoutvalg	Frafall	Differanse netto - brutto
Kjønn				
Menn	50,2	52,2	48,1	2,0
Kvinner	49,8	47,8	51,9	-2,0
Aldersgrupper				
16-24 år	12,7	12,1	13,4	-0,6
25-44 år	32,5	30,6	34,5	-1,9
45-66 år	35,3	37,8	32,6	2,5
67-79 år	14,0	15,5	12,3	1,5
80 år eller mer	5,5	3,9	7,3	-1,6
Landsdel				
Oslo og Viken	36,1	36,8	35,3	0,7
Innlandet	7,2	6,8	7,7	-0,4
Agder og Sør-Østlandet	13,6	13,0	14,1	-0,6
Vestlandet	25,1	25,5	24,7	-0,4
Trøndelag	9,1	9,2	9,0	0,1
Nord-Norge	8,9	8,7	9,2	-0,1
Utdanningsnivå				
Grunnskole eller lavere	23,9	17,7	30,6	-6,2
Videregående skole	37,8	37,3	38,4	-0,5
Universitet- og høyskoleutdanning	32,4	41,0	22,9	8,6
Uoppgitt	5,9	4,0	8,1	-1,9
Antall personer	11 578	6 035		

Kilde: Statistisk sentralbyrå

Personer med grunnskole som høyeste utdanning utgjør 6,2 prosentpoeng mindre av netto- enn av bruttoutvalget. Personer med høyere utdanning er overrepresentert med 8,6 prosentpoeng. Menn har høyere svarvillighet enn kvinner, og er overrepresentert i nettoutvalget med 2,0 prosentpoeng. Personer mellom 25-44 år og over 80 år er noe underrepresentert, og de mellom 45-66 år har svart i noe større grad enn resten av utvalget.

Forskjellene mellom brutto- og nettoutvalget ser ikke ut til å være kritiske for representativiteten, men i statistikk og analyse anbefales det å bruke utarbeidede frafallvekter for å korrigere for frafallsskjevheter (se kapittel 6.6).

6.4. Panel

Utvalget til levekårsundersøkelsen er et roterende panel. Dette vil si at de samme personene intervjues flere år (jf. kapittel 4.1). Tabell 6.3 viser nettoutvalg for ulike år i undersøkelsen. Eksempelvis kan vi se at av de 6 179 som var intervjuet i 2017, var det 3 562 som også var intervjuet i 2018. Videre er antallet som er intervjuet både i 2017 og 2020 sunket til 1 097 osv.

Tabell 6.3 Antall personer i ulike paneler

År	2017	2018	2019	2020
2017	6179			
2018	3562	5981		
2019	2294	3549	6080	
2020	1097	2251	2353	6035

Kilde: Statistisk sentralbyrå

6.5. Beskrivelse av frafallet

Det vil alltid være en del som av ulike grunner ikke kan eller vil delta i intervjuundersøkelser. Nedenfor ser vi nærmere på ulike årsaker til frafall i 2020. Vi skiller her mellom fire årsaker: de som *ikke ønsker* å delta, de som var *forhindret* fra å delta på grunn av språkproblemer eller sykdom, de som vi av ulike grunner ikke har lyktes med å komme i kontakt med i løpet av feltperioden (angitt som "*ikke truffet*"), samt de som har oppgitt andre grunner.

Ikke alle i utvalget kontaktes hvert år. Det gjøres en vurdering hvert år på hvilke personer i utvalget som ikke skal kontaktes. Det er stort sett snakk om personer som to-tre år på rad ikke har ønsket å delta eller vært langvarig syke, personer under 18 år hvor foreldre nekter på deres vegne, eller personer som har henvendt seg direkte til SSB for å bli unntatt fra undersøkelsen. Disse blir direkte plassert på sin forrige frafallsårsak uten at vi tar kontakt med dem.

Tabell 6.4 viser hvordan bruttoutvalget fordeler seg prosentvis på intervju og ulike frafallsårsaker etter kjønn, alder, landsdel og utdanningsnivå.

Tabell 6.4 Svarprosent og frafallsårsaker etter kjønn, alder, utdanningsnivå og landsdel. Bruttoutvalg 2020. Prosent

	Intervju	Ønsker ikke delta	Forhindret	Ikke truffet	Antall personer
I alt	52,1	21,5	7,1	19,3	11 578
Kjønn					
Menn	54,2	20,7	5,8	19,3	5 816
Kvinner	50,1	22,3	8,3	19,3	5 762
Aldersgrupper					
16-24 år	49,7	24,9	3,1	22,3	1 473
25-44 år	49,2	20,7	5,4	24,7	3 758
45-66 år	55,8	21,5	5,7	17,1	4 088
67-79 år	57,9	21,8	8,7	11,6	1 620
80 år +	37,1	17,7	31,0	14,2	639
Landsdel					
Oslo og Viken	53,1	20,8	7,5	18,5	4 178
Innlandet	48,9	23,9	8,6	18,6	834
Agder og Sør-Østlandet	50,1	23,3	8,1	18,5	1 570
Vestlandet	53,0	21,0	6,5	19,5	2 908
Trøndelag	52,6	21,5	4,8	21,1	1 054
Nord-Norge	50,8	20,8	6,5	21,9	1 033
Utdanningsnivå					
Grunnskole eller lavere	38,6	27,0	10,7	23,7	2 763
Videregående skole	51,4	24,0	5,8	18,8	4 382
Universitets- eller Høgskoleutdanning	66,1	16,5	3,1	14,3	3 746
Uoppgitt	34,8	11,1	21,8	32,3	687

Kilde: Statistisk sentralbyrå

De vi ikke har kommet i kontakt med og de som ikke ønsker å delta utgjør hoveddelen av det totale frafallet på 47,9 prosent. 19,3 prosent av bruttoutvalget havnet i gruppen som vi ikke lyktes å komme i kontakt med, mens 21,5 prosent ikke ønsket å delta. Andelen som er forhindret eller av andre årsaker ikke kunne delta er lavere. Vi skal nedenfor se at årsakene til frafall varierer en del mellom ulike grupper.

Menn deltok i noe større grad enn kvinner. Dette er særlig fordi flere kvinner ikke ønsket å delta. Det er lavest deltakelse blant respondentene over 80 år. I denne gruppen er det svært mange som er forhindret i å delta, og vi kan anta at mye av dette i stor grad skyldes helserelaterte årsaker. Til

gjengjeld er andelen som man ikke fikk tak i vesentlig lavere i denne gruppen av befolkningen, enn blant personer under 67 år. Respondentene i aldersgruppen 16-44 år var vanskeligst å komme i kontakt med, mens andelen som ikke ønsket å delta var høyest blant de yngste (16-24 år).

Det er en klar sammenheng mellom utdanningsnivå og svarprosent. Personer med høyere utdanning deltar i større grad enn personer med lav utdanning. Både andelen som ikke ønsket å delta og andelen som vi ikke kom i kontakt med synker med høyere utdanningsnivå. I gruppen med uoppgitt utdanning er det mange med innvandrerbakgrunn som er forhindret på grunn av språkproblemer.

Blant landsdelene var deltakelsen høyest på Vestlandet og i Oslo og Viken.

I panelundersøkelsen som går hvert år følger vi også med på utviklingen av frafallet over tid. Hvis vi får en annen type frafall over tid kan dette øke usikkerheten i estimatene.

6.6. Korrigering av frafall (vekting)

Bruttoutvalget er trukket så det skal speile befolkningen, men når frafallet ikke er like stort i alle grupper en deler inn i, vil nettoutvalget ikke lenger være fullt ut representativt. Denne skjevheten vil variere med gruppeinndeling og hvilken variabel en ser på. For å korrigere noen av skjevhetene nettoutvalget har i forhold til bruttoutvalget, lages det en vekt. Det vil si at vi lar de personer med kjennetegn som er underrepresenterte telle mer, mens personer med kjennetegn som er overrepresenterte teller mindre. Vektvariabelen heter *fvekt* på datafilen.

Følgende kjennemerker inngår i den vanlige frafallsvektingen: Kjønn (2 grupper), aldersgruppe (5 grupper), høyest fullført utdanning i fire grupper og registrert familiestørrelse i fem grupper. De som har like kjennetegn på alle disse variablene blir plassert i samme stratum. Til sammen får vi da 200 stratum ($2 \cdot 5 \cdot 4 \cdot 5$). Innenfor hvert stratum ser man på hvor mange som ble trukket ut til å delta i undersøkelsen (brutto antall personer) og hvor mange som faktisk deltok (netto antall personer). Deretter deler man brutto antall personer på netto antall personer og får frafallsvekt. I tillegg korrigeres vektene slik at summen av vektene blir lik antall personer i bruttoutvalget.

Eksempel:

Stratum 1 er menn i alderen 16 til 24 år som bor alene og om har grunnskoleutdanning. I alt x menn hadde disse kjennetegnene i bruttoutvalget, og av disse har y falt fra. Bruttoutvalget er således på $x \cdot y$ personer. Frafallsvekten blir da regnet ut slik $fvekt = x/(x-y)$. Deretter blir den korrigert med faktoren z som skal sørge for at summen av vekter blir lik antall personer i bruttoutvalget.

I noen tilfeller er det også relevant å analysere på husholdningsnivå. Da må en for det første vekte materialet med en husholdningsvekt lik $1/\text{antall voksne}$ i husholdningen slik at man skifter enhet fra person til husholdning. For at denne vekten også skal korrigere for frafall ganges den med frafallsvekten. Husholdningsvekt blir da lik $fvekt \cdot (1/\text{antall voksne})$. Denne variabelen heter *hush_fvekt* på filen.

6.7. Utvalgsusikkerhet

I utvalgsundersøkelser kan vi ikke vite med sikkerhet om det resultatet vi får er det samme som vi ville fått om vi hadde foretatt en totaltelling. Dette kalles utvalgsusikkerhet. For å måle usikkerheten i resultatet for et kjennemerke kan man benytte standardfeilen. Ved hjelp av standardfeilen er det mulig å beregne et intervall som med en bestemt sannsynlighet inneholder den sanne verdi av en beregnet størrelse (den verdien vi ville ha fått dersom vi hadde foretatt en totaltelling i stedet for en utvalgsundersøkelse). Slike intervaller kalles konfidensintervaller.

Dess mindre et utvalg er, dess større blir usikkerheten knyttet til resultatene. Et eksempel kan illustrere usikkerheten knyttet til det å analysere små grupper, slik vi gjør i levekårsundersøkelsen. Flere grupper går igjen i Statistikkbanken, og gruppene som benyttes er angitt i tabellen under. Antallene er fra 2020. Hvis vi eksempelvis observerer at 30 prosent av personene som tilhører aldersgruppen 16- år har oppgitt at de driver med en bestemt type friluftaktivitet, kan vi ved hjelp av standardfeilen beregne et konfidensintervall som med en bestemt sannsynlighet inneholder den sanne verdien i populasjonen. Vi finner i Tabell 6.5 at anslaget på standardfeilen til det observerte prosenttallet på 30 er 1,7 hvis antall observasjoner er 708. For å regne ut konfidensintervallet bruker vi da formelen *observert prosentandel* $\pm(2 \times \text{standardfeil})$. Vi får da et konfidensintervall for den sanne verdien som går fra 26,6 til 34,4 prosent. Ser vi på en enda mindre gruppe blir konfidensintervallet videre, og det blir også videre dersom den observerte prosentandelen nærmer seg 50. La oss for eksempel si at 40 prosent av alle arbeidsledige har utført en type friluftaktivitet. Med formelen over får vi da et konfidensintervall som strekker seg fra 31 til 49 prosent. Til sammenligning kan vi beregne konfidensintervall for en observert prosentandel på 5 i hele utvalget. Da får vi et intervall fra 4,4 til 5,6 prosent. Ofte er det ønskelig å sammenlikne prosenttall for flere grupper. Når to usikre tall sammenliknes, vil usikkerheten til forskjellen mellom dem bli større enn usikkerheten knyttet til hvert enkelt tall (sammenlikning av andeler i to ulike grupper er forklart i kapittel 6.8).

Disse tabellene gjelder imidlertid bare dersom man analyserer for en enkelt årgang av undersøkelsen. Når en studerer endringer over tid blir usikkerheten mindre enn ved sammenligning av to uavhengige utvalg. Tabell 6 skal derfor ikke brukes ved studier av endringer i panel.

Tabell 6.5 Forventet standardfeil for observerte prosentandeler ved ulike utvalgsstørrelser

	n: \	95	90	85	80	75	70	65	60	50
	P:	5	10	15	20	25	30	35	40	50
Alle personer	6 035	0,3	0,4	0,5	0,5	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
Kjønn										
Kvinner	2 884	0,4	0,6	0,7	0,7	0,8	0,9	0,9	0,9	0,9
Menn	3 151	0,4	0,5	0,6	0,7	0,8	0,8	0,8	0,9	0,9
Alder										
16-24 år	708	0,8	1,1	1,3	1,5	1,6	1,7	1,8	1,8	1,9
25-44 år	1 837	0,5	0,7	0,8	0,9	1,0	1,1	1,1	1,1	1,2
45-66 år	2 283	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0	1,0	1,0	1,0
67 år og over	1 207	0,6	0,9	1,0	1,2	1,2	1,3	1,4	1,4	1,4
Utdanning										
Grunnskole	1 101	0,7	0,9	1,1	1,2	1,3	1,4	1,4	1,5	1,5
Videregående skole	2 293	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0	1,0	1,0	1,0
Universitet og høyskole, lavere nivå	1 729	0,5	0,7	0,9	1,0	1,0	1,1	1,1	1,2	1,2
Universitet og høyskole, høyere nivå	826	0,8	1,0	1,2	1,4	1,5	1,6	1,7	1,7	1,7
Bostedsstrøk										
Sprettbygd, under 200 innbyggere	1 089	0,7	0,9	1,1	1,2	1,3	1,4	1,4	1,5	1,5
Tettbygd, opptil 20 000 innbyggere	1 814	0,5	0,7	0,8	0,9	1,0	1,1	1,1	1,2	1,2
Tettsteder med 20 000-99 999 innbyggere	892	0,7	1,0	1,2	1,3	1,5	1,5	1,6	1,6	1,7
Tettsteder med 100 000 eller flere innbyggere	2 232	0,5	0,6	0,8	0,8	0,9	1,0	1,0	1,0	1,1
Landsdel										
Oslo og Viken	2 220	0,5	0,6	0,8	0,8	0,9	1,0	1,0	1,0	1,1
Innlandet	404	1,1	1,5	1,8	2,0	2,2	2,3	2,4	2,4	2,5
Agder og Sør-Østlandet	787	0,8	1,1	1,3	1,4	1,5	1,6	1,7	1,7	1,8
Vestlandet	1 541	0,6	0,8	0,9	1,0	1,1	1,2	1,2	1,2	1,3
Trøndelag	554	0,9	1,3	1,5	1,7	1,8	1,9	2,0	2,1	2,1
Nord-Norge	525	1,0	1,3	1,6	1,7	1,9	2,0	2,1	2,1	2,2
Økonomisk status										
Yrkesaktiv heltid (ansatt eller selvstendig)	3 323	0,4	0,5	0,6	0,7	0,8	0,8	0,8	0,8	0,9
Yrkesaktiv deltid	320	1,2	1,7	2,0	2,2	2,4	2,6	2,7	2,7	2,8
Arbeidsledig	118	2,0	2,8	3,3	3,7	4,0	4,2	4,4	4,5	4,6
Student eller elev eller i arbeidsrettet opplæring (inkludert verneplikt)	654	0,9	1,2	1,4	1,6	1,7	1,8	1,9	1,9	2,0
Alders- eller AFP-pensjonist	1 224	0,6	0,9	1,0	1,1	1,2	1,3	1,4	1,4	1,4
Ufør eller ikke i stand til å arbeide	323	1,2	1,7	2,0	2,2	2,4	2,6	2,7	2,7	2,8
Hjemmearbeidende	23	4,6	6,4	7,6	8,5	9,2	9,8	10,2	10,4	10,7
Familiefase										
Enslige 16-24 år som bor hos foreldre	412	1,1	1,5	1,8	2,0	2,1	2,3	2,4	2,4	2,5
Enslige 16-24 år ellers	217	1,5	2,0	2,4	2,7	2,9	3,1	3,2	3,3	3,4
Enslige 25-44 år	518	1,0	1,3	1,6	1,8	1,9	2,0	2,1	2,2	2,2
Par 16-44 år u/barn	406	1,1	1,5	1,8	2,0	2,2	2,3	2,4	2,4	2,5
Enslige forsørgere	178	1,6	2,3	2,7	3,0	3,3	3,4	3,6	3,7	3,8
Par m barn 0-6 år	653	0,9	1,2	1,4	1,6	1,7	1,8	1,9	1,9	2,0
Par m barn 7-19 år	851	0,7	1,0	1,2	1,4	1,5	1,6	1,6	1,7	1,7
Par uten barn 45-66 år	1 070	0,7	0,9	1,1	1,2	1,3	1,4	1,5	1,5	1,5
Par u barn 67 år og eldre	783	0,8	1,1	1,3	1,4	1,5	1,6	1,7	1,8	1,8
Enslige 45-66 år	529	0,9	1,3	1,6	1,7	1,9	2,0	2,1	2,1	2,2
Enslige 67 år og eldre	416	1,1	1,5	1,8	2,0	2,1	2,2	2,3	2,4	2,5

Kilde: Statistisk sentralbyrå

6.8. Sammenligning av andeler

Vi ønsker ofte å sammenligne andelen med en gitt egenskap i to forskjellige grupper. Det vi ønsker å vite, er om disse andelene er forskjellige i populasjonen vår, mens dataene vi har tilgang til bare er et utvalg fra denne populasjonen. Utvalgsdata er beheftet med usikkerhet, og en forskjell mellom andelene i utvalget trenger ikke å bety at det faktisk er en forskjell i populasjonen. For å finne ut om en forskjell i utvalgsandeler reflekterer en reell forskjell i populasjonen, eller om den like gjerne kan forklares ved tilfeldigheter i utvalget, brukes hypotesetesting.

Kall de faktiske andelene i de to gruppene i populasjonen for henholdsvis p_1 og p_2 , og de tilsvarende andelene i utvalget for \hat{p}_1 og \hat{p}_2 . Vi vil teste hypotesen $H_0: p_1 = p_2$ mot alternativet $H_1: p_1 \neq p_2$. For å teste H_0 , kan vi bruke følgende størrelse:

$$T = \frac{|\hat{p}_1 - \hat{p}_2|}{\sqrt{\hat{p}_0(100 - \hat{p}_0) \left(\frac{1}{n_1} + \frac{1}{n_2} \right)}}$$

Over brøkstreken har vi differansen mellom andelene i utvalget. Under brøkstreken har vi den estimerte standardfeilen til differansen mellom andelene i utvalget. Her er \hat{p}_0 estimert andel dersom hypotesen H_0 er riktig⁷, og n_1 og n_2 er utvalgsstørrelsen i hver av de to gruppene.

Når H_0 er sann, dvs. når de to andelene i populasjonen faktisk er like, har T en kjent fordeling (tilnærmet standard normalfordeling). Hvis T blir unormalt stor eller liten sammenlignet med denne kjente fordelingen, kan vi derfor konkludere at H_0 antakeligvis er gal, og at det er rimelig å tro at populasjonsandelene er forskjellige.

Grensen for T er omtrent 2 på 5-prosentnivå (altså forkastes H_0 hvis T er større enn 2). Det betyr at det med denne grensen er 5 prosent sjans for å feilaktig konkludere at det er en forskjell.

Eksempelvis kan vi se på om det er noen signifikant forskjell i andelen menn og kvinner som har vært på kortere spasertur. 80 prosent av kvinner har oppgitt at de har gått kortere spasertur de siste 12 månedene, mens andelen er 73 prosent for menn. I tabell 6.5 ser vi at disse gruppene svarte henholdsvis 2884 og 3151 personer og standardfeilene for disse prosentandelene blir altså på 0,7 og 0,8. Fremstilt på en annen måte:

$$T = \frac{|80 - 73|}{\sqrt{76(100 - 76) \left(\frac{1}{2884} + \frac{1}{3151} \right)}} = 6,4$$

T-verdien er altså 6,4 og er derfor klart større enn 2, som er grensen for signifikans på 5-prosentnivå. Vi kan derfor si med mer enn 95 prosent sikkerhet at forskjellen mellom gruppene ikke er tilfeldig.

⁷ \hat{p}_0 regnes ut med denne formelen: $\hat{p}_0 = \frac{n_1\hat{p}_1 + n_2\hat{p}_2}{n_1 + n_2}$ der \hat{p}_1 og \hat{p}_2 er andelene i utvalgene og n_1 og n_2 er utvalgsstørrelsene.

7. Innsamlings- og bearbeidingsfeil

I enhver undersøkelse, både i totaltelling og utvalgsundersøkelser, vil det forekomme svar som er feil. Feil kan oppstå både i forbindelse med innsamlingen og under bearbeidningen. All datainn-samling i denne undersøkelsen har foregått ved hjelp av PC. CAI-baserte undersøkelser (Computer Assisted Interviewing) foregår på den måten at intervjuerne leser opp spørsmålene fra data-skjermen og registrerer respondentenes svar direkte på PC. En viktig fordel med denne innsamlings-metoden er at alle hopp i spørreskjema og tildeling av spørsmål til undergrupper programmeres på forhånd. Dermed reduseres mulighetene for at intervjuerne stiller feil spørsmål til feil personer. Tildelingen av spørsmål kan defineres på grunnlag av opplysninger vi har om respondentene på forhånd, men også ved å bruke de svarene som blir gitt underveis i intervjuet. Det kan imidlertid også være ulemper ved at hoppene er programmert på forhånd. Dersom programmet inneholder feil i hopprutinene som ikke blir oppdaget, vil enkelte spørsmål eller sekvenser kunne bli verdiløse fordi de ikke blir stilt til riktige personer.

Videre gir PC-assistert intervjuing muligheter for å tilpasse ordlyden i spørsmålene til intervju-personenes situasjon eller svar på tidligere spørsmål. Dette gir intervjusituasjonen et mer personlig preg.

En annen fordel med PC-assistert intervjuing er mulighetene for direkte kontroll av svarene som blir registrert. For hvert spørsmål er det lagt inn grenser for gyldige verdier. I tillegg kan det bygges inn et omfattende feilmeldingssystem dersom intervjueren taster inn et svar som er inkonsistent med tidligere svar. Slike svarkontroller er lagt inn på to nivå. En del feilmeldinger er absolutte, og kan ikke overstyres. Disse brukes f.eks. ved aldersgrenser. Andre feilmeldinger er lagt inn som advarsler som intervjuerne kan velge å se bort fra.

Alle disse sidene ved PC-assistert intervjuing fører til økt datakvalitet. Innsamlingsfeil som skyldes intervjuerens feilregistreringer, blir langt mindre enn ved for eksempel bruk av papirskjema. Vi unngår registrering av ugyldige verdier og vi oppnår et redusert frafall på enkeltspørsmål ved at mulighetene for hoppfeil reduseres.

I en panelundersøkelse som denne, gir også PC-assistert intervjuing mulighet til å lagre svarene og bruke dem i den neste intervjusituasjonen. En godt egnet metode ved retrospektive spørsmål er å stille spørsmålet på følgende måte: "Sist fortalte du at du jobbet ved ... Gjelder dette fortsatt?" Denne metoden er tatt i bruk her for å kartlegge endringer med hensyn til blant annet bosted, bolig og arbeidsplass.

Innsamlingsfeil kan også komme av at intervjupersonen avgir feil svar. Det kan skyldes vansker med å huske forhold tilbake i tid, eller det kan skyldes misforståelse av enkelte spørsmål. Når vi spør om forhold som folk erfaringsmessig finner kompliserte, må vi regne med å få en del feilaktige svar. Innsamlingsfeil kan også oppstå fordi visse spørsmål oppfattes som ømtålige. Respondentene kan i slike tilfeller bevisst gi feilaktige svar. Vurderingene som ligger til grunn for svaret kan også bli påvirket av hva respondenten oppfatter som sosialt ønskelig. Et eksempel på et slikt ømtålig spørsmål i Levekårsundersøkelsen 2020 er «Stemte du ved forrige Stortingsvalg (2017)?»

Bearbeidingsfeil er avvik mellom den verdien som registreres inn og den verdien som til slutt rapporteres ut. Slike feil kan oppstå for eksempel under omkodinger.

Når en har rettet opp feil så langt det er mulig, er erfaringen at de statistiske resultatene i de fleste tilfeller påvirkes forholdsvis lite av både innsamlings- og bearbeidingsfeil. Virkningen av feil kan likevel være av betydning i noen tilfeller. Det gjelder særlig hvis feilen er systematisk, det vil si at den samme feilen gjøres relativt ofte. Tilfeldige feil har forventningen 0, og medfører ikke skjevhet i estimatene. En tenker seg at feil som ikke er systematiske trekker like mye i hver retning, og at de derfor har svært liten effekt.

8. Bearbeiding og tilrettelegging av data

Dataene som samles inn under intervjuet kompletteres med opplysninger hentet fra register. Disse blir lagt til både før og etter intervjuet. Dataene blir også sjekket for konsistens og det blir foretatt en del rettinger.

8.1. Kontroller og feilrettinger

De ubearbeidede dataene fra intervjuingen blir bearbeidet umiddelbart etter endt intervjuing. I denne prosessen fjernes en del prosessvariabler, for eksempel variabler som angir starttid og stopptid for intervjuet. Det tas også bort en del ekstremverdier og det blir sjekket for dubletter. I delene om arbeid og bolig fylles det inn manglende informasjon dersom personen oppgir å ha samme jobb eller bolig som ved tidligere intervju.

Det gjøres også kontroller for logiske feil, f.eks. skal spørsmål om arbeid kun stilles til personer over 16 år. Hvis noen under 16 har verdier på disse spørsmålene så fjernes de. Tilsvarende gjøres for spørsmål om barnepass som kun skal stilles til respondenter som har barn under 15 år. Fødselsnummer legges på hvert husholdningsmedlem. Dette gjør det mulig å koble registerinformasjon om for eksempel utdanning på alle personer i husholdningen. Det gjøres også kontroller for å sjekke om nye husholdningsmedlemmer også tidligere var med i husholdningen, dersom det for eksempel har blitt slutt med en partner som senere har flyttet inn igjen. Det lages også avledede variabler. Svært ufullstendige intervju blir registrert som frafall.

8.2. Registerkoblinger og opplysninger fra forrige intervju

Både før og etter intervjuet blir det lagt til informasjon fra ulike registre og fra tidligere intervju for de som har vært med i panelet flere ganger. I informasjonsbrevet som sendes til respondentene forut for undersøkelsen opplyses det om at disse opplysningene vil bli koblet på (se vedlegg A og B), og respondenten samtykker til dette i et eget spørsmål i starten av intervjuet.

For de opplysningene som hentes fra register eller tidligere intervju som også tas inn i intervjuet, blir intervjupersonen gitt mulighet til å korrigere opplysningene dersom situasjonen har endret seg eller noe ikke stemmer. Andre registeropplysninger blir lagt til etter at datainnsamlingen er ferdig.

8.2.1 Oversikt over faste opplysninger fra registre

Under følger en oversikt over opplysningene som hentes fra registre på fast basis i forbindelse med Levekårsundersøkelsen EU-SILC. Mange av variablene brukes kun internt i forbindelse med datainnsamlingen over de fire årene hver person er i utvalget. Mange av disse variablene slettes eller kodes om før utlevering til NSD for å bevare personvernet. Se i kapittel 10.2 for beskrivelser av hvilke registervariabler som leveres til NSD, og eventuelle omkodinger av disse.

Opplysninger fra befolkningsregisteret

Den viktigste informasjonen som blir lagt til før intervjuet er husholdningsopplysninger, det vil si opplysninger om hvem som er registrert bosatt sammen med intervjuobjektet (IO) og hvilken kommune de bor i. Hvis kommunen ikke stemmer, blir denne endret i intervjuet. Under intervjuet blir de registrerte opplysningene komplettert med opplysninger om relasjonene mellom medlemmene i husholdningen og sivilstatus for alle husholdningsmedlemmer over 15 år. Personer som ikke tilhører husholdningen strykes, og medlemmer som ikke er registrert legges til. Oppslag av fødselsnummer for de nye husholdningsmedlemmene som legges til skjer parallelt med datafangsten.

Andre opplysninger hentes inn etter at datainnsamlingen er ferdig. Dette gjelder blant annet familieopplysninger, om man bor i tettbygd eller spredtbygd strøk, og opplysninger om innvandrerbakgrunn.

Registeropplysninger fra befolkningsregisteret:

<i>foedselsdato:</i>	Fødselsdato
<i>kjoenn:</i>	Kjønn
<i>kommnr:</i>	Kommune
<i>ts_kode:</i>	Tett/spredt-bygd strøk
<i>ts_stor:</i>	Tettsted størrelse
<i>sivilstand:</i>	Sivilstatus
<i>antpers_i_regstat_famnr:</i>	Familiestørrelse /antall personer i familien
<i>statsborgerskap:</i>	Statsborgerskap
<i>invkatgrp:</i>	Innvandringskategori, 3-delt
<i>fodeland:</i>	Fødeland (mors bosted da personen ble født)
<i>landbak3gen:</i>	Landbakgrunn for alle innvandringskategorier (eget, eller mors eller fars fødeland)
<i>Fraland_dato:</i>	Fraflyttingsdato ved siste innvandring

Register over husholdninger og boliger

Opplysninger om bolig blir hentet fra register over husholdninger og boliger i etterkant av datainnsamlingen.

Registeropplysninger fra register over husholdninger og boliger:

<i>antall_rom:</i>	Antall rom
<i>areal:</i>	Gruppering av boligareal
<i>Hus:</i>	Hustype, standard 2000 detaljert inndeling
<i>Eie:</i>	Eierstatus (selveier, andels- eller aksjeeier, leier)
<i>Areal:</i>	Gruppering av boligareal

Nasjonal utdanningsdatabase

Opplysninger om utdanning blir hentet fra utdanningsregisteret i etterkant av datainnsamlingen.

Registeropplysninger fra nasjonal utdanningdatabase:

<i>bu_åååå:</i>	Personens høyeste utdanningsnivå (Koden NUS2000) (åååå = årstall)
<i>igang_åååå:</i>	Igangværende utdanning (åååå = årstall)

Registerbasert arbeidsmarkedsstatistikk

For nye i utvalget hentes det før intervjuet inn navn på arbeidssted og arbeidsstedets adresse for alle personer over 16 år i husholdningen. For personer som har blitt intervjuet før hentes informasjon fra forrige intervju.

Yrke og næring kobles på fra register i etterkant av datainnsamlingen for personer som bekrefter å ha samme arbeidsgiver og yrke som i register. For de som oppgir andre opplysninger enn i register skjer koding av næring og yrke underveis i datafangsten. Kodingen av næring gjøres i samsvar med Standard for næringsgruppering (NACE) (Statistisk sentralbyrå 2012a), mens koding av yrke gjøres i samsvar med STYRK/ISCO (Statistisk sentralbyrå 2012b).

Registeropplysninger fra registerbasert arbeidsmarkedsstatistikk:

<i>arb_hovedarbeid:</i>	Hoved- eller biarbeidsforhold
-------------------------	-------------------------------

<i>virk_nace1_sn07:</i>	Virksomhetens hovednæring
<i>arb_yrke:</i>	Yrkeskode i henhold til arbeidsoppgaver - følger yrkeskatalogen
<i>virk_org_form:</i>	Virksomhetens organisasjonsform

Innteksregisteret

Opplysninger om inntekt er en viktig del av EU-SILC og rapporteringen til Eurostat, og også viktige for statistikk om levekår hvor man ser på levekår i grupper som har lavinntekt og i grupper som f.eks. sosialhjelpsmottakere og uføretrygdede. I Norge brukes registeropplysninger om inntekt som kilde.

Informasjon om personenes inntekt blir hentet fra Statistisk sentralbyrås innteksregister. Opplysninger om inntekt per 31.12. i inntektsåret er innhentet fra flere kilder: Selvangivelsen, ligningsregisteret, lønns- og trekkoppgaverregisteret, NAV, arbeids- og inkluderingsdepartementet, Lånekassen og Husbanken. Siden intervjuet gjennomføres 1. halvår og mange av spørsmålene refererer tilbake til forrige år, brukes inntektsopplysningene fra året før levekårsundersøkelsen ble gjennomført. For Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2020 kobles det altså på inntektsopplysninger for 2019. Disse dataene er klar sent i 2020 og i løpet av våren 2021 legges inntektsopplysningene til levekårsfilen.

Husholdningssammensetningen som kommer frem i intervjuet og husholdningssammensetningen i inntektsstatistikken, som stammer fra register, stemmer ikke alltid overens. Av denne grunn henter vi ikke husholdningsopplysninger om inntekt fra inntektsstatistikken, men individuelle inntekter. Deretter summeres inntektene for husholdningen. Innteksvariablene som er koblet på er listet opp under.

Kun noen utvalgte av disse variablene legges med på filen som leveres til NSD, og disse kodes om av personvernansyn. Se i kapittel 10.2 for hvilke variabler som leveres og hvordan disse er omkodet.

Registeropplysninger fra SSBs innteksregister:

<i>agg_f_08:</i>	Bruttofinanskapital i alt
<i>aksje:</i>	Aksjeutbytte
<i>arbled:</i>	Dagpenger ved arbeidsledighet
<i>ba_aap:</i>	Arbeidsavklaringspenger
<i>ba_afp:</i>	Avtalefestet pensjon, offentlig sektor
<i>ba_aldersp_folketr:</i>	Alderspensjon fra folketrygden
<i>ba_barnep_folketr:</i>	Barnepensjon fra Folketrygden
<i>ba_dagpenger:</i>	Dagpenger
<i>ba_introd_stonad:</i>	Introduksjonsstønad
<i>ba_kvalif_stonad:</i>	Kvalifiseringsstønad
<i>ba_ny_afp:</i>	Ny AFP privat sektor
<i>ba_ny_overgangsstonad:</i>	Overgangsstønad innvilget fom 1.4.2014
<i>ba_overgangsstonad:</i>	Overgangsstønad innvilget før 1.4.2014
<i>barntryg:</i>	Barnetrygd inkl. småbarnstillegg (NAV)
<i>bel_2_19:</i>	Gjeld 4.8.4
<i>BEL16_3:</i>	1.6.3 Sykepenger, fiske og familieb
<i>BEL16_4:</i>	1.6.4 Sykepenger, annen næring
<i>BEL21_8:</i>	2.1.8 Uføretrygd fra folketrygden
<i>BEL222_3:</i>	2.2.2 Utbetalt IPA/IPS
<i>BEL33_5:</i>	3.3.5 Innbetalt premie, IPS
<i>bostotte:</i>	Bostøtte (kroner)
<i>btilsyn:</i>	Stønad til barnetilsyn enslig forsørger (NAV)
<i>engang:</i>	Engangsstønad ved fødsel (NAV)

<i>etterlattpensjon:</i>	Etterlatterpensjon
<i>foreldrepengerNAV:</i>	Foreldrepenger NAV (inkl. svangerskapspenges)
<i>ftryg:</i>	Ytelser fra folketrygden inkl. Svalbardpensjon
<i>grunnhj:</i>	Grunn- og hjelpestønad (NAV)
<i>les:</i>	Inntekt etter skatt, ekvivalensjustert EU60-skala
<i>ind_ston:</i>	Tiltakspenger/individstønad (NAV)
<i>k_116a:</i>	Skattepliktig del av ulykkesforsikring og yrkesskadeforsikring
<i>k_118:</i>	Fri bil
<i>k_123:</i>	Lønn ved konkurs
<i>k_142A:</i>	Ventelønn, statsansatte
<i>k_228:</i>	Barnepensjon fra andre enn folketrygden
<i>k_403:</i>	
<i>k_447:</i>	Dagpenger, fiskere
<i>konts:</i>	Kontantstøtte (NAV)
<i>laan:</i>	Studielån fra Lånekassen
<i>lign_prim:</i>	Ligningsverdi primærbolig
<i>lign_sek:</i>	Ligningsverdi sekundærbolig
<i>lonn:</i>	Lønnsinntekter ekskl. sykepenges og foreldrepenger (NAV)
<i>minstep:</i>	Minstepensjonist
<i>narinnt:</i>	Netto næringsinntekt ekskl. sykepenges og foreldrepenger
<i>overfor:</i>	Sum overføringer inkl. foreldre- og sykepenges (NAV) (ny def.)
<i>Rentinnt:</i>	Renteinntekter
<i>Rentut:</i>	Renteutgifter
<i>rtv_syk:</i>	Sykepenges fra NAV
<i>rtv_tu:</i>	Tidsbegrenset uførestønad (NAV)
<i>saminnt:</i>	Samlet inntekt
<i>skattefriutbetaling:</i>	Skattefrie utbetalinger folketrygden (A-meldingen)
<i>skplovf:</i>	Skattepliktige overføringer inkl. foreldre- og sykepenges (NAV) (ny def.)
<i>sos_ston:</i>	Sosialhjelp, bidrag og lån
<i>stipend:</i>	Studiestipend fra Lånekassen
<i>tjenpen:</i>	Tjenestepensjon (ekskl. fra utlandet)
<i>undbidr:</i>	Underholdsbidrag til barn
<i>utdston:</i>	Utdanningsstønad enslige forsørgere (NAV)
<i>utskatt:</i>	Sum beregnet skatt fra SA (skatt_sum_beregnet) + svalbardskatt
<i>wies:</i>	Inntekt etter skatt
<i>wkapinnt:</i>	Kapitalinntekter
<i>wskatovf:</i>	Sum utlignet skatt og negative overføringer
<i>wskfrovf:</i>	Skattefrie overføringer
<i>yrkinnt:</i>	Yrkesinntekt ekskl. sykepenges og foreldrepenger (NAV)

9. Dokumentasjon av variabler og publisering

Dataene fra Levekårsundersøkelsen EU-SILC danner grunnlaget både for nasjonal statistikk og for rapportering til Eurostat. Etter at registeropplysninger er lagt til og feilrettinger er gjort, blir dataene derfor videre bearbeidet på ulike måter for publisering på ssb.no og leveranse til Eurostat. Fra Eurostats side er det gitt en felles definisjon av variablene som medlemslandene er enige om. Medlemslandene bestemmer selv implementeringen av dem, så lenge dataene kan omorganiseres så de dekker Eurostats behov. I dette kapittelet beskrives bearbeidingene som gjøres før publisering av offisiell statistikk på ssb.no og før innsending av filer til Eurostat.

9.1. Publiseringer på ssb.no

Flere av resultatene fra levekårsundersøkelsen EU-SILC presenteres på ssb.no under temaet «Sosiale forhold og kriminalitet» og undertemaet «Levekår». Her kan man finne alle statistikkene som publiseres basert på Levekårsundersøkelsen EU-SILC, og fra andre levekårsundersøkelser.

Hvordan indikatorene og bakgrunnsvariablene er definert/kodet er beskrevet i 'om statistikken' på statistikksidene:

- Fattigdomsproblemer: <https://www.ssb.no/fattigdom>
- Bolig og boforhold: <http://www.ssb.no/bo>
- Utsatthet og uro for lovbrudd: <http://www.ssb.no/vold>
- Friluftsliv og idrettsaktiviteter: <http://www.ssb.no/fritid>
- Organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk: <http://www.ssb.no/orgakt>

9.2. Publiseringer på Eurostats nettsider

Eurostat publiserer i dag en rekke indikatorer på web basert på EU-SILC. Mange av indikatorene er knyttet til Europa 2020⁸. Eurostat publiserer også "Statistics in Focus" og andre publikasjoner basert på EU-SILC.

Eurostats statistikkbank for EU-SILC finnes her: <https://ec.europa.eu/eurostat/web/income-and-living-conditions/data/database>

Fra Eurostats side er det gitt en felles definisjon av variablene som medlemslandene er enige om. Medlemslandene bestemmer selv implementeringen av dem, så lenge dataene kan omorganiseres så de dekker Eurostats behov. Dataene fra Levekårsundersøkelsen EU-SILC blir omkodet slik at de omorganiseres etter de felles definisjoner som er bestemt av medlemslandene. Det er kun data fra EU-SILC delen av undersøkelsen som leveres til Eurostat og publiseres av dem (se i kapittel 1 for innhold i de respektive delene EU-SILC og Levekårsundersøkelsen).

Informasjon om datamaterialet fra EU-SILC hos Eurostat finnes her: <http://ec.europa.eu/eurostat/web/income-and-living-conditions/data>

En beskrivelse av alle variablene i EU-SILC er samlet på en samleside: <https://ec.europa.eu/eurostat/web/income-and-living-conditions/methodology> Informasjonen blir oppdatert årlig i henhold til gjeldene undersøkelser.

⁸ Europa 2020 er EUs vekststrategi for det kommende tiåret. Konkret har EU satt fem ambisiøse mål - for sysselsetting, innovasjon, utdanning, sosial inkludering og klima / energi - som skal nås innen 2020. Hver medlemsstat har også vedtatt sine egne nasjonale mål på hvert av disse områdene.

10. Utlevering av data

10.1. Data tilgjengelig hos Eurostat

EU-SILC mikrodata er gjort tilgjengelig til forskere via Eurostat. Tilgang er i prinsippet begrenset til universiteter, forskningsinstitutter, nasjonale statistiske institutter, sentralbanker innenfor EU- og EØS-land, samt til den europeiske sentralbanken. Det er tilgjengelige mikrodata både som tverrsnittsdata og paneldata.

Informasjon om datamaterialet finnes her: <http://ec.europa.eu/eurostat/web/income-and-living-conditions/data>

En beskrivelse av alle variablene i EU-SILC blir samlet på en samleside: <https://ec.europa.eu/eurostat/web/income-and-living-conditions/methodology> Informasjonen blir oppdatert årlig i henhold til gjeldene undersøkelse.

For godkjente forskningsinstitusjoner, som nevnt ovenfor, er det utarbeidet en standardisert prosedyre ("*fast track*") for utlevering av mikrodata⁹. Eurostat foretar en foreløpig sjekk av forespørslene og ser om de oppfyller minstekravene til utlevering av data. Oppfyller søknaden minstekravene blir de involverte landene kontaktet for passiv godkjenning av søknaden.

Alle landene som leverer data til Eurostat er også forpliktet til å lage to årlige kvalitetsrapporter som beskriver data og metadata, henholdsvis Intermediate Quality Report og Final Quality Report. I disse rapportene er det blant annet informasjon om utvalg, datainnsamling, vekting, frafall, varians og nasjonale avvik fra EU-SILC-konseptet. Rapportene blir også publisert på Eurostats nettsider: <http://ec.europa.eu/eurostat/web/income-and-living-conditions/quality/eu-and-national-quality-reports>

10.2. Data tilgjengelig hos NSD

En anonymisert fil av Levekårsundersøkelsen EU-SILC blir levert til Norsk senter for forskningsdata (NSD) der den så er tilgjengelig for forskere og studenter. En fil med intervjudata blir sendt til NSD i etterkant av statistikkpublisering av undersøkelsen. Når inntektsdata fra register blir klart blir dette så koblet til våren etter undersøkelsen, og ny oppdatert fil blir sendt NSD.

Informasjon om hvilke undersøkelser som er tilgjengelige og hvordan man går frem for å få utlevert mikrodata finnes på nettsidene til NSD:

<http://www.nsd.uib.no/nsddata/serier/levekaarundersokelser.html>

For å få utlevert data på individnivå fra NSD må man være tilknyttet en godkjent forskningsinstitusjon. Forskeren eller studenten må selv sende melding til personvernombudet. Vedlegg H viser hvilke variabler som inngår i filen som er tilgjengelig for forskning via NSD for Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2020.

Sletting og omkodinger av data før utlevering til NSD

For å anonymisere filen før den gjøres tilgjengelig for forskning blir en del informasjon fjernet fra filen. Dette gjelder blant annet identifiserende registerinformasjon og informasjon fra intervjuet hvor det er oppgitt svar i fritekst. Av de registervariablene som blir levert blir flere kodet om til større grupperinger/høyere nivå. Blant annet blir yrke, næring og utdanning kun levert på to siffer

⁹ Regulation (EC) No 322/97 on Community Statistics, concerning access to confidential data for scientific purposes. <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32002R0831&from=EN>

og geografisk kjennetegn er på landsdelsnivå. Kun utvalgte inntektsdata hentet fra register blir beholdt, og disse blir avrundet og ekstremverdier fjernet.

Opplysninger fra befolkningsregisteret

Fra befolkningsregisteret følger fire variabler slik de er i register (innvandringskategori, kjønn, tett- eller spredtbygd strøk, og tettstedets størrelse), mens to andre aggregeres til et høyere nivå (landbakgrunn og statsborgerskap). Kodelister og omkodinger er beskrevet under.

invkatgrp: Innvandringskategori, 3-delt

Kodeliste:

1. Øvrig befolkning
2. Personer med innvandrerbakgrunn
3. Norskfødte med innvandrerforeldre.

kjønn: kjønn

Leveres som i register. Kodelisten for variabelen er tilgjengelig her:

<https://www.ssb.no/a/metadata/codelist/datadok/1385107/no>

ts_kode: Tett- eller spredtbygd strøk

Leveres som i register. Kodelisten for variabelen er tilgjengelig her:

<https://www.ssb.no/a/metadata/codelist/datadok/1517386/no>

ts_stor: Tettstedets størrelse

Leveres som i register. Kodelisten for variabelen er tilgjengelig her:

<https://www.ssb.no/a/metadata/codelist/datadok/1078075/no>

landbak3gen: landbakgrunn for alle innvandringskategorier (eget, mors eller fars fødeland)

Landbakgrunn er eget, eventuelt mors, eventuelt fars utenlandske fødeland. For norskfødte er dette foreldrenes eventuelle utenlandske fødeland. Når begge foreldrene er født i utlandet, er de i de aller fleste tilfellene født i samme land. I tilfelle der foreldrene har ulikt fødeland, er det mors fødeland som blir valgt.

Denne variabelen er basert på registervariabelen *Landbak3gen*, men variabelen kodes om slik at den viser landbakgrunn aggregert til grupperingen av land vist under. Kodelisten som er benyttet men noe tilpasset til grupperingen under, er tilgjengelig her:

<https://www.ssb.no/klass/klassifikasjoner/91/varianter/971>

- 1 Norge
 - 2 Norden utenom Norge
 - 3 EU/EØS-området utenom Norden
 - 4 Europa utenfor EU/EØS-området
 - 5 Asia, Afrika, Latin-Amerika, Oseania utenom Australia og New Zealand
 - 6 USA, Canada, Australia og New Zealand
- OTHER = Uoppgitt

statsborgerskap

Denne variabelen er basert på registervariabelen *statsborgerskap*, men variabelen kodes om slik at den viser landbakgrunn aggregert til grupperingen av land vist under. Kodelisten som er benyttet men noe tilpasset til grupperingen under, er tilgjengelig her:

<https://www.ssb.no/klass/klassifikasjoner/91/varianter/971>

- 1 Norge
- 2 Norden utenom Norge
- 3 EU/EØS-området utenom Norden
- 4 Europa utenfor EU/EØS-området
- 5 Asia, Afrika, Latin-Amerika, Oseania utenom Australia og New Zealand
- 6 USA, Canada, Australia og New Zealand
- OTHER = Uoppgitt

Nasjonal utdanningsdatabase

Fra den nasjonale utdanningsdatabasen leveres en variabel med på fila til NSD, og denne blir kodet om.

Utdniva: respondentens høyeste fullføre utdanning

Denne variabelen er basert på registervariabelen *bu_åååå* (åååå=årstall), men kun første siffer i koden leveres (utdanningsnivå). Kodelisten for variabelen (med beskrivelser av alle siffernivå) er tilgjengelig her: <https://www.ssb.no/klass/klassifikasjoner/36>

Registerbasert arbeidsmarkedsstatistikk

Fra den registerbaserte arbeidsmarkedsstatistikken leveres to variabler med på fila til NSD, og begge disse blir kodet om for å ikke inneholde personsensitiv informasjon.

ionace: hovednæringen til virksomheten hvor respondenten har sitt hovedarbeidsforhold

Denne variabelen er basert på registervariabelen *virk_nace1_sn07*, men kun de to første siffer i koden leveres (næringshovedområde og næring). Kodelisten for variabelen (med beskrivelser av alle siffernivå) er tilgjengelig her: <https://www.ssb.no/klass/klassifikasjoner/6/>

ioyrke: respondentens yrkeskode i henhold til arbeidsoppgaver

Denne variabelen er basert på *arb_yrke*, men kun de to første siffer leveres (yrkesfelt og yrkesområde). Kodelisten for variabelen (med beskrivelser av alle siffernivå) er tilgjengelig her: <https://www.ssb.no/klass/klassifikasjoner/145>

Opplysninger som leveres fra inntekts- og formuesregisteret

Kun utvalgte inntektsdata hentet fra register blir levert til NSD. Under er disse listet opp og det er spesifisert for hvem opplysningene leveres for. Alle verdier blir avrundet og ekstremverdier fjernet.

Kun tre av variablene ligger inne for alle husholdningsmedlemmene. I de tilfelle spesifiserer tallet på slutten av variabelnavnet hvilket husholdningsmedlem variabelen dekker. Variablene som slutter på *su* viser den samlede verdien for hele husholdningen. For eksempel viser *saminnt_1* samlet inntekt for respondenten, *saminnt_2* viser samlet inntekt for den personen som er listet som nummer to i husholdningen, *saminnt_3* personen som er listet som nummer tre og så videre. *saminnt_su* viser samlet inntekt for hele husholdningen.

Variabel-navn	Forklaring	Leveres for:
saminnt	Samlet inntekt	Alle husholdningsmedlemmer, samlet husholdning
wies	Inntekt etter skatt	Alle husholdningsmedlemmer, samlet husholdning
yrkinnt	Yrkesinntekt ekskl. sykepenges og foreldrepenger (NAV)	Alle husholdningsmedlemmer, samlet husholdning
agg_f_08	Bruttofinanskapital i alt	Respondent, samlet husholdning
aksje	Aksjeutbytte	Respondent, samlet husholdning
arbled	Dagpenger ved arbeidsledighet	Respondent, samlet husholdning
ba_aap	Arbeidsavklaringspenger	Respondent, samlet husholdning
ba_afp	Avtalefestet pensjon (AFP)	Respondent, samlet husholdning
ba_aldersp_folketr	Alderspensjon fra folketrygden	Respondent, samlet husholdning
ba_ny_afp	Ny AFP privat sektor	Respondent, samlet husholdning
barntryg	Barnetrygd inkl. småbarnstillegg (NAV)	Respondent, samlet husholdning
bel_2_19	Gjeld 4.8.4	Respondent, samlet husholdning
bel21_8	2.1.8 Uførepensjon fra folketrygden	Respondent, samlet husholdning
fttryg	Ytelser fra folketrygden inkl. Svalbardpensjon	Respondent, samlet husholdning
grunnhj	Grunn- og hjelpestønad (NAV)	Respondent, samlet husholdning
laan	Studielån fra Lånekassen	Respondent, samlet husholdning
lonn	Lønn (som i inntektsregnskapet)	Respondent, samlet husholdning
narinnt	Netto næringsinntekt ekskl. sykepenges og foreldrepenger	Respondent, samlet husholdning
overfor	Sum overføringer inkl. foreldre- og sykepenges (NAV)	Respondent, samlet husholdning
rentinnt	Renteinntekt	Respondent, samlet husholdning
rtv_syk	Sykepenges fra NAV	Respondent, samlet husholdning
skplovf	Skattepliktige overføringer inkl. foreldre- og sykepenges (NAV)	Respondent, samlet husholdning
sos_ston	Sosialhjelp (bidrag og lån)	Respondent, samlet husholdning
stipend	Studiestipend fra Lånekassen	Respondent, samlet husholdning
tjenpen	Tjenestepensjon	Respondent, samlet husholdning
wkapinnt	Kapitalinntekter	Respondent, samlet husholdning
wskfrovf	Skattefrie overføringer	Respondent, samlet husholdning

Referanser

- Andersen, Arne m.fl (2003): «EU-SILC: Pilot Survey. Quality Report from Statistics Norway». Documents 2003/1, Statistisk sentralbyrå.
- Normann, Tor Morten (2004a): «Samordnet levekårsundersøkelse 2002 - panelundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport». Notater 2004/55, Statistisk sentralbyrå.
- Normann, Tor Morten (2004b): «Samordnet levekårsundersøkelse 2001 - panelundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport». Notater 2004/54, Statistisk sentralbyrå.
- Revolv, Mathias Killengreen og Aina Holmøy (2016): «Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2015. Tema: boforhold, utsatthet og uro for lovbrudd. Dokumentasjonsnotat». Notater 2016/03, Statistisk sentralbyrå.
- Sandvik, Lene og Mathias Killengreen Revold (2014): «Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2014. Tema: Friluftsliv, organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk. Dokumentasjonsrapport». Notater 2014/7, Statistisk sentralbyrå.
- Statistisk sentralbyrå (2001): «Norsk standard for utdanningsgruppering. Revidert 2000. Bokmål». NOS C-617, Statistisk sentralbyrå.
- Statistisk sentralbyrå (2012a): Standard for næringsgruppering.
<http://stabas.ssb.no/ItemsFrames.asp?ID=8118001&Language=nb>
- Statistisk sentralbyrå (2012b): «Søk etter yrkeskode i yrkeskatalogen».
<http://www.ssb.no/emner/06/yrke/>
- Thorsen, Lotte Rustad og Mathias Killengreen Revold (2014): «Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2013. Tema: Idretts- og kulturaktiviteter. Dokumentasjonsrapport». Notater 2014/7, Statistisk sentralbyrå.
- Vrålstad, Signe, Kjersti Stabell Wiggen og Lotte R. Thorsen (2012): «Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2011. Tema: Friluftsliv, organisasjonsaktivitet, politisk deltakelse og sosialt nettverk. Dokumentasjonsrapport». Notater 34/2012, Statistisk sentralbyrå.
- Vrålstad, Signe, Kjersti Stabell Wiggen og Lotte R. Thorsen (2013): «Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2012. Tema: Bolig og boforhold, og utsatthet og uro for lovbrudd. Dokumentasjonsrapport». Notater 22/2013, Statistisk sentralbyrå.
- With, Mari Lande, Mathias Killengreen Revold og Martin Arstad Isungset (2017): «Levekårsundersøkelsen EU-SILC 2016. Tema: Idrettsaktiviteter. Dokumentasjonsnotat». Notater 2017/12. Statistisk sentralbyrå.
- Wiggen, Kjersti Stabell: «Samordnet levekårsundersøkelse 2003-2007 (EU-SILC) – Panelundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport». Notater 59/2012, Statistisk sentralbyrå 2012.

Vedlegg A: Informasjonsbrev til respondenter

Oslo, «uts_dato»

Vi trenger dine svar i Levekårsundersøkelsen

En av våre intervjuere vil ringe deg i løpet av neste uke for å stille deg noen spørsmål om blant annet bolig, økonomi, helse, friluftsliv og organisasjonsdeltagelse. Ta gjerne kontakt med oss på telefon eller e-post dersom du selv ønsker å avtale tidspunkt for intervju.

Svarene dine er viktige

Du er en av 12 000 personer som er tilfeldig trukket ut fra Folkeregisteret til å delta i undersøkelsen. Undersøkelsen skal belyse endringer i levekår over tid. Derfor skal alle som er trukket ut være med i undersøkelsen i fire år. I løpet av disse fire årene vil du bli intervjuet én gang i året.

Det er frivillig å delta, men svarene dine vil bidra til bedre statistikk om utviklingen av levekår i Norge.

Du kan lese mer om undersøkelsen på www.ssb.no/levekar-svar.

For information in English about the Living Conditions Survey, see www.ssb.no/levekar-en-svar.

Opplysningene dine er sikre hos oss

- Svarene dine brukes til å lage statistikk om levekår i ulike grupper i Norge, og enkelt svar vil aldri bli offentliggjort.
- Du kan når som helst trekke deg og kreve at dine svar blir slettet. Dette gjør du ved å ringe eller sende oss en e-post.
- For at intervjuet skal være så kort som mulig, benytter vi opplysninger om deg og din husstand fra registre SSB har tilgang til. Dette gjelder opplysninger fra Folkeregisteret, opplysninger om utdanning fra skoleeiere og Lånekassen, opplysninger om inntekt, arbeid, trygder og stønader fra Skatteetaten og NAV, og informasjon om bosituasjon fra register over husholdninger og boliger.
- Vi anonymiserer alle opplysningene om deg to år etter at siste intervju er gjennomført.

Kontakt oss på

e-post: svaer@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

Svartjenesten er åpen kl. 09-21 alle hverdager og 10-16 lørdag.

Med vennlig hilsen



Geir Axelsen
administrerende direktør



Bengt Oscar Lagerstrøm
seksjonssjef

Oslo, «uts_dato»

Vi ønsker å intervju deg i Levekårsundersøkinga

Ein av intervjuarane våre vil ringje deg i neste veke for å stille deg nokre spørsmål om blant anna bustad, økonomi, hels, friluftsliv og organisasjonsdeltaking. Ta gjerne kontakt med oss på telefon eller e-post dersom du sjølv ønskjer å avtale tidspunkt for intervjuet.

Svara dine er viktige

Du er ein av 12 000 personar som er tilfeldig trekt frå Folkeregisteret til å delta i undersøkinga. Undersøkinga skal belyse endringar i levekår over tid. Difor skal alle som er trekte ut, vere med i undersøkinga i fire år. Gjennom desse fire åra vil du bli intervjuet ein gang i året.

Det er frivillig å delta, men svara dine vil bidra til betre statistikk om levekåra i Noreg.

Du kan lese meir om undersøkinga på www.ssb.no/levekar-svar.

For information in English about the Living Conditions Survey, see www.ssb.no/levekar-en-svar.

Opplysningane dine er sikre hos oss

- Svara dine vert nytta til å laga statistikk om levekår i ulike grupper i Noreg, og enkelt svar vil aldri bli offentleggjorde.
- Du kan når som helst trekkje deg og krevje at opplysningane om deg blir sletta. Dette gjer du ved å ringe eller sende oss ein e-post.
- For at intervjuet skal vere så kort som mogeleg, hentar vi opplysningar om deg og din husstand frå register SSB har tilgang til. Dette gjeld opplysningar frå Folkeregisteret, opplysningar om inntekt, arbeid, trygder og stønader frå Skatteetaten og NAV, og informasjon om busituasjon frå register over hushald og busteder.
- Vi anonymiserer alle opplysningane om deg to år etter at siste intervju er gjennomført.

Kontakt oss på

e-post: svar@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

Svartenesta er open kl. 09–21 alle kvardagar og 10–16 laurdag.

Med vennleg helsing



Geir Axelsen
administrerende direktør



Bengt Oscar Lagerstrøm
seksjonssjef

Vedlegg B: Informasjonsbrev til foresatte

Oslo, «uts_dato»

Vi trenger dine svar i Levekårsundersøkelsen

En av våre intervjuere vil ringe deg i løpet av neste uke for å stille deg noen spørsmål om blant annet bolig, økonomi, helse, friluftsliv og organisasjonsdeltagelse. Ta gjerne kontakt med oss på telefon eller e-post dersom du selv ønsker å avtale tidspunkt for intervju.

Som en liten takk har vi lagt ved et flax-lodd.

Svarene dine er viktige

Du er en av 12 000 personer som er tilfeldig trukket ut fra Folkeregisteret til å delta i undersøkelsen. Undersøkelsen skal belyse endringer i levekår over tid. Derfor skal alle som er trukket ut være med i undersøkelsen i fire år. I løpet av disse fire årene vil du bli intervjuet én gang i året.

Det er frivillig å delta, men svarene dine vil bidra til bedre statistikk om utviklingen av levekår i Norge.

Du kan lese mer om undersøkelsen på www.ssb.no/levekar-svar.

For information in English about the Living Conditions Survey, see www.ssb.no/levekar-en-svar.

Opplysningene dine er sikre hos oss

- Svarene dine brukes til å lage statistikk om levekår i ulike grupper i Norge, og enkelt svar vil aldri bli offentliggjort.
- Du kan når som helst trekke deg og kreve at dine svar blir slettet. Dette gjør du ved å ringe eller sende oss en e-post.
- For at intervjuet skal være så kort som mulig, benytter vi opplysninger om deg og din husstand fra registre SSB har tilgang til. Dette gjelder opplysninger fra Folkeregisteret, opplysninger om utdanning fra skoleeiere og Lånekassen, opplysninger om inntekt, arbeid, trygder og stønader fra Skatteetaten og NAV, og informasjon om bosituasjon fra register over husholdninger og boliger.
- Vi anonymiserer alle opplysningene om deg to år etter at siste intervju er gjennomført.

Kontakt oss på

e-post: svaer@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

Svartjenesten er åpen kl. 09-21 alle hverdager og 10-16 lørdag.

Med vennlig hilsen



Geir Axelsen
administrerende direktør



Bengt Oscar Lagerstrøm
seksjonssjef

Oslo, «uts_dato»

Vi ønsker å intervju deg i Levekårsundersøkinga

Ein av intervjuarane våre vil ringje deg i neste veke for å stille deg nokre spørsmål om blant anna bustad, økonomi, hels, friluftsliv og organisasjonsdeltaking. Ta gjerne kontakt med oss på telefon eller e-post dersom du sjølv ønsker å avtale tidspunkt for intervjuet.

Som ein liten takk har vi lagt ved eit flax-lodd.

Svara dine er viktige

Du er ein av 12 000 personar som er tilfeldig trekt frå Folkeregisteret til å delta i undersøkinga. Undersøkinga skal belyse endringar i levkår over tid. Difor skal alle som er trekte ut, vere med i undersøkinga i fire år. Gjennom desse fire åra vil du bli intervjuet ein gang i året.

Det er frivillig å delta, men svara dine vil bidra til betre statistikk om levkåra i Noreg.

Du kan lese meir om undersøkinga på www.ssb.no/levekar-svar.

For information in English about the Living Conditions Survey, see www.ssb.no/levekar-en-svar.

Opplysningane dine er sikre hos oss

- Svara dine vert nytta til å laga statistikk om levkår i ulike grupper i Noreg, og enkelt svar vil aldri bli offentleggjorde.
- Du kan når som helst trekkje deg og krevje at opplysningane om deg blir sletta. Dette gjer du ved å ringe eller sende oss ein e-post.
- For at intervjuet skal vere så kort som mogeleg, hentar vi opplysningar om deg og din husstand frå register SSB har tilgang til. Dette gjeld opplysningar frå Folkeregisteret, opplysningar om inntekt, arbeid, trygder og stønader frå Skatteetaten og NAV, og informasjon om busituasjon frå register over hushald og busteder.
- Vi anonymiserer alle opplysningane om deg to år etter at siste intervju er gjennomført.

Kontakt oss på

e-post: svar@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

Svartenesta er open kl. 09–21 alle kvardagar og 10–16 laurdag.

Med vennleg helsing

Geir Axelsen
administrerende direktør

Bengt Oscar Lagerstrøm
seksjonssjef

Vedlegg C: Informasjonsbrev til foresatte

Oslo, «uts_dato»

Vi ønsker å intervjuere ditt barn i Levekårsundersøkelsen

Vi vil informere om at din datter/sønn er trukket ut til å delta i Statistisk sentralbyrå (SSB) sin undersøkelse om levekår. Barnet ditt har mottatt en egen e-post eller brev med informasjon om undersøkelsen. En av våre intervjuere vil i løpet av kort tid ta kontakt på telefon.

Svarene hans/hennes er viktige

Barnet ditt er én av omtrent 12 000 personer som er trukket tilfeldig fra Folkeregisteret til å delta i undersøkelsen. Det er frivillig å delta, men for at vi skal få gode og pålitelige resultater om barn sine levekår, er det viktig at barnet ditt blir med.

Dere kan lese mer om undersøkelsen på denne nettsiden: www.ssb.no/levekar-svar.

For information in English, see www.ssb.no/levekar-en-svar.

Opplysningene er trygge hos oss

- Svarene bruker vi kun til å utarbeide offisiell statistikk, og enkeltsvar vil aldri bli offentliggjort.
- Man kan når som helst trekke seg og kreve at svarene blir slettet. Dette gjør du ved å ringe eller sende oss en e-post.
- For å gjøre intervjuet kortere, henter vi opplysninger fra Folkeregisteret, opplysninger om utdanning fra skoleeiere og Lånecassen, opplysninger om inntekt, arbeid, trygde og stønader fra Skatteetaten og NAV, og informasjon om bosituasjon fra register over husholdninger og boliger.
- Vi anonymiserer alle opplysningene om din datter/sønn to år etter at siste intervju er gjennomført.

Kontakt oss

E-post: svaer@ssb.no

Telefon: 62 88 56 08

Svartjenesten er åpen kl. 09-21 alle hverdager og 10-16 lørdag.

Med vennlig hilsen



Geir Axelsen
administrerende direktør



Bengt Oscar Lagerstrøm
seksjonssjef

Oslo, «uts_dato»

Vi ønsker å intervju ditt barn i Levekårsundersøkinga

Til informasjon er barnet ditt trekt ut til å delta i Statistisk sentralbyrå si undersøking om levekår. Barnet ditt får eit eget brev eller e-post om undersøkinga. Ein av våre intervjuarar vil om kort tid ta kontakt på telefon.

Svarane hans/hennar er viktige

Han/Ho er ein av om lag 12 000 personar som er trekt tilfeldig frå Folkeregisteret til undersøkinga. Det er frivillig å delta, men for at vi skal få gode og pålitelege resultat, er det viktig at barnet ditt blir med.

De kan lese meir om undersøkinga på denne nettsida: www.ssb.no/levekar-svar.

For information in English, see www.ssb.no/levekar-en-svar.

Opplysningane er trygge hos oss

- Svare nyttar vi berre til å lage offisiell statistikk, og enkelt svar vil aldri bli gjort offentlege.
- Ein kan når som helst trekkje seg og krevje at svare blir sletta.
- For å gjere intervjuet kortare, hentar vi opplysningar frå Folkeregisteret, opplysningar om inntekt, arbeid, trygder og stønader frå Skatteetaten og NAV, og informasjon om busituasjon frå register over hushald og busteder.
- Vi anonymiserer alle opplysningane om din son/di dotter to år etter at siste intervju er gjennomført.

Kontakt oss på

e-post: svar@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

Med vennleg helsing



Geir Axelsen
administrerende direktør



Bengt Oscar Lagerstrøm
seksjonssjef

Vedlegg D: SMS til respondenter som ikke har svart«ADR3»

SMS dag1

Hei, <<navn>>. Statistisk sentralbyrå (SSB) ønsker å intervju deg i Levekårsundersøkelsen. Mer informasjon er sendt til din e-post. En av våre intervjuere vil ringe deg i løpet av uken. Du kan også kontakte oss på 62885608 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg. Vennlig hilsen SSB

SMS 1

Hei! Statistisk sentralbyrå (SSB) trenger fortsatt dine svar i Levekårsundersøkelsen og vi håper du har anledning til å svare når vi kontakter deg igjen. Kontakt oss gjerne på 62885608 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg. Hvis du allerede har en avtale, kan du se bort fra denne meldingen. Vennlig hilsen SSB

SMS 2

Hei! Statistisk sentralbyrå (SSB) har forsøkt å kontakte deg for et intervju i forbindelse med Levekårsundersøkelsen. Kontakt oss gjerne på 62885608 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg. Hvis du allerede har en avtale, kan du se bort fra denne meldingen. Vennlig hilsen SSB

SMS 3 (ved re-kontakt etter ute av batchen)

Hei! Statistisk sentralbyrå (SSB) trenger flere svar for å lage god statistikk om levekårene i Norge. En av våre intervjuere vil snart kontakte deg igjen for å gjennomføre intervjuet. Kontakt oss gjerne på 62885608 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg. Hvis du allerede har en avtale, kan du se bort fra denne meldingen. Vennlig hilsen SSB

SMS (Nektere)

Hei! Statistisk sentralbyrå (SSB) trenger flere svar for å lage god statistikk om levekårene i Norge, og vi tillater oss derfor å kontakte deg igjen. Vi håper det passer bedre for deg å delta nå. Kontakt oss gjerne på 62885608 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg. Vennlig hilsen SSB

Vedlegg E: Oppfølgings-e-post til personer som ikke ønsker å delta



LKP «IO-NR»

TIL «NAVN»

Hei!

Vi trenger fortsatt svarene dine i Levekårsundersøkelsen

For en stund siden kontaktet vi deg i forbindelse med levekårsundersøkelsen. Vi trenger flere svar og tillater oss derfor å kontakte deg igjen. Undersøkelsen er en del av et europeisk samarbeid, og resultatene brukes blant annet til å sammenligne levekårene i Norge med andre land i Europa.

Når passer det for deg å bli intervjuet?

En av våre intervjuere ringer deg igjen om kort tid for å høre om det passer bedre å delta nå. Ta gjerne kontakt på 62 88 56 08 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg.

Svarene dine er viktige

Uansett hvilket forhold du har til temaene i undersøkelsen, trenger vi svarene dine. Dine svar vil bidra til mer sikker informasjon om Levekår i Norge. Vi har taushetsplikt og behandler all informasjon om deg konfidensielt.

Endringer i samfunnet påvirker oss på ulike måter. Ved å spørre folk om deres levekår vil vi kunne følge med på utviklingen i Norge og se hva som gjør at noen har det bedre enn andre. Denne informasjonen er viktig for offentlig forvaltning, forskere, medier og for folk flest.

Du kan lese mer om levekårsundersøkelsen [her](#).

Tusen takk for at du deltar!

Kontakt oss på

e-post: svaer@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

Svartjenesten er åpen kl. 09-21 alle hverdager og 10-16 lørdag.

Med vennlig hilsen
Statistisk sentralbyrå

Hei!

Statistisk sentralbyrå ønskjer fremleis å intervjuje deg

For ei stund sidan kontakta vi deg i samanheng med Levekårsundersøkinga. Vi treng fleire svar og tillèt oss difor å kontakte deg igjen. Undersøkinga er ein del av eit europeisk samarbeid, og resultatane nyttast blant anna til å samanlikne levekåra i Noreg med andre land i Europa.

Når passar det for deg å bli intervjuja?

Ein av intervjuarane våre ringer deg igjen om kort tid for å høyra om det passar betre å delta no. Ta gjerne kontakt på 62 88 56 08 eller svaer@ssb.no for å avtala eit tidspunkt som passar for deg.

Svara dine er viktige

Uansett kva forhold du har til tema i undersøkinga, treng vi svara dine. Dine svar vil bidra til meir sikker informasjon om levekår i Noreg. Vi har teieplikt og behandlar all informasjon om deg konfidensielt.

Endringar i samfunnet påverkar oss på ulike måtar. Ved å spørje folk om deira levekår vil vi kunne følgje med på utviklinga i Noreg og sjå kva som gjer at nokon har det betre enn andre. Denne informasjonen er viktig for offentleg forvaltning, forskarar, media og for folk flest.

[Her](#) kan du lese meir om undersøkinga

Tusen takk for at du deltek!

Kontakt oss på

e-post: svaer@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

Svartenesta er open kl. 09–21 alle kvardagar og 10–16 laurdag.

Med vennleg helsing

Statistisk sentralbyrå



Statistisk sentralbyrå - SSB

Vedlegg F: Oppfølgingsbrev til personer som ikke er truffet



LKP <<ioNr>>

TIL <<navn>>

Hei!

Vi trenger fortsatt dine svar i Levekårsundersøkelsen

Vi har forsøkt å kontakte deg i forbindelse med Levekårsundersøkelsen. Undersøkelsen er en del av et europeisk samarbeid, og resultatene brukes blant annet til å sammenligne levekårene i Norge med andre land i Europa.

Når passer det å bli intervjuet?

En av våre intervjuere ringer deg i løpet av kort tid for å høre når det passer å bli intervjuet. Du kan gjerne ta kontakt på 62 88 56 08 eller svaer@ssb.no for å avtale et intervjuetidspunkt som passer for deg.

Vi trenger dine svar for å lage god statistikk

Uansett hvilket forhold du har til temaene i undersøkelsen, trenger vi svarene dine. Vi får mindre sikker informasjon hvis vi ikke får svar fra alle som er trukket ut. Alle som jobber i SSB har taushetsplikt og behandler all informasjon konfidensielt.

Ved å spørre befolkningen om deres levekår vil vi kunne følge med på utviklingen i Norge og se hva som gjør at noen har det bedre enn andre. Denne informasjonen er viktig for offentlig forvaltning, forskere, medier og for folk flest.

Du kan lese mer om undersøkelsen på <https://www.ssb.no/levekara-svaer>

Tusen takk for at du deltar!

Kontakt oss på

e-post: svaer@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

Svartjenesten er åpen kl. 09-21 alle hverdager og 10-16 lørdag.

Med vennlig hilsen
Statistisk sentralbyrå

TIL <<navn>>

Hei!

Vi treng framleis svara dine i Levekårsundersøkinga

Vi har forsøkt å kontakte deg i samanheng med Levekårsundersøkinga. Undersøkinga er ein del av eit europeisk samarbeid og resultatata nyttast blant anna til å samanlikne levekåra i Noreg med andre land i Europa.

Når passar det for deg å bli intervjuet?

Ein av intervjuarane våre ringer deg igjen om kort tid for å høyra om det passar å delta. Ta gjerne kontakt på 62 88 56 08 eller sva@ssb.no for å avtale eit tidspunkt som passar for deg.

Svara dine er viktige

Uansett kva forhold du har til tema i undersøkinga, treng vi svara dine. Svara dine vil gi meir sikker informasjon om levekåra i Noreg. Vi har teieplikt og behandlar all informasjon om deg konfidensielt.

Ved å spørje befolkninga om deira levekår vil vi kunne følgje med på utviklinga i Noreg og sjå kva som gjer at nokon har det betre enn andre. Denne informasjonen er viktig for offentleg forvaltning, forskarar, media og for folk flest.

Du kan lese meir om undersøkinga på <https://www.ssb.no/levek-ar-svar>

Tusen takk for at deltek!

Kontakt oss på

e-post: sva@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

Svartenesta er open kl. 09-21 alle kvardagar og 10-16 laurdag.

Med vennleg helsing
Statistisk sentralbyrå



Statistisk sentralbyrå - SSB

Vedlegg G: Papirutgave av skjemaet**LEVEKÅR PANEL 2020**

KARTLEGGING AV HUSHOLDNINGEN	50
ENDRINGER I HUSHOLDNINGEN	52
BOLIG	53
EIEFORHOLD, UTGIFTER OG ØKONOMI	56
BARNEPASS.....	67
PERSONLIG INTERVJU	69
HELSE	69
MATERIELLE MANGLER	70
FRITID OG FRILUFTSLIV	72
POLITISK DELTAKELSE OG ORGANISASJONSAKTIVITET	76
LIVSKVALITET	Feil! Bokmerke er ikke definert.
SOSIAL KAPITAL	81
ARBEIDSFORHOLD.....	83

Innled

Innledningsspørsmålet
REGISTRER OM DU SKAL STARTE INTERVJUET ELLER REGISTRERE EN
OVERFØRING, FRAFALL ELLER AVGANG.

1. Start intervjuet
2. Overføring fra annen intervjuer
3. Frafall
4. Avgang

Samtykke1

Har du lest brevet og samtykker i å delta?

1. Ja, jeg har mottatt brevet og samtykker i å delta
2. Ja, jeg har fått referert innholdet av brevet og samtykker i å delta
3. Nei, og jeg samtykker ikke i å delta

KommNavn

I følge våre registeropplysninger bor du i <REGKOMM>. Bor du fortsatt der?
 Trykk <Enter> hvis IO fortsatt bor i <REGKOMM>. Hvis ikke, skriv nytt kommunenavn.

Start1

Først kommer det noen spørsmål for å registrere husholdningen.
 Nå starter husholdningskartleggingen. Tast <1> for å gå videre.

KARTLEGGING AV HUSHOLDNINGEN

*Nye

Til husholdningen regner vi alle personer som er fast bosatt i boligen, og som har felles matbudsjett. Personer som er fast bosatt i boligen, men som er borte fra hjemmet, f.eks. på grunn av arbeid skal regnes med.

Vi har registrert at følgende ^AntReg personer tilhører husholdningen/

Ved forrige intervju registrerte vi at følgende ^AntReg personer tilhørte husholdningen - (LISTE OVER HUSHOLDNINGSMEDLEMMER) i tillegg til deg. Består husholdningen av de samme personene nå, eller er det noen som skal legges til eller trekkes fra?

1. HUSHOLDNINGEN STEMME
2. PERSONER SKAL BÅDE LEGGES TIL OG TREKKES FRA
3. PERSON(ER) SKAL LEGGES TIL
4. PERSON(ER) SKAL TREKKES FRA

Til aleneboere

EnPers

I følge registeret bor du alene i husholdningen. Stemmer dette?
 JA/NEI

Hvis Nye = 2 eller 4

AntUt

Hvilke personer er det som ikke tilhører husholdningen?

Hvis Nye = 2 eller 3

AntNye

Hvor mange personer skal legges til i husholdningen?

For hver person som ikke er hentet fra register:

OPPGI NAVN, FØDSELSDATO OG KJØNN

For alle unntatt IO (Slekt - SivStat):

*Slekt

Hvilket familieforhold har <NAVN> til deg?

TRYKK <ENTER> OM AVMERKET SVARALTERNATIV ER RIKTIG

- 1.
2. Ektefelle
3. Samboer
4. Sønn/datter
5. Stesønn/stedatter
6. Søsken/halvsøsken
7. Stesøsken
8. Foreldre
9. Steforeldre
10. Svigerforeldre
11. Svingersønn/-datter
12. Besteforeldre
13. Barnebarn
14. Annen slektning av IO
15. Annen ikke-slektning

Hvis alder > 15 år:

Siv

Er [han/hun/du] gift eller samboende?

1. Ja, gift/registrert partner
2. Ja, samboende
3. Nei

Hvis Siv ≠ gift/registrert partner:

*Sivstat

Hva er [hans/hennes/din] sivile status?

1. UGIFT
2. GIFT/REGISTRERT PARTNER
3. ENKE(MANN)/GJENLEVENDE PARTNER
4. SEPARERT/SEPARERT PARTNER
5. SKILT/SKILT PARTNER

*BoksKlar

Følgende er registrert i husholdningen:

LISTE MED HUSHOLDNINGSMEDLEMMER. Svar ”ja” hvis dette stemmer.

Fravaer

Er det noen i husholdningen som vil være borte fra hjemmet i hele perioden mellom januar og juni 2020? MERK AV PÅ LISTEN. TRYKK <ENTER> HVIS DET IKKE GJELDER NOEN

For hver person stilles ev. Mor - Partner:

Hvis Slekt [11..15] og under 70 år (Mor - Far)

Mor

Er noen i husholdningen ^navn sin mor?

DENNE LISTEN VISER ALLE KVINNER I HUSHOLDNINGEN SOM ER MINST 15 ÅR
ELDRE: <Liste over personer>

Far

Er noen i husholdningen ^navn sin far?

DENNE LISTEN VISER ALLE MENN I HUSHOLDNINGEN SOM ER MINST 15 ÅR
ELDRE: <Liste over personer>

Hvis Siv = gift/samboer og Slekt = [4-15]

Partner

Hvem i husholdningen er ^navn sin [samboer/ektefelle]?

TRYKK <ENTER> OM ^ NAVN SIN ^EKTEF BOR UTENFOR HUSHOLDNINGEN.
DENNE LISTEN VISER ALLE I HUSHOLDNINGEN OVER 15 ÅR SOM ER
GIFT/SAMBOENDE. HVIS DU IKKE FINNER VEDKOMMENDE PÅ LISTEN KAN DET
SKYLDES AT DU HAR SATT FEIL KODE I 'SIV'.

<Liste over gifte/samboende personer>

ENDRINGER I HUSHOLDNINGEN

Hvis Panel og intervju i fjor:

MidlerT

I løpet av 2019, har det bodd noen i din husholdning i minst tre måneder som ikke er nevnt til nå og ikke bodde der <DATO FORRIGE INTERVJU>? <LISTE OVER HUSHOLDNINGEN>
JA/NEI

Hvis ja:

Midler

Hvor mange personer gjelder dette? HERETTER KALLES DISSE PERSONENE 'PERSON A'
OSV.
[1-10]

IO som ble intervjuet i fjor: For hver person som har flyttet inn/ut av husholdningen eller bodd der minst tre måneder stilles InnAar-MidAktiv

Hvis Ny

InnAar

Fra hvilket år har du bodd sammen med ^Navn?

Hvis Ny/Midlertidig

InnMnd

Fra hvilken måned i ^InnAar har du bodd sammen med ^Navn?

Hvis Ut:

hvor

BOR ^NAVN I UTLANDET, I EN ANNEN PRIVAT HUSHOLDNING I NORGE, ELLER I
EN INSTITUSJON ELLER ET KOLLEKTIV I NORGE?

1. Utlandet
2. Privat husholdning i Norge
3. Institusjon eller kollektiv i Norge
4. PERSONEN DØDE

Hvis Ut/Midlertidig:

UtAar

Fra og med hvilket år tilhørte ikke du og ^Navn samme husholdning?
/ Hvilket år døde ^Navn?

Hvis Ut/Midlertidig:

UtMnd

Fra og med hvilken måned i ^UtAar tilhørte ikke du og ^Navn samme husholdning?
/ Hvilken måned i ^UtAar døde ^Navn?

MidAktiv

Var ^Navn yrkesaktiv, arbeidsledig, pensjonert, under utdanning eller annet mesteparten av 2019?

1. YRKESAKTIV
2. ARBEIDSLEDIG
3. PENSJONERT
4. UNDER UTDANNING
5. ANNET

BOLIG

Punktbol

Her begynner en bolk med spørsmål om bolig, boligøkonomi og barnetilsyn

Trykk <1> for å gå videre / Trykk <END> hvis disse spørsmålene er besvart tidligere

SvarBolig

Nå begynner en bolk med spørsmål om bolig og boligøkonomi. Disse spørsmålene er det best at den som eier eller leier boligen svarer på.

Dersom en annen enn IO skal svare på disse spørsmålene, er det greiest om du foreløpig hopper over disse spørsmålene.

Skal spørsmålene besvares nå?

JA/NEI

Hvis Svarbolig = nei

NaarBolig

Du hopper nå over spørsmålene om boligen. Hvis det ikke var det du ønsker, trykk pil oppover, og endre svaret på forrige spørsmål.

Hvis du ikke skal fylle ut opplysningene om bolig og boligøkonomi nå, er det fordi du ikke får noen til å svare på dem og må sende inn skjema uten disse opplysningene, eller er det fordi du bare å vente til senere med å få tak i rett person?

1. Må sendes inn uten opplysninger om boligen
2. Skal fylles ut senere

Hvis NaarBolig = 1

Frafbolig

Oppgi grunnen til frafallet

1. Ønsker ikke å svare på disse spørsmålene
2. Fraværende pga. skole, jobb, ferie eller lignende / IO kan ikke svare
3. Langvarig sykdom, svekkelse / IO kan ikke svare

Hvis SvarBolig = ja

HvemBolig

Hvem i husholdningen er det som eier eller leier boligen? **MERK AV INNTIL TO PERSONER PÅ LISTEN**

HvemSvarBoli

Hvem svarer på spørsmålene om boligen?

<LISTE MED ALLE HUSHOLDNINGSMEDLEMMER OVER 16 ÅR>

Til alle panel IO:

*SamBol

Bor [du/IOs navn] i samme bolig som ved forrige intervju, den [dato], eller har [du/han/hun] flyttet til ny bolig?

1. BOR I SAMME BOLIG
2. BOR I NY BOLIG

Hvis SamBol = 1

SamBol1

Siden du bor i samme bolig som sist, vil vi bare stille ett spørsmål om eventuelle endringer.

Stemmer det at du bor i ^Boligtype, og at [du/dere] disponerer [Bol1 fra siste intervju] rom? VI REGNER IKKE MED KJØKKEN, BAD, ENTRE, VASKEROM ELLER SMÅ ROM UNDER 6 KVADRATMETER.

1. Ja, boligtype og antall rom stemmer \Rightarrow Bol4
2. Nei, boligtype stemmer ikke (men antall rom stemmer) \Rightarrow Hus
3. Nei, antall rom stemmer ikke (men boligtype stemmer) \Rightarrow Bol1
4. Nei, ingen av delene stemmer \Rightarrow Hus + Bol1

Til alle nye + Hvis SamBol = 2 eller SamBol1 = 2 eller 4:

*Hus

Innledning hvis SamBol1 = Nei:

Siden våre opplysninger om boligen din ikke stemmer må vistille en del spørsmål om boligen din igjen, selv om du ikke har flyttet siden sist.

Da går vi over til en del spørsmål om boligen du bor i nå.

Hva slags hustype bor [du/dere] i?

1. Frittliggende hus
2. Rekke- eller kjedehus
3. To-, tre-, eller firemannsbolig
4. Leilighet i boligblokk, bygård eller annet stort hus med mange boliger
5. Kombinert bolig- og næringsbygg
6. BOR I BÅT, CAMPINGVOGN ELLER BIL

Hvis Hus = 1

Hus1

Er dette våningshus på gård eller småbruk? HOVEDBYGNING/KÅR/FORPAKTERBOLIG E.L. JA/NEI

Hvis Hus = 3

*Hus3

HVA SLAGS TO-, TRE- ELLER FIREMANNSBOLIG?

1. Vertikaldelt tomannsbolig
2. Horisontaldelt tomannsbolig
3. Tre- eller firemannsbolig o.l.
4. Terrassehus

Hvis Hus = 5

*Hus5

HVA SLAGS KOMBINERT BYGG?

1. Forretnings-, kontor-, industribygg, o.l.
2. Hotell, pensjonat, aldershjem, barnehjem, sykehus, militærforlegning eller annet bygg for felleholdning
3. Annet SPESIFISERES I NESTE SPØRSMÅL

Hvis Hus = 4 eller Hus5 = 1

Hus6

Er det færre eller flere enn 10 leiligheter i huset [du/dere] bor i?

1. Færre enn 10
2. 10 eller flere

Til nye + Hvis SamBol = 2 eller SamBol1 = 3 eller 4:

*Bol1

Hvor mange rom disponerer [du/husholdningen din] til eget bruk? Ta ikke med kjøkken, bad, entre, vaskerom eller små rom under 6 kvadratmeter.

[1-50]

Til nye + Hvis SamBol = 2 eller SamBol1 = 3 eller 4:

Bol19

Omtrent hvor mange kvadratmeter er boligen? Vi tenker her på det totale arealet innenfor ytterveggene. I kjeller og loft skal bare beboelsesrom regnes med.

Til nye + Hvis Bol3 = Nei ved siste intervju + Sambol = 2

Bol3

Har boligen badekar eller dusj?

JA/NEI

Til alle

Bol4

Leier [du/dere] for tiden ut rom som har felles inngang med [din/deres] bolig?

JA/NEI

Hvis Bol4 = ja

Bol4b

Disponerer leietakeren[e] eget WC?

DERSOM FLERE LEIETAKERE DELER WC, MEN DETTE ER ET ANNET WC ENN HUSHOLDNINGEN BRUKER, REGISTRERES DET SOM "1. DISPONERER EGET"

1. DISPONERER EGET
2. DELER MED HUSHOLDNINGEN

Hvis Bol4 = ja

Bol4c

Disponerer leietakeren[e] eget bad? DERSOM FLERE LEIETAKERE DELER BAD, MEN DETTE ER ET ANNET BAD ENN HUSHOLDNINGEN BRUKER, REGISTRERES DET SOM "1. DISPONERER EGET"

1. DISPONERER EGET
2. DELER MED HUSHOLDNINGEN
3. LEIETAKER DISPONERER IKKE BAD

TIL ALLE (100%)

Bol6a

Nå kommer noen spørsmål om boligens standard.

Har [du/dere] problemer med... .. råte i vinduer eller i gulv der [du/dere] bor?

JA/NEI

Bol6b

Har [du/dere] problemer med... .. tak som lekker, fukt i vegger eller i gulv?

JA/NEI

*Bol6c

Har [du/dere] problemer med... .. at det er for lite dagslys i boligen?

JA/NEI

Bol6d

Når [du/dere] oppholder [deg/dere] inne i boligen, har [du/dere] problemer med... .. støy fra naboer eller annen støy utefra, f.eks. fra trafikk, industri eller anlegg?

JA/NEI

Bol6e

Har [du/dere] problemer med... .. støy, lukt eller annen forurensning i området rundt boligen på grunn av trafikk, industri eller bedrifter?

JA/NEI

Bol6f

Har [du/dere] problemer med... .. kriminalitet, vold eller hærverk i boområdet?

JA/NEI

EIEFORHOLD, UTGIFTER OG ØKONOMI

Introutg

Nå kommer noen spørsmål om boligutgifter.

Til ikke-flyttere panel IO hvis SamBol = 1:

EndrEie

I det forrige intervjuet fikk vi opplyst at [du/husholdningen] [eierforhold sist] boligen. Gjelder det fortsatt?

1. Ja ⇒ EndrLaan (eiere)
2. Nei ⇒ Eie
3. **OPPLYSNINGEN STEMME IKKE** ⇒ Eie

Til nye og Hvis EndrEie <> Ja eller SamBol <> 1

*Eie

Eier [du/noen i husholdningen] boligen som selveier, gjennom borettslag eller boligaksjeselskap, eller leier eller disponerer [du/dere] boligen på annen måte?

1. **SELVEIER**
2. **BORETTSLAG, BOLIGAKSJESELSKAP**
3. **LEIER ELLER DISPONERER PÅ ANNEN MÅTE**

Hvis Eie = 3(leier).

*Leie

Leier [du/dere] ...

1. ... som vanlig leieboer
- 2.
3. ... tjenestebolig, personalbolig, vaktmesterbolig o.l.
4. ... trygdebolig, omsorgsbolig, aldersbolig
5. ... kårbolig
6. ... på framleie, eller
7. ... låner [du/dere] boligen?
8. ... **ANNET**

Hvis Boll = 1 eller 2 og Eie = 3 (leietakere med ett eller to rom)

BO_hybl

Bor [du/dere] i hybel i hybelbygg eller i hybel uten egen inngang?

1. **JA, HYBEL I HYBELBYGG**
2. **JA, HYBEL UTEN EGEN INNGANG**
3. **NEI**

Hvis BO_hybl = 1 eller 2 (bor på hybel)

BO_hybl_2

Disponerer [du/dere] eget WC, eller deler [du/dere] med andre husholdninger?

1. DISPONERER EGET WC
2. DELER WC MED ANDRE

BO_kontr

Har [du/dere] en leiekontrakt eller leieavtale?

JA/NEI

Hvis BO_kontr = ja

Aar_leie

Hvilket år skrev [du/dere] leiekontrakt for boligen? TRYKK <Enter> DERSOM IKKE LEIEKONTRAKT

Til nye + flyttere + endret eierforhold (Aar_inn – Bol2)

Aar_inn

Hvilket år flyttet [^IOs navn/du] inn i boligen? TRYKK <ENTER> DERSOM IO ALLTID HAR BODD I BOLIGEN

Aar_innA

HAR IO ALLTID BODD HER?

Hvis Eie = 1(eier) eller 2(borettslag)

Aar_eie

Hvilket år ble [du/dere] eier(e) av boligen? ELLER DEN I HUSHOLDNINGEN SOM HAR BODD DER LENGST

Til ikke-flyttere panel IO hvis SamBol = 1 og EndrEie = 1:

EndrLaan

I forrige intervju fikk vi opplyst at [du/dere] [ikke har boliglån eller andre lån/har x ant boliglån eller andre lån] med sikkerhet i boligen. Stemmer dette fremdeles? GJELDER BOLIGEN IO BOR I, OG ALLE LÅN MED SIKKERHET I BOLIGEN, SELV OM DET ER BRUKT TIL ANDRE FORMÅL. ANDELS/AKSJEEIERE OPPGIR IKKE FELLESGJELD HER.

1. Ja, stemmer fremdeles ⇒ Laan2
2. Nei, stemmer ikke ⇒ Laan1a

Hvis (ny og Eie = 1(eier) eller 2(borettslag)), eller hvis (panel og SamBol = 2 og eie = 1 eller 2), eller hvis (EndrLaan = 2). Andre går til Husleie1.

*Laan1a

Har [du/dere] boliglån eller annet lån med sikkerhet i boligen nå? GJELDER BOLIGEN IO BOR I, OG ALLE LÅN MED SIKKERHET I BOLIGEN, SELV OM DET ER BRUKT TIL ANDRE FORMÅL. ANDELS/AKSJEEIERE OPPGIR IKKE FELLESGJELD HER. JA/NEI

Hvis Laan1a = Ja

Laan1b

Hvor mange slike lån har [du/dere]?
[1-10]

Innledningstekst for alle spørsmål hvis Laan1b > 1

Vi starter med det største lånet/
Vi fortsetter med det nest største lånet/
Vi avslutter med det tredje største lånet

Laan2

Tekst for nye eiere (ny og eie = 1 eller 2) eller hvis panel og (SamBol = 2 og eie = 1 eller 2) eller panel og (EndrLaan = 2): Hvor mye gjenstår av lånet?

Tekst for ikke-flyttere panel IO hvis SamBol = 1 og EndrLaan = 1: I forrige intervju den [dato] fikk vi opplyst at det da gjenstod [Laan2 fra forrige intervju] av lånet. Hvor mye gjenstår nå? [1-100 000 000] Kroner

Til ikke-flyttere panel IO hvis SamBol = 1 og EndrLaan = 1:

EndrLUtg

I forrige intervju fikk vi opplyst at dere betalte [beløp fra LUtg1 forrige intervju] i renter og avdrag for dette lånet per [LUtg2 forrige intervju]. Stemmer dette fremdeles?

1. Ja, stemmer fremdeles ⇒ LRent1
2. Nei, stemmer ikke ⇒ LUtg1

Hvis (ny og Eie = 1(eier) eller 2(borettslag)), eller hvis panel og (SamBol = 2 og eie = 1 eller 2), eller hvis panel og EndrLUtg = 2.LUtg1

Vi ønsker å vite hvor mye [du/dere] betaler i renter og avdrag for dette lånet. Er det lettest for deg å oppgi svaret pr. måned, pr. kvartal eller pr. år?

1. PR. MÅNED
2. PR. KVARTAL
3. PR. ÅR
4. BETALER IKKE PÅ LÅNET FORELØPIG

*LUtg2

Hvor mye renter og avdrag betaler [du/dere] for dette lånet pr. ^LUtg1? **REGN IKKE MED NEDBETALING AV FELLESgjELD GJENNOM HUSLEIE/FELLESKOSTNADER. DERSOM IKKE IO VET NØYAKTIG BELØP, BE OM ET ANSLAG**
[1-10 000 000] Kroner

LRent1

Tekst for nye eiere (ny og eie = 1 eller 2) eller hvis panel og (SamBol = 2 og eie = 1 eller 2) eller panel og EndrLaan = 2 eller EndrLutg = 2: Hvor mye av dette er renter? **DERSOM IKKE IO VET NØYAKTIG BELØP, BE OM ET OVERSLAG**

Tekst for ikke-flyttere panel IO hvis SamBol = 1 og EndrLutg = 1: I forrige intervju fikk vi opplyst at [beløp fra LRent1 forrige intervju] kroner av beløpet var renter. Hvor mye er renter nå? **DERSOM IKKE IO VET NØYAKTIG BELØP, BE OM ET OVERSLAG**
[1-9 999 997] Kroner

Hvis LRent1 = "vet ikke"

LRent8

Hva er rentesatsen for dette lånet nå? **NOMINELL RENTE, IKKE DEN EFFEKTIVE.**
[0-50]

Hvis panel og Husleie 1 = Ja ved siste intervju:

Husleie1a

Ved forrige intervju ble det oppgitt at [du/dere] betalte [Husleie4 fra sist] kroner per [Husleie3 fra sist] i husleie eller fellesutgifter.

Stemmer dette fremdeles, eller er husleien endret? **UTGIFTER TIL OPPVARMING OG ELEKTRISITET ER IKKE MED. RENTER OG AVDRAG PÅ PRIVATE BOLIGLÅN ER IKKE MED.**

1. STEMME FREMDELES
2. HUSLEIEN ER ENDRET
3. OPPLYSNINGEN FRA SIST STEMME IKKE

Hvis Eie = 2 eller 3(borettslag/leier) eller Husleie1a = 3. Andre går til Avg1

Husleie1

Betaler [du/dere] husleie eller fellesutgifter?

JA/NEI

Hvis Husleie1 = Ja eller Husleie1a = 2 (Husleie2 - Husleie7)

*Husleie2

Betaler [du/dere] vanlig markedsleie?

JA/NEI

Hvis Husleie2 = 2

Husleie2b

Har du redusert leie på grunn av at du leier av ...

1. det offentlige eller får støtte fra det offentlige til husleien,
2. arbeidsgiver,
3. venner eller familie,
4. eller, av andre grunner?

Husleie4

Hvor mye betaler [du/dere] i husleie eller fellesutgifter, inkludert evt. garasje, felles vaskekjeller o.l. pr. måned? Utgifter til oppvarming og elektrisitet tas ikke med hvis mulig. Renter og avdrag på private boliglån tas heller ikke med. **DERSOM IKKE IO VET NØYAKTIG BELØP, BE OM ET OVERSLAG**

[1-99 997] Kroner

Husleie5

Omfatter beløpet også... .. elektrisitet?

JA/NEI

Husleie6

Omfatter beløpet også annen oppvarming?

JA/NEI

Hvis Husleie5 <> ja

Husleie7

Omfatter beløpet også varmtvann?

JA/NEI

Til ikke-flyttere panel IO hvis Sambol = 1:

EndrEIUtg

Ved forrige intervju ble det oppgitt at [du/dere] betaler [EIUtg2] kroner pr. [EIUtg1] for strøm og fast eller flytende brensel. Stemmer dette fremdeles, eller har utgiftene endret seg?

1. **STEMMER FREMDELES** ⇒ FUtg1b
2. **UTGIFTENE ER ENDRET** ⇒ EIUtg1

Til nye, og panel som har flyttet (Sambol = 2) eller som har endrede utgifter (EndrEIUtg = 2):

EIUtg1

Vi ønsker å vite hvor mye [du/dere] betaler for strøm og fast eller flytende brensel. Er det lettest for deg å oppgi svaret ...

DERSOM IO HAR NOE DEKKET GJENNOM HUSLEIEN, REGN BARE MED DET SOM KOMMER I TILLEGG

1. pr. måned
2. pr. kvartal
3. pr. år
4. **INKLUDERT I HUSLEIEN** (advarsel dersom Husleie1 = 1)

EIUt2

Hvor mye betaler [du/dere] for strøm og fast eller flytende brensel pr. ^EIUt1 **DERSOM IKKE IO VET NØYAKTIG BELØP, BE OM ET OVERSLAG DERSOM IO HAR NOE DEKKET GJENNOM HUSLEIEN, REGN BARE MED DET SOM KOMMER I TILLEGG**
[1-10 000 000] Kroner

Hvis panel og Futg = Ja ved siste intervju

FUtg1b

Ved siste intervju ble det oppgitt at [du/dere] betaler [FUtg3] kroner pr. [FUtg2] i fellesutgifter. Stemmer dette fremdeles, eller har fellesutgiftene endret seg?

1. **STEMMER FREMDELES** ⇒ EndrAvg1
2. **FELLESUTGIFTENE ER ENDRET** ⇒ FUtg1
3. **OPPLYSNINGEN FRA SIST STEMME IKKE** ⇒ FUtg1

Hvis ny og Eie = 1 (Selveier)

FUtg1

Har [du/dere] fellesutgifter?
JA/NEI

Hvis Futg1 = Ja eller FUtg1b <> 1

FUtg2

Btaler [du/dere] fellesutgifter ...
1. pr. måned
2. pr. kvartal
3. pr. år

FUtg3

Hvor mye betaler [du/dere] pr. ^FUtg2?
[1-1 000 000] Kroner

Hvis Eie = 1 (Selveier) og (Futg1 = Ja eller Futg = Ja ved siste intervju)

Futg4

Inkluderer fellesutgiftene boligforsikring?
JA/NEI

Til ikke-flyttere panel IO hvis Sambol = 1, Eie = 1 (selveier) (dette intervju) og Futg4 = Nei (forrige/dette intervju):

EndrAvg1

Ved forrige intervju ble det oppgitt at [du/dere] betaler [Avg1] kroner per år for boligforsikring. Stemmer dette fremdeles, eller har utgiftene endret seg? **INNBOFORSIKRING REGNES IKKE MED. REGN KUN MED FORSIKRING SOM DEKKER DEN BOLIGEN IO/HUSHOLDNINGEN BOR I.**

1. **JA, STEMME FREMDELES** ⇒ EndrAvg2
2. **NEI, UTGIFTENE ER ENDRET** ⇒ Avg1

Hvis ny og Eie = 1 (selveier) og Futg4 = nei, eller hvis flyttere (Sambol = 2) eller ikke-flyttere som har endrede utgifter (EndrAvg1 = 2):

Avg1

Hvor mye betaler [du/dere] hvert år for boligforsikring? Innboforsikring regnes ikke med. **REGN KUN MED FORSIKRING SOM DEKKER DEN BOLIGEN IO/HUSHOLDNINGEN BOR I.**

Hvis Avg1 <> 0 og (Hus1 = 1)

Avg1b

Omfatter forsikringen også driftsbygning eller bedriftslokale?

JA/NEI

Til ikke-flyttere panel IO hvis SamBol = 1 og Eie = 1 (selveier):

EndrAvg2

Ved forrige intervju ble det oppgitt at [du/dere] betaler [Avg2] kroner per år i kommunale avgifter og evt. eiendomsskatt. Stemmer dette fremdeles, eller har utgiftene endret seg? **KOMMUNALE AVGIFTER INKLUDERER VANN, KLOAKK, RENOVASJON OG FEIING.**

1. **STEMMER FREMDELES** ⇒ Avg3a
2. **UTGIFTENE ER ENDRET** ⇒ Avg2

Hvis ny og selveier (Eie = 1),

eller hvis flytter og selveier (Sambol = 2 og eie = 1)

eller ikke-flyttere som har endrede utgifter (EndrAvg2 = 2 eller 3): Avg2

Hvor mye betaler [du/dere] i kommunale avgifter og evt. eiendomsskatt per år [i tillegg til fellesutgifter]? **KOMMUNALE AVGIFTER INKLUDERER VANN, KLOAKK, RENOVASJON OG FEIING. TAST 0 HVIS KOMMUNALE AVGIFTER ER INKLUDERT I FELLESUTGIFTER.**
[0-40 000] KRONER

Til alle

Avg3a

Har [du/dere] i løpet av de siste 12 månedene hatt utgifter til vedlikehold, reparasjoner eller oppussing av boligen? Ta ikke med utgifter til nybygging eller tilbygging. **INKLUDER MALING, TAPETSERING, VVS - REPARASJONER O.L. DERSOM UTGIFTER DEKKES AV UTLEIER, BORETTSLAG ELLER LIGNENDE SKAL DET IKKE REGNES MED.**
JA/NEI

Hvis ja

*Avg3b

Hvor store utgifter hadde [du/dere] til materialer, frakt og arbeidskostnader de siste 12 månedene?
[1-10 000 000] Kroner

Til alle

Tyng

I hvilken grad tynger de samlede boutgiftene økonomien [din/deres]? Vil du si at de er ...
I SAMLEDE BOUTGIFTER INNGÅR RENTER PÅ BOLIGLÅN, HUSLEIE/FELLESUTGIFTER, ELEKTRISITET, KOMMUNALE AVGIFTER OG VEDLIKEHOLD.

1. ... svært tyngende
2. ... noe tyngende, eller
3. ... ikke tyngende i det hele tatt

*BO_E2

Tekst for Eie=1,2 (eiere): Eier [du/dere] andre eiendommer enn den boligen [du/dere] bor i nå, for eksempel andre boliger, hytter, fritidshus eller lokaler som brukes til forretningsformål?
INKLUDERER EIENDOMMER SOM EIES SAMMEN MED ANDRE. BÅDE EIENDOMMER I NORGE OG I UTLANDET

Tekst for Eie=3 (leiere): Eier [du/dere] noen eiendommer, for eksempel boliger, hytter, fritidshus eller lokaler som brukes til forretningsformål?
INKLUDERER EIENDOMMER SOM EIES SAMMEN MED ANDRE. BÅDE EIENDOMMER I NORGE OG I UTLANDET

JA/NEI Til alle

*Disp3

Disponerer [du/husholdningen] PC?

JA/NEI

Hvis Disp3 = nei:

Disp3a

Er det økonomiske årsaker til at [du/husholdningen] ikke disponerer PC?

JA/NEI

Disp5

Disponerer [du/husholdningen] privatbil? **REGN MED FIRMABIL DERSOM DEN KAN BRUKES TIL PRIVAT BRUK**

JA/NEI

Hvis Disp5 = nei:

Disp5a

Er det økonomiske årsaker til at [du/husholdningen] ikke disponerer privatbil? **REGN MED FIRMABIL DERSOM DEN KAN BRUKES TIL PRIVAT BRUK**

JA/NEI

*AndLaan1

Tekst for Laan1a=1: Har [du/dere] noen andre lån, som ikke har sikkerhet i boligen?

INKLUDERER F.EKS. STUDIELÅN, LÅN FRA PRIVATPERSONER OG SMÅLÅN, BRUKT KREDITT SOM IKKE ER BETALT, OG AVBETALINGSKJØP.

JA/NEI

Tekst for Laan1a=2 eller eie=3: Har [du/dere] noen lån? **INKLUDERER F.EKS. STUDIELÅN, LÅN FRA PRIVATPERSONER OG SMÅLÅN, BRUKT KREDITT SOM IKKE ER BETALT, OG AVBETALINGSKJØP.**

JA/NEI

Hvis Andlaan1=1

Andlaan1b

Tekst for Laan1a=1: Hvor mange slike lån har [du/dere]?

Tekst for Laan1a=2 eller eie=3: Hvor mange lån har [du/dere]?

[0-15]

Hvis Andlaan1=1

Andlaan1b_1

Nå kommer noen spørsmål om hva disse lånene ble tatt opp til.

Tekst for Laan1a=1: Sett bort ifra lån med sikkerhet i boligen, har [du/dere] andre lån som er tatt opp til boligformål, som til innredning, oppussing, kjøp av hytte osv.?

Tekst for Laan1a=2 eller eie=3: Har [du/dere] lån som er tatt opp til boligformål, som innredning, oppussing, kjøp av hytte osv.?

JA/NEI

Andlaan1b_2

Har [du/dere] billån eller andre lån som er tatt opp til kjøp av bil, båt, sykkel eller lignende?

JA/NEI

Andlaan1b_5

Har [du/dere] studielån eller andre lån som er tatt opp til utdanning?

JA/NEI

Andlaan1b_3

Har [du/dere] lån som er tatt opp til ... å dekke ferieutgifter?

JA/NEI

Andlaan1b_4

Har [du/dere] lån som er tatt opp til ... å dekke helseutgifter?

JA/NEI

Andlaan1b_8

Har [du/dere] lån som er tatt opp ... for å refinansiere andre lån?

JA/NEI

Andlaan1b_6

Har [du/dere] lån som er tatt opp til å dekke vanlige levekostnader?

JA/NEI

Andlaan1b_7

Har [du/dere] personlig lån som er tatt opp for å finansiere eget selskap eller næringsdrift?

JA/NEI

Andlaan1b_9

Har [du/dere] lån som er tatt opp til andre formål enn de som har blitt nevnt tidligere?

JA/NEI

Innledningstekst

Tekst for Laan1a=1: Nå skal vi stille noen spørsmål om hvor disse lånene som ikke har sikkerhet i boligen har blitt tatt opp.

Tekst for Laan1a=2 eller eie=3: Nå skal vi stille noen spørsmål om hvor disse lånene har blitt tatt opp.

*Hvis Andlaan1 = 1***Andlaan1c_1**

Er noen av disse lånene tatt opp fra ... bank eller annet låneselskap?

JA/NEI

Andlaan1c_3

Er noen av disse lånene tatt opp fra ... privatpersoner, f.eks. venner eller familie?

JA/NEI

Andlaan1c_2

Er noen av disse lånene tatt opp fra ... pantelånere?

JA/NEI

Andlaan1c_4

Er noen av disse lånene tatt opp fra ... andre lånekilder?

JA/NEI

*Hvis Andlaan1 = 1***Andlaan1d**

Hva var utgiftene [dine/deres] til disse lånene sist måned? **Inkluder både renter og avdrag. HVIS ET LÅN IKKE BETALES HVER MÅNED, GI ET ANSLAG FOR MÅNEDLIG KOSTNAD.**
[0-100 000] Kroner

*Hvis AndLaan1 = ja:***AndLaan2**

I hvilken grad tynger utgiftene til slike lån økonomien [din/deres]? Vil du si at de er ...

1. ... svært tyngende
2. ... noe tyngende, eller

3. ... ikke tyngende i det hele tatt
4. ... IKKE RELEVANT. LÅN SOM IKKE BETALES PÅ ENDA, FOR EKSEMPEL STUDIELÅN

Hvis Husleie1 = Ja eller FUtgl = Ja

*Prob1

Har det de siste 12 månedene hendt at [du/dere] ikke har klart til å betale [husleie/fellesutgifter] ved forfall?

JA/NEI

Hvis Prob1=Ja

Prob1b

Hvor mange ganger har dette skjedd?

1. EN GANG
2. TO ELLER FLERE GANGER

Hvis Laan1a = Ja

*Prob2

Har det de siste 12 månedene hendt at [du/dere] ikke har klart å betale utgifter til boliglån ved forfall?

JA/NEI

Hvis Prob2=Ja

Prob2b

Hvor mange ganger har dette skjedd?

1. EN GANG
2. TO ELLER FLERE GANGER

Hvis Eie = 1(Selveier) eller Husleie5 = Nei

*Prob3

Har det de siste 12 månedene hendt at [du/dere] ikke har klart å betale strømregninger[og regninger for kommunale avgifter] ved forfall?

JA/NEI

Hvis Prob3=Ja

Prob3b

Hvor mange ganger har dette skjedd?

1. EN GANG
2. TO ELLER FLERE GANGER

Hvis AndLaan1 = Ja

*Prob4

Tekst for Laan1a=1: Har det de siste 12 månedene hendt at [du/dere] ikke har klart å betale regninger for andre lån enn boliglån ved forfall?

Tekst for Laan1a = 2 eller eie=3: Har det de siste 12 månedene hendt at [du/dere] ikke har klart å betale regninger for lån ved forfall?

JA/NEI

Hvis Prob4=Ja

Prob4b

Hvor mange ganger har dette skjedd?

1. EN GANG
2. TO ELLER FLERE GANGER

Hvis AndLaan1 = Ja

*Prob5

Har det de siste 12 måneder hendt at [du/dere] ikke har klart å betale andre regninger enn de som er nevnt til nå, som for eksempel mobil- og bredbåndsregninger, regninger for helseutgifter eller kjøp av varer eller tjenester? **INKLUDERER REGNINGER FOR NETTHANDEL**
JA/NEI

Hvis Prob5=Ja

Prob5b

Hvor mange ganger har dette skjedd?

1. **1. EN GANG**
2. **2. TO ELLER FLERE GANGER**

Introtekst

Nå kommer spørsmål om [dine/deres] utgifter den siste måneden. [Vi vil vite hvor mye hele husholdningen har brukt på disse utgiftene.] Dersom du er usikker kan du gi et anslag.

Til alle

HI010

Omtrent hvor mye brukte [du/dere] på dagligvarer den siste måneden?
 [0-100 000] Kroner

HI020a

Neste spørsmål er om utgifter til å spise eller drikke utenfor hjemmet. Dette inkluderer for eksempel restauranter, kafeer og kantiner, barer og utesteder, samt take away-mat som spises hjemme. Har [du/dere] spist eller drukket ute den siste måneden?
JA/NEI

Hvis HI020a = 1

HI020b

Hvor mye brukte [du/dere] på dette sist måned?
 [0-100 000] Kroner

Til alle

HI030a

Neste spørsmål er om utgifter til offentlig transport, og inkluderer taxi, buss, trikk, t-bane, tog, båt og fly. Har [du/dere] reist med offentlig transport den siste måneden?
JA/NEI

Hvis HI030a = 1

HI030b

Hvor mye brukte [du/dere] på dette sist måned?
 [0-100 000] Kroner

Til alle

HI040a

Neste spørsmål handler om utgifter knyttet til [dine/deres] egne fremkomstmidler. Har [du/dere] bil, sykkel, sparkesykkel eller lignende?
JA/NEI

Hvis HI040a = 1

HI040b

Omtrent hvor mye brukte [du/dere] på drivstoff, lading, forsikring, reparasjoner eller andre løpende utgifter knyttet til bil, sykkel eller lignende den siste måneden? **INKLUDERER IKKE UTGIFTER TIL KJØP AV NY BIL, SYKKEL ELLER ANDRE TRANSPORTMIDLER.**
 [0-100 000] Kroner

Til alle

HV080a

Har [du/dere] sparepenger som er tilgjengelige ved behov? **INKLUDERER PENGER SOM STÅR PÅ KONTO MED BEGRENSNINGER FOR UTTAK, MEN IKKE PENGER SOM ER LÅST TIL SPESIFIKKE FORMÅL SOM F.EKS. BSU.**

JA/NEI

Hvis HV080a = 1

HV080b

Dersom [du/dere] ikke hadde noen inntekt, hvor lenge kunne [du/dere] levd på sparepengene med den samme levestandarden [du/dere] har nå?

1. Under 3 måneder,
2. 3 til 6 måneder,
3. 6 til 12 måneder,
4. eller i mer enn 12 måneder?

Til alle

HC050

I løpet av en typisk måned ...

1. ... sparer [du/dere] opp penger,
2. går [du/dere] i null, **VERKEN SPARER, BRUKER AV SPAREPENGER ELLER TRENGER Å LÅNE**
3. ... bruker [du/dere] av sparepenger,
4. ... eller trenger [du/dere] å låne penger?

End3b

Har [du/husholdningen] mulighet til å klare en uforutsett utgift på 18 000 kroner i løpet av en måned, uten å måtte ta opp ekstra lån eller motta hjelp fra andre? **IKKE MULIGHET HVIS DET FORUTSETTER SALG AV EIENDELER. MULIGHET HVIS DET KAN DEKKES VED Å BRUKE OPPSPARTE MIDLER.**

JA/NEI

End1

Hvis enpersonshusholdning: Tenk på din samlede inntekt.

Hvis flerpersonehusholdning: Tenk på den samlede inntekten til alle i husholdningen.

Hvor lett eller vanskelig er det for [deg/dere] 'å få endene til å møtes' med denne inntekten?

Er det ...

1. ... svært vanskelig
2. ... vanskelig
3. ... forholdsvis vanskelig
4. ... forholdsvis lett
5. ... lett, eller
6. ... svært lett

End2

Hva er etter din mening den aller laveste nettoinntekt [du/din husholdning] må ha i måneden for å få endene til å møtes? **NETTOINNTÉKT ER ETTER SKATT**

[0-9 999 997] Kroner

Hvis End1 = svært vanskelig, vanskelig eller forholdsvis vanskelig (raad1-raad5)

*Raad1

Har [du/dere] råd til ... å betale for en ukes ferie utenfor hjemmet i året? **DETTE OMFATTER OGSÅ OPPHOLD PÅ HYTTE ELLER HUS SOM BRUKES SOM FERIEBOLIG ELLER OPPHOLD HOS VENNER OG FAMILIE**

JA/NEI

Raad2

Har [du/dere] råd til ... å spise kjøtt eller fisk annenhver dag? **EVENTUELT TILSVARENDE VEGETARKOST I SAMME PRISKLASSE**
JA/NEI

Raad4

Har [du/dere] råd til ... å holde boligen passe varm?
JA/NEI

Raad5

Har du/husholdningen råd til å bytte ut møbler dersom de er utslitte?
JA
JA, har råd, men lar det være av andre grunner
NEI

*Faatt1

Mottok du [eller noen i din husholdning] regelmessige pengebidrag fra noen i en annen privat husholdning i 2019? Ta ikke med ev. underholdsbidrag. **ENGANGSBELØP SKAL IKKE REGNES MED. TA HELLER IKKE MED GAVER TIL JUL, BURS DAG O.L. BIDRAG FORMIDLET VIA VELDEDIG-/BISTANDSORGANISASJON SKAL IKKE REGNES MED.**
JA/NEI

BARNEPASS

Hvis det er barn i husholdningen født f.o.m. 2007 t.o.m. 2019

Tils1_innled (*dette er en generell innledningstekst*)

I husholdningen bor det altså [antall] barn født i 2007 eller seinere. Vi vil nå stille noen spørsmål om ulike former for barnetilsyn. Tenk på en vanlig uke i perioden fra januar til nå.

For barn under skolepliktig alder - født f.o.m. 2014 t.o.m. 2019

Tils1a

Har [barnets navn] regelmessig tilsyn av andre enn foreldre/foresatte?
JA/NEI

Hvis Tils1a = ja:

Tils2a

Hvilke ordninger har [du/dere] for [barnets navn] i den tiden [han/hun] passes av andre enn foreldre eller foresatte?

FLERE SVAR MULIG

1. SLEKTNINGER/NÆRE KJENTE, UBETALT
2. SLEKTNINGER/NÆRE KJENTE, BETALT
3. PRAKTIKANT, BARNEPIKE, DAGMAMMA
4. BARNEHAGE/FAMILIEBARNEHAGE/BARNEPARK
5. AVLASTNINGSORDNING (FOR BARN MED FUNKSJONSHEMMING)

*For barn i skolepliktig alder - født f.o.m. 2006 t.o.m. 2012*Tils1c

Har [barnets navn] regelmessig tilsyn av andre enn foreldre eller foresatte utenom skoletiden? Regn ikke med fritidsaktiviteter.
JA/NEI

Hvis Tils1c = ja:

Tils2b

Hvilke ordninger har [du/dere] for [barnets navn] i den tiden [han/hun] passes av andre enn foreldre eller foresatte?

FLERE SVAR MULIG

1. SLEKTNINGER/NÆRE KJENTE, UBETALT
2. SLEKTNINGER/NÆRE KJENTE, BETALT
3. PRAKTIKANT, BARNEPIKE, DAGMAMMA
4. SKOLEFRITIDSORDNING (SFO) - AKTIVITETSSKOLE
5. AVLASTNINGSORDNING (FOR BARN MED FUNKSJONSHEMMING)

Hvis Tils2a eller Tils2b = 1:

Tils3a_1

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis under tilsyn av slektninger eller nære kjente, hvor de ikke får betalt for tilsynet?

[1-50] Timer

Hvis Tils2a eller Tils2b = 2:

Tils3a_2

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis under tilsyn av slektninger eller nære kjente, hvor de får betalt for tilsynet?

[1-50] Timer

Hvis Tils2b = 4:

Tils3b

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis i skolefritidsordning, SFO eller på aktivitetsskole?

[1-50] Timer

Hvis Tils2a eller Tils2b = 3:

Tils3c

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis under tilsyn av dagmamma, barnepike eller lignende?

[1-50] Timer

Hvis Tils2a = 4:

Tils3d

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis i barnehage, familiebarnehage eller barnepark?

[1-50] Timer

Hvis Tils2a eller Tils2b = 5:

Tils3f

Hvor mange timer per uke er [han/hun] vanligvis på avlastning?

[1-50] Timer

PERSONLIG INTERVJU

PunktPersonli

Her begynner en bolk med spørsmål som må besvares av IO

SvarPersonlig

Nå kommer det noen spørsmål som må stilles til IO (navn på IO). Dersom ikke IO kan svare på disse spørsmålene, kan du foreløpig hoppe over disse spørsmålene.

Skal spørsmålene besvares nå eller senere?

1. Nå
2. Senere

HELSE

Hels1

Så følger noen spørsmål om helse.

Hvordan vurderer du alt i alt din egen helse? Vil du si den er ...

1. ... svært god
2. ... god
3. ... verken god eller dårlig
4. ... dårlig
5. ... svært dårlig

*Hels2a

Har du noen langvarige sykdommer eller helseproblemer? Ta også med sykdommer eller problemer som er sesongbetonte eller kommer og går. **BETINGELSEN ER AT DE HAR VART, ELLER FORVENTES Å VARE I MINST SEKS MÅNEDER.**

JA/NEI

Hels2b

Har du funksjonshemming eller har du plager som følger av skade? Ta også med plager som kommer og går.

JA/NEI

Hvis (Hels2a = Ja eller Hels2b = Ja)

Hels3a1

Skaper noe av dette begrensninger i å utføre vanlige hverdagsaktiviteter?

JA/NEI

Hvis Hels3a1 = Ja

Hels3a2

Har disse begrensningene vart i seks måneder eller mer?

JA/NEI

Hvis Hels3a2 = ja:

Hels3b

Vil du si du opplever store begrensninger eller noen begrensninger?

1. STORE BEGRENSNINGER
2. NOEN BEGRENSNINGER

Hels4a

Har du noen gang i løpet av de siste 12 måneder hatt behov for medisinsk undersøkelse eller behandling av lege uten å få det? **SYKDOM ELLER SKADE SOM FOLK VANLIGVIS OPPSØKER LEGE FOR**

JA/NEI

Hvis Hels4a = Ja

Hels4b

Hva var hovedgrunnen til at du ikke fikk slik behandling?

1. ØKONOMISKE ÅRSAKER
2. HADDE IKKE TID (ARBEID, OMSORGSFORPLIKTELSER)
3. PROBLEMER MED TRANSPORT
4. LANG VENTELISTE
5. REDD FOR LEGE/SYKEHUS/UNDERSØKELSE/BEHANDLING
6. VILLE SE OM PROBLEMET BLE BEDRE AV SEG SELV
7. KJENTE IKKE NOEN GOD LEGE/BEHANDLER
8. FIKK IKKE BEHANDLING/VIDERE HENVISNING / UENIGHET MED LEGE OM BEHOV
9. ANDRE ÅRSAKER

Hels5a

Har du i løpet av de siste 12 måneder hatt behov for å gå til tannlege uten å gjøre det?

JA/NEI

Hvis Hels5a = Ja

Hels5b

Hva var hovedgrunnen til at du ikke gikk til tannlege?

1. ØKONOMISKE ÅRSAKER
2. HADDE IKKE TID (ARBEID, OMSORGSFORPLIKTELSER)
3. PROBLEMER MED TRANSPORT
4. LANG VENTELISTE
5. REDD FOR TANNLEGE/UNDERSØKELSE/BEHANDLING
6. VILLE SE OM PROBLEMET BLE BEDRE AV SEG SELV
7. KJENTE IKKE NOEN GOD TANNLEGE/BEHANDLER
8. ANDRE ÅRSAKER

Hvis Hels5a = Ja

Hels5c1

Har du ved noen annen anledning vært hos tannlege i løpet av de siste 12 månedene?

JA/NEI

Hvis Hels5a = Nei

Hels5c2

Har du i løpet av de siste 12 månedene vært hos tannlege?

JA/NEI

LIVSKVALITET

Vi skal nå stille noen spørsmål om hvordan du har det.

PW010

Alt i alt, hvor fornøyd er du med livet ditt for tiden? Oppgi svaret på en skala fra 0-10, der 0 betyr ikke fornøyd i det hele tatt og 10 betyr svært fornøyd.

[0 Ikke fornøyd i det hele tatt (...) 10 Svært fornøyd]

PW020

Alt i alt, i hvilken grad opplever du at det du gjør i livet er meningsfullt?

Oppgi svaret på en skala fra 0-10, der 0 betyr ikke meningsfullt i det hele tatt og 10 betyr svært meningsfullt.

[0 - Ikke meningsfullt i det hele tatt (...) 10 Svært meningsfullt]

Affekt1

Nå kommer noen spørsmål om hvordan du følte deg i går. Svar så godt du kan selv om dagen i går ikke var representativ for hvordan du vanligvis har det.

Hvor stor del av tiden var du glad i går? Svar på en skala fra 0 til 10 hvor 0 betyr ikke glad i det hele tatt og 10 betyr glad hele tiden.

[0 Ikke glad i det hele tatt (...) 10 Glad hele tiden]

Affekt2

Hvor stor del av tiden var du bekymret i går? Svar på en skala fra 0 til 10 hvor 0 betyr ikke bekymret i det hele tatt og 10 betyr bekymret hele tiden.

[0 Ikke bekymret i det hele tatt (...) 10 Bekymret hele tiden]

Affekt3

Hvor stor del av tiden var du nedfor og trist i går? Svar på en skala fra 0 til 10 hvor 0 betyr ikke nedfor og trist i det hele tatt og 10 betyr trist hele tiden.

[0 Ikke nedfor og trist i det hele tatt (...) 10 Nedfor og trist hele tiden]

MATERIELLE MANGLER

Introutg

Nå kommer noen spørsmål om tilgang til materielle goder.

P_disp3a

Kan du erstatte utslitte klær med nye klær? **REGN IKKE MED KLÆR ANSKAFFET I BRUKTBUTIKK, LOPPEMARKED ELLER LIKNENDE**
JA/NEI

Hvis P_disp3a = nei:

P_disp3b

Er det økonomiske årsaker til at du ikke har mulighet til å erstatte utslitte klær med nye?
JA/NEI

P_disp2a

Har du minst to par sko som passer, inkludert et par vintersko?
JA/NEI

Hvis P_disp2a = nei:

P_disp2b

Er det økonomiske årsaker til at du ikke har to par sko som passer?
JA/NEI

P_disp4a

Har du mulighet til å gå ut med familie og/eller venner for å spise eller drikke noe minst en gang i måneden? **KAN VÆRE BARE EN KOPP KAFFE ELLER LIGNENDE**
JA/NEI

Hvis P_disp4a = nei:

P_disp4b

Er det økonomiske årsaker til at du ikke kan gjøre det? **GÅ UT MED FAMILIE OG/ELLER VENNER OG SPISE ELLER DRIKKE NOE SAMMEN MED DEM (MINST EN GANG I MÅNEDEN)?**
JA/NEI

P_disp6a

Har du noen regelmessige fritidsaktiviteter som for eksempel å gå på kino, konsert eller lignende, trene eller delta i organisasjoner eller foreninger av noe slag?

JA/NEI

Hvis P_disp6a = nei

P_disp6b

Er det økonomiske årsaker til at du ikke har det?

JA/NEI

P_disp7a (For personer med flere i husholdningen)

Har du mulighet til å bruke litt penger på deg selv minst en gang i uken [uten å trenge å snakke med andre i husholdningen om det først]? Det kan være penger til å kjøpe et blad, en liten gave, noe godt å spise eller liknende.

JA/NEI

P_disp7a (For enslige)

Har du mulighet til å bruke litt penger på deg selv minst en gang i uken? Det kan være til å kjøpe et blad, en liten gave, noe å spise eller liknende.

JA/NEI

Hvis P_disp7a nei:

P_disp7b

Er det økonomiske årsaker til at du ikke kan det?

JA/NEI

Disp3b

Har du tilgang til internett? **GJELDER OGSÅ TILGANG VIA MOBILTELEFON**

JA/NEI

Hvis Disp3b = 2 (nei)

Disp3c

Er det økonomiske årsaker til at du/dere ikke har internett?

JA/NEI

FRITID OG FRILUFTSLIV

Innledningstekst:

Så har vi noen spørsmål om friluftsliv og fritidsaktiviteter

Friluft1a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på lengre fottur i skog og mark eller på fjellet? Det vil si turer med total varighet på 3 timer eller mer. **REGN MED BÅDE DAGSTURER OG**

OVERNATTINGSTURER

JA/NEI

Hvis Friluft1a = Ja

Friluft1b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på slike fotturer i skog og mark i løpet av de siste 12 månedene? **OVERNATTINGSTUR REGNES SOM EN TUR**

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Friluft1c

Omtrent hvor mange ganger har du vært på slike fotturer på fjellet i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft1d

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på kortere fottur i skog og mark eller på fjellet? Det vil si turer med total varighet på under 3 timer.

JA/NEI

Hvis Friluft1d = Ja

Friluft1e

Omtrent hvor mange ganger har du vært på slike fotturer i skog og mark i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Friluft1f

Omtrent hvor mange ganger har du vært på slike fotturer på fjellet i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft2a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på bær- eller sopptur?

JA/NEI

Hvis Friluft2a = Ja

Friluft2b

Omtrent hvor mange bærturer har du vært på i løpet av de siste 12 månedene? **HVIS INGEN BÆRTURER, SKRIV 0. SOPPTURER OPPGIS I NESTE SPØRSMÅL.**

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Friluft2c

Omtrent hvor mange soppturer har du vært på i løpet av de siste 12 månedene? **HVIS INGEN SOPPTURER, SKRIV 0**

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft3a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på jakt? **REGN MED BÅDE STORVILT- OG SMÅVILTJAKT**

JA/NEI

Hvis Friluft3a = Ja

Friluft3b

Omtrent hvor mange dager har du vært på jakt i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft4a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på fisketur? **REGN MED BÅDE FERSK- OG SALTVANNSFISKE.**
JA/NEI

Hvis Friluft4a = Ja

Friluft4b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på fisketur og fisket i ferskvann i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Friluft4c

Omtrent hvor mange ganger har du vært på fisketur og fisket i saltvann i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft5a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på tur med båt? Regn med turer i robåt, motorbåt, seilbåt, kano, kajakk og andre turer med lignende båt fartøy.

JA/NEI

Hvis Friluft5a = Ja

Friluft5b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på tur med kano, kajakk eller robåt i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Hvis Friluft5a = Ja

Friluft5c

Omtrent hvor mange ganger har du vært på tur med seilbåt eller motorbåt i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft6a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på sykkeltur i naturomgivelser?

REGN MED EL-SYKKEL

JA/NEI

Hvis Friluft6a = Ja

Friluft6b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på sykkeltur i naturomgivelser i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft7a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på ridetur på hest i naturomgivelser?

JA/NEI

Hvis Friluft7a = Ja

Friluft7b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på ridetur i naturomgivelser i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft8a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på lengre skitur i skog og mark eller på fjellet? Det vil si turer med total varighet på 3 timer eller mer.

REGN MED BÅDE DAGSTURER OG OVERNATTINGSTURER - OVERNATTINGSTUR REGNES SOM EN TUR. HER REGNES IKKE ALPINSKI, SNOWBOARD OG TELEMARSKI MED.

JA/NEI

Hvis Friluft8a = Ja

Friluft8b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på slike skiturer i skog og mark i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Friluft8c

Omtrent hvor mange ganger har du vært på slike skiturer på fjellet i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft8d

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på kortere skitur i skog og mark eller på fjellet? Det vil si turer med total varighet under 3 timer.

JA/NEI

Hvis Friluft8a = Ja

Friluft8e

Omtrent hvor mange ganger har du vært på slike skiturer i skog og mark i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Friluft8f

Omtrent hvor mange ganger har du vært på slike skiturer på fjellet i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft9a

Har du i løpet av de siste 12 måneder gått på skøyter utendørs i naturomgivelser?

JA/NEI

Hvis Friluft9a = Ja

Friluft9b

Omtrent hvor mange ganger har du gått på skøyter i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft10a

Har du i løpet av de siste 12 måneder kjørt på alpinski, snowboard, telemarkski eller lignende?

JA/NEI

Hvis Friluft10a = Ja

Friluft10b

Omtrent hvor mange ganger har du kjørt på alpinski, snowboard, telemarkski eller lignende i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Til alle

Friluft11a

Har du i løpet av de siste 12 måneder badet i salt- eller ferskvann? Regn ikke med bading i basseng.

JA/NEI

Hvis Friluft11a = Ja

Friluft11b

Omtrent hvor mange ganger har du badet i salt- eller ferskvann i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

Friluft12a

Har du i løpet av de siste 12 måneder vært på spasertur i parker eller andre naturomgivelser i nærheten av hjemmet?

JA/NEI

Hvis Friluft12a = Ja

Friluft12b

Omtrent hvor mange ganger har du vært på slike spaserturer i løpet av de siste 12 månedene?

[0-999]

Advarsel hvis > 200

POLITISK DELTAKELSE OG ORGANISASJONSÅKTIVITET

IntroSK3

Nå følger noen spørsmål om politisk deltakelse.

SosKap3a

Stemte du ved forrige Stortingsvalg i [2017]?

JA/NEI

SosKap3b

Hvilket parti stemte du på?

1. RØDT (R)

2. SOSIALISTISK VENSTREPARTI (SV)
3. ARBEIDERPARTIET (AP)
4. VENSTRE (V)
5. KRISTELIG FOLKEPARTI (KRF)
6. SENTERPARTIET (SP)
7. HØYRE (H)
8. FREMSKRITTPARTIET (FRP)
9. MILJØPARTIET DE GRØNNE (MDG)
10. ANDRE PARTIER/LISTER

IntroSK4

Man kan gå frem på ulike måter om man ønsker å forbedre forhold i samfunnet. Har du i løpet av de siste 12 månedene gjort noe av følgende?

SosKap4a

Har du ... skrevet innlegg om samfunnsspørsmål i avis eller tidsskrift?

JA/NEI

SosKap4b2

Har du ... skrevet innlegg eller deltatt i diskusjoner om samfunnsspørsmål i sosiale medier eller i forum på internett?

JA/NEI

SosKap4c

Har du ... tatt opp samfunnsspørsmål med en politiker eller en statlig, kommunal eller fylkeskommunal ansatt? KAN OGSÅ VÆRE OM MINDRE, LOKALE SAKER

JA/NEI

SosKap4d

Har du ... prøvd å påvirke en sak ved å gjøre en frivillig innsats for et politisk parti, organisasjon eller en aksjonsgruppe? REGN OGSÅ MED DELTAKELSE I VALGKAMP PÅ VEGNE AV ET PARTI

JA/NEI

SosKap4e

Har du ... deltatt i en demonstrasjon for å uttrykke din mening om en sak eller samfunnsspørsmål?

JA/NEI

IntroOrg

Nå følger noen spørsmål om medlemskap og aktiviteter i ulike organisasjoner.

Org1a

Er du medlem av en fagforening eller arbeidstakerorganisasjon?

JA/NEI

Hvis Org1a=JA

Org1b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org2a

Er du medlem av en bransje, nærings- eller yrkesorganisasjon?

JA/NEI

Hvis Org2a=JA

Org2b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org3a

Er du medlem av et politisk parti? INKLUDERER OGSÅ POLITISKE UNGDOMSPARTIER
JA/NEI

Hvis Org3a=JA

Org3b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org4a

Er du medlem av et idrettslag, en idrettsforening eller en idrettsklubb?
Regn ikke med betalt medlemskap på treningssenter, men ta med bedriftsidrettslag.
JA/NEI

Hvis Org4a=JA:

Org4b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org5a

Er du medlem av en friluftsansjon som turlag, jeger- og fiskeforening eller lignende?
JA/NEI

Hvis Org5a=JA:

Org5b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org6a

Er du medlem av en organisasjon for kulturaktiviteter som kor, korps, teater, kunstforening eller lignende?
JA/NEI

Hvis Org6a=JA:

Org6b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org7a

Er du medlem av en pasientorganisasjon, pårørendeforening eller annen organisasjon som arbeider med helsespørsmål?

JA/NEI

Hvis Org7a=JA:

Org7b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org8a

Er du medlem av en frivillig organisasjon som arbeider med menneskerettigheter, humanitære spørsmål eller annen form for hjelp til andre? EKSEMPLER ER RØDE KORS, AMNESTY INTERNATIONAL, OG SANITETSLAG
JA/NEI

Hvis Org8a ja:

Org8b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org8c

Er du medlem av en frivillig organisasjon som arbeider med miljø- eller dyrevern? EKSEMPLER ER FRAMTIDEN I VÅRE HENDER, NATURVERNFORBUNDET, NATUR OG UNGDOM, DYREBESKYTTELSEN, NOAH
JA/NEI

Hvis Org8c ja:

Org8d

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org11a

Er du medlem i en religiøs organisasjon eller forening? Regn ikke med medlemskap i kirke- eller andre trossamfunn.
JA/NEI

Hvis Org11a = Ja

Org11b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Hvis Org11a = Nei

Org12a

Er du medlem i en ikke-religiøs livssynsforening? FOR EKSEMPEL HUMAN-ETISK FORBUND
JA/NEI

Hvis Org12a = Ja

Org12b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org13a

Er du medlem i en velforening, grendelag eller annen nærmiljøorganisasjon?

JA/NEI

Hvis Org13a = Ja

Org13b

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org9a

Er du medlem av en annen organisasjon som ikke er nevnt til nå?

JA/NEI

Hvis Org9a=JA:

Org9b

Hvilken annen organisasjon? NEVN INNTIL TRE ORGANISASJONER

For hver av organisasjonene nevnt i D9b:

Org9c_1

Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem i [organisasjon nevnt]?

1. SVÆRT AKTIV
2. NOE AKTIV
3. FORHOLDSVIS PASSIV

Org10a

Har du i løpet av de siste 12 måneder utført noe frivillig arbeid for en organisasjon, klubb eller forening? Regn også med organisasjoner som du ikke er medlem av. Med frivillig arbeid mener vi arbeid du gjør uten at du får vanlig lønn for dette. Vi tenker for eksempel på instruksjon og trening av medlemmer, administrasjon og styreverv eller på dugnader. Regn ikke med vanlig medlemsaktivitet som deltaking på trening, allmøter o.l.

JA/NEI

Hvis Org10a=JA

Org10b

Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? FLERE SVAR MULIG

1. POLITISK PARTI/UNGDOMSPARTI
2. IDRETTLAG, IDRETTSFORENING ELLER IDRETTSKLUBB
3. FRILUFTSORGANISASJON (TURLAG, JEGER OG FISKEFORENING ELLER LIGNENDE)
4. ORGANISASJON FOR KULTURAKTIVITETER (KOR, KORPS, TEATER, KUNSTFORENING ELLER LIGNENDE)
5. PASIENTORGANISASJON, PÅRØRENDEFØRENING ELLER ANNEN ORGANISASJON SOM ARBEIDER MED HELSESPØRSMÅL
6. FRIVILLIG ORGANISASJON SOM ARBEIDER MED MENNESKERETTIGHETER, HUMANITÆRE SPØRSMÅL ELLER ANNEN FORM FOR HJELP TIL ANDRE(RØDE KORS, SANITETSLAG, AMNESTY INTERNATIONAL ETC)
7. MILJØ- ELLER DYREVERNINGSORGANISASJON (NATURVERNFORBUNDET, DYREBESKYTTELSEN ETC)

8. RELIGIØS ORGANISASJON ELLER FORENING
9. IKKE-RELIGIØS LIVSSYNSFORENING
10. VELFORENING, GRENDELAG ELLER NÆRMILJØORGANISASJON
11. ANDRE ORGANISASJONER

Hvis Org10a=JA

Org10c

Hvor mange timer vil du si at du brukte på frivillig arbeid siste 12 måneder? Er det lettest for deg å svare per uke, per måned eller per år?

1. UKE
2. MÅNED
3. ÅR

Hvis Org10a = JA

Org10d

Hvor mange timer per [Org10c]?

[1-9999]

Advarsel for timetall som gir mer enn 10 timer per uke

Rel1a

Vil du si at du tilhører en bestemt religion eller trosretning?

JA/NEI

Hvis Rel1 = Ja

Rel1b

Hvilken religion eller trosretning er det?

1. DEN NORSKE KIRKE
2. KATOLSK KIRKE
3. ORTODOKS KIRKE (GRESK, RUSSISK, ANDRE)
4. ANDRE PROTESTANTISKE TROSSAMFUNN (F.EKS. FRIKIRKER, ANGLIKANSKE KIRKE, PINSEVENNER OG ANDRE)
5. ANDRE KRISTNE TROSSAMFUNN (F.EKS. JEHOVAS VITNER, MORMONERNE)
6. DET MOSAISKE TROSSAMFUNN (JØDISK)
7. ISLAM (MUSLIMSK)
8. ØSTLIGE RELIGIONER (F.EKS. BUDDHISME, HINDUISME, SIKH, SHINTOISME, TAOISME, KONFUTSIANISME)
9. ANDRE IKKE-KRISTNE RELIGIONER

Rel2

Hvis du ser bort fra spesielle anledninger som bryllup, begravelser og dåp, hvor ofte deltar du i gudstjenester og religiøse møter?

1. Hver dag
2. Mer enn en gang i uka
3. En gang i uka
4. Minst en gang i måneden
5. Bare på spesielle helligdager
6. Sjeldnere
7. Aldri

SOSIAL KAPITAL

SosKap1

Så følger noen spørsmål om sosial kontakt og omgang med andre.

Vil du stort sett si at folk flest er til å stole på, eller at en ikke kan være for forsiktig når en har med andre å gjøre? Oppgi svaret på en skala fra 0-10, der 0 betyr at en ikke kan være for forsiktig, mens

10 betyr at folk flest er til å stole på.

[0 En kan ikke være for forsiktig (...) 10 Folk flest er til å stole på]

SosKap2

Tror du at folk flest vil prøve å utnytte deg hvis de fikk sjansen, eller vil de prøve å behandle deg rimelig og rettferdig? Oppgi svaret på en skala fra 0-10, der 0 betyr at folk flest vil prøve å utnytte deg, mens 10 betyr at folk flest vil prøve å være rimelige og rettferdige.

[0 Folk flest vil prøve å utnytte meg (...) 10 Folk flest vil prøve å være rimelige og rettferdige]

SK7a

Hvor mange står deg så nær at du kan regne med dem hvis du får store personlige problemer? Regn også med nærmeste familie.

1. INGEN
2. 1 ELLER 2
3. 3-5
4. FLERE ENN 5

SosKap5a

Noen ganger kan man ha behov for praktisk hjelp.

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om ... hjelp til å utføre vedlikehold eller reparasjoner på boligen?

JA/NEI

SosKap5b

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om ... hjelp med PC/datamaskin?

JA/NEI

Hvis Disp5 = ja (disponerer bil):

SosKap5c

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om ... hjelp til å se på problemer med bilen?

JA/NEI

SosKap5d

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om ... hjelp til frakt av større gjenstander?

JA/NEI

SosKap6a

Ofte kan det også være greit å spørre noen om råd.

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om ... råd angående helseproblemer eller sykdom?

JA/NEI

SosKap6b

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om ... råd dersom du skulle havne i en alvorlig konflikt?

JA/NEI

SosKap6c

Har du familie, venner eller naboer som du kan spørre om ... råd for å finne fram i offentlig byråkrati?

JA/NEI

SosKap7

Har du familie eller venner som du kan spørre om å få låne en mindre sum penger for å dekke en uforutsett utgift?

JA/NEI

ARBEIDSFORHOLD

Spørsmål med navn i fet skrift (Arb1-Arb26) stilles til alle i husholdningen som er født før 1. januar 2004. De andre spørsmålene går kun til IO.

PunktArb

Disse spørsmålene gjelder arbeidsforholdet til <NAVN> (<ÅR>)

Følgende personer i husholdningen skal intervjues om arbeidsforhold:

<LISTE PÅ HUSHOLDNINGSMEDLEMMER OVER 16 ÅR>

Trykk <1> for å gå videre

Trykk <End> for å hoppe over disse spørsmålene hvis de allerede er besvart

InnlArb

Kan spørsmål om <NAVN> sitt arbeidsforhold besvares nå?

For IO: Spørsmål om IOs arbeidsforhold må besvares av IO!!

For andre husholdningsmedlemmer: Disse bør besvares av <NAVN>

***Arb1**

Vi går så over til noen spørsmål om arbeid.

Hadde du noe inntektsgivende arbeid forrige uke? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer.

JA/NEI

Hvis Arb1 = Nei:

Arb2

Selv om du ikke utførte noe inntektsgivende arbeid forrige uke, hadde du et inntektsgivende arbeid denne uka som du var midlertidig borte fra?

JA/NEI

Hvis Arb1 og Arb2 = Nei og Alder < 67 år

Arb3

Forsøker eller har du forsøkt å få arbeid i løpet av de siste fire uker, dvs. siden [DATO]?

JA/NEI

Hvis Arb3 = Ja

Arb4

Kunne du ha påtatt deg noe arbeid i løpet av de neste to ukene?

JA/NEI

Innledningstekst til alle varianter av Arb8

I de følgende spørsmålene spør vi etter din hovedjobb. Hvis du har flere jobber, ber vi deg svare for den jobben hvor du arbeider flest timer.

Hvis ikke intervjuet i 2019 og opplysninger fra register:

***Arb8**

Ifølge våre opplysninger er du oppført med følgende arbeidssted: [ARBEIDSSTEDETS NAVN OG ADRESSE] Er alle disse opplysningene riktige?

1. JA

2. NEI, HAR ANNEN ARBEIDSGIVER

3. NEI, ARBEIDSGIVER HAR ANNET NAVN PGA. OPPKJØP, FUSJON ELLER LIGNENDE

4. NEI, ADRESSEN STEMME IKKE

Hvis panel IO:

Arb8p

Sist du ble intervjuet ble du registrert med følgende arbeidssted: [ARBEIDSSTEDETS NAVN]
Stemmer dette fremdeles?

1. JA
2. NEI, HAR ANNEN ARBEIDSGIVER
3. NEI, ARBEIDSGIVER HAR ANNET NAVN PGA. OPPKJØP, FUSJON ELLER LIGNENDE
4. ARBEIDSGIVER HAR ENDRET ADRESSE

Hvis Arb8 eller Arb8p = 2 eller ikke opplysninger fra register: (Arb8a-Arb8Sp)

***Arb8a**

Hvor arbeider du til vanlig?

TAST INN NAVNET PÅ BEDRIFTEN [EVT. AVDELING OPPGIS I NESTE SPØRSMÅL]

Vi ønsker navn og adresse på bedriften.

Arb8aa

Hvilken avdeling? DETTE FELTET KAN VÆRE BLANKT

(Hvis Arb8 eller Arb8p = 2 eller ikke opplysninger fra register)+

(Hvis Arb8 eller Arb8p = 4 stilles Arb8b og Arb8c)

Arb8b

TAST INN GATE- ELLER POSTBOKSADRESSEN TIL BEDRIFTEN, ELLER TRYKK
<ENTER>. (IKKE POSTNUMMER, DET ER NESTE SPØRSMÅL)

Arb8c

OPPGI POSTNUMMER OG POSTSTED. SKRIV 9999 DERSOM POSTNUMMERET ER
UKJENT

Arb8Sp

Hvilken virksomhet drives i denne bedriften? SKRIV PUNKTUM NÅR DET AV BEDRIFTENS
NAVN KLART FRAMGÅR HVA VIRKSOMHETEN GÅR UT PÅ

*Til panel IO som ikke har skiftet arbeidsgiver / IO som har gyldig yrkeskode fra siste intervju, og ikke har
ny arbeidsgiver.*

Arb9a

Vi har registrert at du arbeider som [YRKE FRA SIST]. Stemmer dette fortsatt?

- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| 1. JA | ⇒EndrArb1/EndrArb2 |
| 2. NEI | ⇒Arb9 |
| 3. HAR IKKE HATT DET OPPGITTE YRKE | ⇒Arb9 |

Hvis Arb9a <> Ja (Arb9-Arb9Oppg)

***Arb9**

Hva er ditt hovedyrke?

***Arb9Oppg**

Hva er dine viktigste arbeidsoppgaver? SKRIV <> DERSOM DET KLART FRAMGÅR AV
YRKESTITTELEN HVA ARBEIDSOPPGAVENE ER.

*Til nye sysselsatte hvis Arb1 = Ja eller Arb2 = Ja,
til GP som ikke var sysselsatt sist intervju men er sysselsatt nå og
til GP som har byttet jobb siden sist intervju (Arb8p = 2):*

Arb10

Arbeider du som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten fast avtalt lønn?

1. ANSATT
2. SELVSTENDIG
3. FAMILIEMEDLEM

Hvis Arb10 = Selvstendig

Arb11

Har du noen ansatte?

JA/NEI

Hvis Arb9a = 1 (samme arb.giver og yrke som sist):

EndrArb1

Ved forrige intervju oppga du at det jobber omtrent [antall fra Arb12a] personer på din arbeidsplass. Stemmer dette fortsatt? ANSATTE I BEDRIFTEN PÅ LOKASJONEN HVOR PERSONEN JOBBER.

JA

NEI ⇒Arb12a

Til nye IO hvis (Arb10 = ansatt eller familiemedlem) eller Arb11 = Ja ,

til GP som ikke var sysselsatt sist intervju men er sysselsatt nå hvis (Arb10 = ansatt eller familiemedlem) eller Arb11 = Ja,

til GP som har byttet jobb siden sist intervju (Arb8p = 2) hvis (Arb10 = ansatt eller familiemedlem) eller Arb11 = Ja, og

til GP hvis EndrArb1 = 2 hvis (Arb10 = ansatt eller familiemedlem) eller Arb11 = Ja:

Arb12a

Hvor mange ansatte er det på din arbeidsplass? ANSATTE I BEDRIFTEN PÅ LOKASJONEN HVOR PERSONEN JOBBER.

1. 1 - 10 PERSONER
2. 11- 19 PERSONER
3. 20- 49 PERSONER
4. 50- 99 PERSONER
5. 100-199 PERSONER
6. 200 ELLER FLERE
7. VARIERENDE

Hvis Arb12a = 1

Arb12b

Hva er det presise antallet?

[1-10]

Hvis Arb12a = 7

Arb12c

Er det vanligvis mer enn 10 sysselsatte?

1. JA, MER ENN 10
2. NEI, MINDRE ENN 11

Hvis Arb9a = 1 i dette intervju og Arb16 = 2 eller 3 i forrige intervju:

EndrKont

Ved forrige intervju oppga du at du [har midlertidig ansettelse på tidsbegrenset kontrakt / arbeider uten kontrakt - fra Arb16]. Stemmer dette fortsatt?

JA ⇒Arb13

NEI ⇒Arb16

Til nye hvis Arb1=Ja eller Arb2=Ja og IO svarer selv og Arb10= 1 (Ansatt),

til GP som ikke var sysselsatt sist intervju men er sysselsatt nå og IO svarer selv og Arb10= 1 (Ansatt),
 til GP som har byttet jobb siden sist intervju (Arb8p = 2) og IO svarer selv og Arb10= 1 (Ansatt)
 til GP som har samme yrke som sist (Arb9a = 1), og EndrKont = 2)
 til GP som har samme yrke som sist (Arb9a = 1), og svarte arb16 = 4 sist intervju:

*Arb16,

Har du fast ansettelse, har du midlertidig ansettelse på tidsbegrenset kontrakt, arbeider du uten kontrakt eller har du annen type ansettelse?

1. FAST
2. MIDLERTIDIG MED KONTRAKT
3. ARBEIDET UTEN KONTRAKT
4. ANNEN TYPE ANSETTELSE

Hvis Arb1 = Ja eller Arb2 = Ja:

*Arb13

Hvor mange timer pr. uke arbeider du vanligvis i hovedyrket ditt? Regn også med betalte overtidstimer og ekstraarbeid hjemme i forbindelse med dette arbeidet. **EVT. HALVE TIMER RUNDEN OPPOVER, F.EKS. 37,5 TIMER REGISTRERES SOM 38. HVIS DET VARIERER MYE FRA UKE TIL UKE, REGISTRER GJENNOMSNIITT FOR DE FIRE SISTE UKENE**

Hvis Arb13 < 32 timer, Arb3 = Nei eller Arb4 = Nei. Andre går til Arb16

*Arb14

Betrakter du deg hovedsakelig som...

1. ..yrkesaktiv, medregnet familiearbeid og arbeid som lærling
2. ..selvstendig næringsdrivende
3. ..arbeidsledig
4. ..skoleelev eller student **INKLUDERER UBETALT ARBEIDSERFARING**
5. ..alders- eller førtidspensjonist
6. ..arbeidsufør,
7. ..går på arbeidsavklaringspenger
8. ..vernepliktig eller
9. ..hjemmearbeidende
10. ..annet, spesifiser

Hvis Arb14 = 1 eller 2

Arb14b

Betrakter du deg som[yrkesaktiv/næringsdrivende] på heltid eller deltid?

1. Heltid
2. Deltid

Hvis ny og Arb1_ = Nei og Arb2_ = Nei.

Arb7a

Har du noen gang vært yrkesaktiv?

JA/NEI

Til panel IO som har gyldig yrkeskode fra siste intervju, og ikke er sysselsatt nå.

Arb7ap

Sist intervju registrerte vi at du arbeidet som [YRKE FRA SIST]. Var dette yrket du hadde i din siste hovedjobb?

JA/NEI

Hvis Arb7a = ja, **ELLER** hvis Arb7ap = nei: **Arb7b**

Tenk på den siste hovedjobben [hun/han/du] hadde. Hvilket yrke hadde [hun/han/du] da? **SKRIV INN YRKE SÅ DETALJERT SOM MULIG.**

Arb7bOppg

Tenk på den siste hovedjobben [hun/han/du] hadde.

Hva var [dine/hans/hennes] viktigste arbeidsoppgaver? **SKRIV PUNKTUM DERSOM DET KLART FRAMGÅR AV YRKESTITTELEN HVA ARBEIDSOPPGAVENE ER**

Arb7c

Tenk på den siste hovedjobben [hun/han/du] hadde.

Arbeidet du som ansatt, som selvstendig eller som familiemedlem uten fast avtalt lønn?

1. ANSATT
2. SELVSTENDIG
3. FAMILIEMEDLEM

Hvis Arb7c = selvstendig

Arb7d

Tenk på den siste hovedjobben [hun/han/du] hadde.

Hadde du noen ansatte?

JA/NEI

Hvis Arb7a = ja og Arb7c = 1 (ansatt)

Arb7f

Hadde du fast ansettelse, hadde du midlertidig ansettelse på tidsbegrenset kontrakt, arbeidet du uten kontrakt eller hadde du annen type ansettelse?

1. FAST
2. MIDLERTIDIG MED KONTRAKT
3. ARBEIDET UTEN KONTRAKT
4. ANNEN TYPE ANSETTELSE

Arb17

Arbeider andre under din ledelse eller er [din/hans/hennes] stilling på en annen måte en overordnet stilling?

JA/NEI

Til nye

***Arb19**

Har du skiftet arbeidsgiver i løpet av de siste 12 måneder? **VI TENKER OGSÅ PÅ OVERGANG FRA ANSATT TIL SELVSTENDIG ELLER OMVENDT**

JA/NEI

Hvis Arb19 = Ja eller Arb8a = 2 eller Arb8p = 2

***Arb20**

Hva var den viktigste grunnen til at du sluttet i din forrige jobb?

1. ønsket eller fikk tilbud om en annen jobb
2. kontraktstiden gikk ut, oppdraget ble avsluttet
3. BLE OPPSAGT (bedriften ble nedlagt, overtallighet, førtidspensjonering)
4. SALG ELLER NEDLEGGELSE AV EGEN ELLER FAMILIEBEDRIFT
5. SVANGERSKAP, FØDSEL ELLER OMSORG FOR BARN
6. OMSORG FOR GAMLE/SYKE/FUNKSJONSHEMMEDE
7. FLYTTET PÅ GRUNN AV EKTEFELLE/SAMBOERS ARBEID
8. ANDRE GRUNNER, SPESIFISER

Hvis Arb1 = Ja eller Arb2 = Ja

Arb21a

Har du en eller flere bijobber i tillegg til hovedjobben?

JA/NEI

Hvis Arb21a = Ja

Arb21b

Hvor mange timer pr. uke jobber [du/han/hun] vanligvis i alt i [dine/sine] bijobber? Regn også med betalte overtidstimer og ekstraarbeid hjemme i forbindelse med dette arbeidet. EVT.

HALVE TIMER RUNDES OPPOVER. TIMER PER UKE SAMLET FOR ALLE BIJOBBER

Hvis Arb13 + Arb21b < 30 (Arbeidstid i hoved- og bijobber under 30 timer i uka). Andre går til Arb23a
Arb22

Hva er viktigste grunnen til at du jobber mindre enn 30 timer i uka?

1. I UTDANNING, OPPLÆRING
2. HELSEMESSIGE ÅRSAKER
3. ØNSKER Å ARBEIDE LENGRE, MEN FÅR IKKE JOBB MED LENGRE ARBEIDSTID ELLER ARBEIDE FLERE TIMER I NÅVÆRENDE JOBB
4. ØNSKER IKKE Å ARBEIDE LENGRE
5. BETRakter NÅVÆRENDE SAMLEDE ARBEIDSTID SOM HELTIDSJOBB
6. HUSARBEID, OMSORG FOR BARN ELLER ANDRE
7. ANNEN GRUNN, SPESIFISER

Til alle husholdningsmedlemmer: Hvis Arb14 ≠ 4

Arb23a

Går du på skole eller studerer?

JA/NEI

Hvis Arb23a = ja eller Arb22 = 1 eller Arb14 = 4

Arb23b

Går du på skole eller studerer i minst 10 timer i uka?

JA/NEI

Hvis ny og (Arb13 = 32 timer eller mer) ELLER ny og (Arb14 = 1 eller 2) ELLER ny og (Arb7a = JA). Andre går til Arb26a

***Arb24**

Hvor gammel var du da du begynte i din første vanlige jobb eller startet i egen virksomhet?

DERSOM HAN/HUN HAR HATT BÅDE VANLIG JOBB OG DREVET EGEN VIRKSOMHET, GJELDER DET SOM STARTET FØRST

[5-65]

***Arb25a**

Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? FØDSELSPERMISJON, SYKEFRAVÆR OG ANNET MIDERTIDIG FRAVÆR FRA JOBB REGNES SOM YRKESAKTIVITET

JA/NEI

Hvis Arb25a = 2;

***Arb25**

Omtrent hvor mange år etter at du startet i din første vanlige jobb har du vært yrkesaktiv?

[0-65]

Til alle

***Arb26a**

For hver måned i 2019 ber jeg deg si hva som var din hovedaktivitet. Hva var din hovedaktivitet i januar 2019? Var du ... **I NESTE SPØRSMÅL KAN DU MERKE AV OM AKTIVITETEN VAR DEN SAMME I HELE 2019.**

1. yrkesaktiv, heltid **MEDREGNET FAMILIEARBEID OG ARBEID SOM LÆRLIG**
2. yrkesaktiv, deltid **MEDREGNET FAMILIEARBEID OG ARBEID SOM LÆRLIG**
3. selvstendig næringsdrivende, heltid
4. selvstendig næringsdrivende, deltid
5. arbeidsledig
6. alders- eller førtidspensjonist
7. arbeidsufør
8. skoleelev, student eller går på arbeidsavklaringspenger **INKLUDERER UBETALT ARBEIDSERFARING**
9. hjemmearbeidende
10. annen ikke-yrkesaktiv
11. vernepliktig

Arb26

Var hovedaktiviteten den samme i hele 2019?

JA/NEI

Hvis Arb26 = Nei

Arb26b

Hva var din hovedaktivitet i februar 2019? Var du ...

Arb26c

...

Arb26l

Hva var din hovedaktivitet i desember 2019? Var du ...

Dersom man aldri har svart 1,2,3 eller 4 på Arb26a-Arb26l

PL250a

Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer.

JA/NEI

Hvis PL250a=1

PL050b

I hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?
[0-12]

Hvis minst ett av spørsmålene Arb26a-Arb26l = 5

PL280

Du har oppgitt at du var arbeidsledig i [deler av] 2019. Var du ...

1. ... registrert som arbeidsledig hos NAV ... hele denne perioden,
2. ... registrert som arbeidsledig hos NAV ... deler av perioden eller
3. ... ikke registret som arbeidsledig hos NAV?

Til alle

TakkArb

Det var spørsmålene til ^NAVN.

Takk for hjelpen og gå over på evt. neste person.

Hvis dette ikke er siste gang IO er med i undersøkelsen;

Foretrukket

Det var alle spørsmålene i undersøkelsen.

Hvilket telefonnummer bør vi bruke når vi kontakter deg på nytt neste år?

Merk av for telefonnummeret som skal benyttes ved neste kontakt

1. [Telefonnr1]
2. [Telefonnr2]
3. [Telefonnr3]
4. Annet telefonnummer

Hvis Foretrukket = 4

Annettlf

Oppgi annet telefonnummer som IO vil kontaktes på.

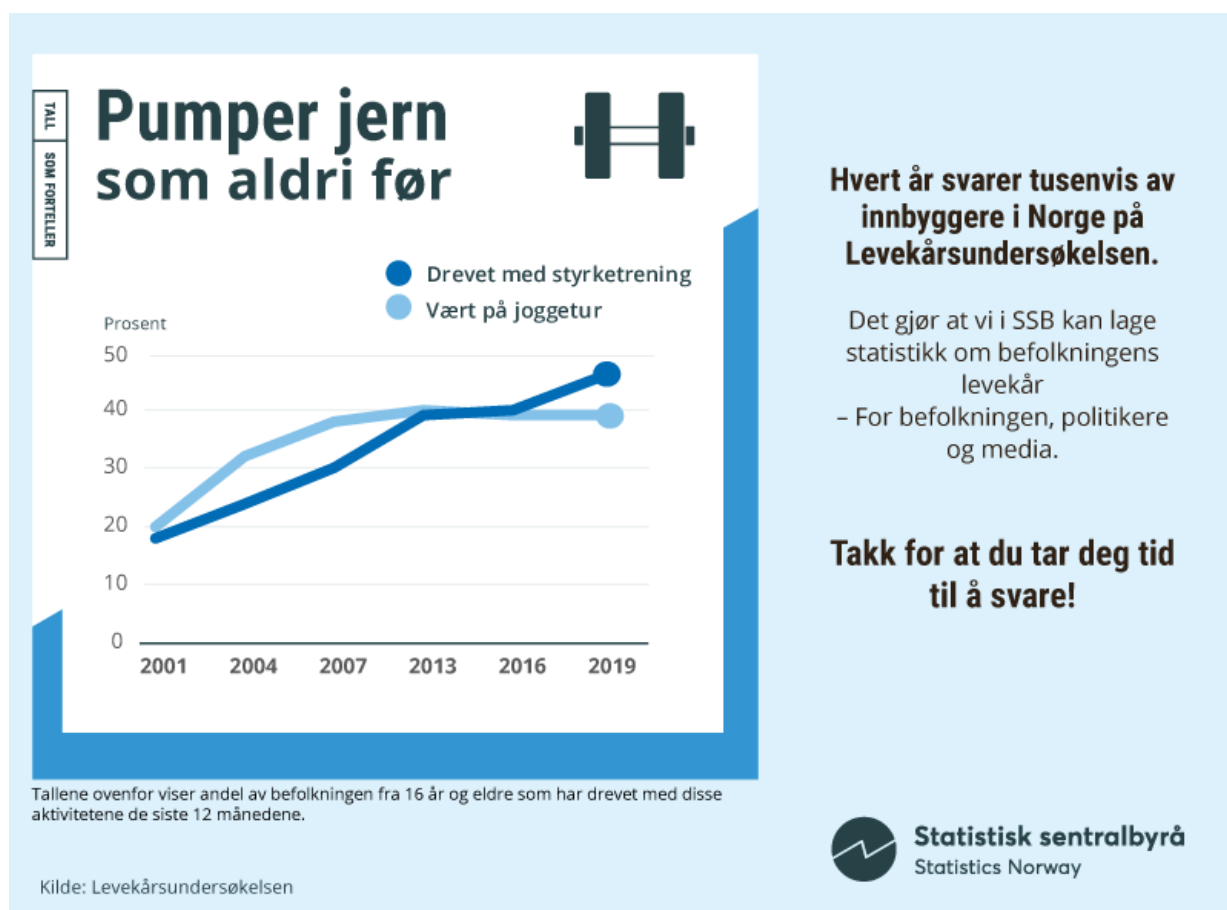
SLUTT

Vedlegg H: Instruks til intervjuerne



Levekårsundersøkelsen 2020

Instruks til intervjuere



Kort om undersøkelsen

- Undersøkelsen er en del av SSBs statsoppdrag og den har blitt gjennomført hvert år siden 1997. Det er Seksjon for levekårsstatistikk som er faglig ansvarlig for undersøkelsen.
- Levekårsundersøkelsen gjennomføres på oppdrag for Eurostat og inngår i et større europeisk samarbeid, the European Statistics on Income and Living Conditions (EU-SILC).
- Formålet med undersøkelsen er å kunne følge utviklingen og få sammenlignbar statistikk om inntekt og levekår i Europa.
- Hovedtemaene for undersøkelsen er bolig, økonomi, barnepass, helse og arbeid. Vi kartlegger også husholdningssammensetning. I tillegg er det fra år til år noen roterende temaer. I 2020 handler de om materielle mangler, livskvalitet, fritid og friluftsliv, Politisk deltagelse og organisasjonsaktivitet og sosial kapital.
- Dette er en panelundersøkelse, som betyr at samme IO blir intervjuet flere ganger. I denne undersøkelsen er IO med én gang i året i fire år. Formålet med dette er at vi skal se hvordan levekårene utvikler seg over tid.
- Utvalget består av omtrent 12 000 personer. Utvalget er et "roterende panel", hvor 2900 nye IO blir trukket ut hvert år, og et tilsvarende antall rulleres ut av panelet.
- Mer informasjon og veiledning til undersøkelsen finner du på
 - Norsk: <https://www.ssb.no/levekars-svar>
 - Engelsk: <https://www.ssb.no/levekars-en-svar>

Datafangst varer fra 20. januar til og med 27. juni.

Utvalgt er på ca. 12 000 personer i alderen 16 år og eldre.

Intervjutilid er beregnet til omtrent en 35 minutter.

Mål svarprosent: 60%

Planleggere:

Lisa Birgitta Lundgaard, 408 11 450, lbl@ssb.no

Anne-Marit Pettersen, 409 02 636, amp@ssb.no

Innhold

Kort om undersøkelsen	92
Gjennomføring	94
Motivering av IO	95
Avtalesetting	95
Frafall- og avgangskoder	96
Utsendinger	97
Hovedutsending e-post	98
SMS-utsendinger	101
Nytt og gammelt panel	102
Forventninger	102
Ringebildet	103
Registerkoblinger og kobling fra tidligere panel	105
Kobling med data fra tidligere år	105
Skjemaet	106
Gangen i skjemaet	107
Kommentarer til enkeltspørsmål	108
Kartlegging av husholdningen	108

Gjennomføring

- Datafangst varer **fra 20. Januar til og med 27. juni**
- Utvalget består av omtrent **12 000** IO i alderen 16-79 år
- Intervjutid er beregnet til **litt over en halvtime**, men dette vil variere fra person til person. Skjema er litt lenger for nytt panel.
- Undersøkelsen gjennomføres kun per **telefon**

Registerkoblinger brukes for å gjøre intervjuet kortere og for å oppnå bedre datakvalitet. IO blir informert om bruk av registerkoblinger i e-post eller postalt brev.

Du bestemmer selv hvordan du innleder samtalen med IO. Her er et forslag:

Hei! Mitt navn er <NAVN>, jeg ringer fra Statistisk sentralbyrå, er det mulig å få snakke med [Navn Navnesen]? Vi har sendt deg en e-post og en SMS i forbindelse med Levekårsundersøkelsen. Har du mottatt dette, og har du mulighet til å svare på spørsmålene nå? (evt foreslå et annet tidspunkt, konkret).

Forslag til hva du kan si rett før intervjuet starter:

Før intervjuet starter vil jeg gjerne si noe om intervjumetoden vi bruker. Spørsmålene jeg skal stille, kommer fram på en dataskjerm. Det er viktig at alle som er med i undersøkelsen får de samme spørsmålene stilt på samme måte. Dette er nødvendig for å få pålitelige resultater. Det er vanskelig å lage spørsmål som passer like godt for alle, men det er fint om du kan svare så godt du kan, selv om det skulle komme et spørsmål som du ikke synes passer så godt.

Dere kan lage deres egen vri, men pass på at meningsinnholdet i teksten kommer med. Det er viktig å få en bekreftelse på at IO har mottatt brev eller e-post. Dersom IO ikke har satt seg inn i den tilsendte informasjonen kan dere referere innholdet fra brevet, slik at man kan svare på spørsmålet *Samtykke*. For mer informasjon om dette, se kapittel om Registerkoblinger og kobling fra tidligere panel.

Motivering av IO

Mange IO har vært med i undersøkelsen tidligere, og kjenner innholdet godt. Disse kan motiveres ved å vise til tidligere intervju, og til hvordan resultatene fra undersøkelsen blir brukt.

Det at vi spør de samme personene flere ganger, er også et godt argument for å bli med. Dette gjør at vi får svært godt grunnlag for å studere endringer og at det dermed blir lettere å si noe om årsaker til at levekårene endrer seg.

Denne undersøkelsen er også en del av et europeisk samarbeid, som gjør at dataene er sammenlignbare på tvers av land i Europa. Det gjør at undersøkelsen har et internasjonalt snitt som kan virke motiverende for IO.

Videre representerer IO en gruppe i befolkningen. Dere kan derfor argumentere for at hvis IO svarer får vi mer sikker informasjon om hvordan for eksempel unge/kvinner i Trøndelag faktisk har det.

På samme måte trenger vi også svar fra både de som har gode levekår så vel som de som ikke har det like godt. Dersom de som har dårligere levekår ikke svarer, vil vi få inntrykk av at befolkningen i Norge har det bedre enn hva som faktisk stemmer.

Ellers er det viktig å kjenne innholdet fra nettsiden, SMS-tekstene, IO-epost og skjemaet godt, og ha god kjennskap til hvordan panelet fungerer slik at man kan bruke argumenter tilpasset hvert enkelt IO.

På nettsidens høyre margin under DOKUMENTER kan IO lese en veiledning til undersøkelsen for å forberede seg.

Avtalesetting

Det er mulig å utsette noen bolker til senere, men dere må i så fall lage avtale for resten av intervjuet. Se kapittel «Skjemaet» for en beskrivelse av de ulike bolkene. Det er ofte andre enn deg selv som skal gjennomføre avtalen. Da er det viktig at den intervjueren som skal gjennomføre avtalen får god og forståelig informasjon, slik at de kan forberede seg godt på hvem som skal intervjues om hva.

Dette **må** stå i meldingsfeltet for avtaler (Avtmeld):

- **HVEM Som skal intervjues** (NAVN og om det er f.eks. ektefelle/samboer/barn)
Det er viktig å skrive navnet på den personen som skal intervjues. Dersom det er gjort endringer i husholdningsboksen, vil ikke opplysningene om husholdningen i ringebildet stemme. Hvis IO for eksempel har fått ny samboer, vil ikke navnet på den nye samboeren komme opp i ringebildet. Derfor må navn på den som skal intervjues være med i avtalemeldingen.
- **HVA vedkommende skal intervjues om.**
- **HVILKET TELEFONNUMMER vedkommende skal ringes på.**

Frafall- og avgangskoder

OVERSIKT OVER FRAFALLSKODER	
11	Ikke til/ikke tilgjengelig
12	Ønsker ikke delta
13	Deltar ikke av prinsipp
14	Andre nekter for IO
15	Samtykker ikke til kriterier i brevet
21	Kortvarig sykdom
22	Langvarig sykdom/svekkelse
23	Sykdom/dødsfall i familien/annen uforutsett hendelse
24	Språkproblemer
25	Midlertidig fraværende pga. skole/arbeid
26	Midlertidig fraværende pga. ferie
41	Finner ikke adressen/boligen
44	Mangler/feil telefonnummer
45	Ingen kontakt
46	Mangler både tlf/e-post
47	Mangler kun e-post
71	Andre frafallsgrunner - spesifiser
OVERSIKT OVER AVGANGSKODER	
91	Død
92	Bosatt i utlandet (6 mnd eller mer)
93	IO er bosatt på institusjon
99	Andre avgangsgrunner - spesifiser

Det skal alltid gis informasjon i feltet "SpsOppflg". Informasjonen skal være av en slik karakter at den hjelper de som skal drive oppfølging. Bruk stikkord.

Ved språkproblemer: Husk å skrive kommentar dersom IO kan intervjues på engelsk, når dere setter IO på frafall 24. Hvis IO kan engelsk, vil de bli intervjuet på engelsk ved en senere anledning.

Følgende IO settes til avgang:

- Personer bosatt i utlandet i 6 måneder eller mer
- Institusjonsbeboere: Forpleide personer som er fast bosatt i følgende typer institusjoner regnes som avgang:
 - Aldershjem
 - Barnehjem, ungdomshjem
 - Sykehjem eller kombinert syke- og aldershjem
 - Psykiatriske sykehus eller sykehjem
 - Institusjoner for psykisk utviklingshemmede
 - Institusjoner for alkoholikere og narkomane
 - Asylmottak

En person regnes som fast bosatt i institusjon dersom han/hun er registrert som bosatt der, eller regner med å oppholde seg der i minst 6 måneder. Også gifte personer som oppholder seg på institusjon, men som har felles bolig med ektefellen utenfor institusjonen, skal regnes som bosatt på institusjonen, og derfor ikke være med i undersøkelsen.

Personer som arbeider og bor på institusjoner i forbindelse med det skal naturligvis intervjues.

Det kan forekomme glidende overganger mellom institusjoner (f.eks. aldershjem) og boliger med heldøgns-service. Beboere i boliger med heldøgns-service skal likevel som hovedregel ikke regnes som institusjonsbeboere, og skal dermed intervjues.

IO som for tiden oppholder seg på vanlig sykehus/sykestue, i fengsel, militærforlegning eller internatskole tilhører utvalget.

Nytt av året er at beboere på asylmottak skal regnes som avgang. Spørsmålene om eierskap og en del andre boligspørsmål vil ikke være tilpasset de som bor i asylmottak. Dette regnes derfor som en institusjon.

Utsendinger

Brev (til IO uten e-post)	E-post	SMS	Påminnelse 1	Påminnelse 2
Én uke før IO legges i batch	Én virkedag før IO legges i batch	Samme dag som IO legges i batch	Omtrent 3 virkedager etter IO er lagt i batch	Omtrent 10 virkedager etter IO er lagt i batch

For mer informasjon om tidspunkt for utsendinger, se egen utsendingsplan på intervjuersiden.

Alle brev/e-post vil inneholde en illustrasjon som skal motivere IO til å svare. Illustrasjonen ser du på forsiden av denne instruksjonen.

NP vil motta IO-brev pr post med et vedlagt **flaxlodd**.

Foreldre til IO på 16 og 17 år får i tillegg eget papirbrev hvor vi informerer dem om at barnet deres er trukket ut til undersøkelsen.

Vi vil gjøre oppfølging på nektete og ikke-kontakt (frafall 45). De får egen e-post dagen samme morgen de blir satt ut igjen, og SMS senere på dagen. Alle brev og e-poster inneholder informasjon på både bokmål og nynorsk.

I årets undersøkelse er utvalget delt inn i 36 perioder. Det er 450 IO i de to første periodene, 425 IO i periodene som skal ut før påske, og omtrent 200 IO i periodene som skal ut etter påske.

Hovedutsending e-post



LKP «IO-NR»

TIL «NAVN»

Hei!

Statistisk sentralbyrå (SSB) trenger dine svar i Levekårsundersøkelsen for å kunne lage offisiell statistikk om levekår i Norge.

Vi kommer snart til å ringe deg

En av våre intervjuere vil snart ringe deg for å stille deg noen spørsmål om blant annet bolig, økonomi, helse, friluftsliv og organisasjonsdeltagelse. Hvis du ønsker å avtale tidspunkt for intervju, kan du gjerne kontakte oss på telefon eller e-post.

Svarene dine er viktige

Du er en av 12 000 personer som er tilfeldig trukket fra Folkeregisteret til å delta i undersøkelsen. Det er frivillig og delta, men svarene dine er viktige fordi de vil bidra til bedre statistikk om levekår i Norge. Du kan lese mer om Levekårsundersøkelsen [her](#).

Undersøkelsen skal belyse endringer i levekår over tid, og går derfor over fire år. I løpet av disse fire årene ønsker vi å intervjuer deg én gang i året.

For information about the Living Conditions Survey in English, click [here](#).

Opplysningene dine er sikre hos oss

Svarene dine bruker vi kun til å lage statistikk og enkelt svar vil aldri bli offentliggjort. Du kan når som helst trekke deg og kreve at opplysningene om deg blir slettet. Dette gjør du ved å ringe eller sende oss en e-post.

For å gjøre intervjuet kortere, henter vi noen opplysninger om deg fra offentlige registre. Dette gjelder opplysninger fra Folkeregisteret, opplysninger om utdanning fra skoleeiere og Lånekassen, opplysninger om inntekt, arbeid, trygder og stønader fra Skatteetaten og NAV, og informasjon om boplas fra register over husholdninger og boliger. Vi anonymiserer alle opplysningene om deg to år etter at siste intervju er gjennomført.

Kontakt oss på

e-post: sva@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

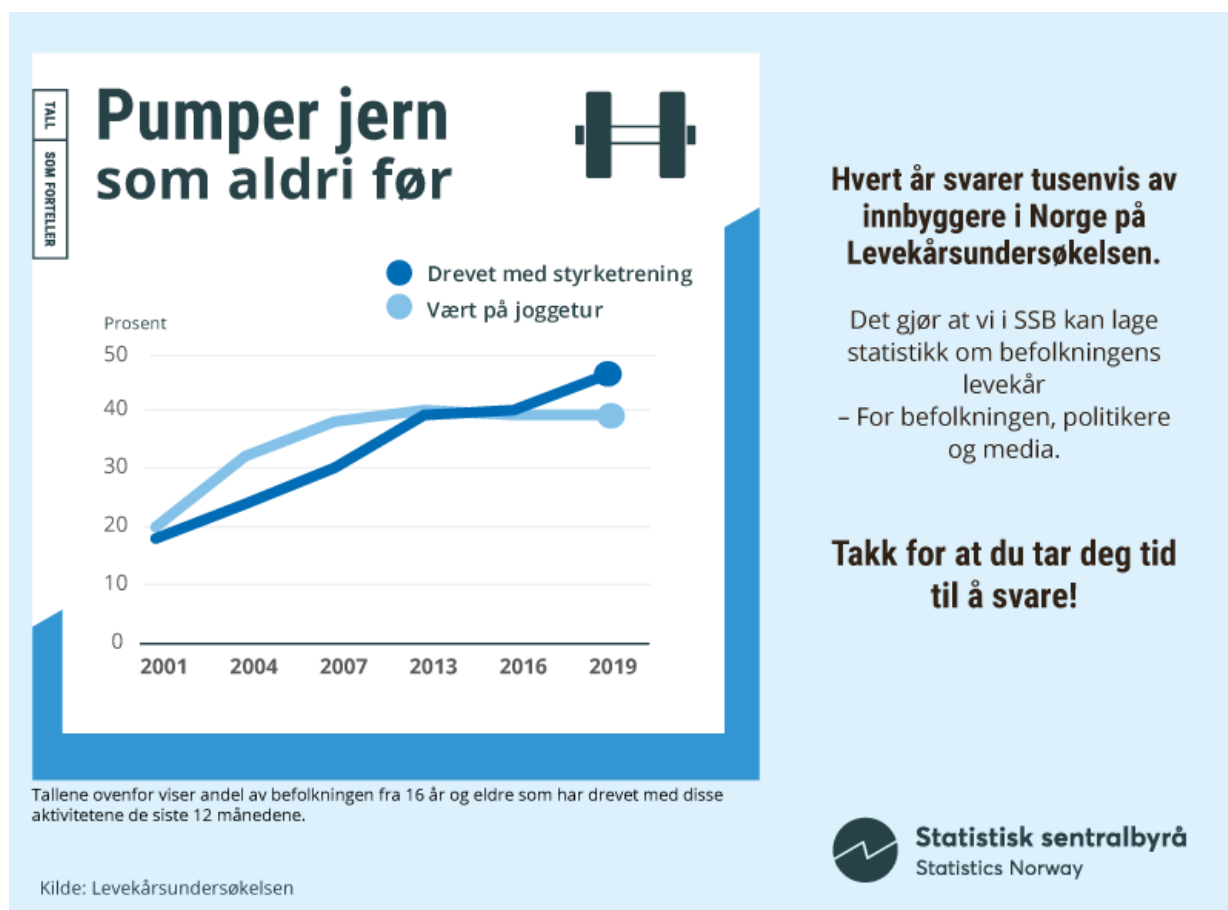
Svartjenesten er åpen kl. 09-21 alle hverdager og 10-16 lørdag.

Tusen takk for at du deltar!

Med vennlig hilsen

Geir Axelsen

administrerende direktør



Hvert år svarer tusenvis av innbyggere i Norge på Levekårsundersøkelsen.

Det gjør at vi i SSB kan lage statistikk om befolkningens levekår
– For befolkningen, politikere og media.

Takk for at du tar deg tid til å svare!

Hei!

Statistisk sentralbyrå (SSB) treng svare dine i Levekårsundersøkinga for å kunne lage offisiell statistikk om levekår i Noreg.

Vi kjem snart til å ringje deg

Ein av intervjuarane våre vil snart ringje deg for å stille deg nokre spørsmål om blant anna bustad, økonomi, helse, friluftsliv og organisasjonsdeltaking. Ta gjerne kontakt med oss på telefon eller e-post dersom du sjølv ønskjer å avtale tidspunkt for intervjuet.

Svara dine er viktige

Du er ein av 12 000 personar som er tilfeldig trekt frå Folkeregisteret til å delta i undersøkinga. Det er frivillig å delta, men svare dine er viktige fordi dei vil gi betre statistikk om Levekår i Noreg.

Du kan lese meir om levekårsundersøkinga [her](#).

Undersøkinga skal belyse endringar i levekår over tid, og går difor over fire år. I løpet av desse fire åra treng vi å intervjuar deg ein gong i året.

Opplysningane dine er sikre hos oss

Svare dine bruker vi berre til å lage statistikk og einkildsvar vil aldri bli offentleggjort. Du kan når som helst trekkje deg og krevje at svare dine blir sletta. Dette gjer du ved å ringje eller sende oss ein e-post.

For å gjere intervjuet kortare, henter vi nokre opplysningar om deg frå offentlege register. Det gjeld opplysningar frå Folkeregisteret, opplysningar om utdanning frå skuleeigarar og Lånekassen, og opplysningar om inntekt, arbeid, trygdar og stønader frå Skatteetaten og NAV, og informasjon om

busituasjon frå register over hushald og bustader. Vi anonymiserer alle opplysningane om deg to år etter at siste intervju er gjennomført.

Kontakt oss på

e-post: svaer@ssb.no

telefon: 62 88 56 08

Svartenesta er open kl. 09–21 alle kvardagar og 10–16 laurdag.

Tusen takk for at du deltek!

Med vennleg helsing

Geir Axelsen

administrerende direktør



SMS-utsendinger

SMS dag1

Hei, <<navn>>. Statistisk sentralbyrå (SSB) ønsker å intervju deg i Levekårsundersøkelsen. Mer informasjon er sendt til din e-post. En av våre intervjuere vil ringe deg i løpet av uken. Du kan også kontakte oss på 62885608 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg. Vennlig hilsen SSB

SMS 1

Hei! Statistisk sentralbyrå (SSB) trenger fortsatt dine svar i Levekårsundersøkelsen og vi håper du har anledning til å svare når vi kontakter deg igjen. Kontakt oss gjerne på 62885608 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg. Hvis du allerede har en avtale, kan du se bort fra denne meldingen. Vennlig hilsen SSB

SMS 2

Hei! Statistisk sentralbyrå (SSB) har forsøkt å kontakte deg for et intervju i forbindelse med Levekårsundersøkelsen. Kontakt oss gjerne på 62885608 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg. Hvis du allerede har en avtale, kan du se bort fra denne meldingen. Vennlig hilsen SSB

SMS 3 (ved re-kontakt etter ute av batchen)

Hei! Statistisk sentralbyrå (SSB) trenger flere svar for å lage god statistikk om levekårene i Norge. En av våre intervjuere vil snart kontakte deg igjen for å gjennomføre intervjuet. Kontakt oss gjerne på 62885608 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg. Hvis du allerede har en avtale, kan du se bort fra denne meldingen. Vennlig hilsen SSB

SMS (Nektere)

Hei! Statistisk sentralbyrå (SSB) trenger flere svar for å lage god statistikk om levekårene i Norge, og vi tillater oss derfor å kontakte deg igjen. Vi håper det passer bedre for deg å delta nå. Kontakt oss gjerne på 62885608 eller svar@ssb.no for å avtale et tidspunkt som passer for deg. Vennlig hilsen SSB

Nytt og gammelt panel

Det er ulike delutvalg i levekår panel:

- NP står for Nytt Panel, og betyr IO som er trukket nye til årets undersøkelse.
- GP står for Gammelt Panel, og betyr IO som har vært intervjuet i undersøkelsen tidligere.
- GF står for Gammelt Frafall, og betyr IO som har vært forsøkt kontaktet tidligere, men som vi ikke har fått intervju med.

I årets undersøkelse er utvalget delt inn i 36 perioder. Alle periodene har alle typer delutvalg (NP, GP og GF).

Forventninger

Det er forskjellig forventning til svarprosent for de ulike IO-ene.

- **NP (nytt panel) består av IO som er nye fra og med 2020, og dette er den viktigste gruppen IO.** Vi ser at IO som blir intervjuet ett år med stor sannsynlighet lar seg intervju de neste årene også. Vi er altså avhengige av å få med flest mulig av de nye for å opprettholde deltakelsen i årene fremover. Vi har sendt ut flaxlodd til alle IO i NP for å øke svarprosenten i denne gruppen. Målsettingen her er at vi skal komme i kontakt med 85 % av Nye IO. **Forventningen til intervjuerne er å få intervju med 76 % av dem vi kommer i kontakt med.** Det vil gi en svarprosent på 65 %.
- **GP (gammelt panel/intervju) er IO som er intervjuet tidligere,** og en stor andel av disse har «full serie». Det vil si at de har blitt intervjuet alle år de har vært i utvalget. I denne gruppen er derfor målet å komme i kontakt med alle. **Forventningen til intervjuerne er å få intervju med 80 %.**
- **GF (gammelt frafall) består av IO som var forhindret, nektet eller vi ikke kom i kontakt med når vi tidligere har kontaktet dem.** I ringebildet kan dere se hvilke typer frafall som har blitt registrert tidligere på hvert IO. De som står registrert med frafallskode 44, 46, 45 eller 47 i forrige resultat er personer vi ikke kom i kontakt med da. Utfordringen med denne gruppen er å oppnå kontakt. De som står registrert med frafallskode 11 og 12 er personer som enten oppga at de ikke hadde tid, eller nektet å delta. For GF forventer vi en lavere svarprosent. Dette er mer utfordrende IO som vi ikke har fått tak i tidligere eller som har nektet en eller to ganger. Målsettingen er at vi skal komme i kontakt med 70 % av hele GF-gruppen. **Forventningen til intervjuerne er å få intervju med 35 % av de vi kommer i kontakt med.** Det vil gi oss en svarprosent på 25 %.

Ved å dele bruttoutvalget inn i perioder er det lettere for oss alle å jobbe målrettet mot IO, både med tanke på kontaktstrategi og oppfølging. Vi kan også lage gode målsetninger for de ulike periodene. **Det er viktig at intervjuerne aktivt bruker den informasjonen vi har om IO i ringebildet for å tilpasse kontaktstrategi og argumentasjon.**

Ringebildet

Gjør dere også godt kjent med hvordan dere leser informasjonen i ringebildet:

- hvilken periode og delutvalg IO tilhører
- hvor lenge IO skal være med i panelet (K_periode)
- evt. hva slags frafallskode@ IO har hatt.
OBS: frafallskoder med en stjerne (f.eks 12*) betyr at IO var «parkert» det året og ikke forsøkt kontaktet.
- om IO allerede er intervjuet og det bare gjenstår en bolk hvor et annet husholdningsmedlem skal intervjues (internstatus, innled og avtalemelding)

Dette er informasjon som skal hjelpe dere med å forberede kontaktstrategi overfor IO. I ringebildet skal det også være informasjon om det er IO dere skal snakke med, eller f.eks. om IO allerede er intervjuet og det er en annen i husholdningen som skal intervjues om for eksempel bolig eller økonomi.

Det er flere typer informasjon om telefonnummer:

VisTlf1-VisTlf3: Automatisk påkoblede og manuelt sporede telefonnumre.

helsttlf: Telefonnummer IO helst ville bli kontaktet på i fjor. Prøv dette først! Dette har vi kun for IO som ble intervjuet i fjor og ønsket å gi denne informasjonen.

Make Dial

Dial menu

Skjema Endre Kontaktopplysninger

Avtale Ikke svar

OK

Cancel

Questionnaire data:

IO_nummer	30008
HelstTlf	** [redacted]
VisTlf1	[redacted]
VisTlf2	
VisTlf3	
F_nummer	090597 [redacted]
Navn_IO	[redacted], Alder: 29, Kjønn: Mann
Kommune	0101
Adressa	[redacted] VEIEN 38 U0101
Melding	
BrevSendt	4. SMS 20. mars 2017
Postadr	1779 HALDEN
MedHvem	
AppointType	
DateStart	
TimeStart	
DateEnd	
TimeEnd	
Avtmeld	**
TlfForsok	
SpesRing	
RingtTlf	
Frafgr	
Resu1	Int
Resu2	Int
Resu3	Int
Periodenr	1
InternStatusTxt	
K_Periode	TIL OG MED 2017
Delutvalg	GP
Hushold1	[redacted]
Hushold2	[redacted]
Hushold3	[redacted]
Hushold4	
Hushold5	
Hushold6	

Zoom...

Dial

Edit...

VisTlf1-VisTlf3:
Påkoblede telefonnummer fra KRR og Telefinn

helsttlf: Telefonnummer IO helst ville bli kontaktet på i fjor. Prøv dette først!

Avtalemelding: må inneholde **navn på hvem** som skal intervjues om **hva, og hvilket telefonnummer** vedkommende kan treffes på. Det er avtalemeldingen intervjueren lager som kommer opp her.

Historikk: tidligere resultater. Resu1 var forrige år, Resu2 to år siden, og Resu3 viser resultatet fra tre år tilbake

Registerkoblinger og kobling fra tidligere panel

Personopplysningsloven krever at SSB skal presisere for IO at det skal foretas koplinger. Registerkoblingene er beskrevet i e-posten. Når IO samtykker i å delta (innledningsspørsmålet *Samtykke*), enten etter å ha mottatt e-posten eller fått innholdet referert, har IO gitt sitt samtykke til registrering og kobling av dataene.

De registerkoplingene som skal foretas, er i hovedsak inntekt, formue, trygder, stønader, og informasjon om yrke og arbeidsgiver. Det er også registerkoblinger om utdanning og opplysninger om hvem som tilhører husholdningen. I årets undersøkelse kobles også data til IO sine foreldre.

Hovedargumentet for å benytte registerkoblinger er at vi slipper å stille en del spørsmål, og dermed sparer intervjuetid og kostnader. I tillegg oppnår vi bedre datakvalitet. **Det viktigste argumentet overfor IO er at intervjuet blir kortere enn det ellers ville ha blitt.**

Svarene som gis i undersøkelser kan bare brukes til å lage statistikk. Det vil si at en bare kan gi opplysninger om grupper, ikke om enkeltpersoner. Ved kobling mot registre, blir det brukt en spesiell teknikk (kryptering) som betyr at det på den koblede datafilen ikke er mulig å identifisere den personen som opplysningene gjelder for. Alt dette er regulert av personopplysningsloven. Undersøkelsen gjennomføres etter lovpålagte regler og SSB har utnevnt eget personvernombud godkjent av Datatilsynet.

Kobling med data fra tidligere år

Formålet med en panelundersøkelse er å følge utviklingen over tid. Hensikten med å spørre de samme personene flere ganger er å få forløpsdata som viser hvilke endringer som skjer. Da er det helt nødvendig å kople sammen dataene fra de ulike intervjuetidspunktene. Resultatene fra i år vil derfor bli koplet sammen med data fra tidligere år og neste år vil nye resultater bli koplet på.

Den som kopler resultatene vil ikke vite hvem resultatene gjelder for. Det er grupper av individer som er interessante også i denne sammenheng. Vi er ikke interessert i hva hver enkelt svarer, men for å få opplysninger om grupper av individer må vi samle inn data fra enkeltindivider.

Skjemaet

Undersøkelsen er delt i flere deler:

1. Kartlegging av husholdningen.
2. Spørsmål om bolig og husholdningens økonomi.
Denne delen bør besvares av den i husholdningen som eier eller leier boligen, uavhengig av om det er IO eller ikke. Spesielt gjelder dette dersom IO er under 18 år eller bor hjemme hos foreldrene sine. Hvis det er vanskelig å få tak i den som eier eller leier tillater vi at en annen svarer, men fortrinnsvis noen som har god kjennskap til husholdningens økonomi. Er IO i militæret, kan en annen i den husholdningen IO tilhørte før vernepliktjenesten svare.
3. Tilsynsordninger for barn opp til og med 12 år.
Den som svarer på boligspørsmålene svarer også på denne delen.
4. En personlig del som bare kan besvares av IO.
Den handler om helse, materielle mangler, fritid og friluftsliv, politisk deltagelse og organisasjonsaktivitet, livskvalitet og sosial kapital¹⁰.
5. Til slutt en del der vi spør om arbeidsforhold for alle over 16 år som bor i husholdningen. Hvert av husholdningsmedlemmene skal fortrinnsvis svare for seg selv dersom de er tilgjengelige. Ellers tillater vi at andre kan svare på arbeidsspørsmål for husholdningsmedlemmer.

Dette innebærer at ulike personer kan svare på ulike deler av intervjuet. Den mest naturlige gangen gjennom skjemaet er at IO først svarer på spørsmål om husholdningen, deretter at IO svarer på bolig- og økonomispørsmål og barnetilsynsspørsmål dersom det er best. Så svarer IO på spørsmålene i den personlige delen, før IO til slutt svarer på arbeidsspørsmålene om seg selv.

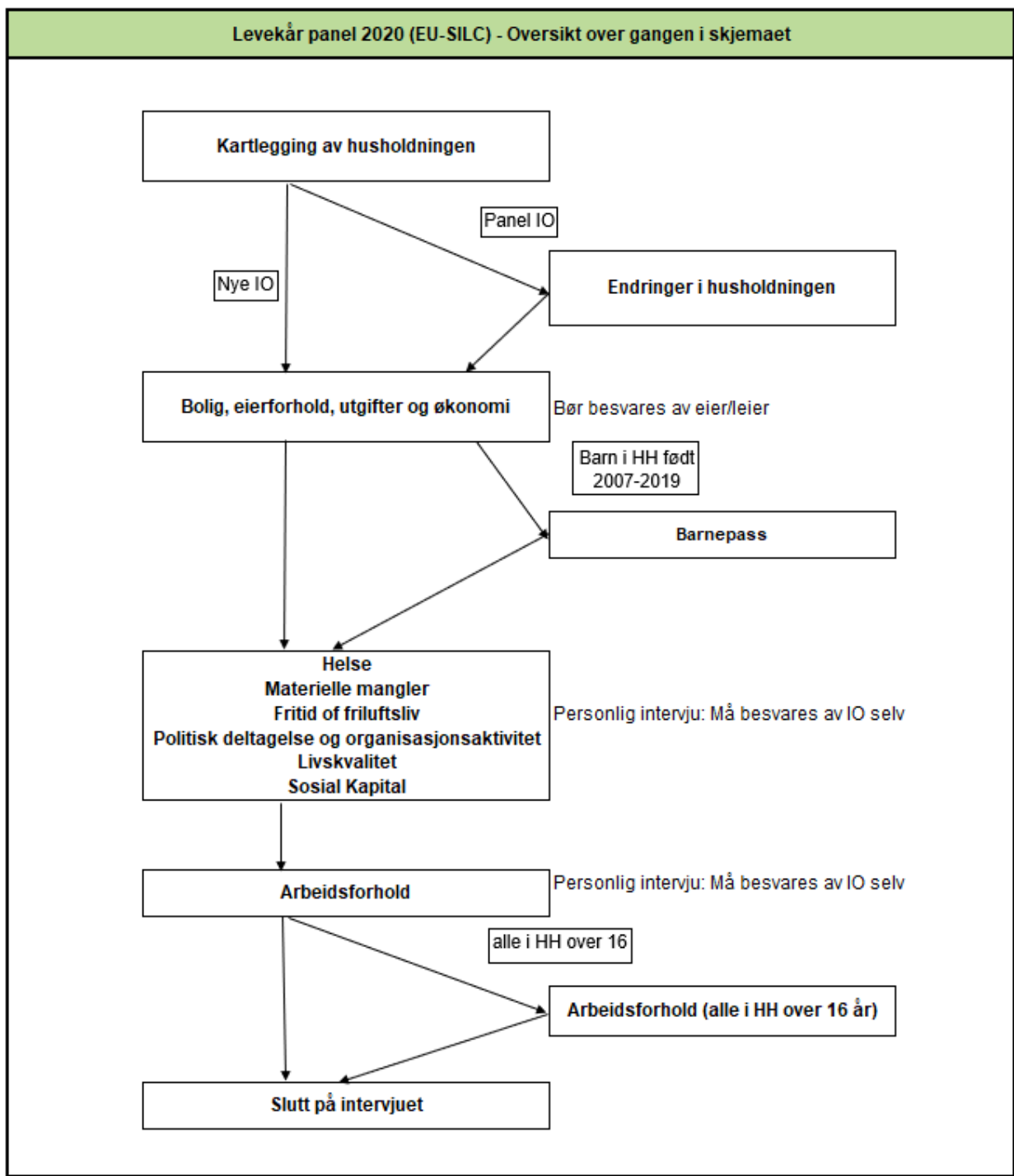
Deretter henter du inn husholdningsmedlemmer som svarer på sine spørsmål om arbeidsforhold. I en del tilfeller kan det som nevnt være best om noen andre enn IO svarer på bolig- og økonomispørsmålene, gjerne også barnetilsynsspørsmålene. Da kan det være greit å ta disse spørsmålene samtidig med at husholdningsmedlemmer svarer på arbeidsspørsmål. **Det er derfor viktig å gjøre seg godt kjent med skjema, slik at man kommer gjennom det på en mest mulig effektiv måte ved å stille alle spørsmål som skal til den aktuelle personen mens du har den på tråden.** På neste side er det en skjematisk oversikt over gangen i skjema.

Det skal i størst mulig grad tilstrebes at hver enkelt av husholdningsmedlemmene svarer på arbeidsspørsmålene som gjelder dem selv. Det er likevel mulig at det kan gjennomføres indirekte intervju ved at andre svarer på arbeidsspørsmål for husholdningsmedlemmer, dersom vedkommende ikke er tilstede når hoved-intervjuet gjennomføres. Det åpnes for mer indirekte intervjuing for å redusere andel halvferdige intervju med avtaler som skal ringes opp.

For å bla fram og tilbake i skjema minner vi om at det er greit å bruke <PageUp>/<PageDown>. Ved å trykke <End> vil du alltid komme til det første blanke feltet i skjemaet. Følg instruksjonene i skjemaet for å hoppe mellom bolkene.



¹⁰ **Sosial kapital** er et samlende begrep for en rekke forhold; **sosial** støtte, **sosiale** nettverk, **sosiale** bånd, ressurser, tillit, trygghet, deltagelse, det sivile samfunn og medborgerskap. **Sosial kapital** kan betegnes som ressurser som er tilgjengelig for aktører gjennom deltagelse i **sosiale** nettverk.

Gangen i skjemaet



Kommentarer til enkeltspørsmål

Vær restriktiv med å bruke kategoriene «vet ikke» og «nekter». Prøv alltid å få IO til å gi et annet svar. Når IO likevel svarer «vet ikke» eller nekter å svare, pass på at du bruker riktig tast:

- Vet ikke =  eller «F8»
- Nekter =  eller «F9»

Kartlegging av husholdningen

Vi er her ute etter kosthusholdningen. Det betyr at man er felles om mat- og boutgiftene, men det er ingen betingelse at personene spiser til de samme tidene eller er i slekt med hverandre. Personer som ikke bor fast sammen med IO, skal holdes utenfor.

Det er IO som må bekrefte hvem som tilhører husholdningen, ikke stol på at IO-listen viser hvem som bor i husholdningen. Registeropplysningene vil ofte ikke være á jour. Dette oppdateres derfor i Nye, der vi registrerer om noen har flyttet ut eller inn.

Hovedregelen er at en person skal regnes som fast bosatt der vedkommende regelmessig tar sin døgnhvile. Unntakene følger under:

1. Ektefeller/samboende med felles bolig, regnes alltid som fast bosatt i denne boligen, også i de tilfeller én eller begge er fraværende på grunn av arbeid (f.eks. er til sjøs), skolegang/studier eller vernepliktjeneste. I tilfeller de har flyttet fra hverandre, skal de regnes til hver sin husholdning selv om boet ennå ikke er skiftet, og de derfor juridisk fortsatt eier en bolig i fellesskap. Ektefelle/samboer som er fast bosatt i institusjon skal ikke regnes med i husholdningen.
2. Personer 18 år og over som er registrert som fast bosatt hos sine foreldre, men som er fraværende pga. skolegang/studier skal bare regnes som fast bosatt i foreldrehjemmet hvis de bor hjemme minst 4 dager pr. uke. Denne regelen er viktig. Den bryter med en hovedregel i folkeregistrenes bostedsregistrering. Dette innebærer bl.a. at enslige studenter i de fleste tilfeller skal registreres som egen husholdning på det faktiske oppholdsstedet, og ikke som en del av foreldrehusholdningen.
3. Unge under 18 år som bor borte pga. skolegang skal regnes som bosatt i foreldrehjemmet.
4. Et midlertidig opphold i husholdningen som er av mindre enn 6 måneders varighet regnes ikke som fast bosetting på oppholdsstedet, med mindre oppholdsstedet er personens eneste bosted i dette tidsrommet.
5. Forpleide (også barn) i institusjoner og personer anbrakt i privat pleie, regnes som fast bosatt på oppholdsstedet dersom oppholdet på bostedet varer minst 6 måneder. Personer som er innlagt på andre sykehus eller er innsatt i fengsel, skal regnes som fast bosatt der de hadde sitt faste bosted før innleggelsen/innsettelsen.

6. Personer som avtjener vernepliktjeneste skal regnes som bosatt i den husholdningen de tilhørte før de dro til militæret, og skal svare ut fra det.

For husholdningsmedlemmer som ikke står i husholdningslisten skal du være omhyggelig med å skrive fullt navn, fødselsdato og -år. Du skal ikke spørre om personnummer.

Slekt

Spørsmålet gjelder slektsforhold til IO. Vi skiller mellom foreldre, svigerforeldre og steforeldre. Registrerte partnere skal kodes som ektepar, dvs. at partneren til IO får familiekode 02. Det er altså tillatt å registrere «ekteskap» mellom to personer av samme kjønn. Det samme gjelder samboere, som kanskje er mer aktuelt. Vær derfor ekstra oppmerksom på at dere merker av riktig kjønn.

Dersom en datter/sønn + samboer bor hjemme hos foreldrene, skal samboeren registreres som svigerdatter/-sønn.

For registrering av fosterbarn brukes kode 15 eller alternativt 14 hvis barnet er slektning av IO. Adopterte barn skal registreres som sønn/datter.

Vær nøye når du registrer slektsforhold. Vi har fått tilbakemelding om det er en god del feil i denne registreringen.

Siv

Spørsmålet om man er gift eller samboende stilles til alle som er over 15 år. Grunnen til at såpass unge mennesker får spørsmålet, er at det skal være sammenlignbart med andre europeiske land, hvor det å gifte seg ung er vanligere enn i Norge.

SivStat

Her skal du registrere IOs formelle sivilstatus.

De som lever i registrert partnerskap, dvs. som har vært igjennom en offisiell seremoni tilsvarende borgerlig ekteskapsinngåelse, skal registreres som gifte/registrerte partnere. Denne seremonien er også nødvendig for å kunne klassifisere IO som en tidligere registrert partner, dersom det er brudd i partnerskapet.

I kategorien «*samboere*» ønsker vi å fange opp personer som lever sammen i et parforhold og som selv oppfatter seg som samboere. Vi er altså ute etter IOs subjektive oppfatning av seg selv og sitt parforhold. For å falle inn under kategorien samboere må man i prinsippet bo sammen. I noen tilfeller kan man likevel akseptere at samboere for en kortere periode (inntil 3 mnd.) ikke bor sammen, for eksempel på grunn av jobb- eller studiesituasjon.

Boksklar

Her får du opp en oversikt over husholdningen slik du har registrert den i husholdningsboksen. Se fort gjennom denne og kontroller om det som står der stemmer. Hvis det ser riktig ut så trykk 1, hvis ikke må du gå tilbake og gjøre de nødvendige endringene.

Hvor

Her spør vi hvor personer som ikke lenger bor i husholdningen har flyttet til. Dersom det fremgår av intervjuet at personen er død, bør dere kode det uten å stille selve spørsmålet.

Med kollektiv (svaralternativ 3) menes internat, bofellesskap eller andre lignende boliger som ikke er institusjon, men som deles av mer enn fem personer som ikke deler husholdningskostnader.

Bolig

Fra og med Punkt1/SvarBolig

Disse spørsmålene bør stilles til den i husholdningen som kjenner boforholdene og boutgiftene best. Eventuelt bør en sørge for at IO får hjelp fra vedkommende. Dersom IO er under 18 år og bor hjemme, skal spørsmålene stilles til IOs foresatte.

Det er bedre å få et omtrentlig svar enn ikke å få noe svar. Hvis en annen enn IO skal svare, kan det enkleste være å først intervju IO, for deretter hoppe tilbake til spørsmålene om bolig og økonomi når du er ferdig med IO. Dersom det ikke er mulig å få svar på spørsmål om bolig og økonomi der og da, kan du spørre om å få ringe tilbake for å få opplysningene senere, dersom du tror det er mulig uten å skape problemer.

SamBol

Dersom IO har vært intervjuet tidligere spør vi om vedkommende bor i samme bolig som ved forrige intervju. Det vil også komme flere spørsmål som kontrollerer opplysningene fra sist.

Hus

Med hus mener vi bygninger som fra kjeller til loft er atskilt fra andre bygninger, og som har minst én bebodd leilighet. Som hus regnes alle frittliggende bygninger og bygninger i et kvartal, f.eks. når det ikke er direkte adgang fra den ene bygningen og inn i nabobygningen.

Dersom IO leier sokkel/1. et 2. etasje i en enebolig skal vedkommende plasseres under svarkode 1. Videre skal de i Hus1 plasseres under kode 3.

Hus2

Rekkehus omfatter hus som minst har en vegg eller del av vegg felles med et annet hus. Kjedehus er hus som er forbundet med et annet hus med garasje, carport, svalgang o.l.

Hus5

Forretningsbygg, verkstedbygg o.l. omfatter hus der halvparten eller mindre av golvarealet nyttes til privatboliger. Hus med to etasjer hvor det er forretning i første etasje og leilighet i annen etasje, regnes med her.

Privatleiligheter som ligger i bygg med felleshusholdning skal plasseres her. Dersom leiligheten ligger i hus med bare private husholdninger, men innefor samme området som en felles husholdning (f.eks. sykehusområde, militærleir o.l.) skal den plasseres under et av de andre alternativene.

Bol1

Ta med beboelsesrom på 6 m² eller mer som kan nyttes året rundt. Beboelsesrom som ligger adskilt fra boligen, men som nyttes som en del av boligen, regnes med.

Som egne rom regnes alle rom som er avgrenset mot andre rom med vegg og dør. Likeverdig med dør regnes enkel eller dobbel døråpning, selv om dør ikke er innsatt. I boliger som er ombygd skal en regne antall rom etter ombygging, ikke det opprinnelige antall rom i boligen.

Kjellerrom som er innredet som - og brukes som - beboelsesrom, f.eks. kjellerstue, soverom, skal regnes med.

Utleide rom i boligen, dvs. rom som det bare er adgang til gjennom leiligheten, skal regnes med. Derimot skal en ikke regne med en hybelleilighet eller hybel med egen inngang.

Rom som bare nyttes i næringsvirksomhet (kontor e.l.) skal ikke regnes med.

Bol3

Hvis badekar eller dusj er utenfor boligen eller deles med andre husholdninger, skal det ikke regnes med.

Bol7

Henviser til IOs oppfattelse om/følelse av mangel på plass i boligen.

Bol11b

Nei-alternativer inkluderer: Husholdninger som ikke har kjøkken, husholdninger med åpen kjøkkenløsning og husholdninger med eget kjøkken uten spiseplass

Bol9 og Bol9a

Dette samsvarer med boligens bruksareal (BRA).

Bol6c

Trenger ikke være dagslys i alle rom, men i de fleste, på en soldag.

Bol15

Vi er ute etter IOs grad av tilfredshet med boligen i betydning av at boligen møter husholdningens behov med tanke på pris, plass, nabolag, avstand til jobb, kvalitet og andre aspekter.

Eie

I de følgende spørsmål kan du bruke ordet bolig eller leilighet etter hva du mener passer best. Husholdninger som har **obligasjonsleilighet** skal plasseres under kode 3 siden disse ikke regnes som eiere.

Leie

IO som er leieboer og har betalt depositum, regnes som «leieboer uten innskudd», svaralternativ 1.

Tjenestebolig er en leilighet som er stilt til disposisjon i samband med et arbeidsforhold og som må fraflyttes når arbeidsforholdet opphører. Trygdebolig, servicebolig brukes hvis boligen har en slik status, selv om også andre alternativer passer (f.eks. at det er betalt innskudd). Kårbolig brukes også dersom IO bor gratis "hos" sønn/datter, men ikke i samme husholdning som disse. Framleie er leie av en annen leier eller en andel/aksjeeier.

Bo12

Dersom IO overtok boligen som arv, gave eller bytte vil vi likevel vite hvor mye IO betalte for boligen. Vi tenker da på eventuelle kostnader som for eksempel overtagelse av lån eller betaling til andre arvinger. Dersom overtagelsen av boligen ikke innebar noen kostnad for IO i det hele tatt, skriv 0.

LUtg2

Dersom husholdningen eier en tomannsbolig og bor i den ene leiligheten selv, skal opplys-

ningene her kun omfatte den leiligheten husholdningen bor i. Vær oppmerksom på at noen kan ha såkalte valutalån der det kun betales renter. Dette skal likevel regnes med.

Husleie2

Vanligvis vil en betale markedsleie hvis en har skaffet leieboligen på markedet, ved å annonsere, svare på annonse eller henvende seg til utleier (ikke slekt eller venner). Hvis boligen er skaffet gjennom arbeidsgiver, hvis boligen er eid av slekt eller venner eller er en kommunal bolig skaffet på spesielle vilkår (f.eks. trygdebolig) er det mulig at leien for boligen ligger under markedsleie. Det er IO som må vurdere om de betaler markedsleie, om mulig ved å sammenligne med leie for tilsvarende bolig på stedet.

Avg3b

Gjelder utgifter til vanlig vedlikehold og reparasjoner. Vanlig vedlikehold og reparasjoner er aktiviteter som må gjøres jevnlig for å opprettholde boligen i god stand, og det gjelder ikke aktiviteter som endrer boligens størrelse eller kapasitet. For eksempel dersom IO har pusset opp kjøkkenet regnes det som vanlig vedlikehold eller reparasjon, men dersom IO har bygget et nytt tilbygg regnes det ikke med.

Disp3

Det er tilstrekkelig at én person i husholdningen disponerer PC, enten stasjonær (fast) eller bærbar, for å svare "Ja" på dette spørsmålet. Maskiner som kun kan brukes til TV-/dataspill, men som ikke har funksjoner utover dette, skal ikke regnes med. Å disponere betyr ikke nødvendigvis at IO må eie, det er tilstrekkelig at IO har lett tilgang til PC.

Disp5

Bilkollektiv kan regnes som å disponere bil.

AndLaan1

Overtreksmuligheter, kreditt eller butikkort hvor tilbakebetaling ikke er planlagt er ikke inkludert, ei heller lån fra venner og slektninger (uformell kreditt).

Prob1 – Prob4

Disse spørsmålene skal handle om pengemangel. Hvis man låner eller får penger til å betale, så svarer man Nei. NB: i Prob2 spør vi kun om utgifter til boliglån.

End2

Her er vi ute etter IOs egen vurdering av laveste nettoinntekt, og man skal regne inn alle utgifter i løpet av en vanlig måned, inkludert de som er faste.

Raad1

Spørsmålet gjelder om alle i husholdningen har råd til å dra på en ukes ferie (syv dager) utenfor hjemmet. Det gjelder alle husholdningsmedlemmene, men de trenger ikke nødvendigvis dra sammen. Dersom husholdningen bare har råd til å feriere hos venner eller slektninger der de ikke må betale for innkvartering, skal dette registreres som "Ja". Det samme gjelder hvis de drar på hytta. Hvorvidt husholdningen har råd er uavhengig av hvordan ferien finansieres, for eksempel hvis de tar opp lån.

Dersom enkeltmedlemmer av husholdningen har råd til en ukes ferie utenfor hjemmet, men ikke hele husholdningen, f.eks. at foreldrene har råd til å sende barna på ferie, men ikke kan være med selv, skal dette registreres som "Nei". Derimot skal det registreres som "Ja" dersom

husholdningen faktisk har råd til en ukes ferie utenfor hjemmet, men avstår av andre grunner.

Gitt1, Faatt1

All økonomisk hjelp i form av kontanter (også pengegaver) for å dekke utgifter skal regnes med. Det gjelder også lån (evt. i form av arveforskudd). Gaver ellers skal normalt ikke regnes med. Heller ikke arv skal regnes med.

Bruk av andre husholdningers eiendeler skal ikke regnes med. Dersom husholdningen f.eks. låner eller disponerer foreldrenes bil eller fritidshus (uten betaling), eller bor gratis eller billig i en bolig som foreldrene eier, skal en ikke regne med den økonomiske fordel av dette som økonomisk hjelp. Hvis derimot IOs husholdning eier boligen selv, og mottar støtte fra f.eks. foreldre til husleie eller boliglån skal dette regnes med.

Personlig intervju

Hels2a

Her skal også sesongbetonte lidelser og lidelser som "kommer og går" regnes med. Betingelsen er at de har vart, eller forventes å vare minst et halvt år til sammen.

Materielle mangler

Denne delen kan virke noe merkelig under norske forhold. Det stilles blant annet spørsmål om man har to par sko som passer. Disse spørsmålene inngår i den pålagte delen fra Eurostat. For de som opplever materielle mangler kan disse spørsmålene oppleves som sensitive.

Friluft1-11

Her kan det nok oppstå tilfeller hvor det kan være vanskelig å avgjøre hva som skal regnes som en eller flere turer, for eksempel når det gjelder fotturer, fisketurer eller skiturer. Det samme når det gjelder bading.

Angående fotturer, skiturer og andre turer hvor man overnatter: hvis man for eksempel går i fjellet i tre dager og overnatter i telt eller går fra hytte til hytte, så regnes dette som en tur. Hvis man er på hytta si i tre dager og går lange dagsturer hver dag, regnes det som tre turer.

Hvis man for eksempel er på stranda en dag og bader flere ganger, kan det regnes som ett bad siden det er på samme utflukt. Hvis man er på hytta og tar et morgenbad og et kveldsbad på samme dag, kan det regnes som to bad.

Det viktige her er at vi er ute etter ute etter å skille mellom aktivitet og inaktivitet.

Friluft1b, Friluft1c, Friluft1e, friluft1f, Friluft8b, Friluft8c, Friluft8e og friluft8f:

Dersom turen har vært både i skog og mark og på fjellet skal den kun telles én gang. Velg det naturområdet IO har vært lengst i på turen.

SosKap5a-SosKap5d

IO skal tenke på om de kan få slik hjelp uavhengig av om de trenger det akkurat nå.

Arbeid

Arb1-Arb26

For begrepene inntektsgivende arbeid, midlertidig fraværende, bedrift, eierform, yrke, selvstendig, ansatt og familiemedlem, gjelder de samme instruksjoner som for de tilsvarende spørsmål i AKU. Det gjelder de samme regler som i AKU for sysselsetting blant personer på arbeidsmarkedstiltak og i attføring.

Med inntektsgivende arbeid menes at IO enten har -

1. **utført** inntektsgivende arbeid av **minst en times varighet**
2. vært **midlertidig fraværende** fra inntektsgivende arbeid

Definisjon: Med inntektsgivende arbeid menes arbeid som en mottar lønn/godtgjørelse for, i form av penger eller naturalytelser (eks. kost og losji). Det omfatter også:

- Betalte verv som f.eks. styremedlem.
- Deltakelse i møter som en mottar godtgjørelse for.
- Omsorgsarbeid i eget hjem mot godtgjørelse fra kommunen (støttekontakter, fosterforeldre, o.l.).
- Praktikanter (lærlinger).

Personer på arbeidsmarkedstiltak og i attføring regnes som sysselsatte bare hvis de har utført arbeid mot skattepliktig lønn. IO skal ha utført arbeidet i en bedrift, og mottatt lønn fra bedriften. Det er da denne bedriftens navn, og ikke arbeidskontoret, som skal registreres på bedriftsopplysningene. Når en person utfører arbeid i en bedrift mot lønn (i motsetning til kursstønad o.l.), er det bedriften som utbetaler lønnen. Uttrykket "utbetaler lønnen" betyr konkret at personen får selve lønnslippen av bedriften. Det er ingen betingelse at bedriften selv finansierer stillingen for at personer skal regnes som sysselsatte. Personer som går på sysselsettingstiltak, skal regnes som sysselsatte fordi de får utbetalt lønn fra bedriften.

Personer som går på opplærings- eller kvalifiseringstiltak får derimot utbetalt den økonomiske godtgjørelsen fra arbeidskontoret, også når de er utplassert i en bedrift som ledd i tiltaket, og de skal regnes som ikke sysselsatte. Husarbeid for egen familie regnes ikke som inntektsgivende arbeid.

Arb8a - Arb8c

Disse spørsmålene er grunnlag for å kode yrke og næring i etterkant. Spørsmålene er de samme som i AKU, og de samme instruksjoner gjelder for bedriftens navn og adresse og for virksomhetens art.

Bedriftens navn og adresse: Vær oppmerksom på at vi bruker begrepet "bedrift" også for ikke-økonomisk virksomhet. Eksempler på slike bedrifter er en barnehage, en skole, et sykehus, et departement eller direktorat. Et privathjem er en bedrift i forbindelse med lønnet husarbeid eller barnepass. En bedrift kan også være en avdeling i et større foretak, f.eks. et salgskontor. Foretaket er den store enheten (f.eks. Norsk Hydro) som er delt opp i mindre avdelinger (bedrifter) alt etter den virksomhet som foregår. Det er den avdelingen eller bedriften der IO arbeider, vi skal ha navnet på.

Eksempler:

Norsk Hydro A/S, avdeling Kullsyre.
Oslo kommune, Teknisk etat.
Oslo kommune, Solvang aldershjem.
Steinkjer kommune, Røysing skole.

For sjøfolk og fiskere regnes båten som bedriften. For selvstendig næringsdrivende som ikke har noe firmanavn, noteres IOs navn.

Dagmamma oppgir sitt navn når hun passer barn i eget hjem. Dersom hun passer barn i barnets hjem, oppgis navnet på barnets foresatte.

For IO med to eller flere arbeidsforhold, skal vi ha opplysninger om hovedarbeidsforholdet.

Vi må ha fullt navn og adresse på bedriften. For å kode næring er vi avhengige av at bedriftens navn og adresse skrives korrekt. Foruten gate- eller postboksadresse holder det imidlertid med navnet på poststedet eller kommunen (postnr. ikke nødvendig). For bedrifter som har sin adresse i utlandet, skrives mellomadressen, og på postadressen skrives 9999 f.eks. London.

Virksomhetens art: Her er det arten av de varer eller tjenester som bedriften produserer, vi skal ha beskrevet. Næringskoden blir fastsatt etter arten av varen som blir produsert eller den tjenesten som ytes. Selv om vi finner bedriftens navn i Bedrifts- og foretaksregisteret, er vi avhengig av opplysninger om virksomhetens art for å velge kode i registeret. Når det gjelder f.eks. salgsvirksomhet, skiller det på om det er engros- eller detalj salg. Det er heller ikke nok å oppgi f.eks. bare "konfeksjon", men oppgi også om det er produksjon eller salg (engros-, detalj) av konfeksjon. For venede bedrifter må vi få vite hvilke produkter/tjenester bedriften har for tida, for å kunne kode riktig næring. Tilsvarende opplysninger må gis for IO som er sysselsatt i arbeidsmarkedstiltak (hvis IO mottar skattepliktig lønn).

For "bedrifter" der det av navnet klart fremgår hva virksomheten går ut på, er det unødvendig å stille dette spørsmålet. Eksempler på slike bedrifter er barnehager, skoler, sykehus, sykehjem, ligningskontor, departementer og direktorater.

Arb9

Her skal vi ha IOs yrke. Vær nøye med hva dere skriver her siden denne opplysningen tas med videre og brukes i neste års intervju («Vi har registrert at du arbeider som....»). Unngå forkortelser.

Arb9oppg

Yrkeskodingen gjøres av SSB sentralt, og det er derfor nødvendig å få presise og utfyllende opplysninger om arbeidsoppgavene i tillegg til selve yrkestittelen. Yrkestitler som "konsulent", "montør", "reparatør" og "sekretær" er for eksempel ikke tilstrekkelige for en korrekt yrkeskoding.

Arb13/Arb7e

Hvis arbeidstiden varierer fra uke til uke, regner du et gjennomsnitt for arbeidstiden pr. uke i de siste 4 ukene.

Arb16

Om ansettelsen skal regnes som fast eller midlertidig, avhenger av om det i utgangspunktet er klargjort at ansettelsesforholdet er begrenset i tid, f.eks. ved et vikariat med fastsatt sluttdato, ved et engasjement som opphører når arbeidet eller prosjektet er utført, eller ved sesongbetont arbeid. Ved nyansettelser i offentlig forvaltning blir det første halvåret regnet som "prøvetid". Dette skal ikke forstås som en midlertidig ansettelse i seg selv. Prøvetid skal kun regnes som midlertidig ansettelse hvis arbeidsforholdet forventes å opphøre ved prøvetidens utløp, og ny kontrakt ikke inngås eller eksisterende kontrakt ikke videreføres/forlenges.

NB! En person som er ansatt i et firma som påtar seg oppdrag for kunder (f.eks. et byggefirma eller et reklamebyrå) er ikke midlertidig ansatt hos oppdragsgiveren.

Arb19

Skifte av hovedjobb betyr skifte av arbeidsgiver, eventuelt overgang fra selvstendig til ansatt, eller omvendt.

Arb20

Svaralternativene er ikke gjensidig utelukkende. Hvis IO mener at to eller flere alternativ kan være aktuelle, velges det alternativet som har lavest tallkode.

Arb24

Første vanlige jobb er den første jobben med minst 15 timers arbeidsuke. Jobben må ha vart i minst 6 måneder, eller til IO gikk over i en annen jobb eventuelt hadde en periode med arbeidsløshet. Ekstrajobb som IO eventuelt har/hadde ved siden av skolegang eller studier skal ikke regnes med.

Arb25

Som yrkesaktiv regnes også permisjon (ev. annet fravær) med lønn, eller ufrivillig permittering.

Arb26

Yrkesaktivitet regnes som hovedaktivitet en gitt måned dersom personen har arbeidet minst 15 timer i minst to av ukene denne måneden. Personer som enten er sykemeldte eller i permisjon skal også regnes som yrkesaktive dersom de egentlig skulle ha arbeidet minst 15 timer en gitt måned. Personer som arbeider som familiemedlemmer regnes som ansatte i denne sammenhengen.

Lykke til med intervjuingen!

Vedlegg I: Filbeskrivelse av anonymisert fil tilgjengelig hos NSD

Aar_eie	Årstall overtok
Aar_inn	Årstall flyttet inn
Aar_innA	IO har alltid bodd her
Aar_leie	Hvilket år skrev ^dudere leiekontrakt for boligen?
Affekt1	Hvor stor del av tiden var du glad i går?
Affekt2	Hvor stor del av tiden var du bekymret i går? Svar på en skala fra 0 til 10 hvor 0 betyr ikke bekymret i det hele tatt og 10 betyr bekymret hele tiden.
Affekt3	Hvor stor del av tiden var du nedfor og trist i går? Svar på en skala fra 0 til 10 hvor 0 betyr ikke nedfor og trist i det hele tatt og 10 betyr trist hele tiden.
Alder_1	Personens alder
Alder_2	Personens alder
Alder_3	Personens alder
Alder_4	Personens alder
Alder_5	Personens alder
Alder_6	Personens alder
Alder_7	Personens alder
Alder_8	Personens alder
Alder_9	Personens alder
Alder_10	Personens alder
Aldgrupp2	Aldersgruppe, 10-årig
AndLaan1	^Andlaan1txt Inkluderer f.eks. studielån, lån fra privatpersoner og smålån, brukt kreditt som ikke er betalt, og avbetalingskjøp.
AndLaan2	Tyngende utgifter på andre lån
Andlaan1b	Hvor mange slike lån har [du/dere]?
Andlaan1b_1	Nå kommer noen spørsmål om hva disse lånene ble tatt opp til. ^Andlaan1b_1txt
Andlaan1b_2	Har ^dudere billån eller andre lån som er tatt opp til kjøp av bil, båt, sykkel eller lignende?
Andlaan1b_3	Har ^dudere lån som er tatt opp til ... å dekke ferieutgifter?
Andlaan1b_4	Har ^dudere lån som er tatt opp til ... å dekke helseutgifter?
Andlaan1b_5	Har ^dudere studielån eller andre lån som er tatt opp til utdanning?
Andlaan1b_6	Har ^dudere lån som er tatt opp til ... å dekke vanlige levekostnader?
Andlaan1b_7	Har ^dudere personlig lån som er tatt opp for å finansiere eget selskap eller næringsdrift?
Andlaan1b_8	Har ^dudere lån som er tatt opp til ... å refinansiere andre lån?
Andlaan1b_9	Har ^dudere lån som er tatt opp til andre formål enn de som har blitt nevnt tidligere?
Andlaan1c_1	^Andlaan1c_1txt Er noen av disse lånene tatt opp fra ... bank eller annet låneselskap?
Andlaan1c_2	Er noen av disse lånene tatt opp fra ... pantelånere?
Andlaan1c_3	Er noen av disse lånene tatt opp fra ... privatpersoner, f.eks. venner eller familie?
Andlaan1c_4	Er noen av disse lånene tatt opp fra ... andre lånekilder?
Andlaan1d	Hva var utgiftene ^dinederes til disse lånene sist måned? Inkluder både renter og avdrag. Hvis et lån ikke betales hver måned, gi et anslag for månedlig kostnad.
Arb10_1	IOs ansettelsesforhold
Arb10_2	IOs ansettelsesforhold
Arb10_3	IOs ansettelsesforhold
Arb10_4	IOs ansettelsesforhold
Arb10_5	IOs ansettelsesforhold
Arb10_6	IOs ansettelsesforhold
Arb10_7	IOs ansettelsesforhold
Arb10_8	IOs ansettelsesforhold
Arb10_9	IOs ansettelsesforhold
Arb10_10	IOs ansettelsesforhold
Arb11_1	Har ansatte
Arb11_2	Har ansatte
Arb11_3	Har ansatte
Arb11_4	Har ansatte
Arb11_5	Har ansatte
Arb11_6	Har ansatte
Arb11_7	Har ansatte
Arb11_8	Har ansatte
Arb11_9	Har ansatte
Arb11_10	Har ansatte
Arb12a_1	Hvor mange sysselsatte i denne bedriften?

Arb12c_1	Mer enn 10 sysselsatte
Arb13_1	IOs vanlige ukentlige arbeidstid i hovedyrket
Arb13_2	Vanlig ukentlig arbeidstid i hovedyrket
Arb13_3	Vanlig ukentlig arbeidstid i hovedyrket
Arb13_4	Vanlig ukentlig arbeidstid i hovedyrket
Arb13_5	Vanlig ukentlig arbeidstid i hovedyrket
Arb13_6	Vanlig ukentlig arbeidstid i hovedyrket
Arb13_7	Vanlig ukentlig arbeidstid i hovedyrket
Arb13_8	Vanlig ukentlig arbeidstid i hovedyrket
Arb13_9	Vanlig ukentlig arbeidstid i hovedyrket
Arb13_10	Vanlig ukentlig arbeidstid i hovedyrket
Arb14_1	Betrakter seg som...
Arb14_2	Betrakter seg som...
Arb14_3	Betrakter seg som...
Arb14_4	Betrakter seg som...
Arb14_5	Betrakter seg som...
Arb14_6	Betrakter seg som...
Arb14_7	Betrakter seg som...
Arb14_8	Betrakter seg som...
Arb14_9	Betrakter seg som...
Arb14_10	Betrakter seg som...
Arb14b_1	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
Arb14b_2	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
Arb14b_3	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
Arb14b_4	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
Arb14b_5	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
Arb14b_6	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
Arb14b_7	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
Arb14b_8	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
Arb14b_9	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
Arb14b_10	Heltids - eller deltids yrkesaktiv
Arb16_1	Arbeidskontrakt
Arb17_1	Overordnet stilling
Arb19_1	Skiftet hovedjobb
Arb1_1	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb1_2	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb1_3	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb1_4	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb1_5	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb1_6	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb1_7	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb1_8	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb1_9	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb1_10	Utført inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb20_1	Viktigste grunn til å slutte
Arb21a_1	Har biyrker
Arb21a_2	Har biyrker
Arb21a_3	Har biyrker
Arb21a_4	Har biyrker
Arb21a_5	Har biyrker
Arb21a_6	Har biyrker
Arb21a_7	Har biyrker
Arb21a_8	Har biyrker
Arb21a_9	Har biyrker
Arb21a_10	Har biyrker
Arb21b_1	Timer i biyrke
Arb21b_2	Timer i biyrke
Arb21b_3	Timer i biyrke
Arb21b_4	Timer i biyrke
Arb21b_5	Timer i biyrke
Arb21b_6	Timer i biyrke
Arb21b_7	Timer i biyrke

Arb21b_8	Timer i biyrke
Arb21b_9	Timer i biyrke
Arb21b_10	Timer i biyrke
Arb22_1	Viktigste grunn til å arbeide deltid
Arb23a_1	Går på skole/studerer
Arb23a_2	Går på skole/studerer
Arb23a_3	Går på skole/studerer
Arb23a_4	Går på skole/studerer
Arb23a_5	Går på skole/studerer
Arb23a_6	Går på skole/studerer
Arb23a_7	Går på skole/studerer
Arb23a_8	Går på skole/studerer
Arb23a_9	Går på skole/studerer
Arb23a_10	Går på skole/studerer
Arb23b_1	Går på skole/studerer minst 10 timer
Arb23b_2	Går på skole/studerer minst 10 timer
Arb23b_3	Går på skole/studerer minst 10 timer
Arb23b_4	Går på skole/studerer minst 10 timer
Arb23b_5	Går på skole/studerer minst 10 timer
Arb23b_6	Går på skole/studerer minst 10 timer
Arb23b_7	Går på skole/studerer minst 10 timer
Arb23b_8	Går på skole/studerer minst 10 timer
Arb23b_9	Går på skole/studerer minst 10 timer
Arb23b_10	Går på skole/studerer minst 10 timer
Arb24_1	Alder i første jobb
Arb25_1	Antall år yrkesaktiv
Arb25a_1	Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? Fødselspermisjon , sykefravær og annet midlertidig fravær fra jobb regnes som yrkesaktivitet.
Arb25a_2	Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? Fødselspermisjon , sykefravær og annet midlertidig fravær fra jobb regnes som yrkesaktivitet.
Arb25a_3	Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? Fødselspermisjon , sykefravær og annet midlertidig fravær fra jobb regnes som yrkesaktivitet.
Arb25a_4	Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? Fødselspermisjon , sykefravær og annet midlertidig fravær fra jobb regnes som yrkesaktivitet.
Arb25a_5	Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? Fødselspermisjon , sykefravær og annet midlertidig fravær fra jobb regnes som yrkesaktivitet.
Arb25a_6	Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? Fødselspermisjon , sykefravær og annet midlertidig fravær fra jobb regnes som yrkesaktivitet.
Arb25a_7	Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? Fødselspermisjon , sykefravær og annet midlertidig fravær fra jobb regnes som yrkesaktivitet.
Arb25a_8	Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? Fødselspermisjon , sykefravær og annet midlertidig fravær fra jobb regnes som yrkesaktivitet.
Arb25a_9	Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? Fødselspermisjon , sykefravær og annet midlertidig fravær fra jobb regnes som yrkesaktivitet.
Arb25a_10	Har du vært yrkesaktiv hele perioden siden da? Fødselspermisjon , sykefravær og annet midlertidig fravær fra jobb regnes som yrkesaktivitet.
Arb2601_1	Hovedaktivitet - januar i fjor
Arb2601_2	Hovedaktivitet - januar i fjor
Arb2601_3	Hovedaktivitet - januar i fjor
Arb2601_4	Hovedaktivitet - januar i fjor
Arb2601_5	Hovedaktivitet - januar i fjor
Arb2601_6	Hovedaktivitet - januar i fjor
Arb2601_7	Hovedaktivitet - januar i fjor
Arb2601_8	Hovedaktivitet - januar i fjor
Arb2601_9	Hovedaktivitet - januar i fjor
Arb2601_10	Hovedaktivitet - januar i fjor
Arb2602_1	Hovedaktivitet - februar i fjor
Arb2602_2	Hovedaktivitet - februar i fjor
Arb2602_3	Hovedaktivitet - februar i fjor
Arb2602_4	Hovedaktivitet - februar i fjor
Arb2602_5	Hovedaktivitet - februar i fjor
Arb2602_6	Hovedaktivitet - februar i fjor
Arb2602_7	Hovedaktivitet - februar i fjor

Arb2602_8	Hovedaktivitet - februar i fjor
Arb2602_9	Hovedaktivitet - februar i fjor
Arb2602_10	Hovedaktivitet - februar i fjor
Arb2603_1	Hovedaktivitet - mars i fjor
Arb2603_2	Hovedaktivitet - mars i fjor
Arb2603_3	Hovedaktivitet - mars i fjor
Arb2603_4	Hovedaktivitet - mars i fjor
Arb2603_5	Hovedaktivitet - mars i fjor
Arb2603_6	Hovedaktivitet - mars i fjor
Arb2603_7	Hovedaktivitet - mars i fjor
Arb2603_8	Hovedaktivitet - mars i fjor
Arb2603_9	Hovedaktivitet - mars i fjor
Arb2603_10	Hovedaktivitet - mars i fjor
Arb2604_1	Hovedaktivitet - april i fjor
Arb2604_2	Hovedaktivitet - april i fjor
Arb2604_3	Hovedaktivitet - april i fjor
Arb2604_4	Hovedaktivitet - april i fjor
Arb2604_5	Hovedaktivitet - april i fjor
Arb2604_6	Hovedaktivitet - april i fjor
Arb2604_7	Hovedaktivitet - april i fjor
Arb2604_8	Hovedaktivitet - april i fjor
Arb2604_9	Hovedaktivitet - april i fjor
Arb2604_10	Hovedaktivitet - april i fjor
Arb2605_1	Hovedaktivitet - mai i fjor
Arb2605_2	Hovedaktivitet - mai i fjor
Arb2605_3	Hovedaktivitet - mai i fjor
Arb2605_4	Hovedaktivitet - mai i fjor
Arb2605_5	Hovedaktivitet - mai i fjor
Arb2605_6	Hovedaktivitet - mai i fjor
Arb2605_7	Hovedaktivitet - mai i fjor
Arb2605_8	Hovedaktivitet - mai i fjor
Arb2605_9	Hovedaktivitet - mai i fjor
Arb2605_10	Hovedaktivitet - mai i fjor
Arb2606_1	Hovedaktivitet - juni i fjor
Arb2606_2	Hovedaktivitet - juni i fjor
Arb2606_3	Hovedaktivitet - juni i fjor
Arb2606_4	Hovedaktivitet - juni i fjor
Arb2606_5	Hovedaktivitet - juni i fjor
Arb2606_6	Hovedaktivitet - juni i fjor
Arb2606_7	Hovedaktivitet - juni i fjor
Arb2606_8	Hovedaktivitet - juni i fjor
Arb2606_9	Hovedaktivitet - juni i fjor
Arb2606_10	Hovedaktivitet - juni i fjor
Arb2607_1	Hovedaktivitet - juli i fjor
Arb2607_2	Hovedaktivitet - juli i fjor
Arb2607_3	Hovedaktivitet - juli i fjor
Arb2607_4	Hovedaktivitet - juli i fjor
Arb2607_5	Hovedaktivitet - juli i fjor
Arb2607_6	Hovedaktivitet - juli i fjor
Arb2607_7	Hovedaktivitet - juli i fjor
Arb2607_8	Hovedaktivitet - juli i fjor
Arb2607_9	Hovedaktivitet - juli i fjor
Arb2607_10	Hovedaktivitet - juli i fjor
Arb2608_1	Hovedaktivitet - aug. i fjor
Arb2608_2	Hovedaktivitet - aug. i fjor
Arb2608_3	Hovedaktivitet - aug. i fjor
Arb2608_4	Hovedaktivitet - aug. i fjor
Arb2608_5	Hovedaktivitet - aug. i fjor
Arb2608_6	Hovedaktivitet - aug. i fjor
Arb2608_7	Hovedaktivitet - aug. i fjor
Arb2608_8	Hovedaktivitet - aug. i fjor
Arb2608_9	Hovedaktivitet - aug. i fjor

Arb2608_10	Hovedaktivitet - aug. i fjor
Arb2609_1	Hovedaktivitet - sept. i fjor
Arb2609_2	Hovedaktivitet - sept. i fjor
Arb2609_3	Hovedaktivitet - sept. i fjor
Arb2609_4	Hovedaktivitet - sept. i fjor
Arb2609_5	Hovedaktivitet - sept. i fjor
Arb2609_6	Hovedaktivitet - sept. i fjor
Arb2609_7	Hovedaktivitet - sept. i fjor
Arb2609_8	Hovedaktivitet - sept. i fjor
Arb2609_9	Hovedaktivitet - sept. i fjor
Arb2609_10	Hovedaktivitet - sept. i fjor
Arb2610_1	Hovedaktivitet - okt. i fjor
Arb2610_2	Hovedaktivitet - okt. i fjor
Arb2610_3	Hovedaktivitet - okt. i fjor
Arb2610_4	Hovedaktivitet - okt. i fjor
Arb2610_5	Hovedaktivitet - okt. i fjor
Arb2610_6	Hovedaktivitet - okt. i fjor
Arb2610_7	Hovedaktivitet - okt. i fjor
Arb2610_8	Hovedaktivitet - okt. i fjor
Arb2610_9	Hovedaktivitet - okt. i fjor
Arb2610_10	Hovedaktivitet - okt. i fjor
Arb2611_1	Hovedaktivitet - nov. i fjor
Arb2611_2	Hovedaktivitet - nov. i fjor
Arb2611_3	Hovedaktivitet - nov. i fjor
Arb2611_4	Hovedaktivitet - nov. i fjor
Arb2611_5	Hovedaktivitet - nov. i fjor
Arb2611_6	Hovedaktivitet - nov. i fjor
Arb2611_7	Hovedaktivitet - nov. i fjor
Arb2611_8	Hovedaktivitet - nov. i fjor
Arb2611_9	Hovedaktivitet - nov. i fjor
Arb2611_10	Hovedaktivitet - nov. i fjor
Arb2612_1	Hovedaktivitet - des. i fjor
Arb2612_2	Hovedaktivitet - des. i fjor
Arb2612_3	Hovedaktivitet - des. i fjor
Arb2612_4	Hovedaktivitet - des. i fjor
Arb2612_5	Hovedaktivitet - des. i fjor
Arb2612_6	Hovedaktivitet - des. i fjor
Arb2612_7	Hovedaktivitet - des. i fjor
Arb2612_8	Hovedaktivitet - des. i fjor
Arb2612_9	Hovedaktivitet - des. i fjor
Arb2612_10	Hovedaktivitet - des. i fjor
Arb26_1	Hovedaktivitet
Arb26_2	Hovedaktivitet
Arb26_3	Hovedaktivitet
Arb26_4	Hovedaktivitet
Arb26_5	Hovedaktivitet
Arb26_6	Hovedaktivitet
Arb26_7	Hovedaktivitet
Arb26_8	Hovedaktivitet
Arb26_9	Hovedaktivitet
Arb26_10	Hovedaktivitet
Arb2_1	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb2_2	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb2_3	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb2_4	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb2_5	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb2_6	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb2_7	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb2_8	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb2_9	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb2_10	Fraværende fra inntektsgiv. arb. forrige uke
Arb3_1	Forsøker å få arbeid

Arb3_2	Forsøker å få arbeid
Arb3_3	Forsøker å få arbeid
Arb3_4	Forsøker å få arbeid
Arb3_5	Forsøker å få arbeid
Arb3_6	Forsøker å få arbeid
Arb3_7	Forsøker å få arbeid
Arb3_8	Forsøker å få arbeid
Arb3_9	Forsøker å få arbeid
Arb3_10	Forsøker å få arbeid
Arb4_1	Kan påta arbeid innen 2 uker
Arb4_2	Kan påta arbeid innen 2 uker
Arb4_3	Kan påta arbeid innen 2 uker
Arb4_4	Kan påta arbeid innen 2 uker
Arb4_5	Kan påta arbeid innen 2 uker
Arb4_6	Kan påta arbeid innen 2 uker
Arb4_7	Kan påta arbeid innen 2 uker
Arb4_8	Kan påta arbeid innen 2 uker
Arb4_9	Kan påta arbeid innen 2 uker
Arb4_10	Kan påta arbeid innen 2 uker
Arb7a_1	Tidligere yrkesaktiv
Arb7a_2	Tidligere yrkesaktiv
Arb7a_3	Tidligere yrkesaktiv
Arb7a_4	Tidligere yrkesaktiv
Arb7a_5	Tidligere yrkesaktiv
Arb7a_6	Tidligere yrkesaktiv
Arb7a_7	Tidligere yrkesaktiv
Arb7a_8	Tidligere yrkesaktiv
Arb7a_9	Tidligere yrkesaktiv
Arb7a_10	Tidligere yrkesaktiv
Arb7c_1	IOs ansettelsesforhold
Arb7c_2	IOs ansettelsesforhold
Arb7c_3	IOs ansettelsesforhold
Arb7c_4	IOs ansettelsesforhold
Arb7c_5	IOs ansettelsesforhold
Arb7c_6	IOs ansettelsesforhold
Arb7c_7	IOs ansettelsesforhold
Arb7c_8	IOs ansettelsesforhold
Arb7c_9	IOs ansettelsesforhold
Arb7c_10	IOs ansettelsesforhold
Arb7d_1	Hadde ansatte
Arb7d_2	Hadde ansatte
Arb7d_3	Hadde ansatte
Arb7d_4	Hadde ansatte
Arb7d_5	Hadde ansatte
Arb7d_6	Hadde ansatte
Arb7d_7	Hadde ansatte
Arb7d_8	Hadde ansatte
Arb7d_9	Hadde ansatte
Arb7d_10	Hadde ansatte
Arb7f_1	Type ansettelse
Arb7f_2	Type ansettelse
Arb7f_3	Type ansettelse
Arb7f_4	Type ansettelse
Arb7f_5	Type ansettelse
Arb7f_6	Type ansettelse
Arb7f_7	Type ansettelse
Arb7f_8	Type ansettelse
Arb7f_9	Type ansettelse
Arb7f_10	Type ansettelse
Avg1	Årlig forsikringspremie - bolig
Avg2	Kommunale avgifter
Avg1b	Omfatter forsikringen også driftsbygning eller bedriftslokale?

Avg3a	Har hatt utgifter til oppussing
Avg3b	Beregnet og imputert årlige utgifter til vedlikehold og reparasjon
BEL21_8_1	2.1.8 Uføretrygd fra folketrygden
BEL21_8_su	2.1.8 Uføretrygd fra folketrygden, sum hush.
BO19	Kvadratmeter boareal
BO_E2	Eier du/dere andre boliger i Norge eller i utlandet enn den du/dere bor i nå?
BO_kontr	Har du/dere en leiekontrakt eller leieavtale?
Bo_hybl	Bor ^dudere i hybel i hybelbygg eller i hybel uten egen inngang?
Bo_hybl_2	Disponerer ^dudere eget WC, eller deler ^dudere med andre husholdninger?
Bol1	Antall rom husholdningen disponerer
Bol3	Boligen har badekar/dusj
Bol4	Leier ut rom med felles inngang
Bol4b	Disponerer leietakeren eget WC? Dersom flere leietakere deler WC, men dette er et annet WC enn husholdningen bruker, registreres det som Disponerer eget.
Bol4c	Disponerer leietakeren eget bad? Dersom flere leietakere deler bad, men dette er et annet bad enn husholdningen bruker, registreres det som Disponerer eget.
Bol6a	Problemer med råte
Bol6b	Problemer med fukt
Bol6c	Problemer med lys
Bol6d	Problemer med støy fra naboer eller annen støy utefra, f.eks. fra trafikk, industri eller anlegg?
Bol6e	Har dudere problemer med støv, lukt eller annen forurensning i området rundt boligen på grunn av trafikk, industri eller bedrifter?
Bol6f	Problemer med kriminalitet og vold
Delutvalg	IO tilhører delutvalg
Disp3	Tilgang på PC
Disp5	Tilgang på privatbil
Disp3a	Grunn til ikke å ha PC
Disp3b	Har du tilgang til internett?
Disp3c	Er det økonomiske årsaker til at du/dere ikke har internett?
Disp5a	Grunn til ikke å ha privatbil
Eie	Eie/leieforhold for bolig
EUtg1	Vi ønsker å vite hvor mye ^dudere betaler for elektrisitet og fast eller flytende brensel
EUtg2	Hvor mye du for elektrisitet og fast eller flytende brensel
End1	Vanskelig å få endene til å møtes
End2	Laveste nettoinntekt for at endene skal møtes
End3b	Kan klare uforutsett utgift på 18 000 kr
EndrArb1	Ved forrige intervju oppga du at det jobber ^bak12atxt på din arbeidsplass. Stemmer dette fortsatt? Ansatte i bedriften på lokasjonen hvor personen jobber
EndrAvg1	Ved forrige intervju ble det oppgitt at ^dudere betaler ^bakgrunn_Avg1 kroner per år for boligforsikring. Stemmer dette fremdeles, eller har utgiftene endret seg? Innboforsikring regnes ikke med.
EndrAvg2	Ved forrige intervju ble det oppgitt at ^dudere betaler ^bakgrunn_Avg2 kroner per år i kommunale avgifter og evt. eiendomsskatt. Stemmer dette fremdeles, eller har utgiftene endret seg? Kommunale
EndrEUtg	Ved forrige intervju ble det oppgitt at ^Endrelutgtxt Stemmer dette fremdeles, eller har utgiftene endret seg?
EndrKont	Ved forrige intervju oppga du at du ^Endrkonttxt. Stemmer dette fortsatt?
EndrLUTg	I forrige intervju fikk vi opplyst at ^Lutgtid Stemmer dette fremdeles?
EndrLUTg2	I forrige intervju fikk vi opplyst at ^Lutgtid Stemmer dette fremdeles?
EndrLUTg3	I forrige intervju fikk vi opplyst at ^Lutgtid Stemmer dette fremdeles?
EndrLaan	I forrige intervju fikk vi opplyst at ^dudere ^antlaantxt med sikkerhet i boligen. Stemmer dette fremdeles? Gjelder boligen io bor i, og alle lån med sikkerhet i boligen, selv om det er brukt til
FRTK_SEKTO	
FRTK_UNDER	
FUtg1	Har fellesutgifter
FUtg2	Termin fellesutg.
FUtg3	Fellesutgifter
FUtg1b	Ved forrige intervju ble det oppgitt at ^dudere betalte ^bakgrunn_Felles kroner per ^bakgrunn.FutTid i fellesutgifter. Stemmer dette fremdeles, eller har fellesutgiftene endret seg?
Faatt1	Mottatt pengebidrag
Fam_Fase	IOs familiefase
FellesUtg	Fellesutgifter pr. år
Fot1	Rentefot, første lån

Fot2	Rentefot, andre lån
Fot3	Rentefot, tredje lån
Friluft10b	Ganger kjørt alpinski, snowboard, telemark
Friluft11a	Badet i salt- ferskvann
Friluft11b	Ganger badet i salt- ferskvann
Friluft12a	Kortere spaserturer i nærheten av hjemmet
Friluft12b	Ganger vært på kortere spaserturer i nærheten av hjemmet
Friluft1a	Vært på lengre tur til fots i skog, mark, fjell
Friluft1b	Ganger lengre fottur skog, mark
Friluft1c	Ganger lengre fottur fjell
Friluft1d	Vært på kortere tur til fots i skog, mark, fjell
Friluft1e	Ganger kortere fottur skog, mark
Friluft1f	Ganger kortere fottur fjell
Friluft2a	Vært på bær/sopptur
Friluft2b	Ganger bærtur
Friluft2c	Ganger sopptur
Friluft3a	Vært på jakte
Friluft3b	Dager jakt
Friluft4a	Vært på fisketur
Friluft4b	Ganger fisketur, ferskvann
Friluft4c	Ganger fisketur, saltvann
Friluft5a	Vært på tur m kano, kajakk, robåt
Friluft5b	Ganger vært på tur med kano, kajak, robot
Friluft5d	Ganger vært på tur m seilbåt, motorbåt
Friluft6a	Vært på sykkelstur i natur
Friluft6b	Ganger vært på sykkelstur
Friluft7a	Vært på ridetur på hest i natur
Friluft7b	Ganger vært på ridetur i natur
Friluft8a	Vært på lengre skitur i skog, mark, fjell
Friluft8b	Ganger vært på lengre skitur i skog, mark
Friluft8c	Ganger vært på lengre skitur, fjell
Friluft8d	Vært på kortere skitur i skog, mark, fjell
Friluft8e	Ganger vært på kortere skitur i skog, mark
Friluft8f	Ganger vært på kortere skitur, fjell
Friluft9a	Vært på tur på skøyter, islagte vann/vassdrag
Friluft9b	Ganger gått på skøyter
Futg4	Inkluderer fellesutgiftene boligforsikring?
HC050	I løpet av en typisk måned ...
HH070	Beregnet total bokostnad
HH071	Beregnet månedlig avdrag
HI010	Omtrent hvor mye brukte ^dudere på dagligvarer den siste måneden? Ikke inkluder utgifter på mat og drikke utenfor hjemm
HI020a	Har [du/dere] spist eller drukket ute den siste måneden
HI020b	Hvor mye brukte ^dudere på dette sist måned?
HI030a	Har ^dudere reist med offentlig transport den siste måneden?
HI030b	Hvor mye brukte ^dudere på dette sist måned?
HI040a	Har ^dudere bil, sykkel, sparkesykkel eller andre lignende fremkomstmidler?
HI040b	Omtrent hvor mye brukte ^dudere på drivstoff, lading, forsikring, reparasjoner eller andre løpende utgifter knyttet til bil, sykkel eller lignende den siste måneden? Ikke inkluder utgifter til kjø
HV080a	Har ^dudere sparepenger som er tilgjengelige ved behov? Inkluder penger som står på konto med begrensninger for uttak, men ikke penger som er låst til spesifikke formål som f.eks. BSU
HV080b	Dersom ^dudere ikke hadde noen inntekt, hvor lenge kunne ^dudere levd på sparepengene med den samme levestandarden ^dudere har nå?
Hels1	Vurdering av egen helse
Hels2a	Langvarige sykdommer eller helseproblemer
Hels2b	Funksjonshemming eller plager som følger av skade
Hels3a1	Fører helseplager eller funksjonshemminger til begrensninger i forhold til å utføre vanlige hverdagsaktiviteter
Hels3a2	Begrensninger seks måneder
Hels3b	Store begrensninger pga. helse?
Hels4a	Behov for medisinsk behandling
Hels4b	Grunn til ikke behandling
Hels5a	Behov for å gå til tannlege

Hels5b	Grunn til ikke søke tannlege
Hels5c1	Vært hos tannlege siste år ved annen anledning
Hels5c2	Vært hos tannlege siste år
Hus	Hustype
Hus1	Er dette våningshus på gård eller småbruk?
Hus3	Type to-, tre- eller firemannsbolig
Hus5	Type kombinert bygge
Hus6	Antall leiligheter i huset
Husleie1	Betaler husleie
Husleie2	Betaler markedsleie
Husleie4	Beløp - Husleie pr. mnd
Husleie5	Elektrisitet inkl.
Husleie6	Annen oppvarming inkl.
Husleie7	Varmtvann inkl.
Husleie2b	Har du redusert leie på grunn av at du leier av ...
Kjonn_1	Kjønn
Kjonn_2	Kjønn
Kjonn_3	Kjønn
Kjonn_4	Kjønn
Kjonn_5	Kjønn
Kjonn_6	Kjønn
Kjonn_7	Kjønn
Kjonn_8	Kjønn
Kjonn_9	Kjønn
Kjonn_10	Kjønn
Kullaldr	IOs kullalder, dvs alder ved årsskiftet, fra register
LAAN1A	Har du boliglån eller annet lån med sikkerhet i bolig
LAAN1B	Hvor mange slike lån har ^dudere?
LAAN2_	Hvor mye gjenstår av første lån
LAAN2_2	Hvor mye gjenstår av andre lån
LAAN2_3	Hvor mye gjenstår av tredje lån
LRent1_	Hvor mye er renter?
LRent1_2	Hvor mye er renter?
LRent1_3	Hvor mye er renter?
LRent8_	Rentesats
LRent8_2	Rentesats
LRent8_3	Rentesats
LUtg1_	Renter/avdrag pr mnd/kvrt/år
LUtg1_2	Renter/avdrag pr mnd/kvrt/år
LUtg1_3	Renter/avdrag pr mnd/kvrt/år
LUtg2_	Beløp-Renter/avdrag pr. mnd/kvrt/år
LUtg2_2	Beløp-Renter/avdrag pr. mnd/kvrt/år
LUtg2_3	Beløp-Renter/avdrag pr. mnd/kvrt/år
Landsdel	Landsdel
Leie	Leieform
Midler	Antall personer som har bodd i husholdningen midlertidig
MidlerT	Noen har bodd i husholdningen midlertidig
Org10a	Utført gratisarbeid for org.
Org10b01	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10b02	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10b03	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10b04	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10b05	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10b06	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10b07	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10b08	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10b09	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10b10	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10b11	Hvilken type organisasjon, klubb eller forening utførte du frivillig arbeid for? Flere svar mulig.
Org10c	Tidsrom, timer brukt på gratisarbeid
Org10d	Timer brukt per Org10c
Org11a	Er du medlem i en religiøs organisasjon eller forening?

Org11b	Aktiv, passiv medlem i religiøs org. eller forening
Org12a	Er du medlem i en ikke-religiøs livssynsforening?
Org12b	Aktiv, passiv medlem i ikke-religiøs livssynsforening
Org13a	Er du medlem i en velforening, grendelag eller annen nærmiljøorganisasjon?
Org13b	Aktiv, passiv medlem i velforening, grendelag eller annen nærmiljøorganisasjon
Org1a	Medlem av fagforen/arb-takerorg.
Org1b	Aktiv, passiv medlem - fagforen
Org2a	Medlem av bransje/nærings/yrkesorg
Org2b	Aktiv, passiv medlem - bransje/nærings/yrkesorg.
Org3a	Medlem av pol.parti
Org3b	Aktiv, passiv medlem - pol.parti
Org4a	Medlem idrettslag, etc.
Org4b	Aktiv, passiv medlem - idrettslag, etc.
Org5a	Medlem friluftsgorg
Org5b	Aktiv, passiv medlem - friluftsgorg
Org6a	Medlem org for kulturaktiviteter
Org6b	Aktiv, passiv medlem - org for kulturaktiviteter
Org7a	Medlem pasient/pårørende-org
Org7b	Aktiv, passiv medlem - pasientn/pårørende-org
Org8a	Medlem ideell org - miljø, etc.
Org8b	Aktiv, passiv medlem -ideell org,-miljø, etc.
Org8c	Er du medlem av en frivillig organisasjon som arbeider med miljø- eller dyrevern? Eksempler er Framtiden i våre hender, Naturvernforbundet, Natur og ungdom, Dyrebeskyttelsen, NOAH.
Org8d	Vil du beskrive deg selv som svært aktiv, noe aktiv eller som et forholdsvis passivt medlem?
Org9a	Medlem annen org
Org9c1	Aktiv, passiv medlem - Org1 nevnt
Org9c2	Aktiv, passiv medlem - Org2 nevnt
Org9c3	Aktiv, passiv medlem - Org3 nevnt
PL230	Er virksomheten du jobber i offentlig eller privat?
pl250a_n1	Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer
pl250a_n10	Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer
pl250a_n2	Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer
pl250a_n3	Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer
pl250a_n4	Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer
pl250a_n5	Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer
pl250a_n6	Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer
pl250a_n7	Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer
pl250a_n8	Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer
pl250a_n9	Hadde du noe inntektsgivende arbeid i 2019? Ta med alt arbeid, selv om det bare dreide seg om noen få timer
pl280_n1	Du har oppgitt at du var arbeidsledig i 2019. Var du...
pl280_n10	Du har oppgitt at du var arbeidsledig i 2019. Var du...
pl280_n2	Du har oppgitt at du var arbeidsledig i 2019. Var du...
pl280_n3	Du har oppgitt at du var arbeidsledig i 2019. Var du...
pl280_n4	Du har oppgitt at du var arbeidsledig i 2019. Var du...
pl280_n5	Du har oppgitt at du var arbeidsledig i 2019. Var du...
pl280_n6	Du har oppgitt at du var arbeidsledig i 2019. Var du...
pl280_n7	Du har oppgitt at du var arbeidsledig i 2019. Var du...
pl280_n8	Du har oppgitt at du var arbeidsledig i 2019. Var du...
pl280_n9	Du har oppgitt at du var arbeidsledig i 2019. Var du...
PL073_1	Antall måneder som ansatt, heltid,
PL073_2	Antall måneder som ansatt, heltid,
PL073_3	Antall måneder som ansatt, heltid,
PL073_4	Antall måneder som ansatt, heltid,

PL073_5	Antall måneder som ansatt, heltid,
PL073_6	Antall måneder som ansatt, heltid,
PL073_7	Antall måneder som ansatt, heltid,
PL073_8	Antall måneder som ansatt, heltid,
PL073_9	Antall måneder som ansatt, heltid,
PL073_10	Antall måneder som ansatt, heltid,
PL074_1	Antall måneder som ansatt, deltid,
PL074_2	Antall måneder som ansatt, deltid,
PL074_3	Antall måneder som ansatt, deltid,
PL074_4	Antall måneder som ansatt, deltid,
PL074_5	Antall måneder som ansatt, deltid,
PL074_6	Antall måneder som ansatt, deltid,
PL074_7	Antall måneder som ansatt, deltid,
PL074_8	Antall måneder som ansatt, deltid,
PL074_9	Antall måneder som ansatt, deltid,
PL074_10	Antall måneder som ansatt, deltid,
PL075_1	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, heltid,
PL075_2	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, heltid,
PL075_3	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, heltid,
PL075_4	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, heltid,
PL075_5	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, heltid,
PL075_6	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, heltid,
PL075_7	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, heltid,
PL075_8	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, heltid,
PL075_9	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, heltid,
PL075_10	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, heltid,
PL076_1	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, deltid,
PL076_2	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, deltid,
PL076_3	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, deltid,
PL076_4	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, deltid,
PL076_5	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, deltid,
PL076_6	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, deltid,
PL076_7	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, deltid,
PL076_8	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, deltid,
PL076_9	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, deltid,
PL076_10	Antall måneder som selvstendig næringsdrivende, deltid,
PL080_1	Antall måneder som arbeidsledig,
PL080_2	Antall måneder som arbeidsledig,
PL080_3	Antall måneder som arbeidsledig,
PL080_4	Antall måneder som arbeidsledig,
PL080_5	Antall måneder som arbeidsledig,
PL080_6	Antall måneder som arbeidsledig,
PL080_7	Antall måneder som arbeidsledig,
PL080_8	Antall måneder som arbeidsledig,
PL080_9	Antall måneder som arbeidsledig,
PL080_10	Antall måneder som arbeidsledig,
PL085_1	Antall måneder som pensjonist,
PL085_2	Antall måneder som pensjonist,
PL085_3	Antall måneder som pensjonist,
PL085_4	Antall måneder som pensjonist,
PL085_5	Antall måneder som pensjonist,
PL085_6	Antall måneder som pensjonist,
PL085_7	Antall måneder som pensjonist,
PL085_8	Antall måneder som pensjonist,
PL085_9	Antall måneder som pensjonist,
PL085_10	Antall måneder som pensjonist,
PL086_1	Antall måneder som uføretrygdet,
PL086_2	Antall måneder som uføretrygdet,
PL086_3	Antall måneder som uføretrygdet,
PL086_4	Antall måneder som uføretrygdet,
PL086_5	Antall måneder som uføretrygdet,
PL086_6	Antall måneder som uføretrygdet,

PL086_7	Antall måneder som uføretrygdet,
PL086_8	Antall måneder som uføretrygdet,
PL086_9	Antall måneder som uføretrygdet,
PL086_10	Antall måneder som uføretrygdet,
PL087_1	Antall måneder som skoleelev/student,
PL087_2	Antall måneder som skoleelev/student,
PL087_3	Antall måneder som skoleelev/student,
PL087_4	Antall måneder som skoleelev/student,
PL087_5	Antall måneder som skoleelev/student,
PL087_6	Antall måneder som skoleelev/student,
PL087_7	Antall måneder som skoleelev/student,
PL087_8	Antall måneder som skoleelev/student,
PL087_9	Antall måneder som skoleelev/student,
PL087_10	Antall måneder som skoleelev/student,
PL088_1	Antall måneder i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste,
PL088_2	Antall måneder i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste,
PL088_3	Antall måneder i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste,
PL088_4	Antall måneder i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste,
PL088_5	Antall måneder i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste,
PL088_6	Antall måneder i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste,
PL088_7	Antall måneder i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste,
PL088_8	Antall måneder i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste,
PL088_9	Antall måneder i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste,
PL088_10	Antall måneder i verneplikt- eller sivilarbeidertjeneste,
PL089_1	Antall måneder som hjemmearbeidende,
PL089_2	Antall måneder som hjemmearbeidende,
PL089_3	Antall måneder som hjemmearbeidende,
PL089_4	Antall måneder som hjemmearbeidende,
PL089_5	Antall måneder som hjemmearbeidende,
PL089_6	Antall måneder som hjemmearbeidende,
PL089_7	Antall måneder som hjemmearbeidende,
PL089_8	Antall måneder som hjemmearbeidende,
PL089_9	Antall måneder som hjemmearbeidende,
PL089_10	Antall måneder som hjemmearbeidende,
PL090_1	Antall måneder som annen ikke-yrkesaktiv
PL090_2	Antall måneder som annen ikke-yrkesaktiv
PL090_3	Antall måneder som annen ikke-yrkesaktiv
PL090_4	Antall måneder som annen ikke-yrkesaktiv
PL090_5	Antall måneder som annen ikke-yrkesaktiv
PL090_6	Antall måneder som annen ikke-yrkesaktiv
PL090_7	Antall måneder som annen ikke-yrkesaktiv
PL090_8	Antall måneder som annen ikke-yrkesaktiv
PL090_9	Antall måneder som annen ikke-yrkesaktiv
PL090_10	Antall måneder som annen ikke-yrkesaktiv
PW010	Alt i alt, hvor fornøyd er du med livet ditt for tiden? Oppgi svaret på en skala fra 0-10, der 0 betyr ikke fornøyd i det hele tatt og 10
PW020	Alt i alt, i hvilken grad opplever du at det du gjør i livet er meningsfullt? Oppgi svaret på en skala fra 0-10, der 0 betyr ikke meningsfullt i det hele tatt og 10 betyr svært meningsfullt
P_disp2a	Minst et par sko
P_disp2b	Økonomiske årsaker
P_disp3a	Kan erstatte utslitte klær med nye
P_disp3b	Økonomiske årsaker
P_disp4a	Mulighet til å gå ut med familie eller venner for å spise og drikke
P_disp4b	Økonomiske årsaker
P_disp6a	Regelmessige fritidsaktiviteter
P_disp6b	Økonomiske årsaker
P_disp7a	Mulighet til å bruke penger på seg selv minst en gang i uken uten å snakke med andre i husholdningen
P_disp7b	Økonomiske årsaker
pl050b_n1	i hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?
pl050b_n10	i hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?
pl050b_n2	i hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?

pl050b_n3	i hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?
pl050b_n4	i hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?
pl050b_n5	i hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?
pl050b_n6	i hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?
pl050b_n7	i hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?
pl050b_n8	i hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?
pl050b_n9	i hvor mange av månedene i 2019 hadde du noe inntektsgivende arbeid?
Prob1	Problemer med å betale husleie
Prob2	Problemer med å betale utgifter til boliglån
Prob3	Problemer med å betale regninger for elektrisitet og kommunale avgifter
Prob4	Problemer med å betale regninger for andre lån, herunder avbetalingslån
Prob5	Har det de siste 12 måneder hendt at ^dudere ikke har klart å betale andre regninger enn de som er nevnt til nå, som for eksempel mobil- og bredbåndsregninger, regninger for helseutgifter eller kjøp a
Prob1b	Hvor mange ganger har dette skjedd?
Prob2b	Hvor mange ganger har dette skjedd?
Prob3b	Hvor mange ganger har dette skjedd?
Prob4b	Hvor mange ganger har dette skjedd?
Prob5b	Hvor mange ganger har dette skjedd?
Raad1	Råd til å betale for en ukes ferie utenfor hjemmet i året
Raad2	Råd til å spise, kjøtt, kylling eller fisk annen hver dag
Raad4	Råd til å holde boligen passe varm
Raad5	Råd til bytte ut møbler dersom de er utslitte
Rel2	Hvor ofte deltar i gudstjen/relegiøse møter
Rel1a	Tilhører religion, trosretning
Rel1b	Religion, trosretning
SamBol1	Siden ^dudere bor i samme bolig som sist, vil vi bare stille ett spørsmål om eventuelle endringer. Stemmer det at ^dudere bor i ^HusKort, og at ^dudere disponerer ^Romttx rom? Vi regner ikke m
Selvsosstat	Selvdefinert sosioøkonomisk status
SivStat_1	Ekteskapelige status
SivStat_2	Ekteskapelige status
SivStat_3	Ekteskapelige status
SivStat_4	Ekteskapelige status
SivStat_5	Ekteskapelige status
SivStat_6	Ekteskapelige status
SivStat_7	Ekteskapelige status
SivStat_8	Ekteskapelige status
SivStat_9	Ekteskapelige status
SivStat_10	Ekteskapelige status
Siv_1	Er IO gift/samboende
Siv_2	Er personen gift/samboende
Siv_3	Er personen gift/samboende
Siv_4	Er personen gift/samboende
Siv_5	Er personen gift/samboende
Siv_6	Er personen gift/samboende
Siv_7	Er personen gift/samboende
Siv_8	Er personen gift/samboende
Siv_9	Er personen gift/samboende
Siv_10	Er personen gift/samboende
Slekt_1	Familieforhold
Slekt_2	Familieforhold
Slekt_3	Familieforhold
Slekt_4	Familieforhold
Slekt_5	Familieforhold
Slekt_6	Familieforhold
Slekt_7	Familieforhold
Slekt_8	Familieforhold
Slekt_9	Familieforhold
Slekt_10	Familieforhold
SosKap1	Sosial kontakt/omgang med andre
SosKap2	Folk flest sin behandling av andre
SosKap7	Hjelp fra familie/venner - penger

SosKap3a	Stemte ved Stortingsvalg 2017
SosKap3b	Hvilke parti stemte på
SosKap4a	skrevet innlegg i avis eller tidskrift
SosKap4b2	Har du i løpet av de siste 12 månedene... skrevet innlegg eller deltatt i diskusjoner om samfunnsspørsmål i sosiale medier eller i forum på internett?
SosKap4c	Kontaktet politiker/statlig/kommunal/fylkeskommunal tj.mann
SosKap4d	Prøvd å påvirke sak v/frivillig innsats for org.
SosKap4e	Deltatt i lovlig offentlig demonstrasjon
SosKap5a	Hjelp -vedlikehold, reparasjon bolig
SosKap5b	Hjelp - PC/datamaskin
SosKap5c	Hjelp - problemer med bilen
SosKap5d	Hjelp - frakt av større gjenstander
SosKap6a	Hjelp - helse, sykdom
SosKap6b	Hjelp - v/alvorlig konflikt
SosKap6c	Hjelp - finne fram i off. byråkrati
Til2A_1	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
Til2A_2	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
Til2A_3	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
Til2A_4	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
Til2A_5	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
Til2A_6	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
Til2A_7	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
Til2A_8	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
Til2A_9	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
Til2A_10	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, ubetalt
Til2B_1	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
Til2B_2	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
Til2B_3	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
Til2B_4	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
Til2B_5	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
Til2B_6	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
Til2B_7	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
Til2B_8	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
Til2B_9	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
Til2B_10	Barnet er under tilsyn av slektninger/nære kjente, betalt
Til2C_1	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
Til2C_2	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
Til2C_3	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
Til2C_4	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
Til2C_5	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
Til2C_6	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
Til2C_7	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
Til2C_8	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
Til2C_9	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
Til2C_10	Barnet er under tilsyn av hushjelp, praktikant, barnepike
Til2D_1	Barnet er i barnehage,familiebarnehage,barnepark
Til2D_2	Barnet er i barnehage,familiebarnehage,barnepark
Til2D_3	Barnet er i barnehage,familiebarnehage,barnepark
Til2D_4	Barnet er i barnehage,familiebarnehage,barnepark
Til2D_5	Barnet er i barnehage,familiebarnehage,barnepark
Til2D_6	Barnet er i barnehage,familiebarnehage,barnepark
Til2D_7	Barnet er i barnehage,familiebarnehage,barnepark
Til2D_8	Barnet er i barnehage,familiebarnehage,barnepark
Til2D_9	Barnet er i barnehage,familiebarnehage,barnepark
Til2D_10	Barnet er i barnehage,familiebarnehage,barnepark
Til2E_1	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
Til2E_2	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
Til2E_3	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
Til2E_4	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
Til2E_5	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
Til2E_6	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
Til2E_7	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)

Til2E_8	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
Til2E_9	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
Til2E_10	Barnet er i skolefritidsordning (SFO)
Til2F_1	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
Til2F_2	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
Til2F_3	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
Til2F_4	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
Til2F_5	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
Til2F_6	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
Til2F_7	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
Til2F_8	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
Til2F_9	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
Til2F_10	Barnet er på avlastningsordning (for barn med funksjonshemming)
Tils1a_1	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
Tils1a_2	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
Tils1a_3	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
Tils1a_4	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
Tils1a_5	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
Tils1a_6	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
Tils1a_7	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
Tils1a_8	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
Tils1a_9	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
Tils1a_10	Regelmessig tilsyn av andre enn foreldre
Tils1c_1	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
Tils1c_2	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
Tils1c_3	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
Tils1c_4	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
Tils1c_5	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
Tils1c_6	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
Tils1c_7	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
Tils1c_8	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
Tils1c_9	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
Tils1c_10	Regelmessig tilsyn utenom skoletiden
Tils3a_1	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
Tils3a_2	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
Tils3a_3	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
Tils3a_4	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
Tils3a_5	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
Tils3a_6	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
Tils3a_7	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
Tils3a_8	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
Tils3a_9	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
Tils3a_10	Timer under tilsyn av slektninger eller nære kjente
Tils3b_1	Timer i skolefritidsordning, SFO
Tils3b_2	Timer i skolefritidsordning, SFO
Tils3b_3	Timer i skolefritidsordning, SFO
Tils3b_4	Timer i skolefritidsordning, SFO
Tils3b_5	Timer i skolefritidsordning, SFO
Tils3b_6	Timer i skolefritidsordning, SFO
Tils3b_7	Timer i skolefritidsordning, SFO
Tils3b_8	Timer i skolefritidsordning, SFO
Tils3b_9	Timer i skolefritidsordning, SFO
Tils3b_10	Timer i skolefritidsordning, SFO
Tils3c_1	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
Tils3c_2	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
Tils3c_3	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
Tils3c_4	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
Tils3c_5	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
Tils3c_6	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
Tils3c_7	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
Tils3c_8	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
Tils3c_9	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende

Tils3c_10	Timer under tilsyn av dagmamma eller lignende
Tils3d_1	Timer i barnehage
Tils3d_2	Timer i barnehage
Tils3d_3	Timer i barnehage
Tils3d_4	Timer i barnehage
Tils3d_5	Timer i barnehage
Tils3d_6	Timer i barnehage
Tils3d_7	Timer i barnehage
Tils3d_8	Timer i barnehage
Tils3d_9	Timer i barnehage
Tils3d_10	Timer i barnehage
Tils3f_1	Timer på avlastning
Tils3f_2	Timer på avlastning
Tils3f_3	Timer på avlastning
Tils3f_4	Timer på avlastning
Tils3f_5	Timer på avlastning
Tils3f_6	Timer på avlastning
Tils3f_7	Timer på avlastning
Tils3f_8	Timer på avlastning
Tils3f_9	Timer på avlastning
Tils3f_10	Timer på avlastning
Tyng	Tyngende boutgifter
aar	Årgang
agg_f_08_1	Bruttofinanskapital i alt
agg_f_08_su	Bruttofinanskapital i alt, sum hush.
aksje_1	Aksjeutbytte
aksje_su	Aksjeutbytte, sum hush.
aldgrupp	Aldersgruppe
antbarn	Antall barn 0-16 år
antpers	Antall personer i husholdningen
antvoks	Antall voksne 16 år og over
arbled_1	Dagpenger ved arbeidsledighet
arbled_su	Dagpenger ved arbeidsledighet, sum hush.
areal	Gruppering av boligareal, 8-delt
avg1korr	Beregnet og imputert årlige utgifter til forsikring
avg2korr	Beregnet og imputert årlige utgifter til kommunale avgifter
avg3b_original	
ba_aap_1	Arbeidsavklaringspenger
ba_aap_su	Arbeidsavklaringspenger, sum hush.
ba_afp_1	Avtalefestet pensjon, offentlig sektor
ba_afp_su	Avtalefestet pensjon, offentlig sektor, sum hush.
ba_aldersp_folketr_1	Alderspensjon fra folketrygden
ba_aldersp_folketr_su	Alderspensjon fra folketrygden, sum hush.
ba_ny_afp_1	Ny AFP privat sektor
ba_ny_afp_su	Ny AFP privat sektor, sum hush.
barntryg_1	Barnetrygd inkl. småbarnstillegg (NAV)
barntryg_su	Barnetrygd inkl. småbarnstillegg (NAV), sum hush.
bel48_4_mark_1	Gjeld, markedsverdi
bel48_4_mark_su	Gjeld, markedsverdi, sum hush.
bel_2_19_1	Samlet gjeld etter gjeldsreduksjon
bel_2_19_su	Samlet gjeld etter gjeldsreduksjon, sum hush.
boareal_1	3-delt gruppering av boareal (mindre enn 100 = 1, 100-499 = 2, 500 og større = 0)
boareal_2	Kvadratmeter boligareal, opptil 500
bostotte_1	Bostøtte Husbanken (kroner)
bostotte_su	Bostøtte Husbanken (kroner), sum hush.
e_l_inkl	Beregnet påslag for de som har inkludert strøm/oppvarming i husleie (Konstant: 677.67*12)
elbrensel	Beregnet og imputert årlige utgifter til elektrisitet og brensel
fagfelt_1	Fagfelt, person 1
fagfelt_2	Fagfelt, person 2
fagfelt_3	Fagfelt, person 3
fagfelt_4	Fagfelt, person 4
fagfelt_5	Fagfelt, person 5

fagfelt_6	Fagfelt, person 6
fagfelt_7	Fagfelt, person 7
fagfelt_8	Fagfelt, person 8
fagfelt_9	Fagfelt, person 9
fagfelt_10	Fagfelt, person 10
famreg	Ant personer i regstat.famnr
fellesut	Beregnet årlige fellesutgifter for eiere
ftryg_1	Ytelser fra folketrygden inkl. Svalbardpensjon
ftryg_su	Ytelser fra folketrygden inkl. Svalbardpensjon, sum hush.
fvekt	Frafallsvekt for personen
grunnhj_1	Grunn- og hjelpestønad (NAV)
grunnhj_su	Grunn- og hjelpestønad (NAV), sum hush.
hush_fvekt	Frafallsvekt for husholdningen
husleie	Beregnet årlig husleie for eiere og leiere i borettslag/boligaksjeselskap
intdato	Dato for intervju
invkatgrp_1	Innvandringskategori, tredelt, person 1
invkatgrp_2	Innvandringskategori, tredelt, person 2
invkatgrp_3	Innvandringskategori, tredelt, person 3
invkatgrp_4	Innvandringskategori, tredelt, person 4
invkatgrp_5	Innvandringskategori, tredelt, person 5
invkatgrp_6	Innvandringskategori, tredelt, person 6
invkatgrp_7	Innvandringskategori, tredelt, person 7
invkatgrp_8	Innvandringskategori, tredelt, person 8
invkatgrp_9	Innvandringskategori, tredelt, person 9
invkatgrp_10	Innvandringskategori, tredelt, person 10
ionace	IOs næringskode, 2 første sifre SN2007
ioyrke	IOs yrkeskode, 2 første sifre
laan_1	Studielån fra Lånekassen
laan_su	Studielån fra Lånekassen, sum hush.
landb3_agg_1	LandBakgrunn inndelt i verdensregion, person 1
landb3_agg_2	LandBakgrunn inndelt i verdensregion, person 2
landb3_agg_3	LandBakgrunn inndelt i verdensregion, person 3
landb3_agg_4	LandBakgrunn inndelt i verdensregion, person 4
landb3_agg_5	LandBakgrunn inndelt i verdensregion, person 5
landb3_agg_6	LandBakgrunn inndelt i verdensregion, person 6
landb3_agg_7	LandBakgrunn inndelt i verdensregion, person 7
landb3_agg_8	LandBakgrunn inndelt i verdensregion, person 8
landb3_agg_9	LandBakgrunn inndelt i verdensregion, person 9
lnr	Løpenr
lonn_1	Lønnsinntekter ekskl. sykepengen og foreldrepenger (NAV)
lonn_su	Lønnsinntekter ekskl. sykepengen og foreldrepenger (NAV), sum hush.
narinnt_1	Netto næringsinntekt ekskl. sykepengen og foreldrepenger
narinnt_su	Netto næringsinntekt ekskl. sykepengen og foreldrepenger, sum hush.
org10ba	Gratisarbeid for: Politisk parti/partipolitisk ungdomslag
org10bb	Gratisarbeid for: Idrettslag, idrettsforening eller idrettsklubb
org10bc	Gratisarbeid for: Friluftorganisasjon (turlag, jeger og fiskeforening eller lignende)
org10bd	Gratisarbeid for: Organisasjon for kulturaktiviteter (kor, korps, teater, kunstforening eller lignende)
org10be	Gratisarbeid for: Pasientorganisasjon, pårørendeforening eller annen organisasjon som arbeider med helse spørsmål
org10bf	Gratisarbeid for: Frivillig organisasjon som arbeider med miljø, menneskerettigheter, humanitære spørsmål eller annen form for hjelp til andre(røde kors, sanitetslag, amnesty international, naturvern)
org10bg	Gratisarbeid for: miljø eller dyrevernorganisasjon
org10bh	Gratisarbeid for: Religiøs organisasjon eller forening
org10bi	Gratisarbeid for: Ikke-religiøs livssynsforening
org10bj	Gratisarbeid for: velforening, grendelag eller nærmiljøorganisasjon
org10bk	Gratisarbeid for: Andre organisasjoner
overfor_1	Sum overføringer inkl. foreldre- og sykepengen (NAV) (ny def.)
overfor_su	Sum overføringer inkl. foreldre- og sykepengen (NAV) (ny def.), sum hush.
rent	Beregnet årlig rente for eiere
rent1	Beregnet årlig rente, første lån
rent2	Beregnet årlig rente, andre lån

rent3	Beregnet årlig rente, tredje lån
rentav	Beregnet, sum årlig rente+avdrag for eiere
rentav1	Beregnet årlig rente+avdrag, første lån
rentav2	Beregnet årlig rente+avdrag, andre lån
rentav3	Beregnet årlig rente+avdrag, tredje lån
rentinnt_1	Renteinntekter
rentinnt_su	Renteinntekter, sum hush.
rtv_syk_1	Sykepenger fra NAV
rtv_syk_su	Sykepenger fra NAV, sum hush.
saminnt_1	Samlet inntekt
saminnt_2	Samlet inntekt
saminnt_3	Samlet inntekt
saminnt_4	Samlet inntekt
saminnt_5	Samlet inntekt
saminnt_6	Samlet inntekt
saminnt_7	Samlet inntekt
saminnt_8	Samlet inntekt
saminnt_9	Samlet inntekt
saminnt_10	Samlet inntekt
saminnt_su	Samlet inntekt, sum hush.
skplovf_1	Skattepliktige overføringer inkl. foreldre- og sykepenger (NAV) (ny def.)
skplovf_su	Skattepliktige overføringer inkl. foreldre- og sykepenger (NAV) (ny def.), sum hush.
sos_ston_1	Sosialhjelp, bidrag og lån
sos_ston_su	Sosialhjelp, bidrag og lån, sum hush.
stipend_1	Studiestipend i alt fra Lånekassen
stipend_su	Studiestipend i alt fra Lånekassen, sum hush.
tjenpen_1	Tjenestepensjon (ekskl. fra utlandet)
tjenpen_su	Tjenestepensjon (ekskl. fra utlandet), sum hush.
tom_aar	Er med i undersøkelsen til og med..
ts_kode	Tett_spredt_kode
ts_stor	Tettsted_størrelse
utdnivaa_1	Høyeste fullførte utdanning, 1. siffer NUS2000, person 1
utdnivaa_2	Høyeste fullførte utdanning, 1. siffer NUS2000, person 2
utdnivaa_3	Høyeste fullførte utdanning, 1. siffer NUS2000, person 3
utdnivaa_4	Høyeste fullførte utdanning, 1. siffer NUS2000, person 4
utdnivaa_5	Høyeste fullførte utdanning, 1. siffer NUS2000, person 5
utdnivaa_6	Høyeste fullførte utdanning, 1. siffer NUS2000, person 6
utdnivaa_7	Høyeste fullførte utdanning, 1. siffer NUS2000, person 7
utdnivaa_8	Høyeste fullførte utdanning, 1. siffer NUS2000, person 8
utdnivaa_9	Høyeste fullførte utdanning, 1. siffer NUS2000, person 9
utdnivaa_10	Høyeste fullførte utdanning, 1. siffer NUS2000, person 10
wies_1	Inntekt etter skatt
wies_2	Inntekt etter skatt
wies_3	Inntekt etter skatt
wies_4	Inntekt etter skatt
wies_5	Inntekt etter skatt
wies_6	Inntekt etter skatt
wies_7	Inntekt etter skatt
wies_8	Inntekt etter skatt
wies_9	Inntekt etter skatt
wies_10	Inntekt etter skatt
wies_su	Inntekt etter skatt, sum hush.
wkapinnt_1	Kapitalinntekter
wkapinnt_su	Kapitalinntekter, sum hush.
wskfrovf_1	Skattefrie overføringer
wskfrovf_su	Skattefrie overføringer, sum hush.
yrkinnt_1	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV)
yrkinnt_2	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV)
yrkinnt_3	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV)
yrkinnt_4	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV)
yrkinnt_5	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV)
yrkinnt_6	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV)

yrkinnt_7	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV)
yrkinnt_8	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV)
yrkinnt_9	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV)
yrkinnt_10	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV)
yrkinnt_su	Yrkesinntekt ekskl. sykepenger og foreldrepenger (NAV), sum hush.